

شروع فرآیند تصویب طرح پژوهشی

ثبت موضوع و کلیدواژه‌های پایان نامه در سامانه پیشینه‌یاب ایرانداک
دانشجو

۱

اخذ گزارش پیشینه پژوهش از ایرانداک، تکمیل فرم طرح اولیه و ارائه آن‌دو به دانشکده
دانشجو

فرم طرح اولیه (پیشنهادی)

نیاز به اصلاحات اساسی دارد

دانشجو می‌بایست از طریق دفتر دانشکده پیگیر نتیجه مصوبه گروه باشد.

اخذ طرح اولیه از دانشکده و بررسی تکراری نبودن عنوان و طرح آن در گروه
مدیر گروه

نتیجه بررسی گروه

انجام اصلاحات دانشجو

نیاز به اصلاحات جزئی در فرم



آخرین مهلت تصویب آخر نیم‌سال دوم ارشد

تصویب

تحویل طرح اولیه تأیید شده به دفتر دانشکده جهت طرح در شورای دانشکده
مدیر گروه

تأیید اصلاحات مدیر گروه

نتیجه بررسی شورای دانشکده توسط دفتر دانشکده به دانشجو اعلام می‌شود.

نتیجه بررسی شورای دانشکده

نیاز به اصلاحات اساسی دارد

انجام اصلاحات دانشجو

نیاز به اصلاحات جزئی در فرم

تصویب

نگارش پیشنهاد زیر نظر استاد راهنما
دانشجو

کاربرگ پیشنهاد

تحویل پیشنهاد تأیید شده توسط استاد راهنما به دفتر دانشکده جهت طرح در گروه
دانشجو

استاد راهنما بسته به موضوع، می‌تواند یک یا دو استاد مشاور پیشنهاد کند.

بررسی ظرفیت اساتید راهنما و مشاور و طرح پیشنهاد در گروه
مدیر گروه

ظرفیت اعضای هیأت علمی تمام‌وقت: دانشیار به بالا: ۵ راهنمایی و ۶ مشاوره
استادیار: ۴ راهنمایی و ۵ مشاوره
ظرفیت اعضای هیأت علمی نیمه‌وقت: دانشیار به بالا: ۳ راهنمایی و ۴ مشاوره
استادیار: ۲ راهنمایی و ۳ مشاوره

نتیجه بررسی پیشنهاد در گروه

انجام اصلاحات دانشجو

نیاز به اصلاح

تصویب

تحویل پیشنهاد تأیید شده به دفتر دانشکده جهت طرح در شورای دانشکده
مدیر گروه

تأیید اصلاحات مدیر گروه

نتیجه بررسی پیشنهاد در شورای دانشکده

عدم پذیرش و رد

۱

انجام اصلاحات دانشجو

نیاز به اصلاح

تصویب

ارسال مصوبه پیشنهاد به کارگروه‌های ذی ربط معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده

ثبت پیشنهاد در ایرانداک دانشجو

آخرین مهلت تصویب آخر نیم‌سال سوم ارشد

کارگروه تخصصی موظف است حداکثر تا یک‌ماه بعد از تصویب پیشنهاد، از جهت تأییدیه ایرانداک، سازگاری با اهداف و اولویت‌ها و رعایت ضوابط و مقررات دانشگاه، کنترل کرده و در صورت مغایرت به دانشکده اعلام کند. در غیر این صورت بعد از گذشت یک‌ماه، پیشنهاد مورد تأیید کارگروه تخصصی تلقی خواهد شد. نظارت بر اعمال نظرات کارگروه برعهده معاون دانشکده است.

بررسی پیشنهاد توسط کارگروه تخصصی و بیان نکات مد نظر به دانشکده
دانشجو

بررسی مجوز ایرانداک توسط گروه تخصصی بررسی تخلفات پژوهشی
دانشجو

مجوز نگارش پایان‌نامه به دانشجو ایرانداک

تذکر: دانشجو موظف است پس از انتخاب واحد پایان‌نامه و تصویب پیشنهاد، تا اتمام نگارش پایان‌نامه در نیم‌سال‌های (بعد نیز واحد پایان‌نامه را اخذ کند.

ابلاغ حکم و عقد قرارداد با اساتید راهنما و مشاور رئیس دانشکده

قرارداد راهنمایی و مشاوره

پایان فرآیند تصویب و آغاز فرآیند نگارش

۱

شروع فرآیند نگارش پایان نامه

۲

نگارش پایان نامه زیر نظر استاد راهنما و مشورت با استاد مشاور

دانشجو

برگزاری جلسات منظم و مداوم با استاد راهنما

دانشجو

تکمیل گزارش سه ماهه

آیا سنوات مجاز تحصیل و یا مهلت دفاع پایان نامه به اتمام رسیده است؟

بله

انجام فرآیند تمدید مهلت یا تمدید سنوات و یا هر دو

خیر

آیا نگارش پایان نامه به اتمام رسیده است؟

خیر

بله

بارگذاری متن کامل پایان نامه در سامانه همانند جویی ایرانداک جهت کنترل همانندجویی

دانشجو

تحويل نسخه نهایی پایان نامه به اساتید راهنما و مشاور جهت تأیید

دانشجو

نظر استاد راهنما در مورد آماده دفاع بودن

نیازمند اصلاحات

انجام اصلاحات

دانشجو

مورد تأیید است

تکمیل کاربرگ آمادگی دفاع و اخذ تأییدیه از اساتید راهنما و مشاور

دانشجو

فرم تأییدیه کفایت کار و تعیین استاد داور

تحويل نسخه نهایی پایان نامه + کاربرگ تأییدیه استاد راهنما به دفتر دانشکده جهت انجام فرآیند تعیین استاد داور

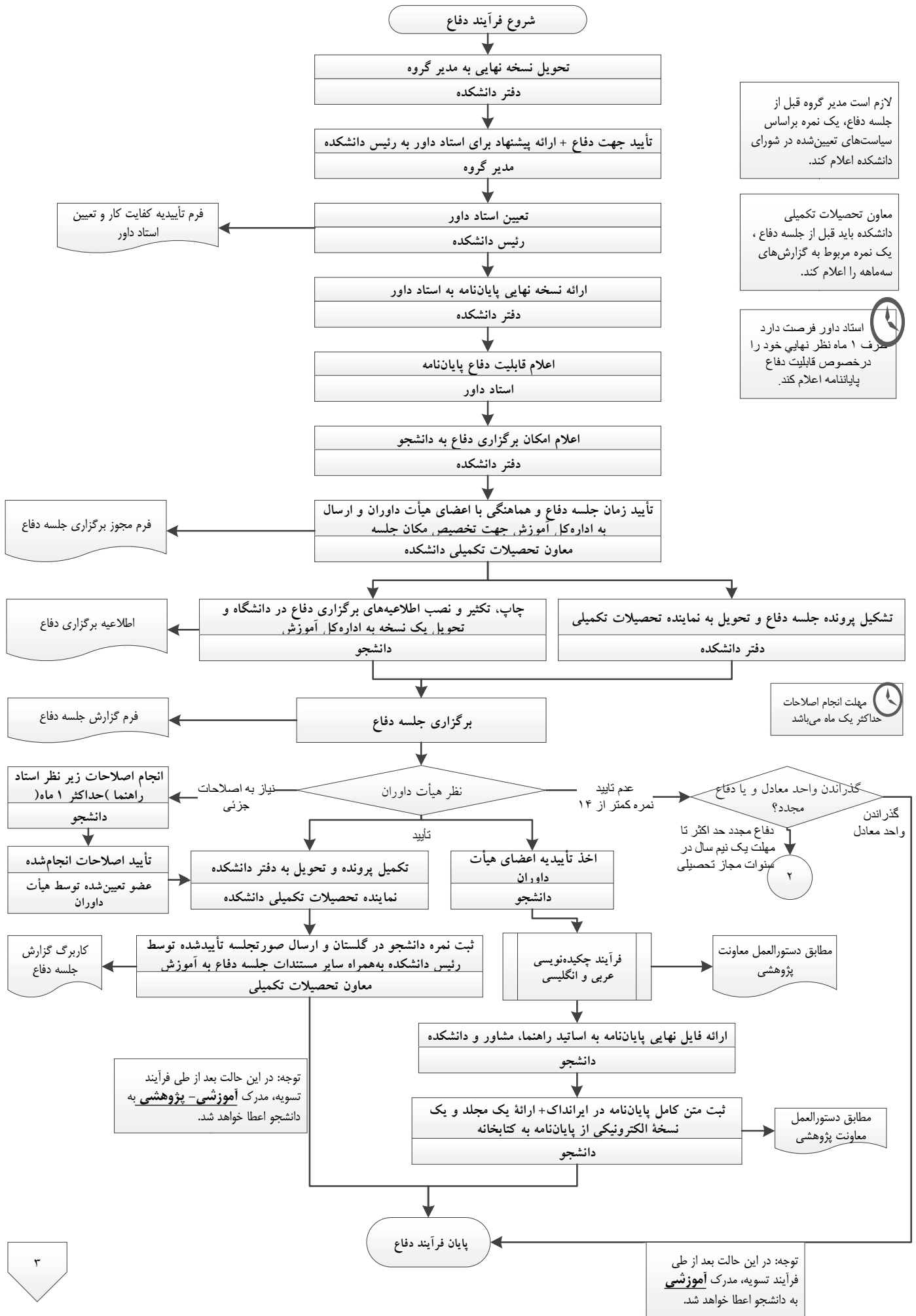
دانشجو

پایان فرآیند نگارش پایان نامه

حداقل مهلت دفاع ۶ ماه و حداکثر مهلت آن یکسال می باشد. تمدید و یا تعجیل در این مهلت مشروط به شرایط خاص، با مجوز کمیسیون های مربوط قابل انجام است.



توجه: جهت انجام فرآیند تمدید مهلت باید کاربرگ ۷ تکمیل و به دانشکده تحويل داده شود. و برای انجام فرآیند تمدید سنوات نیز باید کاربرگ کمیسیون آموزشی تکمیل و به اداره کل آموزش تحويل شود.



لازم است مدیر گروه قبل از جلسه دفاع، یک نمره براساس سیاست های تعیین شده در شورای دانشکده اعلام کند.

معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده باید قبل از جلسه دفاع، یک نمره مربوط به گزارش های سه ماهه را اعلام کند.

استاد داور فرصت دارد صرف ۱ ماه نظر نهایی خود را در خصوص قابلیت دفاع پایان نامه اعلام کند.

مهلت انجام اصلاحات حداکثر یک ماه می باشد

فرم تأییدیه کفایت کار و تعیین استاد داور

فرم مجوز برگزاری جلسه دفاع

اطلاعیه برگزاری دفاع

فرم گزارش جلسه دفاع

انجام اصلاحات زیر نظر استاد راهنما (حداکثر ۱ ماه) دانشجو

تأیید اصلاحات انجام شده عضو تعیین شده توسط هیأت داوران

کاربرگ گزارش جلسه دفاع

توجه: در این حالت بعد از طی فرآیند تسویه، مدرک آموزشی - پژوهشی به دانشجو اعطا خواهد شد.

توجه: در این حالت بعد از طی فرآیند تسویه، مدرک آموزشی به دانشجو اعطا خواهد شد.