|  |  |
| --- | --- |
| **بسم الله الرحمن الرحیم**  **راهنماي عمل نمون برگ شماره 1** | |
| **محور: تدوین برنامه عمل**  **مدارس متعالي با داشتن برنامه عمل و نقشه راه آینده چشم انداز تعالی را طراحی و در مسیر آن گام برمی دارد .** | |
| **كليد واژه ها** | **توضيحات** |
| **اسناد بالا دستی** | اسنادی که در آموزش و پرورش به عنوان مبنا بوده و به انها استناد می شود و مسیر را برای ما مشخص می کنند .( سند تحول بنیادین ، برنامه درس ملی ،آیین نامه و دستورالعمل ها و ... ) |
| **سند تحول بنیادین** | سندی است که مسیر آموزش و پرورش را تا رسیدن به اهداف عالیه ان را برای ما طراحی نموده و راه را برای ما هموار نموده است . |
| **برنامه درس ملی** | به عنوان یکی از زیر نظام های اصلی سند تحول بنیادین و به منزله ی نقشه ی جامع یادگیری ، زمینه یایجاد تحول همه جانبه ، گسترده و عمیق در مفاهیم و محتوای اموزشی را فراهم می اورد |
| **شورای عالی آموزش و پرورش** | بالاترین مرجع سیایتگذاری آموزش و پرورش که خط مشی های آموزشی ،تصویب برنامه درسی و تربیتی ،تصویب مقررات آموزشی ، انضباطی ، ارزشیابی مدارس و .. را برعهده دارد . |
| **مدارس ذینفع** | مداسی هستند که تغیرات اعمال شده در سیستم به نفع انها بوده و از ان بهره می برند . |
| **ماموریتها و استراتژیها** | ماموریتها : اهداف و برنامه های است که در راستای رسیدن به چشم انداز مدرسه در افق 1404 طراحی شده اند.  استراتژیها :سیاست ها و راهبردهای اجرایی جهت تحقق اهداف و ماموریتهای مدرسه . مثلا (توسعه ی ظرفیتها و توانمندیهای تربیتی ،آموزشی ، علمی و ... دانش آموزان و کارکنان مدرسه ) |
| **وضع موجود** | شرایطی که مدرسه هم اکنون از هر لحظ در آن قرار دارد .که پایه ایست برای رسیدن به وضع مطلوب |
| **وضع مطلوب** | وضعیتی است که ان را پیش بینی نموده و به آن رسیده ایم که براساس استانداردهای است که ما را با آنها می سنجند . |
| **میثاق نامه** | مجموعه تعهدات و پیمانهای میان مدیر ، کارکنان ، دنش آموزان و اولیا در جهت دستیابی به مدرسه در افق چشم انداز 1404 اطلاق می شود . |
| **برنامه سالانه** | مجموعه مدونی از چیستی ، چرایی و چگونگی اجرای برنامه است . |

ملاک های ارزیابی برنامه ی تعالی مدیریت مدرسه

نمون برگ یک

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **ملاک ارزیابی** | **شاخص** | **اقدامات مورد انتظار و امتيازات هر يك** | **امتياز** |
| **1** | **دسترسی اسان به اسناد بالادستی** | **در دسترس بودن : سند تحول ­بنیادین 25/امتياز، برنامه­ي درسي ملّي 25/ امتياز، اهداف­ دوره تحصيلي 25/امتياز ؛ مصوبات شورای عالی­آموزش و پرورش25/امتياز ؛ جمعاً 1 امتياز** | **در دسترس بودن : سند تحول ­بنیادین 25/امتياز، برنامه­ي درسي ملّي 25/ امتياز، اهداف­ دوره تحصيلي 25/امتياز ؛ مصوبات شورای عالی­آموزش و پرورش25/امتياز ؛ جمعاً 1 امتياز** | **1** |
| **قابل رؤیت بودن مضامین کلیدی سند تحول بنیادین و اهداف دوره­ي تحصيلي در مدرسه براي ذی­نفعان(كاركنان 5/امتياز، دانش آموزان 25/امتياز، اوليا 25/امتياز) ؛جمعاً 1امتياز** | **قابل رؤیت بودن مضامین کلیدی سند تحول بنیادین و اهداف دوره­ي تحصيلي در مدرسه براي ذی­نفعان(كاركنان 5/امتياز، دانش آموزان 25/امتياز، اوليا 25/امتياز) ؛جمعاً 1امتياز** | **1** |
| **2** | **آگاهی مدیر،معاونین و کارکنان نسبت به مفاد مندرج در سند تحول بنیادین** | **پاسخگویی مناسب مدیر ،معاونین و کارکنان در تحلیل نقش خود برای تحقق سند تحول بنیادین ، برنامه درس ملی و اهداف دوره تحصیلی** | **1 . آشنایی با سند تحول بنیادن و آگاهی از اهداف عالیه ان و برنامه درس ملی توسط مدیر و معاونین و دانستن نقش خود در رسیدن به افق 1404 2 امتیاز**  **2 . یک سوم کارکنان (دبیر ، همکاران خدماتی و ...) بتوانند دو مورد از اهداف سند تحول و برنامه درس ملی را توضیح مختصر دهند . 2 امتیاز** | **4** |
| **3** | **تعیین ف تبیین و استقرار ماموریت ها و استراتژیهای مدرسه برای افراد ذیربط** | **تشکیل و فعالیت مستمر تیم برنامه ریزی ، نظارت و ارزیابی مدرسه** | **داشتن (هر ماه یک جلسه ، هرجلسه 25/0 امتیاز ) مجموعا 2 امتیاز** | **6** |
| **تدوین مأموریت ها و استراتژیهای مدرسه حدّاكثر تا نيمه اول شهريور** | **مشخص نمودن ماموریتها و استراتزیهای مدرسه و ابلاغ آن به عوامل مدرسه 2 امتیاز** |
| **جامعيت و كيفيت مأموریت ها و استراتژی هاي مدرسه** | **در نظر گرفتن عوامل آموزشی ، فرهنگی ، علمی ، اخلاقی و .. در هنگام تدوین ماموریتها و استرتژیها 1 امتیاز صرف داشتن و نوشتن ان در طرح 1 امتیاز** |
| **4** | **طراحی و تدوین برنامه سالانه ی کیفی** | **وضوح و دقّت در تعیین اهداف، تعاریف، فرایند اجرا، تقویم زمان­بندی، اعتبارات، مسئولین اجرایی برنامه و... (ساختارمندي)؛** | **رعایت ساختاربنی مناسب در تدوین برنامه سالانه 3 امتیاز** | **9** |
| **عيين وضع مطلوب با نگاه به سند تحول و جایگاه مدرسه(آينده نگري)؛** | **تعیین وضع مطلوب با توجه به وضعیت موجود با نگاه به سند تحول 3 امتیاز** |
| **رعایت جامعیت و در برگیری کلیه­ی اهداف آموزشی، تربیتی در فعّالیّت­های تعیین شده (همه جانبه بودن)** | **رعایت جامعیت و در برگیری کلیه­ی اهداف آموزشی، تربیتی در فعّالیّت­های تعیین شده (همه جانبه بودن) 3 امتیاز** |
| **5** | آگاه سازي ذي­نفعان متناسب با سطح درک آنان نسبت به مأموريت، استراتژی­ها و برنامه­ی سالانه ي مدرسه | **آموزش از طريق تشكيل جلسات آموزشي، توليد لوح فشرده ، بروشور، تراكت، فضای مجازی و.... ويژه­ي دانش آموزان** | **آموزش از طريق تشكيل جلسات آموزشي، توليد لوح فشرده ، بروشور، تراكت، فضای مجازی و.... ويژه­ي دانش آموزان1 امتياز، كاركنان 1 امتياز ، اوليا 1امتياز؛جمعاً تا3 امتيا** | **8** |
| **آگاهي از مأموريت ها و استراتژي هاي مدرسه : مدير و معاونين** | **گاهي از مأموريت ها و استراتژي هاي مدرسه : مدير و معاونين 1/5 امتياز ، حدّاقل يك سوم كاركنان 1/5 امتياز ؛جمعاً تا3 امتياز** |
| **آگاهي از برنامه­ی سالانه ي مدرسه** | **آگاهي از برنامه­ی سالانه ي مدرسه، 40 تا 60% كاركنان 1 امتياز، بيش از 60% كاركنان ؛2 امتياز** |
| **6** | تدوین ميثاق نامه و پای­بندی ذينفعان نسبت به اجراي مفاد آن | **مشاركت كاركنان، اوليا و دانش آموزان در تعيين و تدوین محورهاي ميثاق نامه** | **مشاركت كاركنان، اوليا و دانش آموزان در تعيين و تدوین محورهاي ميثاق نامه (كاركنان 1 امتياز ، اوليا 1 امتياز و دانش آموزان 1 امتياز )؛ جمعاً تا3 امتياز** | **6** |
| **آگاهي كاركنان، دانش آموزان و اوليا از بندهاي ميثاق­نامه** | **آگاهي كاركنان، دانش آموزان و اوليا از بندهاي ميثاق­نامه (كاركنان 1 امتياز ، اوليا 1 امتياز و دانش آموزان 1 امتياز )؛جمعاً تا3 امتياز** |
| **7** | بهره­گيري از ابزار مناسب نظارت و ارزيابي از اجراي برنامه­ي سالانه | **تدوین و تنظیم چهارچوب ، ملاک­ها و ابزارهاي ارزيابي از برنامه­ي سالانه توسط تيم برنامه­ريزي ، نظارت و ارزيابي** | **تدوین و تنظیم چهارچوب ، ملاک­ها و ابزارهاي ارزيابي از برنامه­ي سالانه توسط تيم برنامه­ريزي ، نظارت و ارزيابي؛ 2 امتياز** | **8** |
| **نظارت بر فرایند اجرای برنامه و ارزیابی صحيح و به موقع از آن** | **نظارت بر فرایند اجرای برنامه و ارزیابی صحيح و به موقع از آن توسط تیم برنامه ریزی ؛2 امتياز** |
| **تحلیل نتایج حاصل از ارزیابی** | **تحلیل نتایج حاصل از ارزیابی توسط تیم برنامه ریزی مدرسه ؛2 امتياز** |
| **بهره­گیری از نتایج حاصل و بازنگری در برنامه­ی سالانه** | **بهره­گیری از نتایج حاصل و بازنگری در برنامه­ی سالانه جهت پیشبرد اهداف مدرسه؛2 امتياز** |