

پیوست های اوقات فراغت ۱۳۹۶

(در صورت نیاز از فرم های زیر استفاده نمایید)

پیوست شماره ۱: فرم ارزیابی استاد (مربی) توسط مسئول آموزش کانون (مورد استفاده در کلاس‌های اوقات فراغت)

مدیرمسئول کانون:

مسئول آموزش و پژوهش کانون:

نام و نام خانوادگی:

نام و نام خانوادگی:

موضوع مورد تدریس:					نام و نام خانوادگی استاد:	
کل ساعات حضور در پایگاه:					مدت تدریس در هفته:	
امتیاز					معیارها	رتبه
ضعیف	متوسط	خوب	خیلی خوب	عالی		
					حضور به موقع و منظم استاد	۱
					تکمیل فرم‌های مربوط به محتوا و اطلاعات کلاس	۲
					کیفیت تدریس موضوعات آموزشی	۳
					چگونگی رفتار و برخورد با متربیان	۴
					استفاده از خلاقیت و ابتکار در تدریس برای ایجاد علاقمندی متربیان	۵
					تشویق متربیان به شیوه‌های مختلف	۶
					هماهنگی با مسئول اجرای اوقات فراغت کانون	۷
					رضایت نسبی متربیان از استاد	۸
					توجه به یادگیری متربیان و برگزاری آزمون	۹
					ارائه نظرات و پیشنهادات سازنده برای بهبود وضعیت تدریس در سال‌های آتی	۱۰
					ارزیابی کلی	

پیوست شماره ۲: فرم ارزیابی مربی توسط متریان (مورد استفاده از کلاس‌های اوقات فراغت)

بسمه تعالی



فرم ارزشیابی مربیان توسط متریان طرح آسمانی ها

پرسشنامه حاضر به منظور ارتقاء کیفیت آموزشی و تربیتی کانون تنظیم شده است. پاسخ‌های دقیق و صادقانه شما احترام به حقوق متریان و مربیان بوده و اطلاعات حاصله به صورت محرمانه نگهداری خواهد شد.

تاریخ تکمیل:				موضوع تدریس:		نام استاد:	
ضعیف	متوسط	خوب	بسیار خوب	عالی	شاخص‌های ارزشیابی	ردیف	
					تسلط به موضوع مورد آموزش	۱	
					توانایی در تدریس و انتقال مطالب	۲	
					داشتن طرح درس مناسب و جامعیت و پیوستگی در ارائه‌ی مطالب	۳	
					شرکت دادن متریان در مطالب	۴	
					ایجاد انگیزه در متریان جهت مطالعه و تحقیق بیشتر	۵	
					نحوه مدیریت کلاس (نظم و زمان)	۶	
					استفاده از ابزار کمک آموزشی (پاورپوینت، فیلم و...)	۷	
					ارایه کار عملی و گروهی به متریان	۸	
					رعایت آداب و شئون فرهنگی و اعتقادی و احترام متقابل	۹	
					واکنش معقول به پیشنهادها و انتقادهای متریان	۱۰	
					گشاده رویی مربیان و تکریم متریان	۱۱	
					ارایه مطالب تربیتی و اخلاقی در کنار مباحث آموزشی	۱۲	
					برگزاری آزمون‌های میان دوره جهت سنجش پیشرفت متریان	۱۳	
در صورتی که پیشنهاد و انتقادی در جهت بهبود کیفیت تدریس مربیان دارید، در این قسمت بنویسید.							

واحد نظارت و ارزشیابی

پیوست شماره ۳: جدول ریز هزینه‌های فعالیت‌ها و برنامه‌های اوقات فراغت (آسمانی‌ها) کانون -----

عنوان سند:												تاریخ تنظیم: ---/---/---												شماره سند: -----												شماره صفحه: -----											
ردیف			عنوان هزینه کرد						تاریخ						مبلغ به ریال						توضیحات																										

نکته: در صورت نیاز به اضافه شدن سطرها سند هزینه در چند صفحه تنظیم می‌گردد. با دقت به این نکته که جمع هر صفحه، در پایان آن و جمع، در سطر اول صفحه بعد قید می‌شود. در انتها، جمع کل سند هزینه در انتهای جدول صفحه آخر قید می‌شود. تمام هزینه‌ها می‌بایست به صورت فاکتور و به ترتیب ثبت در سند هزینه پیوست شود.

نام و نام خانوادگی امضاء مدیر مسئول کانون:

نام و نام خانوادگی و امضاء مسئول مالی و پشتیبانی:

پیوست شماره ۴: فرم گزارش موضوع کلاس‌های تشکیل شده در پایگاه اوقات فراغت

ردیف	عنوان کلاس	تعداد کلاس	تعداد شرکت کنندگان	نام و نام خانوادگی مدرسین، مربیان	مدرک	شماره تماس مربی
جمع						

نام و نام خانوادگی تنظیم کننده

نام و نام خانوادگی مسئول کانون

پیوست شماره ۵: نمونه کارنامه متریان طرح تابستانه اوقات فراغت آسمانی ها



ستاد عالی کانون‌های فرهنگی هنری مساجد کشور
کارنامه متریان طرح اوقات فراغت آسمانی‌ها
 کانون فرهنگی هنری -----

نام: _____
 نام خانوادگی: _____
 نام پدر: _____
 شماره ملی: _____

ردیف	عنوان دوره	تعداد جلسه	حضور در جلسه	امتیاز آزمون	توضیحات مربی
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
معدل					
معاون آموزش و پژوهش کانون		مدیر مسئول کانون فرهنگی هنری		بدین وسیله گواهی می‌شود مرتبی فوق در طرح تابستانه اوقات فراغت «آسمانی‌ها» کانون فرهنگی هنری ----- در سال ----- شرکت و موفق به کسب امتیاز مندرج در جدول فوق گردیده است.	
نام و نام خانوادگی:		نام و نام خانوادگی:			
تاریخ:		تاریخ:			
امضاء:		امضاء:			

تذکر: امتیاز آزمون پایان دوره به صورت طیف (عالی، خیلی خوب، خوب، متوسط و ضعیف) مشخص شود.

بسمه تعالی

عالم ترین مردم کسی است که علم دیگران را به علم خود بیفزاید.

تاریخ:/...../..... ۱۳۰۰

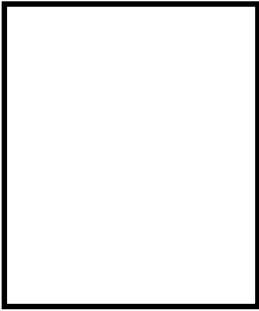
شماره:



پیامبر اکرم (ص)

کانون فرهنگی هنری مسجد

گواهینامه پایان دوره آموزشی



بدین وسیله گواهی می شود:

خواهر/برادر..... فرزند..... دارای شماره ملی.....

متولد:..... در طرح اوقات فراغت کانون (آسمانی ها) سال..... در

رشته..... شرکت نموده و با اخذ رتبه / نمره..... آن را با

موفقیت به پایان رسانده است.

مهر و امضاء مدیر مسئول کانون



بنام خدا

«وَمَنْ تَطَوَّعَ خَيْرًا فَإِنَّ اللَّهَ شَاكِرٌ عَلِيمٌ»

و هر کس با میل و رغبت کار خیری انجام دهد، خداوند که به هر امری آگاه است، پاداش او را خواهد داد.

لوح سپاس

مساجد به عنوان مهمترین کانون الهام بخش و پایگاه اشاعه‌ی فرهنگ دینی محسوب می‌شود، بی تردید مساجد زیباترین پایگاه برای ارتباط معنوی و معنادار میان بنده با خالق هستی است. «وَإِنَّ الْمَسَاجِدَ لِلَّهِ فَلَا تَدْعُوا مَعَ اللَّهِ أَحَدًا»

آنان که سیر ملکوتی رسیدن به خوبی‌ها را از خانه‌های خدا آغاز کردند در مسیری گام نهادند که انتهای آن طهارت و انس با خداست. «عَلَيْكُمْ بِاتِّبَانِ الْمَسَاجِدِ فَإِنَّهَا بِيُوتِ اللَّهِ فِي الْأَرْضِ وَمَنْ أَتَاهَا مُتَطَهِّرًا طَهَّرَهُ اللَّهُ مِنْ ذُنُوبِهِ»

سرور ارجمند برادر / خواهر.....

اکنون که به لطف الهی و تلاش سترگ خود، فعالیت‌های چشمگیر و ماندگاری در برنامه‌ها و فعالیت‌های کانون فرهنگی - هنری مسجد شاهد بودیم، بر خود وظیفه دانستیم از زحمات و تلاش‌های ارزشمند و ماندگار شما تقدیر و تشکر نماییم.

توفیقات روز افزون جنابعالی را در ظل عنایات حضرت بقیه الله الاعظم (عج) آرزو مندیم.

مدیر مسئول کانون فرهنگی هنری

امام جماعت مسجد

مسجد

پیوست شماره ۸: نمونه فرم بازدید و ارزیابی پایگاه‌های فراغت آسمانی‌ها

استان:		شهرستان:		مسجد:		کانون:	
کانون شهری <input type="checkbox"/> روستایی <input type="checkbox"/>		کد پایگاه فراغتی:		شماره تماس:			
سطح کانون: فعال <input type="checkbox"/> نیمه فعال <input type="checkbox"/> راکد <input type="checkbox"/>		تاریخ بازدید: ---/---/۱۳--- ساعت: ---:---					
جنسیت مخاطبان: دخترانه <input type="checkbox"/> پسرانه <input type="checkbox"/>		مقطع سنی: کودک <input type="checkbox"/> نوجوانان <input type="checkbox"/> جوانان <input type="checkbox"/> بزرگسالان <input type="checkbox"/>					
رتبه	نوع فعالیت	امتیاز (جمع امتیاز ۲۰۰)					
		خیلی خوب ۶	خوب ۳	متوسط ۲	ضعیف ۱		
۱ تا ۱۹	تربیتی	ملاک‌های ارزشیابی					
		۱ استفاده از ثبت نام و تکمیل فرم‌های مندرج در نظام نامه اوقات فراغت					
		۲ تشکیل ستاد اوقات فراغت و شورای اجرایی و آموزشی کانون و مستندسازی صورت جلسات					
		۳ نظم و انضباط در اجرای برنامه					
		۴ ارتباط مستمر مسئول پایگاه با دبیرخانه استان و شرکت در جلسات استانی و پاسخ‌گویی به موقع					
		۵ نحوه استفاده از نظام نامه و فرم‌های پیشنهادی مندرج					
		۶ هماهنگی مستمر برنامه‌ها با امام جماعت مسجد					
		۷ همگرایی مؤثر با سایر نهادهای مستقر در مسجد به منظور جلوگیری از موازی کاری					
		۸ استفاده از ظرفیت‌های فرهنگی و آموزشی کانون به منظور غنی‌سازی اوقات فراغت (کتابخانه و...)					
		۹ تنظیم برنامه‌های آموزشی و نصب در تابلو اعلانات جهت اطلاع‌متریان					
		۱۰ برنامه ریزی به منظور تشویق و ترغیب نوجوانان و جوانان جهت حضور در برنامه‌های آموزشی و تربیتی					
		۱۱ تنظیم موضوعات آموزش براساس نیاز منطقه، نیاز سنجی آموزشی و فرهنگی					
		۱۲ جذب اساتید و مربیان مجرب و متعهد و متخصص					
		۱۳ کیفیت تدریس مربیان و مدرسان از نظر آموزشی از سرفصل‌ها و منابع آموزشی					
		۱۴ توانمندی مربیان در ارتباط با متریان و دانش‌آموزان					
		۱۵ ایجاد زمینه مشارکت فکری و معنوی اولیاء متربی					
		۱۶ ابتکارات و نوآوری و خلاقیت در ایجاد فضای مطلوب و با نشاط					
		۱۷ جذب حداقل ۲۵ نفر عضو جدید در مقاطع مختلف					
		۱۸ رعایت شئون اسلامی و اخلاقی از طرف عوامل اجرایی و آموزشی					
۱۹ جذب کمک‌های نقدی و غیر نقدی مردمی و حق ثبت نام و استفاده از ظرفیت‌های نهادهای پشتیبان							
۲۰ تا ۲۳	تربیتی	۲۰ توجه ویژه به ترویج و ارتقای سطح معلومات و دانش دینی مخاطبین در موضوعات قرآنی، اعتقادی و اخلاقی					
		۲۱ وجود برنامه منسجم، نظام مند و مدون براساس الگوی حلقه‌های تربیتی					
		۲۲ برگزاری آزمون پایان دوره					
۲۴ تا ۲۹	تربیتی	۲۳ برگزاری مسابقات فرهنگی، هنری و ورزشی با شیوه‌های متنوع جذاب					
		۲۴ شرکت متریان در نماز جماعت مسجد و نماز جمعه و مراسم مذهبی					
		۲۵ تبلیغات مناسب (نصب پلاکارد، پوستر، اطلاعیه و...) بر اساس الگوی آسمانی‌ها					
۲۶ تا ۲۹	تربیتی	۲۶ نمایش فیلم بازدیدهای علمی و اردو و...					
		۲۷ برگزاری نمایشگاه کتاب، روزنامه دیواری، آثار متریان و نشست‌های فرهنگی					
		۲۸ اهتمام به بزرگداشت مناسبت‌های مذهبی، ملی و فرهنگی مقارن با ایام فراغت					
		۲۹ برگزاری حداقل ۲ اردوی فرهنگی و تفریحی					

					برگزاری حداقل ۵ دوره علمی و آموزشی	۳۰
					برگزاری حداقل ۲ مسابقه فرهنگی	۳۱
					برگزاری حداقل ۲ برنامه فرهنگی - ورزشی	۳۲
					تهیه و استفاده از فضا و امکانات آموزشی (تلویزیون، ویدیو، ویدیو پروژکشن، کتاب‌های لازم، دفاتر حضور و غیاب)	امکانات (۲)
					تأمین امکانات رفاهی مانند "آب سرد" امکانات ایمنی و بهداشتی و...	
جمع						
جمع کل						

اهم گزارش بازدید

نقاط قوت	نقاط ضعف
-۱	-۱
-۲	-۲
-۳	-۳

پیشنهاد‌های اصلاحی

مشخصات ارزیاب

نام و نام خانوادگی	سمت	تاریخ

اینجانب در تاریخ:----- در محل کانون حاضر و با بررسی دقیق محیطی، اسناد موجود و مصاحبه با مجریان و متریان از فعالیت‌های فراغتی کانون فرهنگی- هنری----- بازدید و ارزیابی نمودم.
امضاء ارزیاب



کلاس های تابستانی اوقات فراغت ۱۳۹۶ (آسمانی ها)

«رضایتنامه اردو»

اینجانب.....ولی (سرپرست) خانم/آقای.....رضایت خود را از شرکت نامبرده در اردوی فرهنگی /هنری /آموزشی /تفریحی.....که از تاریخ..... لغایت..... در محل.....برگزار می گردد اعلام می دارم و در ضمن صحت و سلامت کامل جسمی و روحی وی را نیز تأیید می نمایم.

امضاء ولی (سرپرست)

کلاس های تابستانی اوقات فراغت ۱۳۹۶ (آسمانی ها)



«رضایتنامه اردو»

اینجانب.....ولی (سرپرست) خانم/آقای.....رضایت خود را از شرکت نامبرده در اردوی فرهنگی /هنری /آموزشی /تفریحی.....که از تاریخ..... لغایت..... در محل.....برگزار می گردد اعلام می دارم و در ضمن صحت و سلامت کامل جسمی و روحی وی را نیز تأیید می نمایم.

امضاء ولی (سرپرست)

کلاس های تابستانی اوقات فراغت ۱۳۹۶ (آسمانی ها)



«رضایتنامه اردو»

اینجانب.....ولی (سرپرست) خانم/آقای.....رضایت خود را از شرکت نامبرده در اردوی فرهنگی /هنری /آموزشی /تفریحی.....که از تاریخ..... لغایت..... در

محل.....برگزار می گردد اعلام می دارم و در ضمن صحت و سلامت کامل جسمی و روحی وی را نیز
تأیید می نمایم.
امضاء ولی(سرپرست)

کلاس های تابستانی اوقات فراغت ۱۳۹۶ (آسمانی ها)

پیوست شماره ۱۰



کانون فرهنگی و هنری مسجد
استان مرکزی

((رسید دریافت وجه))

اینجانب راننده به شماره..... در
تاریخ..... مبلغ..... ریال از آقای مسئول/رابط کانون فرهنگی هنری
مسجد بابت هزینه ایاب و ذهاب تعداد نفر از به مقصد
..... به صورت رفت و برگشت دریافت نمودم.

امضاء و مهر راننده کانون

امضاء و مهر مسئول کانون

تلفن راننده

کلاس های تابستانی اوقات فراغت ۱۳۹۶ (آسمانی ها)



کانون فرهنگی و هنری مسجد
استان مرکزی

((رسید دریافت وجه))

اینجانب راننده به شماره..... در
تاریخ..... مبلغ..... ریال از آقای مسئول/رابط کانون فرهنگی هنری
مسجد بابت هزینه ایاب و ذهاب تعداد نفر از به مقصد
..... به صورت رفت و برگشت دریافت نمودم.

امضاء و مهر راننده کانون

امضاء و مهر مسئول کانون

تلفن راننده

کلاس های تابستانی اوقات فراغت ۱۳۹۶ (آسمانی ها)



کانون فرهنگی و هنری مسجد
استان مرکزی

((رسید دریافت وجه))

اینجانب راننده به شماره..... در
تاریخ..... مبلغ..... ریال از آقای مسئول/رابط کانون فرهنگی هنری

امضاء و مهر راننده کانون

امضاء و مهر مسئول کانون

..... مسجد بابت هزینه ایاب و ذهاب تعداد نفر از به مقصد
 به صورت رفت و برگشت دریافت نمودم.


بسمه تعالی

صور تجلسه اوقات فراغت

پیوست شماره ۱۱

شماره جلسه:	تاریخ:	مکان برگزاری:		رئیس جلسه:
شماره و تاریخ دعوتنامه:	زمان شروع و خاتمه: الی			
دبیر جلسه:	موضوع جلسه: -			
مدعوین:	مصوبات:			
حاضرین:				
غایبین:				
دستور جلسه بعد:	امضاء	نام و مسئولیت	امضاء	نام و مسئولیت
تاریخ جلسه بعد:				

پیوست شماره ۱۲: نمونه فرم ارائه گزارش فعالیت کانون‌های فرهنگی - هنری مساجد

 فرم گزارش فعالیت	
شهرستان:	کانون:
شماره ثبت:	موضوع برنامه:
تاریخ برگزاری: از لغایت به مدت روز	
جغرافیای فرهنگی طرح: ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> متعلقه ای <input type="checkbox"/> شهرستانی <input type="checkbox"/> محلی <input type="checkbox"/> مسجد <input type="checkbox"/>	
هدف:	
ماهیت برنامه: <input type="checkbox"/> علمی <input type="checkbox"/> پژوهشی <input type="checkbox"/> فرهنگی <input type="checkbox"/> قرآن و معارف <input type="checkbox"/> مناسبت‌ها <input type="checkbox"/> اوقات فراغت <input type="checkbox"/> کتاب و کتابخوانی <input type="checkbox"/> هنری <input type="checkbox"/> تبلیغی <input type="checkbox"/> تربیت بدنی <input type="checkbox"/> سازمانی و تشکیلاتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> تولیدی <input type="checkbox"/> سایر	خلاصه فعالیت: (عناوین مهم و فهرست برنامه‌ها ذکر شود)
نوع برنامه: <input type="checkbox"/> دوره آموزشی <input type="checkbox"/> همایش <input type="checkbox"/> جشنواره <input type="checkbox"/> مراسم مذهبی <input type="checkbox"/> تجهیز <input type="checkbox"/> یادواره <input type="checkbox"/> سمعی و بصری <input type="checkbox"/> نمایشگاه <input type="checkbox"/> مسابقه <input type="checkbox"/> اردو <input type="checkbox"/> بازدید و دیدار <input type="checkbox"/> سایر	
مخاطبین: <input type="checkbox"/> خواهر <input type="checkbox"/> نفر <input type="checkbox"/> برادر <input type="checkbox"/> نفر جمع: <input type="checkbox"/> بزرگسال <input type="checkbox"/> جوان <input type="checkbox"/> نوجوان <input type="checkbox"/> کودک <input type="checkbox"/> بدون محدودیت سنی	
خروجی کمی برنامه:	خروجی کیفی برنامه:
توضیحات تکمیلی:	کل مبلغ هزینه شده:
تداکرات: <ul style="list-style-type: none"> ارسال گزارشات بدون مهر کانون فاقد اعتبار می‌باشد. ارسال گزارش مصور برنامه در قالب لوح فشرده الزامی می‌باشد. (پیوست شود) جهت هر برنامه این فرم تکمیل گردد. تمامی بخش‌های این فرم به صورت کامل تکمیل گردد. 	تاریخ ارسال گزارش:/...../..... مهر و امضای مدیر مسئول کانون

بسمه تعالی

حکم مسئولیت



بنیاد کانون فرهنگی و هنری

کانون فرهنگی هنری

تاریخ:.....

شماره:.....

پیوست:.....

جناب آقای / سرکار خانم:-----

با سلام و احترام

با عنایت به آیین نامه ستاد اوقات فراغت کانون‌های فرهنگی - هنری مساجد و نظر به شایستگی‌های فردی، گروهی، دانش، تجربیات ارزنده، پشتکار، دقت و تعامل خوب جنابعالی در فعالیت‌های فرهنگی کانون و مسجد به موجب این حکم جنابعالی را به عنوان مسئول..... ستاد اوقات فراغت کانون منصوب می‌نمایم.

شایان ذکر است اهم وظایف جنابعالی عبارتند از:

۱-

۲-

امید است با استعانت از خداوند متعال و با همت، درایت و پشتکاری که بحمدالله از آن برخوردارید با همدلی، تلاش و مساعدت کلیه همکاران ارجمند، در به ثمر رسیدن اهداف کانون در جهت غنی سازی اوقات فراغت جوانان و نوجوانان موفق باشید.

از خداوند تبارک و تعالی موفقیت جنابعالی و سایر همکاران آن امور را در انجام امور محوله مسئلت می‌نمایم.

با آرزوی توفیقات الهی

نام و نام خانوادگی

مدیر مسئول کانون فرهنگی - هنری ---

صحیفه استقامت

ای سید ما! ای مولای ما!

ما آنچه باید بکنیم، انجام می‌دهیم؛ آنچه باید گفت، هم گفتیم و هم خواهیم گفت.

من جان ناقابلی دارم، جسم ناقصی دارم، اندک آبرویی هم دارم؛ که این را هم خود شما به ما دادید.

همه این‌ها را من کف دست گرفتم؛ در راه این انقلاب و در راه اسلام فدا خواهم کرد؛ این‌ها هم نثار شما باشد.

سید ما! مولای ما! دعا کن برای ما.

صاحب ما تویی، صاحب این کشور تویی، صاحب این انقلاب تویی، پشتیبان ما شما هستید.

ما این راه را ادامه خواهیم داد؛ با قدرت هم ادامه خواهیم داد.

در این راه ما را با دعای خود، با حمایت خود، با توجه خود، پشتیبانی بفرما.

امیر قافله بصیرت و استقامت

رهبر فرزانه انقلاب اسلامی

حضرت آیت الله العظمی امام خامنه‌ای (مدظله العالی)