|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نام و نام خانوادگی | بسمه تعالی | تاریخ امتحان : 11/10/93 |
| نام مهارت: اصول حسابداری یک | مدیریت آموزش و پرورش ناحیه **2** ارومیه | ساعت امتحان: 30/8 صبح |
| پایه: دوم | هنرستان کار دانش نصر | مدت امتحان 240 دقیقه |

الف) سوالات چهار گزینه ای هر سوال 125/0 5/2

**1- كدام يك از عبارتهاي زير درست است؟**

الف) واحدهاي توليدي با تركيب عوامل اقتصادي به توليد كالا و خدمات اقدام مي‌كنند.

ب) نيروگاه هاي توليد برق جزو واحدهاي اقتصادي خدماتی به حساب مي‌آيند.

ج) واحدهاي توليدي حتماً متعلق به چند نفر مي‌باشند.

د) واحدهای خدماتی حتماً انفرادی هستند

**2- در تعریف حسابداری منظور از اصطلاحات «طبقه بندی» و «تلخیص اطلاعات مالی» به ترتیب .....................**

الف) ثبت دفاتر كل ـ تهيه صورت هاي مالي است

ب) تجزيه و تحليل رويدادهاي مالي و اثرات آن- تهیه ترازآزمایشی چهارستونی است.

ج) ثبت دفتر روزنامه – انتقال به دفاتر کل است.

د) تهیه صورت های مالی – ثبت دفاتر کل است.

**3-** « **اطلاعات و گزارش های حسابداری در مورد یک واحد اقتصادی مشخص تهیه می گردد**» **این جمله با کدام یک از گزینه های زیر سازگار است؟**

الف) واحدهای خصوصی ب) شخصیت حسابداری ج) استفاده کنندگان برون سازمانی د) استفاده کنندگان درون سازمانی

**4- در صورتي كه دارايي و بدهي مؤسسه‌اي طي يك دوره مالي به‌ترتيب 200.000 ريال و 120.000 ريال افزايش يافته باشد، افزايش يا كاهش سرمايه مؤسسه كدام يك از مبالغ زير است؟**

الف) 320.000 ريال افزايش ب) 320.000 ريال كاهش ج) 80.000 ريال افزايش د) 80.000 ريال كاهش

**5- موسسه وحید با سرمایه ای معادل 7.900.000 شروع به کار نمود اگردارایی این موسسه14.500.000 ريال و جمع بدهی های آن طبق دفترکل 3.000.000 ريال باشد، و موسسه ساناز از موسسه ادعای طلب نماید که بابررسی دفاتر ادعای او تأیید شود میزان طلب موسسه ساناز چقدر می باشد؟**

الف) 6.600.000 ب) 4.900.000 ريال ج) 3.800.000ريال د) 3.600.000 ريال

**6- برداشت غيرنقدي صاحب مؤسسه موجب مي‌شود كه :**

الف) دارايي و بدهي كاهش يابد. ب) هزينه افزايش و بدهي كاهش يابد.

ج) برداشت افزايش و دارايي كاهش يابد. د) برداشت افزايش و بدهي كاهش يابد.

**7- مانده حسابهاي دريافتني، حسابهاي پرداختني و ملزومات اداري به‌ترتيب عبارت است از :**

الف) بدهكار - بدهكار - بستانكار ب) بستانكار - بدهكار - بستانكار

ج) بدهكار - بستانكار - بستانكار د) بدهكار - بستانكار - بدهكار

**8- با توجه به اطلاعات زير جمع دارایي های شركت نور كدام گزينه مي‌باشد؟**

- موجودي نقد 1.000.000 ريال - ملزومات 300.000 ريال- جمع بدهي‌ها 1.000.000 ريال - سرمايه 1.300.000 ريال

الف) 1.300.000 ريال ب) 2.300.000 ريال ج) 4.300.000 ريال د) هيچ كدام

**9- در مواردي كه اثاثه خريداري شده به علت عيب و نقص يا آسيب‌ديدگي به فروشنده برگشت مي‌شود كدام حساب بستانكار مي‌شود؟**

الف) حساب اثاثه ب) حسابهای پرداختنی ج) حساب صندوق د) حساب درآمد

**10- اگر در حين تنظيم ترازآزمايشي مانده بدهكار حساب موجودی نقد اشتباهاً درستون بستانكار ترازآزمايشي نوشته شود كدام يك از عبارت هاي زير درست است؟**

الف) جمع ستون بدهكار و ستون بستانكار تراز آزمايشي با هم مطابقت ندارد.

ب) جمع ستون بدهكار تراز آزمايشي بيشتر از جمع ستون بستانكار تراز آزمايشي است.

ج) جمع ستون بدهکار معادل مانده حساب موجودی نقد کمتر ازجمع ستون بستانکار می باشد.

د) جمع ستون بدهکار دو برابر مانده حساب موجودی نقد کمتر ازجمع ستون بستانکار می باشد.

**11- اگر يك دستگاه ماشين حساب با پرداخت 8.000 ريال نقد و صدور يك برگ سفته به مبلغ 28.000 ريال خريداري شود:**

الف) سرمايه 8.000 ريال كاهش مي‌يابد. ب) جمع دارایی 36.000 ريال افزايش مي‌يابد.

ج) سرمايه 28.000 ريال افزايش مي‌يابد. د) جمع دارایی 28.000 ريال افزایش مي‌يابد.

**12- كدام گزينه از دفاتر غير رسمي است؟**

الف) روزنامه ب) كل ج) دارایی د) معين

**13- معمولاً دركد بندي حسابها، براي هر طبقه از حسابها عددهاي چند رقمي در نظر مي‌گيرند. به عنوان مثال دارايي را با شماره 100 نشان مي‌دهند، دليل اين كار چیست؟**

الف) امكان افزودن حساب جديد به فهرست حسابها بدون بر هم خوردن نظم شماره‌گذاري امكان‌پذير باشد.

ب) براي اينكه حجم فعاليت شركت با توجه به کد بندی افزايش يابد.

ج) به‌علت نحوه ثبت دفاتر قانوني براساس شیوه تحریر دفاتر قانونی مي‌باشد.

د) اصول حسابداری براساس استانداردهای حسابداری، حسابداران را به این امر مقید می کند.

**14- موسسه ای که درآن به ترتیب دارایی ها و بدهی ها ی پایان سال 100 و 20 میلیون ريال ، دارایی ها و بدهی های آغاز سال 75 و25 ، سرمایه گذاری غیرنقدی طول دوره مالی 10 و برداشت 5 میلیون ريال بوده چند میلیون ريال در سال جاری سود کسب کرده است؟**

الف) 15 ب) 20 ج) 25 د) 30

**15 - شباهت هزینه و برداشت در چیست؟**

الف)استفاده کنندگان ب)انعکاس در صورت های مالی ج)ارتباط با ایجاد درآمد د)تاثیر بر حساب ها

**16- منظور از خالص دارایی ها در تعریف درآمد و هزینه چیست؟**

الف) دارایی ها پس از کسر ذخایر و استهلاک ب) حقوق صاحبان سهام موسسه

ج) خالص دارایی های ثابت به علاوه دارایی های جاری د) بدهی ها و حقوق صاحبان سرمایه

**17- تعميرگاه باختر در اسفندماه مبلغ 30.000 ريال درآمد و مبلغ 18.000 ريال هزينه داشت. در صورتي كه سرمايه تعميرگاه مزبور در اول اسفندماه 86.000 ريال و برداشت صاحب تعميرگاه طي اسفندماه مبلغ 6.000 ريال باشد ، مانده حساب سرمايه در پايان اسفندماه كدام يك از ارقام زير است؟**

الف) 104.000 ريال ب) 98.000 ريال ج) 92.000 ريال د)80.000 ريال

**18- حسابدار مؤسسه ستوده، سرمايه‌گذاري مجدد نقدي آقاي ستوده را دربدهكار حساب موجودی نقد و بستانكار برداشت ثبت** **كرده است. اين ثبت، باعث كدام اشتباه در حسابهاي دفتركل مي‌شود؟**

الف) فقط سرمايه مالك بيشتر از واقع نشان داده مي شود. ب) فقط برداشت مالك بيشتر از واقع نشان داده مي‌شود.

ج) هم برداشت و هم سرمايه مالك بيشتر از واقع نشان داده مي‌شود. د) هم برداشت و هم سرمايه مالك كمتر از واقع نشان داده مي‌شود.

**19- بدون داشتن اقلام (کدام حساب) می توان مبلغ سرمایه ی پایان دوره را بر مبنای سرمایه ی آغاز دوره محاسبه نمود؟**

الف)برداشت ب)صندوق ج)سرمایه گذاری مجدد د)سود یا زیان ویژه

**20- براي اصلاح حسابها نسبت به حق‌الزحمه خدماتي كه تا پايان دوره مالي انجام اما صورتحساب آن براي مشتريان ارسال نشده است، حسابهايي كه به ترتيب بدهكار و بستانكار مي‌شوند عبارتند از:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| بدهكار | بستانكار | بدهكار | بستانكار |
| الف) حساب بانك  ج) حساب حسابهاي پرداختني | حساب درآمد  حساب درآمد | ب) حساب حسابهاي دريافتني  د) حساب درآمد | حساب درآمد  حساب حسابهاي دريافتني |

**ب) سوالات صحيح و غلط :( بارم هرمورد 2/.) 1**

1- مديران از استفاده كنندگان برون سازماني و سرمايه گذاران از استفاده كنندگان درون سازماني مي باشند.

2- حقوق مالي اشخاص غيرمالك نسبت به دارايي هاي يك واحد اقتصادي را دارايي گويند.

3- ترازنامه صورتي است كه وضعيت مالي يك واحد اقتصادي در يك تاريخ معين نشان مي دهد.

4- حساب برداشت از حساب های ترازنامه ای می باشد.

5- در مبنای تعهدی درآمدها و هزینه ها در زمان دریافت و پرداخت وجه نقد شناسایی و ثبت می شوند.

**ج) جاهاي خالي را با كلمات مناسب پر نماييد .(بارم** هر مورد 125/0 1)

**1- ............. وقایعی هستند که با خرید و فروش کالا و ارایه خدمات و غیره سرو کار دارند.**

**2- ................. کسانی هستند که برای تصمیم گیری و قضاوت آگاهانه علاقه مندند گزارش های حسابداری را دریافت و مورد استفاده قرار دهند.**

**3- بانکها و هتلها در طبقه بندی نوع فعالیت موسسات اقتصادی جزو ....... و فروشگاه رفاه جزو ...... .... می باشند.**

**4- دفتر معین از روی ..................... نوشته می شود .**

**5- برای ثبت حساب موجودی کالا در دفاتر از دوروش ................... و ................ استفاده می کنند .**

**6- در روش ارزیابی موجودی کالا با روش ....................... موجودی کالا به قیمت های روز نزدیکتر است.**

د) پاسخ کوتاه**. هر مورد 125/0 1**

**معاملات و عمليات مالي زير برخي از فعاليت هاي خردادماه مؤسسه طبس است. اثر هر معامله را بر جمع دارایي هاي مؤسسه تعيين كنيد. پاسخ خود را در قالب عبارت جمع دارائي را افزايش مي دهد، جمع دارائي را كاهش مي دهد، جمع دارائي را تغيير نمي دهد ارائه نمائيد.**

**1- آورده غيرنقدي صاحب مؤسسه به عنوان سرمايه. 2- خريد نقدي يك دستگاه ماشين تحرير.**

**3- خريد يك دستگاه اتومبيل وانت به مبلغ 400.000 ريال. مبلغ 50.000 ريال از قيمت خريد به طور نقد پرداخت شد و قرار شد بقيه طي 24 قسط مساوي ماهانه پرداخت گردد.**

**4- برداشت نقدی مالک موسسه**

**5- اصلاح حساب پیش پرداخت بیمه 6- اصلاح حساب پیش دریافت درآمد**

**7- فروش نسيه زمين به بهاي تمام شده. 8- فروش زمين به قيمتي بيش از بهاي تمام شده**

هـ)سوالات تشریحی 5/2

**1- اصطلاحات زیر را تعریف کنید. 75/0**

**الف) حسابداری ب) دارایی ج) ترازنامه**

**2- انواع واحدهای اقتصادی را از نظر نوع فعالیت با ذکر مثال بیان کنید . 5/0**

**3- دفاتر قانونی موسسات را نام برده و شرح مختصری از هر کدام ارایه نمایید. 5/0**

**4- دو مرحله اول چرخه حسابداری را بیان نمایید؟ 25/0**

**5- برداشت صاحب موسسه در معادله حسابداری چه تأثیری دارد و در کدام طبقه از حسابها قرار می گیرد؟ 5/0**

و) مسایل

مساله1: معاملات زير را در دفتر روزنامه عمومي( فرم رسمی) مؤسسه لادن ثبت كنيد.

|  |  |
| --- | --- |
| **1/5**  **2/5**  **4/5**  **7/5**  **10/5**  **11/5**  **12/5**  **13/5**  **14/5**  **17/5** | **يك دستگاه ساختمان به ارزش 2.000.000 و مقداري اثاثه به ارزش 700.000 ريال و يك قطعه زمين 1.700.000 و مقداری وجه نقد معادل 10.000.000ريال به عنوان سرمايه توسط لادن اختصاص داده شد.**  **يك دستگاه آپارتمان به مبلغ 1.700.000 به طور نقد خريداري شد.**  **يك قطعه زمين به ارزش 870.000 خريداري شد كه بهاي آن نقداً از صندوق پرداخت گرديد.**  **مبلغ 40.000 ريال بابت حق بيمه 4 ماهه مؤسسه پرداخت گرديد.**  **وجه سفته موعد رسیده اي به مبلغ 42.000 ریال به طور نقد از صندوق پرداخت شد.**  **مبلغ 110.000 بابت حقوق كاركنان در مرداد ماه به طور نقد پرداخت شد.**  **20.000 بابت تعميرات ساختمان مؤسسه پرداخت گرديد.**  **بابت هزينه اياب و ذهاب مدير عامل مبلغ 32.000 پرداخت شد.**  **مبلغ 120.000 بابت سوخت مصرفی وسايل نقليه مؤسسه توسط صندوقدار پرداخت شده است.**  **بابت فيش هاي آب، برق و تلفن مؤسسه مبلغ 132.000 پرداخت گرديد.** |
| **6/6**  **7/6**  **8/6**  **9/6**  **11/6**  **12/6**  **13/6**  **15/6**  **17/6**  **19/6**  **20/6**  **21/6**  **22/6** | **صورت حسابی به مبلغ 30.000 بابت تعمیر اتومبیل مؤسسه از تعمیرگاه مکانیکی صبا دریافت شد.**  **صورتحسابی به مبلغ 5.000 از فروشگاه شمس بابت ملزومات خریداری شده رسید.**  **ارسال صورت حساب هایی جمعاً به مبلغ 150.000 بابت خدمات انجام شده به مشتریان ارسال شد.**  **دریافت 40.000 بابت مطالبات قبلی از مشتریان.**  **دریافت 41.000 وجه سفته موعد رسیده و واریز آن به بانک.**  **برداشت 65.000 ريال از صندوق و واریز آن به بانک افتتاح حساب جاری.**  **یک دستگاه وسیله نقلیه به طور نقد به مبلغ 300.000 به فروش رسیده و وجه حاصل به حساب بانک واریز شد.**  **قطعه زمینی به ارزش 987.000 ریال به طور نقد فروخته شد که وجه آن به حساب بانک واریز گردید.**  **برداشت 40.000 وجه نقد توسط صاحب مؤسسه جهت مصارف شخصی.**  **پرداخت 15.000 هزینه برق مصرفی منزل صاحب مؤسسه از صندوق.**  **قسمتی از پیش دریافت بابت خدمات انجام شده معادل 94.000 تحقق یافت.**  **خرید وسایل نقلیه به مبلغ 600.000 به طور نقد از بانک و نسیه.**  **حقوق یکی از کارکنان به مبلغ 400.000 ريال به علت عدم دسترسی هنوز پرداخت و ثبت نشده است.** |

۲- ترازآزمایشی اصلاح نشده موسسه آموزشی پدیدار در تاریخ 30/9/6× به شرح زیر است:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| موسسه آموزشی پدیدار ترازآزمایشی اصلاح نشده 30/9/6× | | |
| **بستانکار - ريال** | **بدهـکار - ريال** | **نـام حسـاب** |
|  | **4.700.000** | **موجودی نقد** |
|  | **1.600.000** | **حسابهای دریافتنی** |
|  | **٠٠٠.۵٠٠.۲** | **پیش پرداخت تبلیغات** |
|  | **1.620.000** | **پیش پرداخت بیمه** |
|  | **٠٠٠.۴٠٠.۸** | **پیش پرداخت اجاره رایانه** |
|  | **٠٠٠.٩٦۰** | **ملزومات آموزشی** |
|  | **29.000.000** | **اثاثه و وسایل آموزشی** |
|  | **44.400.000** | **ساختمان** |
|  | **20.500.000** | **زمین** |
| **2.600.000** |  | **حسابهای پرداختنی** |
| **٠٠٠.۵٠٠.۳** |  | **پیش دریافت درآمد** |
| **-----** |  | **حقوق پرداختنی** |
| **24.500.000** |  | **وام پرداختنی** |
| **٠٠٠.٠٠٠.۴۵** |  | **سرمایه آقای محمدی** |
|  | **4.300.000** | **برداشت** |
| **117.400.000** |  | **درآمد خدمات آموزشی** |
|  | **12.800.000** | **هزینه حقوق کارکنان** |
|  | **54.800.000** | **هزینه حق التدریس مدرسین** |
|  | **7.420.000** | **هزینه آب و برق و تلفن** |
|  | ----- | هزینه تبلیغات |
|  | ----- | هزینه بیمه ساختمان |
|  | ----- | هزینه اجاره رایانه |
|  | ----- | هزینه ملزومات |
| 193.000.000 | 193.000.000 | جــمــع |

**اطلاعات اصلاحی زیر در ارتباط با موسسه پدیداردر دست است.**

**١- موسسه پدیدار در دی ماه 5×13 تاسیس گردید و پایان سال مالی موسسه ۳۰ آذر سال 6×13 می باشد.**

**۲- پیش پرداخت تبلیغات مربوط به پخش 5 آگهی تلویزیونی با قیمت های برابر در مورد کلاس های آموزشی موسسه می باشد که دو مورد از آگهی های مذکور تا پایان دوره مالی پخش شده اند.**

**۳- در اواخر فروردین ماه 6×13 قرارداد بیمه نامه یک ساله برای ساختمان موسسه منعقد گردید.**

**۴- در اوایل بهمن ماه سال 5×13 دو دستگاه رایانه و چاپگر برای یک سال اجاره شد. حق اجاره سالانه این دستگاه ها پرداخت شد.**

**۵- طبق بررسی های به عمل آمده در پایان سال مالی ملزومات آموزشی مصرف شده 560.000 ريال می باشد.**

**٦- مبلغ پیش دریافت در مهر ماه 6×13 از شرکت کنندگان در کلا س های آموزشی اخذ گردیـدکـه باید در پایان آذر ماه 2.800.000ريال از این مبلغ به حساب درآمد آموزشی منظور گردد.**

**۷- پنج نفر از شرکت کنندگان در دوره های کوتاه مدت تابستانی آموزش زبان انگلیسی تا پایان دوره آمـوزشی شهریه خود را پرداخت نکرده اند که از این بابت ثبتی در دفاتر به عمل نیامده است. بدهی هر کدام از این افراد ۰۰۰.٣٦٠ ريال است.**

**۸- یکی ازکارکنان موسسه بابت حقوق آذرماه خود 800.000 ريال از موسسه طلبکار است که درحساب هزینه حقوق کارکنان ثبت نشده است.**

**مطلوب است:**

**١- انجام ثبت های اصلاحی لازم در دفتر روزنامه**

**۲- نقل ثبت های اصلاحی از دفتر روزنامه به حساب های دفترکل (به شکل T)**

**٣- مانده گیری حسابهای دفترکل پس از ثبت اصلاحات**

**۴- تنظیم ترازآزمایشی اصلاح شده به تاریخ ٣۰ آذر ماه 6×13**

**۵- تنظیم صورت سود و زیان موسسه برای سال مالی منتهی به ٣۰ آذر ماه 6×13**

**٦- تـنظیم صورت سرمایه موسسه برای سال مـالی منتهی به ٣۰ آذر ماه 6× 13 (سرمایـه گذاری مجدد آقای محمدی در طول سال 22.800.000 ريال بوده است).**

**۷- تنظیم ترازنامه موسسه به تاریخ ٣۰ آذر ماه 6×13**

موفقیت هر کس در سایه تلاش و کوشش اوست.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام ونام خانوادگی:**  **نام درس: اصول حسابداری یک**  **پایه: دوم حسابداری** | | | **بسمه تعالی**  **مدیریت آموزش و پرورش ناحیه 2 ارومیه**  **هنرستان کار دانش نصر** | | | | | **مدت امتحان: دقیقه**  **ساعت امتحان: 30/8 نوبت امتحان: دی**  **تاریخ امتحان: 11/10/1389** | | | | |
| هنرجویان عزیز: به سوالات بندهای الف تا هـ در محل های تعبیه شده پاسخ دهید در غیر این صورت نمره سوالات مذکور منظور نخواهند شد | **ب) صحيح و غلط** | | | | | پاسخ نامه سوالات بندهای الف تا هـ | سوالات چهار گزینه ای | | | | | الف |
|  | | | | 1 | د | | ج | ب | الف | 1 |
|  | | | | 2 | د | | ج | ب | الف | 2 |
|  | | | | 3 | د | | ج | ب | الف | 3 |
|  | | | | 4 | د | | ج | ب | الف | 4 |
|  | | | | 5 | د | | ج | ب | الف | 5 |
| ج)  **جاهاي خالي** | | | | | د | | ج | ب | الف | 6 |
|  | | | | 1 | د | | ج | ب | الف | 7 |
|  | | | | 2 | د | | ج | ب | الف | 8 |
|  |  | | | 3 | د | | ج | ب | الف | 9 |
|  | | | | 4 | د | | ج | ب | الف | 10 |
|  |  | | | 5 | د | | ج | ب | الف | 11 |
|  | | |  | 6 | د | | ج | ب | الف | 12 |
| د) پاسخ کوتاه | | | | | د | | ج | ب | الف | 13 |
|  | | | | 1 | د | | ج | ب | الف | 14 |
|  | | | | 2 | د | | ج | ب | الف | 15 |
|  | | | | 3 | د | | ج | ب | الف | 16 |
|  | | | | 4 | د | | ج | ب | الف | 17 |
|  | | | | 5 | د | | ج | ب | الف | 18 |
|  | | | | 6 | د | | ج | ب | الف | 19 |
|  | | | | 7 | د | | ج | ب | الف | 20 |
|  | | | | 8 |

هـ) سوالات تشریحی

**1-الف) حسابداری:**

**ب) دارایی:**

**ج) ترازنامه :**

**2-**

**3-**

**4-**

**5-**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نام و نام خانوادگی | بسمه تعالی | تاریخ امتحان : 11/10/89 |
| نام مهارت: اصول حسابداری یک | مدیریت آموزش و پرورش ناحیه **2** ارومیه | ساعت امتحان: 30/8 صبح |
| پایه: دوم | هنرستان کار دانش نصر | مدت امتحان 240 دقیقه |

راهنمای اصلاح

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام ونام خانوادگی:**  **نام درس: اصول حسابداری یک**  **پایه: دوم حسابداری** | | | **بسمه تعالی**  **مدیریت آموزش و پرورش ناحیه 2 ارومیه**  **هنرستان کار دانش نصر** | | | | | **مدت امتحان: دقیقه**  **ساعت امتحان: 30/8 نوبت امتحان: دی**  **تاریخ امتحان: 11/10/1389** | | | | |
|  | **ب) صحيح و غلط** | | | | |  | سوالات چهار گزینه ای | | | | | الف |
| غلط | | | | 1 |  | د | | ج | ب | الف | 1 |
| غلط | | | | 2 |  | د | | ج | ب | الف | 2 |
| درست | | | | 3 |  | د | | ج | ب | الف | 3 |
| غلط | | | | 4 |  | د | | ج | ب | الف | 4 |
| غلط | | | | 5 |  | د | | ج | ب | الف | 5 |
| ج)  **جاهاي خالي** | | | | |  | د | | ج | ب | الف | 6 |
| رویدادهای مالی | | | | 1 |  | د | | ج | ب | الف | 7 |
| استفاده کنندگان درون سازمانی | | | | 2 |  | د | | ج | ب | الف | 8 |
| موسسات بازرگانی | موسسات خدماتی | | | 3 |  | د | | ج | ب | الف | 9 |
| سند حسابداری | | | | 4 |  | د | | ج | ب | الف | 10 |
| ادواری | دایمی | | | 5 |  | د | | ج | ب | الف | 11 |
| اولین صادره از اولین وارده | | | FIFO | 6 |  | د | | ج | ب | الف | 12 |
| هـ) پاسخ کوتاه | | | | |  | د | | ج | ب | الف | 13 |
| جمع دارائي را افزايش مي دهد. | | | | 1 |  | د | | ج | ب | الف | 14 |
| جمع دارائي را تغيير نمي دهد. | | | | 2 |  | د | | ج | ب | الف | 15 |
| جمع دارائي را افزايش مي دهد. | | | | 3 |  | د | | ج | ب | الف | 16 |
| جمع دارائي را كاهش مي دهد. | | | | 4 |  | د | | ج | ب | الف | 17 |
| جمع دارائي را كاهش مي دهد. | | | | 5 |  | د | | ج | ب | الف | 18 |
| جمع دارائي را تغيير نمي دهد. | | | | 6 |  | د | | ج | ب | الف | 19 |
| جمع دارائي را تغيير نمي دهد. | | | | 7 |  | د | | ج | ب | الف | 20 |
| جمع دارائي را افزايش مي دهد. | | | | 8 |  |

د) سوالات تشریحی

**1-الف) حسابداری:** شناسایی، اندازه گیری، ثبت و گزارش اطلاعات اقتصادی به استفاده کنندگان به گونه ای که امکان قضاوت و تصمیم گیری آگاهانه برای آنها فراهم شود.

**ب) دارایی:** منابع اقتصادی متعلق به یک واحد اقتصادی که انتظار می رود در آینده منفعتی برای واحد اقتصادی ایجاد نماید.

**ج) ترازنامه :** ترازنامه صورتی است که داراییها، بدهی ها و سرمایه مالک یک واحد اقتصادی را در یک تاریخ معین نشان می دهد0

**2- خدماتی مانند بیمارستانها – موسسات حسابداری – هتل ها – دفاتر وکالت و... بازرگانی مانند فروشگاه رفاه، مغازه ها**

**تولیدی : شرکت ذوب آهن اصفهان - کارخانه قند ارومیه – تراکتور سازی تبریز و...**

3- دفتر روزنامه: رویدادهای مالی به ترتیب تاریخ وقوع درآن ثبت می شوند.

دفترکل: اطلاعات مربوط به حسابها از دفتر روزنامه به صورت طبقه بندی شده درآن ثبت می شوند.

**4-** ١- جمع آوری اطلاعات مربوط به رویدادهای مالی (گردآوری مدارک و شواهد مثبته )

٢- تجزیه و تحلیل رویدادهای مالی و تنظیم سند حسابداری

5- موجب کاهش دارایی و سرمایه می شود و در طبقه سرمایه قرار دارد.

مساله یک دفتر روزنامه عمومی صفحه یک

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| شماره | تاریخ | شرح | عطف | بدهکار | بستانکار |
| 1 | 1/5 | موجودی نقد  اثاثه  ساختمان  زمین  سرمایه خانم لادن  سرمایه گذاری اولیه خانم لادن در موسسه |  | 10.000.000  700.000  2.000.000  1.700.000 | 14.400.000 |
| 2 | 2/5 | آپارتمان  موجودی نقد  خرید یک دستگاه آپاتمان به صورت نقدی |  | 1.700.000 | 1.700.000 |
| 3 | 4/5 | زمین  موجودی نقد  خرید زمین به طور نقد |  | 870.000 | 870.000 |
| 4 | 7/5 | پیش پرداخت بیمه  موجودی نقد  پرداخت بابت حق بیمه 4 ماهه |  | 40.000 | 40.000 |
| 5 | 10/5 | اسناد پرداختنی  موجودی نقد  پرداخت وجه سفته موعد رسیده |  | 42.000 | 42.000 |
| 6 | 11/5 | هزینه حقوق کارکنان  موجودی نقد  پرداخت بابت حقوق مردادماه کارکنان |  | 110.000 | 110.000 |
| 7 | 12/5 | هزینه تعمیرات ساختمان  موجودی نقد  پرداخت وجه بابت تعمیرات ساختمان |  | 20.000 | 20.000 |
| 8 | 13/5 | هزینه ایاب و دهاب  موجودی نقد  پرداخت وجه بابت ایاب وذهاب مدیر عامل |  | 32.000 | 32.000 |
| 9 | 14/5 | هزینه سوخت  موجودی نقد  پرداخت وجه بابت هزینه سوخت وسایل نقلیه |  | 120.000 | 120.000 |
| 10 | 17/5 | هزینه آب وبرق و تلفن  موجودی نقد  پرداخت بابت صورتحساب های آب و برق و تلفن |  | 132.000 | 132.000 |
| 11 | 6/6 | هزینه تعمیرات ساختمان  حسابهای پرداختنی  دریافت صورتحساب بابت تعمیر اتومبیل موسسه |  | 30.000 | 30.000 |
| 12 | 7/6 | ملزومات  حساب های پرداختنی  دریافت صورتحساب بابت ملزومات خریداری شده |  | 5.000 | 5.000 |
| 13 | 8/6 | حساب های دریافتنی  درآمد  ارسال صورتحساب بابت خدمات انجام شده |  | 150.000 | 150.000 |
|  |  | نقل به صفحه 2 |  | 17.651.000 | 17.651.000 |

دفتر روزنامه عمومی صفحه دو

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| شماره | تاریخ | شرح | عطف | بدهکار | بستانکار |
|  |  | جمع منقول از صفحه یک |  | 17.651.000 | 17.651.000 |
| 14 | 9/6 | موجودی نقد  حسابهای دریافتنی  دریافت بابت مطالبات قبلی از مشتریان |  | 40.000 | 40.000 |
| 15 | 11/6 | موجودی نقد  اسناد دریافتنی  **دریافت وجه سفته موعد رسیده و واریزآن به بانک.** |  | 41.000 | 41.000 |
| 16 | 12/6 | موجودی نقد  سرمایه  برداشت از صندوق شخصی و واریز به بانک موسسسه |  | 65.000 | 65.000 |
| 17 | 13/6 | موجودی نقد  وسایل نقلیه  فروش نقدی وسایل نقلیه به قیمت تمام شده |  | 300.000 | 300.000 |
| 18 | 15/6 | موجودی نقد  زمین  فروش نقدی زمین به قیمت تمام شده |  | 987.000 | 987.000 |
| 19 | 17/6 | موجودی نقد  پیش دریافت درآمد  برداشت نقدی بابت مصارف شخصی |  | 140.000 | 140.000 |
| 20 | 19/6 | برداشت  موجودی نقد  پرداخت صورتحساب برق مصرفی منزل از صندوق |  | 15.000 | 15.000 |
| 21 | 20/6 | پیش دریافت درآمد  درآمد  ثبت درآمد تحقق یافته از محل پیش دریافت ها |  | 94.000 | 94.000 |
| 22 | 21/6 | وسایل نقلیه  موجودی نقد  حساب های پرداختنی  **خرید وسایل نقلیه به طور نقد از بانک و نسیه.** |  | 600.000 | 200.000  400.000 |
| 23 | 22/6 | هزینه حقوق  حقوق پرداختنی  ثبت حقوق معوق یکی از کارکنان |  | 400.000 | 400.000 |
|  |  | جمع |  | 20.333.000 | 20.333.000 |
|  |  |  |  |  |  |

مساله دو

|  |  |
| --- | --- |
| **1) ثبت ندارد** | **2- 30/9/6×) هزینه تبلیغات 1.000.000**  **پیش پرداخت تبلیغات 1.000.000**  **1.000.000** =  **× 2.500.000** |
| **3- 30/9/6×) 1.080.000 = × 1.620.000**  **هزینه بیمه ساختمان 1.080.000**  **پیش پرداخت بیمه 1.080.000** | **4- 30/9/6×) 7.700.000 = × 8.400.000**  **هزینه اجاره رایانه 7.700.000**  **پیش پرداخت اجاره رایانه 7.700.000** |
| **5- 30/9/6×)**  **هزینه ملزومات 560.000**  **ملزومات 560.000**  **بابت اصلاح حساب ملزومات** | **6- 30/9/6×)**  **پیش دریافت درآمد 2.800.000**  **درآمد 2.800.000**  **ثبت اصلاح پیش دریافت درآمد** |
| **7- 30/9/6×) 1.800.000 = 5 × 360.000**  **حسابهای دریافتنی 1.800.000**  **درآمد 1.800.000**  **ثبت اصلاح درآمد** | **8- 30/9/6×)**  **هزینه حقوق 800.000**  **حقوق پرداختنی 800.000**  **بابت ثبت حقوق معوق یکی از کارکنان** |

2 و 3) انتقال ثبت های اصلاحی از دفتر روزنامه به دفترکل و مانده گیری حسابهای دفترکل پس از ثبت اصلاحات

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| هزینه تبلیغات | |  | پیش پرداخت تبلیغات | |
| **2) 1.000.000** |  | **مانده 2.500.000** | **1.000.000 (2)** |
| **مانده 1.000.000** |  | **مانده 1.500.000** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| هزینه بیمه | |  | پیش پرداخت بیمه | |
| **3) 280.000** |  | **مانده 1.620.000** | **1.080.000 (3)** |
| **280.000 مانده** |  | **مانده 540.000** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| هزینه اجاره رایانه | |  | پیش پرداخت اجاره رایانه | |
| **4) 7.700.000** |  | **مانده 8.400.000** | **7.700.000 (4)** |
| **مانده 7.700.000** |  | **مانده 700.000** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| هزینه ملزومات | |  | ملزومات | |
| **5) 560.000** |  | **مانده 960.000** | **560.000 (5)** |
| **مانده 560.000** |  | **مانده 400.000** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| پیش دریافت درآمد | |  | درآمد | |
| **6) 2.800.000** | **3،500.000 مانده** |  | **117.400.000 مانده**  **2.800،000 (6)**  **1.800.000 (7)** |
|  | **700.000 مانده** |  | **122.000.000 مانده** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| حسابهای دریافتنی | |  | هزینه حقوق | |
| **مانده 1.600.000**  **7) 1.800.000** |  | **مانده 12.800.000**  **8) 800.000** |  |
| **مانده 3.400.000** |  | **مانده 13.600.000** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| حقوق پرداختنی | |
|  | **800.000 (8)** |
|  | **800.000 مانده** |

**- ترازآزمایشی اصلاح شده به تاریخ 30/9/6×**

موسسه آموزشی پویا ترازآزمایشی اصلاح شده به تاریخ30/9/6×

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **نام حساب** | **مانده بدهکار** | **مانده بستانکار** |
| **موجودی نقد** | **4.700.000** |  |
| **حسابهای دریافتنی** | **3.400.000** |  |
| **پیش پرداخت تبلیغات** | **1.500.000** |  |
| **پیش پرداخت بیمه** | **540.000** |  |
| **پیش پرداخت اجاره رایانه** | **700.000** |  |
| **ملزومات** | **400.000** |  |
| **اثاثه** | **29.000.000** |  |
| **ساختمان** | **44.400.000** |  |
| **زمین** | **20.500.000** |  |
| **حسابهای پرداختنی** |  | **2.600.000** |
| **حقوق پرداختنی** |  | **800.000** |
| **پیش دریافت درآمد** |  | **700.000** |
| **وام پرداختنی** |  | **24.500.000** |
| **سرمایه آقای امینی** |  | **45.000.000** |
| **برداشت** | **4.300.000** |  |
| **درآمد خدمات آموزشی** |  | **122.000.000** |
| **هزینه حقوق کارکنان** | **13.600.000** |  |
| **هزینه حق التدریس** | **54.800.000** |  |
| **هزینه آب و برق و تلفن** | **7.420.000** |  |
| **هزینه تبلیغات** | **1.000.000** |  |
| **هزینه بیمه** | **1.080.000** |  |
| **هزینه اجاره رایانه** | **7.700.000** |  |
| **هزینه ملزومات** | **560.000** |  |
| **جمع** | **195.600.000** | **195.600.000** |

**5- صورت سودو زیان موسسه برای سال منتهی به 30/9/6×**

موسسه آموزشی پویا صورت سود و زیان برای سال منتهی به 30/9/6×

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **درآمد خدمات** |  | **122.000.000** |
| کسر می شود هزینه ها: |  |  |
| هزینه حقوق کارکنان | 13.600.000 |  |
| هزینه حق التدریس | 54.800.000 |  |
| هزینه آب و برق و تلفن | 7.420.000 |  |
| هزینه تبلیغات | 1.000.000 |  |
| هزینه بیمه | 1.080.000 |  |
| هزینه اجاره رایانه | 7.700.000 |  |
| هزینه ملزومات | 560.000 |  |
| جمع هزینه ها |  | (86.160.000) |
| سود خالص |  | 35.840.000 |

**6- صورت سرمایه موسسه برای سال مالی منتهی به 30/9/6× 22.200.000 = 22.800.000 – 45.000.000**

موسسه آموزشی پویا صورت سرمایه برای سال مالی منتهی به 30/9/6×

|  |  |
| --- | --- |
| **سرمایه گذاری اولیه مالک** | **22.200.000** |
| **سرمایه گذاری مجدد** | **22.800.000** |
| **سرمایه طی دوره** | **45.000.000** |
| **اضافه می شود: سود خالص** | **35.840.000** |
| **جمع** | **80.840.000** |
| **کسر می شود : برداشت** | **(4.300.000)** |
| سرمایه ی مالک در پایان دوره | 76.540.000 |

موسسه آموزشی پویا ترازنامه به تاریخ 30/9/6×

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| دارائیها |  | بدهی ها |  |
| **موجودی نقد** | **4.700.000** | **حسابهای پرداختنی** | **2.600.000** |
| **حسابهای دریافتنی** | **3.400.000** | **حقوق پرداختنی** | **800.000** |
| **پیش پرداخت تبلیغات** | **1.500.000** | **پیش دریافت درآمد** | **700.000** |
| **پیش پرداخت بیمه** | **540.000** | **وام پرداختنی** | **24.500.000** |
| **پیش پرداخت اجاره رایانه** | **700.000** |  |  |
| **ملزومات** | **400.000** |  |  |
| **اثاثه** | **29.000.000** | **جمع بدهی ها** | **28.600.000** |
| **ساختمان** | **44.400.000** |  |  |
| **زمین** | **20.500.000** | **سرمایه آقای پویا** | **76.540.000** |
| جمع دارایی ها | **105.140.000** | جمع بدهی ها و سرمایه | **105.140.000** |