

این نرم افزار دارای دو بخش است:

### بخش اول - پنجره های انتخاب سال و نوبت آزمون و گزارشگیری

از آنجا که برای استفاده کننده از نرم افزار آنچه که مهم است، نتایج استفاده از نرم افزار یعنی نحوه گزارش سازی و ... است؛ ابتدا به بخش اول یعنی گزارشگیری، خواهیم پرداخت؛ به همین منظور یک فایل نمونه همراه نرم افزار ارائه شده است، که اطلاعات یک سال تحصیلی ۹۶-۹۷ - به خاطر اینکه فایل کم حجم باشد، فقط یک سال - را در آن قرار داده ایم.

### بخش دوم- دریافت اطلاعات از پایگاه داده

## بخش اول: گزارشگیری

این بخش دارای قسمت های ذیل است:

قسمت ۱): انتخاب سال/دوره تحصیلی/نوبت آزمون

قسمت ۲): پنجره اصلی نرم افزار

## قسمت ۱ (از بخش اول) : انتخاب سال / دوره تحصیلی / نوبت آزمون :

پس از دریافت اطلاعات از پایگاه داده می توانید اطلاعات تمامی سال های تحصیلی موجود در بانک اطلاعاتی را مورد تحلیل قرار دهید.

فایل نمونه فقط اطلاعات یک سال تحصیلی را دارد.

به منظور کم حجم شدن فایل نصب فقط اطلاعات یکسال به عنوان نمونه قرار داده شده است.

سال های تحصیل دریافت شده از پایگاه داده SQL

هنگام دریافت اطلاعات از SQL تمامی اطلاعات سال های متناهی دریافت می شود و به همین دلیل دریافت اطلاعات قدری (بین یک تا ۱۰ دقیقه) طول می کشد.

• ابتدا سال تحصیلی مورد نظران را از لیست انتخاب کنید.

• سپس دوره تحصیلی مورد نظران را از لیست باز شو انتخاب کنید، معمولا شما به اطلاعات دوره تحصیلی ضمن سال نیاز خواهید داشت؛ ولی دوره های دیگر تحصیلی نیز وجود دارند که می توانید از لیست باز شو (Combo) انتخاب کنید.

• یک نوبت آزمون را انتخاب کنید.

## راهنمای نرم افزار تحلیل نمرات



انتخاب نوبت آزمون دارای اهمیت است، چون بر نحوه محاسبات نمره دوره تاثیر گذار است.

می توانید ضریب نمرات و اینکه هر نوبت آزمون از چه نمراتی تشکیل شده است و اطلاعات بیشتر را با کلیک بر روی دکمه «نمایش اطلاعات بیشتر...»، مشاهده و تنظیم کنید.

با کلیک بر روی دکمه اشاره شده، پنجره انتخاب سال، دوره تحصیلی و نوبت آزمون، پنجره قدری مرتفع می شود و اطلاعات بیشتری را به نمایش می گذارد.



با کلیک بر روی دکمه «تعیین ضریب نمرات» می توانید: ضریب نمرات مستمر اول، ضریب نمرات پایانی اول، ضریب نمرات مستمر دوم، ضریب نمرات پایانی دوم و عناوین نوبت آزمون ها را تعیین کنید.

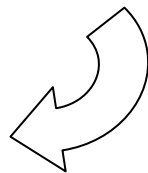
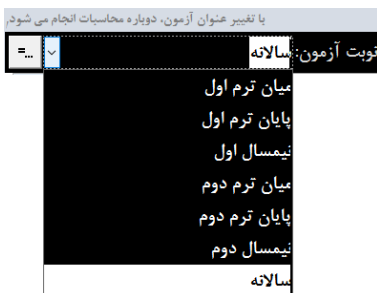
مثلا برای نوبت آزمون سالانه ضریب نمرات باید به شرح زیر باشد، که البته این تنظیمات به صورت خودکار در نرم-افزار انجام شده است.

عنوان نمره	مستمر ۱	پایانی ۱	مستمر ۲	پایانی ۲	محاسبه نوبت سالانه
ضریب	۱×	۲×	۱×	۴×	مجموع تقسیم بر جمع ضرایب

ردیف	عنوان آزمون	نمرات ۱	ضریب ۱	نمرات ۲	ضریب ۲	نمرات ۳	ضریب ۳	نمرات ۴	ضریب ۴	نمرات ۵	ضریب ۵
۱	میان ترم اول	مستمر ۱	۱								
۱	پایان ترم اول	پایانی ۱	۱								
۳	نیمسال اول	مستمر ۱	۱	پایانی ۱	۲						
۴	میان ترم دوم	مستمر ۲	۱								
۵	پایان ترم دوم	پایانی ۲	۱								
۶	نیمسال دوم	مستمر ۲	۱	پایانی ۲	۴						
۷	سالانه	مستمر ۱	۱	پایانی ۱	۲	مستمر ۲	۱	پایانی ۲	۴		
۸	تأییدکننده	پایانی ۲	۱								
۹	جدیدی	جدید	۱								

ضرایب سایر نوبت آزمون ها نیز در جدول بالا ملاحظه می شوند، نیازی به تغییر این ضرایب وجود ندارد.

- پس از تعیین نوبت آزمون روی دکمه تأیید (پایین پنجره) کلیک کنید و قدری صبر کنید تا محاسبات نهایی انجام شود.
- امکان تغییر نوبت آزمون و تعیین ضرایب نمرات، در داخل پنجره اصلی نرم افزار نیز وجود دارد.






## راهنمای نرم افزار تحلیل نمرات

حذف اطلاعات، و دریافت مجدد اطلاعات از پایگاه داده SQL

به پنجره دریافت اطلاعات از پایگاه داده SQL، با کلیک روی این دکمه SQL، وارد خواهید شد. به بخش دوم- دریافت اطلاعات از پایگاه داده (در همین راهنما)، مراجعه کنید.

پس از تعیین سال و دوره تحصیلی و نوبت آزمون روی دکمه **تأیید** کلیک کنید. باید کمی صبر کنید تا محاسبات نهایی انجام شود و وارد پنجره اصلی نرم افزار (قسمت ۲ راهنما) شوید.

در بالای پنجره با انتخاب سال تحصیلی یکی از دو آیکن  یا ، به نمایش گذاشته می شود.

این آیکن  برای فعالسازی نرم افزار کاربرد دارد. به راهنمای فعالسازی در همین راهنما مراجعه فرمائید.

پس از تأیید، پنجره ای -به منظور تعیین نحوه محاسبات- به نمایش گذاشته خواهد شد. می توانید قبل از انجام محاسبات نهایی، نمرات صفر و ۰/۰۱، را توسط این پنجره حذف کنید.

یک سال انتخاب کنید

۹۶-۹۷
۹۵-۹۶
۹۴-۹۵
۹۳-۹۴
۹۲-۹۳
۹۱-۹۲
۹۰-۹۱

حذف نمرات صفر از مجموعه نمرات

آیا می خواهید نمرات صفر (غایبین) حذف شوند؟

حذف نمرات صفر، از مجموعه نمرات - که مربوط به نمرات غایبین است، موجب خواهد شد عملکرد بهتری در گزارش ها و نمودارها ارائه شود. منظور از عملکرد بهتر: میانگین نمرات و درصد قبولی دبیران، کلاس ها و دانش آموزان، است.

آیا می خواهید نمرات صفر (۰،۰۱) حذف شوند؟

حذف نمرات صفر (۰،۰۱)، از مجموعه نمرات، موجب خواهد شد عملکرد بهتری در گزارش ها و نمودارها ارائه شود. منظور از عملکرد بهتر: میانگین نمرات و درصد قبولی دبیران، کلاس ها و دانش آموزان، است.

## قسمت ۲ (از بخش اول) : پنجره اصلی نرم افزار :

اطلاعات	نمودارها	گزارش ها
---------	----------	----------



در پنجره اصلی نرم افزار به بخش بالای پنجره زیر قسمت سیاه رنگ توجه کنید: در این بخش سه زبانه دیده می شود:

- ۱- گزارش ها
- ۲- نمودارها
- ۳- اطلاعات

### زبانه گزارش ها:



در این زبانه روی هر گزارش کلیک کنید تا گزارش های مورد نظران را مشاهده کنید، پنج گزارش ، در این بخش وجود دارد.

دکمه های صدور فایل PDF و Excel ، پس از فعالسازی فعال خواهند شد.

برای نمایش گزارش کافی است روی دکمه ای (که دارای تصویر چاپگر است) کلیک کنید؛ و برای چاپ گزارش از کلیدهای ترکیبی Ctrl+P استفاده کنید. چاپ گزارش ها در حالت غیر فعال، میسر نخواهد بود. همچنین در حالت غیر فعال فقط صفحه اول گزارش نمایش داده می شود.

در این گزارش رتبه بندی معدل دانش آموزان به تفکیک هر کلاس دیده می شود. جلوی نام هر دانش آموز چند نمره دیده می شود که نمرات میانگین واحدی دروس هر دانش آموز هستند. عبارت سالانه در تصویر روبرو ممکن است عبارت دیگری باشد، که محصول جمع نمرات هر دوره است، همانطور که تبلا توضیح داده شده بود، امکان تعیین ضریب نمرات هر مستمر، پایانی وجود دارد.

نمره دوره متناسب با ضریب نمره آزمون، محاسبه شده است. برای تغییر عناوین و ضرایب می توانید از دکمه‌ای که بالای پنجره اصلی است استفاده کنید.

با تغییر عنوان آزمون، دوباره محاسبات انجام می شود.

**نوبت آزمون: سالانه**

میان ترم اول  
پایان ترم اول  
نیمسال اول  
میان ترم دوم  
پایان ترم دوم  
نیمسال دوم  
سالانه

گزارش رتبه معدل سالانه دانش آموزان نام آموزشگاه: نمونه جهت بررسی

کلاس: نهم و نهم

رتبه	نام خانوادگی و نام	مستمر ۱	پایانی ۱	مستمر ۲	پایانی ۲	سالانه	میان ترم اول	پایان ترم اول	نیمسال اول	میان ترم دوم	پایان ترم دوم	نیمسال دوم	سالانه
1	تورانی سید	17.00	15.75	16.25	16.25	16.25							
2	مغان حسینی	17.00	15.25	16.25	16.25	16.25							
3	نعمانی لادن	16.75	16.00	16.25	16.25	16.25							
4	مغانی سارایان	16.25	16.00	16.25	16.25	16.25							
5	آبادیان مصطفی	16.25	16.00	16.25	16.25	16.25							
6	رضایی علی	16.25	16.00	16.25	16.25	16.25							
7	محمودی علی	16.25	16.00	16.25	16.25	16.25							
8	تورانی افشار	16.25	16.00	16.25	16.25	16.25							
9	امیرکوری احمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
10	مغانی قادر	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
11	تورانی عبدالحمید	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
12	مغانی فریاد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
13	نعمانی فریاد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
14	تورانی محمد علی	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
15	نعمانی احمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
16	روانده کامر	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
17	تورانی قادر	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
18	نعمانی رضا	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
19	نعمانی علی	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
20	تورانی فریاد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
21	مغانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
22	مغانی رضا	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
23	تورانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
24	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
25	نعمانی علی	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
26	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
27	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
28	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
29	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
30	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
31	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
32	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
33	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
34	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
35	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
36	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
37	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
38	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
39	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
40	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
41	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
42	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
43	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
44	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
45	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
46	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
47	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
48	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
49	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
50	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
51	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
52	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
53	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
54	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
55	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
56	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
57	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
58	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
59	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
60	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
61	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
62	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
63	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
64	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
65	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
66	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
67	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
68	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
69	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
70	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
71	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
72	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
73	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
74	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
75	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
76	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
77	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
78	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
79	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
80	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
81	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
82	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
83	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
84	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
85	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
86	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
87	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
88	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
89	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
90	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
91	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
92	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
93	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
94	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
95	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
96	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
97	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
98	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
99	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							
100	نعمانی محمد	16.00	16.00	16.25	16.25	16.25							

مثلا برای نوبت آزمون سالانه ضریب نمرات باید به شرح زیر باشد، که البته این تنظیمات به صورت خودکار در نرم افزار انجام شده است.

عنوان نمره	مستمر ۱	پایانی ۱	مستمر ۲	پایانی ۲	محاسبه نوبت سالانه
ضریب	۱×	۲×	۱×	۴×	مجموع تقسیم بر جمع ضرایب

بعد از میانگین نمرات، به ازای هر دانش آموز تعداد دروس افتاده و تعداد کل درس‌های اخذ شده<sup>۵</sup> وی نمایش داده شده است.

حذف نمرات صفر و ۰/۰۱ می تواند نتایج عملکرد بهتری را برای دانش آموز نشان دهد، و اگر نمرات صفر و ۰/۰۱ را حذف نکنید، نتایج واقعی تری بدست خواهد آمد.

در پایین گزارش هر کلاس، میانگین نمرات هر نوبت آزمون و .... به ازای هر کلاس نمایش داده خواهد شد.

برای جابجایی بین صفحات گزارش از

Page: 14 3 No Filter

پایین پنجره گزارش استفاده کنید.

برای چاپ گزارش از Ctrl+P استفاده کنید.

امکان صدور فایل PDF و Excel گزارش نیز وجود دارد.

حذف نمرات صفر از مجموعه نمرات

**آیا می خواهید نمرات صفر (غایبین) حذف شوند؟**

حذف نمرات صفر، از مجموعه نمرات - که مربوط به نمرات غایبین است، موجب خواهد شد عملکرد بهتری در گزارش ها و نمودارها ارائه شود منظور از عملکرد بهتر:

میانگین نمرات و درصد قبولی دبیران، کلاس ها و دانش آموزان، است.

خیر بله

**آیا می خواهید نمرات صفر (۰،۰۱) حذف شوند؟**

حذف نمرات صفر (۰،۰۱)، از مجموعه نمرات، موجب خواهد شد عملکرد بهتری در گزارش ها و نمودارها ارائه شود منظور از عملکرد بهتر:

میانگین نمرات و درصد قبولی دبیران، کلاس ها و دانش آموزان، است.

خیر بله



در این گزارش، به ازای هر درس معلوم می شود که درس مربوطه توسط کدام دبیران تدریس شده است. و نیز کلاسهایی که هر دبیر در آن درس مربوطه را تدریس کرده است مشخص می شوند. همچنین تعداد کل دانش آموزان کلاس، تعداد دانش آموزانی که نمره قبولی آورده اند (نمره قبولی همیشه ۱۰ نیست و نمره قبولی دروس مختلف متفاوت است). در این گزارش ارائه می شود. همچنین درصد قبولی، میانگین نمرات دوره بر اساس مضارب نمرات (که ضرایب توسط شما نیز قابل تعیین می باشد)، و میانگین نمرات مستمر و پایانی اول و دوم ارائه می گردد. نمره دوره متناسب با ضریب نمره آزمون، حاسبه شده است. برای تغییر عناوین و ضرایب می توانید از دکمه ای که بالای پنجره اصلی است استفاده کنید. (در گزارش نخست توضیح داده شد).

پس از هر دبیر میانگین نمرات دبیر و درصد قبولی دبیر در درس مربوطه نشان داده می شود. در پایان هر درس نیز میانگین نمرات درس در آموزشگاه و درصدقبولی درس مربوطه در آموزشگاه گزارش می گردد.

حذف نمرات صفر و ۰/۰۱ می تواند نتایج عملکرد بهتری را برای درس و دبیر نشان دهد و اگر نمرات صفر و ۰/۰۱ را حذف نکنید، نتایج واقعی تری بدست خواهد آمد. برای جابجایی بین

صفحات گزارش از Page: 14 3 پایین پنجره گزارش استفاده کنید. برای چاپ گزارش از Ctrl+P استفاده کنید. امکان صدور فایل PDF و Excel گزارش نیز وجود دارد.

در این گزارش، به ازای هر کلاس معلوم می شود که چه درس هایی در کلاس مربوطه توسط کدام دبیران تدریس شده است. همچنین تعداد کل دانش آموزان کلاس، تعداد دانش آموزانی که نمره قبولی آورده اند (نمره قبولی همیشه ۱۰ نیست و نمره قبولی دروس مختلف متفاوت است). در این گزارش ارائه می شود. همچنین درصد قبولی، میانگین نمرات دوره بر اساس مضارب نمرات (که ضرایب توسط شما نیز قابل تعیین می باشد)، و میانگین نمرات مستمر و پایانی اول و دوم ارائه می گردد. نمره دوره متناسب با ضریب نمره آزمون، محاسبه شده است. برای تغییر عناوین و ضرایب می توانید از دکمه ای که بالای پنجره اصلی است استفاده کنید. (در گزارش نخست توضیح داده شد).

در پایان هر کلاس میانگین نمرات دانش آموزان کلاس و درصدقبولی مربوطه در آموزشگاه گزارش می گردد. حذف نمرات صفر و ۰/۰۱ می تواند نتایج عملکرد بهتری را برای درس و دبیر نشان دهد و اگر نمرات صفر و ۰/۰۱ را حذف نکنید، نتایج واقعی تری بدست خواهد آمد. برای جابجایی بین صفحات گزارش از Page: 14 3 پایین پنجره گزارش استفاده کنید. برای چاپ گزارش از Ctrl+P استفاده کنید. امکان صدور فایل PDF و Excel گزارش نیز وجود دارد.

در این گزارش، به ازای هر دبیر معلوم می شود که چه درس هایی توسط دبیر مربوطه در کدام کلاس ها تدریس شده است. همچنین تعداد کل دانش آموزان کلاس، تعداد دانش آموزانی که نمره قبولی آورده اند(نمره قبولی همیشه ۱۰ نیست و نمره قبولی دروس مختلف متفاوت است). در این گزارش ارائه می شود. همچنین درصد قبولی، میانگین نمرات دوره بر اساس مضارب نمرات(که ضرایب توسط شما نیز قابل تعیین می باشد)، و میانگین نمرات مستمر و پایانی اول و دوم ارائه می گردد.

نمره دوره متناسب با ضریب نمره آزمون حاصل گردیده. برای تغییر عناوین و ضرایب می توانید از دکمه ای که در بالا پنجره اصلی است استفاده کنید.(در گزارش نخست توضیح داده شد).

در پایان هر درس میانگین نمرات دانش آموزان در درس مربوطه و درصدقبولی دبیر در درس مربوطه گزارش می گردد.

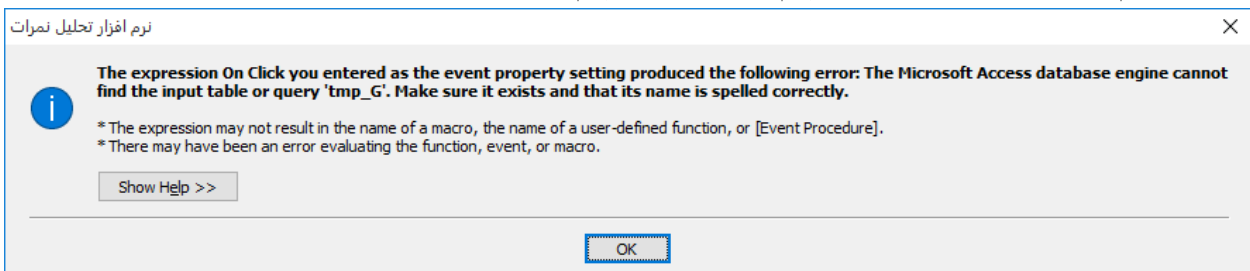
در پایان هر دبیر نیز میانگین نمرات دبیر و درصدقبولی دبیر گزارش می گردد.

حذف نمرات صفر و ۰/۰۱ می تواند نتایج عملکرد بهتری را برای درس و دبیر نشان دهد و اگر نمرات صفر و ۰/۰۱ را حذف نکنید، نتایج واقعی تری بدست خواهد آمد.

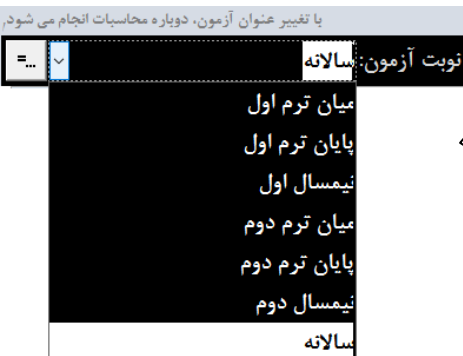
برای جابجایی بین صفحات گزارش از Page: 3 برای استفاده کنید. امکان صدور فایل PDF و Excel گزارش نیز وجود دارد.

پیام خطای مربوط به tmp\_G:

چنانچه هنگام اجرای گزارش ها یا نمودارها با پیام خطای با صورت زیر مواجه شدید:



می توانید نوبت آزمون را مجدد تعیین کنید تا انجام محاسبات نهایی بار دیگر موجب اصلاح و رفع اشکال پدید آمده گردد. امکان تغییر نوبت آزمون و تعیین ضرایب نمرات، در داخل پنجره اصلی نرم-افزار وجود دارد.



## زبانه نمودارها:

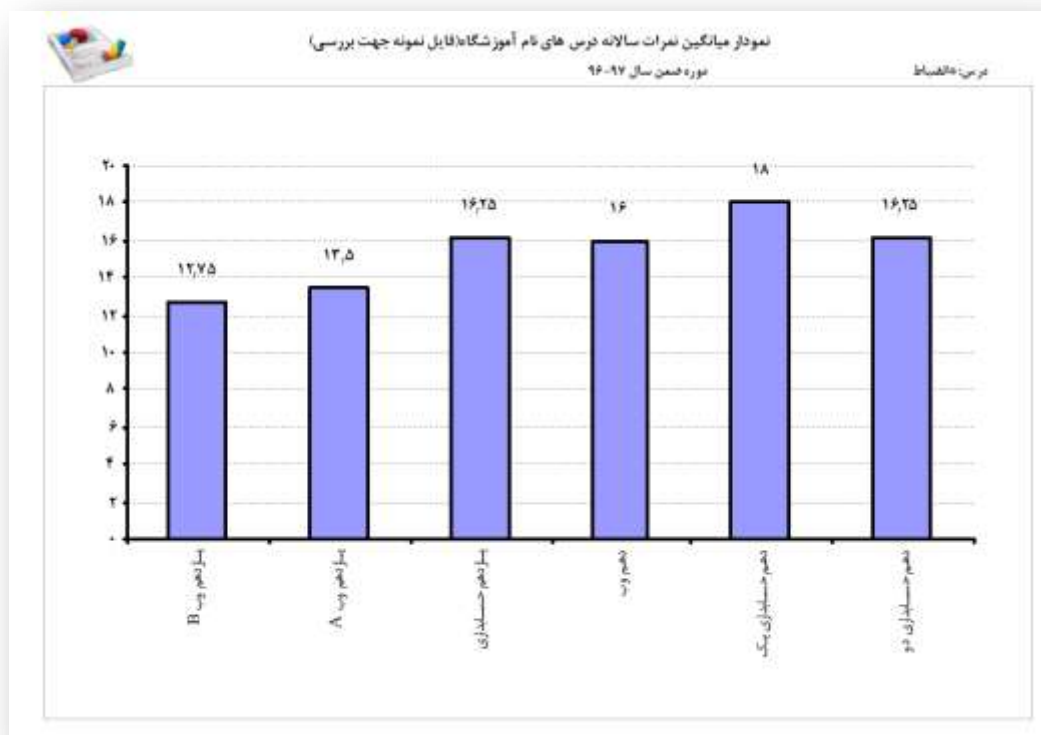
اطلاعات	نمودارها	گزارش ها
  		نمودار میانگین نمرات درس ها به تفکیک کلاس ها ۱
  		نمودار میانگین نمرات درس ها به تفکیک دبیران ۲
  		نمودار میانگین نمرات کلاس ها به تفکیک درس ها ۳
  		نمودار میانگین نمرات دبیران به تفکیک درس ها ۴
  		نمودار درصد قبولی کلاس ها به تفکیک درس ها ۵

در این زبانه روی هر نمودار کلیک کنید تا نمودارهای مورد نظران را مشاهده کنید، هشت نمودار، در این بخش وجود دارد. نمودارها در دودسته کلی میانگین نمرات و درصدقبولی تنظیم شده اند.

نمودارهایی که دارای این آیکن هستند، میانگین نمرات را نمایش می دهند.



نمودارهایی که دارای این آیکن هستند، درصدقبولی را نمایش می دهند.





## زبانہ اطلاعات:

گاهی به نظر می رسد که ممکن است اطلاعات با آنچه که باید باشد متفاوت است، برای بررسی دقیقتر نیاز است که به اطلاعات تفکیک شده نگاهی بیاندازیم، مثلا ممکن است دانش آموزی با میانگین نمرات قوی در لیست رتبه بندی دانش آموزان طوری جلوه کند که به نظر نمی رسد، در این حالت کافی است به بخش اطلاعات وارد شوید به زبانہ «اطلاعات دروس دانش آموزان»، نگاهی بیاندازید و نمرات و نتایج دانش آموز را به صورت تفکیک شده مورد بررسی قرار دهید.

همین موضوع ممکن است برای شما درباره یک دبیر اتفاق بیافتد؛ می توانید به زبانہ اطلاعات/لیست دبیران مراجعه کنید. و ... علاوه بر این امکان چاپ لیست دبیر و کارنامه برای دانش آموزان در این بخش قرار داده شده است.

The screenshot shows the 'اطلاعات دروس دانش آموزان' (Subjects Information) section. At the top, it says 'توبت آزمون: نیمسال اول' and 'دوره ضمن سال ۹۷-۹۶'. Below this, there are tabs for 'اطلاعات', 'نمودارها', and 'گزارش ها'. The main area contains a table with columns for 'نام خانوادگی و نام', 'کلاس', 'نام خانوادگی و نام', 'رشته', 'توسعه صفحات وب', 'کلاس', 'دوره', 'نام خانوادگی و نام', 'کلاس', 'دوره', 'نام خانوادگی و نام', 'کلاس', 'دوره'. The table lists subjects like 'تعمیرات دینی (دینی، اخلاق و قرآن)', 'تعمیرات', 'تعمیرات دینی (دینی، اخلاق و قرآن)', 'زبان خارجی ۱', 'تعمیرات دینی ۱', 'تعمیرات دینی عمومی و استان شناسی', 'ریاضی ۱', and 'فارسی ۱'. A sidebar on the right lists subjects like 'آموزش ریاضی', 'آموزش فارسی', 'آموزش علوم', 'آموزش ادبیات', 'آموزش هنر', 'آموزش ورزش', 'آموزش زبان', 'آموزش نگارش', 'آموزش مطالعات اجتماعی', 'آموزش مطالعات علمی', 'آموزش مطالعات اجتماعی', 'آموزش مطالعات علمی', 'آموزش مطالعات اجتماعی', 'آموزش مطالعات علمی', 'آموزش مطالعات اجتماعی', 'آموزش مطالعات علمی', 'آموزش مطالعات اجتماعی', 'آموزش مطالعات علمی'.

با تغییر عنوان آزمون، دوباره محاسبات انجام می شود.

توبت آزمون: سالانه

- میان ترم اول
- پایان ترم اول
- نیمسال اول
- میان ترم دوم
- پایان ترم دوم
- نیمسال دوم
- سالانه

عبارت نیمسال اول، در تصویر روبرو ممکن است عبارت دیگری باشد که محصول جمع نمرات هر دوره است، امکان تعیین ضریب نمرات هر مستمر، پایانی وجود دارد. نمره دوره متناسب با ضریب نمره آزمون حاصل گردیده. برای تغییر عناوین و ضرایب می توانید از دکمه ای که بالای پنجره اصلی است استفاده کنید.

حذف نمرات صفر از مجموعه نمرات

آیا می خواهید نمرات صفر (غایبین) حذف شوند؟

حذف نمرات صفر، از مجموعه نمرات - که مربوط به نمرات غایبین است، موجب خواهد شد عملکرد بهتری در گزارش ها و نمودارها ارائه شود منظور از عملکرد بهتر:

میانگین نمرات و درصد قبولی دبیران، کلاس ها و دانش آموزان، است

خیر بله

آیا می خواهید نمرات صفر (۰،۰) حذف شوند؟

حذف نمرات صفر (۰،۰)، از مجموعه نمرات، موجب خواهد شد عملکرد بهتری در گزارش ها و نمودارها ارائه شود منظور از عملکرد بهتر:

میانگین نمرات و درصد قبولی دبیران، کلاس ها و دانش آموزان، است

خیر بله

حذف نمرات صفر و ۰/۰۱ می تواند نتایج عملکرد بهتری را برای دانش آموز نشان دهد و اگر نمرات صفر و ۰/۰۱ را حذف نکنید، نتایج واقعی تری بدست خواهد آمد.

## زبانہ اطلاعات / لیست دبیران:

ابتدا از لیست دبیران، دبیری را انتخاب کنید؛ سپس یک درس از دروسی که دبیر تدریس می کند را انتخاب کنید، به این ترتیب تمامی دانش آموزانی که در این درس با دبیر مربوطه درس دارند در جدول سمت چپ نمایش داده می شوند. در این جدول می توانید نمرات و نتایج محاسبه نوبت انتخاب شده را مشاهده کنید. امکان جابجایی (Scroll) عمودی (بالا و پایین) در لیست ها و جدول وجود دارد. همچنین میانگین نمرات و درصدقبولی و سایر اطلاعات آماری در پایین جدول به نمایش گذاشته می شود.



## زبانہ اطلاعات / لیست کلاس ها:

ابتدا از لیست کلاس ها، کلاسی را انتخاب کنید؛ سپس یک درس از دروسی که در کلاس ارائه شده است را انتخاب کنید، به این ترتیب تمامی دانش آموزان کلاس در جدول سمت چپ نمایش داده می شوند. در این جدول می توانید نمرات و نتایج محاسبه نوبت انتخاب شده را مشاهده کنید. امکان جابجایی (scroll) عمودی (بالا و پایین) در لیست ها و جدول وجود دارد. همچنین میانگین نمرات و درصدقبولی و سایر اطلاعات آماری در پایین جدول به نمایش گذاشته می شود.



## زبانہ اطلاعات / اطلاعات دروس دانش آموزان:

ابتدا از لیست دانش آموزان، دانش آموزی را انتخاب کنید به این ترتیب تمامی دروس اخذ شده دانش آموز در جدول سمت چپ نمایش داده می شوند. در این جدول می توانید علاوه بر تعداد واحد هر درس و نمره قبولی مورد لزوم، نمرات و نتایج محاسبه نوبت انتخاب شده را مشاهده کنید. امکان جابجایی (scroll) عمودی (بالا و پایین) در لیست ها و جدول وجود دارد. همچنین میانگین نمرات و درصدقبولی و سایر اطلاعات آماری در پایین جدول به نمایش گذاشته می شود.



## زبانہ اطلاعات / چاپ لیست نمره:

دروسی که قصد چاپ لیست نمراتشان را دارید از جدول انتخاب (تیکدار) کنید، سپس روی دکمه چاپ کلیک کنید، امکان صدور فایل PDF نیز وجود دارد.

لیست نمرات دوره ضمن سال ۹۶-۹۷ نام آموزشگاه (فایل نمونه جهت بررسی)

نام دانش آموز: حشم فریادعلی

نام درس: تربیت بدنی ۱

ردیف	دانش آموز	مستمر ۱	مستمر ۲	مستمر ۳	مستمر ۴	مجموعی
۱	موفقی شماری	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۲	مردانی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۳	بیگ محمد ناه	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۴	سزین شهزاد	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۵	حشمی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۶	علی زاکری	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۷	حشمی فریادعلی	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۸	کامی بیگلر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۹	کامی بیگلر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۱۰	مجموعی حرم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۱۱	کوکلی وحید که	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۱۲	بارانی کور	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۱۳	مهری مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۱۴	کامی بیگلر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۱۵	محمود بیگلر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۱۶	مهری مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۱۷	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۱۸	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۱۹	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۲۰	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۲۱	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۲۲	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۲۳	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۲۴	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۲۵	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۲۶	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۲۷	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۲۸	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۲۹	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۳۰	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۳۱	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۳۲	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۳۳	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۳۴	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۳۵	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۳۶	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۳۷	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۳۸	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۳۹	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۴۰	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۴۱	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۴۲	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۴۳	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۴۴	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۴۵	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۴۶	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۴۷	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۴۸	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۴۹	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۵۰	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۵۱	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۵۲	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۵۳	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۵۴	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۵۵	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۵۶	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۵۷	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۵۸	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۵۹	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۶۰	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۶۱	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۶۲	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۶۳	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۶۴	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۶۵	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۶۶	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۶۷	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۶۸	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۶۹	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۷۰	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۷۱	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۷۲	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۷۳	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۷۴	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۷۵	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۷۶	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۷۷	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۷۸	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۷۹	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۸۰	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۸۱	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۸۲	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۸۳	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۸۴	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۸۵	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۸۶	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۸۷	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۸۸	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۸۹	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۹۰	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۹۱	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۹۲	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۹۳	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۹۴	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۹۵	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۹۶	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۹۷	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۹۸	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۹۹	مهدی مظفر	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴
۱۰۰	فریادعلی حشم	۱۶	۱۶	۱۶	۱۶	۶۴

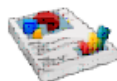
میانگین نمرات: ۱۸,۱۳ ۱۷,۹۷ ۱۷,۲۶ ۱۶,۲۲ ۱۷,۲۹

نمره اولی:	۱۰۰	۹۶,۹۰	۹۶,۹۰	۹۶,۹۰	۹۶,۹۰
رتب:	۰	۱	۱	۰	۰
تعداد:	۲۲	۲۱	۲۱	۲۲	۲۲

نمره اولی: ۹۰

## زبانہ اطلاعات / چاپ کارنامه:

دانش آموزانی که قصد چاپ کارنامه‌شان را دارید از جدول انتخاب کنید، سپس روی دکمه چاپ کلیک کنید، امکان صدور فایل PDF نیز وجود دارد.



دوره ضمن سال ۹۶-۹۷ نام آموزشگاه (فایل نمونه جهت بررسی)

نام خانوادگی و نام: جواهری شعبان

کلاس: دهم حسابداری دو

ردیف	کد	درس	تعداد واحد	نمره قبولی	مستمر	پایانی	مستمر	پایانی	تجدیدی	سالانه
۱	۷۹۹۱	تأسیسات	۲	۱۰	۱۷		۱۴			۱۵,۵
۲	۱۰۰۹۱	تربیت بدنی ۱	۲	۱۰	۱۸	۱۷	۱۶			۱۷
۳	۱۰۰۱۱	تعلیمات دینی (دینی، اخلاق و قرآن) ۱	۲	۱۰	۱۴	۶	۱۲			۱۱,۲۵
۴	۱۰۱۳۱	جغرافیای عمومی و استان شناسی	۲	۱۰	۱۶	۱۰	۱۴		۷,۵	۱۰
۵	۵۰۴۸۲	رایانه کار مقدماتی (عملی)	۴	۱۴					۱۵	۱۵
۶	۵۰۴۸۱	رایانه کار مقدماتی (نظری)	۵	۱۰					۱۵	۱۵
۷	۸۸۶۱۰	ریاضی ۱	۲	۱۰	۱۶	۱۰	۱۶		۸	۱۰,۵
۸	۱۰۰۸۲	زبان خارجی ۱	۲	۱۰	۱۵	۷,۵	۱۰		۵	۷,۵
۹	۵۰۵۴۶	طراحی امور گرافیکی با رایانه (عملی)	۴	۱۴					۱۵,۵	۱۵,۵
۱۰	۵۰۵۴۵	طراحی امور گرافیکی با رایانه (نظری)	۲	۱۰					۱۵,۵	۱۵,۵
۱۱	۱۰۰۲۲	عربی، زبان قرآن ۱	۱	۱۰	۱۲	۸	۱۰		۱۱	۱۰,۲۵
۱۲	۱۰۰۳۱	فارسی ۱	۲	۱۰	۱۳	۶	۱۵		۱۱	۱۰,۵
تعداد واحد ها: ۲۲ میانگین: ۱۴,۸۶ ۱۰,۱۹ ۱۳,۲۹ ۱۲,۲۹ ۱۲,۷۹										



## بخش دوم: دریافت اطلاعات از پایگاه داده

این بخش دارای قسمت های ذیل است:

قسمت ۱): دریافت اطلاعات در رایانه ای که در آن SQL Server نصب شده است.

۱/۱: روش ساده

۲/۱: روش پیشرفته

قسمت ۲): دریافت اطلاعات در رایانه ای که در آن SQL Server نصب نشده است.

۱/۲: روش دریافت اطلاعات با استفاده از فایل Excel

۲/۲: روش دریافت اطلاعات با استفاده از SQL Studio Express

### قسمت ۱ (از بخش دوم): دریافت اطلاعات در رایانه ای که در آن SQL Server نصب شده است.

#### ۱/۱: روش ساده


در این پنجره عبارت Dana و در ادامه شماره کد آموزشگاه خود را وارد کنید، سپس روی شروع دریافت اطلاعات، کلیک کنید.




با اینکار همه روش های امکانپذیر دریافت اطلاعات به صورت پیش فرض بررسی خواهند شد. و یکی از بهترین روش ها برای دریافت اطلاعات از پایگاه داده به کار خواهد گرفته شد.

توضیح سایر دکمه ها در این بخش:

۱- عبارت Dana10000000 این عبارت به صورت خودکار ممکن است در رایانه شما به عدد آموزشگاه شما تغییر یابد.

۲- با استفاده از این دکمه  می توانید به مسیری که فایل \*.mdf\*، در آن وجود دارد اشاره کنید تا نرم افزار بتواند اطلاعات را از فایل دیتابیس معرفی شده دریافت کند.

۳- ممکن است در مسیر تعیین شده بیش از یک فایل \*.mdf\* وجود داشته باشد، دکمه  می تواند لیستی از این فایلها را در اختیار شما قرار دهد تا یکی را انتخاب کنید.

۴- دکمه استفاده از Excel، ....: با کلیک بر روی این دکمه، دو دکمه دیگر نمایش داده خواهد شد.

دریافت اطلاعات با کمک Excel هم برای رایانه ای که در آن SQL Server نصب شده است و هم در رایانه ای که در آن SQL Server نصب نشده است به عنوان یک روش سریعتر توصیه می شود. در این روش یک فایل Excel با استفاده از ماکروهای VBA عملیات دریافت اطلاعات از SQL را انجام می دهد، سپس فایل Excel به عنوان فایل ورود به Access وارد می شود.

۴/۱- ارسال فایل Excel

۴/۲- دریافت فایل Excel



به اینجا نگاه کنید

معمولا دریافت اطلاعات دیتابیس از طریق پنجره دریافت اطلاعات پایگاه داده SQL به راحتی انجام می شود، اما اگر انجام نشد یا بانک اطلاعاتی SQL Server را در رایانه خود ندارید، می توانید از دکمه تنظیمات پیشرفته و سایر روش های دریافت اطلاعات از پایگاه داده SQL برای ورود به بخش پیشرفته تر دریافت اطلاعات استفاده کنید.

تنظیمات پیشرفته و سایر روش های دریافت اطلاعات از پایگاه داده SQL استفاده کنید. برای ورود به بخش پیشرفته از دکمه جزئیات پنجره دریافت اطلاعات پیشرفته، به صورت هوشمندانه تغییر می کند، واژه هوشمندانه به این جهت بکار برده می شود که نرم افزار به بررسی فایل های سیستمی رایانه شما خواهد پرداخت و برخی از دکمه ها را نمایش خواهد داد یا برخی از آنها را نمایش نخواهد داد. مثلا دو تصویر زیر همگی همین پنجره را نمایش می دهند که متناسب با شرایط مختلف متغیر بوده است.



قسمت های نخست این بخش نیز مانند بخش ساده ی دریافت اطلاعات عمل می کنند.

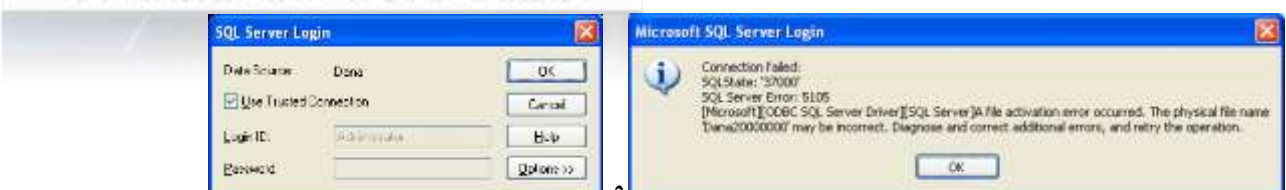
### دریافت اطلاعات با استفاده از ODBC

هرچند این روش به عنوان روش توصیه شده معرفی نمیشود (چون ممکن است طولانی تر باشد)، ولی به عنوان یک روش، امکان دریافت اطلاعات از طریق ODBC وجود دارد. برای اینکار، ابتدا گزینه ODBC را تیکدار کنید؛ سپس عنوان دیتابیس را - از عبارت Dana و در ادامه شماره کد آموزشگاه - را تایپ کنید و در ادامه روی دکمه تأیید پایین پنجره کلیک کنید، و صبر کنید تا اطلاعات دریافت شود. در صورت دریافت موفقیت آمیز پنجره زیر نمایش داده خواهد شد:



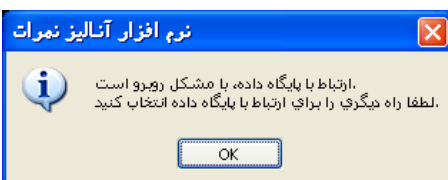
همانطور که در پنجره روبرو نیز توضیح داده شده است، دریافت اطلاعات متناسب با تعداد رکوردها، و سرعت رایانه بین ۱ تا ۱۰ دقیقه به زمان نیاز دارد، توجه داشته باشد اطلاعات تمامی سال های تحصیلی از پایگاه داده SQL به ACCESS انتقال می یابد.

نمایش پیام های ذیل بر عدم ارتباط موفق با پایگاه داده است:



که در صورت عدم انتقال موفق این پیام به نمایش گذاشته خواهد شد.

در صورتیکه نتوانستید از ODBC برای دریافت اطلاعات استفاده کنید، از روش های دیگر دریافت اطلاعات استفاده کنید.

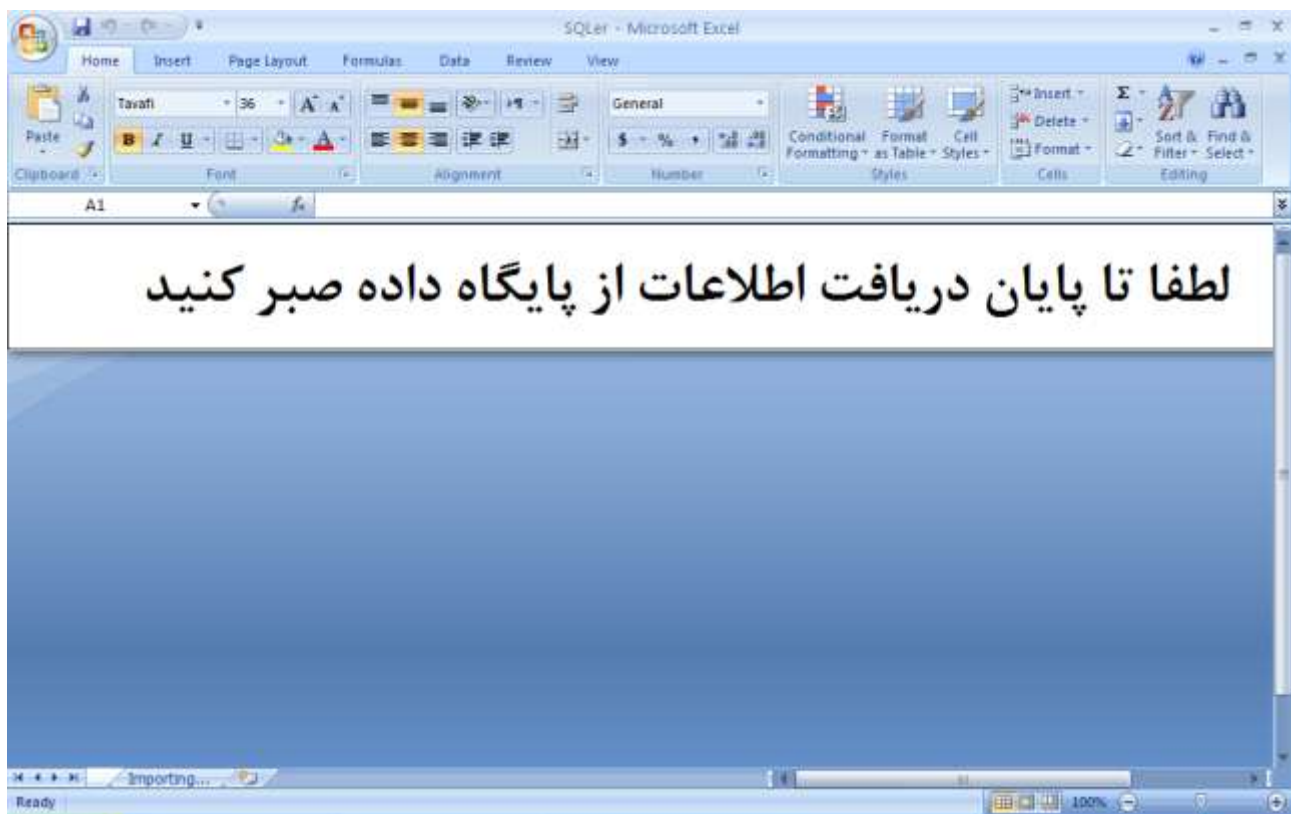


## دریافت اطلاعات با استفاده از Excel

دریافت اطلاعات با کمک Excel هم برای رایانه ای که در آن SQL Server نصب شده است و هم در رایانه ای که در آن SQL Server نصب نشده است به عنوان یک روش مطمئن تر توصیه می شود. در این روش یک فایل Excel با استفاده از ماکروهای VBA عملیات دریافت اطلاعات از SQL را انجام می دهد، سپس فایل Excel به عنوان فایل ورودی به Access وارد می شود. اگر برای نخستین بار است که از این روش استفاده می کنید پنجره دریافت اطلاعات پیشرفته به شکل زیر نمایش داده می شود.



برای اینکار، ابتدا گزینه Excel را تیکدار کنید؛ سپس عنوان دیتابیس را - عبارت Dana و در ادامه شماره کد آموزشگاه - تعیین کنید (سایر دکمه های این بخش، که می توانند در تعیین نام فایل دیتابیس کمک کنند قبلاً توضیح داده شدند)، و در ادامه روی دکمه تأیید در این پنجره کلیک کنید. اکنون یک فایل Excel باز خواهد شد.



و صبر کنید تا اطلاعات دریافت شود. و به صورت خودکار Excel پس از دریافت اطلاعات بسته می شود.

در صورت دریافت موفقیت آمیز پنجره زیر نمایش داده خواهد شد:

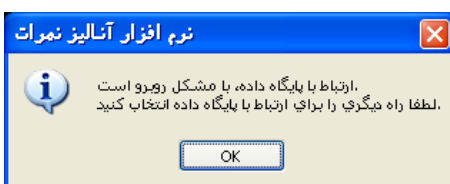


همانطور که در پنجره بالا نیز توضیح داده شده است، دریافت اطلاعات متناسب با تعداد رکوردها، و سرعت رایانه بین ۱ تا ۱۰ دقیقه به زمان نیاز دارد، توجه داشته باشد اطلاعات تمامی سال های تحصیلی از Excel به ACCESS انتقال می یابد. ممکن است هنگام اجرای نرم افزار Excel با چنین پنجره هایی روبرو شوید:



این پنجره ها برای فعالسازی بخش VBA (کدهای برنامه نویسی شده)، نمایش داده می شوند که باید فعال (Enable) شوند.

نمایش این پنجره ها دلیل بر عدم ارتباط موفق با پایگاه داده است:



که در انتها این پنجره به نمایش گذاشته خواهد شد. در صورتیکه نتوانستید از ODBC برای دریافت اطلاعات استفاده کنید، از روش های دیگر دریافت اطلاعات استفاده کنید.



سایر دکمه های پایین پنجره دریافت اطلاعات از پایگاه داده SQL



سه دکمه در انتها پنجره دریافت اطلاعات از پایگاه داده SQL، وجود دارند که اگر نرم-افزارهای SQL Server و Microsoft SQL Server Management Studio Express در رایانه نصب شده باشند به نمایش گذاشته خواهند شد، کلیک روی هر یک از دو دکمه SQL Server Management Studio Express و SQL Server Restore Bak موجب اجرای نرم افزارهای مربوطه خواهند شد.

دکمه Restore Bak موجب نمایش پنجره زیر می شود:

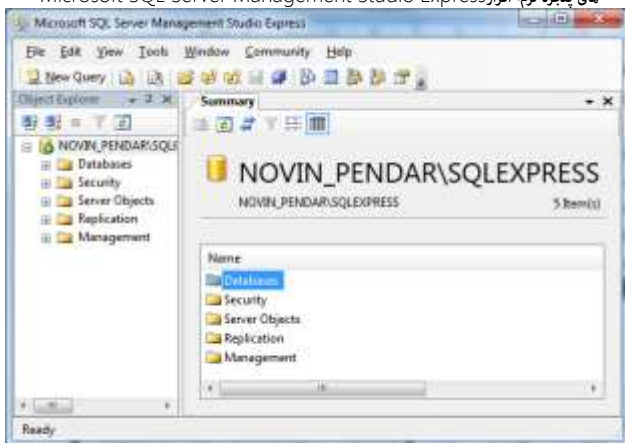


این پنجره به منظور بارگذاری فایل Backup دیتابیس SQL کاربرد دارد. برای بازیابی فایل پشتیبان نیاز به فایل پشتیبان با پسوند Bak از پایگاه دیتابیس SQL خواهید داشت.

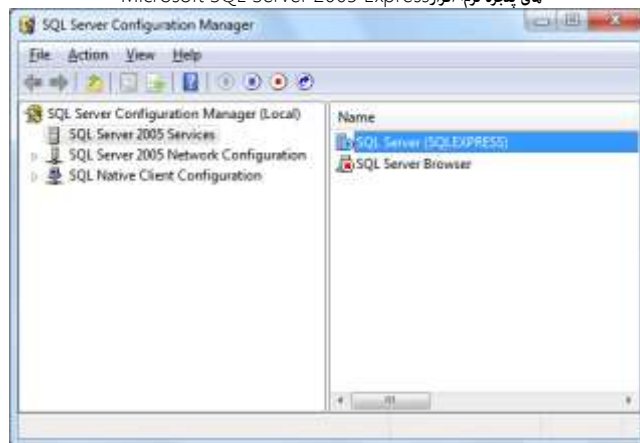
در بخش Database name نام پایگاه داده و در بخش Select the Backup database مسیر و نام فایل پشتیبانی را وارد کنید، سپس روی دکمه بارگذاری فایل Bak کلیک کنید.

استفاده از این دکمه بر روی رایانه ای که دارای نرم-افزار سیستم نمرات دانش آموزی نیست کاربرد دارد.

مای پنجره نرم-افزار Microsoft SQL Server Management Studio Express



مای پنجره نرم-افزار Microsoft SQL Server 2005 Express



## قسمت ۲ (از بخش دوم): دریافت اطلاعات در رایانه ای که در آن SQL Server نصب نشده است.

این نرم افزار می تواند اطلاعات مورد نیاز خود را از رایانه ای دیگر دریافت کند، و برای تحلیل نمرات - فقط به ویندوز و Access نیاز خواهد داشت - بنابراین برای مدیرانی که دارای لپ تاپ یا رایانه های با نرم افزارهای ۶۴ بیتی هستند، و یا به هر دلیلی نمی توانند یا نمی خواهند سیستم نرم افزار نمرات را بر روی رایانه یا لپ تاپ خود نصب کنند، می تواند بسیار مطلوب باشد.

در این قسمت از بخش دوم (دریافت اطلاعات از پایگاه داده)، به این موضوع خواهیم پرداخت.

در اینجا با دو رایانه روبرو هستیم یکی رایانه ای که به نام «رایانه اجرایی» نامگذاری می کنیم، رایانه ایست که نرم افزار نمرات در آن نصب شده است. و رایانه یا لپ تاپ دیگر که به عنوان «رایانه مدیر» نامگذاری می کنیم، رایانه ای است که نرم افزار نمرات در آن نصب نشده است.

در این قسمت باید به این نکات اشاره داشته باشیم، تا خواننده گرامی با موقعیت خود آشنا تر باشد:

### نکاتی درباره رایانه اجرایی:

- معمولاً رایانه اجرایی دارای ویندوز XP است، در این رایانه علاوه بر نرم افزار سیستم نمره، SQL Server نیز نصب شده است.

- ویندوز XP یک ویندوز ۳۲ بیتی است.

- باید در رایانه اجرایی از نرم افزارهای آفیس حداقل، نرم افزار Excel 2007 نصب شده باشد. (این حداقل است، اگر شما علاوه بر Excel نرم افزار Word و ... را هم نصب کرده باشید اشکالی پیش نخواهد آمد، همچنین ممکن است شما از آفیس با نگارش بالاتر از ۲۰۰۷ استفاده کنید، که در این مورد نیز اشکالی پیش نخواهد آمد.)

### نکاتی درباره رایانه مدیر:

- معمولاً رایانه مدیر دارای ویندوز XP نیست، امروزه رایانه ها اغلب از ویندوز هایی بجز ویندوز XP بهره می گیرند، مانند: ۷، ۸ و ۱۰ یا ...

- ممکن است ویندوز در رایانه مدیر ۳۲ بیتی یا ۶۴ بیتی باشد، که در هر دو صورت اشکالی پیش نخواهد آمد.

- ممکن است آفیس در رایانه مدیر ۳۲ بیتی یا ۶۴ بیتی باشد، و یا نگارش آفیس ۲۰۰۷ یا ۲۰۱۰ یا ۲۰۱۳ یا ۲۰۱۶ یا ۲۰۱۹ باشد، که در هر صورت اشکالی پیش نخواهد آمد.

## ۱/۲: روش دریافت اطلاعات با استفاده از فایل Excel

در این روش:

- در رایانه اجرایی باید حداقل Excel 2007 وجود داشته باشد.
- یک فایل Excel در رایانه مدیر، توسط نرم افزار «تحلیل نمرات»، تولید می شود.
- فایل Excel تولید شده توسط فلش USB، به رایانه اجرایی منتقل می شود.
- فایل Excel در رایانه اجرایی اجرا می شود، و با پایگاه داده ارتباط برقرار می کند و حاوی اطلاعات می شود.
- فایل Excel کامل شده توسط فلش USB، به رایانه مدیر برگردانده می شود.
- فرآیند دریافت اطلاعات با استفاده از Excel در رایانه مدیر انجام می شود.

توضیح روش کار، در نرم افزار تحلیل نمرات:



کلیک کنید.

در پنجره دریافت اطلاعات از پایگاه داده SQL روی دکمه



روی گزینه فایل دیتابیس در رایانه ای دیگر قرار دارد، کلیک کنید.

به این ترتیب به پنجره‌ای با گزینه‌های بیشتر وارد می شوید:

روی دکمه ارسال فایل Excel کلیک کنید.

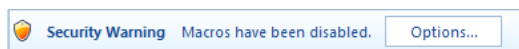
فایل SQLer.xlsm، را در مسیری مانند فلش USB، ذخیره کنید.

فایل را به رایانه اجرایی منتقل کنید.

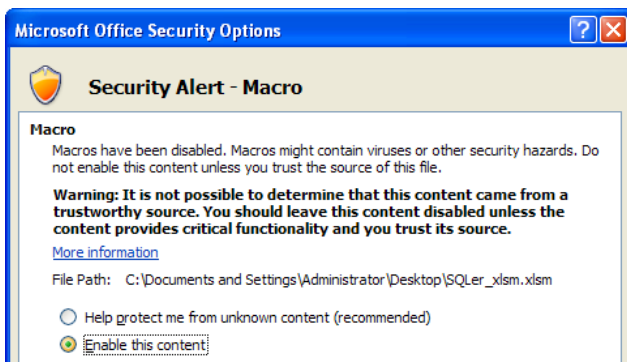
فایل SQLer.xlsm، را در رایانه اجرایی اجرا کنید. فایل Excel باز خواهد شد.



و صبر کنید تا اطلاعات دریافت شود. و به صورت خودکار Excel پس از



دریافت اطلاعات بسته می شود.

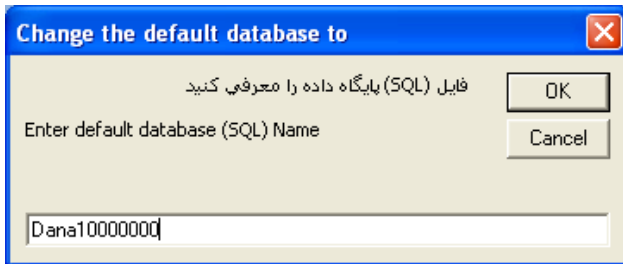


ممکن است هنگام اجرای نرم افزار Excel با چنین پنجره‌هایی روبرو شوید:

این پنجره‌ها برای فعالسازی بخش VBA (کدهای برنامه نویسی شده)، نمایش داده می شوند که باید فعال (Enable) شوند.

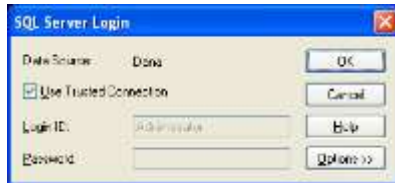
## راهنمای نرم افزار تحلیل نمرات

در ادامه اجرای فایل SQLer.xlsx را در رایانه اجرایی پنجره زیر نمایش داده خواهد شد:



در این پنجره عبارت Dana و در ادامه شماره کد آموزشگاه خود را وارد کنید، سپس روی شروع دریافت اطلاعات، کلیک کنید. در ادامه صبر کنید تا فرآیند دریافت اطلاعات، انجام شود، و Excel بسته شود.

نمایش این پنجره ها دلیل بر عدم ارتباط موفق با پایگاه داده است:

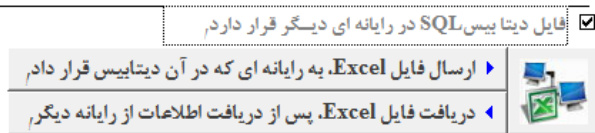


پس از تکمیل فایل SQLer.xlsx، را در رایانه اجرایی، فایل SQLer.xlsx را توسط فلش USB به رایانه مدیر، برگردانید، فایل SQLer.xlsx، در این مرحله باید حجمی بیشتر از یک مگابایت داشته باشد.

در رایانه مدیر روی دکمه دریافت فایل Excel، کلیک کنید.

پس از دریافت موفقیت آمیز فایل Excel، می توانید فرآیند دریافت اطلاعات را از طریق کلیک روی دکمه تأیید، ادامه دهید.

در صورت دریافت موفقیت آمیز پنجره زیر نمایش داده خواهد شد:



همانطور که در پنجره بالا نیز توضیح داده شده است، دریافت اطلاعات متناسب با تعداد رکوردها، و سرعت رایانه بین ۱ تا ۱۰ دقیقه نیاز به زمان دارد، توجه داشته باشد اطلاعات تمامی سال های تحصیلی از Excel به ACCESS انتقال می یابد.

در انجام این روش تنوع نگارش های آفیس و اختلاف ۳۲ بیتی یا ۶۴ بیتی بودن ویندوز یا آفیس هیچ اثری ندارد، بنابراین این روش، روشی بسیار مطلوب است.

مضاف بر اینکه با این روش نیازی به نصب نرم افزارهای SQL Server، SSMESS و .Net Framework. بر رایانه مدیر نخواهید داشت.

اما در روش بعد این وضعیت بسیار متفاوت است.



## ۲/۲: روش دریافت اطلاعات با استفاده از SQL Studio Express

این روش، روشی بسیار مفصل و سخت است، اما از آنجهت که امکانپذیر است در رابطه با آن توضیح داده می شود. در این روش باید به نکات ذیل توجه داشته باشید:

- باید بدانید که ویندوز شما ۳۲بیتی یا ۶۴ بیتی است، چونکه برای نصب SQL Studio Express و استفاده از امکانات آن این قضیه بسیار مهم است.
- علاوه بر تعداد بیت های ویندوز، نگارش ویندوز نیز در نصب نرم افزارهای SQL Express و SSMSEE موثر هستند.
- معمولا ویندوزهای متعارف امروزی ویندوز ۷،۳۲ بیتی است. که در توضیحات ارائه شده این را به عنوان پیش فرض در نظر می گیریم؛ اما درباره سایر ویندوزها و ۶۴ بیتی بودن احتمالی آن توضیحاتی نیز ارائه می گردد. مقصود از روش ۲/۲ دریافت فایل پشتیبانی نرم افزار سیستم نمرات در رایانه مدیر بدون نصب نرم افزار سیستم نمرات در رایانه مدیر است؛ در این روش مقدمات کار به نحوی فراهم می گردد که امکان بازیابی فایل Bak در رایانه مدیر فراهم گردد. توضیح بیشتر اینکه: این روش، مبتنی بر نصب نرم افزارهای متعارف مایکروسافت است و به هیچ عنوان هک یا ... نیست. ابتدا باید نرم افزار Microsoft SQL Server Express را در رایانه مدیر نصب کنید.
- نرم افزار Microsoft SQL Server Express، در نگارش های ۲۰۰۵ و غیره ارائه شده اند، برخی از ویندوزها مانند ویندوز ۱۰ ممکن است نگارش ۲۰۰۵ را نپذیرد، اما ویندوز ۱۰ حداقل نگارش ۲۰۱۷ نرم افزار، را می پذیرد. در راستای نصب نرم افزار Microsoft SQL Server Express، ممکن است به نصب نرم افزار Net Framework، نیاز داشته باشید.
- در انتخاب نگارش نرم افزار Net Framework، باید دقت کنید که نگارشی را باید نصب کنید که با نگارش نرم افزار Microsoft SQL Server Express، همخوانی داشته باشد.
- نگارش مناسب برای نرم افزار Net Framework، که توانایی پشتیبانی نرم افزار Microsoft SQL Server 2005 Express را داشته باشد، Net Framework، نگارش ۲/۰ است.
- اما اگر شما از ویندوز ۷ استفاده می کنید احتمالا قبلا نگارش بالاتری از نرم افزار Net Framework، در رایانه شما نصب شده است که می تواند نرم افزار Microsoft SQL Server 2005 Express را پشتیبانی کند.
- در ویندوز ۱۰ نرم افزار Microsoft SQL Server 2017 Express، به Net Framework، نگارش ۴ نیاز خواهد داشت.
- باید نرم افزار نرم افزار Microsoft SQL Server Express را به صورت کامل نصب کنید. پس از نصب نرم افزار Microsoft SQL Server Express، باید آنرا تنظیم کنید،
- برای تنظیم نرم افزار Microsoft SQL Server Express، روی گزینه Microsoft SQL Server 2005 Services کلیک کنید؛ و بعد روی گزینه SQLServer (SQL Express)، دابل کلیک کنید. از پنجره باز شده با عنوان SQLServer (SQLEXPRESS) Properties، لیست زیر Built-in account را باز کنید و گزینه نخست با عنوان Local System را انتخاب کنید. این انتخاب به این معنی است که دیتابیس (پایگاه داده) در همین رایانه قرار دارد، و در واقع پایگاه داده محلی است، یعنی شبکه ای نیست. با کلیک بر روی دکمه OK در این پنجره باید کمی صبر کنید تا عملیات ذخیره سازی تنظیمات پایان پذیرد و دیگر به نرم افزار SQLServer نیازی نخواهید داشت. تنظیم نرم افزار Microsoft SQL Server Express، به تعداد بیت های آن ربطی ندارد. پس از آن باید نرم افزار Microsoft SQL Server Management Studio Express را نیز نصب کنید. بهتر است نگارش نرم افزار SSMSEE با نگارش نرم افزار Microsoft SQL Server Express، یکسان باشد.
- پس از نصب سه نرم افزار توضیح داده شده سایر دکمه های پایین پنجره دریافت اطلاعات از پایگاه داده SQL نمایش داده می شوند و کاربرد خواهند داشت.

## راهنمای نرم افزار تحلیل نمرات



سه دکمه در انتها پنجره دریافت اطلاعات از پایگاه داده SQL، وجود دارند که اگر نرم افزارهای Microsoft SQL و SQLServer در رایانه نصب شده باشند به نمایش گذاشته خواهند شد، کلیک روی هر یک از دو دکمه SQL Server Management Studio Express و SQL Server Restore Bak موجب اجرای نرم افزارهای مربوطه خواهند شد.

دکمه Restore Bak موجب نمایش پنجره زیر می شود:



این پنجره به منظور بارگذاری فایل Bak دیتابیس SQL کاربرد دارد. برای بازیابی فایل پشتیبان نیاز به فایل پشتیبان با پسوند Bak از پایگاه دیتابیس SQL خواهید داشت.

در بخش DatabaseName نام پایگاه داده و در بخش Select the Backup database مسیر و نام فایل پشتیبانی را وارد کنید، سپس روی دکمه بارگذاری فایل Bak کلیک کنید.

استفاده از این دکمه موجب بارگذاری فایل Bak در پایگاه داده SQL نصب شده در رایانه مدیر می گردد.

پس از بارگذاری فایل Bak می توانید روی دکمه تأیید کلیک کنید تا عملیات برقراری ارتباط با پایگاه داده SQL انجام شود.

## پیش نیازهای نرم افزار:

این نرم افزار بر روی ویندوز ۳۲ بیتی و ۶۴ بیتی نصب می شود، پیش نیاز نرم افزار علاوه بر ویندوز آفیس و بخصوص Access است که میتواند نسخه های ۲۰۰۷ یا ۲۰۱۰ یا ۲۰۱۳ یا ۲۰۱۶ یا ۲۰۱۹ باشند، همچنین نسخه های ۳۲ بیتی و ۶۴ بیتی آفیس را نیز پشتیبانی می کند. این نرم افزار می تواند اطلاعات مورد نیاز خود را از رایانه ای دیگر دریافت کند، و برای تحلیل نمرات - فقط به ویندوز و Access نیاز خواهد داشت - بنابراین برای مدیرانی که دارای لپ تاپ یا رایانه های با نرم افزارهای ۶۴ بیتی هستند می تواند بسیار مطلوب باشد. سایر پیش نیازهای نرم افزاری را در صفحات آخر راهنما مطالعه کنید.

## نصب نرم افزار:

در اینجا به صورت خلاصه فرآیند نصب نرم افزار توضیح داده خواهد شد؛ سایر پنجره های نصب نرم افزار را در صفحات آخر راهنما مطالعه کنید.

با اجرای برنامه نصب، ابتدا باید مسیر نصب نرم افزار را تعیین کنید.

مسیر پیش فرض نصب نرم افزار در فولدری است که کاربر جاری به آن قطعاً دسترسی دارد، اگر کاربری شما به نوشتن فایل ها در فولدر Program Files دسترسی دارد، می توانید نرم افزار را در این فولدر نصب کنید، برای تنظیم خودکار مسیر نصب نرم افزار در فولدر Program Files، کفایست بر روی دکمه سمت چپ پایین همین پنجره (با عنوان Program Files) کلیک کنید؛ سپس فرآیند نصب را با کلیک بر روی دکمه Next ادامه دهید.



متناسب با اینکه چه آفیس بر روی رایانه شما نصب شده باشد نسخه همخوان، بر روی رایانه شما نصب خواهد شد، لیکن امکان انتخاب همه ی نسخه ها را نیز خواهید داشت؛ پنجره بعدی اینکار را به صورت خودکار انجام می دهد.



## راهنمای نرم افزار تحلیل نمرات

در صورت تمایل می توانید یک فایل نمونه که حاوی اطلاعات است و فقط برای سال ۹۶-۹۷ را در خود جای داده است را نصب کنید، این فایل نمونه مربوط به آموزشگاهی به نام «نام آموزشگاه (فایل نمونه جهت بررسی)» است. با استفاده از این فایل می توانید بدون اینکه فرآیند طولانی دریافت اطلاعات را سپری کنید، با امکانات نرم افزار آشنا شوید، آنرا بررسی کنید، و پس از آشنایی کامل با نرم افزار اطلاعات آموزشگاه خود را دریافت کرده و تحلیل کنید.



همانطور که ملاحظه می فرمائید: این فایل دیتابیس نمونه، تنها دارای اطلاعات سال تحصیلی ۹۶-۹۷ است، و می توانید نمرات دوره های متخلف تحصیلی را در آن مورد تحلیل قرار دهید. با استفاده از این فایل می توانید با نحوه صدور گزارشات و نمودارهای نرم افزار آشنا شوید.



پس از اتمام نصب نرم افزار میانبرهای (Shortcuts) نرم افزار ، بر روی دسکتاپ رایانه شما تشکیل خواهند شد.

هر یک از میانبرها ممکن است بنا به شرایطی که ویندوز و سطح کاربری شما داشته باشند در رایانه شما اجرا شوند، پس از اجرای درست هر یک از میانبرها، می توانید سایر میانبرهای نرم افزار را حذف کنید.

آیکن «تحلیل نمرات» به فایل exe نرم افزار اشاره می کند، سایر میانبرها متناسب با نوع آفیس شما در رایانه شما نصب خواهند شد، سایر میانبرها به فایلی از نوع Access اشاره می کنند.



### نکات مورد توجه:

- برنامه نصب نرم افزار تنظیمات رجیستری ویندوز را تغییر می دهد، به نحوی که نرم افزار Access و Excel بتوانند کدهای VBA را انجام دهند.
- در ویندوزهای ۷ به بعد، بهتر است هنگام اجرای برنامه نصب و اجرای نرم افزار بر روی آیکن های نامبرده راست کلیک کنید و سپس از منوی باز شده گزینه ی Run as administrator را انتخاب کنید.
- در ویندوز XP نیز بهتر است سطح دسترسی کاربر را سرپرست تعیین کنید تا با محدودیت دسترسی کاربر به فایل ها و سایر تنظیمات ویندوز مواجه نشوید.



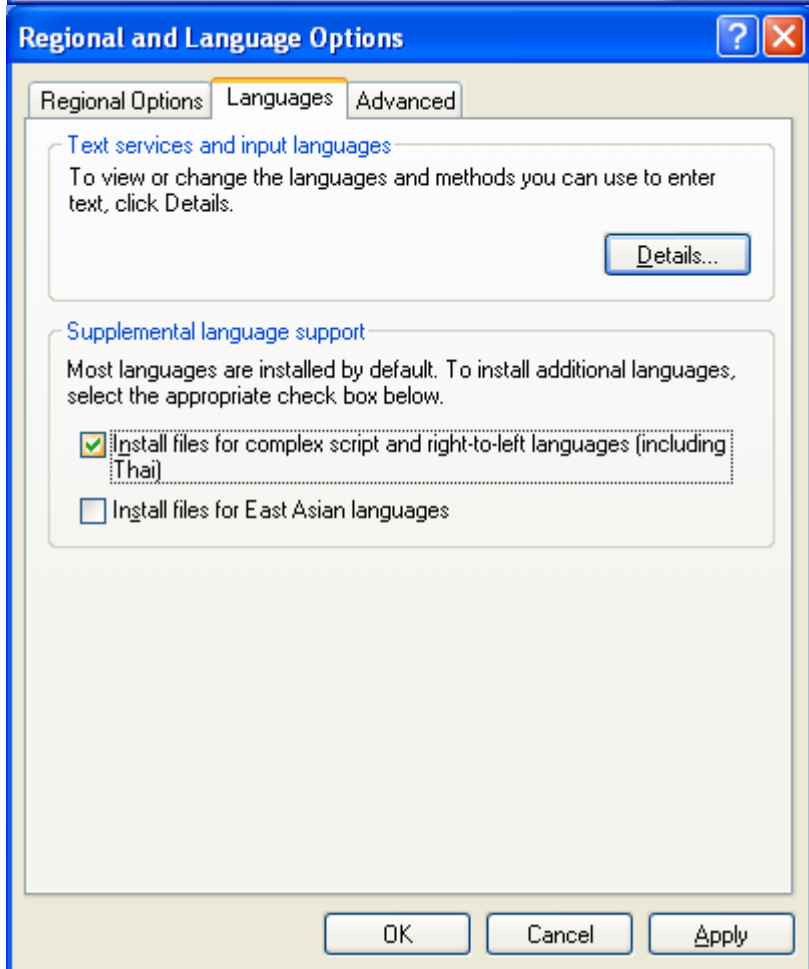
## سایر پنجره های نصب نرم افزار:

پنجره درخواست نصب زبان فارسی ویندوز: معمولا اکثر ویندوزهایی که امروزه کاربران ایرانی از آنها استفاده می کنند فارسی هستند، اما «نرم افزار نصب تحلیل نمرات» این توانمندی را دارد که در صورتی که بخش فارسی ویندوز در رایانه ای فعال نشده باشد به نحوی به او پیام مناسب ارائه نماید و کمی در انجام این فرآیند به کاربران کمک کند.



اگر بخش فارسی ویندوز شما فعال نباشد ، این پنجره را در هنگام نصب نرم افزار خواهید دید.



می توانید روی دکمه >Continue کلیک کنید




این پنجره از پنجره های Windows است: ابتدا از زبانه Languages عبارت Install.. که در تصویر نشان داده شده است را تیکدار کنید:



## راهنمای فعالسازی

در بالای پنجره با انتخاب سال تحصیلی یکی از دو آیکن  یا ، به نمایش گذاشته می شود.

این آیکن  برای فعالسازی نرم افزار کاربرد دارد.

این نرم افزار به منظور کاهش هزینه های خرید دارای کد فعالسازی سالانه است، شما می توانید به صورت خودکار به سایت پرداخت متصل شده و خرید کد فعالسازی برای یکسال آموزشگاه خود را انجام دهید.

برای دریافت کد فعالسازی دو روش وجود دارد:

روش اول پرداخت آنلاین و خرید فایل حاوی کدفعالسازی سالانه



راههای دیگر فعالسازی:

یک از راههای فعالسازی دریافت فایل حاوی کد فعالسازی است، در این روش امکان دریافت کدفعالسازی برای چند سال تحصیلی فراهم می گردد.



دریافت فایل کد فعالسازی دائمی:

در این روش کد فعالسازی گرانتر از سالانه، اما برای یک رایانه به ازای تمامی سالهای تحصیلی کار خواهد کرد.

برای دریافت کد فعالسازی به شماره سریال سخت افزاری هارددیسک و شماره کد آموزشگاه خود نیاز دارید. پنجره فعالسازی به شما کمک می کند تا این کدها را بدست آورید و سپس این کدها را به پست الکترونیکی [analyzenomreh@gmail.com](mailto:analyzenomreh@gmail.com) ارسال کنید.

پس از پرداخت وجه، فایل حاوی کد فعالسازی دائمی برای شما ارسال خواهد شد. که می توانید از طریق دکمه دریافت کد فعالسازی آنرا به نرم افزار معرفی کنید.

**آدرس وب پشتیبان، روش های خرید و صدور فاکتور خرید و راهنما و نگارش های جدید**

[Analyz.blog.ir](http://Analyz.blog.ir)

## فهرست راهنما

بخش اول - پنجره های انتخاب سال و نوبت آزمون و گزارشگیری

قسمت ۱): انتخاب سال/دوره تحصیلی/نوبت آزمون

قسمت ۲): پنجره اصلی نرم افزار

زبانہ گزارش ها

زبانہ نمودارها

زبانہ اطلاعات

لیست دبیران

لیست کلاس ها

اطلاعات دروس دانش آموزان

زبانہ چاپ لیست نمره و کارنامه

چاپ لیست نمره

چاپ کارنامه

بخش دوم- دریافت اطلاعات از پایگاه داده

قسمت ۱): دریافت اطلاعات در رایانه ای که در آن SQL Server نصب شده است.

۱/۱: روش ساده

۲/۱: روش پیشرفته

دریافت اطلاعات با استفاده از Excel

قسمت ۲): دریافت اطلاعات در رایانه ای که در آن SQL Server نصب نشده است.

۱/۲: روش دریافت اطلاعات با استفاده از فایل Excel

۲/۲: روش دریافت اطلاعات با استفاده از SQL Studio Express

پیش نیازهای نرم افزار

نصب نرم افزار

سایر پیش نیازهای نرم افزاری

نرم افزار Net Framework. (دات نت فریم وورک)

نصب نرم افزار Net Framework.

نرم افزار SQL Server

نصب نرم افزار SQL Server

اجرای نرم افزار SQL Server

نرم افزار SQL Server Management Studio Express

اجرای نرم افزار SQL Server Management Studio Express

کاربرد نرم افزار SQL Server Management Studio Express

سایر پنجره های نصب نرم افزار

راهنمای فعالسازی