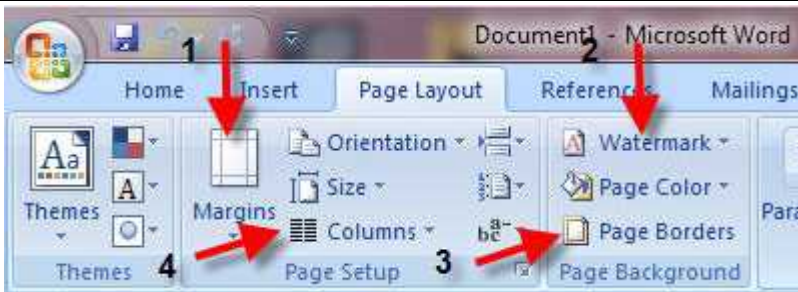


صفحه‌ی ۱	(بخش اول: واژه‌پرداز)	بسته‌های نرم افزاری ۱	آزمون:	به نام بهترین سرآغاز
	شماره دانش آموزی:	پایانی ترم اول	نوبت:	سازمان آموزش و پرورش استان مرکزی
	نام و نام خانوادگی:	چهارشنبه ۱۳۹۴/۱۰/۱۶	زمان اجرا:	مدیریت آموزش و پرورش شهرستان خمین
	نمره:	۴۰ دقیقه	مدت لازم:	هنرستان فنی و حرفه‌ای مبین دهنو
				رشته کامپیوتر، سال دوم

۱	از کلیدهای ترکیبی زیر برای اجرای چه دستوری استفاده می‌شود؟ الف- Ctrl+E ب- Ctrl+B ج- Ctrl+V	۱
۲	در محیط Word قالب‌بندی به چند دسته تقسیم می‌شود؟ نام ببرید.	۱
۳	یک روش برای انتخاب کل متن سند در Word پیشنهاد نمایید.	۰/۵
۴	اگر در Word از انجام عملی منصرف شویم، چگونه می‌توانیم به قبل از آن عمل بازگردیم؟	۰/۵
۵	ابزار WordArt چه کاربردی دارد؟	۰/۵
۶	کاربرد Header و Footer در اسناد Word چیست؟ با مثال توضیح دهید.	۱
۷	کاربرد شیوه‌ها (Styles) در برنامه Word چیست؟	۱
۸	فرمان چاپ چه نام دارد؟	۰/۵
۹	برای ادغام خانه‌ای از جدول از گزینه و برای تقسیم خانه‌ای از جدول به جداول کوچکتر از استفاده می‌کنیم.	۱
۱۰	کار ابزار Format Painter در برنامه Word را بنویسید؟	۱
۱۱	کار هر کدام از ابزارهای زیر را بنویسید؟	۲



۱۲ تفاوت گرافیک نقش بیتی و برداری را توضیح دهید و برای هر نوع یک نرم افزار مثال بزنید.

۱/۵

۱۳ مدل رنگی **HSB** دارای چه پارامترهایی است؟ نام ببرید.

۱/۵

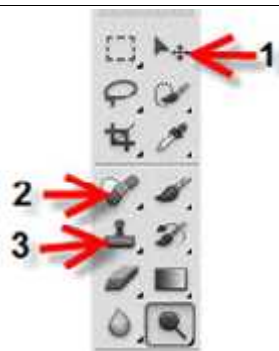
۱۴ دستور **Crop** چه کاربردی دارد؟

۰/۵

۱۵ لایه‌ها در فتوشاپ چه مفهومی دارند؟

۱

۱۶ کار هر کدام از ابزارهای زیر را بنویسید؟



۱/۵

۱۷ برای تخت کردن تصویر در فتوشاپ نام منو و گزینه را بنویسید؟

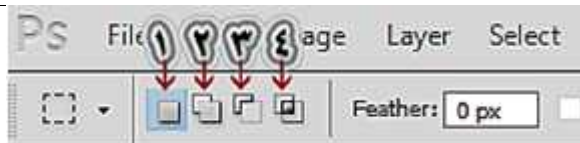
۰/۵

۱۸ برای تغییر اندازه بوم نقاشی از کدام گزینه و منو باید استفاده کرد؟

۰/۵

۱۹ برای چاپ از مدل رنگی و برای نمایش تصاویر در مانیتور از مدل رنگی استفاده می شود؟

۲



۲۰ در هنگام استفاده از ابزارهای انتخاب، هر یک از گزینه‌های شماره‌گذاری شده در شکل رو به رو چه کاربردی دارند؟