

# راهنمای ارزشیابی پیشرفت تحصیلی دروس نظری - عملی



وزارت آموزش و پرورش  
سازمان پژوهش و برنامه ریزی آموزشی  
دفتر تألیف کتاب های درسی ملی متوسطه اول و متوسطه اول

درس: مبانی و کاربرد رایانه

پایه: سوم

زمینه: خدمات

شاخه: فنی و حرفه ای

سال تحصیلی ۹۳-۹۲

نام کتاب: مبانی و کاربرد رایانه

کد کتاب: ۳۵۸/۴۱

چاپ معتبر: سال ۱۳۹۱

واحد نظری: ۱

واحد عملی: ۱

ساعت نظری: ۱

ساعت عملی: ۱

نمره نظری: ۸

نمره عملی: ۱۲

مدل ارزشیابی: ۱-۱

نمره قبولی: ۱۰

داخلی

نوع آزمون

نهایی

نمره	عنوان		نوع آزمون	
	نظری	عملی		
۸	<p><b>در حیطه عاطفی</b> با استفاده از شاخص های اندازه گیری از قبیل میزان ذوق فراگیری، آمادگی پاسخ به پرسش های کلاسی، حضور به موقع، فعال و با آرامش در کلاس، اعتماد به نفس در ارائه و فراگیری مطالب، علاقه مندی به شرکت در فعالیت های گروهی، حل تمرین و انجام به موقع تکالیف، استفاده از نرم افزار مرتبط، داشتن برنامه درسی در منزل، روحیه کمک به همکلاسی ها، مراقبت و نگهداری و استفاده مناسب از ابزار و تجهیزات و ... ارزشیابی می تواند صورت بگیرد. - در تحقیق و مطالعات، دانش آموز برای استفاده از اینترنت و منابع کتابخانه ای هنرستان و سایر کتابخانه ها هدایت شود.</p> <p><b>در حیطه شناختی:</b> مفاهیم پایه رایانه - سخت افزار رایانه شخصی - نرم افزار - مدیریت پوشه، پرونده و برنامه های جانبی - مدیریت رایانه</p>		<p>داخلی</p>	
۱۲	<p>- راه اندازی رایانه، کار با منوی Start - انجام عملیات روی پنجره ها - انجام عملیات روی پرونده ها و جستجوی پرونده ها و پوشه ها - ایجاد و ذخیره سند در برنامه های جانبی - سفارشی سازی اجزای محیط ویندوز - ایجاد حساب کاربری و تعیین کلمه عبور برای آن - کار با مرکز کنترل و مدیریت رایانه</p>		<p>عملی</p>	
۰/۵	<p>ارزشیابی حیطه عاطفی مانند مستمر نوبت اول انجام شود و برای حیطه شناختی:</p> <p>- مفاهیم پایه رایانه</p> <p>- سخت افزار رایانه شخصی</p> <p>- نرم افزار</p> <p>- مدیریت پوشه، پرونده و برنامه های جانبی</p> <p>- مدیریت رایانه</p> <p>- آشنایی با نرم افزار Word</p> <p>- قالب بندی متن و تنظیمات صفحه در Word</p> <p>- درج اشیا مختلف در سند</p> <p>- نرم افزار Power point</p> <p>- شبکه های رایانه ای</p> <p>- شبکه جهانی اینترنت</p> <p>- پست الکترونیکی</p> <p>- ویروس های رایانه ای</p>		<p>نظری</p>	
۱				
۱				
۱				
۰/۵				
۰/۵				
۰/۵				
۰/۵				
۰/۵				
۰/۵				
۰/۵				
۸				
۱۲	<p>- راه اندازی رایانه، کار با منوی Start - انجام عملیات روی پنجره ها - انجام عملیات روی پرونده ها و جستجوی پرونده ها و پوشه ها - ایجاد و ذخیره سند در برنامه های جانبی - سفارشی سازی اجزای محیط ویندوز - ایجاد حساب کاربری و تعیین کلمه عبور برای آن - کار با مرکز کنترل و مدیریت رایانه - ایجاد یک سند در Word و انجام عملیات و تنظیمات لازم در آن - قالب بندی متن و اضافه کردن سر صفحه و پاورقی و جدول و شکل و فرمول - ایجاد یک ارائه ساده با چند اسلاید - اتصال به اینترنت و تنظیم آن - کار با مرورگر IE - ایجاد و ارسال پیغام الکترونیکی سفارشی - کار با برنامه ضد ویروس</p>		<p>عملی</p>	
۲۰	<p>فصل</p>		<p>پایانی *</p>	
	فصل	فصل		فصل
	۱	۱۳		۱/۵
	۲	۱۰		۱/۵
		۱۱	۱/۵	
		۱۲	۱/۵	
<p>سوالات بر مبنای اهداف رفتاری و با توجه به حیطه ی شناختی و سطوح مختلف، با استفاده از ابزارهای سنجش و اندازه گیری آموزشی از قبیل آزمون پاسخ کوتاه، آزمون چندگزینه ای، آزمون دو گزینه ای، آزمون جور کردنی و آزمون تشریحی انجام شود.</p>				
نکات		اجرائی		