

به نام خدا



دانشگاه پیام نور

دستورالعمل

نحوه ثبت نام، تدوین و تحویل
پروژه پایانی مقطع کارشناسی گروه مهندسی کامپیوتر و
فناوری اطلاعات دانشگاه پیام نور ارومیه

به منظور آشنایی و آگاهی دانشجویان با نحوه ی نگارش و جهت یکسان بودن تدوین گزارش درس پروژه در دوره های کارشناسی گروه کامپیوتر و فناوری اطلاعات دانشگاه پیام نور ارومیه، ضروری است دانشجویان نکات زیر را هنگام تنظیم گزارش پروژه رعایت کنند.

الف- انتخاب درس پروژه

درس پروژه در دوره کارشناسی به عنوان درس تخصصی ارائه می‌گردد. دانشجو باید آنچه در دروس اصلی، تخصصی و اختیاری خود فراگرفته است را در سطحی بالاتر عرضه کند. دانشجو در درس پروژه بایستی یک موضوع تحقیق علمی به روش‌های شناخته شده تحقیق را تحت نظر و راهنمایی استاد درس پروژه به انجام برساند. تعیین موضوع پروژه در درجه اول برعهده استاد راهنمای پروژه می‌باشد. این موضوع می‌تواند بر اساس پیشنهاد دانشجو و تأیید استاد نیز انتخاب گردد. چنانچه امکانات دانشگاه اجازه دهد گروه آموزشی می‌تواند به برگزاری جلسه ارائه پروژه برای دانشجویان کارشناسی بپردازد.

❖ مراحل اخذ و انجام درس پروژه

دانشجویان دوره‌های کارشناسی می‌توانند پس از گذراندن ۱۰۰ واحد از واحدهای رشته خود با رعایت پیش‌نیازهای خاص هر رشته در سایت گلستان اقدام به انتخاب این درس نمایند.

پس از اتمام پروژه و در صورتی که از نظر استاد راهنما پروژه آماده تحویل ارزیابی گردد، دانشجو موظف خواهد بود که نسبت به تحویل گزارش پروژه، به شیوه‌ای که پس از این در دستورالعمل حاضر خواهد آمد، به استاد راهنما و دانشگاه به شرح زیر اقدام نماید:

- یک نسخه از پروژه الزاماً بایستی جهت ارزیابی و تعیین نمره به استاد راهنما تحویل گردد. بنا به نظر استاد راهنما دانشجو می‌تواند نسخه صحافی شده و یا الکترونیکی را برای ارزیابی و کسب نمره به استاد تحویل نماید.
- یک نسخه صحافی شده از پروژه نیز می‌بایست به دانشگاه تحویل گردد. نسخه دانشگاه باید لزوماً صحافی شده و برای تکمیل صفحه ارزیابی به ترتیب به تأیید استاد راهنما و مدیر گروه مربوطه (و در صورت عدم وجود مدیر گروه در مرکز/واحد، هر مقام ناظر به تشخیص رئیس مرکز/واحد) برسد و سپس به کتابخانه یا آرشیو مرکز/واحد تحویل گردد. مسئولین کتابخانه هر مرکز/واحد موظف خواهند بود در هنگام تحویل گزارش، صفحه مربوط به ارزیابی که به امضاء استاد راهنما و مدیر گروه (یا مقام ناظر) رسیده است را کنترل نموده و به آرشیو آن به نحو مطلوب به طوری که بتواند مورد استفاده سایر دانشجویان قرار گیرد اقدام نمایند. علاوه بر این مسئول کتابخانه مرکز/واحد می‌بایست در هنگام توشیح برگه تسویه حساب دانشجویان رشته‌هایی که درس پروژه دارند حتماً تحویل یا عدم تحویل گزارش پروژه به دانشگاه را کنترل نموده و در صورت عدم تحویل از امضاء برگه اکیداً خودداری نمایند.

ب- ترتیب و مفاد صفحات

طرح روی جلد: صحافی زرکوب با رنگ مربوطه (مطابق پیوست شماره ۲)

❖ صفحات مقدماتی

۱- اولین صفحه: سفید

۲- دومین صفحه: به نام خدا و یا عبارت مشابه (در وسط صفحه)

۳- سومین صفحه: مطابق پیوست شماره ۱ (توجه: روی جلد نیز مشابه این فرم است).

۴- صفحه ارزیابی: مطابق پیوست شماره ۲

۵- چهارمین صفحه: واگذاری حقوق مطابق پیوست شماره ۳

۶- پنجمین صفحه: سپاسگزاری (اختیاری)

۷- ششمین صفحه: تقدیم اثر (اختیاری)

۸- چکیده

چکیده شامل هدف پروژه، روش انجام و نتایج به دست آمده به طور مختصر می باشد و باید حداقل ۲۰۰ کلمه و حداکثر یک صفحه بدون ذکر فرمول، شکل و منابع باشد. چکیده بیانگر یافته های پروژه است به نحوی که خواننده را ترغیب به خواندن نماید، لذا از ذکر مقدمات و مبادی در آن اجتناب می شود.

۹- فهرست: به ترتیب فهرست مطالب، شکل ها و جدول ها مطابق پیوست شماره ۴

فهرست مطالب بایستی شامل فصل ها، بخش ها و قسمت ها باشد.

۱۰- فهرست مخفف ها یا کوتاه نوشت ها

❖ متن گزارش پروژه

۱- فصل اول: در این فصل که اولین فصل گزارش است به معرفی پروژه شامل طرح مساله، اهداف تحقیق، نوآوری ها و ابتکارات، حیطة کاربرد، محدودیت های پژوهش و مختصری در مورد محتوای فصول دیگر پرداخته می شود. در این قسمت موضوعاتی که خواننده جهت فهم بهتر پروژه به آنها نیاز دارد با تفصیل کافی ارائه می گردد. این ارائه تفصیلی باید در حد مورد نیاز باشد و از توضیح واضحات و مواردی که اغلب خوانندگان از آن مطلع هستند اجتناب شود.

۲- فصل دوم: این فصل به معرفی کارهای مشابه مرتبط و پروژه هایی که قبلاً توسط دیگران در زمینه موضوع پروژه انجام و ارائه شده در حد مختصر و مفید پردازد. در این قسمت دانشجو با اشاره به تاریخچه و ادبیات تحقیق سعی در نمایش نوآوری تحقیق خود نماید. در پایان این فصل بهتر است تحقیقات قبلی را با کار خود به صورت ارایه در جدول مقایسه نماید.

۳- فصل سوم: با توجه به این که درس پروژه کارشناسی حیطة گسترده ای از فعالیت های علمی و عملی از پژوهش های علمی تا ساخت، طراحی یا اجرای پروژه های کاربردی (خصوصاً در رشته های مهندسی) را در بر می گیرد، در این فصل می بایستی روش تحقیق یا متد طراحی و اجرای پروژه توسط دانشجو تشریح شود. مواردی از جمله نوع تحقیق یا پروژه، نحوه نمونه گیری، جامعه آماری، زمان و مکان تحقیق، متدولوژی طراحی و پیاده سازی و موارد مشابه در اینجا مورد بحث قرار می گیرد.

۴- فصل چهارم: در این بخش نتایج بدست آمده ارائه می گردد. همچنین دستاوردهای پروژه باید ارزیابی گردیده و به تفصیل در این قسمت گنجانده شود. در صورتی که موضوع شامل طراحی یا اجرای یک طرح یا پروژه باشد، کلیه مستندات مرتبط نیز ارائه گردد.

۵- فصل پنجم: جمع بندی و ارائه پیشنهادات: این قسمت فصل انتهایی گزارش پروژه را تشکیل می دهد و در طی آن مطالب ارائه شده در پروژه بطور مختصر مرور شده، نتایج اصلی تحقیق ارائه و سپس پیشنهادات موثری ارائه می گردد. پیشنهادات شامل پیشنهادات پژوهشی برای پژوهشگرانی که در آینده این موضوع را پیگیری خواهند کرد و نیز پیشنهادات عملیاتی مبتنی بر نتایج پروژه حاضر خواهد بود.

۶- پیوست ها: (در صورت وجود) مواردی که مستقیماً به موضوع پروژه مرتبط نمی شود (مانند استانداردهای به کار گرفته شده، کدهای برنامه ها، توضیحات فرعی، مشخصات فنی قطعات و تجهیزات) به قسمت پیوست ها برده می شوند.

۷- واژه نامه: (اختیاری)

۸- ترجمه انگلیسی صفحه عنوان مطابق پیوست شماره ۵

۹- آخرین صفحه: صفحه ی سفید

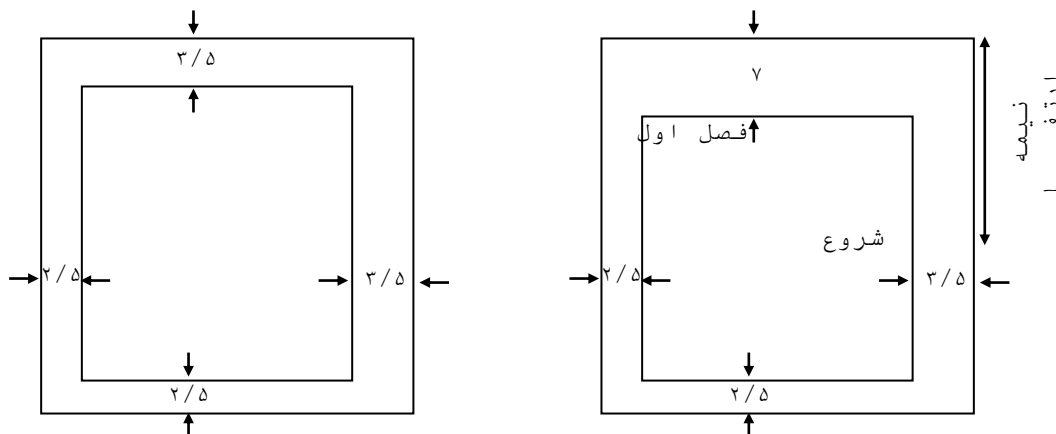
ج- نحوه ی نگارش

۱- نرم افزار مورد استفاده برای تایپ گزارش پروژه Microsoft Word می باشد. در تدوین و تایپ صفحات گزارش از هیچگونه کادر تزئینی و تذهیب استفاده نگردد.





۲- متن چکیده با قلم B nazanin 13 و کلمه "چکیده" در اولین خط با قلم B nazanin 12 Bold در اول سطر درج شود.

۳- متن پیشگفتار با قلم B nazanin 13 و کلمه "پیشگفتار" در اولین خط با قلم B nazanin 12 Bold در اول سطر درج شود.

۴- متن اصلی گزارش پروژه باید روی یک طرف کاغذ A4 با قلم B nazanin 13 و با فاصله خطوط یک سانتیمتر (Line Spacing | Multiple 1.5) و حاشیه های صفحات مطابق نمونه ی زیر رعایت گردد:



- ۵- از چهار صفحه مقدماتی تا اولین صفحه ی متن گزارش ، متن صفحات با حروف الفبا (ابجد- هوز- حطی- کلمن- سعفص ...) در پایین صفحه شماره گذاری می گردد.
- ۶- صفحات متن با اعداد ۱، ۲، ۳ و ... در وسط پایین صفحه و به فاصله ی ۲cm از پایین صفحه شماره گذاری شود. توجه شود که بر روی صفحه ی اول هر فصل، شماره ی صفحه ذکر نمی شود، لیکن به حساب می آید.
- ۷- قسمت های مختلف هر فصل با اعدادی نظیر ۴-۶ یا ۲-۴-۶ مشخص می شود که عدد ۶ شماره ی فصل، عدد ۴ شماره ی بخش و عدد ۲ شماره ی قسمت است. شماره و عنوان هر فصل با قلم **B nazanin 18 Bold**، بخش های مختلف فصل ها با قلم **B nazanin 16 Bold** و قسمت ها با قلم **B nazanin 14 Bold** تایپ شود. (توجه: شماره ی فصل با حروف نوشته شود)
- ۸- تمامی شکل ها و جدول ها باید به ترتیب ظهور در هر فصل شماره گذاری شوند. مثلاً برای جدول های فصل ۲، جدول ۱-۲، جدول ۲-۲ و ... برای جدول های فصل ۳، جدول ۱-۳، جدول ۲-۳ و ... عنوان جدول ها در بالای آنها و عنوان شکل ها در زیر آنها ذکر می گردد. (قلم **B nazanin 11 Bold**). اگر شکلی از مرجعی نقل شده باشد، لازم است مرجع آن در زیر شکل آورده شود.
- ۹- فرمول ها در هر فصل به طور جداگانه و به ترتیبی که ظاهر می شوند مانند جدول ها و شکل ها شماره گذاری گردد.
- ۱۰- معادل انگلیسی اصطلاحات فنی غیر متداول که برای اولین بار در گزارش پروژه به کار می رود به صورت زیرنویس (فقط برای یک بار) در پاورقی صفحه ی مربوط درج شود. حتی المقدور در متن گزارش از به کار بردن واژه های انگلیسی احتراز شود. زیرنویس ها در هر صفحه با گذاردن شماره ی ۱، ۲ و ... فارسی در گوشه ی بالای آخرین کلمه در متن مشخص می شوند. در زیرنویس ها فقط معادل زبان انگلیسی لغات یا اصطلاحات فارسی نوشته شود. در صورت وجود توضیحات بیشتر باید در قسمت پی نوشت ها ذکر گردد.
- ۱۲- لازم است در متن به کلیه ی مراجعی که مورد استفاده قرار می گیرند اشاره شود. شیوه منبع نویسی به روش APA می باشد.
- ۱۳- نحوه ی صحافی گزارش پروژه : روی جلد مانند سومین صفحه (پیوست شماره ی ۱)، عطف آن مانند نمونه ی زیر و پشت جلد مانند صفحه ی ماقبل آخر (پیوست شماره ی ۵) زرکوبی می شود. در ضمن رنگ جلد پروژه صحافی شده (گالینگور) هم بایستی با توجه به جدول زیر انتخاب گردد.

علوم کامپیوتر	سخت افزار	فناوری اطلاعات	نرم افزار
 آبی نفتی	 زرشکی	 سبز	 سرمه ای

سال	نام و نام خانوادگی	عنوان پروژه
-----	--------------------	-------------



دانشگاه پیام نور استان آذربایجان غربی

مرکز / واحد

گروه

پروژه کارشناسی

رشته ی

گرایش

عنوان پروژه:

.....

استاد راهنما:

.....

تهیه کننده:

.....

..... ماه ۱۳

ارزیابی گزارش پروژه درس کارشناسی

نام و نام خانوادگی دانشجو:

رشته:

موضوع پروژه:

نیمسال سال تحصیلی

تاریخ تحویل:

نمره اخذ شده:

نام و امضاء استاد راهنما:

گزارش پروژه حاضر مورد بررسی قرار گرفت و از نظر تطبیق با شیوه نامه تدوین گزارش درس پروژه مورد تأیید می باشد.

نام و امضاء مدیر گروه (یا مقام ناظر):

کلیه حقوق مادی مترتب بر نتایج مطالعات، ابتکارات

و نوآوری های ناشی از این پروژه متعلق به :

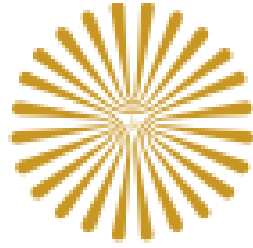
"دانشگاه پیام نور استان آذربایجان غربی،

مرکز/واحد"

می باشد.

فهرست مطالب

صفحه	عنوان
	تقدیر و تشکر
الف	تقدیم
ب	چکیده
ج	فهرست مطالب
	فهرست جداول
	فهرست شکل ها
۱	فصل اول:
۱۱ -۱-۱
 -۲-۱
	فصل دوم:
 -۱-۲
 -۲-۲
	.
	.
	.



Payame Noor University

.....

Department

B.Sc. Final Project Report

Title of the Report:

.....

Under Supervision of:

.....

By:

.....

<Date>