



دانشکده خیر شیراز

پذیرفته شده گرامی ضمن عرض خیر مقدم به مناسبت پذیرفته شدن شما در دانشکده خیر به اطلاع میرساند مراحل ثبت نام و تشکیل پرونده به شرح ذیل می باشد:

۱-مراجعه حضوری پذیرفته شده از روز دوشنبه ۹۴/۰۷/۰۶ لغایت چهارشنبه ۹۴/۰۷/۰۸ از ساعت ۸:۳۰ الی ۱۳:۳۰ به دانشکده به همراه مدارک لازم جهت تشکیل پرونده (به همراه داشتن کلیه مدارک ثبت نامی الزامی است، ضمناً مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام در پشت برگه درج شده است)

۲- اخذ تاییدیه تحصیلی از دفاتر خدمات ارتباطی (در ایام ثبت نام نماینده دفاتر خدمات ارتباطی در اتاق ۱۰۴ واقع در طبقه اول دانشکده حضور خواهند داشت).

۳- در صورت تکمیل بودن مدارک، مراجعه به واحد تشکیل پرونده واقع در طبقه اول واحد سمت چپ (خانم ابراهیمی)

۴-مراجعه به واحد بررسی مغایرت جهت بررسی مغایرت معدل و مشخصات پذیرفته شده با اطلاعات ثبت نامی در سایت سنجش (طبقه دوم واحد سمت راست خانم بویری)

۵- در صورت نداشتن مغایرت و اخذ تاییدیه از واحد مغایرت، مراجعه به واحد تایید الکترونیکی پرونده جهت تایید پرونده در سامانه جامع دانشگاه (سجاد) (طبقه دوم واحد سمت چپ خانم بیژنیان)

۶- در صورت تایید برنامه کلاسی، و تایید پرونده در سامانه سجاد مرجعه به امور مالی جهت پرداخت شهریه (طبقه اول واحد سمت راست آقای علوی)

مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام و تشکیل پرونده به شرح ذیل می باشد:

۱- شش قطعه عکس تمام رخ ۳×۴ رنگی زمینه سفید، تهیه شده در سال جاری (عکس خانم ها می بایست با حجاب کامل، بدون آرایش و روتوش باشد)

۲- دو سری تصویر تمام صفحات شناسنامه و اصل آن جهت مطابقت در صفحه A۴ (تصویر قسمت توضیحات شناسنامه الزامیست)

۳- دو سری تصویر کارت ملی (پشت و رو) و اصل آن جهت مطابقت در صفحه A۴

۴- اصل دیپلم کامل متوسطه و یا گواهی آن برای داوطلبان نظام قدیم آموزش متوسطه با مهر و امضای رئیس اداره آموزش و پرورش منطقه محل تحصیل به انضمام دو برگ تصویر آن:

۵- اصل مدرک دیپلم نظام جدید آموزش متوسطه و یا گواهی پایان دوره سه ساله نظام جدید با مهر و امضای رئیس اداره آموزش و پرورش منطقه محل تحصیل به انضمام دو برگ تصویر آن.

۶- اصل فرم تأییدیه معدل جهت فارغ التحصیلانی که تاکنون گواهینامه پایان تحصیلات برای آنان صادر نشده است. به انضمام دو برگ تصویر آن.

۷- گواهی اشتغال به کار با امضا و مهر بالاترین مقام مسؤول، آخرین فیش حقوقی و آخرین حکم کارگزینی یا قرارداد معتبر انجام کار (برای پذیرفته شدگان شاغل)

۸- مدرکی که وضعیت نظام وظیفه داوطلبان را با توجه به بند ۳-۲ مقررات وظیفه عمومی مندرج در صفحات ۳ و ۴ دفترچه راهنمای پذیرش مشخص نماید (برای برادران)

تذکر: پذیرفته شدگانی که مشمول معافیت تحصیلی می باشند می بایست با مراجعه به خانم ابراهیمی (طبقه دوم واحد سمت چپ) نسبت به اخذ نامه معافیت تحصیلی و مراجعه به پلیس +۱۰ و انجام امور مربوطه اقدام نمایند.