

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

بسمه تعالی

آموزش تجميع بارنامه

پنجره واحد تجارت فرامرزی

Persian Gulf



مهرماه ۱۳۹۵



## فهرست مطالب

---

۲.....	فهرست مطالب
۳.....	مقدمه
۴.....	۱. چگونگی تجميع چند بارنامه



## مقدمه

---

از دیدگاه عملی، پنجره واحد یک ورودی فیزیکی یا الکترونیکی، برای ارائه و حفظ تمام داده ها، برای گمرک فراهم می کند. این ورودی، به وسیله گمرک مدیریت می شود که پس از دریافت اطلاعات، آن را به تمام واحدهای مرتبط انتقال می دهد. راه اندازی این سیستم به همکاری و مشارکت میان واحدهای دولتی مرتبط نیاز دارد و بنابراین مستلزم تعهد و هدایت قوی سطوح بالای دولتی است. دولت ها باید جریان اطلاعات مربوط به تجارت بین المللی را برای حفظ یکپارچگی در سطوح فرامرزی بر اساس مدل داده سازمان جهانی گمرک تا حد ممکن ایجاد نمایند. پس از اینکه اطلاعات رسمی و تجاری مورد نیاز تعیین شدند، این داده ها باید استاندارد و هماهنگ شوند. همزمان با توسعه اطلاعات هماهنگ، استاندارد و ساده تر، کاربرد اثربخش فناوری اطلاعات، باعث می شود جریان تبادل داده ها افزایش یابد که نتیجه آن تجارت سریعتر، آسانتر و با هزینه کمتر است.



## ۱. چگونگی جمع چند بارنامه

کاربر می تواند با استفاده از پنل " جمع بارنامه " در سامانه پنجره واحد تجارت فرامرزی (epi) جهت جمع بارنامه ها اقدام نماید.

شرایط :

تمام بارنامه ها توسط یک شرکت حمل ثبت شده باشند.

تمام بارنامه ها در وضعیت " اظهار " باشند ( یعنی ترخیصیه آن ها صادر شده اما هنوز اظهار نشده اند ).

صاحب تمام بارنامه ها ( گیرنده ) یک شخص ( حقیقی/حقوقی ) باشد.

کاربری که صاحب بارنامه ها بوده و یا از صاحب بارنامه ها وکالت کارمندی الکترونیکی داشته باشد، مجاز به جمع بارنامه ها می باشد.

تمام بارنامه ها باید یا فله باشند یا کانتینری. به عبارتی جمع بارنامه های فله و کانتینری با هم امکان پذیر نیست.

چنانچه تمام شرایط فوق برقرار بود، می توانید جهت جمع بارنامه ها اقدام نمایید.

تجمع بارنامه		
شماره بارنامه	شماره شرکت حمل	اصافه کردن بارنامه
DSA147	12345678910	

تصویر شماره ۱- نمایی از منوی جمع بارنامه

بعد از وارد کردن شماره بارنامه و کد شرکت حمل، گزینه "اضافه کردن بارنامه" را انتخاب کنید. بعد از اضافه شدن بارنامه اول، اطلاعات بارنامه های بعدی را به همین ترتیب وارد کرده و گزینه "اضافه کردن بارنامه" را انتخاب کنید و در انتها جهت جمع بارنامه ها گزینه "جمع" را انتخاب کنید.



Container No / شماره کانتینر			Seal No / شماره پلمب			Weight / وزن کانتینر خالی			Consignment Information / اطلاعات کال									
TRHU317611-6			HEV31419			229.00			Kind of Packages / نوع بسته ها		Number of Packages / تعداد بسته ها		Gross Weight / وزن ناخالص		Measurement / حجم به متر مکعب		HS / کد کالا	
									BG		22.0		22.060		1.0		72.211.00	
Description of Goods / شرح کالای			Serial No of Original B/L / شماره سریال بارنامه اصلی		Total Number of Packages / تعداد کل بسته ها													
PERSIANGULF, IRAN					5.60													
Date of Issue / تاریخ صدور بارنامه			Total Weight in Kg / وزن کل محموله															
22-01-2016			5.7020															

نمایش کانتینرها    نمایش اطلاعات بیشتر در مورد بارنامه    **تجمع**

لطفاً برای تایید تجمع بارنامه به IT گمرک مورد نظر مراجعه فرمایید.

شماره بارنامه جدید برابر است با DSA 147COMB472

تصویر شماره ۲- نمایی از نمایش بارنامه جهت تجمع

- ✓ پس از ارسال دستور تجمع توسط کاربر، در صورت برقراری شرایط ذکر شده تجمع با موفقیت انجام می شود و شماره بارنامه حاصل تجمع، تولید و به کاربر نمایش داده می شود.
- ✓ در صورتیکه بارنامه هایی که قصد جمیعشان را دارید تحت چند مانیفست باشند؛ شماره مانیفست بارنامه حاصل تجمع برابر است با شماره مانیفست اولین بارنامه ای که جهت تجمع بارگذاری شده است.
- ✓ با توجه به این که طبق قانون امور گمرکی بارنامه هایی که شرایطشان شامل تبصره ۱ ماده ۶۰ باشد، امکان تجمع خواهند داشت؛ امکان استفاده از بارنامه حاصل تجمع منوط به تایید تجمع توسط معاونت فنی گمرک مربوطه می باشد و در غیر اینصورت بارنامه حاصل تجمع فاقد اعتبار بوده و قابل اظهار در سامانه را نخواهد بود.
- ✓ اظهار کننده باید جهت بررسی و تایید شرایط قانونی تجمع توسط معاونت فنی گمرک با در دست داشتن اطلاعات بارنامه حاصل تجمع و مدارک لازم به معاونت فنی گمرک مربوطه مراجعه نموده و درخواست بررسی و تایید تجمع بارنامه ها را بدهد



## تجمیع بارنامه

شرکت حمل:  بارنامه:

نمایش بارنامه های جدید و قدیم

بارنامه جدید:  
بارنامه های قدیمی:

تصویر شماره ۳- نمایی از نمایش بارنامه های جدید و قدیم جهت تجمیع

- ✓ معاونت فنی می تواند با استفاده از پنل "تجمیع بارنامه" در سامانه جامع امور گمرکی (Customs) و وارد کردن شماره بارنامه حاصل تجمیع و شناسه ملی شرکت حمل، بارنامه های اولیه و بارنامه حاصل تجمیع را رویت کرده و در صورت موافقت با تجمیع، گزینه "تایید" را انتخاب کند.

تجمیع بارنامه

شرکت حمل:  بارنامه:  نمایش بارنامه های جدید و قدیم

بارنامه جدید:

Shipper / فرستنده Code / شماره ملی <input type="text"/> نام / نام <input type="text"/>	Booking Ref / شماره رزرو <input type="text"/> f/p No / شماره پرداخت گزایه حمل <input type="text"/>	B/L No / شماره بارنامه <input type="text"/> SEL5E6411200COMB8387 Movement / حایه جایی <input type="text"/>
Consignee / گیرنده Code / شماره ملی <input type="text"/> 5560285773 Name / نام <input type="text"/> قطعه قره داعی	Place of Receipt / کد بندر مبدأ <input type="text"/> KRPIUS port of discharge / بندر تخلیه <input type="text"/> IRBND	Port of Loading / بندر بارگیری <input type="text"/> KRPIUS Port of Delivery / بندر مقصد <input type="text"/> IRBND
Box Partnering / Code / شماره ملی <input type="text"/> 5560285773	Shenase Company / شناسه شرکت حمل <input type="text"/>	

تصویر شماره ۴- نمایی از مرحله پایانی تجمیع بارنامه

- ✓ پس از تایید تجمیع بارنامه توسط معاونت فنی، بارنامه های تجمیع شده فاقد اعتبار بوده و باطل تلقی می شوند و بارنامه حاصل تجمیع امکان اظهار نخواهد داشت.