بارم بندي آيتم هاي انتخاب خدمتگزار برتر

# الف: سوابق شخصي

## مدرك تحصيلي:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| دكتري | كارشناسي ارشد | كارشناسي | كارداني | ديپلم |
| 20 امتياز | 18 امتياز | 16 امتياز | 14 امتياز | 12 امتياز |

* + 1. دانش آموختگان كليه گرايش هاي رشته كتابداري، علاوه بر امتيازات فوق از 2 امتياز فوق­العاده نيز بهره مند مي شوند؛

## سنوات خدمت:

سال: به ازاي هر سال از 10 سال اول خدمت 75/0 امتياز + هر سال از 10 سال دوم خدمت 5/0 امتياز و هر سال از 10 سال سوم خدمت 25/0 امتياز محاسبه مي گردد.

ماه: به ازاي هر ماه 05/0 امتياز محاسبه مي گردد.

* مثال: امتياز مربوط به سابقه 26 سال و 11 ماه به شكل زير محاسبه مي گردد؛

(10\*0/75) + (10\*0/5) + (6\*0/25) + (11\*0/05) = 7/5+5+1/5+0/55=14/55

## ايثارگري، جانبازي و آزادگي

ايثارگري: به ازاي هر ماه 5/0 امتياز و حداكثر 10 امتياز؛

 جانبازي: به ازاي هر 1 درصد جانبازي 1/0 امتياز، حداكثر 10 امتياز؛

 آزادگان از 20 امتياز بهره مند مي شوند؛

خانواده هاي شهدا و مفقودين از 5 امتياز بهره مند مي شوند.

## تشويقات حوزه شغلی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| مقام مسئول | مقام معظم رهبري | ریاست جمهوري | وزير | دبيركل | استاندار | فرماندار | مديركل | بخشدار | رئيس اداره شهرستان |
| **امتیاز به ازای هر مورد** | 25 امتياز | 15  | 10  | 8  | 5  | 4  | 4  | 3  | 2 |

مجموع امتياز تشويقات، حداكثر تا 25 امتياز محاسبه مي شود؛

## دوره هاي آموزش طي شده

دوره هاي آموزشي ضمن خدمت: به ازاي هر 10 ساعت 1 امتياز و حداكثر 30 امتياز محاسبه مي گردد؛

گواهينامه هاي مهارتي از موسسات غيرانتفاعي آموزشي و فني مرتبط با حوزه شغلي (مرتبط): به ازاي هر 5 ساعت 1 امتياز و حداكثر 20 امتياز محاسبه مي شود.

## آثار هنري و كسب مقام:

كسب مقام: امتياز اين بخش برابر جدول ذيل و حداكثر تا 30 امتياز محاسبه مي شود:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| سطح / مقام | اول | دوم | سوم |
| بين المللي | 30 امتياز | 25 | 20 |
| كشوري | 20 | 15 | 10 |
| استاني | 10 | 8 | 6 |
| شهرستاني | 5 | 4 | 3 |

# ب: تلاش هاي شغلي

## رضايت مندي همكاران و مراجعين:

رضایت مندی ارباب رجوع: حداكثر 10 امتياز

رضایت مندی همکاران: حداكثر 10 امتياز

رضایت مندی مسئول کتابخانه: حداكثر 10 امتياز

## نظافت و زيباسازي

نظافت کتابخانه: حداكثر 20 امتياز

اقدامات ويژه در جهت زيبا سازي، دل انگيزي کتابخانه: حداكثر 10 امتياز

فضا سازی كتابخانه متناسب با مناسبت های مختلف: حداكثر 10 امتياز

## ارائه طرح ها و پیشنهادهای ارزنده در حوزه کتاب، کتابخانه و کتابخوانی

حداكثر 12 امتياز

## خلاقيت و نوآوري در فعاليت هاي روزمره

حداكثر 10 امتياز

## همکاری در فعالیت های ترویجی کتابخانه

حداكثر 10 امتياز

## همکاری در فعالیت های کتابخانه فراتر از وظایف محوله

خدمات کتابداری: نمره حداكثر 5 امتياز

فعالیت های تاسیساتی: نمره حداكثر 5 امتياز

فعالیت های عمرانی: نمره حداكثر 5 امتياز

همکاری در اجرای برنامه های فرهنگی: نمره حداكثر 5 امتياز

سایر فعاليت ها: نمره حداكثر 5 امتياز