



فارسی

گفتار دوم:
نویسنده، نوشته، نگارش



نویسنده

- نقش نویسنده در جامعه
 - نویسنده تنها برای خود نمی نویسد.
 - نویسنده توانا و چیره دست و هنرمند، با روح انسان ها سر و کار دارد.
 - نویسنده سهم تعیین کننده ای در بیدارسازی و جهت دهی توده مردم دارد.
- مشخصات یک نویسنده خوب
 - اگر چه برای همه نویسندگان، صفات و خصوصیات واحد و مشخصی نمی توان ذکر کرد، اما می توان گفت که نویسنده مسئول و با ایمان:



نویسنده

• دردی و انگیزه ای برای نوشتن دارد
• هدفی را در نوشته های خود دنبال می کند
• هرگز از جاده حق و حقیقت دور نمی شود
• به غرض، کینه و حسد آلوده نمی شود
• مطامع شخصی را بر منافع عمومی و میهنی بر نمی گزیند

- نویسنده
- نویسنده سهم

• مشخصات یک نویسنده

- اگر چه برای همه نویسندگان، صفات و خصوصیات و شخصیت نمی توان ذکر کرد، اما می توان گفت که نویسنده مسئول و با ایمان:



نوشته

• مشخصات یک نوشته خوب

اگر چه برای همه انواع نوشته ها نیز مشخصات و ویژگی های واحد و معینی نمی توان ذکر کرد، اما می توان گفت که داستان ها و نمایشنامه ها و نوشته های اصیل دینی، اجتماعی، اخلاقی، تربیتی و انتقادی، خصوصیات و مشخصاتی دارند که از آن جمله است:



نوشته

الف) از حیث مفهوم، محتوا و پیام پاسخگوی نیاز معنوی، روحی و اعتقادی آگاهی خواننده نسبت به مسئولیت خویش در برابر خدا و خلق تربیت و تقویت نیروی خلاقه تخیل بیدار سازی ذوق و استعداد خفته و نهفته واداشتن به اندیشه، تعمق و پژوهش بالا بردن آگاهی و رشد دینی، اجتماعی و سیاسی مردم ترغیب مردم به میهن دوستی و دفاع از میهن آشنا سازی افراد جامعه با حوادث تازه زمان بر انگیزختن شور و عشق خواندن و مطالعه در دل جوانان روشن سازی ارزش وقت تشویق به استواری و پایداری ایمان و اراده و احساس مسئولیت اهتزاز رعایت فضل و فضیلت



نوشته

مشخصات یک نوشته خوب

ب) از حیث سبک نگارش و آیین درست نویسی

- ساده نویسی
- عفت قلم و پاکی فکر
- وحدت موضوع
- استفاده به جا و مناسب از صنایع ادبی و آرایه های کلام



نوشته



مشخصات یک نوشته خوب

ب) از حیث سبک نگارش و آیین درست نویسی

- نقل صحیح و به موقع سخن دیگران
- اختصار
- پرهیز از مقدمه چینی و قلم فرسایی بی مورد و بی ارتباط
- پرهیز از واژه های دشوار و بیگانه



برای کسب مهارت در نگارش چه باید کرد؟



- برای آموزش نگارش، دستور العمل خاص و روشنی مانند یک فرمول فیزیک، شیمی و ریاضی وجود ندارد؛ با وجود این، عمل به دو عامل زیر می تواند بیش از هر چیزی برای کسب مهارت در نگارش مفید و راه گشا باشد:

- خواندن
- نوشتن



خواندن



- یکی از مهم ترین روش های کسب مهارت در نگارش، خواندن است.
- همه نوشته ها اثر یکسانی در کسب این مهارت ندارند.
- کسب مهارت در نوشتن با مطالعه در دراز مدت امکان پذیر است ولی صحیح ترین راه هاست.



نوشتن



تنها با خواندن کتاب نمی توان در هیچ فنی مهارت به دست آورد.

The image contains two identical decorative slides stacked vertically. Each slide has a blue and gold border with a repeating geometric pattern. In the top-left corner of each slide is a circular logo with Persian text: 'موسسه آموزش عالی غیرانتفاعی و مجازی نورطوبی' (Nourtoobi Non-Profit and Virtual Education Foundation) and 'کلیه حقوق محفوظ است' (All rights reserved). In the top-right corner is a small illustration of a person in traditional Persian attire. The word 'نوشتن' (Writing) is written in large, bold, blue Persian calligraphy at the top of each slide. The main content of each slide is enclosed in a star-shaped frame. The top slide's frame is blue and contains the text 'باید هر روز نوشت و از انتقاد دیگران نترسید.' (You must write every day and not be afraid of criticism from others.) The bottom slide's frame is red and contains the text 'همه چیز می تواند موضوعی برای نوشتن باشد.' (Everything can be a topic for writing.)

نوشتن

باید هر روز نوشت و از
انتقاد دیگران نترسید.

نوشتن

همه چیز می تواند موضوعی برای نوشتن باشد.



نوشتن



نوشتن خاطرات روزمره، باعث روانی قلم و گردآوری اطلاعاتی می شود که می تواند در آینده راهنمای خودمان و دیگران باشد.



نوشتن



نوشتن در قلمرو مسائل یاد شده، به ما کمک می کند تا در نویسندگی به معنی اخص کلمه نیز مهارت پیدا کنیم و در نوشته های خود از صنایع ادبی و صور خیال نیز استفاده نماییم.



مراحل نگارش



- هر مقاله ، گزارش ، کتاب و نوشته اساسی ، معمولاً براساس نظم و ترتیبی صورت می گیرد، که از آن به مراحل نگارش می توان تعبیر کرد ؛ این مراحل عبارتند از:

- تفکر و دقت
- تهیه طرح

- اولویت نکته اول و نکات پس از آن ، نسبت به نکته های بعدی؛
- ارتباط معنایی و تناسب هر نکته با نکته های ما قبل و ما بعد.



طرح نوشته یا مقاله ای درباره ناصر خسرو



- ۱- تولد
- ۲- زادگاه
- ۳- کام جویی در جوانی
- ۴- خدمت دبیری در دربار
- ۵- انقلاب درونی در چهل و دو سالگی
- ۶- احساس نفرت نسبت به فساد و ستم حاکم بر جامعه
- ۷- فرمانروایان معاصر او
- ۸- خلفای عباسی و ناصر خسرو



طرح نوشته یا مقاله ای دربارهٔ ناصر خسرو



۹- سفر حج

۱۰- سفر به دیار مغرب

۱۱- سفر به مصر و اقامت در آنجا

۱۲- آشنایی با دربار خلافت فاطمیان مصر

۱۳- گرویدن به مذهب اسماعیلیه

۱۴- احراز مراتب مذهب اسماعیلیه تا مقام حجت

۱۵- مأموریت از سوی خلیفه فاطمی برای خراسان

۱۶- آمدن به بلخ و آغاز دعوت خلق



طرح نوشته یا مقاله ای دربارهٔ ناصر خسرو



۱۷- عدم استقبال مردم و هجوم به خانه او به قصد کشتن وی

۱۸- فرار از بلخ

۱۹- شکوه از فساد روزگار

۲۰- احساس پیری و ملال در ۷۰ سالگی

۲۱- احساس باطن گرایی در اثر مشاهده ظاهر پرستی مردم

۲۲- امید بستن به پیروزی دعوت فاطمیان

۲۳- مرگ

۲۴- قدرت و هیبت اسماعیلیان پس از مرگ او



طرح نوشته یا مقاله ای دربارهٔ ناصر خسرو

۲۵- سبک اشعار و افکار:

- فصاحت و استواری بیان
- تحقیر و کینه توزی نسبت به صاحبان زر و زور و تزویر
- پیراستگی شعر او از وصف زن و شراب و عیش نهانی
- پیراستگی شعر او از وصف جهان به زیبایی و شیرینی
- کوبیدن فساد دستگاه سلطنت سلجوقیان و خلافت عباسیان
- خصوصیات بارز سبک خراسانی در شعر و نثر او

۲۶- تفاوت با شاعران دیگر

۲۷- قدرت نویسندگی و سفر نامه نویسی به سبک سفر نامه نویسان امروز

۲۸- مآخذ و منابعی که در نگارش مقاله مورد استفاده قرار گرفته اند.



مراحل نگارش

- گرد آوری اطلاعات
- تهیهٔ پیش نویس
- خواندن پیش نویس و اصطلاح آن از نظر انشایی و دستوری و نقطه گذاری و محتوا
- پاکنویس یا ماشین کردن مقاله یا گزارش
- مطالعه و بررسی دقیق مقاله یا گزارش پاکنویس شده

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.