

طرح الزام پژوهش در مدرسه فیضیه

موضوع: برنامه الزام پژوهش

قانون: همه طلاب پایه اول تا دهم موظف هستند، در پایان سال تحصیلی، یک اثر پژوهشی، به مدرسه ارائه دهند. ارائه اثر پژوهشی، شرط حضور طلبه، در سال آینده، در مدرسه علمیه فیضیه مازندران می باشد.

اهداف

- الف. آشنایی طلاب با امری که لازمه حیات علمی طلبه است؛
- ب. شناسایی استعدادها و پرورش آنها؛
- ج. ایجاد انگیزه برای طلابی که کمی دچار ضعف اراده هستند؛

مواد:

- ماده ۱. مراد از اثر پژوهشی، کتاب، پایان نامه، مقاله، ترجمه، نرم افزار و دیگر آثار پژوهشی.
- ماده ۲. هر طلبه موظف است یکی از اساتید را، با توجه به موضوع انتخابی و تخصص اساتید مدرسه، به عنوان استاد راهنما معین کند.
- ماده ۳. فعالیت پژوهشی باید به صورت مرحله ای و زیر نظر استاد راهنما و استاد مشاور انجام شود.

ماده ۴. مراحل پژوهشی عبارتند از:

۱. ارائه موضوع؛
۲. بیان مسئله؛
۳. بیان ضرورت؛
۴. سؤالات اصلی و فرعی؛
۵. تنظیم فهرست مطالب و منابع؛
۶. فیش نویسی؛
۷. تهیه سیاهه نوشته (چک نویس)؛
۸. نگارش علمی؛
۹. عنوان نویسی؛
۱۰. چکیده نویسی؛
۱۱. مقدمه نویسی؛
۱۲. نتیجه نویسی؛
۱۳. تنظیم فهرست منابع؛

۵. فعالیت پژوهشی می تواند به صورت گروهی انجام گردد.

۶. حجم مقاله برای کلیه طلاب ۱۰ تا ۲۵ صفحه می باشد.

۷. هزینه تایپ و پرینت و ویرایش به عهده خود طلبه می باشد.

۸. عناوین پژوهشی باید از موضوعات درسی انتخاب شود. یعنی:

۱. ادبیات فارسی و عربی

۲. فقه و اصول

۳. اخلاق و تربیت

۴. عقاید و کلام

۵. منطق و فلسفه

۶. تفسیر و علوم قرآنی

۷. علوم حدیث

۸. تاریخ

۹. عنوان پژوهشی و استاد راهنمای پیشنهادی از طرف طلاب باید به تصویب شورای پژوهشی مدرسه برسد.

۱۰. زمان بندی پژوهش:

- | | |
|----------------------------|------------------------------------|
| ۱۱ مهر تا ۱۸ مهر | ۱. ارائه موضوع و استاد راهنما |
| ۱۸ مهر تا ۲۵ مهر | ۲. بیان مسئله و بیان ضرورت |
| ۲۵ مهر تا ۳ آبان | ۳. سؤالات اصلی و فرعی |
| ۳ آبان تا ۹ آبان | ۴. تنظیم فهرست مطالب و منابع |
| ۹ آبان تا ۷ آذر | ۵. فیش نویسی تا ۳۰٪ پیشرفت |
| ۷ آذر تا ۵ دی | ۶. فیش نویسی تا ۶۰٪ پیشرفت |
| ۳ بهمن تا ۱ اسفند | ۷. فیش نویسی تا پایان |
| ۱ اسفند تا ۲۲ اسفند | ۸. تهیه سیاهه نوشته (چک نویس) |
| ۷ فروردین تا ۱۴ فروردین | ۹. عنوان نویسی و چکیده نویسی |
| ۱۴ فروردین تا ۲۱ فروردین | ۱۰. مقدمه نویسی |
| ۲۱ فروردین تا ۲۸ فروردین | ۱۱. نتیجه گیری و تنظیم فهرست منابع |
| ۲۸ فروردین تا ۴ اردیبهشت | ۱۲. تایپ |
| ۴ اردیبهشت تا ۱۱ اردیبهشت | ۱۳. ارزیابی |
| ۱۱ اردیبهشت تا ۲۵ اردیبهشت | ۱۴. تصحیح نهایی |
| ۲۵ اردیبهشت تا ۳۰ اردیبهشت | ۱۵. تایپ پایانی |
| ۳۰ اردیبهشت | ۱۶. ارائه محصول به معاونت |

۱۱. اعضای شورای پژوهشی عبارتند از:

- الف. مدیر مدرسه
- ب. معاون پژوهش مدرسه
- ج. سه تن از اساتید مدرسه

۱۲. اساتید راهنما:

۱. حضرت استاد حاج شیخ محمد فاضل
۲. استاد محمدرضا فاضل
۳. استاد عباس نیکزاد
۴. استاد حسین حسن‌زاده
۵. استاد مهدی هدایت‌زاده
۶. استاد محمد گلایری
۷. استاد سید ولی موسوی
۸. استاد مجید بابایی
۹. استاد جابر اسدزاده
۱۰. استاد هادی قنبری
۱۱. استاد سید حسین حسینی
۱۲. استاد عباس اکبری
۱۳. استاد سید حسین سخایی
۱۴. استاد سعید داغمه‌چی
۱۵. استاد سعید معینی‌فر
۱۶. استاد جابر گلی کریمی

۱۲. طلاب همکار پژوهش:

۱. مجید البرزی
۲. محسن جهانی‌فر
۳. محمد حسین قنبری
۴. امیرحسین بیگلری
۵. سید مهدی حسینی
۶. مهدی کشتکار

وظایف مدرسه در قبال فعالیت پژوهشی طلاب

۱. تدبیر و برگزاری آموزش‌های لازم برای پژوهش؛
۲. ارزیابی مقالات؛
۳. تشویق مقالات برتر؛
۴. فراهم کردن مقادیمات چاپ مقالات در نشریه مدرسه؛
۵. ارسال مقالات به جشنواره علامه حلی؛
۶. ارسال مقالات واجد شرایط به پژوهشکده؛

زمان اختصاصی معاون پژوهش برای هر یک از پایه‌ها

- | | | |
|------------------|-------------|-------------------------------------|
| ساعت ۹ تا ۱۰ صبح | شنبه‌ها | ۱. پایه اول (گروه الف) |
| در طول روز | یک‌شنبه‌ها | ۲. پایه اول (گروه ب) و پایه دوم |
| در طول روز | چهارشنبه‌ها | ۳. پایه سوم، پنجم و هفتم |
| در طول روز | سه‌شنبه‌ها | ۴. پایه چهارم، ششم، هشتم، نهم و دهم |
| ساعت ۹ تا ۱۰ صبح | دوشنبه‌ها | ۵. طلبه‌های درس خارج |