



آنچه درباره
 Traffیک شهری
 باید بدانیم

@MardomeHazer

استوری‌ها را تا پایان ببینید...



متأسفانه سال‌هاست که مسئله

Traffیک شهری، مردم را اذیت

میکنے و مشکلاتی برای مردم

شهر به وجود میاره.

به همین دلیل اینبار قصد داریم

مسئله‌ی « Traffیک شهری » رو

بررسی کنیم.



برای حل هر مسئله‌ای اول باید

بدونیم که چه عامل یا عواملی باعث
به وجود آمدن اون مسئله شده و
چطور اون مسئله رو پیچیده و
سخت کرده. در این صورت می‌توانیم
با از بین بردن یا کم اثر کردن اون
عوامل به حل مسئله کمک کنیم.

**در مورد مسئله‌ی ترافیک شهری هم
اول باید عوامل مؤثر رو بشناسیم.**



عوامل موثر در بوجود آمدن ترافیک شهری:

۱. رعایت نکردن قانون توسط رانندگان
۲. کم عرض بودن خیابون‌ها خصوصاً در مناطق تجاری و شلوغ شهر
۳. کمبود یا نبود وسایل حمل و نقل عمومی
۴. تقسیم نشدن امکانات و خدمات شهری به صورت عادلانه در نقاط مختلف شهر
۵. محل نصب نامناسب برخی از تابلوهای راهنمایی و رانندگی
۶. انجام پروژه‌های عمرانی در سطح شهر
۷. مهمنت راز همه نبود جای پارک اتومبیل و کمبود شدید پارکینگ عمومی در سطح شهر



مشکلات ترافیک شهری

۱. افزایش آلودگی هوا
۲. افزایش مصرف سوخت
۳. وقت مردم خیلی گرفته میشه و معمولاً
به موقع به کارهاشون نمیرسن
۴. افزایش فشار روحی و در نتیجه بروز خشم
۵. افزایش مشکلات رفتاری در خانواده و اجتماع



راهکارهای مدیریت ترافیک

۱. هوشمندسازی و مدیریت مناسب چراغهای راهنمایی و رانندگی

۲. نظارت دقیق کمیسیون ماده ۱۰۰ شهرداری بر ساخت و سازها و الزام به احداث پارکینگ برای پاسازها، ساختمان پزشکان و آپارتمان‌ها هنگام صدور مجوز

۳. افزایش پارکینگ‌های عمومی اتومبیل خصوصاً در مناطق شلوغ شهر

۴. افزایش وسایل نقلیه عمومی (اتوبوس و تاکسی)



راهکارهای مدیریت ترافیک

۵. تقسیم و پراکندگی پاسازها، مراکز خرید و مراکز درمانی در نقاط مختلف شهر و عدم تمرکز در یک نقطه از شهر

۶. فرهنگ‌سازی در زمینه ترافیک شهری توسط مسئولین با استفاده از ظرفیت اصحاب رسانه

۷. فعال شدن اتوبوس مدرسه برای دانش آموزان

۸. استفاده مردم از دوچرخه

۹. استفاده مردم از پل عابر پیاده

۱۰. یک طرفه کردن برخی از خیابان‌ها



مسئول ترافیک شهری کیه؟

«شورای عالی هماهنگی ترافیک»

و «معاونت حمل و نقل و ترافیک

شهرداری» مسئول نظارت و حل

مسئله‌ی ترافیک شهری هستن.



وظایف معاونت حمل و نقل و ترافیک شهرداری

۱. برنامه ریزی، سازماندهی، کنترل و نظارت بر حمل و نقل و ترافیک شهری
۲. تهیه طرح‌های ترافیک و بهبود عبور و مرور در شهر با توجه به جمیعت هر منطقه
۳. ایجاد هماهنگی بین مسئولین و ادارات مرتبط با حمل و نقل عمومی شهر برای اصلاح وضعیت ترافیک شهری
۴. بررسی و توسعهٔ معابر جهت روان شدن ترافیک
۵. تهیه آمار و اطلاعات و ایجاد بانک اطلاعات حمل و نقل و ترافیک شهری
۶. نظارت بر پارکینگ‌های عمومی و خصوصی



وظایف معاونت حمل و نقل و ترافیک شهرداری

۷. ارائه پیشنهاد برای اصلاح قوانین، آیین‌نامه‌ها، استاندارها به مسئولین مربوطه
۸. ارائه پیشنهاد تعداد مورد نیاز وسایل حمل و نقل عمومی به مسئولین مربوطه
۹. اجرای برنامه‌های آموزش عمومی برای ارتقای سطح فرهنگ و رفتار ترافیکی مردم
۱۰. اصلاح و ایجاد سیستم تاکسی‌رانی، اتوبوس‌رانی، مینی‌بوس‌رانی، مسافربرهای شخصی، آزانس‌ها، وانت‌بار، خودروهای سنگین مناسب با بافت شهر و جمعیت و وضعیت ترافیکی آن



وظایف معاونت حمل و نقل و ترافیک شهرداری

۱۱. بررسی و محاسبه میزان کرایه و تعرفه‌های حمل و نقل مسافر درون شهری و حمل بار و پیشنهاد آن برای تصویب به شورای شهر و نظارت بر اجرای دقیق مصوبات
۱۲. مطالعات لازم برای تهیه نقشه شبکه مسیرهای تاکسی‌رانی، اتوبوس‌رانی، مینی‌بوس‌رانی، مسافربرهای شخصی، آزادس‌ها و وانت‌بار درون شهری
۱۳. ایجاد مرکز کنترل ترافیک و نصب دوربین‌های لازم به منظور نظارت و کنترل ترافیک شهری
۱۴. نظارت بر مراکز معاينه فنی، جایگاه‌های سوخت CNG و جایگاه‌های سوخت بنزین و نفت و گاز



اعضای شورای عالی هماهنگی ترافیک شهرستان

۱. فرماندار (رئیس شورا)
۲. معاونت عمرانی فرمانداری (دبیر شورا)
۳. رئیس اداره راه و شهرسازی شهرستان
۴. رئیس اداره محیط زیست شهرستان
۵. فرمانده انتظامی شهرستان
۶. شهردار هر شهر (در صورت نیاز)
۷. بخشدار هر بخش (در صورت نیاز)
۸. رئیس شورای اسلامی شهر (در صورت نیاز)



وظایف شورای عالی هماهنگی ترافیک شهرستان

- بر اساس ماده ۲ آیین نامه اجرایی تبصره «۱»
ماده (۱۴) قانون اصلاح موادی از قانون تاسیس
شورای عالی هماهنگی ترافیک کشور. مصوب ۱۳۸۸.
۱. اجرای مصوبات شورای ترافیک استان در شهرستان.
 ۲. تصمیم‌گیری در تمام امور مربوط به عبور و مرور
شهرهای شهرستان براساس مصوبات شورای استان
 ۳. برگزاری جلسات و تشکیل نمایشگاه‌های لازم در
زمینه حمل و نقل و ترافیک درون‌شهری در شهرستان.
 ۴. ارائه گزارش ماهانه و سالانه وضعیت ترافیکی
شهرستان به شورای استان.

مصوبات کمیسیون

عمران، جل و مل و ترافیک شهری

دوره ششم – سال اول

وظایف دبیرخانه شورای ترافیک شهرستان:

بر اساس ماده ۳ آیین نامه اجرایی تبصره «۱» ماده (۴) قانون اصلاح موادی از قانون تاسیس شورای عالی هماهنگی ترافیک کشور. مصوب ۱۳۸۸.

۱. انجام مکاتبات و ارسال نامه ها

۲. تنظیم دستور جلسات

۳. نظارت بر اجرای صحیح مصوبات شورای شهرستان.

۴. ارائه گزارش ماهانه و سالانه وضعیت ترافیکی شهرستان به شورای شهرستان.