

گروهی از مدیران و کارشناسان ارشد مالی و انفورماتیک در سال ۱۳۹۰ اقدام به تشکیل موسسه حسابداری و خدمات مالی نموده اند که پس از طی گام های موثر و مفید در این زمینه و در راستای پیشبرد چشم انداز مدیران موسسه، اقدام به تولید و راه اندازی سیستم های یکپارچه مکانیزه مالی ، اداری و مهندسی تحت نام شرکت مهندسی دادگان نموده اند که عمده فعالیت های شرکت به شرح ذیل تعریف شده است:

(۱) ارائه راهکار های نرم افزاری کسب و کار تجاری سازمان های متوسط و بزرگ در صنایع مادر، خدماتی، بازرگانی و تولیدی

(۲) ارائه راهکارهای نرم افزاری برای کسب و کارهای کوچک

(۳) طراحی و پیاده سازی کدینگ سیستم های جامع نرم افزاری

(۴) ارائه خدمات نصب، استقرار، راه اندازی، آموزش و پشتیبانی سیستم های نرم افزار



نخستین راه بهترین راه نیست ..

سیستم مدیریت فروش:

- اعلام لحظه ای موجودی کالا (کاردکس کالا)
- پشتیبانی از تمامی عوامل فروش افزایشنده و کاهنده

- محاسبه اتوماتیک عوامل افزایشنده و کاهشنده
- مرور فروش در سطوح مشتری، مرکز فروش، کالا، شهرستان ها

سیستم مدیریت وجوه نقد:

- دسته بندی اسناد نقدینگی به دریافت ها، پرداخت ها
- پشتیبانی از دستور پرداخت
- گزارشات گردش وجوه نقد و مرور خزانه داری
- پشتیبانی از چاپ بر روی چک
- و....

سیستم حسابداری مالی و کنترل بودجه :

سیستم حسابداری مالی به عنوان بخشی از سیستم های یکپارچه دادگان محیط سامانه امکان دریافت، طبقه بندی و یکپارچه سازی اطلاعات مالی از سایر سیستم ها همچون انبار، فروش، دریافت و پرداخت، دارایی ثابت، حقوق و دستمزد و بهای تمام شده را به صورت خودکار فراهم کرده و گزارش های مالی یک پارچه ای را از وضعیت سازمان به شما ارائه می دهد. دیگر نیازی نیست که برای ایجاد یک گزارش مالی جامع در سطح سازمان، اطلاعات مختلفی را از بخش ها و سیستم های مختلف سازمان جمع آوری کرده و در یک کار حجیم و با ابزار های ساده و معمولی آن ها را تحلیل کنید. حسابداری مالی دادگان تمامی این اطلاعات در فرمی یکسان جمع آوری کرده و با تجزیه و تحلیل لازم آنها را در اختیار شما قرار می دهد. انسجام بخشیدن به اطلاعات، به هنگام نگه داشتن اطلاعات مالی، تامین اطلاعات مالی برای تصمیم گیری مدیران، گزارش دهی ساده و کم هزینه به ذی نفعان بیرونی سازمان از شاخصه های برتر این سیستم می باشد.

نیازی نیست نگران تنظیم دریافت سند های قطور در حسابداری باشید، بهای تمام شده کالا و خدماتتان رو محاسبه و بررسی کنید. (با تعیین سرفصل مناسب حسابها)

از هزینه ها و سربار سازمان خود به آسانی اطلاع کسب کنید.

برای کاهش هزینه ها و بهره وری بیشتر سازمانتان برنامه ریزی کنید.

برآورد دقیق تری از هزینه تولیدات آتی خود داشته باشید.

به آسانی گزارشگری به حسابرسان را انجام دهید.

عملیات واحد مالی خود را مدیریت کنید.

گزارشات مدیریتی را به آسانی تهیه و تنظیم کنید.



سیستم آنالیز و کنترل موجودی و حسابداری انبار:

سیستم کنترل موجودی و حسابداری تعدادی و ریالی انبار دادگان محیط سامانه، کار ثبت، ضبط، نگهداری اطلاعات تمام فرآیند های مربوط به ورود و خروج کالا و تغییرات کالا در انبار اعم از خرید مواد اولیه و یا کالا، مصرف، تولید، فروش، ضایعات، کالا های امانی، انتقالی و انبار گردانی را

انجام می دهد. در این سیستم اطلاعات ریالی مواد اولیه و کالا را به روش های میانگین، فایفو و لایفو و براساس هزینه یابی ساده و استاندارد محاسبه و نگهداری می نماید.

- ضریب دقت در اطلاعات تعدادی و ریالی انبار را لمس کنید.
- دیگر نگران گزارش های پیچیده تعدادی و ریالی انبار نباشید.
- در بررسی و ارزیابی موجودی کالای خود دقیق و کامل هستید
- با کنترل لحظه ای تصمیم گیری دقیق، هزینه های انبارش و راکد شدن کالا را کاهش دهید
- به راحتی طبقه بندی فیزیکی کالا را انجام دهید.
- عملیات واحد مالی و انبار خود را مدیریت کنید.
- برای کالاهای خود در بررسی روزانه، خط قرمز تعیین کنید.
- اطلاع لحظه ای از موجودی کالا در زمان صدور رسید/حواله
- تعریف کالا با مشخصات خاص از قبیل رنگ، جنس، کشور سازنده و..
- طبقه بندی کالا ها بر اساس قفسه، طبقه و ردیف
- مرور کالا و مواد در سطوح انبار، گروه کالا، کالا و طرف مقابل (خریداران و فروشندگان)
- پشتیبانی از فرآیند سفارشات، کنترل کیفیت، خرید رسمی و تمامی فرآیند های مخصوص هر سازمان
- پشتیبانی از نقطه سفارش، ذخیره احتیاطی و مقدار بهینه سفارش

سیستم طراحی و ساخت گزارش:

طراحی و ساخت گزارشات پیچیده به صورت بصری
سرعت بالا در طراحی گزارشات چند سطحی مدیریتی
انعطاف پذیری در تغییر زبان گزارشات و فرم های گرافیکی
امکان ایجاد گزارشات شماتیک، مقایسه ای و ...
امکان ایجاد گزارشات پیچیده در محیط مشتری، از راه دور و ...
امکان به اشتراک گذاری گزارشات ساخته شده کاربران
قابلیت اتصال به منابع اطلاعاتی گوناگون
پشتیبانی از:

EXCEL,XML,PDF,CSV,RTF,TIF,HTML

قابلیت تولید و نمایش اطلاعات در قالب:

Chart,Table,Matrix,Barcode,Label,Picture

سیستم مدیریت نقل و انتقال اطلاعات:

با توجه به گستردگی جغرافیایی شرکتها و کارخانجات بزرگ و ضرورت دسترسی به اطلاعات روزانه و فعالیت های مختلف دفتر مرکزی ایجاد بستری مناسب و امن جهت انتقال اطلاعات از اهمیت بالایی برخوردار است که شرکت دادگان از دو روش این مهم را انجام می دهد:

انتقال اطلاعات به صورت غیر متمرکز (Offline)
انتقال اطلاعات به صورت پیوسته و بر خط (Online)

سیستم مدیریت کاربران :

تعریف و معرفی کاربران به سیستم ها در یک سازمان بر اساس حوزه کاری
تعریف گروه های کاری به تفکیک هر سیستم و تعیین حقوق دسترسی و سیاستهای سازمان
تعیین کاربران به تفکیک هر سیستم و تعیین حقوق دسترسی و سیاستهای سازمان
انتساب کاربران به گروه های کاری مشخص و پیروی از سیاست های گروه کاری
معرفی کاربران ارشد سیستم جهت مدیریت و تعیین دسترسی های کاربران سازمان
تعریف و تعیین حقوق دسترسی به ریز ترین عملیاتی سیستم
مانیتور کردن کاربران آنلاین در شبکه

مدیریت فرایند دریافت :

ثبت و کنترل انواع اسناد دریافت شامل وجه نقد، حواله نقدی، چک روز، چک مدت دار، اسناد انتظامی مراحل مختلف عملیاتی مانند نزد صندوق، واگذاری، وصول، برگشت، ابطال و...

مدیریت فرایند پرداخت :

پرداخت ها در شرکت ها و سازمان های متوسط و بزرگ معمولاً با صدور دستور پرداخت که در آن نحوه پرداخت مشخص شده است شروع می شود که متشکل از انواع وجه شامل وجه نقد، حواله نقدی، چک روز، چک مدت دار، اسناد انتظامی و مراحل مختلف عملیاتی از قبیل دستور پرداخت، صدور چک، برداشت از حساب طی اعلامیه بانک و... می باشد. همچنین تهیه و طراحی و چاپ فرم های عملیاتی شامل فرم دستور پرداخت نقدی، فرم دستور پرداخت چک، چاپ چک، سند مالی از مراحل با اهمیت فرایند پرداخت می باشد.

سیستم خزانه داری :

راهکار مدیریت فرایند دریافت و پرداخت....

سهولت در انجام دسته بندی اسناد نقدینگی به دریافت ها، پرداخت ها، جابه جایی بین منابع در سیستم مدیریت وجوه نقد دادگان محیط سامانه از مشخصات بارز آن می باشد.

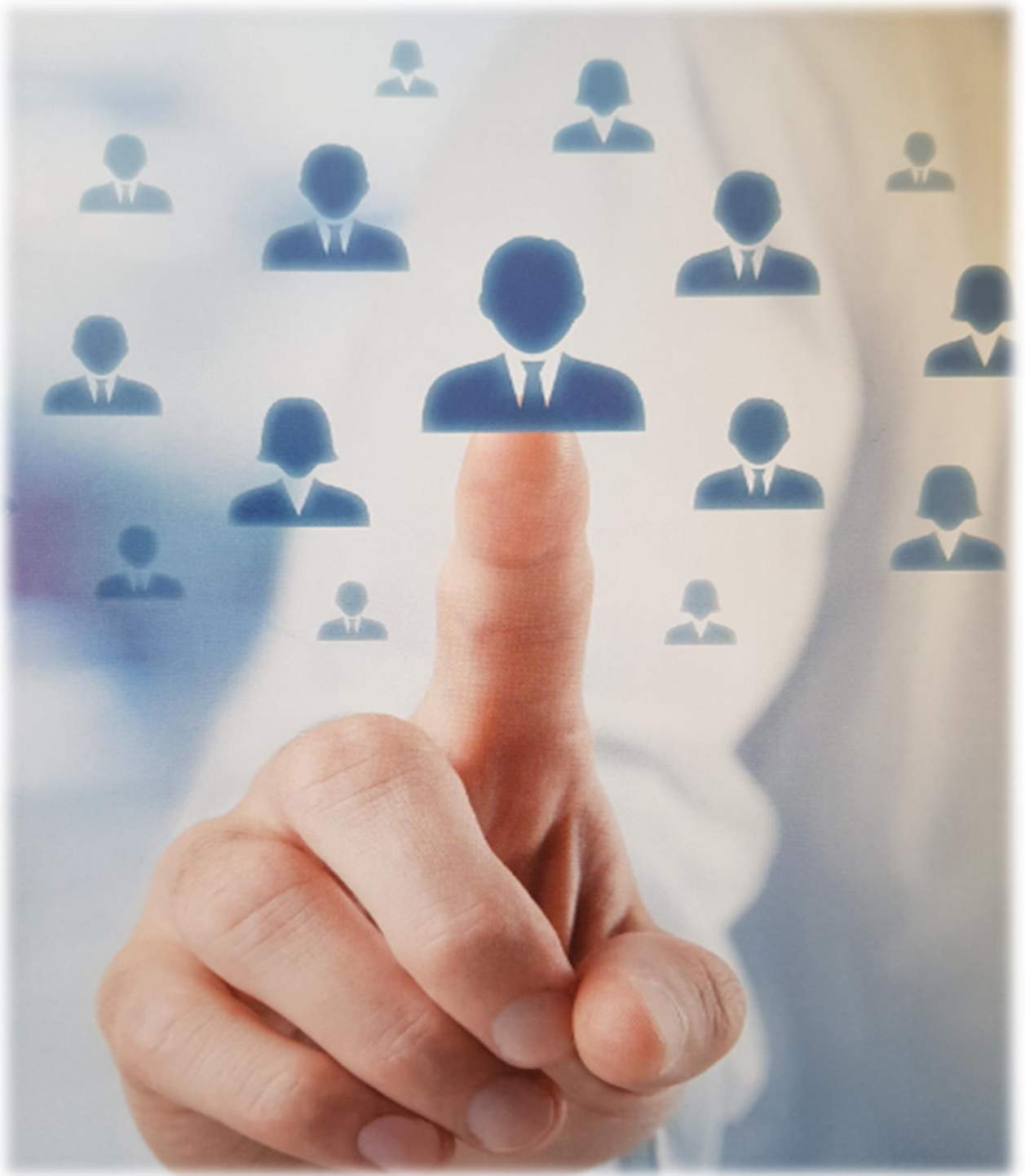
پشتیبانی از انواع وجوه ورودی و خروجی به (از) سازمان شامل وجه نقد، حواله نقدی، چک روز، چک مدت دار، چک تضمینی، ضمانتنامه بانکی، سفته.

نگهداری از انواع وضعیت های وجه شامل چک های نزد صندوق، چک های در جریان وصول، چک های برگشت شده، چک های وصول شده، اسناد پرداختنی صادر شده و....

توانایی سیستم برای اجرای سناریوهای مختلف محاسبه موجودی جهت مدیریت نقدینگی، همچنین طراحی انواع فرمت چک به آسانی امکان پذیر می باشد.

دریافت صورتحساب الکترونیکی بانک های مختلف، مکانیزم اجرای صورت مغایرت بانکی، امکان گزارش گیری در فرم نمایش سند مالی به تفکیک شعب از امکانات دیگر این سیستم می باشد.

ساخت گزارشات اسناد دریافتی، پرداختی، نزد صندوق، اوراق بهادار و.... با مشخصات تعیین شده توسط استفاده کننده، وجود فرم های رسید دریافت و پرداخت و امکان طراحی مجدد آن توسط کاربر با استفاده از ابزار طراحی فرم. اجرای گزارشات منابع و مصارف، نقدینگی روزانه، صورت گردش وجوه نقد به روش مستقیم و....



حقوق و دستمزد و پرسنلی :

- انعطاف پذیری سادگی در تغییرات و محاسبات حقوقی را لمس کنید.
- جوابگویی مناسب به سازمان ها، اداره ها و نهاد های دولتی بخش های خصوصی و سایر ...
- محاسبات پیچیده و زمان بر را به آسانی پردازش کنید.
- نگران محاسبات عوامل نامستمر حقوقی نباشید.
- در انجام گزارش های استاندارد قانونی و اعمال تغییرات ماهر خواهید دید.
- فرایند تصمیم گیری و برنامه ریزی نظام پرداخت خود راه بهبود دهید.
- فرم های چاپی دلخواه خود را ایجاد عوامل حقوقی خود را فرمول نویسی نمایید. انواع گزارشات دوره ای و مقایسه ای را تهیه و تدوین نمایید.
- ارائه فیش حقوقی با تمامی مشخصات اعم از مانده وام، مانده مرخصی ، حق بیمه سهم کارفرما و سهم کاراموزی.
- پشتیبانی از ورود اطلاعات از دستگاه کارت ساعت.

برخی قابلیت های نرم افزاری دادگان سیستم:

- برای آینده برنامه ریزی و درآمد و هزینه های خود را در قالب بودجه و گزارشات مدیریتی پیش بینی کنید.
- تمامی تراکنشهای مشتری را به لحظه مشاهده و در برقراری ارتباط با مشتریان خود چابک عمل کنید.
- موجودی لحظه به لحظه انبار خود را داشته باشید.
- بهای تمام شده کالا/خدمات خود را در هر ماه بدانید و سیاست فروش را تعیین کنید.
- گزارشات مدیریتی، تحلیلی و نموداری خود را با استفاده از REPORT BUILDER طراحی نمایید.
- گزارش مدیریتی و نموداری در حوزه هوشمندی کسب و کار داشته باشید و....



سیستم توزیع و مدیریت فروش :

با سیستم فروش دادگان محیط سامانه فرآیند های فروش سازمان خود را به بهترین شکل ممکن کنترل و مدیریت کنید. این سیستم به شما این امکان را می دهد تا با دقت و سرعت فرایند فروش را ارتقاء داده و ظرفیت فروش را افزایش دهید. سیستم فروش با ثبت و پردازش سفارشات مشتریان و صدور و چاپ اسناد فروش از جمله پیش فاکتور، قرارداد، حواله انبار، فاکتور فروش و برگشت از فروش تمام فرایند های فروش شما را سازماندهی کرده و به افزایش میزان فروش سازمان کمک می کند این سیستم با فراهم آوردن امکان کنترل وضعیت موجودی محصولات، صدور و ثبت اسناد را تسهیل می نماید.

فرایند های پیچیده فروش سازمان خود را کنترل و مدیریت کنید.

دیگر نگران رویه پاسخگویی و فرایند فروش به مشتریان نباشید.

کمک به برقراری تجارب مناسب با مشتریان و افزایش رضایت آنها.

کمک به سیاست گذاری مدیران درباره تولید محصولات.

نگران ارائه اطلاعات دقیق و به موقع از وضعیت فروش و میزان سودآوری محصولات نباشید.

به راحتی واسطه های فروش را تعریف و برای پورسانت آنها فرمول نویسی کنید.

عملیات دریافت و پرداخت مشتریان خود را مدیریت کنید.

فرم های چاپی دلخواه خود را ایجاد و از آنها به راحتی خروجی بگیرید. از سود و زیان محصولات و خدمات خود آگاه شوید.



لیست قیمت ها :

ملاحظات	تولیدی	خدماتی	بازرگانی	پیمانکاری	قیمت پایه	نام سیستم	ردیف
	مبلغ - ریال	مبلغ - ریال	مبلغ - ریال	مبلغ - ریال	مبلغ - ریال		
						قیمت فروش :	
	۴۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	۴۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	حسابداری و کنترل بودجه	۱
	۴۵,۰۰۰,۰۰۰	۳۵,۰۰۰,۰۰۰	۴۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۵,۰۰۰,۰۰۰	۳۵,۰۰۰,۰۰۰	انبار و کنترل موجودی	۲
	۳۵,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۵,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	مدیریت فروش	۳
	۲۵,۰۰۰,۰۰۰	۲۵,۰۰۰,۰۰۰	۲۵,۰۰۰,۰۰۰	۲۵,۰۰۰,۰۰۰	۲۵,۰۰۰,۰۰۰	خزانه داری	۴
	۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۴۰,۰۰۰,۰۰۰	۴۰,۰۰۰,۰۰۰	۴۵,۰۰۰,۰۰۰	۴۰,۰۰۰,۰۰۰	حقوق و دستمزد و پرسنلی	۵
	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	دارائیهای ثابت	۶
	۲۲۵,۰۰۰,۰۰۰	۱۹۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۰۵,۰۰۰,۰۰۰	۱۹۰,۰۰۰,۰۰۰	جمع قیمت فروش	
ساعت						قیمت خدمات آموزش و استقرار :	
۱۵	۶,۰۰۰,۰۰۰	۳,۰۰۰,۰۰۰	۳,۰۰۰,۰۰۰	۳,۰۰۰,۰۰۰	۳,۰۰۰,۰۰۰	حسابداری و کنترل بودجه	۱
۳۰	۱۲,۰۰۰,۰۰۰	۶,۰۰۰,۰۰۰	۶,۰۰۰,۰۰۰	۶,۰۰۰,۰۰۰	۶,۰۰۰,۰۰۰	انبار و کنترل موجودی	۲
۱۵	۶,۰۰۰,۰۰۰	۳,۷۵۰,۰۰۰	۳,۷۵۰,۰۰۰	۳,۷۵۰,۰۰۰	۳,۷۵۰,۰۰۰	مدیریت فروش	۳
۱۰	۴,۰۰۰,۰۰۰	۲,۰۰۰,۰۰۰	۲,۰۰۰,۰۰۰	۲,۰۰۰,۰۰۰	۲,۰۰۰,۰۰۰	خزانه داری	۴
۲۰	۸,۰۰۰,۰۰۰	۸,۰۰۰,۰۰۰	۸,۰۰۰,۰۰۰	۸,۰۰۰,۰۰۰	۸,۰۰۰,۰۰۰	حقوق و دستمزد و پرسنلی	۵
۱۵	۶,۰۰۰,۰۰۰	۳,۰۰۰,۰۰۰	۳,۰۰۰,۰۰۰	۳,۰۰۰,۰۰۰	۳,۰۰۰,۰۰۰	دارائیهای ثابت	۶
	۴۲,۰۰۰,۰۰۰	۲۵,۷۵۰,۰۰۰	۲۵,۷۵۰,۰۰۰	۲۵,۷۵۰,۰۰۰	۲۵,۷۵۰,۰۰۰	جمع خدمات آموزش و استقرار	
	۲۶۷,۰۰۰,۰۰۰	۲۱۵,۷۵۰,۰۰۰	۲۲۵,۷۵۰,۰۰۰	۲۳۰,۷۵۰,۰۰۰	۲۱۵,۷۵۰,۰۰۰	جمع کل	

توجه

- مالیات بر ارزش افزوده به مبلغ فاکتور اضافه می شود.
- در صورتیکه میزان نفر ساعت خدمات آموزش و استقرار بیش از ساعات استاندارد فوق مورد نیاز و درخواست شرکت باشد ، ساعات اضافه با ۳۰٪ سربار فاکتور خواهد
- کلیه برنامه های فوق تحت بستر شبکه و دارای سه کاربر همزمان می باشد
- به ازای هر کاربر اضافی معادل سه درصد مبلغ فروش نرم افزار مربوطه دریافت می گردد.