



فصل ۷:

آموزش نرم افزار مدیریت پروژه MSP

- امروزه علم مدیریت نیازمند **ابزارهای دقیقی** برای دستیابی به **اهداف خود** می باشد. (نظیر ابزار کنترل پروژه)
- در این فصل نرم افزار مدیریت پروژه **MSP2013** آموزش داده شده است.
- پیش از کار با نرم افزار، بایستی مراحل و زمانبندی و بودجه بندی **(مثلث موفقیت پروژه)** کلیه فعالیتهای پروژه مشخص شود.
- در این جزوه، مراحل برنامه ریزی و کنترل پروژه ای فرضی انجام خواهد شد. این پروژه «طراحی و پیاده سازی سیستم مدیریت دانش در یک سازمان» می باشد. لذا طراحی مراحل و گام های پروژه را یک مشاور KM انجام داده و فهرست فعالیت ها و زمان و بودجه شان را در اختیار ما قرار داده است.

ساختار شکستن کارهای پروژه (WBS):

جزوه آموزشی

تجزیه و تحلیل سیستمها

| هزینه | زمان | نام مرحله و زیر فعالیت | WBS |
|--------------------|---------|--|-------|
| روزانه ۵۰ دلار | | فاز (۱): مدیریت پروژه | ۱ |
| | | تهیه طرح تفصیلی | ۱.۱ |
| | ۳ | بیان مسئله، شرح، اهداف و مأموریت‌های پروژه | ۱.۱.۱ |
| | ۱ | تعیین قلمرو و گستره پروژه | ۱.۱.۲ |
| | ۱ | تعیین عوامل کلیدی موفقیت | ۱.۱.۳ |
| | ۲ | تبیین واژه نامه و تعریف مفاهیم کلیدی | ۱.۲ |
| | ۲ | ارائه گزارش فاز ۱ به کارفرما | ۱.۳ |
| | یک هفته | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | ۱.۴ |
| روزانه ۱۰۰ دلار | | فاز (۲): بررسی ادبیات نظری و پیشنهاد تحقیق | ۲ |
| | یک ماه | بررسی و تدوین چارچوب نظری | ۲.۱ |
| | دو هفته | بررسی سوابق ۱۰ شرکت داخلی و خارجی | ۲.۲ |
| | ۲ | ارائه گزارش فاز ۲ به کارفرما | ۲.۳ |
| | یک هفته | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | ۲.۴ |
| روزانه ۵۰ دلار | | فاز (۳): شناخت محیطی شرکت | ۳ |
| | ۵ | بررسی و شناخت کلی موسسه | ۳.۱ |
| | یک هفته | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فرهنگ سازمانی | ۳.۲ |
| | یک هفته | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد ساختار سازمانی و قوانین و مقررات | ۳.۳ |
| | یک هفته | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فناوری | ۳.۴ |
| | ۱۰ | شناسایی محیط بیرونی شرکت به لحاظ دانشی | ۳.۵ |
| | ۲ | ارائه گزارش فاز ۳ به کارفرما | ۳.۶ |
| | یک هفته | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | ۳.۷ |

ساختار شکستن کارهای پروژه (WBS) _ ادامه:

جزوه آموزشی

تجزیه و تحلیل سیستمها

| هزینه | زمان | نام مرحله و زیر فعالیت | WBS |
|--------------------|---------|---|-----|
| روزانه ۷۵ دلار | | فاز (۴): تدوین سند راهبردی مدیریت دانش در موسسه | ۴ |
| | ۵ | تدوین چشم انداز و ماموریت دانشی | ۴.۱ |
| | یک هفته | تدوین استراتژی دانش | ۴.۲ |
| | یک هفته | تدوین استراتژی مدیریت دانش | ۴.۳ |
| | ۲ | ارائه گزارش فاز ۴ به کارفرما | ۴.۴ |
| | یک هفته | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | ۴.۵ |
| روزانه ۱۲۰ دلار | | فاز (۵): تهیه و استقرار آزمایشی نرم افزار مدیریت دانش | ۵ |
| | ۱۰ | فراهم سازی بستر فن آوری مورد نیاز | ۵.۱ |
| | یک ماه | طراحی نرم افزار | ۵.۲ |
| | ۵ | استقرار آزمایشی نرم افزار | ۵.۳ |
| | ۵ | تست سیستم نرم افزاری تهیه شده | ۵.۴ |
| | یک هفته | دریافت بازخور از کارفرما و انجام اصلاحات لازم | ۵.۵ |

ساختار شکستن کارهای پروژه (WBS) _ ادامه:

جزوه آموزشی

تجزیه و تحلیل سیستمها

| WBS | نام مرحله و زیر فعالیت | زمان | هزینه |
|-----|--|---------|------------------------|
| ۶ | فاز (۶): فرهنگ سازی و آموزش در موسسه | | روزانه ۱۱۰۰۰۰۰ ریال |
| ۶.۱ | تدوین سند برنامه تحول فرهنگی | ۱۰ | |
| ۶.۲ | تدوین جزوات و کتاب های راهنما برای کارکنان | دو هفته | |
| ۶.۳ | تدوین دستورالعمل و راهنما برای کاربران سیستم | ۶ | |
| ۶.۴ | برگزاری کارگاه آموزشی | ۲ | |
| ۶.۵ | ارائه آموزش های تخصصی به واسطه های دانشی | ۴ | |
| ۶.۶ | ارائه گزارش فرهنگ سازی و آموزش به کارفرما | ۲ | |
| ۷ | فاز (۷): استقرار نهایی سیستم مدیریت دانش | | روزانه ۱۲۰۰۰۰۰ ریال |
| ۷.۱ | اجرای آزمایشی فرایندهای سیستم طراحی شده | ۱۰ | |
| ۷.۲ | دریافت بازخورد و اطلاع و تکمیل ایرادات احتمالی | ۵ | |
| ۷.۳ | استقرار واحد به واحد سیستم | یک ماه | |
| ۷.۴ | ارائه گزارش نهایی و مستندات پروژه به کارفرما | یک هفته | |

مراحل کار با نرم افزار MSP :

جزوه آموزشی

تجزیه و تحلیل سیستمها

گام ۱-

ابتدا وارد برنامه شده و نوع برنامه ریزی کارها را خود کار تعیین کنید.

The screenshot displays the Microsoft Project Professional interface. The title bar reads "MSP-KM - Project Professional (Product Activation Failed)". The ribbon is set to "GANTT CHART TOOLS" with the "TASK" tab selected. The ribbon includes sections for "Clipboard", "Font", "Schedule", "Tasks", "Insert", "Properties", and "Editing". The "Auto Schedule" button is highlighted in green. The "TIMELINE" view shows a horizontal axis with time slots from 8:00 AM to 4:00 PM. A task bar is visible, starting on "Mon 10/12/09" and ending on "Mon 10/12/09". A tooltip for "New Tasks" is visible at the bottom left, showing options for "Auto Scheduled" and "Manually Scheduled". The status bar at the bottom indicates "READY" and "NEW TASKS : MANUALLY SCHEDULED".

| Task Mode | Task Name | Duration | Start | Finish |
|--------------------|-----------|----------|--------------|--------------|
| Manually Scheduled | | 1 day? | Mon 10/12/09 | Mon 10/12/09 |

مراحل کار با نرم افزار MSP :

جزوه آموزشی

تجزیه و تحلیل سیستمها

گام ۱ - ادامه

(معرفی بخشهای اصلی نرم افزار)

The screenshot displays the Microsoft Project Professional interface. The title bar shows 'MSP-KM - Project Professional (Product Activation Failed)'. The ribbon is set to 'GANTT CHART TOOLS' with the 'FORMAT' tab selected. The ribbon includes groups for 'Clipboard', 'Font', 'Schedule', 'Tasks', 'Insert', 'Properties', and 'Editing'. The main workspace shows a Gantt chart with a single task bar starting on 'Mon 10/12/09' and ending on 'Wed 1/13/10'. The timeline below the chart shows dates from 'Thu 10/8/09' to 'Oct 21, '09'. Below the Gantt chart is a task table with columns for 'Task Name', 'Duration', 'Predecessors', 'Cost', 'Resource Names', and a weekly calendar grid.

| Task Name | Duration | Predecessors | Cost | Resource Names |
|-----------|----------|--------------|------|----------------|
| Start | | | | |
| Finish | | | | |



مراحل کار با نرم افزار MSP _ ادامه:

جزوه آموزشی

تجزیه و تحلیل سیستمها

گام ۲-

نام کلی پروژه و مراحل اصلی و زیرگام های پروژه را وارد کنید

The screenshot displays the Microsoft Project software interface. The title bar reads "MSP-KM - Project Professional (Product Activation Failed)". The ribbon is set to "FORMAT" under "GANNT CHART TOOLS". The main area shows a Gantt chart with a single task bar for "Add tasks with dates to the timeline" spanning from Monday, 10/12/09, 8:00 AM to Monday, 10/12/09, 4:00 PM. Below the Gantt chart is a task list table.

| ID | Task Name | Duration |
|----|--|----------|
| 1 | پروژه مدیریت دانش | 1 day? |
| 2 | فاز (1): مدیریت پروژه | 1 day? |
| 3 | تهیه طرح تفصیلی | 1 day? |
| 4 | بیان مسئله، شرح، اهداف و مأموریت‌های پروژه | 1 day? |
| 5 | تعیین قلمرو و گستره پروژه | 1 day? |
| 6 | تعیین عوامل کلیدی موفقیت | 1 day? |
| 7 | تبیین واژه نامه و تعریف مفاهیم کلیدی | 1 day? |
| 8 | ارائه گزارش فاز 1 به کارفرما | 1 day? |
| 9 | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | 1 day? |
| 10 | فاز (2): بررسی ادبیات نظری و پیشینه تحقیق | 1 day? |
| 11 | بررسی و تدوین چارچوب نظری | 1 day? |
| 12 | بررسی سوابق 10 شرکت داخلی و خارجی | 1 day? |
| 13 | ارائه گزارش فاز 2 به کارفرما | 1 day? |
| 14 | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | 1 day? |
| 15 | فاز (3): شناخت محیطی شرکت | 1 day? |
| 16 | بررسی و شناخت کلی موسسه | 1 day? |
| 17 | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فرهنگ سازمانی | 1 day? |
| 18 | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد ساختار سازمانی و قوانین و مقررات | 1 day? |
| 19 | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فناوری | 1 day? |
| 20 | شناسایی محیط بیرونی شرکت به لحاظ دانشی | 1 day? |

مراحل کار با نرم افزار MSP_ ادامه:

جزوه آموزشی

تجزیه و تحلیل سیستمها

۳- زیرمجموعه های کل پروژه را مشخص می کنیم (Indent Task)

The screenshot shows the Microsoft Project Professional interface. The main window displays a Gantt chart with a task list on the left. The task list includes:

| Task ID | Task Name | Duration |
|---------|--|----------|
| 1 | پروژه مدیریت دانش | 1 day? |
| 2 | فاز (1): مدیریت پروژه | 1 day? |
| 3 | تهیه طرح تفصیلی | 1 day? |
| 4 | بیان مسئله، شرح، اهداف و مأموریت‌های پروژه | 1 day? |
| 5 | تعیین قلمرو و گستره پروژه | 1 day? |
| 6 | تعیین عوامل کلیدی موفقیت | 1 day? |
| 7 | تعیین واژه نامه و تعریف مقایم کلیدی | 1 day? |
| 8 | ارائه گزارش فاز 1 به کارفرما | 1 day? |
| 9 | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | 1 day? |
| 10 | فاز (2): بررسی ادبیات نظری و پیشینه تحقیق | 1 day? |
| 11 | بررسی و تدوین چارچوب نظری | 1 day? |
| 12 | بررسی سوابق 10 شرکت داخلی و خارجی | 1 day? |
| 13 | ارائه گزارش فاز 2 به کارفرما | 1 day? |
| 14 | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | 1 day? |
| 15 | فاز (3): شناخت محیطی شرکت | 1 day? |
| 16 | بررسی و شناخت کلی موسسه | 1 day? |
| 17 | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فرهنگ سازمانی | 1 day? |
| 18 | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد ساختار سازمانی و قوانین و مقررات | 1 day? |
| 19 | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فناوری | 1 day? |
| 20 | شناسایی محیط بیرونی شرکت به لحاظ دانشی | 1 day? |

A tooltip titled "Indent Task (Alt+Shift+Right)" is displayed over the task list, stating: "This task becomes a subtask. Creating a hierarchy will help you better organize your tasks." The Gantt chart shows a vertical bar for the task "فاز (1): مدیریت پروژه" starting on Monday, 10/12/09, and ending on Tuesday, 10/13/09. The timeline at the top shows dates from 8:00 AM to 4:00 PM.

مراحل کار با نرم افزار MSP_ ادامه:

جزوه آموزشی

تجزیه و تحلیل سیستمها

گام ۳- ادامه

زیرمجموعه های هر فاز و مرحله پروژه را نیز مشخص می کنیم (Indent Task)

The screenshot shows the Microsoft Project Professional interface. The ribbon is set to 'GANTT CHART TOOLS' with the 'FORMAT' tab selected. A tooltip for the 'Indent Task' button is displayed, stating: 'Indent Task (Alt+Shift+Right) This task becomes a subtask. Creating a hierarchy will help you better organize your tasks.'

The task list below shows a project named 'پروژه مدیریت دانش' with 20 tasks. Tasks 1, 2, 3, 10, and 15 are highlighted in yellow, indicating they are the focus of the current step. The Gantt chart area shows a timeline from October 4, 2009, to November 1, 2009, with task bars plotted for each day.

| Task ID | Task Name | Duration |
|---------|---|----------|
| 1 | پروژه مدیریت دانش | 1 day? |
| 2 | فاز (1): مدیریت پروژه | 1 day? |
| 3 | تهیه طرح تفصیلی | 1 day? |
| 4 | بیان مسئله، شرح، اهداف و مأموریت‌های پروژه | 1 day? |
| 5 | تعیین قلمرو و گستره پروژه | 1 day? |
| 6 | تعیین عوامل کلیدی موفقیت | 1 day? |
| 7 | تبیین واژه نامه و تعریف مفاهیم کلیدی | 1 day? |
| 8 | ارائه گزارش فاز 1 به کارفرما | 1 day? |
| 9 | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | 1 day? |
| 10 | فاز (2): بررسی ادبیات نظری و پیشینه تحقیق | 1 day? |
| 11 | بررسی و تدوین چارچوب نظری | 1 day? |
| 12 | بررسی سوابق 10 شرکت داخلی و خارجی | 1 day? |
| 13 | ارائه گزارش فاز 2 به کارفرما | 1 day? |
| 14 | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | 1 day? |
| 15 | فاز (3): شناخت محیطی شرکت | 1 day? |
| 16 | بررسی و شناخت کلی موسسه | 1 day? |
| 17 | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فرهنگ سازمانی | 1 day? |
| 18 | سایه و تجزیه و تحلیل ابعاد ساختار سازمانی و قوانین و مقررات | 1 day? |
| 19 | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فناوری | 1 day? |
| 20 | شناسایی محیط بیرونی شرکت به لحاظ دانشی | 1 day? |

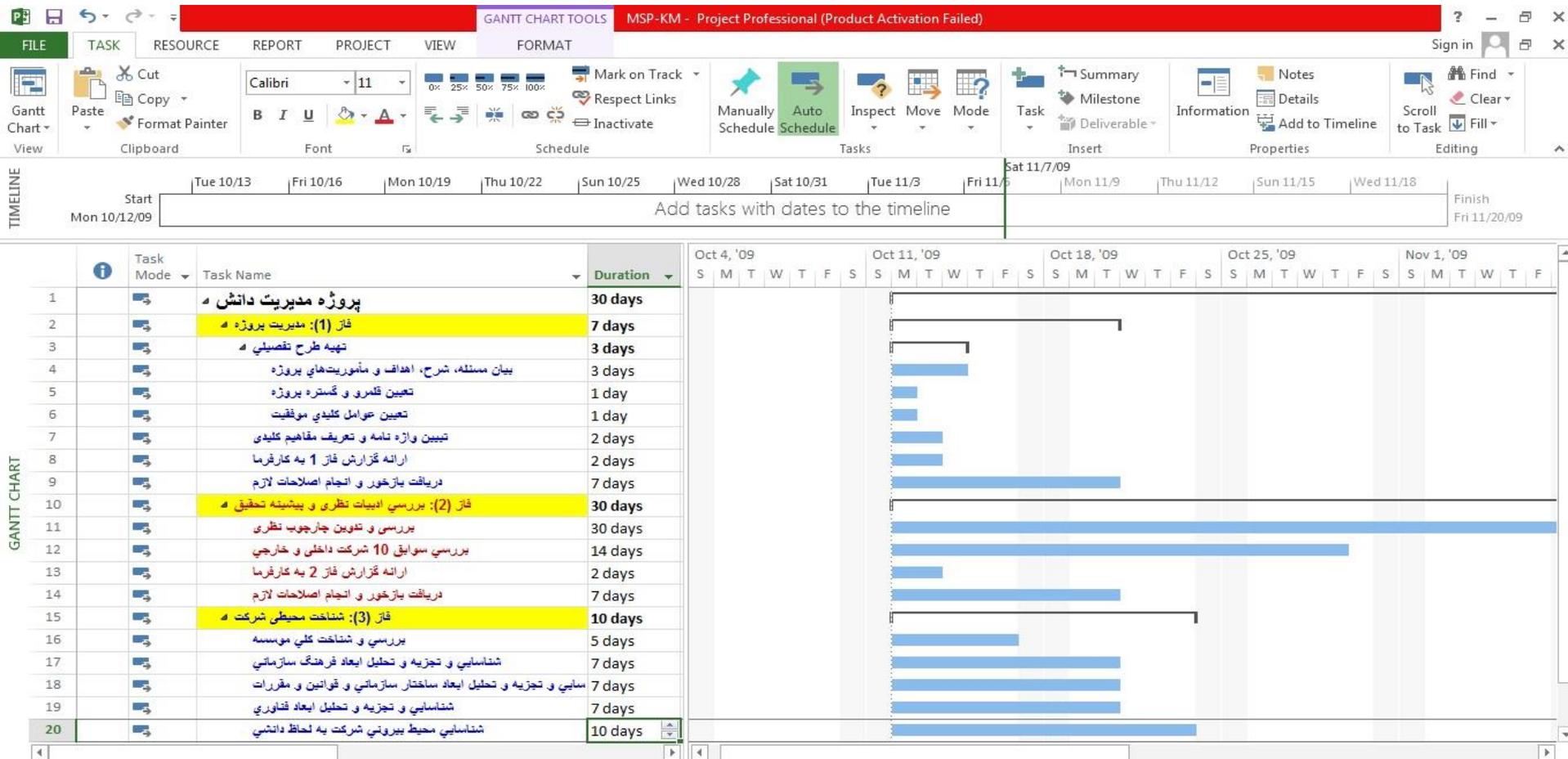
مراحل کار با نرم افزار MSP_ ادامه:

جزوه آموزشی

تجزیه و تحلیل سیستمها

گام ۴-

زمان هر کدام از کارهای جزئی را مشخص میکنیم (روز/d/هفته/w/ماه mo)-
(هفته و ماه اگر قید شود، بطور پیشفرض بدون تعطیلات محاسبه میشود)



مراحل کار با نرم افزار MSP_ ادامه:

جزوه آموزشی

تجزیه و تحلیل سیستمها

گام ۵-

پیش نیاز هر کارهای جزئی را مشخص میکنیم

Microsoft Project Professional (Product Activation Failed) - MSP-KM

FILE TASK RESOURCE REPORT PROJECT VIEW FORMAT

Clipboard Font Schedule Tasks Insert Properties Editing

Timeline: Start Wed 10/7/09, Finish Fri 1/8/10

| Task Mode | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors |
|-----------|---|----------|--------------|--------------|--------------|
| ★ | پروژه مدیریت دانش | 68 days | Wed 10/7/09 | Fri 1/8/10 | |
| | فاز (1): مدیریت پروژه | 14 days | Wed 10/7/09 | Mon 10/26/09 | |
| | تهیه طرح تفصیلی | 3 days | Wed 10/7/09 | Fri 10/9/09 | |
| | بیان مسئله، شرح، اهداف و مأموریت‌های پروژه | 3 days | Wed 10/7/09 | Fri 10/9/09 | |
| | تعیین قلمرو و گستره پروژه | 1 day | Wed 10/7/09 | Wed 10/7/09 | |
| | تعیین عوامل کلیدی موفقیت | 1 day | Wed 10/7/09 | Wed 10/7/09 | |
| | تبیین واژه نامه و تعریف مفاهیم کلیدی | 2 days | Mon 10/12/09 | Tue 10/13/09 | 3 |
| | ارائه گزارش فاز 1 به کارفرما | 2 days | Wed 10/14/09 | Thu 10/15/09 | 7 |
| | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | 7 days | Fri 10/16/09 | Mon 10/26/09 | 8 |
| | فاز (2): بررسی ادبیات نظری و پیشینه تحقیق | 30 days | Tue 10/27/09 | Mon 12/7/09 | |
| | بررسی و تدوین چارچوب نظری | 30 days | Tue 10/27/09 | Mon 12/7/09 | 9 |
| | بررسی سوابق 10 شرکت داخلی و خارجی | 14 days | Tue 10/27/09 | Fri 11/13/09 | 9 |
| | ارائه گزارش فاز 2 به کارفرما | 2 days | Mon 11/16/09 | Tue 11/17/09 | 12 |
| | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | 7 days | Wed 11/18/09 | Thu 11/26/09 | 13 |
| | فاز (3): شناخت محیطی شرکت | 31 days | Fri 11/27/09 | Fri 1/8/10 | |
| | بررسی و شناخت کلی موسسه | 5 days | Fri 11/27/09 | Thu 12/3/09 | 14 |
| | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فرهنگ سازمانی | 7 days | Fri 12/4/09 | Mon 12/14/09 | 16 |
| | سایه و تجزیه و تحلیل ابعاد ساختار سازمانی و قوانین و مقررات | 7 days | Fri 12/4/09 | Mon 12/14/09 | 16 |
| | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فناوری | 7 days | Fri 12/4/09 | Mon 12/14/09 | 16 |
| | شناسایی محیط بیرونی شرکت به لحاظ دانشی | 10 days | Tue 12/15/09 | Mon 12/28/09 | 19 |

READY NEW TASKS: AUTO SCHEDULED

مراحل کار با نرم افزار MSP_ ادامه:

جزوه آموزشی

تجزیه و تحلیل سیستمها

گام ۶-

هزینه انجام هر کدام از کارهای جزئی را مشخص میکنیم

MSP-KM - Project Professional (Product Activation Failed)

FILE TASK RESOURCE REPORT PROJECT VIEW FORMAT

Network Diagram Resource Usage Team Planner Other Views

Calendar Resource Sheet Other Views

Task Views Resource Views

Sort Outline Tables Highlight: [No Highlight] Filter: [No Filter] Group by: [No Group]

Timescale: Days Zoom Entire Project Selected Tasks

Timeline [x] Details [x]

New Window Macros

Timeline: Thu 10/8/09, Mon 10/12/09, Oct 18, '09, Oct 25, '09, Nov 1, '09, Nov 8, '09, Nov 15, '09, Nov 22, '09, Nov 29, '09, Dec 6, '09, Dec 13, '09, Dec 20, '09, Dec 27, '09, Jan 3, '10, Jan 10, '10

Start: Mon 10/12/09

Finish: Wed 1/13/10

Add tasks with dates to the timeline

| Task Mode | Task Name | Duration | Predecessors | Cost | Resource Names |
|-----------|---|----------|--------------|------------|----------------|
| | پروژه مدیریت دانش | 68 days | | \$3,950.00 | |
| | فاز (1): مدیریت پروژه | 14 days | | \$350.00 | |
| | تهیه طرح تفصیلی | 3 days | | \$250.00 | |
| | بیان مسئله، شرح، اهداف و مأموریت‌های پروژه | 3 days | | \$150.00 | |
| | تعیین قلمرو و گستره پروژه | 1 day | | \$50.00 | |
| | تعیین عوامل کلیدی موفقیت | 1 day | | \$50.00 | |
| | تبیین واژه نامه و تعریف مفاهیم کلیدی | 2 days | 3 | \$100.00 | |
| | ارائه گزارش فاز 1 به کارفرما | 2 days | 7 | \$0.00 | |
| | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | 7 days | 8 | \$0.00 | |
| | فاز (2): بررسی ادبیات نظری و پیشینه تحقیق | 30 days | | \$1,800.00 | |
| | بررسی و تدوین چارچوب نظری | 30 days | 9 | \$900.00 | |
| | بررسی سوابق 10 شرکت داخلی و خارجی | 14 days | 9 | \$900.00 | |
| | ارائه گزارش فاز 2 به کارفرما | 2 days | 12 | \$0.00 | |
| | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | 7 days | 13 | \$0.00 | |
| | فاز (3): شناخت محیطی شرکت | 31 days | | \$1,800.00 | |
| | بررسی و شناخت کلی موسسه | 5 days | 14 | \$250.00 | |
| | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فرهنگ سازمانی | 7 days | 16 | \$350.00 | |
| | سایه و تجزیه و تحلیل ابعاد ساختار سازمانی و قوانین و مقررات | 7 days | 16 | \$350.00 | |
| | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فناوری | 7 days | 16 | \$350.00 | |
| | شناسایی محیط بیرونی شرکت به لحاظ دانشی | 10 days | 19 | \$500.00 | |

GAUNT CHART

Oct 11, '09, Oct 18, '09, Oct 21, '09

T F S S M T W T F S S S M T W T F S S M

READY NEW TASKS : AUTO SCHEDULED

مراحل کار با نرم افزار MSP_ ادامه:

جزوه آموزشی

تجزیه و تحلیل سیستمها

گام ۷-

تعریف پیش فرض منابع مورد استفاده در پروژه (View-Resource sheet)

The screenshot displays the Microsoft Project software interface, specifically the Resource Sheet view. The ribbon at the top shows the 'RESOURCE SHEET TOOLS' and 'FORMAT' tabs. The timeline at the top indicates the project duration from October 18, 2009, to January 10, 2010. The Resource Sheet table is visible, listing resources and their properties. Resource 3, 'تجهیزات اداری' (Office Equipment), is highlighted, and its 'Type' dropdown menu is open, showing options: Work, Material, and Cost.

| ID | Resource Name | Type | Material | Initials | Group | Max. | Std. Rate | Ovt. | Cost/Use | Accrue | Base | Code | Add New Column |
|----|---------------|----------|----------|----------|-------|------|-----------|-----------|----------|----------|----------|------|----------------|
| 1 | منابع انسانی | Work | | م | | 100% | \$0.00/hr | \$0.00/hr | \$0.00 | Prorated | Standard | | |
| 2 | کامپیوتر | Material | | ک | | | \$0.00 | | \$0.00 | Prorated | | | |
| 3 | تجهیزات اداری | Cost | | ت | | | | | | Prorated | | | |

مراحل کار با نرم افزار MSP_ ادامه:

جزوه آموزشی

تجزیه و تحلیل سیستمها

گام ۷- ادامه

منابع مورد نیاز برای انجام هر کدام از کارهای جزئی را مشخص میکنیم

MSP-KM - Project Professional (Product Activation Failed)

FILE TASK RESOURCE REPORT PROJECT VIEW FORMAT

Task Views: Gantt Chart, Task Usage, Network Diagram, Calendar, Other Views

Resource Views: Resource Usage, Resource Sheet, Team Planner, Other Views

Data: Sort, Outline, Tables, Highlight, Filter, Group by

Timeline: Timeline, Details, Zoom, Split View, New Window, Macros

Timeline: Start Mon 10/12/09, Finish Wed 1/13/10

Task Name: پروژه مدیریت دانش

| Task Mode | Task Name | Duration | Predecessors | Cost | Resource Names |
|-----------|---|----------|--------------|------------|-----------------------------|
| 1 | پروژه مدیریت دانش | 68 days | | \$3,950.00 | |
| 2 | فاز (1): مدیریت پروژه | 14 days | | \$350.00 | |
| 3 | تهیه طرح تفصیلی | 3 days | | \$250.00 | |
| 4 | بیان مسئله، شرح، اهداف و مأموریت‌های پروژه | 3 days | | \$150.00 | منابع انسانی |
| 5 | تعیین قلمرو و گستره پروژه | 1 day | | \$50.00 | منابع انسانی |
| 6 | تعیین عوامل کلیدی موفقیت | 1 day | | \$50.00 | منابع انسانی |
| 7 | تبیین واژه نامه و تعریف مقایم کلیدی | 2 days | 3 | \$100.00 | منابع انسانی |
| 8 | ارائه گزارش فاز 1 به کارفرما | 2 days | 7 | \$0.00 | |
| 9 | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | 7 days | 8 | \$0.00 | |
| 10 | فاز (2): بررسی ادبیات نظری و پیشینه تحقیق | 30 days | | \$1,800.00 | |
| 11 | بررسی و تدوین چارچوب نظری | 30 days | 9 | \$900.00 | منابع انسانی, [1] کامپیوتر |
| 12 | بررسی سوابق 10 شرکت داخلی و خارجی | 14 days | 9 | \$900.00 | منابع انسانی, [1] کامپیوتر |
| 13 | ارائه گزارش فاز 2 به کارفرما | 2 days | 12 | \$0.00 | |
| 14 | دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | 7 days | 13 | \$0.00 | |
| 15 | فاز (3): شناخت محیطی شرکت | 31 days | | \$1,800.00 | |
| 16 | بررسی و شناخت کلی موسسه | 5 days | 14 | \$250.00 | منابع انسانی, تجهیزات اداری |
| 17 | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فرهنگ سازمانی | 7 days | 16 | \$350.00 | منابع انسانی, تجهیزات اداری |
| 18 | سایه و تجزیه و تحلیل ابعاد ساختار سازمانی و قوانین و مقررات | 7 days | 16 | \$350.00 | منابع انسانی, تجهیزات اداری |
| 19 | شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فناوری | 7 days | 16 | \$350.00 | منابع انسانی, تجهیزات اداری |
| 20 | شناسایی محیط بیرونی شرکت به لحاظ دانشی | 10 days | 19 | \$500.00 | منابع انسانی, تجهیزات اداری |

RIGHT: Gantt Chart view showing task dependencies and resource allocation.

مراحل کار با نرم افزار MSP_ ادامه:

جزوه آموزشی

تجزیه و تحلیل سیستمها

گام ۸-

میزان پیشرفت هر کدام از کارهای جزئی را در حین کار میتوانیم مشخص کنیم

| Task Name | Duration | Predecessors | Cost | Resource Names | % Complete |
|---|----------|--------------|------------|-----------------------------|------------|
| 1 پروژه مدیریت دانش | 68 days | | \$3,950.00 | | 4% |
| 2 فاز (1): مدیریت پروژه | 14 days | | \$350.00 | | 28% |
| 3 تهیه طرح تفصیلی | 3 days | | \$250.00 | | 90% |
| 4 بیان مسئله، شرح، اهداف و مأموریت‌های پروژه | 3 days | | \$150.00 | منابع انسانی | 100% |
| 5 تعیین کلمرو و گستره پروژه | 1 day | | \$50.00 | منابع انسانی | 80% |
| 6 تعیین عوامل کلیدی موفقیت | 1 day | | \$50.00 | منابع انسانی | 70% |
| 7 تبیین واژه نامه و تعریف مفاهیم کلیدی | 2 days | 3 | \$100.00 | منابع انسانی | 0% |
| 8 ارائه گزارش فاز 1 به کارفرما | 2 days | 7 | \$0.00 | | 0% |
| 9 دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | 7 days | 8 | \$0.00 | | 0% |
| 10 فاز (2): بررسی ادبیات نظری و پیشینه تحقیق | 30 days | | \$1,800.00 | | 0% |
| 11 بررسی و تدوین چارچوب نظری | 30 days | 9 | \$900.00 | منابع انسانی، [1] کامپیوتر | 0% |
| 12 بررسی سوابق 10 شرکت داخلی و خارجی | 14 days | 9 | \$900.00 | منابع انسانی، [1] کامپیوتر | 0% |
| 13 ارائه گزارش فاز 2 به کارفرما | 2 days | 12 | \$0.00 | | 0% |
| 14 دریافت بازخور و انجام اصلاحات لازم | 7 days | 13 | \$0.00 | | 0% |
| 15 فاز (3): شناخت محیطی شرکت | 31 days | | \$1,800.00 | | 0% |
| 16 بررسی و شناخت کلی موسسه | 5 days | 14 | \$250.00 | منابع انسانی، تجهیزات اداری | 0% |
| 17 شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فرهنگ سازمانی | 7 days | 16 | \$350.00 | منابع انسانی، تجهیزات اداری | 0% |
| 18 ساینی و تجزیه و تحلیل ابعاد ساختار سازمانی و قوانین و مقررات | 7 days | 16 | \$350.00 | منابع انسانی، تجهیزات اداری | 0% |
| 19 شناسایی و تجزیه و تحلیل ابعاد فناوری | 7 days | 16 | \$350.00 | منابع انسانی، تجهیزات اداری | 0% |
| 20 شناسایی محیط بیرونی شرکت به لحاظ دانسی | 10 days | 19 | \$500.00 | منابع انسانی، تجهیزات اداری | 0% |

مراحل کار با نرم افزار MSP_ ادامه:

جزوه آموزشی

تجزیه و تحلیل سیستمها

گام ۹-

خروجی گرفتن از نرم افزار (File- Save As- Browse- type)

The screenshot shows the Microsoft Project interface with a red title bar that reads "MSP-KM - Project Professional (Product Activation Failed)". On the left, a green sidebar contains navigation options: Info, New, Open, Save, Save As (highlighted), Print, Share, Export, Close, Account, and Options. The main window displays the "Save As" dialog box. The "Save as type" dropdown menu is open, listing various file formats. The "Project" option is currently selected. The file name is "MSP-KM". The background shows the "Documents" library with folders like "Bluetooth Folder", "Camtasia Studio", "Fax", and "IBM".