

وزارت آموزش و پرورش  
مرکز سنجش آموزش و پرورش

**راهنمای**  
**سامانه فارغ التحصیلی دانش آموزان**  
**(امین)**

**راهنمای مدرسه**

مهرماه 95  
ویرایش 1

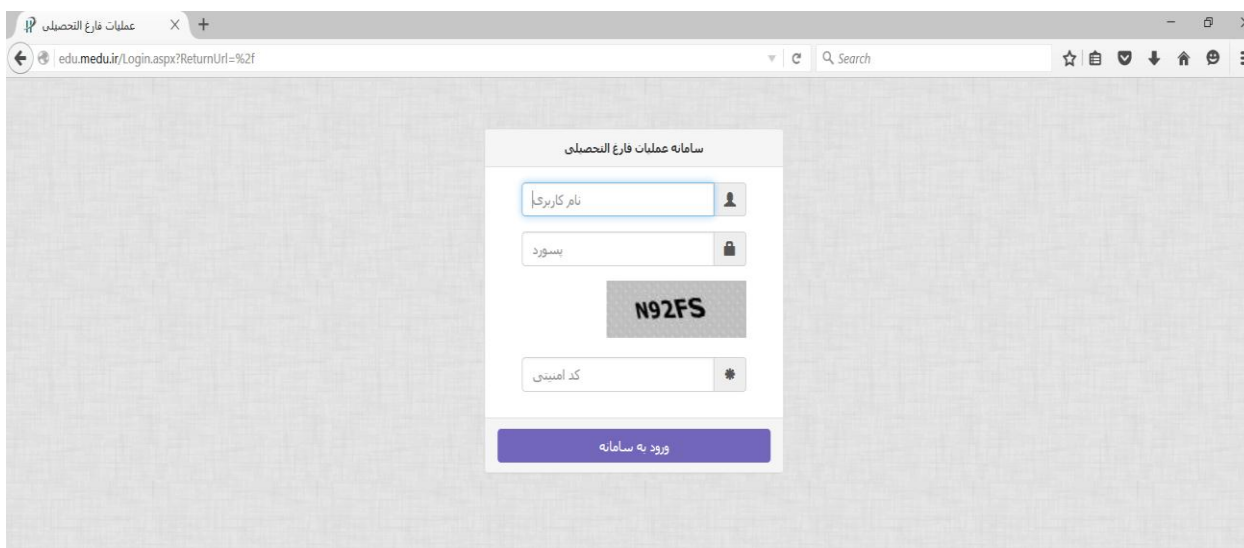
2.....	ورود به سامانه .....
3.....	عملیات فارغ التحصیلی دانش آموزان .....
3.....	مرحله قبل از تایید منطقه .....
12.....	مرحله بعد از تایید منطقه .....
14.....	مغایرت امتحانات نهایی .....
15.....	آمار ورود به سامانه .....

## ورود به سامانه

1- از اتصال رایانه خود به اینترنت مطمئن شوید و سپس صفحه مرورگر اینترنت خود را باز کنید شما می توانید از مرورگرهای **IE** ، **GoogleChrome** ، **firefox** استفاده کنید. برای کارایی بهتر از مرورگر **فایرفاکس** استفاده نمایید.



2- در قسمت آدرس صفحه مرورگر آدرس **edu.medu.ir** را وارد کنید تا صفحه ورود به سیستم به شکل زیر باز شود .



3- با ورود رمز کاربری و مدرسه به سامانه وارد شوید .



در اولین ورود خود به سامانه با استفاده از گزینه کاربران / ویرایش اطلاعات کاربر ، رمز ورود را تغییر دهید . رمز خود را فراموش نکنید و در دسترس دیگران قرار ندهید.

4- اطلاعیه سامانه را مطالعه نمایید و بر طبق آن عمل فرمایید.

### عملیات فارغ التحصیلی دانش آموزان

این عملیات دارای دو مرحله است : 1- مرحله قبل از تایید اولیه منطقه 2- مرحله بعد از تایید اولیه منطقه

#### مرحله قبل از تایید اولیه منطقه

1- از طریق سیستم دانای مدرسه عملیات مقدماتی را انجام دهید و فایل فارغ التحصیلان را از آن سیستم دریافت کنید. و در بخش عملیات اصلی با استفاده از گزینه ارسال فایل از مدرسه به سامانه آن را به سامانه فارغ التحصیلی ارسال فرمایید.

1

سامانه عملیات فارغ التحصیلی (امین)

نقش: مسئول سیستم مدرسه تاریخ: 1395/07/06

عملیات اصلی گزارشهای سیستمی گزارشها گزارشهای کنترلی اطلاعیه دوره های گذشته اطلاعات کاربر خروج

ارسال فایل از مدرسه به سامانه

مشاهده اطلاعات دانش آموزی

وضعیت فارغ التحصیلی

مسئولین مدرسه

دانلود راهنمای سامانه (1395/06/13)

2

سامانه عملیات فارغ التحصیلی (امین)

نقش: مسئول سیستم مدرسه تاریخ: 1395/07/06

عملیات اصلی گزارشهای سیستمی گزارشها گزارشهای کنترلی اطلاعیه دوره های گذشته اطلاعات کاربر خروج

خرداد ماه سال 94-95

ذخیره

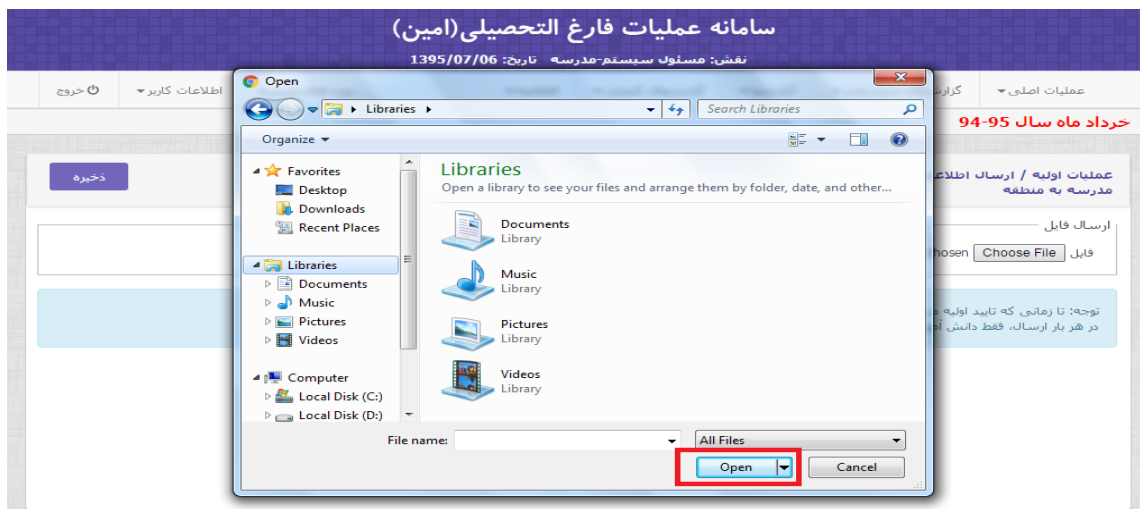
عملیات اولیه / ارسال اطلاعات مدرسه به منطقه

ارسال فایل

No file chosen Choose File فایل

توجه: تا زمانی که تایید اولیه مدرسه فعال نشده باشد، مجوز ارسال فایل را دارید در هر بار ارسال، فقط دانش آموزانی که فارغ التحصیل نشده باشند جایگزین میشوند

3



4



✓ در صورتی که فایل ارسالی مشکلی داشته باشد یک فایل پی دی اف روی صفحه شما باز میشود، مطالب داخل فایل را مطالعه نمایید، دوباره فایل اطلاعات دانش آموز را بعد از رفع ایراد ارسال نمایید.

2- در بخش عملیات اصلی با استفاده از گزینه مشاهده اطلاعات دانش آموزی اطلاعات دانش آموزان را با جزئیات آن بررسی و از کامل بودن آن اطلاعات اطمینان حاصل نمایید.

## سامانه عملیات فارغ التحصیلی (امین)

نقش: مسئول سیستم-مدرسه تاریخ: 1395/07/06

عملیات اصلی
گزارشهای سیستمی
گزارشها
گزارشهای کنترلی
اطلاعیه
دوره های گذشته
اطلاعات کاربر
خروج

ذخیره

ارسال فایل از مدرسه به سامانه  
مشاهده اطلاعات دانش آموزی

ارسال

وضعیت فارغ التحصیلی

مسئولین مدرسه

No file chosen Choose File فایل

توجه: تا زمانی که تایید اولیه مدرسه فعال نشده باشد، مجوز ارسال فایل را دارید در هر بار ارسال، فقط دانش آموزانی که فارغ التحصیل نشده باشند جایگزین میشوند



## سامانه عملیات فارغ التحصیلی (امین)

نقش: مسئول سیستم-مدرسه تاریخ: 1395/07/06

عملیات اصلی / مشاهده اطلاعات دانش آموزی
جستجو

راهنما
کارنامه
اکسل
جستجو

مدرسه: [.....]

نوع آموزش: همه موارد

کد دانش آموز: [.....]

نام خانوادگی: [.....]

منطقه: [.....]

دوره: خرداد

وضعیت: همه موارد

نام: [.....]

استان: 11 شهر تهران

سال: 94-95

رشته: همه موارد

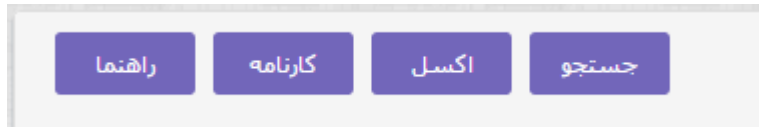
کد ملی: [.....]

شرایط گزارش: استان: 11 شهر تهران منطقه: [.....] مدرسه: [.....] سال: 94-95 دوره: خرداد نوع آموزش: همه موارد

رشته: همه موارد وضعیت دانش آموز: همه موارد کد دانش آموز: [.....] کد ملی: [.....] نام: [.....] نام خانوادگی: [.....]

استان	منطقه	مدرسه	کد دانش آموز	نام و نام خانوادگی	نام پدر	رشته	وضعیت دانش آموز	ارسال به پایگاه	خروج فارغ التحصیلی	کارنامه	حذف	نمایش
11 شهر تهران	[.....]	[.....]	[.....]	[.....]	مجید	5 ریاضی و فیزیک	فارغ التحصیل شده	ارسال نشده	➔	⬇	✖	📄
11 شهر تهران	[.....]	[.....]	[.....]	[.....]	احمد	5 ریاضی و فیزیک	فارغ التحصیل شده	ارسال نشده	➔	⬇	✖	📄

✓ راهنمای دکمه ها:



- جستجو: اطلاعات داخل صفحه به روز رسانی می شود.
- اکسل: تمام اطلاعات داخل صفحه بر روی یک فایل اکسل نمایش داده می شود.
- کارنامه: کد ملی و نام و نام خانوادگی دانش آموز را در قسمت جستجو وارد نمایید سپس فایل پی دی اف کارنامه دانش آموز برای شما ارسال میشود. چنانچه در قسمت جستجو اطلاعاتی مدرسه را وارد نمایید، کل کارنامه های دانش آموزان دانلود میشود.
- راهنما: راهنمایی های لازم برای استفاده از این برنامه قرار داده شده است.

- چنانچه میخواهید دانش آموز را از فارغ التحصیلی خارج نمایید در صورتی که دارای شرایط زیر بود، می توانید روی گزینه خروج از فارغ التحصیلی بزنید.

### شرایط حذف دانش آموز:

1. تنها کاربر مدرسه مجوز حذف دانش آموز را دارد.
2. وضعیت دانش آموز مخالف با در حال بررسی باشد (اگر قسمت وضعیت دانش آموز، در حالت، "در حال بررسی" باشد نمی توان دانش آموز را از لیست حذف کرد)
3. تایید نهایی مدرسه فعال نشده باشد.
4. اطلاعات دانش آموز به پایگاه اطلاعاتی ارسال نشده باشد.

استان	منطقه	مدرسه	کد دانش آموز	نام و نام خانوادگی	نام پدر	رشته	وضعیت دانش آموز	ارسال به پایگاه	خروج فارغ التحصیلی	کارنامه	حذف	نمایش
11 شهر تهران					مجید	5 ریاضی و فیزیک	فارغ التحصیل شده	ارسال نشده				
11 شهر تهران					احمد	5 ریاضی و فیزیک	فارغ التحصیل شده	ارسال نشده				

- برای مشاهده کارنامه هر دانش آموز با توجه به تصویر زیر روی گزینه کارنامه بزنید. در صورتی که عملیات فارغ التحصیلی برای مدرسه انجام شده باشد این گزینه قابل نمایش است. ( یعنی در صورتی که وضعیت دانش آموز مخالف با بررسی نشده باشد)



استان	منطقه	مدرسه	کد دانش آموز	نام و نام خانوادگی	نام پدر	رشته	وضعیت دانش آموز	ارسال به پایگاه	خروج فارغ التحصیلی	کارنامه	حذف	نمایش
شهر تهران					مجید	5 ریاضی و فیزیک	فارغ التحصیل شده	ارسال نشده	➔	⬇	✖	📄
شهر تهران					احمد	5 ریاضی و فیزیک	فارغ التحصیل شده	ارسال نشده	➔	⬇	✖	📄

- چنانچه تصمیم به حذف دانش آموز دارید در صورت داشتن شرایط زیر گزینه ی حذف را انتخاب نمایید.

### شرایط خروج از فارغ التحصیلی:

1. تنها کاربر مدرسه مجوز خروج از فارغ التحصیلی را دارد
2. وضعیت دانش آموز برابر با فارغ التحصیل باشد
3. وضعیت دانش آموز مخالف با در حال بررسی باشد
4. تایید نهایی مدرسه فعال نشده باشد
5. اطلاعات دانش آموز به پایگاه اطلاعاتی ارسال نشده باشد

استان	منطقه	مدرسه	کد دانش آموز	نام و نام خانوادگی	نام پدر	رشته	وضعیت دانش آموز	ارسال به پایگاه	خروج فارغ التحصیلی	کارنامه	حذف	نمایش
شهر تهران					مجید	5 ریاضی و فیزیک	فارغ التحصیل شده	ارسال نشده	➔	⬇	✖	📄
شهر تهران					احمد	5 ریاضی و فیزیک	فارغ التحصیل شده	ارسال نشده	➔	⬇	✖	📄

- برای مشاهده ی اطلاعات دانش آموز به صورت جزئی تر گزینه ی نمایش را انتخاب نمایید، که اطلاعات با جزئیات بیشتر در زیر لیست دانش آموزها در اختیار شما قرار می گیرد.

استان	منطقه	مدرسه	کد دانش آموز	نام و نام خانوادگی	نام پدر	رشته	وضعیت دانش آموز	ارسال به پایگاه	خروج فارغ التحصیلی	کارنامه	حذف	نمایش
شهر تهران					مجید	5 ریاضی و فیزیک	فارغ التحصیل شده	ارسال نشده	➔	⬇	✖	📄
شهر تهران					احمد	5 ریاضی و فیزیک	فارغ التحصیل شده	ارسال نشده	➔	⬇	✖	📄



تعداد کل رکوردها: 87

صفحه اول 1 2 3 4 5 6 صفحه آخر

استان	منطقه	مدرسه	سال	دوره	مقطع	پایه	رشته	نمایش
11 شهر تهران			92	ضمن سال		اول	12 پایه اول عمومی	
11 شهر تهران			93	ضمن سال		دوم	5 ریاضی و فیزیک	
11 شهر تهران			94	ضمن سال		سوم	5 ریاضی و فیزیک	

تعداد کل رکوردها: 3



نمره سال	دک	شهریور	پایانی دو	مستمر دو	پایانی یک	مستمر یک	درس
19.5	0	0	19	20	20	20	5401 دین و زندگی (1)
20	0	0	20	20	20	20	5402 زبان فارسی (1)
19	0	0	18	20	20	20	5403 ادبیات فارسی (1)
18.75	0	0	18	20	19	20	5404 عربی (1)
18	0	0	17	19	19	19	5405 زبان خارجی (1)
18.25	0	0	17	20	20	20	5408 ریاضی (1)
19.25	0	0	19	19	19.5	20	5409 مطالعات اجتماعی
20	0	0	20	20	20	20	5410 علوم زیستی و بهداشت
20	0	0	20	20	20	20	5411 تربیت بدنی (1)
18.25	0	0	17	20	20	20	5413 فیزیک (1) و آزمایشگاه .
19.5	0	0	20	20	17.5	18.5	5414 شیمی (1) و آزمایشگاه .
20	0	0	20	0	20	0	5606 * فعالتهای قرآنی
20	0	0	20	0	20	0	5632 * تکمیلی ریاضی (1)
20	0	0	20	0	20	0	7991 * انضباط

تعداد کل رکوردها: 14

3- سپس می توانید از قسمت گزارش ها ، گزارش 290 (پیشنویس معرفی دانش آموزان برای صدور گواهی نامه فرم 290) را گرفته و در صورت اطمینان از صحت اطلاعات به گزینه وضعیت فارغ التحصیلی در همان بخش وارد شوید و تیک مربوط به تایید اولیه مدرسه را فعال و روی کلمه ذخیره کلیک نمایید . با این کار صحت اطلاعات دانش آموزان را تایید می کنید .

در این مرحله وضعیت فارغ التحصیلی "شروع نشده" است .

1



2



3

سال فارغ التحصیلی	دوره فارغ التحصیلی	تایید اولیه مدرسه	تایید اولیه منطقه	آخرین وضعیت فارغ التحصیلی	عملیات فارغ التحصیلی	تایید نهایی مدرسه	تایید نهایی منطقه	سنجش نهایی (منطقه)
94	خرداد	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	شروع نشده		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4

سال فارغ التحصیلی	دوره فارغ التحصیلی	تایید اولیه مدرسه	تایید اولیه منطقه	آخرین وضعیت فارغ التحصیلی	عملیات فارغ التحصیلی	تایید نهایی مدرسه	تایید نهایی منطقه	سنجش نهایی (منطقه)
94	خرداد	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	شروع نشده		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

در صورتی که اشکالی در اطلاعات نباشد پیام موفقیت در بالای صفحه با رنگ سبز ظاهر می شود  
 تذکر 1: در صورتی که نیاز به دریافت مجدد دانش آموز داشته باشد باید تیک را بردارید. در غیر این صورت  
 اطلاعات مدرسه قابل دریافت نخواهد بود.  
 پس تا زمانی که تیک تایید اولیه مدرسه فعال نشده باشد مدرسه قادر به ارسال اطلاعات میباشد در صورت فعال  
 شده این گزینه و گزینه های بعد از آن باید به ترتیب گزینه ها غیر فعال شوند

4- برای اینکه نام و نام خانوادگی مسئولین مدرسه در زیر فرمها و مدارک تحصیلی چاپ شود لازم است در همان بخش با استفاده از گزینه مسئولین مدرسه ، نام و نام خانوادگی مدیر ، معاون اجرایی و مسئول ثبت اطلاعات را تایپ کنید و روی کلید ذخیره کلیک کنید.

عملیات اصلی ▾ گزارشهای سیستمی ▾ گزارشها ▾ گزارشهای کنترلی ▾ اطلاعیه ▾

- ارسال فایل از مدرسه به سامانه
- مشاهده اطلاعات دانش آموزی
- وضعیت فارغ التحصیلی
- مسئولین مدرسه**



عملیات اصلی / مسئولین مدرسه

مسئولین مدرسه - خرداد ماه

مدرسه

معاون اجرایی

مسئول ثبت نمره

مسئولین مدرسه - شهریور ماه

مدرسه

معاون اجرایی

مسئول ثبت نمره

مسئولین مدرسه - تگ ماه

مدرسه

معاون اجرایی

مسئول ثبت نمره



راهنما ذخیره

### مرحله بعد از تایید اولیه منطقه

5- بعد از اینکه در منطقه عملیات فارغ التحصیلی تایید و کنترل های لازم انجام شد در صورتی که خطایی مشاهده نشود تیک تایید منطقه فعال شده و وضعیت فارغ التحصیلی تمام شده می گردد.



سال فارغ التحصیلی	دوره فارغ التحصیلی	تایید اولیه مدرسه	تایید اولیه منطقه	آخرین وضعیت فارغ التحصیلی	عملیات فارغ التحصیلی	تایید نهایی مدرسه	تایید نهایی منطقه	تایید نهایی سنجش(منطقه)
94	خرداد	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	شروع نشده		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



سال فارغ التحصیلی	دوره فارغ التحصیلی	تایید اولیه مدرسه	تایید اولیه منطقه	آخرین وضعیت فارغ التحصیلی	عملیات فارغ التحصیلی	تایید نهایی مدرسه	تایید نهایی منطقه	تایید نهایی سنجش(منطقه)
94	خرداد	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	تمام شده		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6- در این مرحله با استفاده از گزینه فرم 290/1 در بخش گزارشها لیست فارغ التحصیلان را را روی کامپیوتر خود ذخیره نموده و کنترل های لازم را انجام دهید. باید به قسمت گزارشهای کنترلی رفته و مغایرت کارنامه و مغایرت فاینال را کنترل نمایید

اطلاعیه	گزارشهای کنترلی	گزارشها	گزارشهای سیستمی	عملیات اصلی
		فرم 290		خرداد ماه سال 94-95
		فرم 291/1		گزارشها / پیشنویس لیست فارغ التحصیلان فرم
		فرم 225		جلد دفتر فارغ التحصیلی
				صدور گواهی موقت
				جستجو

7- در صورت اطمینان از صحت محاسبات و کامل بودن لیست، در بخش عملیات اصلی / وضعیت فارغ التحصیلی، تیک مربوط به تایید نهایی مدرسه را فعال کنید و روی کلمه ذخیره کلیک نمایید. با این کار لیستهای نهایی را تایید نموده و صدور گواهینامه و مدارک تحصیلی را از منطقه درخواست می نمایید.

اطلاعیه	گزارشهای کنترلی	گزارشها	گزارشهای سیستمی	عملیات اصلی
				ارسال فایل از مدرسه به سامانه
				مشاهده اطلاعات دانش آموزی
				وضعیت فارغ التحصیلی
				مسئولین مدرسه

• دانلود راهنمای سامانه (1395/06/13)



سال فارغ التحصیلی	دوره فارغ التحصیلی	تایید اولیه مدرسه	تایید اولیه منطقه	آخرین وضعیت فارغ التحصیلی	عملیات فارغ التحصیلی	تایید نهایی مدرسه	تایید نهایی منطقه	تایید نهایی سنجش(منطقه)
94	خرداد	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	تمام شده		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



سال فارغ التحصیلی	دوره فارغ التحصیلی	تایید اولیه مدرسه	تایید اولیه منطقه	آخرین وضعیت فارغ التحصیلی	عملیات فارغ التحصیلی	تایید نهایی مدرسه	تایید نهایی منطقه	تایید نهایی سنجش(منطقه)
94	خرداد	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	تمام شده		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8- در صورتیکه منطقه مجوز لازم را صادر نماید امکان چاپ دفتر فارغ التحصیلان در بخش گزارشها فعال می شود.

9- در صورتیکه دانش آموز قبل از آماده شدن گواهی نیاز به مدرک تحصیلی پیدا کند ، مدرسه پس از تایید منطقه می تواند گواهی موقت صادر نماید.

اطلاعیه	گزارشهای کنترلی	گزارشها	گزارشهای سیستمی	عملیات اصلی
		فرم 290		خرداد ماه سال 94-95
		فرم 291/1		گزارشها / فرم جلد دفتر فارغ التحصیلان
		فرم 225		
		جلد دفتر فارغ التحصیلی		
		صدور گواهی موقت		جستجو

#### مغایرت کارنامه و امتحانات نهایی

در کنترل هایی که در منطقه انجام می شود در صورتی که هرگونه مغایرتی با اطلاعات امتحانات نهایی ( اعم از مغایرت اطلاعات شخصی و یا تحصیلی و نمرات نهایی ) مشاهده شود دانش آموز فارغ التحصیل نمی شود و مغایرت های مربوطه در بخش گزارشات کنترلی / مغایرت فاینال قابل مشاهده است. این مغایرتها باید در سیستم دانای مدرسه و یا در صورت لزوم از طریق سامانه امتحانات نهایی رفع و مراحل فوق مجددا اجرا شود.

عملیات اصلی ▼ گزارشهای سیستمی ▼ گزارشها ▼ گزارشهای کنترلی ▼ اطلاعیه ▼

**خرداد ماه سال 94-95**

گزارش سیستمی / آمار مغایرت فاینال

آمار ورود به سامانه

مغایرت کارنامه

مغایرت فاینال



گزارش سیستمی / آمار مغایرت فاینال

جستجو

استان: 11 شهر تهران | سال: 94-95 | شاخه: همه موارد | وضعیت خطا: خطا جاری | از تاریخ: | تا تاریخ: |

مدرسه: | دوره: خرداد | رشته: همه موارد | کد ملی: |

نوع آموزش: همه موارد | نوع خطا: همه موارد

سال: 94-95 | نوع گزارش: همه موارد | شاخه: همه موارد | رشته: همه موارد | وضعیت خطا: خطا جاری | کد دانش آموز: |

استان	منطقه	مدرسه	کد دانش آموز	نام و نام خانوادگی	سال	دوره	درس	وضعیت خطا
11	شهر تهران			آینه	93	اول، پرتکسال-جمعه		کد ملی
11	شهر تهران			آینه	93	دوم پرتکسال		کد ملی
11	شهر تهران			آینه	93	ثانستاسی پرتکسال		کد ملی
11	شهر تهران			صنوبر	93	اول، پرتکسال-جمعه	تازه پسر	
11	شهر تهران			صنوبر	93	دوم پرتکسال	تازه پسر	

تعداد کل رکوردها: 5

✓ برای مشاهده دقیق خطاها میتوانید روی گزینه اکسل بزنید و خطاها را با جزئیات مشاهده نمایید.

### آمار ورود به سامانه

به منظور امنیت بیشتر سامانه و همچنین اطلاع از انجام عملیات کاربران توسط سطوح بالاتر و اطلاع از ورود افراد غیر مجاز به سامانه و در صورت لزوم تغییر رمز کاربری، در بخش گزارشات کنترلی گزینه آمار ورود به سیستم پیش بینی شده است. که در آن تاریخ و ساعت ورود کاربر به سیستم قابل مشاهده است.

عملیات اصلی ▼ گزارشهای سیستمی ▼ گزارشها ▼ گزارشهای کنترلی ▼ اطلاعیه ▼

**خرداد ماه سال 94-95**

گزارشات کنترلی / آمار ورود به سامانه

آمار ورود به سامانه

مغایرت کارنامه

مغایرت فاینال