

بسم الله الرحمن الرحيم

آگهی دعوت اولین مجمع عمومی عادی

شرکت تعاونی: .....



فرم شماره ( ۳ )

تاریخ انتشار: .....

اولین مجمع عمومی عادی شرکت تعاونی در شرف تأسیس: .....

در ساعت: ..... روز: ..... مورخ: ..... در محل: .....

..... برگزار می شود که از کلیه کسانی که داوطلب عضویت در شرکت تعاونی می باشند با پرداخت حداقل یک سوم مبلغ: .....

ریال به حساب جاری شماره: ..... صندوق تعاون شعبه سپهبد قرنی واریز و پس از تحویل به هیات مؤسس جهت ثبت نام و دریافت ورقه ورود به جلسه جهت اتخاذ تصمیم نسبت به موضوعات ذیل در این جلسه حضور بهم رسانند.

ضمناً داوطلبان عضویت در هیات مدیره یا بازرسی موظفند تا ۵ روز پس از صدور دعوت نامه تشکیل مجمع عمومی عادی ، مدارک مربوطه را به هیات مؤسس تحویل نمایند.

### دستور جلسه:

- ۱- گزارش هیات مؤسس در مورد ارزیابی آورده های غیر نقدی و اتخاذ تصمیم در مورد آنها
- ۲- بررسی و تصویب اساسنامه
- ۳- انتخاب اعضای اصلی و علی البدل هیات مدیره وفق اساسنامه تصویبی
- ۴- انتخاب بازرس یا بازرسان اصلی و علی البدل وفق اساسنامه تصویبی
- ۵- تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهی های شرکت ( برای تعاونی های بالاتر از ۱۰۰ نفر عضو )
- ۶- دادن مأموریت به اعضای هیات مدیره جهت ثبت تعاونی

نماینده هیات مؤسس:

نام و نام خانوادگی:

امضاء: