

آموزش صدور مجوز ثبت نمره معلم در سایت همگام

برای شروع ابتدا باید چند عملیات مختلف را در سایت همگام انجام دهید که شامل موارد زیر است :

- 1- ثبت زمان کلاس های پایه نهم مدرسه در قسمت "زمان بندی"
- 2- ثبت فضا کلاس در سایت همگام در قسمت "مدیریت فضاها و تجهیزات"
- 3- تعیین زمان و مکان برگزاری کلاس درس در قسمت "مدیریت برنامه کلاسی"

(بهتر است این قدم ها را به ترتیب انجام دهید)



1. ثبت زمان کلاس های پایه نهم مدرسه در قسمت "زمان بندی"

بعد از وارد شدن به قسمت **زمان بندی** بر روی دکمه سبز رنگ **جدید** کلیک کرده تا بازه زمانی کلاس درسی و سایر مشخصات دروس پایه نهم را مشخص کنید .

در قسمت عنوان زمان بندی ، نام درس به همراه پایه را بنویسید(مثلا " ریاضی نهم ") . بازه زمانی این درس را در روز های هفته در قسمت پایین مشخص کنید و تاریخ را از اول مهر تا ۳۱ اردیبهشت قرار دهید .

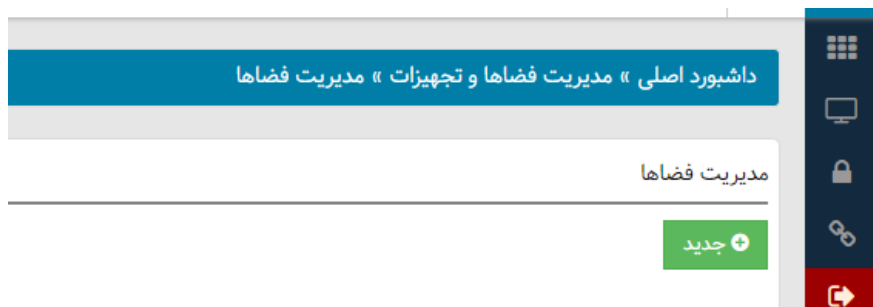


سپس بر روی گزینه آبی رنگ **درج در تقویم** کلیک کرده تا به صورت موقت در تقویم قرار گیرد . بعد از درج در تقویم به پایین صفحه آمده و دکمه "ذخیره نهایی" را انتخاب کنید . (عکس در صفحه بعد)

۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۰۷:۵۰-۰۹:۱۵
۱۸	۱۷	۱۶	۱۵	۱۴	۱۳	۱۲	۰۷:۵۰-۰۹:۱۵
۲۵	۲۴	۲۳	۲۲	۲۱	۲۰	۱۹	۰۷:۵۰-۰۹:۱۵
۳	۲	۱	۲۹	۲۸	۲۷	۲۶	۰۷:۵۰-۰۹:۱۵
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۰۷:۵۰-۰۹:۱۵

ذخیره نهایی

۲. ثبت فضای کلاس در سایت همگام ، قسمت "مدیریت فضاها و تجهیزات"



به داشبورد اصلی رفته و بعد از انتخاب گزینه "مدیریت فضاها و تجهیزات" گزینه "مدیریت فضاها" را انتخاب کنید و گزینه جدید را برای ثبت فضای فیزیکی کلاس انتخاب کنید .

مانند تصویر زیر موارد خواسته شده را تعیین کنید . (نیازی به وارد کردن تصویر یا مستندات نیست)

کد فضای کلاس همان کد فضای مدرسه است که از طریق اتوماسیون برای مدارس ارسال شد .

ثبت فضا

دسته فضا: فضاهای عمومی

نوع فضا: کلاس(اتاق)درس

نام فضا: کلاس نهم شهید آیت

کد فضا: ۱۴۱۶۷۰۰۴

متراز: ۲۵

لطفا عدد را به رقم وارد کنید . مانند: ۴۰

تصویر:

مستندات:

ذخیره

۳. تعیین زمان و مکان برگزاری کلاس درس در قسمت "مدیریت برنامه کلاسی"

از داشبورد اصلی گزینه مدیریت برنامه کلاسی را انتخاب کنید و بعد از انتخاب کلاس مورد نظر بر روی گزینه "لیست درس" کلیک کنید .

داشبورد اصلی « مدیریت برنامه کلاسی »

مدیریت برنامه کلاسی

انتخاب کلاس:

انتخاب کنید


لیست درس

لیست دانش

شهید فهمیده - پایه: هفتم - کلاس : عادی

شهید همت - پایه: هشتم - کلاس : عادی

شهید کلاهدوز - پایه: نهم - کلاس : عادی

بعد از مشاهده لیست درس ، در کنار هر درس (سمت چپ) گزینه  را انتخاب کنید تا با تصویر زیر روبرو شوید .

تکمیل اطلاعات دوره ها

عنوان: کاروفناوری

مکان برگزاری: کلاس نهم شهید کلاهدوز

زمان برگزاری: کلاس کار و فناوری نهم

نام استاد: ...

وضعیت:

ذخیره

از قسمت مکان برگزاری ، کلاس مورد نظر ثبت شده در مدرسه را انتخاب کنید . (مواردی که در بخش "مدیریت فضاها و تجهیزات" آموزش داده شد)

و در قسمت زمان برگزاری ، درس مورد نظر را انتخاب کنید . (مواردی که در بخش "مدیریت برنامه کلاسی" آموزش داده شد)

نام دبیر هر درس را نیز از قسمت نام استاد انتخاب کنید .

دیگر میتوانید با مراجعه به قسمت هدایت تحصیلی ، مجوز ثبت نمره را دریافت کنید .

نکته :

- * فعلا نیازی به وارد کردن دروس سایر پایه های مقطع متوسطه اول نیست (پایه هفتم و هشتم) و میتوانید فقط دروس پایه نهم را وارد کنید .
- * چنانچه در مدرسه دو کلاس نهم دارید (مثلا کلاس نهم الف و کلاس نهم ب) برای هر دو کلاس از کد فضای مدرسه استفاده کنید .
- * اگر در مرحله شماره سه ، نام دبیر خالی بود و چیزی لیست نشد ، کد ملی دبیر را در قسمت مدیریت کاربران ثبت کنید .
- * هر دو هفته یکبار در سامانه همگام گزینه سرویس های سند را انتخاب کنید و اطلاعات مدرسه را بروز کنید.
- * دقت داشته باشید که حتما از مرورگر کروم یا فایرفاکس برای ورود به همگام استفاده کنید و ترجیحا از آخرین نسخه این مرورگرها استفاده کنید . (برای دانلود آخرین نسخه کروم و فایرفاکس به سایت پی سی دانلود به آدرس www.p30download.com مراجعه کنید)