



همه آنچه برای انجام دوره های ضمن خدمت لازم است را
تنها از سایت و کانال ما دنبال کنید :

t.me/ltmsyarir

www.LTMSYAR.ir

(برای ورود به سایت و کانال تلگرام لینک های بالا را بفشارید.)

گزیده‌ای از سئوالات

اندازه کل اموال دولتی و اوراق بهادران

نویسنده:

نقی زهی



گزیده‌ای از سئوالات مربوط به

لاره کل اموال دولتی و لوراق بهادر

تدوین:

نقیزه

شناسنامه کتاب

سربشناسه	:	هزئ، نق، ۱۳۹۷
عنوان فارادی	:	ایران. قوانین و امکانات.Iran. Laws, etc
عنوان و نام پندیدآور	:	گزیده‌ای از سوالات مربوط به اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادر/ تدوین نق (هن؛ بازبینی سازار قیاسی
... او دیگرانا	:	...
مشخصات نشر	:	تبریز؛ پارلا، ۱۳۹۷
مشخصات ظاهری	:	۴۰ ص.
شابک	:	۹۷۸۶۰۰۶۳۰۵۵۲۵
وصفیت همروز نویسن	:	فیبا
پادداشت	:	بازبینی سازار قیاسی، فرناز محمدزاده‌اکبری، حسن واحدی، مهدی محمودی.
موضوع	:	سازمان‌های دولتی -- ایران -- امور مالی -- پرسش‌ها و پاسخ‌ها
Administative agencies -- Iran -- Finance -- Questions and answers	:	
شناخته افزوده	:	قیاسی، سازار
(د) بندی شانزده	:	۹۷۶۱۴۶۲۶ / ف / ۱۳۹۷
(د) بندی دهده	:	۶۵۷/۶۱-۹۵۵
شماره کتابشناسی مل	:	۵۵۴۷۱۹۷

نام کتاب: گزیده‌ای از سوالات مربوط به اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادر

تألیف و تدوین: نقی زهی

بازبینی: سارا قیاسی - فرناز محمدزاده‌اکبری - حسن واحدی - مهدی محمودی

قطع: وزیری

ناشر: نشر پارلا

شابک: ۹۷۸-۵-۲۲-۶۳۰۵-۶۰۰

نویت چاپ: اول

شمارگان: ۲۰۰۰ جلد

تعداد صفحه: ۴۰

قیمت: ۱۰۰۰۰ ریال

محل و تاریخ انتشار: تبریز - ۱۳۹۷

پیش‌گفتار

به نام خدای سمیع و بصیر، خطا پوش بخششده بی‌نظیر

به نام خدای علیم و حکیم، رحیم و پسیط و شریف و نعیم

اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادری کی از ادارات زیر مجموعه وزارت امور اقتصادی و دارایی می‌باشد که عهده‌دار و متولی امور مربوط به اموال دولت و اوراق بهادری می‌باشد.

بنابر حکم ماده (۸۱) قانون محاسبات عمومی مصوب ۱۳۱۲/۱۲/۱۰ مجلس شورای ملی، وزارت دارایی مكلف به رسیدگی به موجودی و نظارت و تمرکز حساب اموال وزارت‌خانه‌ها و مؤسسات می‌شود که در راستای تحقق این هدف و پس از ابلاغ آیین‌نامه رسیدگی اداری به حساب‌های دولتی و شهرداری‌ها مصوب ۱۳۱۹ و در اجرای تبصره (۴) قانون راجع به دیوان محاسبات اصلاحی مصوب ۵ اسفند ۱۳۱۸ رسیدگی به حساب اموال دولتی و شهرداری از وظایف دیوان محاسبات حذف و عهده وزارت دارایی قرار می‌گیرد که به موجب آیین‌نامه اموال دولتی اصلاحی ۱۳۴۴/۴/۲۸ این تکالیف عهده اداره اموال دولتی و شهرداری‌های وزارت دارایی قرار گرفته تا این که برای تبصره (۵) قانون متمم بودجه سال ۱۳۴۷ کل کشور، اداره بیوتوت سلطنتی و نگاهداری و نظارت بر اموال از وزارت دارایی متزع و به وزارت دربار محول می‌گردد و سپس به موجب ماده (۱۶) آیین‌نامه اموال دولتی مصوب ۱۳۴۹/۱۰/۱۵ و مصوبه ۱۳۵۷/۱۲/۲۳ هیئت وزیران دولت موقت تبصره یاد شده ملغی و اداره و نگاهداری و نظارت اموال و امور بیوتوت سلطنتی کماکان به وزارت امور اقتصادی و دارایی واگذار می‌شود. در سازمان‌دهی کل وزارت امور اقتصادی و دارایی، لجام وظایف فوق به شاخه معاونت هزینه و خزانه‌داری کل کشور ارجاع گردیده است که امور اموال در واحدی با عنوان اداره کل اموال دولتی متمرکز شد. این اداره کل در سال ۱۳۸۸ با ادغام اداره کل اوراق بهادر در چارچوب قانون مدیریت خدمات کشوری و با اصلاح ساختار به عنوان "اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادر" فعالیت می‌نماید.

با توجه به تنوع و گستردگی موضوعات مربوط به این اداره کل، سوالات متفاوت و متعددی از سوی ذی‌نفعان و مجریان استانی امورات مربوطه عارض می‌گردد که برخی از سوالات متناول در این خصوص از پورتال این اداره کل استخراج و جهت آگاهسازی با زیرنویس نمودن مفاد قانونی نشانه شده در متن آن، جهت بهره‌ولت دسترسی استفاده کنندگان به ویژه دست‌اندرکاران امور مالی در قالب مجموعه حاضر ارائه می‌گردد که امید است مفید و مؤثر واقع گردد.

عنوان	فهرست مطلب	صفحه
۱	۱- سوالات مربوط به اوراق بهادر	
۴	۲- سوالات مربوط به اتومبیل‌های دولتی	
۲۳	۳- سوالات مربوط به اموال منقول سرمایه‌ای	
۲۵	۴- سوالات مربوط به اموال غیرمنقول	
۲۹	۵- سوالات مربوط به سامانه سادا	
۳۱	۶- برخی از فرم‌های مربوط به اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادر	

۱- سوالات مربوط به اوراق بهادر



با توجه به ساختار سازمانی اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادر، یکی از زیرمجموعه‌های اصلی این اداره کل به امور مربوط به اوراق بهادر مربوط می‌باشد که در قالب سه اداره تحت عنوانی: اداره تشخیص اوراق بهادر - اداره توزیع و مخازن اوراق بهادر - اداره حسابداری اوراق بهادر مشغول فعالیت می‌باشد و در این خصوص سوالات متداول مربوط به اوراق بهادر دولتی به همراه پاسخ آن‌ها در این قسمت از مجموعه حاضر به شرح ذیل ارائه می‌گردد:

۱- از سال ۱۴۰۶ سالمنه سیستم اوراق بهادر در استان‌های جرایی شد و در سال گذشته نیز سیستم جدیدی اجرایی گشت، با وجود این دو سیستم مکانیزه، تاچه موقع سیستم‌سنتی ثبت ھاتر باید انجام گیرد؟

با توجه به مکاتبات متعدد متنه‌ی به نامه شماره ۵۱/۱۹۴۴۷۵ مورخ ۱۳۹۶/۹/۷ عنوان مشاور وزیر و مدیر کل فناوری و ارتباطات، مقرر گردید فرآیندهای استانی در پیش توسعه در قالب سلمانه اوراق بهادر دولتی (سابد) طراحی و راهاندازی گردد لیکن با عنایت به این که این لمر تا کنون محقق نگردیده لذا مطابق مقررات ابلاغی قبلی تحریر دفاتر و نگهداری حساب اوراق به صورت موازی با سیستم مکانیزه اوراق بهادر مورد تأکید این اداره کل می‌باشد.

۲- در خصوص تعیین و تکلیف کد شناسی افراد حمل و نقل جلاهای با وجود دستگاه POS در دستگاه‌های اجرایی عمل‌آمیگراز قبض رسید و جووه دریافتی مدل ۵۱۸ استفاده نمی‌شود و به نظر می‌رسد نیازی به آن نمی‌باشد، لذا پیشنهاد حذف قبض مدل ۵۱۸ مورد درخواست می‌باشد؟

با توجه به نامه شماره ۵۱/۱۶۱۳۴۱ مورخ ۱۳۹۴/۸/۲۶ این اداره کل عنوان تعدادی از ادارات کل امور اقتصادی و دارایی استان‌ها، ماهیت وجودی قبض رسید و جووه دریافتی (نمونه ۵۱۸) برای تکریم ارباب رجوع (در موقع زمان بر بودن دسترسی به بانک، قطع سلمانه‌های مربوطه، تشکیل صفحه‌ای طولانی در دستگاه‌های اجرایی حين ارائه خدمات، اجرای پدافند غیرعامل و ...) می‌باشد، لذا ضروری است اوراق یاد شده کماکان در مخازن مربوطه نگهداری گردد تا حسب خصوصیت مورد استفاده قرار گیرد.

۱۳- نحوه ازدید خراج نمودن ماشین‌های نقش تمبر به چه صورت می‌باشد؟

با توجه به بندهای (۱۸) و (۲۷) دستورالعمل آینین‌نامه اجرایی استفاده از ماشین نقش تمبر به شماره ۵۱۴۷ مورخ ۱۳۸۵/۲/۱۴ در صورتی که ماشین‌های نقش تمبر در سایر ادارات دادگستری مورد استفاده باشد، طبق قوانین مربوطه در آن ادارات به کار گرفته شود و در صورتی که قادر محل استفاده باشد، کلیشه جهت نگهداری تحويل خزانه معین استان گردد.

۱۴- بازرسی و رسیدگی به حساب مخازن اوراق بهادر خزانه معین استان‌ها و ذیحسابان دستگاه‌های اجرایی دریافت کننده اوراق بهادر در چه دوره‌های زمانی می‌باشد؟

رسیدگی به حساب مخازن اوراق بهادر خزانه معین استان‌ها و ذیحسابان دستگاه‌های اجرایی دریافت کننده اوراق بهادر و همچنین رسیدگی و کنترل ماشین‌های نقش تمبر و اگذاری به ذیحسابی دادگستری می‌باشد همه ماهه توسط بازرس اداره اموال و اوراق بهادر یا هر فرد دیگری به حکم معاون نظارت مالی و رئیس خزانه معین استان، انجام گیرد و نتیجه کتاباً به معاونت یاد شده گزارش گردد.

۱۵- در تهیه و تنظیم فرم‌های تقاضای اوراق بهادر، تکمیل امضاهای متن درخواست کفايت می‌کند؟

علاوه بر متن درخواست، باید امضاهای ظهر آن نیز تکمیل شود. ضمناً تأکید می‌نماید که درخواست‌ها توسط

۱- بندهای (۱۸) و (۲۷) دستورالعمل آینین‌نامه اجرایی استفاده از ماشین نقش تمبر:

- بند (۱۸) دستورالعمل آینین‌نامه اجرایی استفاده از ماشین نقش تمبر اسناده کننده کنندگان مؤلفه محل امن و مناسب برای نگهداری و استفاده از ماشین تمبر اختصاص دهنده که همه وقت در ساعات کار بازدید و کنترل ماشین و دفاتر بیت گارکرد روزانه آن که باید در هر حال در محل کار ماشین و در نتیجه ملکیت، توسط نمایندگان معرفی شده وزارت امور اقتصادی و طاری میسر گردد. ضمناً تغییر محل کار ماشین باید قبل از اطلاع وزارت امور اقتصادی و طاری درست.

- بند (۲۷) دستورالعمل آینین‌نامه اجرایی استفاده از ماشین نقش تمبر در صورتی که استفاده کننده ماشین حق تمبر به هر علتی از امامه استفاده از ماشین مذکور صرف‌نظر نماید موظف است مراتب را به وزارت امور اقتصادی و طاری نمایم تا با حضور هیئت موضوع ماده (۱۴ آینین‌نامه) مربوط از ماشین مذکور بازدید و با تنظیم صورت‌جلسه کلیشه آن برداشت و به نماینده وزارت امور اقتصادی و طاری تحویل گردد.

- ماده (۱۴) آینین‌نامه اجرایی استفاده از ماشین نقش تمبر به شماره ۳۱۸۹۸۲۸۴۷۵/۱۰-۱۳۸۶/۵-۱۰ شروع به کار هر ماشین نقش تمبر وقتی مجاز است که محفظه‌های ماشین پلیپ و مهر و یا قفل دیجیتالی شده باشد. برای انجام این کار هر ماشین باید قبل از شروع به کار توسط هیئت مرکب از استفاده کننده و یا نماینده تأمین‌اختیاری وی، ذیحساب و یا نماینده ذیحساب مربوط و نماینده فنی شرکت وارد کننده ماشین نقش تمبر و حسب مورد نماینده وزارت امور اقتصادی و طاری یا نماینده شرکت بازبینی شود تا پس از اطمینان از صحت کار ماشین، کلیشه فیزیکی یا فرم‌افزاری مربوط روی آن نصب شود و در اموریستی با به تشخیص شرکت ماشین روی رقی که قبل از تهیه شده تنظیم و محفظه و یا محفظه‌های ماشین پلیپ و مهر یا قفل دیجیتالی شده و با تنظیم صورت‌جلس که نسخه‌های آن به تعداد شرکت کنندگان تهیه می‌گردد، به استفاده کننده تحويل ناده شود.

معاون نظارت مالی و رئیس خزانه معین استان در محل‌های مربوط لضاء گردد.

۱۶- در زمان بازنمودن بسته‌های اوراق بهادر در خطستی خزانه معین استان‌ها چه اقاماتی بایستی صورت گیرد؟

براساس بند (۸) پختنامه شماره ۵۲/۲۲۸۷/۵/۲۸ مورخ ۱۳۸۷/۵/۲۸، اداره اموال و اوراق بهادر خزانه معین استان‌ها به محض اطلاع از رسیدن اوراق بهادر، مراتب راضمن تنظیم صورتمجلس در حضور کمیسیونی مرکب از رئیس اداره اموال و اوراق بهادر، بازرس اداره مذکور و مخزن‌دار مربوطه پس از کنترل و شمارش و حصول اطمینان از صحت کمی و کیفی اوراق واصله نسبت به جایگزینی آن‌ها در مخزن با رعایت مقررات مربوطه اقدام نمایند.

۱۷- با توجه به ثبت عملیات گردش اوراق بهادر در سیستم مکلتیزه خزانه معین استان‌ها، نیازی به ثبت گردش‌های مذکور در دفاتر می‌باشد؟

در حال حاضر تحریر دفاتر به موازات ثبت در سیستم مذکور مورد تأکید بوده و مبنای رسیدگی حسابرسان می‌باشد، در ضمن دفاتر حساب اوراق بهادر (وارده و صادره) می‌بایستی کلاماً گویا تنظیم شود و عملیات به روز، واقعی و روشن در دفاتر مربوط ثبت گردد.

۱- بند (۸) پختنامه شماره ۵۲/۲۲۸۷/۵/۲۸ مورخ ۱۳۸۷/۵/۲۸ اداره اموال و اوراق بهادر به محض اطلاع از رسیدن اوراق بهادر و قبوض کنترله موضوع دستورالعمل نحوه دریافت و باز کردن بسته‌های اوراق بهادر درخواستی مراتب راضمن تنظیم صورتمجلس در حضور کمیسیونی مرکب از رئیس اداره اموال و اوراق بهادر، بازرس اداره مذکور و مخزن‌دار مربوطه پس از کنترل و شمارش و حصول اطمینان از صحت کمی و کیفی اوراق و قبوض واصله نسبت به جایگزینی آن‌ها در مخزن با رعایت مقررات مربوط اقدام نمایند.

۲- سوالات مربوط به اتومبیل‌های دولتی



خرید، فروش، انتقال و سایر موارد مرتبط به خودروهای دولتی، در ساختار سازمانی اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادر، از وظایف اداره لمور خودروهای دولتی محسوب می‌شود و در این قسمت، سوالات متداول مربوط به خودروهای دولتی به همراه پاسخ آن‌ها ارائه می‌گردد:

۱- قیمت‌گذاری خودروهای توسعه کارشناس رسمی دادگستری صوت می‌پذیرد یا کارشناس راهنمایی و رانندگی استان‌ها؟

با توجه به بند (ب) ماده (۱۱) آینین نامه اجرایی مواد (۱) و (۳) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زاید خودروهای دولتی^۱، خودروها توسعه کارشناس رسمی دادگستری دادگستری ارزیابی می‌گردند.

۲- آیا پخشنهای دیگری ۱۰ پرسن فرسودگی خودرو سواری ۱۰ سال، وقت لاست اعلام شده یا نه؟

مطابق تصویب‌نامه شماره ۱۳۸۷/۶/۴۰۵۸۷ ک مورخ ۷/۹/۲۳۰۸ جدول سن فرسودگی به شرح ذیل می‌باشد:

وسیله نقلیه	سن فرسودگی به سال	سواری دولتی	مبایوس و مبینی بوس و ترکیبی بوس	تلویض برون شهری	تلویض برون شهری	کلسین و کشنده	وقت	سلیرسیل تلقیه بلی و مسائلی
	۱۵	۱۵	۲۵	۱۵	۱۰	۱۵	۱۵	۲۵

۱- بند (ب) ماده (۱۱) آینین نامه اجرایی مواد (۱) و (۳) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های مازاد دستگاه‌های اجرایی با لحاظ مقاد ماده (۴) این آینین نامه و رعایت آینین نامه معاملات دولتی، به شرح زیر صورت می‌گردد:
 (الف) فروش اتومبیل‌های زاید پس از کسب موافقت مقام یا مقامات مجاز دستگاه‌های اجرایی و صدور مجوز فروش از سوی کمیسیون یا رعایت مقررات مربوط مقدور خواهد بود.

(ب) اتومبیل‌های موضوع بند (الف) این ماده توسعه کارشناس رسمی دادگستری به دو صورت ارزیابی می‌گردد:
 ۱- نظریه کارشناس با درج قیمت دریافت لای و مهرشده که تا روز تشکیل کمیسیون مزایده نزد دستگاه اجرایی نگهداری می‌گردد.
 ۲- نظریه کارشناس بدون درج قیمت با تعیین درصد استهلاک، تأیید وضعیت شماره‌گذاری و اصالت اتومبیل که توسعه دستگاه اجرایی چهت تصمیم‌گیری به کمیسیون ارسال می‌گردد.

۳-۲- آیا انتقال گامی خودرو از دستگاهی به دستگاه دیگر مجاز است یا نه؟

با توجه به ماده (۴) آیین نامه اجرایی مواد (۱) و (۳) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زاید^۱ انتقال خودرو از دستگاه دولتی به دستگاه دولتی دیگر با موافقت کمیسیون ماده (۲) بالامانع است.

۳-۲- آیا نسبت به مجوز خروج خودرو از سلمانه جامع خودروهای دولتی می‌توان به استان‌ها تقاضا اختیار لازم را صادر نمود؟

در خصوص تقاضا اختیار به منظور حذف خودروها از سلمانه جامع خودروهای دولتی به استان‌ها با عنایت به حساسیت موضوع حذف دیتا، هم اکنون لعکان انجام این موضوع میسر نمی‌باشد، لیکن موضوع کاهش خودرو در جلسات توسعه سلمانه جامع خودروهای دولتی در حال بحث و بررسی است و در صورت تأیید و پیاده‌سازی فرآیند مربوط، لعکان حذف خودرو صرفاً از طریق کمیسیون ماده (۲) استان میسر خواهد گردید.

۴- با توجه به شرایط جدید و مقومنت دستگاه‌ها جهت اسقاط کامپیون‌ها چه تمدیداتی اتخاذ شده است؟

با عنایت به تصویب‌نامه شماره ۴۰۵۸۷/۶/۷ ک مورخ ۱۳۸۷/۶/۷ شده از فرسودگی کامپیون ۲۵ سال تعیین شده است. همچنین به استناد مفاد بند (۳) تصویب شماره ۱۲۶۶۵۳/۸/۵ ک مورخ ۱۳۹۲/۷/۱۴ هیئت وزیران^۲ هر گونه استفاده و نگهداری از خودروهای فرسوده دولتی، فروش یا واگذاری آن‌ها در تمامی دستگاه‌های دولتی ممنوع بوده و این وسائل نقلیه بدون استفاده از تسهیلات دولتی از رده خارج می‌گردد.

^۱- ماده (۴) آیین نامه اجرایی مواد (۱) و (۳) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زاید خودروهای دولتی: کمیسیون مجاز است حسب تشخیص و یا اعلام دستگاه‌های اجرایی نسبت به انتقال اتومبیل‌های مازاد به سایر دستگاه‌های اجرایی نازمند، اقدام نماید. نتیجه انتقال در مرکز از طرف وزارت امور اقتصادی و دارایی و در استان‌ها از طرق سازمان ابلاغ می‌گردد. اتومبیل‌های موردیجت باشد حناکتر ظرف مدت به ماه از تاریخ ابلاغ صورت‌گسله کمیسیون توسط دستگاه انتقال دهنده به دستگاه انتقال گیرنده تحویل و مالکیت آن‌ها به نام دستگاه انتقال گیرنده تغییر یابد.

^۲- تبصره (۱) استفاده از اتومبیل‌های دولتی مازاد در نیاز موضوع این ماده توسط دستگاه انتقال دهنده پس از اتفاقی مدت تعیین شده در ماده مذکور ممنوع و دراخت هر گونه هزینه‌های سوت، تعمیرات، خرد لازم بدک و سایر هزینه‌ها برای اتومبیل‌های مزبور از سوی دستگاه انتقال دهنده، مطلقًا ممنوع است.

^۳- تبصره (۲) انتقال امامی اتومبیل بین دستگاه‌های اجرایی پس از آخذ مجوز کمیسیون امکان پذیر می‌باشد. در این صورت دستگاه اجرایی تحویل گیرنده بایستی حناکتر ظرف مدت یک سال نسبت به اعلاء اتومبیل اقدام و مراتب را به کمیسیون اعلام نماید.

^۴- بند (۳) تصویب شماره ۱۲۶۶۵۳/۸/۵ ک مورخ ۱۳۹۲/۷/۱۴ هیئت وزیران: متن زیر جایگزین تبصره (۷) بند (۵) تصویب‌نامه شماره ۴۰۵۸۷/۶/۷ ک مورخ ۱۳۸۷/۶/۷ می‌گردد:

^۵- تبصره (۷) هر گونه استفاده و نگهداری از خودروهای فرسوده دولتی، فروش یا واکناری آن‌ها در تمامی دستگاه‌های دولتی ممنوع می‌باشد و این وسائل نقلیه بدون استفاده از تسهیلات دولتی از رده خارج می‌شوند.

۲.۶- در خصوص خودروهای با پلاک استنر که پلاک استنر شخصی هست، آیا بایستی این خودروها از بانک خودروهای دولتی حذف شوند؟ اگر پاسخ مثبت باشد، ببایی پرداخت هزینه‌های سوخت و ... آیا مجوز خاصی وجود نمود یا خیر؟

خودروهای دارای پلاک استنر بایستی با پلاک دولتی در بانک معین استان ثبت و نگهداری گردند. دارایی استان می‌تواند شماره پلاک استنر خودروهای دستگاه‌های اجرایی را در پرونده مجزا خبیط و در سوابق مربوط نگهداری نماید. همچنین به موجب ماده (۱۴) آین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع مصوبه شماره ۱۸۹۲۱۱/ت ۳۴۱۹۱ ه مورخ ۱۳۸۶/۱۱/۲۱، پرداخت هزینه سوخت، تعمیرات و ... جهت خودروهای در اختیار دستگاه‌های اجرایی برابر سهم و سقف تعیین شده در صورت جلسه کمیسیون ماده (۲) مجاز است و پرداخت آن جهت اتومبیل‌هایی که در سهم و سقف کمیسیون ماد (۲) قرار ندارند، لمکان پذیر نمی‌باشد.

۲.۷- در خصوص دستگاه‌هایی که خودرویی در اختیار ندارند، شرط خرید در مقابل خروج خودرو در واقع امکان پذیر نیست، ببایی خرید خودرو این قبیل دستگاه‌ها تکلیف چیست؟

چنانچه دستگاه‌های اجرایی متقاضی خرید خودروی سواری، فلک خودروی سواری تحت تملک برای خروج بوده و امکان اجرای ماده (۲۳) ضوابط اجرایی قانون بودجه سال جاری^۱ را نداشته باشند، می‌توانند از ظرفیت خودروهای اسقاط سایر دستگاه‌های اجرایی در استان استفاده و پس از اخذ مجوز کمیسیون انتقال نسبت به خروج خودرو اقدام نمایند، در غیر این صورت باید موضوع را در اجرای تبصره ذیل ماده (۲۳) یاد شده بدواند کمیسیون ماده (۲) مطرح تا پس از تأیید، دستگاه اجرایی محلی مرائب را از طریق واحد ستادی در مرکز به منظور اخذ مجوز استثناء برای خروج خودروی سواری با هیئت وزیران هماهنگ نمایند.

۱- ماده (۱۴) آین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع مصوبه شماره ۱۸۹۲۱۱/ت ۳۴۱۹۱ ه مورخ ۱۳۸۶/۱۱/۲۱ تحويل هر گونه سوخت، پرداخت وجه تعمیرات و خرید لوازم پذکن و همچنین سایر هزینه‌های مربوط جهت خودروهای در اختیار دستگاه‌های اجرایی (اعم از ملکی و لامنی) برابر سهم و سقف تعیین شده در صورت جلسه کمیسیون ماده (۲) مجاز است. پس از صدور مجوز فروش از سوی کمیسیون ماده (۲)، جهت دستگاه‌های اجرایی، پرداخت هزینه‌های یاد شده برای آنها منع است.

۲- ماده (۲۳) ضوابط اجرایی قانون بودجه سال ۱۳۹۷ کل کشور: خرید هر گونه خودروی سواری خارجی منع است. خرید خودروی سواری داخلی توسط دستگاه‌های اجرایی حناکتر به تعداد خروج خودروهای سواری با رعایت مقررات و در سقف انتشار مجاز خواهد بود.
** تبصره) موارد استثناء پس از تأیید کمیسیون موضوع ماده (۲) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زائد - مصوب ۱۳۹۸ - به تصویب هیئت وزیران خواهد رسید.

۸- سازمان تبلیغات اسلامی که نهاد عمومی غیردولتی است و خودروی دولتی را اختیار ندارد برای خروج خودرو چه اقدامی بایستی انجام دهد؟

سازمان تبلیغات اسلامی صرفاً در راستای تبصره (۴) ماده (۷۲) قانون محاسبات عمومی کشور^۱ برای خودروهایی که از محل اعتبارات طرح تملک دارایی‌های سرمایه‌ای خریداری می‌نماید، مشمول رعایت خوبیت اجرایی قانون بودجه سنتوی می‌باشد و می‌توانند از ظرفیت خودروهای اسقاط سایر دستگاه‌های اجرایی در استان استفاده و پس از آخذ مجوز کمیسیون انتقال نسبت به خروج خودرو اقدام نمایند، در غیر این صورت باید موضوع را در اجرای تبصره ذیل ماده (۲۳) یاد شده^۲ بدولاً در کمیسیون ماده (۲) مطرح تا پس از تأیید، دستگاه اجرایی محلی مراتب را از طریق واحد ستادی در مرکز به منظور آخذ مجوز استثناء برای خروج خودروی سواری با هیئت وزیران هماهنگ نمایند.

۹- مجوز خرید خودری سواری جهت مراکز جدید لشکس چگونه صادر می‌گردد؟

چنانچه دستگاه‌های اجرایی متقاضی خرید خودروی سواری، فلک خودروی سواری تحت تملک برای خروج بوده و امکان اجرای ماده (۲۳) خوبیت اجرایی قانون بودجه سال جاری^۳ را نداشته باشند، می‌توانند از ظرفیت خودروهای اسقاط سایر دستگاه‌های اجرایی در استان استفاده و پس از آخذ مجوز کمیسیون انتقال نسبت به خروج خودرو اقدام نمایند، در غیر این صورت باید موضوع را در اجرای تبصره ذیل ماده (۲۳) یاد شده بدولاً در کمیسیون ماده (۲) مطرح تا پس از تأیید، دستگاه اجرایی محلی مراتب را از طریق واحد ستادی در مرکز به منظور آخذ مجوز استثناء برای خروج خودروی سواری با هیئت وزیران هماهنگ نمایند.

۱- تبصره (۴) ماده (۷۲) قانون محاسبات عمومی کشور:

اعتبارات طرح‌های عدالتی مؤسسات و نهادهای عمومی غیردولتی تابع این قانون و سایر قوانین و مقررات عمومی دولت می‌باشد.

۲- تبصره ماده (۲۳) خوبیت اجرایی قانون بودجه سال ۱۳۹۷ کل کشور:

موارد استثناء پس از تأیید کمیسیون موضوع ماده (۲) لایحه قانونی خوده استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زائد - مصوب هیئت وزیران خواهد رسید.

۳- ماده (۲۳) خوبیت اجرایی قانون بودجه سال ۱۳۹۷ کل کشور:

خرید هر گونه خودروی سواری خارجی ممنوع است. خرید خودروی سواری داخلی توسط دستگاه‌های اجرایی حناکتر به تعداد خروج خودروهای سواری با رعایت مقررات و در بیفت اعتبار مجاز خواهد بود.

** تبصره (۴) موارد استثناء پس از تأیید کمیسیون موضوع ماده (۲) لایحه قانونی خوده استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زائد - مصوب هیئت وزیران خواهد رسید.

۲- سن فرسودگی آمبولانس چند سال می‌باشد؟

برابر نظر معلومت فنی مهندسی و خدمات ترافیک پلیس راهور ناجا و اگذاری آمبولانس به اشخاص حقوقی که طبق اساسنامه خدمات امداد و نجات و رسیدگی به لمحه پزشکی جزء فعلیت آن‌ها می‌باشد، انجام می‌گیرد و اگذاری به افراد حقیقی مستلزم تغییر کاربری آن‌ها است. بدینهی است پس از تغییر وضعیت، سن فرسودگی با توجه به نوع کاربری خودرو (وانت یا سواری) پانزده سال مدت نظر قرار می‌گیرد.

در صورت عدم امکان تغییر کاربری آمبولانس چنانچه دستگاه اجرایی قصد فروش آن به مراکز درمانی غیردولتی را داشته باشد با در نظر گرفتن نظر کارشناس رسمی دادگستری و مصوبه، سن فرسودگی پانزده سال محاسبه می‌گردد، در غیر این صورت امکان فروش آن به اشخاص دیگر وجود ندارد و بدون لحاظ سال ساخت خودرو، اوراقی محسوب می‌گردد.

۳- آیا خودروهای فرحد کلاس متوسط و فرحد کلاس پایین، طبق پخشنهام سال ۱۳۸۸ می‌تونت نظارت مالی و خزانه‌دار کل کشور می‌باشند و هنوز تعییسی نکردند؟

مبنای طبقه‌بندی خودروهای در اختیار مقامات از حیث نوع، ماده (۶) آینین‌نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۷۹۲۱۱/ت ۱۳۸۶/۱۷۲۱ مورخ ۳۴۱۹۱ هیئت وزیران^۱ و بند (۶) دستورالعمل مواد (۶) و (۸) آن^۲ می‌باشد که بر این اساس با لحاظاً بند (۷) تصویب‌نامه شماره ۹۲۳۰۸/ت ۴۰۵۸۷ ک مورخ

۱- ماده (۶) آینین‌نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی:

به منظور استانداردن نمودن نحوه استفاده از خودروهای سواری توسط مقامات دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده (۲) و (۳) آینین‌نامه (از حیث نوع) دستورالعمل لازم حداقل ظرف دو ماه پس از ابلاغ آینین‌نامه توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی با هماهنگی معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس‌جمهور تهیه و اجرا می‌شود.

** تبصره ۱) کلیه دستگاه‌های اجرایی مکلفند ظرف سه ماه از تاریخ لیاغت دستورالعمل موضوع این ماده، خودروهای در اختیار خود را با مقاد دستورالعمل مذکور مطابقت دهند. استفاده از خودروهایی که با مقاد دستورالعمل یاد شده انتطباق نداشت، مجاز نخواهد بود. مشخصات این قبیل خودروها باید از سوی دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربطه به وزارت امور اقتصادی و دارایی اعلام شود. وزارت مذکور با هماهنگی دستگاه‌های اجرایی نیازمند مطابق دستورالعمل موضوع این ماده نسبت به صدور مجوز انتقال آن‌ها اقدام نماید و در غیر این صورت نسبت به فروش آن‌ها دربر مقررات اقدام شود.

** تبصره ۲) در صورت عدم همکاری دستگاه‌های اجرایی جهت یکسان‌سازی و استاندارسازی خودروهای در اختیار موضوع این ماده، نیروی انتظامی مکلف است با اعلام وزارت امور اقتصادی و دارایی از قردد خودروهای مربوط در شهرها و جاده‌ها جلوگیری کند.

۲- بند (۶) دستورالعمل مواد (۳) و (۸) آینین‌نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی:

نوع خودروهای خدمت اختصاصی موضوع ماده (۳) آینین‌نامه از قبیل پژو یارس، سمند سریر، ... به قیمت سال جاری تا سقف دویست و پنجاه میلیون ریال (۳۵۰.۰۰۰.۰۰۰) و نوع خودروهای خدمت موضوع ماده (۳) آینین‌نامه شامل سمند، پژو ۴۰۵... به قیمت سال جاری تا سقف دویست میلیون ریال (۴۰۰.۰۰۰.۰۰۰) می‌باشد.

- ماده (۲) این نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی خودروهای خدمات اختصاصی صرفاً در اختیار مقامات موضوع ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۵ - و همترازن آنان قرار می‌گیرد و چگونگی استفاده از آن‌ها در حد متعارف با تشخیص استفاده کننده است.
- ** تبصره ۱) اشخاص همترازن مقامات هستند که با تصویب هیئت وزیران با یکی از مقامات موضوع تبصره (۲) ماده (۱) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت - مصوب ۱۳۷۰ - یا ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۵ - همترازن شده یا می‌شوند. همترازن سایر اشخاص در چارچوب مقررات منوط به پیشنهاد دستگاه اجرایی مربوط تأیید معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور و تصویب هیئت وزیران خواهد بود.
- ** تبصره ۲) استفاده مقامات دستگاه‌های اجرایی ویسته به قوه قضائیه از خودروهای خدمات اختصاصی به درخواست بالاترین مقام دستگاه‌های اجرایی یاد شده و ابلاغ رئیس جمهور به وزارت امور اقتصادی و طاری مجاز است.
- ** تبصره ۳) روسای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور و دانشگاه‌های ولیست به وزارت‌خانها و حسب مورد با پیشنهاد وزیر مربوط تأیید معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور و تصویب هیئت وزیران مشتمل تبصره (۱) این ماده می‌باشد.
- ** تبصره ۴) تعداد خودروهای خدمات اختصاصی برای مقامات موضوع بند (الف) تبصره (۲) ماده (۱) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت و بند (ه) ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری و همترازن آنان یک دستگاه بند (ب) تبصره یاد شده و بند (د) ماده (۷۱) قانون یاد شده و همترازن آنان دو دستگاه و بند (ج) تبصره مذکور و بند (ج) ماده (۷۱) قانون یاد شده و همترازن آنان به دستگاه تعیین می‌شود.
- ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری سمت‌های ذهل مدیریت سیلس محسوب شده و به عنوان مقام شناخته می‌شوند و امتیاز شغلی مقامات مذکور در این ماده به شرح زیر تعیین می‌گردد:
- (الف) روسای سه قوه (۱۸۰۰-) امتیاز
- (ب) معاون اول رئیس جمهور، دولاب رئیس مجلس شورای اسلامی و اعضای شورای نگهبان (۱۷۰۰-) امتیاز
- (ج) وزرا، نمایندگان مجلس شورای اسلامی و معاونین رئیس جمهور (۱۶۰۰-) امتیاز
- (د) استانداران و سفرا (۱۵۰۰-) امتیاز
- (ه) معاونین وزرا (۱۴۰۰-) امتیاز
- ** تبصره ۱) نخست وزیران دوران انقلاب اسلامی با مقامات بند (ب) این ماده همترازن می‌گردد و تعیین سایر پست‌های همترازن به عهده هیئت وزیران داده و تعیین همترازن پست‌های کارکنان اداری مجلس به عهده رئیس مجلس خواهد بود.
- ** تبصره ۲) علاوه بر حقوق موضوع ماده فوق و استاندار ویژگی‌های شاغل (مذکور در ماده (۶۶)) که حقوق ثابت تلقی می‌گردد حقوق العاده‌ای ماده (۶۸) این قانون نیز حسب مورد به مقامات تعلق خواهد گرفت.
- ** تبصره ۳) مقامات مذکور در این ماده که حلال دو سال دریست مدیریت‌های سیاسی انجام وظیفه نموده یا بنامند پس از تصدی مقام در صورتی که به سمت پایین‌تری منصوب شوند، چنانچه حقوق ثابت و فوق الماده مستمر آن‌ها در مسئولیت جدید از هشتاد درصد (۸۰٪) حقوق ثابت و فوق الماده مستمر وی در پست قبلی کمتر باشد به میزان مابین تفاوت (۱۰٪) را تفاوت تطبیق دریافت خواهد نمود. این تفاوت تطبیق با ارتقاهاه بعدی (عوامل شغل و شاغل و فوق الماده‌ها) مستهلك می‌گردد و این مابین تفاوت در مجلسه حقوق بازنشستگی و وظیفه نیز ملاک عمل خواهد بود.
- ** تبصره ۴) دولت مجاز است با پیشنهاد سازمان، برخی از امتیازات قانونی مقامات موضوع این قانون (به استثنای حقوق و مزايا) را به مشاغل خاص ویژه مدیریت حرفا‌ای و یا سمت‌های خاص و ویژه قضائی تسری دهد.
- تبصره (۲) ماده (۱) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت اعداد مبنای حقوق ماهله مقامات و همترازن آنان به شرح زیر تعیین می‌گردد که با اعمال ضریب مذکور در ماده (۱) کلی پرداخت خواهد بود.
- (الف) معاونین وزراء ۱۷۰۰-
- (ب) استانداران، سفرا ۱۸۰۰-
- (ج) وزرا، نمایندگان مجلس شورای اسلامی، معاونین رئیس جمهور، معاونین قوه قضائیه و رئیس کل دیوان محاسبات ۱۹۰۰-
- (د) معاون اول رئیس جمهور، دولاب رئیس مجلس شورای اسلامی و اعضای شورای نگهبان ۲۰۰۰-
- (ه) روسای سه قوه ۲۲۰۰-

۱۸/۶/۷^۱ مبنی بر الزام به خرید و استفاده از خودروهای دوگانه سوز توسط دستگاههای اجرایی مقرر گردید بالاترین خودروی سواری دوگانه سوز تولید داخل (خودروی سواری پژو پارس) در حد کلاس متوسط و جزو خودروهای خدمات اختصاصی و سایر خودروهای تولیدی ساخت داخل مثل پژو ۴۰۵ و سمند ال ایکس در حد کلاس پایین و جزو خودروهای خدمت طبقه‌بندی گردد. بنابراین تا زملی که خودروی جدیدی با لحاظ مقررات ذکر شده تولید و در زمرة خودروهای خدمات اختصاصی قرار نگیرد، امکان تغییر سطح خودروی پژو پارس مقدور نخواهد بود.

۲-۱۱- اگر دستگاه اجرایی، سواری پژو پارس نداشته باشد، کمیسیون ماده (۲) استان می‌تواند بدون لسته از اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادر مجوز سواری پژو پارس صادر نماید؟

با عنایت به پیش‌نامه شماره ۱۳۸۳/۱۷/۲۸ مورخ ۱۹۰۰۳/۵/۱ این اداره کل، برای خرید خودروی پژو پارس، ادارات کل امور اقتصادی و دارایی استان‌ها باید مراتب را قبل از این اداره کل هماهنگ نمایند.

۲-۱۲- با توجه به این که پیش‌نامه‌ها و ... مقدمه در خصوص اتومبیل‌ها وجود ندارد، لطفاً اگر آئین نامه منسجم و جلعمی در خصوص خودرو وجود نهاده بفرمایید؟

در حال حاضر در خصوص خودرو لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زاید، آئین‌نامه اجرایی مواد (۱) و (۳) آن و آئین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی و پیش‌نامه‌های مربوط ملاک عمل می‌پاشد که تملیی آن‌ها در پورتال این اداره کل قابل دسترسی می‌باشد.

۲-۱۳- خودروهای سوقی جهت حذف از لیست اطلاعاتی نیاز به نظریه دیوان محلسبات دارند یا خیر؟

در صورت داشتن بیمه پذنه، مراتب در کمیسیون ماده (۲)^۲ مطرح و از سرجمع آمار کمیسیون ماده (۲) دستگاه

۱- بند (۲) تصویب‌نامه شماره ۱۳۸۷/۶/۷-۴۰۵۸۷ مورخ ۱۳۸۷/۶/۷ در شهرهایی که دارای جایگاه عرضه گاز طبیعی می‌باشند (بنایه اعلام وزارت نفت)، دستگاههای دولتی مelow به خرید خودروهای دوگانه سوز می‌باشند. خودروهای کمک‌دار از شمال این بند مستثنی می‌باشند.

۲- ماده (۲) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زاید: تشخیص اتومبیل‌های زاید و اتومبیل‌هایی که در سرویس اداری برای انجام وظایف و خدمات مشخص باید استفاده شود و همچنین تعیین نوع آن‌ها برای استفاده در سرویس اداری به وسیله کمیسیون مرکب از نماینده‌گان وزارت امور اقتصادی و ناریانی - سازمان برنامه و بودجه - نماینده وزارت خارجه یا مؤسسه یا شرکت دولتی مربوط و در شهرستان‌ها در کمیسیون مرکب از لیست‌ناریا نماینده لو - مدیر کل امور اقتصادی و ناریانی استان - رئیس دفتر برنامه و بودجه استان و نماینده واحد ذی ربط به عمل می‌آید. از نوع اتومبیل‌هایی که در سرویس اداری باید استفاده شود از طرف شهریانی بنا به درخواست وزارت امور اقتصادی و ناریانی و در شهرستان‌ها به درخواست مدیر کل امور اقتصادی و ناریانی استان با پلاک مشخص شماره گذاری جدید خواهد شد.

اجرایی مربوط کسر و طی رونوشت ابلاغیه کمیسیون به دیوان محاسبات استان اعلام می‌گردد.
در صورت نداشتن بیمه پدنده، مراتب بدوایه به دیوان محاسبات اعلام و پس از صدور رأی دیوان از سوی هیئت‌های مستشاری، برابر رأی صادره موضوع در کمیسیون ماده (۲) مطرح و اقدام لازم به عمل خواهد آمد.

۱۵- آیا جریمه ۵۰ هزار تومانی جهت خودروهای اوراقی بخش دولتی نیز مصدق درد؟

با توجه به تصویب‌نامه شماره ۱۰۶۵۴۶/ت ۵۳۱۷۲ ه مورخ ۱۳۹۵/۸/۲۷، جریمه ترد وسائل تقلیه در سن فرسودگی هر ۲۴ ساعت یک بار در کلان‌شهرها مبلغ ۵۰۰۰۰۰ ریال تعیین گردیده است.

۱۶- به استلاچه مقرراتی دستگاه‌های اجرایی بایستی خودروهای دوغانه‌سوز خوبی‌لاری نمایند؟

در اجرای بند (۷) تصویب‌نامه شماره ۹۲۳۰۸/ت ۴۰۵۸۷ ک مورخ ۱۳۸۷/۶/۷ هیئت وزیران خرید و استفاده از خودروهای دوغانه‌سوز از سوی دستگاه‌های اجرایی الزامی است.

متن بند (۷)

۷- در شهرهایی که دارای جایگاه عرضه گاز طبیعی می‌باشند (بنا به اعلام وزارت نفت)، دستگاه‌های دولتی مؤظف به خرید خودروهای دوغانه‌سوز می‌باشند. خودروهای کمک‌دار از شمول این بند مستثنی می‌باشد.

۱۷- اختیارات کمیسیون ماده (۲) چیست و ضوابط صدور مجوز کمیسیون ماده (۲) در خصوص خرید اتومبیل چگونه است؟

به موجب ماده (۲) لایحه قانونی استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زاید، تشخیص اتومبیل‌های زاید و اتومبیل‌های که در سرویس اداری باید استفاده شود و نیز تعیین تعداد و نوع آن‌ها به عهده کمیسیون ماده (۲) قرار دارد. همچنین رعایت کلیه مقررات مربوطه از سوی کمیسیون ماده (۲) الزامی است.

خودروهای اهدایی ضمن اخذ صلح‌نامه یا وکالت‌نامه با بت خودروی اهدایی دارای پلاک شخصی، می‌توانند نسبت به ارائه مستندات ذیل چهت تعیین تکلیف و افزایش این خودروها به آمار خودروهای در اختیار مراتب را با کمیسیون ماده (۲) هماهنگ تا پس از صدور مجوز مربوطه لیکن تعویض پلاک آن‌ها به دولتی فراهم گردد:

۱- ارسال درخواست از بالاترین مقام دستگاه اجرایی یا مقام مجاز معرفی شده

۲- اصل صلح‌نامه از شخص اهداء کننده یا وکالت بالاعزل تنظیمی دفترخانه اسناد رسمی

۳- تأییدیه از مدیر مالی مبنی بر عدم پرداخت هر گونه وجهی از محل اعتبارات دولتی یا منابع وصولی دستگاه اجرایی جهت خودروی اهداء شده

۴- تصویری از مدارک شناسایی اهداء کننده (شخص حقیقی یا حقوقی).

۲- در خصوص نحوه اقام نسبت به خودروهای اهدایی توضیح دهید؟

دستگاه‌های اجرایی اهدایی موضوع ماده (۴) و (۵) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت^۱ در خصوص خودروهای اهدایی ضمنأخذ صلح‌نامه یا وکالت‌نامه با پرداخت خودروی اهدایی دارای پلاک شخصی، می‌توانند نسبت به ارائه مستندات ذیل جهت تعیین تکلیف و افزایش این خودروها به آمار خودروهای در اختیار مراتب را با کمیسیون ماده (۲) هماهنگ تا پس از صدور مجوز مربوطه امکان تعویض پلاک آن‌ها به دولتی فراهم گردد:

۱- ارسال درخواست از بالاترین مقام دستگاه اجرایی یا مقام مجاز معرفی شده

۱- مواد (۴) و (۵) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت:

- ماده (۴) دریافت هر گونه وجه، کالا و خدمات تحت هر عنوان از اشخاص حقیقی و حقوقی توسط وزارت‌خانه‌ها، مؤسسات و شرکت‌های دولتی غیر از مواردی که در مقررات قانونی مربوط معین شده یا می‌شود، همچنین اخذ هدایا و کمک‌هایی و جنسی در مقابل کلیه معاملات اعم از داخلی و خارجی توسط وزارت‌خانه‌ها و مؤسسات دولتی و شرکت‌های دولتی و مؤسسات و نهادهای عمومی غیردولتی، مؤسسات و شرکت‌هایی که شمول قانون بر آن‌ها مستلزم ذکر نام یا تصریح نام است و یا تابع قولین خاص هستند منع می‌باشد.

به کتابخانه‌های دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی، فرهنگستان‌ها، بنیاد ایران‌شناسی، سازمان اسناد ملی ایران، سازمان میراث فرهنگی کشور، کتابخانه ملی ایران و کتابخانه مجلس شورای اسلامی اجازه داده می‌شود به صاحبان کتابخانه، اشیاء هنری و موزایی که مجموعه کتاب‌ها و اشیاء ملکی خود و یا بخشی از آن‌ها را به مؤسسات مذکور در حقیقت اهداء می‌کنند با تأیید هیئت امنا، مربوطه یا بالاترین مقام دستگاه ذی ربط مبالغی به عنوان هدیه متقابل پیرامون این مبلغ نباید از ثابت درصد (۰/۶۰) قیمت کارشناسی هدایا مشترک باشد.

ایین‌نامه اجرایی این ماده توسط سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور تهیه و به تصویب هیئت وزیران خواهد رسید.

- ماده (۵) متن زیر به عنوان ماده (۷۱) مکرر به قانون محاسبات عمومی کشور مصوب ۱۳۶۶/۶/۱ الحاق می‌گردد:

ماده (۵) مکرر) پرداخت هر گونه وجهی توسط وزارت‌خانه‌ها و مؤسسات دولتی، شرکت‌های دولتی موضع ماده (۲) این قانون، به دستگاه‌های اجرایی به عنوان کمک یا هدایه به صورت نقدي و غیرنقلي به جز در مواردی که در مقررات قانونی مربوط تعیین شده یا می‌شود و مبالغی که به دانشگاه‌های دولتی و احاثات خلیلگاه‌های دانشجویی دولتی، مؤسسات آموزش عالی، فرهنگستان‌ها و بنیاد ایران‌شناسی، طرح‌های تحقیقاتی، جهاد دانشگاهی و حوزه‌های علمی و آموزش و پژوهش و سازمان تربیت این‌نامه و سازمان بهزیستی کشور و کمیته امداد امام خمینی (ره) و شهرک‌های علمی و صنعتی فن‌آوری و تحقیقاتی و اورژانس و پژوهه‌های بهداشتی و ورزشی روستایی پرداخت می‌گردد، منع است.

هدایایی نقدي که برای مصارف خاص به وزارت‌خانه‌ها، مؤسسات دولتی و شرکت‌های دولتی با رعایت ماده (۴) این قانون اهداء می‌شود باید تنها به حساب پانکی مجاز که توسط خزانه‌داری کل کشور برای دستگاه‌های مذکور افتتاح شده یا می‌شود و ارزی گردد. مصرف وجهه مذکور با رعایت هدف‌های اهلاء کننده، برای این‌نامه‌ای خواهد بود که توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی تهیه و به تصویب هیئت وزیران می‌رسد. هدایایی که به طور غیرنقلي به وزارت‌خانه‌ها و مؤسسات دولتی اهلاء می‌گردد مشمول مقررات اموال دولتی خواهد بود و شرکت‌های دولتی این گونه موارد را باید طبق اصول حسابداری در دفاتر خود ثبت نمایند. هدایایی اهداء شده به سازمان بهزیستی کشور و کمیته امداد امام خمینی (ره) هدایایی خاص تلقی می‌شود و چنانچه اهلاء کننده هدف خود را اعلام نکند با نظر شورای مشارکت مردمی با بهزیستی و کمیته امداد امام خمینی (ره) به مصرف خواهد رسید.

- ۲- اصل صلح‌نامه از شخص اهداء کننده یا وکالت بالاعزل تنظیمی دفترخانه اسناد رسمی
- ۳- تأییدیه از مدیر ملی مبنی بر عدم پرداخت هر گونه وجهی از محل اعتبارات دولتی یا متابع وصولی دستگاه اجرایی جهت خودروی اهداء شده
- ۴- تصویری از مدارک شناسایی اهداء کننده (شخص حقیقی یا حقوقی)

۲-۱۹- در خصوص تحويل و تحول خودروهای خدمت در دستگاه‌های دولتی توضیح دهید؟

صرفًا مقولات موضوع ماده (۳) آینین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی^۱ ضمن تنظیم صورت جلسه تحويل و تحول وأخذ برگ مأموریت می‌توانند از خودروهای خدمت دارای پلاک دولتی استفاده نمایند و دستگاه‌های اجرایی مؤلفند مطابق ماده (۷) آینین نامه اجرایی جدید لایحه قانونی^۲ در پیان هر سال و همچنین قبل از تحويل و تحول اتومبیل دولتی از تسویه حساب جرایم و تخلفات رانندگی توسط شخص گیرنده اطمینان حصل نمایند.

۱- ماده (۳) آینین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی:
صرفًا مقامات اداری ذیل مجازند با نظر بالاترین مقام دستگاه اجرایی ضمن تنظیم صورت مجلس تحويل و تحول وأخذ برگ مأموریت به شرح مندرج در تبصره این ماده، از خودروهای خدمت دارای پلاک دولتی استفاده نمایند:

- (الف) مشاوران وزرا و مشاوران معاون وزرا که دارای پست ثابت سازمانی می‌باشند.
- (ب) رؤسای دستگاه‌های اجرایی وابسته به وزارت‌خانه‌ها، سازمان‌ها و مؤسسات دولتی و معاونان آنها
- (پ) مدیران عامل و اعضاي مؤلف هیئت مدیره شرکت‌های دولتی
- (ت) معلومنان داشتگاهها و مؤسسات آموزش عالی کشور و رؤسای داشتگاه‌های تابع آنها و همچنین رئیسی پژوهشگاه‌ها و پژوهشکده‌ها
- (ث) مجریان طرح‌های تملک دارایی‌های سرمایه‌ای ملی و معاونان آنان
- (ج) مدیران کل
- (ج) رؤسای کل دادگستری استان‌ها، رفای دادگستری شهرستان‌ها، رؤسای مجتمع‌های قضائی شهر تهران، دادستان شهرستان‌ها
- (ح) ذی‌حسابان دستگاه‌های اجرایی
- (خ) فرمانداران و بختداران
- (د) رؤسای ادارات مستقل شهرستان‌ها

** تبصره) برگه‌های مأموریت باید واحد شرایط زیر داشت:

- (الف) برگ مأموریت دائمی درون‌شهری از تاریخ واکنایی تا پایان سال مالی و قابل تمدید برای سال‌های بعد
- (ب) برگ مأموریت درون‌شهری (حسب مورد) از تاریخ شروع مأموریت تا تاریخ برگشت مأموریت به منظور انجام وظایف محول شده.

۲- ماده (۷) آینین نامه اجرایی ماده (۱) و (۳) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زائد خودروهای دولتی:
دستگاه‌های اجرایی مؤلفند در پیان هر سال و قبل از تجدیل و تحول اتومبیل و تحول اتومبیل دولتی از تسویه حساب جرایم و تخلفات رانندگی توسط شخص تحويل گیرنده اطمینان حصل نمایند.

۲-۲۰. درابطه با پرداخت هزینه سوخت و تعمیرات و ... جهت خودروهای دولتی توضیح دهید؟

به موجب ماده (۱۴) آئین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع تصویب‌نامه ۱۸۹۲۱۱/ت ۳۴۱۹۱۱ هـ مورخ ۱۳۸۶/۱۱/۲۱ هیئت وزیران^۱ پرداخت هزینه سوخت و تعمیرات و ... جهت اتومبیل‌هایی که در سهم و سقف کمیسیون ماده (۲) قرار ندارند، امکان پذیر نمی‌باشد.

۲-۲۱. محل تشکیل کمیسیون ماده (۲) در خصوص اعتبارات مصوب و یا ابلاغی به لستان از محل اعتبارات طرح‌های تملک گاری‌های سرمایه‌ای ملی به چه صورت می‌باشد؟

در اجرای تبصره (۱) ماده (۲) آئین نامه ماده (۱) و (۳) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زاید^۲، محل تشکیل کمیسیون ماده دو برای دستگاه‌هایی که دارای بودجه متمرکز هستند و اعتبارات مصوب و یا ابلاغی به استان از محل اعتبارات طرح‌های تملک دارایی‌های سرمایه‌ای ملی، عهده این اداره کل قرار دارد. محل تشکیل کمیسیون برای کلیه طرح‌های تملک دارایی‌های سرمایه‌ای ملی و استانی شرکت‌های دولتی حسب محل اقامت مجریان در این اداره کل یا ادارات کل لمور اقتصادی و دارایی استان‌ها می‌باشد.

۲-۲۲. مقررات مرتبط با فروش خودروهای ارزده خارج کدامند؟

خودروهای اوراقی و از رده خارج دستگاه‌های اجرایی براساس مصوبه سن فرسودگی (تصویب‌نامه شماره ۴۰۵۸۷/۹۲۳۰۷ ک مورخ ۱۳۸۷/۶/۷) پایستی شناسایی و نسبت بهأخذ مجوز کمیسیون مبنی بر واگذاری آن‌ها به مراکز اسقاط انجام شود.

- با عنایت به تصویب‌نامه شماره ۱۲۶۵۳/ت ۴۹۲۰۸/۷/۱۴ هـ مورخ ۱۳۹۲/۷/۱۴ هیئت وزیران در خصوص اسقاط خودروهای خارج از رده متن تبصره (۷) تصویب‌نامه شماره ۹۲۳۰۷/ت ۴۰۵۸۷ ک مورخ ۱۳۸۷/۶/۷ به شرح ذیل

۱- ماده (۱۴) آئین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع تصویب‌نامه ۱۸۹۲۱۱/ت ۳۴۱۹۱۱ هـ مورخ ۱۳۸۶/۱۱/۲۱ هیئت وزیران: تحويل هر گونه سوخت، پرداخت وجه تعمیرات و خرید لوازم پذکن و همچنین سایر هزینه‌های مربوط جهت خودروهای در اختیار دستگاه‌های اجرایی (اعم از ملکی و امنی) برای سهم و سقف تعیین شده در صورت‌طلبه کمیسیون ماده (۲) مجاز است. پس از صدور مجوز فروش از سوی کمیسیون ماده (۲)، جهت دستگاه‌های اجرایی، پرداخت هزینه‌های یاد شده برای آن‌ها منع نست.

۲- تبصره (۱) آئین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع تصویب‌نامه ۱۸۹۲۱۱/ت ۳۴۱۹۱۱ هـ مورخ ۱۳۸۶/۱۱/۲۱ هیئت وزیران: محل تشکیل کمیسیون در دستگاه‌های تابع نظام بودجه استانی (استان اسازمان استان‌ها) حسب مورد در سازمان مربوطه و برای شرکت‌های دولتی حسب محل اقامتهای قانونی در وزارت یا سازمان می‌باشد. ضمناً کمیسیون برای کلیه طرح‌های تملک دارایی‌های سرمایه‌ای ملی و استانی شرکت‌های دولتی حسب اقامت مجریان آن‌ها در وزارت یا سازمان تشکیل می‌شود.

تعییر یافته است:

***تبصره ۷) هر گونه استفاده و نگهداری از خودروهای فرسوده دولتی، فروش یا واگذاری آنها در تمامی**

دستگاه‌های دولتی ممنوع می‌باشد و این وسایل تقلیه بدون استفاده از تسهیلات دولتی از رده خارج

می‌شوند.

در راستای دستورالعمل پلیس راهور تاجا در صورتی که دستگاه اجرایی اسناد ملکیت خودروها را در اختیار نداشته و خودروها دارای پلاک باشد، ضمن آخذ تعهدنامه از بالاترین مقام دستگاه اجرایی مذبور (مبنی بر قبول مسئولیت ناشی از کیف فساد احتمالی فقدان اسناد ملکیت و شناسنامه خودرو)، مستند به مجوز اسقاط از سوی کمیسیون ملاه (۲)، مراکز اسقاط می‌توانند نسبت به اوراق نمودن آنها اقدام نمایند.

۲-۳-۲- در خصوص نحوه انتقال خودروهای دولتی بین دستگاه‌های دولتی توضیح دهید؟

با توجه به ماده (۴) آین نامه اجرایی لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زاید^۱ صرفاً انتقال اتومبیل از دستگاه‌های دولتی به دولتی با آخذ مجوز از کمیسیون ماده (۲) امکان پذیر می‌باشد. (هر گونه انتقال خودرو از دستگاه‌های غیردولتی به دستگاه‌های اجرایی دولتی و بالعکس ممنوع است).

۲-۳-۳- دستگاه‌های اجرایی که نمی‌توانند خودروی سطحی خود را نمایند عموماً اعلام به خوبی اتومبیل غیرسواری که مورد نیاز دستگاه نمی‌باشد، می‌نمایند. رسیدگی به این امر بر عهده چه مقامی و به چه نحوی خواهد بود؟

با توجه به این که مسئولیت تشخیص به عهده وزیر یا بالاترین مقام دستگاه اجرایی مربوط و یا مقلمات مجاز از طرف آنها است، از طرفی تشخیص و تعیین نوع اتومبیل‌های مورد نیاز دستگاه‌های اجرایی به عهده کمیسیون ماده (۲) قرار دارد، چنانچه نیاز آنها به اتومبیل غیرسواری مورد تأیید کمیسیون ماده (۲) نباشد، می‌تواند با درخواست آنها مخالفت نموده و مجوز خرید صادر ننماید.

۱- ماده (۴) آین نامه اجرایی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زاید: اتومبیل‌های قابل استفاده مازاد بر احتیاج دستگاه‌های دولتی مشمول این آین نامه طبق نظر کمیسیون فوق به وزارت‌خانه‌ها، مؤسسات و شرکت‌های دولتی که نظر آنها مورد تأیید کمیسیون قرار گردید قابل انتقال می‌باشد و دستور انتقال در مرکز از طرف وزارت امور اقتصادی و دارایی و در شهرستان‌ها از طرف اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان ابلاغ می‌شود و اتومبیل‌های مورد بحث باید حداقل ظرف دو ماه از تاریخ تنظیم صورت‌گسله کمیسیون ماده (۲) از طرف دستگاه انتقال دهنده به دستگاه انتقال گیرنده تحویل گردد.

۲-۲۵. آیا فروش چند دستگاه خودرو به یک نفر برای مراکز مجاز است؟

برابر بند (ز) ماده (۱۱) آین نامه اجرایی مواد (۱) و (۳) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل های دولتی و فروش اتومبیل های زاید مصوب سال ۱۳۹۰، فروش چند دستگاه اتومبیل به یک نفر با رعایت مقررات مربوطه محدودیتی نداشت، لیکن ارائه پیشنهاد قیمت برای هر خودرو باستی جدایانه انجام شود.

۲-۲۶. واجزای خودروهای فروضه به مراکز و مؤسسات آموزش فنی و حرفه‌ای چگونه است؟

برابر ماده (۱۴) آین نامه اجرایی مواد (۱) و (۳) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل های دولتی و فروش اتومبیل های زاید مصوب سال ۱۳۹۰ واجزای خودروهای فروضه به مراکز و مؤسسات آموزش فنی و حرفه‌ای پس ازأخذ موافقت کمیسیون ماده (۲) و هماهنگی پلیس راهنمایی و رانندگی جهت فک پلاک بالامانع است.

۲-۲۷. واجزای خودروهای فروضه به مراکز اسقاط به چه صورت می‌باشد؟

مجوز واجزای اتومبیل های اوراقی دستگاه های اجرایی به مراکز اسقاط از سوی کمیسیون ماده (۲) با لحاظ و رعایت خواص مربوطه به ویژه تصویب نامه شماره ۹۲۳۰۸/۷/۴۰۵۸۷ ک مورخ ۱۳۸۷/۶/۷ مبتنی بر سن فروضگی اتومبیل ها (با رعایت تاریخ میلادی و شمسی) و برابر مقررات مربوطه بدون نیاز به اخذ نظریه کارشناس رسمی دادگستری صادر، سپس دستگاه های اجرایی، در سایت www.nosazin.org قسمت خودروهای دولتی با درج شماره کد شناسایی دستگاه مربوطه در کادر نام کاربری و رمز عبور، نسبت به ثبت نام اقدام و متعاقب آن نماینده مرکز اسقاط با توجه به آدرس محل توقف خودرو (پارکینگ) جهت تحويل خودرو به توقفگاه مراجعت و در ازای تحويل خودرو، رسید موقت که دارای مهر و امضاء مرکز اسقاط مربوطه می باشد ارائه می نماید، تا پس از انجام امور مربوط به اوراق خودروها توسط مرکز اسقاط، یک نسخه از اصل برگه اقرار و تعهد

۱- بند (ز) ماده (۱۱) آین نامه اجرایی مواد (۱) و (۳) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل های دولتی و فروش اتومبیل های زاید مصوب سال ۱۳۹۰، فروش چند دستگاه اتومبیل به یک نفر با رعایت مقررات مربوطه محدودیتی نداشت، لیکن ارائه پیشنهاد قیمت برای اتومبیل های دولتی واجزای ممنوع است و هر یک از اتومبیل های مزایده باید به طور جدایانه ارزیابی و به فروش برسد.

۲- ماده (۲) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل های دولتی و فروش اتومبیل های زاید: تشخیص اتومبیل های زاید و اتومبیل هایی که در سرویس اداری برای انجام وظایف و خدمات مشخص باید استفاده شود و همچنین تعیین نوع آنها برای استفاده در سرویس اداری به وسیله کمیسیونی مرکب از نماینده‌گان وزارت امور اقتصادی و ناریانی - سازمان برنامه و بودجه - نماینده وزارت خاله یا مؤسسه یا شرکت دولتی مربوط و در شهرستان‌ها در کمیسیونی مرکب از استاندار یا نماینده لو - مدیر کل امور اقتصادی و ناریانی استان - رئیس دفتر برنامه و بودجه استان و نماینده واحد ذی ربط به عمل می‌آید. از نوع اتومبیل هایی که در سرویس اداری باید استفاده شود از طرف شهریانی بنا به درخواست وزارت امور اقتصادی و ناریانی و در شهرستان‌ها به درخواست مدیر کل امور اقتصادی و ناریانی استان با پلاک مشخص شماره‌گذاری جدید خواهد شد.

که به لحاظ آن مرکز و راهور ناجا رسیده است (صورتجلسه اسقاط) را تحويل و پس از آن دستگاه اجرایی مربوطه پایستی مراتب را جهت مراحل بعدی حسب مورد با این اداره کل یا سازمان لور اقتصادی و دارایی استان مربوطه هماهنگ تا درخصوص حذف اتومبیل‌های یاد شده از سیستم اتومبیل‌های دولتی اقدام لازم به عمل آید. بدیهی است وجود حاصل از واگذاری خودروهای یاد شده از سوی مرکز مذکور به حساب‌های قانونی مربوطه که از طرف ذیحساب یا مدیر کل امور مالی دستگاه اجرایی به مرکز اسقاط اعلام می‌گردد، واریز خواهد شد.

۲-۲۸- مقررات مربوط به خرید خودروی سواری توسط دستگاه‌های اجرایی دولتی کدامند؟

به منظور صدور مجوز خرید خودروی سواری ضمن رعایت ماده (۳۰) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت،^۱ خواص اجرایی قانون بودجه، معادل سازی خودروهای سواری در اختیار آن‌ها با مقلمات موضوع ماده (۲) و (۳)^۲ آین‌نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع تصویب‌نامه ۱۸۹۲۱۱/ت ۳۴۱۹۱-۱۷۲۱ مورخ ۱۳۸۶/۱۱/۲۱ هیئت وزیران^۳ همچنین فروش خودروهای مازاد و واگذاری تصدی واحدهای نقلیه به بخش غیردولتی و لحاظ پخشنه‌مه شماره ۱۰۰۷۷۶/۷۴۶۷/۵۱۰/۱۸ مورخ ۱۳۹۰/۵/۱۸ مبنی بر الزام به تحويل اسناد ملاکیت و ارائه اطلاعات

^۱- ماده (۳۰) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت: کلیه وزارت‌خانه‌ها، مؤسسات و شرکت‌های دولتی موضوع ماده (۴) قانون محاسبات عمومی کشور مصوب ۱۳۶۶/۶/۱ و سایر شرکت‌هایی که بیش از زنجاه درصد (۵۰٪) سرمایه و سهام آن‌ها متفاوت باشد و همچنین شرکت‌ها و مؤسسات دولتی، به استثنای بانک‌ها و مؤسسات انتباڑی و شرکت‌های بیمه قانونی، تلقی داشته باشد و همچنین شرکت‌ها و مؤسسات دولتی که شمول قوانین و مقررات عمومی به آن‌ها مستلزم ذکر نام یا تصریح نام است از جمله شرکت ملی نفت ایران و شرکت‌های تابعه وابسته به وزارت نفت و شرکت‌های تابعه آن‌ها سازمان گسترش و توسعه صنایع ایران و شرکت‌های تابعه، سازمان صنایع ملی ایران و شرکت‌های تابعه و مرکز تهیه و توزیع کالا که مشمول مفاد این ماده می‌باشد.

الف) به کلیه دستگاه‌های اجرایی موضوع این ماده اجازه داده می‌شود که با رعایت بیانات واگذاری امور خدماتی به بخش غیردولتی و در قالب بودجه مصوب، خودروی سواری داخلی خردباری نمایند.

^۲- تبصره نمایندگی‌های جمهوری اسلامی ایران در خارج از کشور از مجموعت خرید خودروی سواری خارجی مستثنی هستند. نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران مجاز است سالانه با پیشنهاد وزارت کشور و تصویب هیئت دولت از محل انتبارات سالانه مصوب خودروی خارجی خردباری نماید.

ب) آین‌نامه اجرایی این ماده توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور تدوین و به تصویب هیئت وزیران مرسد.

۲- ماده (۲) و (۳) آین‌نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۸۹۲۱۱/ت ۳۴۱۹۱-۱۷۲۱ هیئت وزیران:

- ماده (۲) آین‌نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی خودروهای خدمات اختصاصی صرفاً در اختیار مقامات موضوع ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ - و همترازان آنان قرار می‌گیرد و چگونگی استفاده از آن‌ها در حد متعارف با تشخیص استفاده کننده است.

^۳- تبصره (۱) لخاصل همترازان مقاماتی هستند که با تصویب هیئت وزیران با یکی از مقلمات موضوع تبصره (۲) ماده (۱) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت - مصوب ۱۳۷۰ - و یا ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ - همترازان شده یا می‌شوند. همترازی سایر اندخاصل در چارچوب مقررات منوط به پیشنهاد دستگاه اجرایی مربوط تأیید معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور و تصویب هیئت وزیران خواهد بود.

تمکیلی مربوط به اموال غیرمنقول لازمی است.

- به موجب تصویب‌نامه شماره ۱۳۹۳/۳/۱۱ ۴۸۴۶۲ ت/۲۶۷۲۵ هـ مورخ ۴۰۵۸۷/۸/۱ هیئت وزیران، خرید کالاهای خارجی از جمله خودروهای دارای نمونه و یا مشابه تولید داخلی توسط دستگاه‌های اجرایی ممنوع گردیده است.

- پنا به صراحت بند (۷) تصویب‌نامه شماره ۹۲۳۰۸ ت/۴۰۵۸۷ هیئت وزیران خرید و استفاده از خودروهای دوگانه‌سوز الزامی می‌باشد.

- با عنایت به پیش‌نامه شماره ۱۳۸۷/۳/۲۰ ۵۱/۵۳۱۷/۳۵۲۷۹ مورخ ۵۷/۰۳/۱۷ نوع اتومبیل‌های خدمات اختصاصی موضوع

** تبصره ۲) استفاده مقامات دستگاه‌های اجرایی وابسته به قوه مقنه و صدا و سیمای جمهوری اسلامی ایران در مركز و همچنین استفاده مقامات دستگاه‌های اجرایی تابع قوه قضائیه از خودروهای خدمات اختصاصی به درخواست بالاترین مقام دستگاه‌های اجرایی یاد شده و لایحه رئیس جمهور به وزارت امور اقتصادی و ناری اجازه است.

** تبصره ۳) روسای داشتگاهها و مؤسسات آموزش عالی کشور و داشتگاه‌ها و حسب مورد دایینهاد وزیر مربوط تأثید معلوم توبیعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور و تصویب هیئت وزیران مشمول تبصره (۱) این ماده می‌باشد.

** تبصره ۴) تعداد خودروهای خدمات اختصاصی برای مقامات موضوع بند (الف) تبصره (۲) ماده (۱) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت و بند (ه) ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری و همترازان آنان یک دستگاه بند (ب) تبصره یاد شده و بند (د) ماده (۷۱) قانون یاد شده و همترازان آنان دو دستگاه و بند (ج) تبصره مذکور و بند (ج) ماده (۷۱) قانون یاد شده و همترازان آنان به دستگاه تعیین می‌شود.

- ماده (۳) صرفاً مقامات اداری ذیل مجازند با نظر بالاترین مقام دستگاه اجرایی ضمن تنظیم صورت‌جلس تحويل و تحول و آذربگ مأموریت به شرح مندرج در تبصره این ماده، از خودروهای خدمت دارای یالاک دولتی استفاده نمایند:

(الف) معاونان وزرا و معاونان وزرا که دارای پست ثابت سازمانی می‌باشند.

(ب) روسای دستگاه‌های اجرایی وابسته به وزارت‌خانه‌ها، سازمان‌ها و مؤسسات دولتی و معاونان آنها

(پ) مدیران عملی و اضایی موظف هیئت مدیره شرکت‌های دولتی

(ت) معلومان داشتگاهها و مؤسسات آموزش عالی کشور و روسای داشتگاه‌های تابع آنها و همچنین رفسای پژوهشگاه‌ها و پژوهشکده‌ها

(ث) مجریان طرح‌های تعلیک دارایی‌های سرمایه‌ای ملی و معاونان آنان

(ج) مدیران کل

(ج) روسای کل دادگستری استان‌ها، رفسای دادگستری شهرستان‌ها، روسای مجتمع‌های قضائی شهر تهران، داستان شهرستان‌ها

(ح) ذی‌حسابان دستگاه‌های اجرایی

(خ) فرمانداران و بختداران

(د) روسای ادارات مستقل شهرستان‌ها

** تبصره) برگه‌های مأموریت باید واجد شرایط زیر باشد:

(الف) برگ مأموریت دائمی درون‌شهری از تاریخ واکنشی تا یابان سال مالی و قابل تمدید برای سال‌های بعد

(ب) برگ مأموریت درون‌شهری (حسب مورد) از تاریخ شروع مأموریت تا تاریخ برگشت مأموریت به منظور انجام وظایف محول شده.

۱- بند (۷) تصویب‌نامه شماره ۹۲۳۰۸ ت/۴۰۵۸۷ هیئت ۱۳۸۷/۶/۷ ک مورخ

در شهرهایی که دارای جایگاه عرضه گاز طبیعی می‌باشند (بندهادلان و زارت نفت)، دستگاه‌های دولتی موظف به خرید خودروهای دوگانه‌سوز می‌باشند. خودروهای کمک‌دار از شمال این بند مستثنی می‌باشد.

ماده (۲) آئین نامه^۱ در حد کلاس متوسط از قبیل پژو پارس، سمند سریر، سمند سورن و نوع خودروهای خدمت در حد کلاس پایین شامل پژو ۴۰۵، سمند LX، سمند معمولی، پژو ۲۰۶ صندوق دار، ریو، تندر ۹۰ و پراید تعیین گردیده است.

۲-۳۹. نحوه فک پلاک و ثبت نام در سلت مراکز اسقاط اتومیل های فاقد سند مالکیت چگونه است؟

چنانچه دستگاه‌های اجرایی فاقد هرگونه استناد اتومبیل‌های فرسوده و از رده خارج در اختیار اعم از پلاک شخصی و دولتی می‌باشند متنبّوط بر این که مسبوق به سابقه شماره‌گذاری در پلیس راهور باشد در صورتی که مجوز کمیسیون را داشته باشند، ضمن آخذ تعهدنامه‌ای از بالاترین مقام دستگاه اجرایی متخصص، به منزله احراز مالکیت خودرو تلقی می‌گردد، تا بتوانند در اجرای تبصره (۷) بند (۵) تصویب‌نامه شماره ۴۰۸۷/۹۲۳۰۸ مورخ ۴۰۸۷/۹/۲۴ و پختنامه شماره ۳۱/۸۹۳۳۳ مورخ ۱۳۸۷/۹/۲۴ معلومت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری و بند (۲) پختنامه شماره ۵۱/۲۱۲۰۶/۱۷۰۵۰۶ مورخ ۱۳۸۷/۱۰/۲۳ وزارت امور اقتصادی و دارایی توسط مراکز اسقاط از رده خارج گردند. ضمناً به واحدهای زیرمجموعه اعلام تا پیرو هماهنگی به عمل آمده در جلسه فوق الذکر خودروهای لورقی که پس از آخذ مجوز کمیسیون ماده (۲) از سوی دستگاه‌های اجرایی در

۱- ماده (۲) آئین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۸۹۲۱۱/۳۴۹۱۱-۱۳۸۷/۱۱/۲۱ ه مورخ ۱۳۸۷/۱۱/۲۱ هیئت وزیران خودروهای خدمات اختصاصی صرفاً در اختیار مقامات موضوع ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ - و همترازان آنان قرار می‌گیرد و چگونگی استفاده از آن‌ها در حد متأثر با تشخیص استفاده کشته است.

۲- تبصره (۱) لشخاص همترازان مقامات هستند که با تصویب هیئت وزیران با یکی از مقالات موضوع تبصره (۲) ماده (۱) قانون نظام هماهنگ پرطاخت کارکنان دولت - مصوب ۱۳۷۰ - و یا ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ - همترازان شده یا می‌شوند. همترازان سایر اشخاص در پارچه مقررات منوط به پیشنهاد دستگاه اجرایی مربوط تأیید معلومت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور و تصویب هیئت وزیران خواهد بود.

۳- تبصره (۲) استفاده مقامات دستگاه‌های اجرایی و بسته به قوه مقننه و صدا و سیمای جمهوری اسلامی ایران در مرکز و همچنین استفاده مقامات دستگاه‌های اجرایی تابع قوه قضائیه از خودروهای خدمات اختصاصی به درخواست بالاترین مقام دستگاه‌های اجرایی یاد شده و لایحه رئیس جمهور به وزارت امور اقتصادی و نارضی مجاز است.

۴- تبصره (۳) رؤسای دستگاهها و مؤسسات امویزش علی کشور و دستگاه‌های ولسته به وزارتخانها و حسب مورد با پیشنهاد وزیر مربوط تأیید معلومت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور و تصویب هیئت وزیران مشمول تبصره (۱) این ماده می‌باشد.

۵- تبصره (۴) تعداد خودروهای خدمات اختصاصی برای مقامات موضوع بند (الف) تبصره (۲) ماده (۱) قانون نظام هماهنگ پرطاخت کارکنان دولت و بند (ه) ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری و همترازان آنان یک دستگاه بند (ب) تبصره یاد شده و بند (د) ماده (۷۱) قانون یاد شده و همترازان آنان دو دستگاه و بند (ج) تبصره مذکور و همترازان آنان به دستگاه تعیین می‌شود.

۶- تبصره (۷) بند (۵) تصویب‌نامه ۴۰۸۷/۹۲۳۰۸ ک مورخ ۱۳۸۷/۹/۷ فروش یا واکناری وسائل غلیبه فرسوده دستگاه‌های اجرایی به اشخاص حقیقی و حقوقی منوع می‌باشد. این وسائل غلیبه بدون استفاده از تسهیلات مندرج در این بند از رده خارج می‌شوند.

سایت ثبت‌نام می‌نمایند، نیازی به ارائه نلمه فک پلاک نداشته و صرفاً مجوز کمیسیون ماده (۲) خودروهای اسقلاط به منزله تأیید این اداره کل جهت فک پلاک می‌باشد.

۲-۳- آیا دستگاه‌های دولتی مجاز به انتقال امانی خودرو به سایر دستگاه‌های دولتی می‌باشند؟

برابر تبصره (۲) ماده (۴) آین نلمه اجرایی مواد (۱) و (۳) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زاید، انتقال امانی خودرو بین دستگاه‌های اجرایی پس ازأخذ مجوز کمیسیون امکان‌پذیر است. دستگاه تحويل گیرنده پایستی حداکثر طرف مدت یک سال نسبت به اعاده اتومبیل اقدام نماید.

۲-۴- جایگزینی اتومبیل‌های حادثه‌یده پاسخ‌گویی به چه صورتی می‌باشد؟

با عنایت به ماده (۱۳) آین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی جهت دریافت خسارت کلی اتومبیل پس ازأخذ موافقت کمیسیون ماده (۲)، انتقال سند مالکیت به نام شرکت بیمه‌گر از نظر این اداره کل بالامانع است و پایستی وجوده أخذ شده از شرکت بیمه به حساب درآمد عمومی کشور واریز گردد و پس از تخصیص وجوده حاصله

۱- تبصره (۲) ماده (۴) آین نامه اجرایی مواد (۱) و (۳) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زاید، انتقال امانی اتومبیل بین دستگاه‌های اجرایی پس ازأخذ مجوز کمیسیون امکان‌پذیر می‌باشد. در این صورت دستگاه تحويل گیرنده پایستی حداکثر طرف مدت یک سال نسبت به اعاده اتومبیل اقدام و مراتب را به کمیسیون اعلام نماید.

۲- ماده (۱۳) آین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی: کلیه خودروهای دولتی باید نزد شرکت‌های سهامی بیمه، بیمه شخص ثالث شود. وجود دریافتی بابت خسارت وارد شده به خودروها از شرکت‌های بیمه و رانده و یا شخص ثالث باید از طریق کلیه وزارت‌خانه‌ها و مؤسسات دولتی و طرح‌های تملک طاری‌های سرمایه‌ای در مرکز و شهرستان‌ها به حساب خزانه وارد و در مورد شرکت‌های دولتی، به استثنای بانک‌ها، شرکت‌های مشمول ذکر نام ویا تصریح نام، به حساب تمرکز وجوده درآمد شرکت که با مجوز خزانه افتتاح گردیده است، واریز و هزینه تعمیر و ترمیم خسارت وارد شده باید از محل اعتبار دستگاه مربوط برای مقررات ثانی و پرداخت شود.

** تبصره (۱) دستگاه‌های اجرایی مجاز نسبت به انجام بیمه بدن خودروهای در اختیار با پیش‌بینی اعتبارات لازم اقدام نمایند.

** تبصره (۲) مواردی که هزینه تعمیر و ترمیم خسارات وارد شده به طور مستقیم از طرف بیمه‌گر و در وجه تعمیرگاه مربوط پرداخت می‌شود، از شمول این ماده مستثنی است.

** تبصره (۳) هر گاه خسارت وارد شده به خودروهای دستگاه‌های اجرایی که دارای بیمه بدن می‌باشد به حدی بلند که استفاده از خودرو خسارت دیده طبق نظر کارشناس فنی راعتمایی و راننگی مقدور و یا از نظر اقتصادی به صرفه و صلاح دولت نباشد، دستگاه‌های اجرایی می‌توانند با هماهنگی شرکت‌های بیمه‌گر و موافقت کمیسیون ماده (۲)، خودرو از همان نوع جایگزین نمایند، در غیر این صورت باید طبق آن چه در این ماده و سایر مقررات مربوط آنده است اقدام شود.

** تبصره (۴) چنانچه طبق نظر کارشناس فنی راعتمایی و راننگی، تصادف خودرو در اثر تقصیر راننده خودرو دولتی بلند، راننده مختلف است نسبت به جراین خسارت وارد شده مازاد بر پیش‌بینی‌های اقدام نماید. در صورت استنکاف مقرر، پرونده مربوط به مراجع صالح ارسال می‌شود تا نسبت به جراین خسارت وارد شده طبق رأی مراجع ذکور اقدام گردد.

** تبصره (۵) در مواردی که دریافت خسارت کلی نسبت به خودرو مسروقه و حادثه، بدهی پس از انجام مراحل قانونی منوط به انتقال سند مالکیت به نام بیمه‌گر بلند با رعایت مقادیر قرارداد مربوط بین بیمه‌گذار و بیمه‌گر با لحاظاً صرفه و صلاح دولت، به تشخیص بالاترین مقام دستگاه اجرایی و موافقت

از محل موافقتنمۀ متبادلۀ، پس از هماهنگی با کمیسیون ماده (۲)، لمکان چایگزینی خودرو از همان نوع میسر خواهد بود.

۲-۳۲- مقالات مجاز به استفاده از خودرو با پلاک شخصی در هستگاه‌های اجرایی کدامند؟

به موجب ماده (۲) آین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع تصویب‌نامه ۱۸۹۲۱۱/ت/۳۴۱۹۱۵ هـ مورخ ۱۱/۱۲/۱۳۸۶ هـ هیئت وزیران^۱، خودروهای خدمات اختصاصی صرفاً در اختیار مقالات موضوع ماده (۷۱)

کمیسیون ماده (۲) آین آین نامه انتقال سند مالکیت به نام بیمه‌گر بالامتع معین نیست. انتقال مالکیت خودرو مسروقه به بیمه‌گر مانع از پیگیری میارد قلیشی جهت احراق حقوق دولت نسبت به مختلف در مراجع ذی‌صلاح خواهد بود.

۱- ماده (۲) آین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۸۹۲۱۱/ت/۳۴۱۹۱۵ هـ مورخ ۱۱/۱۲/۱۳۸۶ هـ هیئت وزیران: خودروهای خدمات اختصاصی صرفاً در اختیار مقالات موضوع ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ - و همترازان آنان قرار می‌گیرد و چگونگی استفاده از آن‌ها در حد متعارف با تشخیص استفاده کننده است.

** تبصره (۱) لشخاص همترازان مقاماتی هستند که با تصویب هیئت وزیران با یکی از مقالات موضوع تبصره (۲) ماده (۱) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت - مصوب ۱۳۷۰ - و یا ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ - همتراز شده یا می‌شوند. همترازی سایر اشخاص در چارچوب مقررات منوط به پیشنهاد دستگاه اجرایی مریوط تأیید معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور و تصویب هیئت وزیران خواهد بود.

** تبصره (۲) استفاده مقالات دستگاه‌های اجرایی ویسته به قوه مقننه و صدا و سیمای جمهوری اسلامی ایران در مرکز و هیچین استفاده دستگاه‌های اجرایی تابع قوه قضائیه از خودروهای خدمات اختصاصی به در خواست بالاترین مقام دستگاه‌های اجرایی باد شده و ابلاغ رئیس جمهور به وزارت امور اقتصادی و نارابی مجاز است.

** تبصره (۳) روسای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور و دانشگاه‌های ویسته به وزارت‌خانها و حسب مورد با پیشنهاد وزیر مریوط تأیید معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور و تصویب هیئت وزیران مشمول تبصره (۱) آین ماده می‌باشد.

** تبصره (۴) تعداد خودروهای خدمات اختصاصی برای مقالات موضوع بند (الف) تبصره (۲) ماده (۱) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت و بند (ه) ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری و همترازان آنان یک دستگاه بند (ب) تبصره باد شده و بند (د) ماده (۷۱) قانون باد شده و همترازان آنان دو دستگاه و بند (ج) تبصره مذکور و بند (ج) ماده (۷۱) قانون باد شده و همترازان آنان به دستگاه تعیین می‌شود.

- ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری سمت‌های ذکل مذکور می‌باشند و به عنوان مقام شناخته می‌شوند و امتیاز شغلی مقالات مذکور در آین ماده به شرح زیر تعیین می‌گردد:

(الف) روسای سه قوه (۱۸۰۰۰) امتیاز

(ب) معاون اول رئیس جمهور، نواب رئیس مجلس شورای اسلامی و اعضای شورای نگهبان (۱۷۰۰۰) امتیاز

(ج) وزرا، نمایندگان مجلس شورای اسلامی و معاونین رئیس جمهور (۱۶۰۰۰) امتیاز

(د) استانداران و سفرا (۱۵۰۰۰) امتیاز

(ه) معاونین وزرا (۱۴۰۰۰) امتیاز

** تبصره (۱) نخست وزیران دوران انقلاب اسلامی با مقالات بند (ب) آین ماده همتراز می‌گردد و تعیین سایر پست‌های همتراز به عهده هیئت وزیران و داده و تعیین همترازی پست‌های کارکنان اداری مجلس به عهده رئیس مجلس خواهد بود.

** تبصره (۲) علاوه بر حقوق موضوع ماده فوق و امتیاز ویژگی‌های شاغل (مذکور در ماده (۶۶)) که حقوق ثابت تلقی می‌گردد حقوق العاده‌های ماده (۶۸) آین قانون نیز حسب مورد به مقالات تعلق خواهد گرفت.

** تبصره (۳) مقالات مذکور در آین ماده که حنابل دو سال دریست مدیریت‌های سیاسی انجام وظیفه نموده یا بنمایند پس از تصدی مقام در صورتی که به سمت پایین‌تری منصب شوند، چنانچه حقوق ثابت و فوق العاده مستمر آن‌ها در مسئولیت جدید از هشتاد درصد (۸۰٪) حقوق ثابت و فوق العاده مستمر وی در

قانون مدیریت خدمات کشوری و همترازان آنان قرار می‌گیرد که مسئولیت رسیدگی به این لم صرفاً عهده وزارت امور اقتصادی و دارایی قرار دارد.

۳-۲-۲- تعلقات عدم تبدیل پلاک شخصی به دولتی خودروهای را اختیار دستگاه‌های اجرایی راشح دهد؟

در اجرای در اجرای تبصره (۴) ماده (۲) آیین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۸۹۲۱۱/ت/۱۳۸۶/۱۱/۲۱ هـ مورخ ۳۴۱۹۱۱ هـ هیئت وزیران^۱، دستگاه‌های اجرایی پایستی نسبت به تبدیل پلاک غیرمجاز به دولتی با قید فوریت اقدام و تصلویر آن‌ها را جهت اقدامات بعدی به این اداره کل ارسال نمایند. در صورت عدم اقدام، مرتباً در اجرای تبصره (۲) ماده (۵) آیین نامه مذکور^۲ به پلیس راهور ناجا اعلام تا از تردد آن‌ها ممانعت و نسبت به توقف آن‌ها در پارکینگ اقدام نمایند.

پست قبلي کمتر باشد به میزان مابه التفاوت تا ۸۰٪ را تفاوت تطبیق دریافت خواهد نمود. این تفاوت تطبیق با ارقام‌های بعدی (عوامل شغل و شاغل و فوق العاده‌ها) مستهلك می‌گردد و این مابه التفاوت در مجلسه حقوق بازنگشتنی و وظیفه نیز ملاک عمل خواهد بود.

۲- تبصره (۴) دولت مجاز است با پیشنهاد سازمان، برخی از امتیازات فارغ‌التحصیل مقامات موضوع این قانون (به استثنای حقوق و مزايا) را به مشاغل خاص ویژه مدیریت حرفه‌ای و یا سمت‌های خاص و ویژه قضائی تسری دهد.

- تبصره (۲) ماده (۱) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت اعدام مبنای حقوق ماهله مقامات و همترازان آنان به شرح زیر تعیین می‌گردد که با اعمال ضریب مذکور در ماده (۱) قابل پرداخت خواهد بود.

(الف) معاونین وزراء ۱۷۰۰

(ب) لستانداران، سفراء ۱۸۰۰

(ج) وزراء، نمایندگان مجلس شورای اسلامی، معاونین رئیس جمهور، معاونین قوه قضائيه و رئیس کل دیوان محاسبات ۱۹۰۰

(د) معاون اول رئیس جمهور، نواب رئیس مجلس شورای اسلامی و اعضاي شورای نگهداران ۲۰۰۰

(ه) رئيسي سه قوه ۲۲۰۰

۱- متن کامل تبصره (۴) ماده (۲) آیین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۸۹۲۱۱/ت/۱۳۸۶/۱۱/۲۱ هـ مورخ ۳۴۱۹۱۱ هـ هیئت وزیران در پیوپی صفحه قبل ازکه شده است.

۲- تبصره (۲) ماده (۵) آیین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۸۹۲۱۱/ت/۱۳۸۶/۱۱/۲۱ هـ مورخ ۳۴۱۹۱۱ هـ هیئت وزیران: وزارت امور اقتصادی و دارایی موظف است در صورت عدم تبدیل پلاک شخصی به دولتی خودروهای در اختیار دستگاه‌های اجرایی، مرتقاً را به نیروي انتظامي اعلام کند تا از تردد آن‌ها در شهرها و جاده‌ها جلوگيری و نسبت به متوجه نمودن خودروهای مذکور اقدام و نتيجه را به وزارت امور اقتصادی و دارایی گزارش نماید.

۳- سوالات مربوط به اموال منقول سرمایه‌ای



اداره اموال منقول یکی دیگر از ادارات تحت مدیریت اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادر وزارت امور اقتصادی و دارایی می‌باشد که در این پخش از کتاب حاضر برخی سوالات متداول در خصوص اموال منقول سرمایه‌ای به شرح زیر ارائه شده است:

۱- نظام نوین اموال غیرمصرفی دولت جمهوری اسلامی ایران از چه زمانی لاملاجراء شده است و آیا فرم‌های اموالی مربوط به صورتحساب‌های رسیده و فرستاده به اداره کل اموال دولتی یا سازمان‌های امور اقتصادی و هرگز لستن ارسال شود؟
با توجه به لازم‌الاجراء شدن نظام نوین از تاریخ ابلاغ بختنه مربوطه (اردیبهشت ۱۳۸۸) فرم‌های اموالی صرفاً از طریق سیستم‌های مکانیزه ارسال خواهد شد و تا زمان اجرای کامل پیش‌نامه مربوطه فرم‌های کاغذی ارسالی اعاده خواهد شد.

۲- اقدامات مربوط به حذف اموال از بین رفته در اثر حوادث ناگهانی چگونه است؟
چنانچه اموال دولتی بر اثر حوادث ناگهانی از قبیل سیل، زلزله، جنگ و حوادث مشابه از بین بود برابر تبصره (۲) ماده (۳۹) آیین‌نامه اموال دولتی^۱ با موافقت بالاترین مقام اجرایی دستگاه یا مقام مجاز معرفی شده از دفاتر اموال حذف می‌شود.

۳- برای حذف اموال مسروقه از حساب‌های اموالی چه مدلکی لازم است و آیا مدلک مربوط به طرح موضوع در مراجع قضائی کفایت گارد؟

در جهت ایجاد وحدت رویه فیما بین دیوان محاسبات کشور و وزارت امور اقتصادی و دارایی با توجه به لزوم طرح

۱- ماده (۳۹) آیین‌نامه اموال دولتی:
اموال سرقت شده، مفقود یا از بین رفته و راژتخانه‌ها و مؤسسات دولتی در موارد زیر از دفاتر مربوط حذف خواهند شد:
۱- در صورت نستگیری سارق و به دست نیامدن مال، پس از طی مراحل نهایی رسیدگی به موضوع در مراجع صلاحیت‌دار
۲- در صورت پیدا نشدن مال مفقود شده، سارق یا مال سرقت شده و اعلام بی‌گناهی و عدم سوئیت مسئولین امر توپیط مراجع ذی‌صلاح
** تبصره (۱) هر گاه مال سرقت شده یا مفقود، بعد از حذف از دفاتر پیدا و مسترد شود پایل مانند اموال رسیده مجدداً در دفاتر مربوط ثبت شود.
** تبصره (۲) در مواردی که اموال دولتی بر اثر حوادث ناگهانی از قبیل سیل، زلزله، جنگ و حوادث مشابه از بین بود با موافقت وزیر و راژتخانه مربوط یا رئیس مؤسسه یا سازمان مربوط و یا مقام مجاز از طرف آن‌ها اموال مذکور از دفاتر اموال حذف خواهد شد.

موضوع سرقت اموال دولتی در دیوان محاسبات کشور موضوع ماده (۲۳) قانون محاسبات کشور^۱ مصوب سال ۱۳۶۱، حذف اموال مسروقه از حساب لموالی صرفاً با صدور رأی از دیوان محاسبات امکان پذیر و نیاز به مدارک ذیل می باشد:

- صورت جلسه سرقت موضوع فرم (۲۱) لموالی
- صورت حساب فرستاده و سند انتقال مربوط به مال مسروقه
- اسناد و مدارک مربوط به طرح موضوع در مراجع انتظامی
- اسناد و مدارک مربوط به طرح موضوع در مراجع قضایی
- اسناد و مدارک مربوط به طرح موضوع در هیئت تخلفات اداری
- رأی صادره از دیوان محاسبات کشور
- مدارک مربوط به واریز وجهه موضوع رأی دیوان محاسبات کشور به درآمد عمومی کشور در صورت تشخیص تقصیر
- درخواست حذف از بالاترین مقام اجرایی دستگاه متقلضی

۱- ماده (۲۳) قانون دیوان محاسبات کشور:
موارد ارجاعی که در هیئت‌های مستشاری مورد رسیدگی و اعاده‌نظر قرار می‌گیرد علاوه بر موارد مذکور در این قانون عبارتند از:
(الف) عدم ارائه صورت‌های مالی، حساب درآمد و هزینه، دفاتر قانونی و صورت حساب کسری و یا اسناد و مدارک در موعد مقرر به دیوان محاسبات کشور
(ب) تعهد زائد بر اعتبار و یا عدم رعایت قوانین و مقررات مالی
(ج) عدم واریز به موقع درآمد و سایر منابع تأمین انتشار منظور در بودجه عمومی به حساب مربوط و همچنین عدم واریز وجهه که به عنوان سپرده یا وجه القسان و یا وثیقه و یا نظایر آنها دریافت می‌گردد.
(د) عدم پرداخت به موقع تهدیدات دولت که موجب ضرر و زبان به بیت‌المال می‌گردد.
(ه) سوءاستفاده و غفلت و تسامح در حفظ اموال و اسناد و وجود دولتی و یا هر خرج نادرست که باعث اتفاق یا تضییع بیت‌المال بشود.
(و) پرونده‌های کسری ابیاب جمعی مسئولین مربوط
(ز) ایجاد موافع و محظوظات غیرقابل توجیه از ناحیه مسئولین ذی ربط دستگاه‌های در قبال میزین و یا حسابرس‌ها و سایر کارشناسان دیوان محاسبات کشور در جهت انجام وظایف آنان
(ح) پرداخت و دریافت‌هایی که خلاف قوانین موجود به دستور کتبی مقدمات مسئول صورت گیرد.
(ط) تأیید و یا صدور رأی نسبت به گزارشات حسابرسان داخلی و خارجی شرکت‌ها و مؤسسات و سازمان‌های مربوطه.
** تبصره) این هیئت‌ها در صورت احراز وقوع جرم و یا تخلف از ناحیه مسئول یا مسئولین ضمن اعلام رأی پرونده را جهت صدور حکم مقتضی به مراجع صالحه ارسال خواهند داشت.

۳- سوالات مربوط به اموال غیر منتقل



در ساختار سازمانی اداره کل اموال دولتی و اوراق پهادار وزارت امور اقتصادی و دارایی، اداره اموال غیر منتقل یکی از ادارات تحت مدیریت آن اداره کل می‌باشد که در این بخش از مجموعه حاضر برخی سوالات متداول در خصوص اموال غیر منتقل به شرح ذیل ارائه شده است:

۱- نحوه شناسایی اموال ملزد دستگاههای اجرایی به چه شکل است؟ بعضًا هستگاههای اجرایی پس از خودا ظهاری اعماق می‌نمایند فقد هرگونه اموال ملزد هستند؟

در حال حاضر به دلیل عدم وجود اطلاعات کافی و اختیار قانونی، تشخیص اموال مازاد بر عهده و بر مبنای خودا ظهاری دستگاههای اجرایی است.

۲- تعیفه دولتی در خصوص نهیه نقشه کلاستر به اثرات ثبت اسناد کل کشور بخشنامه شده است؟

به موجب ماده (۲) و (۳) قانون جامع حدنگار، سازمان ثبت اسناد و املاک متعلقی اجرای کاداستر و صدور سند مالکیت گردیده است و موضوع از طریق معاون امور املاک و کاداستر به ادارات ثبت اسناد و املاک بخشنامه شده است.

۳- در رابطه با مستندسازی املاک هواشناسی که صرفاً مجاز به نصب تأسیسات هسته نکلیف چیست؟

مستندسازی این گونه املاک امکان پذیر نمی‌باشد.

۱- ماده (۲) و (۳) قانون جامع حدنگار:

- ماده (۲) سازمان، متعلقی اجرای حدنگاری، صدور اسناد مالکیت حدنگار، ایجاد و بهره‌برداری نظام جامع و سایر تکالیف مندرج در این قانون است.

- ماده (۳) سازمان مکلف است ظرف مدت پنج سال از تاریخ لازم‌الاجراه شدن این قانون حدنگاری را به نحوی به انجام درساند که موقبیت و حنود کلیه املاک و اراضی داخل محدوده مرزهای جغرافیایی کشور اعم از دولتی و غیردولتی و همچنین موقبیت و حدود کلیه کوهها، مراعق، جنگلهای، دریاها، دریاچه‌ها، تالابها، اراضی مستحدث ساحلی، مسیلهای دلیر و متوجه و جزیره‌کشور، مشخص و ثبت شود و امکان بهره‌برداری از نقشه‌ها و سایر اطلاعات توصیفی و ثبتی کلیه املاک و اراضی کشور، به صورت نقشه و اسناد مالکیت حدنگار در نظام جامع میسر گردد، به گونه‌ای که هیچ نقطه‌ای از کشور بدون نقشه و اسناد مالکیت حدنگار نباشد.

** تبصره) کلیه دستگاهها مکلف به همکاری با سازمان جهت اجرای حدنگاری می‌باشند.

۳-۲- با توجه به تبصره (۵) ماده (۶۹) که واگذاری زمین به نهادهای عمومی غیردولتی به صورت موقت می‌باشد. واگذاری زمین جهت آلمستان به شهرداری‌ها به چه صورت خواهد بود؟

جهت ایجاد آلمستان در اجرای تبصره (۵) ماده (۶۹) قانون تنظیم پخشی از مقررات مالی دولت^۱، واگذاری به شهرداری‌ها پس از ارائه طرح توجیهی و تأمین اعتبار و موافقت کمیسیون مستندسازی بالامانع است.

۱- ماده (۶۹) قانون تنظیم پخشی از مقررات مالی دولت:
کلیه اراضی، املاک و اینبهایی که برای استفاده وزارت‌خانه‌ها، مؤسسات دولتی از جمله مؤسسانی که شمول قانون برآن‌ها مستلزم ذکر نام یا تصریح نام یا تابع مقررات و قوانین خاص است به یکی از طرق قانونی تملک شده است و یا به نام آن وزارت‌خانه، مؤسسه خیریتاری شده یا می‌شود متعلق به دولت بوده و در اسناد مالکیت آن‌ها نام دولت جمهوری اسلامی ایران به عنوان مالک با حق استفاده وزارت‌خانه یا مؤسسه مربوط درج می‌گردد. تغییر دستگاه پهلوی‌دار در هر مورد به عهده هیئت وزیران می‌باشد. کلیه اسناد، سوابق، مدارک موجود مرتبط با این اموال در اختیار وزارت امور اقتصادی و ناری (اداره کل اموال دولتی) قرار می‌گیرد و در خصوص واکناری حق استفاده از ساختمان‌های مازاد دستگاه‌های مذکور مطلق (ند (ب) ماده (۶۹) این قانون اتفاق خواهد شد.
”بند (ب) ماده (۸۹): حق استفاده از ساختمان‌های مازاد بر نیاز دستگاه‌های ویژه به وزارت‌خانه‌ها، مؤسسات و سازمان‌های دولتی در مرکز به پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و تصویب هیئت وزیران در استان‌ها به پیشنهاد استاندار یا رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی لستان و تصویب شورای برنامه‌ریزی پالاغوش به دستگاه‌های دولتی تیامند واکنار گردد“

** تبصره ۱) اراضی ملی و دولتی و منابع طبیعی که حسب اختیارات قانونی دستگاه‌ها برای واکناری جهت مصارف عمومی یا اختصاصی لشخص غیردولتی در اختیار آن‌ها می‌باشد و تا کون واکنار شده از جمله اراضی در اختیار وزارت جهاد کشاورزی موضوع ماده (۳۱) و (۳۲) (ایده قانونی اصلاح لایحه قانونی احیاء و واکناری اراضی در حکومت جمهوری اسلامی ایران صوب ۱۴۵۸/۱/۲۱ شورای انقلاب و اراضی موضوع قانون زمین شهری صوب ۱۳۶۶/۶/۲ تابع مقررات مربوط است و چنانچه دستگاه‌های اجرایی، فیروهای مسلح و سازمان‌هایی که شمول قانون بر آن‌ها مستلزم ذکر نام یا تصریح نام یا تابع قوانین و مقررات خاص است برای نیازهای عمومی و عمرانی و یا عرض آن نیاز به این اراضی داشته باشند در حدی که به تصویب هیئت وزیران می‌رسد با رعایت مقادیر این ماده به صورت بالادوپر در اختیار آن‌ها قرار خواهد گرفت.
در مورد اراضی واکنار شده توسط کمیسیون‌های ماده (۳۱) و (۳۲) قانون مذکور و هیئت‌های واکناری زمین مشروط بر آن که متعلق طرح مصوب اجراء گردیده‌اند چنان‌چه در داخل حريم و محدوده قانونی شهرها قرار گرفته، و مالکیت اراضی به وزارت مسکن و شهرسازی یا سازمان‌های تابعه منتقل گردیده است وزارت مسکن و شهرسازی و سازمان‌های تابعه مکلفند استان این اراضی را با قیمت کارشناسی روز بدون لحاظ کردن ارزش افزوده نهائی از سرمایه‌گذاری لجام شده توسط سرمایه‌گذاران به آن‌ها منتقل نمایند.

** تبصره ۲) فروش و واکناری املاک و اراضی که دولت حق استفاده از آن‌ها را در اختیار شرکت‌های دولتی قرار داده است غیر ممکن به تصویب هیئت وزیران است مگر آن که مورد نیاز دستگاه‌های این ماده باشد که به ترتیب مقرر در آن در اختیار وزارت‌خانه‌ها و مؤسسات دولتی قرار می‌گیرد.

** تبصره ۳) نحوه تنظیم استان اراضی و سایر اموال غیرمنقول طرح‌های عمرانی موضوع ماده (۱۱۷) قانون محلبیات عمومی کشور صوب ۱۳۶۶/۶/۱ که مجری آن وزارت‌خانه‌ها و مؤسسات دولتی می‌باشد تابع مقررات این ماده خواهد بود.
”ماده (۱۱۷) قانون محلبیات عمومی کشور: کلیه اموال و دارایی‌های منقول و غیرمنقولی که از محل استبارات طرح‌های عمرانی (سرمایه‌گذاری ثابت) برای اجرای طرح‌های مربوط خود را و یا در اثر اجرای این طرح‌ها ایجاد و یا تملک می‌شود اعم از این که دستگاه اجرایی طرح، وزارت‌خانه یا مؤسسه دولتی یا شرکت دولتی و یا مؤسسه و نهاد عمومی غیردولتی باشد تا زمانی که اجرای طرح‌های مربوط خانه نیافر است متعلق به دولت است و حفظ و حراست آن‌ها با دستگاه‌های اجرایی ذی ربط می‌باشد و در صورتی که از اموال مذکور برای ادامه عملیات طرح رفع نیاز شود واکناری عین و با حق استفاده از آن‌ها به سایر دستگاه‌های دولتی و همچنین فروش آن‌ها تابع مقررات فصل پنجم این قانون خواهد بود و وجود حاصل از فروش باید به حساب درآمد عمومی کشور وارد گردد.“

** تبصره ۱) اموال منقول و غیرمنقول موضوع این ماده پس از خانه اجرای طرح‌های مربوط در مورد طرح‌هایی که توسط وزارت‌خانه‌ها و مؤسسات دولتی اجراء می‌شود کماکان متعلق به دولت خواهد بود و در مورد طرح‌هایی که مجری آن‌ها شرکت‌های دولتی یا نهادها و مؤسسات عمومی غیردولتی هستند به حساب اموال و دارایی‌های دستگاه مسئول پهلوی‌داری طرح منظور خواهد شد.

** تبصره ۲) درامنهای ناشی از پهلوی‌داری از این نوع اموال و ناری‌ها در مورد طرح‌های عمرانی که توسط وزارت‌خانه‌ها و مؤسسات دولتی اجراء می‌شود قبل و بعد از خانه اجرای طرح به حساب درآمد عمومی کشور و در مورد طرح‌های مربوط اجرای شرکت‌های دولتی و مؤسسات و نهادهای عمومی غیردولتی در صورتی که هزینه پهلوی‌داری از محل منابع شرکت و یا منابع داخلی مؤسسه و نهاد عمومی

۵- واکنای املاک دولتی که در محدوده طرح توسعه شهری قرار گرفته‌اند به شهداًی‌ها به چه صورت می‌باشد. آیا به صورت بالشوض است یا با دریافت بیهای کارشناسی ملک امکان پذیر است؟

چنانچه واقع شدن ملک مورد درخواست در محدوده طرح توسعه شهری دارای نکات قابل توجهی باشد، لازم است کلیه مدارک و مستندات ارسال گردد در غیر این صورت واکنای در اجرای تبصره (۵) ماده (۶۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت^۱ امکان پذیر خواهد بود.

غیردولتی مربوط تأمین شود به حساب درآمد دستگاه مسئول بهره‌برداری طرح و در غیر این صورت به حساب درآمد عمومی کشور منظور خواهد گردید.^۲

۶- تبصره (۶) تینین بهره‌برداری، بهره‌برداری، چگونگی تنظیم سند عرصه و اعیان املاک و اراضی که برای استفاده دولت و یا مؤسسات دولتی وقف شده است با رعایت وقف‌نامه‌های مربوط تابع ترتیبات مقرر در این ماده خواهد بود.

۷- تبصره (۷) واکنای حق استفاده از اراضی و املاک این قانون به نهادها و مؤسسات عمومی غیردولتی و مؤسسات خیریه و عام المنفعه با تصویب هیئت وزیران در جهت تحقق اهداف و احکام برنامه‌های پنج ساله و قوانین مربوط امکان پذیر خواهد بود. پس از رفع نیاز آن‌ها به تشخیص وزارت‌خانه مربوط و تصویب هیئت وزیران، ملک یا زمین مورد واکنایی به دولت اعطا خواهد شد.

۸- تبصره (۸) چنانچه املاک و اراضی که به موجب وظایف قانونی سازمان جمع‌آوری و فروش اموال تملیکی در اختیار این سازمان قرار گرفته است، مورد نیاز دستگاه‌های دولتی باشد، حسب مورد با پیشنهاد وزیر یا بالاترین مقام اجرایی دستگاه مستقل و تصویب هیئت وزیران و با رعایت شرایط این ماده در اختیار آن دستگاه قرار می‌گیرد.
سازمان جمع‌آوری و فروش اموال تملیکی مکلف است برای تسهیل در اجرای این ماده فهرست اموال غیرمنقول در اختیار خود را به هیئت دولت ارائه نماید.

۹- تبصره (۹) عدم اجرای این قانون توسط هر یک از مقامات و کارمندان در حکم تصرف غیرمجاز در اموال دولتی محسوب می‌شود.
۱۰- تبصره (۱۰) به منظور ذراهم اوردن موجبات تسریع در رفع اختلافات مربوط به ساختمان‌ها، تأسیسات و اراضی وزارت‌خانه‌ها، مؤسسات دولتی، شرکت‌های دولتی و شرکت‌هایی که شمول قانون بر آن‌ها مستلزم ذکر نام است، مؤسسات و نهادهای عمومی غیردولتی، نیروهای نظامی و انتظامی که در گذشته در اساسنیازها و ضرورت‌های مختص اولیه اتفاق اسلامی و جنگ تحیلی، بدون آخذ مجوز قانونی و موافقت منصرف پیشین یا با موافقت آن تصرف گردیده و در حال حاضر مورد نیاز متصراً فان پیشین می‌باشد کمیسیون مرکب از نمایندگان تام‌الاختیار وزاری امور اقتصادی و طاری، مسکن و شهرسازی، جهاد کشاورزی، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و نماینده تام‌الاختیار وزراء یا بالاترین مقام اجرایی دستگاه‌های مستقل طرف اختلاف با مستولیت معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور تشکیل گردد.
اجرای حکم این ماده در مورد ساختمان‌هایی که مورد تصرف نهادها و نیروهای مسلح زیرنظر مقام معظم رهبری است با رعایت نظر موافق آن مقام خواهد بود. آیا صادره کمیسیون فوق‌الذکر درای دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط لازم‌الاجراه است. در صورت عدم اجرای آرمه مذکور در مهلت تعیین شده به هر دلیل توسط دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است معادل ارزش قیمت روز مایلک مورد تصرف را جنا به پیشنهاد کمیسیون مذکور در حسب مورد دادون الازم به رعایت محدودیت‌های جایه‌جایی در بودجه جاری و عمرانی، از بودجه سنواتی دستگاه مذکور کسر و به بودجه دستگاه اجرایی ذی‌دفع اضافه نماید.

۱۱- تبصره (۱۱) سازمان ثبت اسناد و املاک کشور، اسناد اراضی و املاک دولتی را بر اساس این قانون و یا اندام وزارت امور اقتصادی و دارایی و بدون نیاز به آخذ نظر سازمان متصرف و یا سازمانی که لساند مالکیت را در اختیار دارد اصلاح و سند جدید صادر می‌نماید. با صدور سند جدید، اسناد قبلی از درجه اعتبار ساقط خواهد بود.

۱۲- تبصره (۱۲) وزارت امور اقتصادی و دارایی مؤلف است با این اطلاعاتی جامع از اراضی و املاک دولت موضوع این قانون با استفاده از تجهیزات رایانه‌ای تبیه و در اختیار دستگاه‌های اجرایی قرار دهد.

۱- متن کامل تبصره (۵) ماده (۶۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت در یاوری صفحه قبل ازکه شده است.

۶-۳-۱- خصوص دستگاه‌هایی که بدون اخذ مجوز کمیسیون ماده (۵۹)^۱ نسبت به احداث اعیانی اقدام نموده‌اند و از طرفی به دلیل مخلفت دستگاه‌های متعلق امکان واگذاری زمین وجود ندارد، تکلیف چیست؟

چنانچه دستگاه اجرایی در اراضی ملی نسبت به احداث اعیانی اقدام نموده باشد پس از اخذ استعلام از دستگاه متولی و بررسی کلیه مدارک و مستندات اقدام لازم برای مستندسازی انجام خواهد شد و در صورت مخالفت دستگاه متولی مرتب جهت ارائه سازوکارهای قانونی به کمیسیون مستندسازی ارجاع خواهد گردید.

۶-۳-۲- آیا اقدامی بابت هستوسی لاره اموال دولتی به سامانه شمیم اگر کل ثبت اسناد صورت گرفته است؟

این موضوع در برنامه‌های آئی اداره کل بررسی خواهد شد.

۶-۳-۳- در اجرای ماده (۲۳) قانون محلسبات عمومی، مسکن و شهرسازی، اسناد مالکیت خود را به خزانه اسناد استان تحويل نداده است، تمهیدات لازم در این خصوص چیست؟

در سطح کشور این مسئله وجود دارد، لکن قانوناً مکلف به ارسال اسناد مالکیت به خزانه می‌باشند.

۱- متن کامل ماده (۵۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت در یاورقی صفحات قبل ارائه شده است.

۲- ماده (۱۲۳) قانون محاسبات عمومی کشور:
سهام و اسناد مالکیت اموال غیرمنقول و تضمین‌نامه‌ها و سایر اوراق بیهادر متعلق به وزارت‌خانه‌ها و مؤسسات دولتی و همچنین سهام متعلق به دولت در شرکت‌ها باید به ترتیب و در محل و یا محل‌هایی که از طرف وزارت امور اقتصادی و دارایی تعیین می‌شود نگاهداری شود.
خزانه‌داری کل کشور مکلف است در نگهباناری صحیح سهام و اسناد و اوراق مذکور نظارت نماید و سهام و اسناد و تضمین‌نامه‌ها و سایر اوراق بیهادر مشمول این ماده به موجب دستورالعمل اجرایی مربوط که توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی تهیه و ابلاغ خواهد گردید، معین می‌شود.

۵. سوالات مربوط به سامانه سلا



سامانه جامع اموال دستگاه‌های اجرایی (سادا) حاصل تلاش گروهی از کارکنان معاونت نظارت ملی و خزانه‌داری کل کشور در تشکیل بانک اطلاعات اموال غیرمنقول دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری است.

بانک اطلاعات سادا برای تمرکز اطلاعات املاک جامع دستگاه‌های اجرایی اعم از دارای سند مالکیت و بدون سند مالکیت، اطلاعات فضاهای اداری، املاک اجاره‌ای دستگاه‌های اجرایی و اطلاعات مصارف آب و برق و گاز املاک در اختیار طراحی شده است.

این سامانه که بر پستر اینترنت قابل دسترس است، پراساس خوداظهاری کاربران دستگاه‌های اجرایی پایه‌گذاری شده است. پس از ثبت اطلاعات توسط کاربران با راستی آزمایی و تطبیق آن با دیگر بانک‌های اطلاعاتی مربوط (بانک اطلاعات اسناد مالکیت سازمان ثبت استاد و املاک کشور، شرکت پست جمهوری اسلامی ایران و ...) به قابلیت اثکای بانک اطلاعاتی افزوده می‌شود. همچنین در راستای تحقق دولت الکترونیک، سادا برای الکترونیکی کردن خدمات مورد درخواست دستگاه‌های اجرایی نیز هدف‌گذاری شده است. به این ترتیب اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادر، خدمات خود را در حوزه اموال غیرمنقول از طریق همین پستر ارائه خواهد نمود. در این قسمت برخی از سوالات مطرحه در این خصوص به همراه پاسخ‌های آن‌ها عبارتند از:

۱-۵. در خصوص مهلت قانونی ثبت اطلاعات اموال غیرمنقول دستگاه‌های اجرایی با توجه به عدم همکاری شرکت‌های پست و ادارات ثبت اسناد و املاک بلطف اختصاص پلاک اصلی و فرعی در مدت کوتاه به دستگاه‌های اجرایی و همچنین با عنایت به موقعیت مناطق آزاد کیش و قشم و جزیره هرمز و عدم همکاری سازمان مناطق آزاد به جهت جلوگیری از ثبت املاک دستگاهها در سلا، تکلیف چیست؟

مهلت قانونی اقدام در این خصوص خاتمه یافته ولی کماکان برای ثبت اطلاعات منعی ایجاد نشده است. در خصوص اراضی در خارج از محدوده شهری هم اکنون لمکان تولید کد پستی در سامانه وجود دارد. این لمکان بلاید صرفاً پس از حصول اطمینان توسط راهبر استان از صحت و تأیید نهایی کلیه املاک قابل اختصاص کد

پستی استفاده گردد. به این معنی که کلیه املاک بدون کد پستی طی فهرستی به اداره کل پست استان ارسال و در خصوص کلیه مواردی که لمکان اختصاص کد پستی وجود دارد ثبت نهایی انجام گردد. سهس دسترسی مربوط کتاباً از اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادر درخواست گردد.

در خصوص تعیین پلاک ثبتی محدوده در اختیار دستگاه اجرایی با مراجعه به ثبت محل اقدام شود. هیچ منعی برای این کار وجود ندارد.

مرجع اصلی تعیین ملکیت املاک حتی در خصوص املاک واقع در مناطق آزاد تجاری سازمان ثبت اسناد و املاک کشور است. به دلیل وجود اختلاف نظر در این خصوص بین این دو دستگاه اجرایی متأسفانه مشکلاتی وجود دارد که مانع دریافت سند ملکیت برای برخی از موارد می‌گردد. با وجود این، روند ثبت اطلاعات تحت تأثیر قرار نمی‌گیرد و دستگاه می‌بایستی در خصوصأخذ سند اقدام نماید.

۳-۵-۶ خصوص آن هسته از املاکی که از طرف ستدابه حالت ویرایشی درآمده و فاقد سند ملکیت و گresh ثبتی هستند، نحوه ثبت چگونه می‌باشد؟

روند ثبت معمول در خصوصأخذ و درج مشخصات براساس گردش ثبتی رعایت شود.

۳-۵-۷ در ابظه با مجوز خروج املاک و ستدابه استان‌ها تقویض اختیزداده می‌شود؟
امکان خروج اسناد و املاک به صورت لکترونیکی فراهم نشده و کماکان باید براساس روشن فعلی اقدام گردد.

۶. برخی از فرم‌های مربوط به اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادر



در این قسمت از مجموعه حاضر برخی از فرم‌های مورد استفاده مربوط به اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادر به شرح زیر ارائه می‌گردد:

۱.۶. فرم تعهدنامه جهت تحويل خودروهای لسقاطی فاقد سند و مدارک شناسانی به مراکز لسقاط

تعهدنامه

شماره:

اداره کل / سازمان

تاریخ:

با سلام

این دستگاه در نظر دارد تعداد دستگاه خودروهای لسقاطی فاقد سند و مدارک شناسایی در اختیار را براساس تصویب‌نامه شماره ۲۱۲۴۱۸/ت ۲۹۳۲۹ ن مورخ ۱۲/۲۷ به شرح لیست پیوست پس از طرح در کمیسیون ماده دو به مرکز لسقاط تحويل نماید. لذا این دستگاه ضمن پذیرش کلیه مسئولیت‌های حقوقی و قانونی در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی، متعهد می‌گردد در صورت پرداخت هر گونه مشکل یا ادعایی به تنها یی پاسخ‌گو خواهد بود.

۲-۶- فرم صورت جلسه کمیسیون معلومات

بسمه تعالیٰ

صورت جلسه مورخ کمیسیون معلومات
طبق مجوز کمیسیون ملاه (۲) به شماره لازه کل اموال دولتی یا لازه کل امور اقتصادی و هزایی استان

ردیف	نام و نام خانوادگی برنده مزايدة	کد ملی	شماره پلاک انتظامی خودرو	مبلغ کلشانسی	مبلغ پیشنهادی توسط برقه	مبلغ سیرده به نم تغراط	تاریخ ظریف سیرده

امضه اعضای کمیسیون معلومات

۱- نام و نام خانوادگی اسمنت

۲- نام و نام خانوادگی اسمنت

۳- نام و نام خانوادگی اسمنت

توضیحات:

- ۱- چنانچه خودروهای مورد مزايدة در بیشتر از یک صفحه تنظیم شده باشد بایستی تمام صفحات به تأیید و لضای اعضای کمیسیون معلومات برسد.
- ۲- فیش واریزی کل مبلغ خودرو - که حسب مورد به خزله درآمد عمومی کشور (۹۱۱/۸۷) یا خزله تمرکز وجود درآمد اختصاصی واریز شده است -، نامه رسید قک پلاک، تأییدیه ابطال کارت سوت، سند مالکیت خودرو، آگهی روزنامه رسمی و برگ شرایط مزايدة ضمیمه صورت جلسه گردد.

۳-۶. فرم صورتجلسه بازید از اراضی و املاک دستگاه‌های اجرایی برای امر مستندسازی

صورتجلسه بازید از اراضی و املاک دستگاه‌های اجرایی برای امر مستندسازی
"اجرا توسط لاره کل امور اقتصادی و همچنین لستن"

					۱- مختصات مکان پیرمرده					
					وزارت:					
					دیوبست:					
					شرکت نوش:					
					۲- مختصات آنچه:					
					پلاک، بلوک، آسم و کوچکها					
					پوشش شن،					
					محاذنه کل،					
					۳- نوع هدف					
<input type="checkbox"/> سازه	<input type="checkbox"/> دارج	<input type="checkbox"/> ملکی طبقه	<input type="checkbox"/> دارج	<input type="checkbox"/> ملکی	<input type="checkbox"/> ملک	<input type="checkbox"/> ملک	<input type="checkbox"/> ملک	<input type="checkbox"/> ملک	<input type="checkbox"/> ملک	
					۴- وضیعت ثبتی، مدت از جهت ملکیت					
					دارای سند ملکیت					
					غافل سند ملکیت					
					نام مالک مندرج در سند					
					۵- شناخت ملکی					
					اطار،					
					شهرستان،					
					کوچمه					
					۶- مستندات (ملکیت)					
					کفرداده و گذاری راه و شبرسازی،					
					صورتجلسه و اکثاری گمیشون ماده (۳۳)					
					و اکثری بر اساس ماده مقررات					
					مستند و اثاثی					
					۷- وضیعت پیرمرده					
<input type="checkbox"/> تخریب	<input type="checkbox"/> مسکونی	<input type="checkbox"/> اجاره	<input type="checkbox"/> آثای	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> نوع کاربری					
					نوع پیرمرده (زیرا)					
					ساخت ایالت (اعظمه اعکثار با متوجه)					
					ساخت ایالت (متوجه)					
					محل نامین اعیان اهیات با ناید نیحصاب					
					پروژه تاریخ سلطنه					
					وضیعت محصور نمودن ملک					
					۸- اینجا انتدابن صورتجلسه					
					تمایل و ارت امور اقتصادی و دارای					
					عذرالرجم					
					تمایل و ارت امور اقتصادی و دارای					
					تمایل و ارت جواند کشاورزی					
					تمایل و ارت راه و شبرسازی					
					تمایل و ارت دستگاه پیرمرده					
					۹- در صورت لزوم ملک خوبیه و ارجاع بر تسویه لاره کل اموال جلیل و اوقاق بهادر					
					تمایل و ارت جواند کشاورزی					
					تمایل و ارت راه و شبرسازی					
					تمایل و ارت دستگاه پیرمرده					

۳-۶- فرم مشخصات موتورسیکلت های وزارت خانه ها و مؤسسات دولتی برلسان نامه ۵۷۶۴۶۳ مورخ ۱۳۸۸/۴/۲۶ از املاک دولتی

فرم مشخصات

موتورسیکلت های وزارت خانه ها و مؤسسات دولتی

نام و نام خلویلگی امنی اموال	نوع	نام و نام خلویلگی امنی اموال	نام و نام خلویلگی مدیر امور مالی	نام و نام خلویلگی مقام مجاز دستگاه اجرایی
ردیف	نوع	ردیف	ردیف	ردیف
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				

امضاء

نام و نام خلویلگی امنی اموال

امضاء

نام و نام خلویلگی مدیر امور مالی

امضاء

نام و نام خلویلگی مقام مجاز دستگاه اجرایی

۵. فرم ارزیابی عملکرد ادارت کل امور اقتصادی و هزایی استان فرم

ردیف	شش ماهه ... سال	فرم ارزیابی عملکرد ادارت کل امور اقتصادی و هزایی استان فرم	(فرم آلف)	نتیجه ارزیابی و ارائه مکتبه	امتیاز	عملکرد	مستند قانونی	عنوان	
۱		الف) قانون تنظیم بخت از مقررات مالی دولت و ماده (۳۶) قانون تنظیم بخت از مقررات مالی دولت		الف) قانون تنظیم بخت از مقررات مالی دولت و ماده (۳۶) قانون تنظیم	۵		ماهه (۹) قانون تنظیم بخت از مقررات مالی دولت و ماده (۳۶) قانون تنظیم		
۲		- اجرایی نمودن سامانه جامع اطلاعات اموال دولت به صورت آزمایشی برای اداره کل امور اقتصادی و هزایی استان - اجرایی نمودن سامانه جامع اطلاعات اموال دولت برای مستکلهای اجرایی مطبوع پس از ایام این سامانه		صیغه شماره ۱۱۰۰۹ لست ۴۹۸۷۷ ن موخ ۱۳۸۵/۱۱/۱۳ نایابگان ویژه پسی جمهور	۶				
۳		تشکیل بانک اطلاعاتی مستکلهای اجرایی نظام نوین اقبال متعجل سرپایه ای دوستی جمهوری اسلامی ایران		بخشدهای ۱۳۷۶/۱۱/۱۲ و ۱۳۷۶/۱۲/۰۷ مهر ۱۳۸۵/۱۱/۱۲ و ۱۳۸۵/۱۱/۱۲/۰۷ مهر ۱۳۸۵/۱۱/۱۲ مقام محترم وزارت منتع در اجرایی بخت اداره کل امور اقتصادی و هزایی استان [تصویر ۱۰] ماده (۳۶) و تداد محترم وزارت منتع و ماده (۳۶) قانون تنظیم بخت از مقررات مالی دولت	۶				
۴		تمدّد کل اسناد مالکیت اموال به هنگام تشکیل خزانه معنی استان موقعیت بانک اطلاعاتی استان [تصویر ۱۱] ماده (۳۶) و تداد موجودی فعلی و رقم افزایش بافت		ماده (۳۶) قانون تنظیم بخت از مقررات مالی دولت - بخت اداره شماره ۵۱۱۶۵ مهر ۱۳۸۷/۷/۵ اداره کل اموال دولت اوراق بهادر - ۵۱۱۶۵/۱۱/۱۰/۷۷۷ مهر ۱۳۸۷/۷/۵ مقام محترم وزارت منتع	۵				
۵		جمع‌آوری و ایجاد آثار خانه‌های سازمانی مستکلهای اجرایی استان به اثابه کل اموال دولت و اوراق بهادر		ماهه (۹) قانون سازمان‌دهی و سماتی از تبلید و غرضه مسکن و برنامه زمان‌بندی دروش تکه‌های سازمانی بخت اداره ۵۷۲۱۷۲۲۱۳۰ مهر ۱۳۸۷/۰۹/۰۰ مقام محترم وزارت منتع	۴				
۶		سامان‌نهی فضای اداری مستکلهای اجرایی استان [تصویر ۱۲] فضای مازک		بخشدهای ۱۳۸۷/۰۹/۰۰ مهر ۱۳۸۷/۱۱/۱۰ و ۱۳۸۷/۰۹/۰۰ مهر ۱۳۸۷/۱۱/۱۰ به دستور ریاست جمهوری ۱۳۸۷/۰۹/۰۰ مهر ۱۳۸۷/۱۱/۱۰ و برپا نشان هزاران و هزارات ایلانی	۴				
۷		- تمدّد اسناد مالکیت صادره تذکری جدید [ایران آفس فلام سند] - تمدّد اسناد مالکیت مستبدّل شده		ماهه (۹) قانون تنظیم بخت از مقررات مالی دولت - ماده (۳۶) قانون تنظیم بخت از مقررات مالی دولت	۴				
۸		[درج نام دولت جمهوری اسلام ایران و مستکلهای بهادردار]							
۹		ایقس بازدید شده توسط سازمان موقعیت مستندسازی ایقس و املاک دولتی فلام سند و ایقس انتقالی							
۱۰		برگزاری کارکه اموزش مستکلهای اجرایی استان							
۱۱	۵	جمع‌کل امتیاز							

ضایعه

- تداد پروندهای مطروح، پروندهای مختلفه (تصمیم‌گیری شده) (ردیف ۱)
- متن نامه اعلام و خصوصی عنوان مستکلهای اجرایی (ردیف ۲)
- رقم تمدّد کل اسناد دروغی به هنگام تشکیل خزانه مسافتیک بار در اولین آمار ایصال قید شود (ردیف ۳)
- گزارش مریوط به بند دو (ردیف ۴)
- پرینت کامل اطلاعات بانک اطلاعاتی اموال غیرمنقول [اشتفاقهای شده، مستندسازی شده، افزایش مسند مالکیت] (ردیف ۵)
- پرینت خانه‌های سازمانی مستکلهای اجرایی استان (ردیف ۶)
- آمار ایصال مازد بر نیاز مستکلهای اجرایی استان و تمدّد مسویات جلسات (ردیف ۷)
- پرینت اطلاعات اسناد ایصال و مسیل شده (ردیف ۸)
- فرم‌های تکمیل شده موقعیت بخت اداره کل اموال دولت و اوراق بهادر (ردیف ۹)
- دعوتنامه برگزاری کارگاه اموزشی (ردیف ۱۰)

گزارشات از سندات مرتبه اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادر

۱۰۴

شش ماهه سال

فوم از زیای عملکرد لازم کل امور اقتصادی و طلبی استان فرم

(فرم ب)

ردیف	عنوان	مست. قانونی	عملکرد	دستار	نتجه ارزیابی و امنیتی هسته
۱۱	تمدن دستگاههای اجرایی محلی که با مقادیر این نامه چکینگ اسناده از خود رهای دولتی مصادل سازی شده اند [نم] دستگاه محلی قید شود			۵	
۱۲	تمدن کل خود رهای موجود در بلک اطلاعات مین استان به فنیک کاربری و پلاک شخصی [گزارش خلاصه آمار]			۳	
۱۳	هر گونه طرح، اتفاق یا پیشنهاد برجهت و جدید خارج از فعالیت های روزمره برای انجام بهینه ای اموال دولتی [ابیمهیل] اعمال مقول و غیر مقول] و اوراق بهادر در سطح استان [طرح پیوست شود]			۶	
۱۴	تمدن دستگاههای اجرایی محلی استان و پیمانکار از جبهت بازرس اعمال اوراق بهادر و ابیمهیل های دولتی پردازی روز نظر به فنیک			۷	
۱۵	تمدن دستگاههای اجرایی محلی دارای معتبرت آماری [آمار پایک اطلاعات و آمار کمیسیون از لحاظ تمدن و کاربری برابر باشد]			۴	
۱۶	عملیاتی نهودن سیستم مکلفیزه امور ابیمهیل های دولتی [کمیسیون، شماره کنترلی، صدور سند و بلک اطلاعات ابیمهیل های دولتی]			۴	
۲۵	جمع کل استبار				

ضمام و مستثنات

۱- گزارش خلاصه آمار کلی - [گزارشات ابیمهیل - گزارشات کل - گزارشات - سطح یک دستگاه شامل ۵۵ گزارش آمار کل استان [اصحیه هست و زیرا و عمر مقدار
۵۰۰ گزارش عملکرد کمیسیون اسپرینگ - گزارشات گزارشات ابیمهیل - گزارش عملکرد کمیسیون ماده دوهه دستگاهها]
ذارت سازمانی دستگاه اجرایی - تمدن دستگاههای محلی استان - تمدن پستهای سازمانی مشتمل ماده (۳) این نامه چکینگ اسناده دولتی به فنیک دستگاه اجرایی محلی

شش ماهه سال

فوم از زیای عملکرد لازم کل امور اقتصادی و طلبی استان فرم

(فرم ج)

ردیف	عنوان	مست. قانونی	عملکرد	دستار	نتجه ارزیابی و امنیتی هسته
۷۷	و ضمانت مدنی اوراق بهادر از نظر احتیت و شرایطها گهیداری اوراق بهادر و قریضه کنترله	بند (۱) دستورالعمل شماره ۵۵۱۲۲۸۷ مونخ ۱۷۸۷۸/۵/۲۸		۲	
۷۸	و ضمانت مدنی نازار در ارتقا با رسالت شرایط انتساب و میزان و نجده از تضمین و درایفت حق انتصاف	بند (۴) و (۱۰) تصویب نهاده ۳۹۱۱۳ ه- میرخ ۱۴۶۹۵ دستورالعمل شماره ۵۵۱۷/۵/۲۸ و بند (۲) ۱۷۸۷۸/۵/۲۸		۲	
۷۹	رایابت دستورالعمل شماره ۵۵۱۷/۵/۲۸ میرخ ۱۴۶۹۵ و بیوستهای مشغوب از	بازرس اوراق اوراق مخاطن اوراق بهادر ذیخواهی دستگاههای دستورالعمل شماره ۵۵۱۷/۵/۲۸ میرخ ۱۴۶۹۵ و		۲	
۸۰	افتتاح حساب بایت و اورز و چه حاصل از فروش اولیه اوراق بهادر به فنیک نفع اوراق و دستگاههای نقش نمایر	بند (۱) دستورالعمل شماره ۵۵۱۷/۵/۲۸ در خصوص اوراق بهادر و بند (۲) دستورالعمل شماره ۵۵۱۷/۵/۲۸ در خصوص اوراق دستگاههای نقش نمایر		۲	
۸۱	بیت عملیات مریوطه بد درایفت و یاکاری اوراق بهادر و تطبیق موجعندی مخزن با ظاهر	بند (۳) دستورالعمل شماره ۱۷۳۷۷۶/۲۰۰۵/۲۷ میرخ ۱۴۶۹۵		۲	
۸۲	اصکاف و بطل های اوراق بهادر در تراز عملیات	دستورالعمل شماره ۵۵۱۷/۵/۲۸ میرخ ۱۴۶۹۵		۲	
۸۳	بدکارگیری سیستم مکلفه اوراق بهادر و ازکه سریت و پوشیده های مالکه گزارش اوراق بهادر	بند (۵) دستورالعمل شماره ۳۹۱۱۸/۲۰۰۵/۲۷ میرخ ۱۴۶۹۵ و بند (۶) دستورالعمل شماره ۵۵۱۷/۵/۲۸ میرخ ۱۴۶۹۵		۲	
۸۴	نتفایت در اجرای دقیق دستورالعمل صادره در خصوص افزایش درخ اوراق نقش	دستورالعمل شماره ۵۵۱۷/۱۰۰۵/۲۷ میرخ ۱۴۶۹۵		۲	
۸۵	اصکاف اوراق بهادر برگشتی و غیرقابل استفاده به اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادر	دستورالعمل شماره ۵۵۱۷/۰۹۰۵/۲۷ میرخ ۱۴۶۹۵		۲	
۸۶	جمع کل استبار			۲۵	

ضمام

- گزارش ادوای بازرس از مخازن اوراق بهادر خزانه معن استان و ذیخواهی دستگاههای اجرایی معرف کننده اوراق مذکور که به تأیید معافون معتبر نظارت مالی و رئیس خزانه معن استان رسیده باشد.
- گزارش ادوای عملکرد ملتین های نقش تعبیر مسندر در ادارات کل دادگستری استان که به تأیید معافون معتبر نظارت مالی و رئیس خزانه معن استان رسیده باشد.



همه آنچه برای انجام دوره های ضمن خدمت لازم است را
تنها از سایت و کانال ما دنبال کنید :

t.me/ltmsyarir

www.LTMSYAR.ir

(برای ورود به سایت و کانال تلگرام لینک های بالا را بفشارید.)