[برنامه مشاوره " پایه دوم "](http://emamhadisch.blogfa.com/post/11)

تاريخ : یکشنبه نهم فروردین ۱۳۹۴

**قُلْ هَلْ یَسْتَوی الَّذینَ یَعْلَمُونَ وَاَلَّذینَ لا یَعْلَمُونَ اِنَّما یَتَذَکَّرُ اوُلوااْلاَلبابِ**

**امام خمینی( رحمهالله علیه ):**

علم همراه تهذیب نفس است که انسان را به مقام انسانیت می رساند .هم در علم کوشا باشید و هم در عمل و هم در تهذیب اخلاق

**مقام معظم رهبری ( مد ظله العالی ):**

      دانش آموزان نونهالی که ، در اختیار دستگاه فرهنگی کشور قرار دارند، عزیز ترین و سرشارترین سرمایه و ذخیره آینده این ملتند.

  تقویم­ اجرایی

( مشاور پایه دوم )

                             تهیه و تنظیم : غلامحسین محمدپور                                                                 سال تحصیلی 95 -94

جایگاه مشاوره در عصر ما

**هر انسانی در زندگی خود در موقعیت هایی قرار می گیرد که باید در مورد بسیاری از موضوعات شخصی ، خانوادگی ، اجتماعی و . . . تصمیم گیری و انتخاب کند.موفقیت در چنین انتخاب هایی مستلزم تصمیمات درست و آگاهانه می باشد. نیاز انسان به مشورت و کسب راهنمایی از دیگران بر کسی پوشیده نیست و نقش مهمی در انتخاب راه و بکارگیری راه حل های مناسب در مقابل معضلات ایفا می کند. مشاوره باعث جلوگیری از خطا و انتخاب راه های غلط خواهد شد.**

**مشاوره تحصیلی به دانش آموزان کمک می کند تا ویژ گی ها و توانایی های خود را بهتر بشناسند ، یک مشاور آگاه و مجرب می تواند نگاهی نقادانه به عملکرد دانش آموز در بخش های مختلف شخصی ، خانوادگی ، اجتماعی و درسی  وی داشته باشد و با تحلیل نقلط مثبت و منفی رفتار وی ، تصویر روشنی از ضعف ها و کاستی های رفتاری دانش آموز را ارائه کند.**

**بلاشک هر تصمیمی و اقدامی برای برنامه ریزی جهت ارتقاء سطح عملکرد آموزشی دانش آموز ،  در گرو شناخت هرچه بهتر ضعف ها است . دانش آموز ضمن مشورت با مشاور مدرسه ، تصویر روشنی از اشکالات و نابسامانیهای رفتاری خود به دست می آورد و این به مشاور و دانش آموز کمک می کند تا در مرحله تصمیم گیری و انتخاب راه کارهای اصلاحی ،  تصمیماتی موثر و راه گشا اتخاذ کند.**

**دانش آموزان در دوران تحصیل با مشکلات زیادی مواجه می شوند که بطور کلی به دو بخش " شخصیتی و رفتاری " و " تحصیلی " تقسیم می شود.هرچند این دو بخش از هم جدا نیستند و مشکلات شخصیتی ازعوامل اصلی افت تحصیلی دانش آموزان است. انتقال از دوره کودکی و نوجوانی به سن جوانی و بلوغ جنسی ناشی از آن گره های زیادی در روح و روان یک دانَش آموز ایجاد می کند که افسردگی ، انزواطلبی ، پرخاشگری ، یاس و ناامیدی ، بی انگیزه شدن نسبت به امور تحصیلی و . . . از آثار منفی این شرایط سنی است. در این مورد یک مشاور آگاه و دلسوز بهتر از هر کسی می تواند با راهنمایی و هدایت و روشنگری ذهن و روح دانش آموز ، او را به سمت تعادل و آرامش هدایت کند. کسب این آرامش و حل معضلات روانی دانش آموز ،  زمینه را برای فعالیت های آموزشی هدفمند وی آماده می کند.**

**البته افت تحصیلی به عوامل بیرونی مثل مدرسه ، خانواده ، جامعه و . . . نیز بستگی دارد و نقش یک مشاور خوب ایجاد پیوند زاینده و تعالی بخش بین مدرسه ( معلم ) ، خانواده و دانَش آموز است.**

**در یک مشاوره تحصیلی مطلوب علاوه بر موارد فوق الذکر ، علایق و توانایی های دانش آموز ، اشکالات مربوط به " روش مطالعه " و ضعف و اشکالات درسی که از سال های قبل باقی مانده است ، مورد ارزیابی قرار می گیرد و در هر مورد راه کارهای اصلاحی و تقویت کننده ارائه می گردد.**

**نتیجه گیری :**

* **·        مشاور فقط یک فرد ناصح نیست ، بلکه مشاور دوستی است که هدایت می کند و همراه و یار و یاور دانش آموز است.**
* **·        مشاور پیشرفت یا افت تحصیلی دانش آموز را در امور تحصیلی ارزیابی می کند و راه حل های مناسب برای مقابله با مشکلات را به او نشان می دهد.**
* **·        مشاور حلقه اتصال معلم ، خانواده و دانش آموز است.**
* **·        مشاور روش مطالعه صحیح را به دانش آموز می آموزد.**
* **·        مشاور علایق و توانایی های دانش آموز را ارزیابی می کند و متناسب با آن مسیر ادامه تحصیل و رشته مطلوب وی را مشخص می کند.**

اهم فعالیت های مشاوره ای که برای یک سال تحصیلی درنظر گرفته شده ، در چهار بخش زیر انجام  می شود.

**الف )  امور اجرایی و اداری**

**ب ) امور مشاوره با دانش آموز**

**ج ) امور مشاوره با معلم**

**د) امور مشاوره با خانواده**

الف ) امور اجرایی و اداری

**مشاوربه عنوان یک عضو کادر اداری و اجرایی در چهارچوب تقویم اجرایی ارائه شده از طرف مدیریت مدرسه حضور فعالی در همه امور دارد . بخشی از این اموربه شرح زیر است :**

* **·        حضور در جلسات شورای مدرسه ، شورای دبیران ، گروههای آموزشی و . . .**
* **·        مشارکت در برگزاری مراسم و فعالیت های گوناگون در طول سال تحصیلی**
* **·        تهیه امکانات نرم افزاری و سخت افزاری برای تسهیل امور مشاوره مانند دفترچه ( شناسنامه ) تحصیلی – فرم های مختلف برنامه نویسی و مشاوره – ثبت همه فعالیت ها در یک دفترچه گزارش ( روزانه – هفتگی – ماهانه )**
* **·        اتاق ویژه مشاوره با دانَش آموزان و اولیاء ومعلمان با فضای مناسب و مطلوب**
* **·        تهیه و نصب بردهای ویژه برای امور مشاور پایه در راهروی مدرسه**
* **·        تهیه و نصب صندوق مشاور پایه در مکان مناسب ( و صندوق مشاورپایه در سایت مدرسه )**
* **·        حضور در جلسات انجمن اولیاء و مربیان و همکاری با معاونین در امور مربوطه**
* **·        راه اندازی یک " وبلاگ " اختصاصی برای پایه با تشکیل یک گروه تحریریه از بین خود دانش آموزان تا اخبار و فعالیت های انجام شده را تحت پوشش قرار بدهد.**
* **·        مستند سازی فعالیت های مشاور پایه از طریق عکس و دفترچه ثبت گزارش عملکرد**
* **·        ایجاد کتابخانه درسی و کمک درسی ویژه پایه**
* **·        با توجه به گستردگی فعالیت های رسانه ای از طریق رسانه های مجازی ، مشاور پایه در نظر دارد یک دوره کلاس آموزش " وبلاگ نویسی " برای دانش آموزان علاقه مند برگزار کند. در این کلاس دانش آموزان با جنبه های فنی راه اندازی یک وبلاگ آشنا می شوند و با راه اندازی وبلاگ های شخصی می توانند استعدادهای ادبی ، هنری ، علمی و . . .خود را در قالب چنین وبلاگ هایی بروز دهند و حتی در مسابقات وبلاگ نویسی دانش آموزی با دانَش آموزان مدارس کشور رقابت کنند.**
* **·         همکاری با سایر نهادهای مدرسه برای ساماندهی کتابخانه مدرسه و هدایت دانَش آموزان برای مطالعه غیردرسی از طریق استفاده از کتابخانه مدرسه**
* **·        شناسایی مراکز علمی ، صنعتی و تحقیقاتی در سطح استان به منظور برگزاری اردوی یک روزه  بازدید از این اماکن، جهت افزایش اطلاعات دانش آموزان در مورد مشاغل**
* **·        شناسایی توانایی دانش آموزان پایه در رشته های مختلف ورزشی و تشویق و ترغیب آنها به شرکت در رقابت های درون مدرسه ای و برون مدرسه ای**
* **·        تهیه گزارش ماهانه از عملکرد مشاور و ارائه به مدیریت دبیرستان و معاونت آموزشی ( ازجمله تحلیل عملکرد کلاس های تابستانی )**
* **·        شناسایی دانش آموزانیکه بیماری خاص دارندو مراقبت از آنها با همکاری سایر اولیا مدرسه**
* **·        شناسایی دانش آموزان با وضعیت خانوادگی خاص ( متارکه – فوت – و . . . ) برای اتخاذ روش های مشاوره ای ویژه**
* **·        استفاده از روش اطلاع رسانی پیامکی با تعداد دفعات بیشتر از سال گذشته ، برای آگاهی اولیاء از وضعیت تحصیلی دانش آموزان ( و ایجاد یک حساب کاربری برای مشاور در سایت مدرسه )**
* **·        تنظیم یک شیوه نامه تشویق برای دانش آموزان فعال و کوشا با همکاری مدیر مدرسه و استفاده از مشوق های مادی و معنوی برای تقویت هرچه بیشتر روحیه دانش آموزان برتر**
* **·        متاسفانه دبیران در تکمیل " دفترکار" خود در کلاس ها و نوشتن مطالب و موضوعات تدریس شده  تکالیف واگذار شده در این دفتر ، اهتمام لازم را ندارند . لذا با تهیه یک دفترچه کار و فرم ویژه ، این بخش به وسیله دانَش آموزی که همکار مشاور در کلاس است ، انجام شده و به امضای دبیر می رسد. این دفترچه به مشاور کمک می کند تا از  روند آموزش در کلاس مطلع باشد.**

ب) امور مشاوره با دانش آموز

* **·        هر دانش آموز یک دفترچه ( شناسنامه ) ویژه خواهد داشت که همه عملکرد وی در زمینه های آموزشی و پرورشی و . . . در این دفترچه ثبت می شود.**
* **·        حضور در کلاس و ارائه مشاوره و راهنمایی های کلی به دانش آموزان در زمینه های برنامه ریزی تحصیلی ، شیوه های مطالعاتی و هدایت دانش آموز به منظور ایفای نقش موثر و بالنده در مدرسه ، خانواده و جامعه**

مشاوره فردی منظم :

**مشاور پایه در نظر دارد که با توجه به تعداد دانش آموزان پایه و تعداد هفته ها در طول یک سال تحصیلی ، جدولی منظم برای مشاوره فردی با دانش آموزان تنظیم نموده ، به طوری که از قبل تعداد و زمان دقیق جلسه مشاوره باوی در طول سال تحصیلی مشخص باشد**

**.**مشاوره فردی غیر منظم :

**مشاور پایه بر اساس تحلیل و ارزیابی عملکرد دانش آموز که در دفترچه ( شناسنامه ) وی ثبت شده است ، در صورت لزوم زمینه یک نشست مشاوره ای با دانش آموز را فراهم نموده و امور تحصیلی وی را پیگیری ، و برای رفع مشکلات و موانع موجود راهکار مناسب ارائه کند.**

مشاوره گروهی :

**تجربه نشان داده است که تشکیل جلسات مشاوره گروهی ( چندنفره ) و بحث و مناظره دانش آموزان با همدیگر ، تاثیر قابل توجهی بر اصلاح و ارتقاء سطح عملکرد دانش آموز می گذارد، لذا این گونه جلسات با توجه به شرایط ایجاد شده در طول سال تحصیلی و نیازمندی دانش آموزان برگزار می شود.**

مشاوره با حضور خانواده :

**جلسه با حضور پدر و مادر ، دانش آموز و مشاور پایه در ساعات تعطیلی مدرسه ( عصرها ) برگزار می شود . در این جلسات عملکرد دانش آموزدر زمینه های مختلف مورد ارزیابی و بحث و مناظره قرار می گیرد و در مورد ارتقاء سطح عملکرد آموزشی دانَش آموز ، راه کارهای مناسب ارائه می گردد.**

مشاوره با حضور معلم :

**گاهی دانش آموزان در یک درس ناموفق هستند ، در این گونه موارد نشستی با حضور دبیر مربوطه و مشاور پایه انجام می شود و علل ضعف ها و مشکلات دانش آموز ارزیابی شده و راهکار لازم با راهنمایی های دبیر و مشاور به دانش آموز ارائه می شود.**

پشتیبانی در خانه :

**دانش آموزان حدود یک سوم شبانه روز را در مدرسه و دوسوم دیگر را در خانه و با خانواده می گذراند . تجربه نشان داده است که ارتباط مشاور با دانش آموز در ساعاتی که وی در مدرسه حضور ندارد ، و ایجاد فضای پشتیبانی تحصیلی و مشاوره ای ، زمینه مناسبی را برای تحکیم پیوندهای مشاور با دانش آموز فراهم می کند. مشاور در صورت نیاز و ضرورت با منزل دانش آموز تماس گرفته و چگونگی کارکرد وی در مورد مطالعه دروس و انجام تکالیف را پرس و جو نماید.( حتی کمک تخصصی در دروس ریاضی – هندسه – آمار )**

جدول برنامه مطالعات هفتگی

**این جدول هفتگی برنامه مطالعات دانش آموز در خانه است ، که با هدایت مشاورو با سلیقه و نظرخود دانش آموزنوشته می شود. این جدول در پایان هر هفته جمع آوری شده و کیفیت انجام آن از طریق عملکرد دانش آموز در کلاس و نمرات کسب شده وی مورد ارزیابی قرار می گیرد.**

* **·        ارزیابی عملکرد دانش آموزان در پایان نیم ترم اول و در صورت لزوم برگزاری کلاس های جبرانی در بعضی از دروس برای دانش آموزان ضعیف و برگزاری کلاس های تکمیلی ( المپیادی ) برای دانش آموزان قوی جهت تقویت بنیه علمی آنان به منظور شرکت در آزمون­های برون مدرسه ای و رقابت با دانش آموزان مدارس کشور**
* **·        آموزش روش مطالعه SQ3R  و روش خلاصه نویسی به دانش آموزان**
* **·        آموزش روش مطالعه با استفاده از جعبه " لایتنر " به ویژه در دروس زبان انگلیسی و عربی ( جعبه لایتنر می تواند در حفظ تعاریف – نکته ها– فرمول ها و قواعد همه دروس مفید باشد )**

 ج ) امور مشاوره با معلم

**آنچه که در بخش مشاوره با معلم مورد توجه است :**

* **·        معلم طرح درس سالانه داشته باشد.**
* **·        معلم طرح درس ساعتی برای ارائه برنامه ریزی شده مطالب داشته باشد.**
* **·        شرکت در جلسات شورای دبیران و تحلیل و جمع بندی از عملکرد آموزشی دبیران در کلاس ها و ارائه نظرات اصلاحی جهت ارتقاء سطح آموزش**
* **·        نشست مشورتی با دبیرانی که در بخش ایجاد " پیوند " و " رابطه " تاثیر گذاربا دانش آموزان ناموفق هستندو تبیین جایگاه ارزشمند " رابطه معنوی " بین معلم و دانش آموز**
* **·        نشست مشورتی با دبیران در مورد تحلیل عملکرد آموزشی دانش­آموزان و کسب نظرات و ارزیابی دبیر در مورد علل افت تحصیلی بعضی از دانش آموزان**
* **·        نمرات آزمون های برگزار شده از طریق شاخص های آماری ( میانگین – نمودارها و . . . )ارزیابی شده و در اختیار دبیران قرار می گیرد.تحلیل آماری نتایج حاصل شده با همراهی دبیر مربوطه انجام می شود و ضمن مقایسه با نتایج دروس دیگر ، جایگاه و موقعیت عملکرد دبیر در مجموعه فعالیت های آموزشی مدرسه مشخص می شود. نقاط ضعف و قوت کار معلم بررسی می شود و راه کارهای مناسب جهت ارتقاء سطح آموزشی ارائه می گردد.**
* **·        شویق و ترغیب دبیران برای استفاده از امکانات آموزشی الکترونیکی و نرم افزارهای آموزشی به منظور ارتقاء کیفیت آموزش**

د) امور مشاوره با خانواده

* **·        نشست مشورتی با خانواده به صورت گروهی : این مشاوره گروهی 3 نوبت در سال برگزار می شود.**

**نشست اول : هنگام ارائه کارنامه میان ترم اول ( هفته آخر آبان )**

**نشست دوم : هنگام ارائه کارنامه ترم اول ( هفته اول بهمن )**

**نشست سوم : شروع آزمون نیم ترم دوم ( هفته سوم فروردین )**

* **·        ( در این نشست ها از کارشناسان امور مشاوره و کارشناسان تغذیه و اعتیاد و رفتارهای پرخطر و . . . دعوت می شودتا برای خانواده ها سخنرانی کنند.)**
* **·        ( در نشست دوم دانش آموزان هم در بخشی از همایش حضور خواهند داشت )**
* **·        نشست مشورتی با خانواده ها به صورت اختصاصی :**
* **·        نشست مشورتی با حضور پدر و مادرو دانش آموز حداقل یک باردر طول سال برای همه خانواده ها برگزار می شود.**
* **·        در ضمن از خانواده هایی که فرزندشان هماهنگی لازم و مناسب با برنامه های آموزشی مدرسه را ندارند و دچار افت تحصیلی هستند دعوت می شود تا در جلسات ویژه با حضور دانَش آموز شرکت نموده و علل ضعف ها و مشکلات فرزندشانرا ارزیابی کنند.در این جلسات عوامل بروز مشکلات برای دانش آموزان بررسی می شود. این مشکلات می تواندمربوط به مدرسه ( دبیر – مشاور – و . . . ) یا خانه ( پدر – مادر - . . .  ) و یا خود دانش آموز باشد . در هر صورت دانش آموز ، پدر و مادر و مشاور تلاش می کنند تا با ایجاد یک فضای خانوادگی و همدلی نقش تعالی بخش خود را ایفا کنند.**