

## فرم درخواست معرفی به استاد (ماده ۲۰ آین نامه)

اداره آموزش دانشگاه آزاد اسلامی واحد میمه

با سلام، احتراماً اینجانب ..... دانشجوی رشته/گرایش ..... ورودی ..... ۱۳ مقطع کارشناسی به شماره دانشجویی ..... از ماده ۲۰ آین نامه آموزشی (توضیحات پشت برگه) به طور کامل آگاهی داشته و جهت فراغت از تحصیل تعداد ..... واحد نظری به شرح زیر از مجموع دروس دوره بر اساس سرفصل مصوب به صورت باقیمانده دارم. خواهشمند است دستور فرمائید با توجه به ضوابط، نسبت به انجام مراحل اداری اخذ درس به صورت معرفی به استاد اقدام لازم به عمل آید.

۱	-۳	به ارزش	واحد
۲	-۴	به ارزش	واحد

تاریخ و امضاء دانشجو

مدیر محترم آموزش

نامبرده تا پایان نیمسال ..... سال تحصیلی ..... ۱۳ ..... تعداد ..... واحد درسی را با معدل کل ..... گذرانیده است.  
نامبرده در صورت گذراندن درس/دروس زیر فارغ التحصیل شناخته خواهد شد و واحد باقیمانده نخواهد داشت:

ردیف	عنوان درس	تعداد واحد نظری	تعداد و نوع واحد عملی
۱			
۲			
۳			
۴			

وضعیت تحصیلی دانشجوی نامبرده بررسی شد و از نظر مقررات و سنتوات تحصیلی، مشکلی ندارد.

بر اساس آین نامه آموزشی و سوابق تحصیلی اخذ ..... واحد مجاز می باشد.

بر اساس مجوز کمیسیون موارد خاص واحد/سازمان به شماره ..... مورخ ..... که تصویر آن به پیوست می باشد دانشجو مجاز به اخذ ..... واحد درسی به صورت معرفی به استاد می باشد.

دروس فوق با استاید معرفی شده برای دانشجو به صورت معرفی به استاد، ثبت گردید.

مهر و امضاء کارشناس آموزش - زهراء تقی

مدیر محترم امور مالی

بدین وسیله نامبرده، جهت واریز شهریه تعداد ..... واحد به صورت معرفی به استاد، معرفی می گردد.

مهر و امضاء مدیر آموزش - زهره حبیبزاده

اداره آموزش

شهریه دروس انتخابی معرفی به استاد، اخذ گردید.

مهر و امضاء مسئول امور شهریه

با توجه به موارد فوق، ارزشیابی نامبرده و ارسال لیست نمره (فرم شماره ۲) به اداره امتحانات در درس/دروس زیر با تعداد واحد مشخص شده و زیر نظر استاید ذکر شده حداکثر تا تاریخ ..... بلامانع می باشد.

- ۱-درس ..... به ارزش ..... واحد با استاد محترم .....
- ۲-درس ..... به ارزش ..... واحد با استاد محترم .....
- ۳-درس ..... به ارزش ..... واحد با استاد محترم .....
- ۴-درس ..... به ارزش ..... واحد با استاد محترم .....

مدیر گروه / تاریخ و امضاء

## نکاتی از آئین نامه آموزشی مرتبط با معرفی به استاد

۱- ماده ۲۰: چنانچه دانشجو در یک نیمسال یا دوره تابستان برای فراغت از تحصیل حداکثر دو درس نظری به ارزش حداکثر ۴ واحد باقیمانده داشته باشد می‌تواند برای یکبار خارج از تقویم دانشگاهی انتخاب واحد نموده و در هر فرصتی که از طرف گروه آموزشی مربوط تعیین می‌شود درس یا دروس مزبور را از طریق معرفی به استاد حداکثر در همان نیمسال یا آن دوره تابستانی بگذراند و در صورت عدم موفقیت در هر درس نمره آن حذف (بالآخر) می‌گردد و بدون نیاز به انتخاب واحد مجدد می‌تواند در پایان آن نیمسال با سایر دانشجویان امتحان دهد.

تبصره ۱: چنانچه در آن نیمسال درس یا دروس مزبور در واحد دانشگاهی ارائه نشود در پایان همان نیمسال مجدداً به صورت معرفی به استاد امتحان دهد.

۲- دانشجو موظف است دروس گذرانده خود را کاملاً بررسی و با هماهنگی مدیر گروه و آموزش نسبت به درخواست و اخذ معرفی به استاد اقدام نماید. لازم به ذکر است که هیچ درس ناتمام، غایب و گزارش نشده نباید در کارنامه دانشجو وجود داشته باشد و دانشجو قبل از درخواست باید نسبت به اصلاح نمرات بلا تکلیف اقدام نماید.

۳- تعداد واحدی که دانشجو می‌تواند بدون اخذ مجوز از کمیسیون موارد خاص دانشگاه درخواست کند، ۴ واحد نظری است و برای درخواست تعداد ۵ یا ۶ واحد معرفی به استاد، لازم است دانشجو مجوز لازم را اخذ کند. لازم به توضیح است دانشجویانی که ۵ یا ۶ واحد برای معرفی به استاد دارند، تحت هیچ شرایطی نباید قبل از اخذ مجوز امتحان بدهند.

۴- دروس عملی را تحت هیچ شرایطی نمی‌توان به صورت معرفی به استاد اخذ کرد.

۵- پیگیری ارسال برگه سوالات حداکثر تا پایان وقت اداری روز قبل از برگزاری امتحان به عهده دانشجو می‌باشد، که دانشجو موظف است پس از اطلاع از ارسال سوالات امتحانی از گروه آموزشی خود، در جلسه امتحان شرکت نماید.

۶- تعیین استاد مربوطه با گروه آموزشی مربوطه خواهد بود. استاد باید سابقه تدریس در درس را داشته باشد.

۷- مراحل معرفی به استاد به ترتیب عبارتند از: ۱- درخواست مكتوب به آموزش واحد. ۲- اخذ تاییدیه آموزش. ۳- اخذ تاییدیه امور شهریه. ۴- مراجعة دانشجو به دفتر گروه آموزشی مربوط. ۵- مراجعة به آموزش واحد جهت ثبت دروس و اساتید.

۸- دانشجو باید در روز امتحان، کارت دانشجویی عکس‌دار خود را به همراه داشته باشد.

۹- همراه داشتن این برگه زمان مراجعة به اداره امتحانات برای ثبت نمره الزامی است.

### فرم اعلام نمره معرفی به استاد

جناب آقای / سرکار خانم ..... استاد محترم درس .....، احتراماً آقای / خانم ..... دانشجوی مقطع کارشناسی در رشته ..... به شماره دانشجویی ..... توجه به بررسیهای انجام شده، بر اساس ماده ۲۰ آیین نامه آموزشی برای امتحان درس مذبور معرفی می‌شود. خواهشمند است حداکثر تا ۳ روز پس از امتحان، این فرم را با خط خوانا تکمیل نموده و به همراه برگه امتحانی و پاسخنامه، تحويل مدیر محترم آموزش واحد دهید.  
مدیر گروه / تاریخ و امضاء

مدیر محترم گروه - پیرو معرفی نامه فوق، از دانشجوی نامبرده امتحان کتبی به عمل آمد و نمره کسب شده ایشان به عدد ..... و به حروف اعلام میگردد. ضمناً برگه امتحان به همراه پاسخنامه پیوست می‌باشد.

نام و امضای استاد درس

### فرم اعلام نمره معرفی به استاد

جناب آقای / سرکار خانم ..... استاد محترم درس .....، احتراماً آقای / خانم ..... دانشجوی مقطع کارشناسی در رشته ..... به شماره دانشجویی ..... با توجه به بررسیهای انجام شده، بر اساس ماده ۲۰ آیین نامه آموزشی برای امتحان درس مذبور معرفی می‌شود. خواهشمند است حداکثر تا ۳ روز پس از امتحان، این فرم را با خط خوانا تکمیل نموده و به همراه برگه امتحانی و پاسخنامه، تحويل مدیر محترم آموزش واحد دهید.  
مدیر گروه / تاریخ و امضاء

مدیر محترم گروه - پیرو معرفی نامه فوق، از دانشجوی نامبرده امتحان کتبی به عمل آمد و نمره کسب شده ایشان به عدد ..... و به حروف اعلام میگردد. ضمناً برگه امتحان به همراه پاسخنامه پیوست می‌باشد.

نام و امضای استاد درس

### فرم اعلام نمره معرفی به استاد

جناب آقای / سرکار خانم ..... استاد محترم درس .....، احتراماً آقای / خانم ..... دانشجوی مقطع کارشناسی در رشته ..... به شماره دانشجویی ..... با توجه به بررسیهای انجام شده، بر اساس ماده ۲۰ آیین نامه آموزشی برای امتحان درس مذبور معرفی می‌شود. خواهشمند است حداکثر تا ۳ روز پس از امتحان، این فرم را با خط خوانا تکمیل نموده و به همراه برگه امتحانی و پاسخنامه، تحويل مدیر محترم آموزش واحد دهید.  
مدیر گروه / تاریخ و امضاء

مدیر محترم گروه - پیرو معرفی نامه فوق، از دانشجوی نامبرده امتحان کتبی به عمل آمد و نمره کسب شده ایشان به عدد ..... و به حروف اعلام میگردد. ضمناً برگه امتحان به همراه پاسخنامه پیوست می‌باشد.

نام و امضای استاد درس