



همه آنچه برای انجام دوره های ضمن خدمت لازم است را
تنها از سایت و کانال ما دنبال کنید :

t.me/ltmsyarir

www.LTMSYAR.ir

(برای ورود به سایت و کانال تلگرام لینک های بالا را بفشارید.)

بخش اول

۱- تعریف زیر مربوط به کدام گزینه می باشد؟ "به قواعد و مقرراتی اطلاق میشود که اصول حاکم بر ساختار حکومت، روابط سیاسی افراد با دولت و چگونگی توزیع قدرت میان فرمانروایان و شهروندان را تبیین میکند"

۱. قوانین عادی

۲. قانون اساسی

۳. مصوبات هیأت وزیران

۴. قوانین مصوب مجلس

پاسخ ۲

۲- موضوعات معمولی را حکم می کند و از سوی مجلس شورای اسلامی تصویب میشود مربوط به کدام گزینه است؟

۱. قانون اساسی

۲. قوانین عادی

۳. قوانین مصوب مجلس

۴. گزینه ۳ و ۲

پاسخ ۴

۳- کدام گزینه صحیح نمی باشد؟

۱. قانون عادی ثبات و دوام کمتری برخوردارند

۲. در قانون اساسی به تناسب نیازهای متغیر جامعه وضع میشوند

۳. موضوعات مطرح در قانون اساسی بالاتر از قوانین عادی است

۴. قوانین عادی نمیتواند در مغایرت با قوانین اساسی جامعه باشد

پاسخ ۲

۴- قوانین مربوط به نیروهای مسلح جزء کدامیک از انواع قانون می باشد؟

۱. قانون خاص

۲. قانون عام

۳. عادی

۴. هیچکدام

پاسخ ۱

۵ تعریف زیر مربوط به کدام گزینه می باشد؟ "به کلیه قواعد و مقررات عرفی و مدون یا پراکنده ای گفته میشود که مربوط به قدرت و اجرای آن است"

۱. قوانین عادی

۲. قانون اساسی

۳. مصوبات هیأت وزیران

۴. قوانین مصوب مجلس

پاسخ ۲

۶- در کدام کشور قانون اساسی موضوعه توسط ارکان های مؤسس در یک یا چند متن تهیه به و تصویب میرسد؟

۱. سوئیس

۲. بریتانیا

۳. آلمان

۴. فرانسه

پاسخ ۱

۷ قانون اساسی است از که سوی زمامدار بلامنازعی به عنوان امتیاز به مردم داده میشود؟

۱. قانون اساسی نیمه اقتداری

۲. قانون اساسی سخت

۳. قانون اساسی عرفی

۴. قانون اساسی اقتداری

پاسخ ۴

۸- گاهی شکل گیری قانون اساسی به وسیله حاکم مطلق ، ولی با همکاری یک دو یا مجلس انجام میگردد مربوط به کدام

قانون اساسی می باشد؟

۱. قانون اساسی عرفی

۲. قانون اساسی سخت

۳. قانون اساسی نیمه اقتداری

۴. قانون اساسی اقتداری

پاسخ ۳

بخش اول

۹- کدام گزینه در خصوص وظایف مقام رهبری صحیح نیست؟

۹

۱. پذیرش استعفای رئیس دیوان عالی کشور

۲. پذیرش استعفای رئیس جمهور

۳. پذیرش استعفای رئیس قوه قضائیه

۴. عزل رئیس جمهور پس از رأی مجلس

پاسخ ۱

۱۰- تعریف زیر مربوط به کدامیک می باشد: مجموعه ای از اعلامیه ها، منشورها و مصوبات مجلس قانونگذاری است ؟

۱۰

۱. قانون اساسی عرفی

۲. قانون اساسی سخت

۳. قانون اساسی نیمه اقتداری

۴. قانون اساسی اقتداری

پاسخ ۱

۱۱- تجدیدنظر در قانون اساسی سخت توسط کدام گزینه انجام میپذیرد ؟

۱۱

۱. مجلس خبرگان

۲. همه پرسی

۳. هیأت وزیران

۴. گزینه ۱ و ۲

پاسخ ۴

۱۲- در چه سالی برای اولین بار قانون اساسی به اجرا در آمد؟

۱۲

۱. ۱۳۵۷

۲. ۱۳۵۸

۳. ۱۳۶۸

۴. ۱۳۶۹

پاسخ ۳

بخش اول

- ۱۳ - کدام گزینه جز ویژگی های نظام پارلمانی نمی باشد؟
۱. تفکیک قوا در آن عمودی و یا نسبی است
 ۲. قوه مجریه به صورت مستقیم توسط مردم، انتخاب میشود
 ۳. مجلس منتخب مردم حق دارد از راه سوال و استیضاح و با بررسی های پارلمانی قوه مجریه را کنترل کند
 ۴. دخالت و تاثیر هیات دولت در کار قانون گذاری از طریق تصویب نامه و آئین نامه ماهوی و اجرایی

پاسخ ۲

- ۱۴ - مطابق طبق اصل پنجاه و هفتم قانون اساسی :
۱. حق حاکمیت ملت نیز بر اساس اعتقاد مکتبی به امامت، از طریق ولایت اعمال می گردد
 ۲. مقام رهبری در ایران انتخابی است نه انتصابی
 ۳. تشکیل اجتماعات و راهپیمایی ها آزاد است
 ۴. تعیین رهبر به عهده خبرگان منتخب مردم است

پاسخ ۱

- ۱۵ - براساس اصل یکصد و دهم قانون اساسی ، حل اختلاف و تنظیم روابط سه گانه بر عهده کیست؟
۱. شورای حل اختلاف

۲. مجمع تشخیص مصلحت نظام

۳. شورای نگهبان

۴. رهبری

پاسخ ۴

- ۱۶ - شورای عالی آموزش و پرورش توسط چه کسی و در چه سالی تاسیس شد؟

۱. مظفرالدین شاه ۱۲۷۵/

۲. ناصرالدین شاه ۱۲۷۷/

۳. رضا شاه ۱۲۹۹/

۴. محمدعلی شاه ۱۲۹۶/

پاسخ ۱

بخش اول

۱۷- مهمترین اقدامات شورای عالی معارف کدامیک می باشد؟

۱. انتخاب اعضای فرهنگستان ایران

۲. صدور مجوز انتشار نشریات

۳. صدور مجوز تأسیس مدرسه

۴. همه موارد

پاسخ ۴

۱۸- ریاست شورای عالی آموزش و پرورش برعهده کیست؟

۱. رئیس جمهور

۲. رئیس قوه قضایه

۳. مقام رهبری

۴. وزیر آموزش و پرورش

پاسخ ۱

۱۹- واحدی است که از نظر سیاستها و خط مشیها و نیز امور اداری و مالی و تشکیلاتی تابع دستگاه اصلی بوده و تشکیل آن

نیاز به مجوز قانونی ندارد ؟

۱. واحد سازمانی

۲. واحد تابعه

۳. دستگاه

۴. اداره کل

پاسخ ۲

۲۰- قانون استخدام کشوری به منظور نظام بخشیدن به تشکیلات حوزه مرکزی وزارتخانه ها و سازمان های مستقل تحت

نظر کیست ؟

۱. رئیس جمهور

۲. رئیس قوه قضایه

۳. مقام رهبری

۴. وزیر آموزش و پرورش

پاسخ ۱

بخش اول

- ۲۱- کدام گزینه در مورد ضوابط قانون استخدام کشوری صحیح نمی باشد ؟
۱. منظور نظام بخشیدن به تشکیلات حوزه مرکزی وزارتخانه ها و سازمانهاست
 ۲. این قانون مستقیماً تحت ریاست جمهوریست
 ۳. اجتناب از ایجاد واحدهای سازمانی مشابه
 ۴. گسترش تشکیلات دولتی
- پاسخ ۴
- ۲۲- سطح سازمانی است که عهده دار انجام بخشی از وظایف متجانس معاونت یا دستگاه می باشد و وجه غالب وظایف آن اجرایی است ؟
۱. واحد سازمانی
 ۲. واحد تابعه
 ۳. اداره کل
 ۴. دستگاه
- پاسخ ۳
- ۲۳- هر کدام از وزارتخانه ها و سازمانهای مستقل حداکثر معاون و حداکثر پست سازمانی برای دفتر قابل پیشینی است ؟
۱. سه-بیست و شش
 ۲. سه-بیست و پنج
 ۳. یک نفر ۱۷-نفر
 ۴. یک نفر ۲۵-نفر
- پاسخ ۲
- ۲۴- هر دفتر می تواند با حداقل پست سازمانی که حداقل درصد آنها کارشناسی باشد، تشکیل گردد ؟
۱. ۲۵ پست ۷۰-درصد
 ۲. ۳۵ پست ۷۰-درصد
 ۳. ۲۵ پست ۶۰-درصد
 ۴. ۳۵ پست ۶۰-درصد
- پاسخ ۱

بخش اول

۲۵- کدام گزینه در مورد ضوابط قانون استخدام کشوری صحیح می باشد ؟

۱. توسعه کمی تشکیلات دستگاه های دولتی

۲. کاهش سلسله مراتب اداری

۳. توسعه خدمات اجتماعی دولت از طریق بخش دولتی

۴. رعایت اصل تمرکز در توزیع وظایف ملی و استانی

پاسخ ۲

۲۶- کدام بخش عهده دار انجام بخشی از وظایف متجانس معاونت یا دستگاه می باشد و وجه غالب وظایف آن اجرایی

است ؟

۱. واحد سازمانی

۲. واحد تابعه

۳. وزارتخانه

۴. اداره کل

پاسخ ۴

۲۷- ضوابط مربوط به ارتقاء به رتبه های بالاتر متناسب با ویژگی های مشاغل ، به تصویب کدام بخش صورت می گیرد؟

۱. رئیس جمهور

۲. دیوان محاسبات کشور

۳. شورای توسعه مدیریت و سرمایه انسانی

۴. سازمان بازرسی کل کشور

پاسخ ۳

۲۸- موضوع هم طرازی هنرمندان و افرادی که در حوزه های علمی تحصیل کرده اند را مطرح می کند ؟

۱. رئیس جمهور

۲. دیوان محاسبات کشور

۳. شورای توسعه مدیریت و سرمایه انسانی

۴. هیات وزیران

پاسخ ۲

۲۹- یکی از شرایط عمومی استخدام رسمی در دستگاه های اجرایی عبارتست از ؟

۱. داشتن حداقل سن ۱۸ سال تمام و حداکثر ۴۵ سال

۲. داشتن حداقل سن ۲۰ سال و حداکثر ۴۲ سال

۳. داشتن حداقل سن ۲۰ سال و حداکثر ۴۰ سال

۴. داشتن حداقل سن ۲۲ سال و حداکثر ۴۰ سال

پاسخ ۳

۳۰- براساس تبصره ۷۱ قانون استخدامی کشوری وزارتخانه ها هر ماه چند درصد از حقوق را بابت سهم مستخدمین به صندوق

بازنشستگی کشوری بپردازند ؟

۹. ۱۰ درصد

۵. ۲۰ درصد

۸.۵. ۳۰ درصد

۷. ۴۰ درصد

پاسخ ۳

۳۱- کدام یک از موارد زیر از شرایط عمومی استخدام در دستگاههای اجرایی نمیشد؟

۱. داشتن تابعیت ایران

۲. انجام خدمت دوره ضرورت

۳. داشتن حداقل ۱۸ سال سن

۴. عدم اعتیاد به دخانیات

پاسخ ۳

۳۲- دستورالعمل مربوط به استخدام افراد در موارد یا مناطق خاص و برای مدت زمان مشخص با مدرک تحصیلی دیپلم می

بایست به تصویب برسد ؟.

۱. هیات وزیران

۲. مجلس شورای اسلامی

۳. شورای عالی انقلاب فرهنگی

۴. شورای توسعه مدیریت

پاسخ ۱

۳۳ - حداکثر چه میزان از مرخصی کارمندان در هر سال قابل ذخیره است؟

۱۵ روز

۲۰ روز

۲۵ روز

۳۰ روز

پاسخ ۱

۳۴ - مدت مرخصی بدون حقوق برای کارمندان زن که همسر آنها در مأموریت بسر می برند حداکثر چند سال است؟

۳ سال

۴ سال

۵ سال

۶ سال

پاسخ ۴

۳۵ - حداکثر میزان مرخصی استعلاجی کارکنان دولت در طول سال چند ماه است؟

۱ ماه

۲ ماه

۳ ماه

۴ ماه

پاسخ ۱

۳۶ - طبق ماده ۱۴ آیین نامه استخدامی پیمانی حق استفاده از مرخصی صحیح میباشد؟

۱. حق استفاده از مرخصی مربوط به هر ماه برای ماه های بعدی محفوظ است

۲. هیچ مستخدمی نمی تواند در هر سال بیش از ۱۵ روز مرخصی استحقاقی خود را ذخیره نماید

۳. هرگاه از بقیه مرخصی مذکور استفاده ننماید مدت زائد بر ۱۵ روز ذخیره خواهد شد

۴. مورد الف و ب

پاسخ ۳

بخش اول

۳۷- مستخدمی که همسر آنان در مشاغل حساس دولتی در داخل کشور اشتغال دارند به تبعیت از محل کار همسر می تواند

تا حداکثر سال از مرخصی بدون حقوق استفاده نمایند ؟

۱. ۵ سال

۲. ۶ سال

۳. ۷ سال

۴. ۲ سال

پاسخ ۲

۳۸- کارکنان دولت مکلفند در هر هفته ساعت کار کنند؟

۱. ۴۲ ساعت

۲. ۴۴ ساعت

۳. ۴۵ ساعت

۴. ۴۷ ساعت

پاسخ ۲

۳۹- طبق ماده ۴۸ قانون مدیریت خدمات کشوری ، کارمندان دستگاههای اجرایی در سال چند روز حق مرخصی کاری با

استفاده از حقوق و مزایای مربوطه دارند و حداکثر چند روز از این مرخصی در هر سال قابل ذخیره شدن است ؟

۱. ۲۵ روز-۱۵ روز

۲. ۳۰ روز-۱۰ روز

۳. ۲۵ روز-۱۰ روز

۴. ۳۰ روز-۱۵ روز

پاسخ ۱

۴۰- طبق ماده ۹۸ قانون مدیریت خدمات کشوری خروج از تابعیت ایران و با قبول تابعیت کشور بیگانه به شرط گواهی کدام

مرجع موجب انفصال از خدمات دولت خواهد بود؟

۱. وزارت کشور

۲. استانداری

۳. سازمان

پاسخ ۴

۴. وزارت خارجه

۱ - آئین نامه اجرایی حقوق تکالیف کارمندان به پیشنهاد و تصویب کدام مرجع می رسد؟

۱. سازمان - شورای عالی اداری

۲. سازمان - هیات وزیران

۳. سازمان - هیات وزیران

۴. شورای توسعه مدیریت - هیات وزیران

پاسخ ۲

۲ - ضوابط پرداخت فوق العاده اشتغال خارج از کشور باید به پیشنهاد سازمان به تصویب برسد .

۱. مجلس شورای اسلامی

۲. شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. هیات وزیران

۴. شورای توسعه مدیریت

پاسخ ۳

۳ - طبق ماده ۶۴ قانون مدیریت خدمات کشوری ضریب ریالی حقوق کارمندان توسط کدام مرجع تصویب می شود؟

۱. شورای حقوق و دستمزد

۲. هیات وزیران

۳. مجلس شورای اسلامی

۴. سازمان

پاسخ ۳

۴ - طبق نظریه ادگار شاین در مورد فرهنگ سازمانی عقایدی است در مورد اینکه یک سازمان چگونه باید عمل کند

مربوط به کدام سطح از فرهنگ می باشد؟

۱. اسنت ها و تشریفات

۲. مفروضات اساسی

۳. ارزش های حمایتی

۴. مصنوعات و ابداعات

پاسخ ۴

۵- طبق نظریه ادگار شاین در مورد فرهنگ سازمانی کدام سطح شامل پدیده هایی می شود که یک فرد می تواند ببیند ، بشنود و احساس کند؟

۱. سنت ها و تشریفات

۲. مفروضات اساسی

۳. ارزش های حمایتی

۴. مصنوعات و ابداعات

پاسخ ۲

۶- این نوع فرهنگ که بسیار انعطاف پذیر است زمانی شکل می گیرد که تأکید راهبردی سازمان بر محیط برونی است ؟

۱. فرهنگ سازگاری

۲. فرهنگ رسالتی

۳. فرهنگ مشارکتی

۴. فرهنگ تداوم

پاسخ ۱

۷- این نوع سازمان باید به نیازهای محیطی پاسخ بدهد ، ساختار خود را به سرعت تعدیل کند ؟

۱. فرهنگ رسالتی

۲. فرهنگ سازگاری

۳. فرهنگ مشارکتی

۴. فرهنگ تداوم

پاسخ ۲

۸- در جامعه پذیری کارکنان کدام مرحله فرد تازه استخدام شده متوجه واقعیت سازمان می شود؟

۱. مرحله پیش از ورود

۲. مرحله رویارویی

۳. مرحله دگردیسی

۴. مرحله تحول جامع

پاسخ ۲

۹- در جامعه پذیری کارکنان کدام مرحله فرد استخدام شده ، مهارت های لازم را برای انجام کارها می آموزد ، در آنها تبحر پیدا می کند؟

۱. مرحله پیش از ورود

۲. مرحله دگردیسی

۳. مرحله تحول جامع

۴. گزینه ۲ و ۳

پاسخ ۴

۱۰- ماتریالیسم ، جهان بینی مبنی بر اصالت است .

۱. نظم

۲. عدالت

۳. ماده

۴. فلاسفه

پاسخ ۳

۱۱- آثار ایمان از دیدگاه استاد شهید مرتضی مطهری کدام موارد می باشد؟

۱. سلامت جسم و جان

۲. مفهوم رضا و تسلیم

۳. تسلط بر نفس

۴. همه موارد

پاسخ ۴

۱۲- رایج ترین نوع ارتباطات انسانی چیست؟

۱. کلام و بیان

۲. لفظ و بیان

۳. کلام و سخن صریح

۴. زبان بدن

پاسخ ۱

۱۳- سازمان هایی که با سبک کلاسیک عمل می کنند ، ارتباطات ، ارزشی پایدار و نیرومند دارد .

۱. ارتباطات چهره به چهره

۲. ارتباطات مکتوب

۳. ارتباط رودرو

۴. ارتباطات خطی

پاسخ ۲

۱۴- در سازمان های کلاسیک بر سبک ارتباطات تأکید می کنند اما در سازمان روابط انسانی بر سبک

ارتباطات تأکید می کنند ؟

۱. غیررسمی-رسمی

۲. رسمی-غیر رسمی

۳. رسمی-رسمی

۴. غیر رسمی-غیر رسمی

پاسخ ۲

۱۵- امکان پذیرترین راه ارضای تعلق و همچنین اثربخشی سازمان، سبک است ؟

۱. رسمی

۲. غیر رسمی

۳. رودرو

۴. مکتوبی

پاسخ ۲

۱۶- مطمئن ترین نوع ارتباطات کدام می باشد ؟

۱. مکتوبی

۲. الکترونیکی

۳. شفاهی

۴. رسمی

پاسخ ۴

۱۷- کدام موارد زیر از محاسن ارتباط کتبی نمی باشد؟

۱. حفظ سوابق کار به صورت مدون

۲. نبود سوء و تفسیر از پیام های ارسال شده

۳. ثبت مستندات

۴. نامه پراکنی

پاسخ ۴

۱۸- مایکل استال کدام موارد را جز موانع ارتباطی یاد نکرده؟

۱. درک نکردن صحیح مطلب

۲. شنود نا مؤثر

۳. اختلافات فرهنگی و فیزیکی

۴. سر و صدا در ارتباط چهره به چهره

پاسخ ۳

۱۹- مسائل روان شناسی و جامعه شناسی در ارتباطات شامل کدام موارد می باشد؟

۱. سطح ارتباطات

۲. ادراک فرد از مسائل

۳. حالات و رفتار در ارتباطات

۴. همه موارد

پاسخ ۴

۲۰- این نوع ارتباط این امکان را برای فرد به وجود می آورد که خود را بهتر بشناسد و نقاط ضعف و مثبت خود را بیابد؟

۱. ارتباط فرد با خود

۲. ارتباط فرد با فرد

۳. ارتباط فرد با گروه

۴. ارتباط گروه با گروه

پاسخ ۱

بخش دوم

۲۱- این نوع ارتباط یک طرفه از قبیل تدریس استاد در کلاس و یا سخنرانی؟

۱. ارتباط فرد با خود

۲. ارتباط فرد با فرد

۳. ارتباط فرد با گروه

۴. ارتباط گروه با گروه

پاسخ ۲

۲۲- این ارتباط بین دو نفر برقرار می شود و رایج ترین نوع ارتباط است؟

۱. ارتباط فرد با خود

۲. ارتباط فرد با فرد

۳. ارتباط فرد با گروه

۴. ارتباط گروه با گروه

پاسخ ۳

۲۳- گروهی است مرکب از سرپرست و کارکنانی که به او گزارش می دهند؟

۱. گروه گرداننده

۲. گروه کار

۳. گروه پروژه

۴. گروه تخصصی

پاسخ ۱

۲۴- کدامیک از گروه های زیر رسمی اند؟

۱. حاکم-تخصصی-گرداننده

۲. حاکم-تخصصی-مرجع

۳. مرجع-ذی نفع-دوستی

۴. هیچکدام

پاسخ ۱

۲۵- تعریف زیر مربوط به کدام از انواع گروه می باشد؟ "گروهی است که روابط افراد در داخل گروه و رابطه گروه با

گروههای خارج برابر دستورالعملها و مقرراتی است "

۱. غیررسمی

۲. رسمی

۳. حاکم

۴. مرجع

پاسخ ۲

۲۶- گروهی است مرکب از سرپرست و کارکنانی که به او گزارش می دهند؟

۱. گروه گرداننده

۲. گروه کار

۳. گروه پروژه

۴. گروه تخصصی

پاسخ ۱

۲۷- کدامیک از گروه های زیر غیر رسمی اند؟

۱. حاکم-تخصصی-مرجع

۲. حاکم-تخصصی-گرداننده

۳. مرجع-ذی نفع-حاکم

۴. مرجع-ذی نفع-دوستی

پاسخ ۴

۲۸- به گروهی گفته می شود که فرد خود را برای شکل دهی نظریات، تصمیم گیری، با آن گروه ارزیابی و تعیین هویت می

کند ؟

۱. حاکم

۲. ذی نفع

۳. مرجع

۴. دوستی

پاسخ ۳

۲۹ - کدام گزینه جز طبقه بندی گروه ها نمی باشد؟

۱. مراحل توسعه

۲. هدف

۳. بر حسب نوع

۴. کار کردها

پاسخ ۲

۳۰ - مزایا و معایب تصمیم گیری گروهی :

۱. ارایه راه حل بهتر- کاری وقت گیر

۲. کاری وقت گیر نیست- ممکن است یک نفر در گروه بر همه غلبه کند

۳. ارایه راه حل بهتر- قضاوت جمعی بهتر نیست

۴. هیچکدام

پاسخ ۱

۳۱ - کدام مورد مشخصه رفتاری روش مدارا است؟

۱. ستیزه جویانه- پرخاشگرانه باید برنده شد

۲. غیر تهاجمی، اهل توافق، دارای حس همکاری

۳. غیر ستیزه جویانه مشکلات نادیده گرفته می شود

۴. تهاجمی دارای حس همکاری

پاسخ ۲

۳۲ - کدامیک از موارد زیر از ویژگی های یک تیم موفق است؟

۱. حمایت و اعتماد

۲. آزادی بیان و ابراز عقیده

۳. تصمیم گیری صحیح

۴. همه موارد

پاسخ ۴

بخش دوم

۳۳- متداولترین روش بررسی راههای موفقیت تیمی، به ویژه تیم های مدیریتی تجدید نظر در است .

۱. شناخت تیم

۲. داشتن یک دیدگاه مشخص

۳. نقشهای تیمی

۴. شناخت نحوه ارتباط تیمها

پاسخ ۳

۳۴- براساس "الگوی توکمن" کدام گزینه جز مراحل شکل گیری تیم نمی باشد ؟

۱. طوفان زایی

۲. فروپاشی

۳. هنجار سازی

۴. عمل

پاسخ ۲

۳۵- کدامیک از موارد زیر از ویژگی های یک تیم موفق است؟

۱. حمایت و اعتماد

۲. آزادی بیان و ابراز عقیده

۳. همکاری و در عین حال تعارض

۴. همه موارد

پاسخ ۴

۳۶- کدام نوع از انواع تیم به تیم ضربت معروف است؟

۱. تیم های نیمه خودگردان

۲. تیم متخصص

۳. تیم خودگردان

۴. تیم حل کننده مسأله

پاسخ ۴

۳۷

- کدام گزینه از ویژگی های تیم های خود گردان نمی باشد؟

۱. مسئولیتهای سرپرستان پیشین را بر عهده میگیرند

۲. تیم خودمدار نمیتواند اعضا را انتخاب کند

۳. تیم های خود گردان از ده تا پانزده نفر تشکیل میشوند

۴. تعیین زمان صرف صبحانه و ناهار

پاسخ ۲

۳۸

- در موضوعات بحث انگیز از کدام روش تصمیم گیری گروهی استفاده می شود :

۱. روش اسمی

۲. روش دلفی

۳. روش طوفان مغزی

۴. همه موارد

پاسخ ۱

۳۹

- روشی است که می خواهد ضمن تشویق افراد به نوع آوری و خلاقیت و فراهم آوردن شرایط مناسب برای آن، به فرآیند

تصمیم گیری گروهی، نظمی بیشتر بدهد ؟

۱. روش دلفی

۲. روش اسمی

۳. روش طوفان مغزی

۴. مشارکت مساوی افراد

پاسخ ۲

۴۰

- از مراحل اجرایی کدام روش تصمیم گیری گروهی است ؟ " هر عضو بدون ذکر نام و بصورت مستقل نخستین پاسخنامه

را تکمیل کند ؟

۱. روش اسمی

۲. روش دلفی

۳. روش طوفان مغزی

۴. ماتریس انتخاب زوجی

پاسخ ۳

۱- از مراحل اجرایی کدام روش تصمیم گیری گروهی به عنوان یک وسیله سازنده برای رسیدن به توافق و هنگامی که نیاز به پدید آوردن نظرهایی بسیار زیاد دارند استفاده میکنند ؟

۱. ماتریس انتخاب زوجی

۲. روش اسمی

۳. روش طوفان مغزی

۴. روش دلفی

پاسخ ۳

۲- زمانی که تیم بخواهد از همه نظرها و عقیده ها استفاده کند از کدام روش تصمیم گیری گروهی استفاده می شود؟

۱. روش طوفان مغزی

۲. ماتریس انتخاب زوجی

۳. روش اسمی

۴. روش دلفی

پاسخ ۱

۳- در روش حل مسأله با کمک شش گام در گام ششم از چه ابزاری استفاده می شود؟

۱. محک زنی

۲. نمودار پارتو

۳. داستان نویسی

۴. نمودار گانت

پاسخ ۳

۴- در روش حل مسأله با کمک شش گام در گام پنجم از چه ابزاری استفاده می شود؟

۱. محک زنی

۲. نمودار پارتو

۳. داستان نویسی

۴. نمودار گانت

پاسخ ۴

۵- نمودار ایشی کاوا همان نمودار :

۱. گانت

۲. نمودار پارتو

۳. استخوان ماهی

۴. محک زنی

پاسخ ۳

۶- نموداری است که تعداد زیادی از دلایل محتمل یک مشکل را نشان میدهد و دلایل جزئی تری که به برخی از دلایل اصلی پیوست میشوند ؟

۱. گانت

۲. نمودار ایشی کاوا

۳. نمودار پارتو

۴. محک زنی

پاسخ ۲

۷- نمودار پارتو چیست؟

۱. نمودار علت و معلول است (ابزاری برای جدا کردن علت از معلول)

۲. نمودار میله ای که توزیع وقایع را نشان می دهد

۳. همان نمودار استخوان ماهی است

۴. نموداری است که تعداد زیادی از دلایل محتمل یک مشکل را نشان میدهد

پاسخ ۲

۸- از رای گیری همگانی معمولاً در جلسات از روش استفاده می شود ؟

۱. روش طوفان مغزی

۲. روش طوفان مغزی

۳. روش اسمی

۴. روش دلفی

پاسخ ۱

۹- آفت های چهارگانه تیمی عبارتند از :

۹

۱. بی اعتمادی - عدم تعهد - مسئولیت پذیری - لجاجت
۲. عدم تعهد - بی اعتمادی - عدم مسئولیت پذیری - عدم توجه به هدف تیمی
۳. عدم رهبری - عدم مسئولیت - لجاجت - بی اعتمادی
۴. لجاجت - مسئولیت پذیری - بی اعتمادی - تعهد

پاسخ ۲

- ۱۰- کدام گزینه معایب تصمیم گیری گروهی نیست ؟
۱۱. اتلاف وقت

۱۰

۲. قضاوت جمعی مناسب

۳. اتخاذ تصمیمات مخاطره آمیز

۴. غلبه فرد بر گروه

پاسخ ۲

۱۱- استفاده از فلوچارت در حل مسائل زمانی استفاده می شود که :

۱۱

۱. جریان استاندارد برای اجرای یک فرآیند وجود داشته باشد

۲. در اکثر راه حلها می توان از فلوچارت استفاده کرد.

۳. فقط در مسائلی که جریان استاندارد ندارند قابل استفاده است.

۴. همه موارد صحیح است

پاسخ ۱

۱۲- اخلاق اداری هم اکنون به نهضتی ----- در مدیریت دولتی تبدیل شده است ؟

۱۲

۱. اصلاح گرایانه

۲. اصول گرایانه

۳. رقابت گرایانه

۴. اعتماد گرایانه

پاسخ ۱

- ۱۳ - کدام گزینه صحیح نمی باشد؟
۱. مدیران ارشد کمتر از کارکنان سمت های پایین تر متوجه مشکلات اخلاقی می شوند
 ۲. حوزه فعالیت مدیران میانی غالباً مراکز سود هستند
 ۳. حوزه فعالیت مدیران میانی فشار زیادی برای حل مشکلات تصمیم گیری در اقدامات سودآورتر وجود دارد
 ۴. درجه ارشدیت یک پست سازمانی و میزان اختیارات فرد صاحب پست، بر احتمال رفتار اخلاقی اثر می گذارد
- پاسخ ۴
- ۱۴ - افرادی که مرکز کنترل درونی دارند،؟
۱. بیشتر به برهان اخلاقی پایبندند
 ۲. کمتر مسئولیت پیامدهای کارهای خود را می پذیرند
 ۳. بیشتر بر کنترل کننده ها درونی رفتار خوب و بد تکیه دارند
 ۴. کمتر بر کنترل کننده ها درونی رفتار خوب و بد تکیه دارند
- پاسخ ۱
- ۱۵ - با توجه به موضوع دموگرافی: افراد مسن تر تمایل دارند نمره کمتری به برهان اخلاقی بدهند هر چه سطح تحصیلات تمایل به دادن نمره بالاتر به برهان اخلاقی می شود .
۱. بیشتر - کمتر
 ۲. بیشتر - بیشتر
 ۳. کمتر - بیشتر
 ۴. کمتر - کمتر
- پاسخ ۲
- ۱۶ - سازمان های امداد و نجات و سازمان های حمایت کننده جزئی کدام اهداف سازمانی می باشد ؟
۱. سازمان های برخورددار از اهداف خیرخواهانه و اخلاقی
 ۲. سازمان هایی که اهداف ضد اخلاقی و زیانبار دارند
 ۳. سازمان هایی که با هدف کسب و کار
 ۴. سازمان هایی که با هدف اغراض حرفه ای و انتفاعی تأسیس می شوند
- پاسخ ۱

بخش سوم

۱۷- سازمان های مدیریت شهری جزئی کدام اهداف سازمانی می باشد ؟

۱. سازمان های برخوردار از اهداف خیرخواهانه و اخلاقی

۲. سازمان هائی که اهداف ضد اخلاقی و زیانبار دارند

۳. سازمان هائی که با هدف کسب و کار

۴. سازمان هائی که با هدف اغراض حرفه ای و انتفاعی تأسیس می شوند

پاسخ ۳

۱۸- یکی از رایجترین و پر آسیب ترین معضلات اخلاقی سازمانها کدام است؟

۱. عملکرد نامناسب کارکنان

۲. تعارضات اخلاقی

۳. عدم تعهد

۴. سودخواهی

پاسخ ۲

۱۹- پنیو در زمینه اخلاق حرفه ای در کدام گزینه زیر مطرح کرده است؟

۱. تدارک برنامه های آموزشی با آموزش های مستقیم و غیرمستقیم

۲. احصال مطلوب ترین روابط اجتماعی در اجرای وظایف حرفه ای

۳. اخلاق حرفه ای رشته ای از دانش اخلاق است که ضمن مطالعه ارتباط شغلها، به بیان مسئولیتهای اخلاقی سازمانی در

حرفه های گوناگون میپردازد

۴. هیچکدام

پاسخ ۳

۲۰- پنیو وظایف مدیران را در اخلاقی کردن سازمان چگونه برشمرده است ؟

۱. اخلاقی کردن هدفهای سازمان

۲. اخلاق ورزی در زندگی شخصی

۳. آموزش و فلسفه ورزی اخلاقی در سازمان ها

۴. گزینه ۱ و ۲

پاسخ ۴

۲۱- کدام نظریه در واقع اصول راهبردی اخلاق را ملاک نهائی قرار نمی دهد؟

۱. فایده گرایی
۲. عدالت فراگیر
۳. زیبا و خیر مطلق
۴. آزادی فردی

پاسخ ۳

۲۲- کدام گزینه ویژگی اصلی جوهره فرهنگ یک سازمان را نشان نمی دهد ؟

۱. نتیجه گرایی
۲. نوآوری و ریسک پذیری
۳. تیم گرایی
۴. همه موارد

پاسخ ۴

۲۳- کدام جمله در مورد فرهنگ اخلاقی سازمانی صحیح نمی باشد ؟

۱. یک فرهنگ قوی که مشوق گسترش محدوددهاست، میتواند نیرویی قدرتمند در شکل دادن به رفتارهای اخلاقی باشد
۲. فرهنگ یک فرهنگ سازمانی قوی ، بیشتر از یک ضعیف بر کارکنان اعمال نفوذ میکند
۳. اگر فرهنگ قوی باشد، باید تأثیر بسیار نیرومند و مثبتی بر رفتار کارکنان داشته باشد .
۴. محتوا و استحکام یک فرهنگ، بر جو اخلاقی موجود در سازمان و رفتار اخلاقی اعضای آن تأثیر میگذارد .

پاسخ ۱

۲۴- در فرهنگ سازمانی سخن کار چگونه تعریف شده :

۱. فعالیتی است نسبتاً دائمی که به تولید کالا یا خدمات میانجامد و به آن دستمزدی تعلق میگیرد.
۲. آنچه از کسی سر میزند، عمل و دیگر اینکه فعالیتی که شخص به طور روزانه به آن مشغول است و معمولاً بابت آن حقوق دریافت میکند

۳. به معنای فعل و عمل و کردار انسان است

۴. هر کوششی که نیازی را ارضا یا فایده ای را ایجاد کند، کار مولد به حساب میآید

پاسخ ۲

۲۵ - مهمترین عامل که میتواند کارکنان یک سازمان را به کار علاقه مند یا بی زار کند، است .

۱. عوامل محیطی

۲. سبک مدیریت حاکم بر سازمان

۳. عوامل انگیزشی

۴. پاداش فصلی

پاسخ ۲

۲۶ - در سیره انبیاء، مساوی ارزش وجودی انسان است ؟

۱. عقل

۲. دانش

۳. اخلاق

۴. کار

پاسخ ۴

۲۷ - کدام ویژگی های لازم اخلاقی برای مدیران بخش عمومی بر شمرده اند؟

۱. شرح صدر

۲. تنظیم وقت و نظم در کار

۳. قاطعیت

۴. همه موارد

پاسخ ۴

۲۸ - تعریف بهره وری از نظر سازمان بین المللی کار عبارت است از :

۱. نسبت مقدار کالا یا خدمت تولید شده به منابع بکار رفته در جریان تولید.

۲. بازدهی و کارایی در تولید که توسط برخی از روابط بین ستانده ها و نهاده ها اندازه گیری میشود

۳. قدرت تولید، بارور بودن و مولد بودن است .

۴. بازده بیشتر با حفظ هزینه ها در حد ثابتی از نهاده ها

پاسخ ۱

۲۹ - مهم ترین عامل بهره وری چیست؟

۱. نیروی انسانی

۲. سرمایه های مادی

۳. اخلاقیت

۴. گزینه ۱ و ۲

پاسخ ۱

۳۰ - بارزترین نمود سرمایه گذاری انسانی و نقش اصلی را در بهره وری و رشد اقتصادی دارد کدام است؟

۱. اخلاقیت و نوآوری

۲. تعلیم و تربیت

۳. آموزش

۴. همه موارد

پاسخ ۲

بروزترین مرجع

دوره های ضمن خدمت فرمانداران

ltmsyar.ir



همه آنچه برای انجام دوره های ضمن خدمت لازم است را
تنها از سایت و کانال ما دنبال کنید :

t.me/ltmsyarir

www.LTMSYAR.ir

(برای ورود به سایت و کانال تلگرام لینک های بالا را بفشارید.)