

نمونه سئالات

# ICDL 2

تهیه و گرد آوری :

## مجتمع آموزشی نوین گستر

کامپیوتر - حسابداری

باغ فیض - ابتدای کوچه ۳

۲۳۶۷۶۴۰ - ۲۳۶۲۴۳۸

## فهرست مطالب

| صفحه | فصل        |
|------|------------|
| ۱    | فصل یک     |
| ۹    | فصل دو     |
| ۱۴   | فصل سه     |
| ۲۱   | فصل چهار   |
| ۲۷   | فصل پنج    |
| ۳۴   | فصل شش     |
| ۳۷   | فصل هفت    |
| ۴۵   | فصل هشت    |
| ۵۰   | فصل نه     |
| ۵۳   | فصل ده     |
| ۵۹   | فصل یازده  |
| ۶۲   | فصل دوازده |
| ۶۵   | فصل سیزده  |
| ۷۶   | فصل چهارده |

## تست های فصل اول

۱- به مجموعه ای از عناصر قابل لمس و فیزیکی و مدارهای الکترونیکی ..... گویند.

(۱) تراشه (IC)      (۲) ترانزیستور      (۳) سخت افزار\*      (۴) نرم افزار

۲- به طور کلی قسمت های اصلی سخت افزار کامپیوتر از چند بخش مهم تشکیل شده است؟

(۱) دو بخش ورودی و خروجی

(۲) از یک بخش اصلی که همان مغز کامپیوتر است.

(۳) فقط از یک بخش مهم که برد اصلی یا مادر است.

(۴) سه بخش دستگاه های ورودی، پردازش، دستگاه های خروجی \*

۳- کامپیوترهای شخصی جزء کدام دسته از کامپیوتر ها هستند؟

(۱) Main Frome      (۲) Mini computer      (۳) Super computer      (۴) \* Micro computer

۴- Laptop جزء کدام دسته از کامپیوتر ها محسوب می شوند؟

(۱) Mini Computer      (۲) Super computer

(۳) \* Micro computer      (۴) Main Frome

۵- این بخش از کامپیوتر دارای مدارهای الکترونیکی ویژه ای است که کار اصلی پردازش داده ها را انجام می دهند.

(۱) CU      (۲) Alu      (۳) \* Cpu      (۴) Au

۶- سرعت واحد پردازش مرکزی یا Cpu را با کدامیک از واحد های زیر مشخص می کنند؟

(۱) بیت در ثانیه (BPS)      (۲) گیگابایت (GB)

(۳) مگابایت (MB)

(۴) گیگاهرتز (GHZ) \*

۷- کدامیک از بخشهای CPU واحد مناسب عملیات ریاضی و منطقی نامیده می شود؟

CU(۱) \* Alu(۲) Register(۳) Cache(۴)

۸- کدامیک از بخشهای زیر جزء واحدهای CPU نمی باشد؟

ALU(۱) CU(۲)

(۳) ثبات یا Register \* Rom(۴)

۹- کدامیک از حافظه ها، حافظه اصلی محسوب می شوند؟

\* Rom, Ram(۱) Hard Disk(۲) Floppy disk(۳) هیچکدام(۴)

۱۰- کدامیک از موارد زیر جزء حافظه های جانبی (ثانویه) نیست؟

CD-Rom(۱) DVD-RoM(۲) Tape(۳) \* Ram(۴)

۱۱- برای اینکه اطلاعاتی که به کامپیوتر وارد کرده ایم بعد از خاموش شدن از بین نرود باید در کجا ذخیره کنیم؟

(۱) حافظه کمکی (ثانویه) \* (۲) حافظه Ram (اصلی)

(۳) حافظه Rom (اصلی) (۴) موارد ۲ و ۳ هر دو صحیح است.

۱۲- محتوای کدامیک از حافظه های زیر با قطع جریان برق پاک می شود؟

RoM(۱) PRoM(۲) \* RAM(۳) EPROM(۴)

۱۳- Rom چه نوع حافظه ای است؟

(۱) فقط خواندنی و ناپایدار (۲) فقط خواندنی و پایدار \*

(۳) فقط نوشتنی و پایدار

(۴) نوشتنی و خواندنی و پایدار

۱۴- داده ها جهت پردازش توسط CPU از طریق واحد ورودی وارد کدام قسمت می شوند؟

Cu(۱)

(۲) حافظه اصلی \*

(۳) حافظه ثانویه

(۴) واحد خروجی

۱۵) کدام ویژگی ها مربوط به حافظه ثانویه می باشد؟

(۱) گران بودن- نامحدود بودن- دائمی بودن

(۲) ارزان بودن- سریع بودن- موقت بودن

(۳) گران بودن- محدود بودن- کند بودن

(۴) ارزان بودن- کند بودن- دائمی بودن \*

۱۶- برنامه ها منظور اجرا در کدام حافظه قرار می گیرند؟

(۱) حافظه ی کاری RAM \*

(۲) حافظه ی ROM

(۳) حافظه جانبی دیسک سخت

(۴) حافظه ی جانبی فلاپی دیسک

۱۷- سرعت خواندن و نوشتن اطلاعات در کدامیک از حافظه ها بیشتر است؟

\* RAM(۱)

Floppy Disk(۲)

Hard Disk(۳)

ROM(۴)

۱۸- ظرفیت ذخیره اطلاعات در کدام یک از گزینه های زیر بیشتر است؟

CD(۱)

Floppy Disk(۲)

DVD(۳)

\* Hard Disk(۴)

۱۹- در دیسک های نوری برای خواندن و نوشتن اطلاعات از چه تکنولوژی استفاده می شود؟

(۱) اشعه ماورای بنفش

(۲) اشعه لیزر \*

(۳) اشعه مادون قرمز (۴) اشعه X

20- کدام واحد ظرفیت حافظه را بیان نمی کند؟

(۱) Db \* (۲) Kb (۳) Gb (۴) Mb

۲۱- کدام یک از گزینه های زیر نمی تواند برای ذخیره سازی دائمی داده ها مورد استفاده قرار بگیرد؟

(۱) دیسک نرم (۲) RAM \* (۳) دیسک سخت (۴) دیسک نوری

۲۲- کدامیک از موارد زیر درباره ی حافظه نهان (Cache) نادرست است؟

(۱) حافظه CaChe بین CPU و حافظه RAM

(۲) هنگامی که CPU اطلاعاتی را از RAM درخواست می کند پاسخ این درخواست پیش از ارسال به CPU در داخل Cache قرار می گیرد.

(۳) سرعت دستیابی به اطلاعات Cache کمتر از RAM می باشد. \*

(۴) مقدار حافظه Cache از عوامل موثر در کارآئی سیستم می باشد.

۲۳- عبارت است از یک واحد حافظه که می تواند عدد صفر یا یک را در خود ذخیره کند؟

(۱) یک بیت (bit) \* (۲) یک بایت (۳) یک کلمه (۴) یک کیلو بایت

۲۴- رایانه ها اصولاً برای راه اندازی از برنامه های موجود در داخل حافظه ..... استفاده می کنند و اطلاعات این نوع حافظه با خاموش شدن رایانه از بین نمی رود؟

(۱) Ram (۲) Rom \* (۳) Hard disk (۴) Floppy disk

۲۵- کدام مورد باعث افزایش سرعت رایانه نمی شود؟

۱) افزایش سرعت پردازنده  
۲) افزایش میزان حافظه ی RAM

۳) افزایش میزان حافظه ی Cache  
۴) افزایش حافظه هارد دیسک \*

۲۶- اطلاعات پس از پردازش توسط CPU به کدام حافظه منتقل می شود؟

۱) هارد دیسک  
۲) فلاپی دیسک  
۳) RAM \*  
۴) CD-RAM

۲۷- به محل قرار گرفتن Ram در کامپیوتر چه می گویند؟

۱) Port  
۲) Slot \*  
۳) IDE  
۴) LPT port

۲۸- یک گیگا بایت یعنی؟

۱) ۱۰۲۴\*۱۰۲۴ کیلوبایت  
۲) ۱۰۲۴ کیلوبایت  
۳) ۱۰۲۴ مگابایت  
۴- موارد ۱ و ۳ هر دو صحیح است. \*

۲۹- هر کیلو بایت شامل..... بایت می شود؟

۱) ۲۰۴۸ بایت  
۲) ۱۰۰۰ بایت  
۳) ۱۰۲۴\*۱۰۲۴ بایت  
۴) ۱۰۲۴ بایت \*

۳۰- کدام گزینه زیر تعریف پردازش (Process) است؟

۱) هر عملی که روی داده ها انجام می شود. \*

۲) فقط محاسبه روی داده ها

۳) تبدیل داده ها از آنالوگ به دیجیتال

۴) تبدیل داده ها از دیجیتال به آنالوگ

۳۱- کدام عبارت صحیح است؟

۱) داده ها برنامه هایی هستند که به کامپیوتر داده می شوند.

۲) اطلاعات برنامه هایی هستند که به کامپیوتر وارد می شود.

۳) داده یعنی آن چه که از طریق دستگاه ورودی به کامپیوتر وارد می شود، ولی اطلاعات یعنی نتایج حاصل از انجام پردازش روی داده ها. \*

۴) داده ها مقادیری هستند که از کامپیوتر دریافت می شوند.

۳۲- کدام جزء سخت افزار نیست؟

۱) سیستم عامل \*                      ۲) واحد کنترل

۳) واحد حافظه                              ۴) صفحه کلید

۳۳- کدامیک از سری دستگاه های زیر به عنوان خروجی عمل می کنند؟

۱) چاپگر - صفحه نمایش - صفحه کلید                      ۲) چاپگر - صفحه نمایش - پلاتر \*

۳) صفحه نمایش - صفحه کلید - پلاتر                      ۴) صفحه کلید - پلاتر - اسکنر

۳۴- کدامیک از موارد زیر هم دستگاه خروجی و هم ورودی است؟

۱) ماوس (Mouse)                              ۲) صفحه کلید (Keyboard)

۳) پرینتر (Printer)                              ۴) دیسک گردان (Disk Drive) \*

۳۵- کدام دستگاه برای رسم کردن کردار، طرح ها و اشکال خطی به کار می رود؟

۱) Printer                              ۲) Plotter \*                              ۳) Scanner                              ۴) Mouse

۳۶- کدامیک از کامپیوتر های زیر غالباً دارای دستگاه ورودی به نام صفحه لمسی (Touch pad) ماوس هستند؟

۱) کامپیوتر Mainframe                      ۲) کامپیوتر شبکه

۳) کامپیوتر کیفی (Laptop) \*                      ۴) کامپیوتر شخصی



۳۷- کدام مدل مانیتور با پرتاب اشعه به صفحه کار می کند؟

(۱) مدل LCD      (۲) مدل CRT \*      (۳) مدل پلاسما      (۴) مدل LED

۳۸- معمولاً صفحه نمایش کامپیوترهای laptop از نوع..... است.

(۱) CRT      (۲) Lcd \*      (۳) کاندی      (۴) همه موارد

۳۹- کارت گرافیکی نصب شده در واحد سیستم (CASE) به کدام یک از دستگاه های زیر وصل می شود؟

(۱) صفحه کلید      (۲) چاپگر      (۳) صفحه نمایش \*      (۴) رسام

۴۰- کارت های گرافیکی در کدام محل نصب می شوند؟

(۱) مانیتور      (۲) در Slot روی مادربرد \*

(۳) Printer      (۴) Scanner

۴۱- برای نمایش تصاویر با کیفیت بهتر کدام گزینه تاثیر بیشتری دارد؟

(۱) کارت گرافیکی \*      (۲) کارت شبکه      (۳) کارت صدا      (۴) کارت TV

۴۲- کیفیت چاپ کدام یک از چاپگرهای زیر بهتر از چاپگرهای دیگر است؟

(۱) چاپگرهای سوزنی      (۲) چاپگرهای جوهر افشان

(۳) چاپگرهای لیزری      (۴) چاپگرهای حرارتی \*

۴۳- کدامیک از تغییرات زیر باعث افزایش کارایی یک کامپیوتر می شود؟

(۱) استفاده از یک نمایشگر بزرگ      (۲) افزایش تعداد برنامه های در حال اجرا

(۳) استفاده از یک چاپگر سریع تر      (۴) افزایش مقدار حافظه RAM \*

۴۴- کدامیک از درگاه های زیر سرعت بالاتری در تبادل اطلاعات دارند؟

Paralel(۱) LPT(۲) ISA(۳) \* USB(۴)

۴۵- کامپیوتر شما به هنگام اجرای بعضی از برنامه ها کند می شود کدامیک از موارد زیر می تواند توانایی کامپیوتر شما را اضافه کند؟

(۱) قوی ترین منبع تغذیه برق (۲) بالا بردن ظرفیت دیسک سخت

(۳) اضافه کردن RAM \* (۴) نصب یک DVD-ROM

۴۶- به دایره های هم مرکز با شعاع یکسان روی هارد دیسک..... می گویند؟

(۱) سیلندر (Cylinder) (۲) شیار (Track) \* (۳) قطاع (Sector) (۴) کلاستر (Cluster)

۴۷- کدامیک از موارد زیر از وسایل دیجیتال شخصی نمی باشد؟

(۱) Laptop \* (۲) PDA (۳) Mobile Phone (۴) Multimedia Player

۴۸- تکنولوژی ساخت کدام حافظه زیر الکترونیکی است؟

(۱) Memory Card \* (۲) CD (۳) DVD (۴) موارد ۲ و ۳ صحیح است

۴۹- عبارت RW که روی برخی دیسک های فشرده نوشته شده است چه معنایی دارد؟

(۱) دیسک فشرده قابل خواندن (۲) دیسک فشرده قابل خواندن و نوشتن \* (۳) دیسک فشرده با ظرفیت خیلی بالا

(۴) دیسک فشرده با قابلیت افزودن اطلاعات به انتهای آن

۵۰- برای ارتباط سریع دورین دیجیتال و سایر وسایل الکترونیکی با رایانه کدام درگاه استفاده

می شود؟

USB(۱) COM(۲) \* FireWire(3) LPT(۴)

## تست های فصل ۲

۱- به کلیه ی برنامه ها و دستورالعمل هایی که برای ارتباط با رایانه و استفاده از آن به کار می رود..... می گویند.

(۱) نرم افزار (۲) میان افزار (۳) سخت افزار (۴) پردازش اطلاعات

۲- طبقه بندی نرم افزار ها عبارتست از:

(۱) سیستمی، کاربردی (۲) سطح بالا

(۳) پردازشگر لغات، صفحه گسترده (۴) همه موارد صحیح است

۳- باز کردن برنامه از روی حافظه ی جانبی به حافظه ی اصلی جزء وظایف کدام است؟

(۱) برنامه های کاربردی (۲) سیستم عامل (۳) برنامه های کمکی (۴) مترجم ها

۴- کدامیک از گزینه های زیر در مورد سیستم عامل صحیح نیست؟

(۱) سیستم عامل به عنوان یک رابط بین سخت افزار، کاربرد و همچنین برنامه های کاربردی عمل می کند.

(۲) سیستم عامل اداره کننده ی تمام قسمت های رایانه است.

(۳) نرم افزاری که سخت افزار رایانه را به کار می گیرد.

(۴) تعداد سیستم عامل ها از تعداد نرم افزارهای کاربردی بیش تر است.

۵- نرم افزاری که مدیریت منابع متصل به کامپیوتر را به عهده داشته و رابط انسان با سخت افزار را

برقرار می کند چه نام دارد؟

(۱) سیستم عامل (۲) نرم افزارهای کمکی

(۳) زبان های برنامه نویسی (۴) مترجم ها و مفسرها

۶- برای تبدیل دستورات غیر قابل فهم به زبان قابل درک کامپیوتر کدام برنامه وظیفه این کار را بر عهده دارد؟

(۲) مترجم ها

(۱) سیستم عامل

(۴) نرم افزارهای کمکی

(۳) نرم افزارهای کاربردی

۷- با بسیاری از نرم افزارها از طریق ماوس و آیکن ها ارتباط برقرار می کنیم. واسطه این ارتباط را چه می نامیم؟

(۲) واسط بین المللی واحد

(۱) واسط بین المللی کاربر

(۴) واسط جهانی گرافیکی

(۳) واسط گرافیکی کاربر یا GUL

۸- برنامه هایی نظیر Word، Power point و Excel جزو کدام گروه از برنامه ها هستند؟

(۴) برنامه های کاربردی

(۳) برنامه های آموزشی

(۱) سیستم عامل

۹- نرم افزار ارایه مطالب (Power Point) در کدام یک از امور زیر استفاده می شود؟

(۲) امور حسابداری

(۱) نمایش مطالب و نوشته ها

(۴) ذخیره اطلاعات

(۳) تایپ نامه

۱۰- کدام نرم افزار جزء نرم افزارهای سیستمی به شمار می رود؟

(۲) Adobe Photoshop

(۱) Microsoft Word

(۴) Microsoft Internet Explorer

(۳) Microsoft Windows Xp

۱۱- کدامیک از سیستم عامل های زیر چند کاربره نمی باشد؟

(۴) Dos

(۳) WinXp

(۲) Linux

(۱) Unix

۱۲- سیستم عامل روی کدامیک از ابزارهای ذخیره سازی نصب می گردد؟

Hard Disk(۱) RAM(۲) CD-ROM(۳) RoM(۴)

۱۳- کدامیک از سیستم عامل های زیر دارای رابط گرافیکی (GUI) نیست؟

Windows Xp(۱) Windows2000(۲)

Dos(۳) Linux(۴)

۱۴- کدامیک از نرم افزارهای زیر یک سیستم عامل است؟

Win301(۱) File marker Pro5(۲)

Windows2000(3) Lotus123(۴)

۱۵- کدامیک از نرم افزارهای زیر منابع موجود در یک کامپیوتر را مدیریت می کند؟

Browser(۱) نرم افزار مرورگر یا Browser(۲) نرم افزار های سودمند (Utility)

نرم افزارهای کاربردی (۳) نرم افزار سیستم عامل یا Operating system (۴)

۱۶- سیستم عامل Dos چند کاربره است؟

تک کاربره (۱) دو کاربره (۲) سه کاربره (۳) چند کاربره (۴)

۱۷- برای تایپ متن یا ویرایش آن از نرم افزارهای..... استفاده می شود.

مدیریت پایگاه (۱) زبان برنامه نویسی (۲) صفحات گسترده (۳) واژه پردازها (۴)

۱۸- کدامیک از گزینه های زیر جزو نرم افزارهای کاربردی نیست؟

Windows2000(۱) Microsoft Power Point2007(۲)

Microsoft Word2007(۳) Microsoft Excel2007 (۴)

۱۹- کدامیک از موارد زیر نرم افزار کاربردی است؟

- (۱) Microsoft Windows Vista  
 (۲) Microsoft Windows 7  
 (۳) Microsoft Power Point  
 (۴) Microsoft Windows Xp

۲۰- کدامیک از فاکتورهای زیر در راندمان کار رایانه تاثیر ندارد؟

- (۱) قدرت پردازش CPU  
 (۲) ظرفیت حافظه اصلی (RAM)  
 (۳) ظرفیت حافظه جانبی (HARD DISK)  
 (۴) تعداد برنامه در حال اجرا

۲۱- فقط باید..... لینوکس را ..... بنامیم.

- (۱) نرم افزار، لینوکس  
 (۲) سخت افزار، یونیکس  
 (۳) هسته، لینوکس  
 (۴) هسته، یونیکس

۲۲- به مجموعه ای از نرم افزارهای بنا شده بر اجزای هسته ی لینوکس، می گویند.

- (۱) گنو/لینوکس  
 (۲) گنو  
 (۳) توزیع لینوکس  
 (۵) لینوکس

۲۳) موبایل هایی که از سیستم عامل ..... استفاده می کنند، در دسته ی تلفن های ..... جای دارند.

- (۱) گوگل اندروید، هوشمند  
 (۲) سیمیان، هوشمند  
 (۳) سیمیان، گوگل اندروید  
 (۴) گزینه ی ۱ و ۲ هر دو صحیح است.

۲۴) واژه ی اینترنت ابتدا در کدام سیستم عامل مطرح شد؟

- (۱) یونیکس  
 (۲) لینوکس  
 (۳) DOS  
 (۴) Windows

۲۵- کدامیک از سیستم عامل های زیر از سری سیستم عامل های مایکروسافت نیست؟

- (۱) سیمیان  
 (۲) ویندوز ویستا  
 (۳) ویندوز ایکس پی  
 (۴) ویندوز A

۲۶- کدام سیستم عامل مخصوص تلفن همراه نیست؟

Windows Xp(۱)      Linux(۲)      Solaris(۳)      Android(۴)

۲۷- اندروید، ساخته ی دست چه شرکتی است؟

مایکروسافت (۱)      شرکت سان (۲)

مشخص نیست (۳)      شرکت گوگل (۴)

۲۸- کدامیک از مراحل زیر برای تولید یک سیستم نرم افزاری در مرحله ی نخست قرار دارد؟

تجزیه و تحلیل (۱)      بهره برداری (۲)      نیاز سنجی (۳)      برنامه نویسی (۴)

۲۹- زبان های برنامه نویسی به چند سطح تقسیم می شوند؟

یک سطح و فقط سطح پایین (۱)      یک سطح فقط سطح بالا (۲)

دو سطح یکی سطح پایین و دیگری سطح بالا (۳)      دو سطح یکی سطح پایین و دیگری سطح امروزی (۴)

۳۰- در کدام زبان برنامه نویسی مستقیماً از کدهای صفر و یک استفاده می شود؟

زبان ماشین (۱)      زبان پاسکال (۲)      زبان Java (۳)      زبان Visual Basic (۴)

## تست های فصل ۳

۱- کدام یک از گزینه های زیر از فوائد شبکه می باشد؟

(۱) قابلیت اطمینان بالا (۲) به اشتراک گذاشتن سخت افزار

(۳) به اشتراک گذاشتن نرم افزار (۴) هر سه مورد صحیح است

۲- کدامیک از موارد زیر از مزایای شبکه نیست؟

(۱) اشتراک فایل ها و برنامه ها (۲) دسترسی به اطلاعات باحجم زیاد در زمان کوتاه

(۳) دسترسی به بیش از یک سیستم عامل (۴) تحمل خرابی پایین

۳- کدامیک از گزینه های زیر از مزایای شبکه نمی باشد؟

(۱) اشتراک فایل ها و برنامه ها (۲) اشتراک پایگاه داده ها (۳) عدم اشتراک منابع (۴) تمرکز مدیریت

۴- شبکه گسترده را چه می نامند؟

(۱) PSTN (۲) ISDN (۳) WAN (۴) LAN

۵- در یک دفتر کار کامپیوترها برای اشتراک گذاشتن فایل ها و چاپگرها با هم ارتباط دارند به این مجموعه چه می گویند؟

(۱) FTP (۲) LAN (۳) WWW (۴) HTTP

۶- این نوع شبکه معمولا به یک شهر محدود می شود و تحت تاثیر مقررات محلی است.

(۱) Lan (۲) Man (۳) Wan (۴) Wlan

۷- واحد سنجش سرعت ارتباطی مودم کدامیک از موارد زیر می باشد؟

(۱) GHZ (۲) MHZ (۳) Kb/s (۴) DPI



۸- دستگاهی است که سیگنال های دیجیتال را به آنالوگ و بر عکس تبدیل می کند؟

(۱) تلفن (۲) مودم (۳) سیستم عامل (۴) اینترنت

۹- مودم چه نوع دستگاهی است؟

(۱) ورودی (۲) خروجی (۳) ورودی/خروجی (۴) نه ورودی نه خروجی

۱۰- از ویژگی های مهم شبکه داده عمومی PSTN چه می باشد؟

(۱) استفاده در شبکه های انتقال Data (۲) استفاده در شبکه های تلفنی

(۳) عدم نیاز به مودم (۴) استفاده در شبکه های انتقال Data و تلفنی

۱۱- به شرکت هایی که ارائه کننده خدمات اینترنتی هستند، چه می گویند؟

(۱) ISDN (۲) ISP (۳) PSTN (۴) ADSL

۱۲- در شبکه های ..... فاصله کامپیوتر ها می تواند صدها کیلومتر از هم باشد.

(۱) LAN (۲) WAN (۳) MAN (۴) شهری

۱۳- کدام مورد پروتکل نیست؟

(۱) FTP (۲) HTTP (۳) SMTP (۴) ISP

۱۴- کدامیک از دستگاه های زیر برای ارتباط کامپیوتر ها با یکدیگر از طریق شبکه تلفن مورد نیاز می باشد؟

(۱) CD\_ROM (۲) Modem (۳) Plotter (۴) Speakers

۱۵- در صورت قطع شدن یک کابل، در شبکه ی توری، روند ارسال و دریافت اطلاعات چه می شود؟

(۱) در شبکه قطعی به وجود می آید.

(۲) شبکه همچنان فعال باقی می ماند.

(۳) اطلاعات در جهت عکس جریان، ردوبدل می شود.

(۴) موارد ۲ و ۳ هر دو صحیح است.

۱۶- ..... شبکه خصوصی یک شرکت است که بر مبنای تکنولوژی اینترنت بنا شده است. کدامیک از گزینه های زیر جمله قبل را تکمیل می کند؟

(۱) تار جهان گسترده یا (WWW)

(۲) ADSL

(۴) اینترنت

(۳) ISP

۱۷- کدامیک از تعاریف زیر کامل تر از همه اکسترانت را توضیح می دهد؟

(۱) گسترش سیستم عامل به گونه ای که ارتباط با کاربران خاص خارج از اینترنت را آسان کند.

(۲) گسترش اینترنت به کمک فناوری اینترنت برای ارتباط با کاربران خاص خارج از اینترنت.

(۳) شبکه ای که برای پردازش اطلاعات داخل یک شرکت یا سازمان طراحی شده است.

(۴) شبکه جهانی از کامپیوترهای خدمتگذار یا Server که مجموعه ای از مستندات از نوع ابر متن یا (Hypertext) را در خود ذخیره کرده اند.

۱۸- تار جهان گستر یا وب یا (WWW)..... است.

(۱) یک شبکه بین المللی تلفن

(۲) مجموعه ای از مستندات ابر متن (Hypertext) مرتبط با یکدیگر است که در کامپیوترهای خدمتگذار HTTP در سراسر جهان ذخیره شده اند.

(۳) نوعی نرم افزار است که به کاربران امکان می دهد تا مستندات ابر متن را مشاهده کنند.

۴) مجموعه ای از شبکه های متصل به یکدیگر در سطح جهان

۱۹- کدامیک از موارد زیر واحد انتقال اطلاعات یک مودم است؟

GB(۱)      BPS(۲)      KHz(۳)      MHz(۴)

۲۰- کدامیک از جملات زیر در مورد اینترنت صحیح است؟

۱) اینترنت یک سیستم عامل شبکه است.

۲) اینترنت یک شبکه خاص یک شرکت است.

۳) اینترنت مجموعه ای از مستندات به هم پیوسته است.

۴) اینترنت شبکه جهانی از شبکه های کامپیوتری مرتبط به هم است.

۲۱- کارتی که برای اتصال به اینترنت به صورت تلفنی (Dial-Up) به کار می رود؟

شبکه(۱)      مودم(۲)      گرافیک(۳)      صدا(۴)

۲۲- کدامیک از انواع شبکه ناحیه ای جغرافیایی وسیعی را شامل می شود؟

شهری(۱)      گسترده(۲)      اینترنت(۳)      محلی(۴)

۲۳- کدام جمله صحیح است؟

۱) در شبکه محلی ارتباط بین رایانه ها با سیم است.

۲) در شبکه محلی ارتباط بین رایانه ها بدون سیم است.

۳) الف و ب هر دو صحیح است.

۴) چون شبکه محلی است احتیاج به ارتباط ندارند.

۲۴- فواید استفاده از شبکه تلفنی کدام است؟

(۱) خطوط مخابراتی آنالوگ است بنابراین بهتر است.

(۲) خطوط مخابراتی در همه جا وجود دارد.

(۳) خطوط مخابراتی جدید معمولاً نیاز نیست.

(۴) موارد ۲ و ۳ صحیح است.

۲۵- آدرس های عددی مورد استفاده در شبکه را اصطلاحاً چه می نامند؟

IP(۱) TCP(۲) DNS(۳) PASSWORD(۴)

۲۶- قراردادهای تعریف شده برای ارتباط بین رایانه در شبکه را اصطلاحاً چه می نامند؟

Server(۱) Protocol(۲) Client(۳) Token(۴)

۲۷- برای پوشش بهتر خصوصاً در مناطقی که امکان اتصال از طریق خطوط تلفنی دیجیتال و بی سیم نباشد می توان از ..... استفاده کرد.

Wifi(۱) برد بلند (۲) روش ماهواره ای (Satellite)

WiMax(۳) برد بلند Wlan(۴) برد بلند

۲۸- مفهوم دامنه در شبکه چیست؟

(۱) نام نگاشت شده به آدرس شبکه (۲) حوزه ی اختیارات مدیر شبکه

(۳) آدرس Ip شبکه (۴) موارد ۱ و ۲ هر دو صحیح است

۲۹- به دریافت فایل از اینترنت..... و ارسال فایل به اینترنت..... می گویند؟(راست به چپ)

Receiving,Sending(۱) Download,Upload(۲)

Sending,Receiving(۴)

Upload,Download(۳)

۳۰- کدامیک از گزینه های زیر برای اتصال به اینترنت به صورت پهن باند(Broadband) می باشد؟

ADSL (۱)      WiFi(۲)      WiMax(۳)      همه موارد(۴)

۳۱- کدام روش اتصال به اینترنت،اتصال پهن باند (BroadBand) نیست؟

WiFi(۱)      WiMax(۲)      ADSL(۳)      Dial-Up(۴)

۳۲- روشی برای اتصال به اینترنت به صورت بی سیم و ..... برای اتصال به اینترنت از طریق خط تلفن می باشد.

ADSL,WiMax(۱)      WiMax,WiFi(۲)

WiFi,ADSL(۳)      Lan,Wan(۴)

۳۳- تجهیزات سخت افزاری قوی برای کدام گزینه زیر ضروری تر است؟

Server(۱)      رایانه سرویس گیرنده(۲)

Client(۳)      موارد ۱ و ۲ هر دو صحیح است.(۴)

۳۴- توپولوژی چیست؟

قانون تبادل اطلاعات در شبکه(۱)      آرایش فیزیکی رایانه ها در یک شبکه(۲)

آدرس هر رایانه در شبکه(۳)      همه موارد صحیح است(۴)

۳۵- منظور از وسیله ارسال کننده و دریافت کننده در سیستم ارتباط داده ای چیست؟

فیبر نوری(۱)      خطوط تلفن(۲)      امواج ماهواره(۳)      مودم(۴)

۳۶- دستگاهی که رایانه را در شبکه ستاره ای به هم متصل می کند..... نام دارد؟

Modem(۱) HUB(۲) تکرار کننده (۳) Cable(۴)

۳۷- به بسته های کوچک اطلاعات که در داخل اینترنت انتقال می یابند چه گفته می شود؟

Switch(۱) TCP/IP (۲) Packet(۳) Token(۴)

۳۸- کدام گزینه از مزایای روش اتصال پهن باند نمی باشد؟

(۱) هزینه پایین و ثابت (۲) سرعت بالا

(۳) اتصال دائمی (Online) (۴) امنیت بالا

۳۹- در فناوری بی سیم..... برای ارسال و دریافت اطلاعات در حد یک ساختمان یا مرکز بزرگ

و ..... برای پوشش در حد یک شهر می باشد(راست به چپ)

Wifi,WiMax(۲) WiMax,WiFi(1)

WAN,WAN(۴) ADSL,WiFi(۳)

۴۰- در یک شبکه محلی بی سیم در حدود یک ساختمان بزرگ یا مرکز تجاری یا یک کارخانه، لپ تاپ

ها و تلفن های همراه بایستی کدام قابلیت روش اتصال به شبکه را داشته باشند؟

WLAN(۴) ADSL(۳) WiMax(۲) WiFi(1)

## تست های فصل ۴

## 1- ICT مخفف چیست؟

(۱) فناوری ارتباطات اینترنتی-Internet Communication Technology

(۲) فناوری اینترنت و ارتباطات-Internet And Communication Technology

(۳) فناوری ارتباطات و اطلاعات-Information And Communication Technology

(۴) فناوری رایانه و اطلاعات-Information And Computer Technology

(۲) فناوری اطلاعات (IT) اصطلاحی است که به طور معمول مرتبط با کدامیک از موارد زیر است؟

الف) به استفاده از رایانه برای ایجاد و نگهداری داده ها و ارایه به موقع آن ها IT گفته می شود.

ب) به تولید، پردازش، تبادل و نگهداری اطلاعات IT می گویند.

ج) به مجموعه ارتباطات، مخابرات و اینترنت که به ذخیره و انتقال هر گونه اطلاعات می پردازد.

الف (۱) الف و ب (۲) الف و ج (۳) الف و ب و ج (۴) الف و ب و ج

۳- تجارت الکترونیک به چه مفهومی است؟

(۱) توصیف اینترنت و شبکه جهانی

(۲) انجام کارهای تجاری از طریق اینترنت

(۳) راه اندازی و به کار گیری سیستم

(۴) انجام کارهای بانکی در شبکه اینترنت

۴- هدف آرگونومی چیست؟

(۱) سالم ماندن ابزار کار

(۲) سلامت روش های کاری

(۳) سلامت انسان

(۴) کم کردن تاثیر عوامل زیستی

۵- در هنگام استفاده از کامپیوتر کدامیک از موارد زیر باید رعایت گردد؟

- (۱) گرفتن برق زیاد اشکالی ندارد ولی همگی از یک پریز برق باشد بهتر است.
- (۲) استفاده از صفحه نمایش های قدیمی (لامپ اشعه کاندی) استفاده شود بهتر است.
- (۳) استفاده از صندلی مناسب به طوری که بتوان به صورت قائم روی آن نشست.
- (۴) باز کردن جعبه و اتصالات کامپیوتر هنگام کار اشکالی ندارد ابتدا الکتریسیته ساکن بدنمان را تخلیه نماییم.

۶- کدامیک از قابلیت های تجارت الکترونیک (E-Commerce) نیست؟

- (۱) کالاها می توانند تبلیغ شده و قیمت ها مقایسه شوند.
- (۲) ارتباط فیزیکی ما بین فروشنده و خریدار وجود دارد.
- (۳) نقل و انتقال پول سریعاً قابل انجام است.
- (۴) سرویس ها قابل ارایه در ۲۴ ساعت یک روز می باشند.

۷- کدامیک از فواصل زیر به عنوان فاصله کاربر نا صفحه نمایش مناسب است؟

- (۱) ۱۲۰ سانتیمتر (تا هر چه دورتر)
- (۲) ۹۰ سانتیمتر (تا ۱۳۰ سانتی متر)
- (۳) ۵۰ سانتی متر (تا نهایت ۱۰۰ سانتیمتر)
- (۴) ۳۰ سانتیمتر (تا نهایت ۵۰ سانتی متر)

۸- کدام گزینه برای کاهش آلودگی زیست محیطی توصیه نمی شود؟

- (۱) بازیافت تونرهای مصرف شده
- (۲) کاهش مصرف برق (Standby)
- (۳) استفاده از کاغذ به جای اسناد الکترونیکی
- (۴) بازیافت کاغذها ی مصرف شده

۹- مفهوم Instant Messaging-IM چیست؟

- (۱) پیغام دهی لحظه ای
- (۲) تلفن اینترنتی



(۳) بلاگ

(۴) جامعه آماری

۱۰- کدامیک از موارد زیر باعث کاهش آلودگی های زیست محیطی نمی شود؟

(۱) استفاده از اسناد الکترونیکی به جای اسناد کاغذی

(۲) ملاقات و جلسات حضوری

(۳) بازیافت کاغذها و تونرهای مصرف شده

(۴) استفاده از حالت مصرف برق کمتر رایانه

۱۱- .....آسیب هایی هستند که از کار مداوم با رایانه به وجود می آیند.

Computer Sick(۴)

Homesick(۳)

RSI(۲)

Health(۱)

۱۲- کدامیک از موارد زیر اصول ارگونومی را رعایت نمی کند؟

(۱) صفحه کلیدی مناسب که دارای زیر دستی باشد تا مانع وارد شدن فشار زیاد روی دست های کاربر شود.

(۲) محیط کار باید دارای سیستم تهویه مناسب بوده تا هوا در جریان باشد.

(۳) برای سهولت کار با ماوس نیازی به استفاده از زیر ماوسی(Mouse pad) نمی باشد.

(۴) صفحه نمایش طوری تنظیم شود که ستون فقرات به صورت عمودی قرار گیرد.

۱۳- سیستم مالیات از زیر مجموعه های کدام گزینه است؟

E-Commerce(۲)

E-Government(۱)

E-Learning(۴)

E-Library(۳)

۱۴- بهتر است کفیوش اتاق کار رایانه از چه جنسی باشد؟

(۱) شیشه یا چوپ (۲) چوپ یا پلاستیک

(۳) سنگ یا پلاستیک (۴) شیشه یا سنگ

۱۵- کدامیک از موارد زیر از عوارض استفاده نادرست از رایانه می باشند؟

(۱) مشکلات پوستی (۲) استرس و مشکلات عصبی و روانی

(۳) عوارض مفصلی و عضلانی (۴) همه موارد

۱۶- امروزه تکنولوژی ارتباطات به کمک تکنولوژی اطلاعات آمده که این همکاری باعث به وجود

آمدن کدام مفهوم شده است؟

(۱) IT (۲) ICT (۳) C&C (۴) Icdl

۱۷- مفهوم E-Mail چیست؟

(۱) پست الکترونیکی (۲) تجارت الکترونیکی

(۳) کتابخانه الکترونیکی (۴) بانک داری الکترونیکی

۱۸- مفهوم E-learning چیست؟

(۱) پست الکترونیکی (۲) تجارت الکترونیکی

(۳) آموزش الکترونیکی (۴) بانک درای الکترونیکی

۱۹- کدام گزینه به معنای دولت الکترونیک می باشد؟

(۱) E-Commerce (۲) E-Government

E-Library(۴)

E-Learning(۳)

۲۰- کدام گزینه از جمله روش های ارتباطات بین افراد در دنیای مجازی می باشد؟

PORTAL و E-MAIL(۲)

RSS و Voip(۱)

همه موارد(۴)

WEBLOG و PODCAST(۳)

۲۱- انتقال صوت از طریق پروتکل اینترنت را..... می گویند؟

Blog(۲)

Sound messaging(۱)

VOIP(۴)

RSS(۳)

۲۲- یادداشت هایی که توسط یک یا چند نفر گاهی نوشته شود و در اینترنت قرار گیرد چه نامیده می شوند؟

Blog(۲)

Instant messaging(۱)

Voip(۴)

RSS(۳)

۲۳- وب سایتی است که امکان ارتباط آسان و راحت را برای کاربران مهیا کرده و استفاده از سرویس رایگانی مانند پست الکترونیک، انجمن، تالار گفتگو، اخبار، جستجو و غیره را فراهم می کند چه نام داد؟

Voip(۴)

Podcast(۳)

Weblog(۲)

Portal(۱)

۲۴- مجمع عمومی که هر کس می تواند عضو شود و با اعضای دیگر به بحث Offline پردازر چه می گویند؟

Blog(۲)

Group messaging(۱)

Chat Room(۴)

Forum(۳)

۲۵- به گپ زنی در اینترنت..... گفته می شود.

Blog(۲)

Group messaging(۱)

Chat Room(۴)

Forum(۳)

## تست های فصل ۵

۱- کدامیک از موارد زیر در سازمان ها، موسسات پیشرفته وجوامع علمی به عنوان شاهرگ حیاتی محسوب می شود؟

(۱) تجهیزات رایانه ای (۲) توانمندی های کارمندان

(۳) اطلاعات (۴) مدیران

۲- امنیت اطلاعات یعنی؟

(۱) حفظ محرمانگی اطلاعات (۲) یکپارچه بودن اطلاعات (۳) در دسترس بودن اطلاعات (۴) همه موارد

۳- کدامیک از موارد زیر نقص محرمانگی اطلاعات به شمار می رود؟

(۱) سرقت لپ تاپ (۲) خواندن مخفیانه اطلاعات از روی صفحه نمایش

(۳) دادن اطلاعات از طریق تلفن همراه (۴) ورود به سیستم اطلاعات با کلمه عبور

۴- کدامیک از موارد زیر صحیح است؟

الف) نام کاربری مشخص می کند چه کسی وارد شبکه شده است.

ب) کلمه عبور معتبر بودن کاربر را تضمین می کند.

(۱) الف (۲) ب (۳) الف و ب (۴) هیچکدام

۵- خطرناک ترین تهدید کنندگان امنیت اطلاعات کدام هستند؟

(۱) بلایای طبیعی (۲) اشتباهات انسانی

(۳) ایرادات سیستمی (۴) فعالیت های خرابکارانه

۶- کدامیک از موارد زیر از ایرادات سیستمی در تهدید امنیت اطلاعات به شمار می آید؟

(۱) مشکلات سخت افزاری (۲) مشکلات نرم افزاری

(۳) موارد ۱ و ۲ هر دو (۴) هیچکدام

۷- گزینه صحیح را انتخاب کنید.

برای حفاظت از کلمه عبور.....

الف) نباید کلمه عبور را پیش چشم افراد مشکوک وارد کرد.

ب) باید از یک کلمه عبور یکسان برای چند حساب استفاده کرد.

ج) بهتر است کلمه عبور به صورت دوره ای عوض شود.

(۱) الف و ب (۲) ب و ج (۳) الف و ج (۴) الف و

ب و ج

۸- کدام گزینه غلط است؟

(۱) تغییر در اصطلاحات فقط باید توسط افراد مجاز انجام شود.

(۲) تغییرات بدون دلیل و بی اجازه توسط افراد مجاز نیز ممنوع است.

(۳) نیازی به حفظ یکپارچگی بین درون و بیرون سیستم نمی باشد.

(۴) یکپارچگی یعنی از هر گونه تغییر دادن اطلاعا به صورت غیرمجاز جلوگیری شود.

۹- مناسب ترین زمان برای تهیه نسخه پشتیبان چه زمانی است؟

(۱) صبح (۲) ظهر (۳) بعدازظهر (۴) شب

۱۰- نسخه پشتیبان Backup کدام است؟

الف- یک نسخه ثانویه از یک برنامه برای مواقعی که نسخه فعال آسیب می بیند.

ب- یک نسخه ثانویه از داده های یک برنامه است مواقعی که اطلاعات آسیب می بیند.

(۱)الف (۲)ب (۳)الف و ب (۴)هیچکدام

۱۱- در رابطه با نسخه پشتیبان Backup کدام جمله صحیح نیست؟

(۱)زمانی نسخه پشتیبان تهیه شود که پرونده ها بسته شده باشد.

(۲)شب هنگام بهترین زمان برای گرفتن نسخه پشتیبان است.

(۳)نسخه پشتیبان همواره در یک مکان امن و دور از ساختمان سازمان نگه داری شود.

(۴)گرفتن نسخه پشتیبان همیشه لازم نیست زیرا وقت سیستم و کاربر را از انجام کارهای مهم می گیرد.

۱۲- در دسترس بودن یعنی.....

(۱)هر زمان که هر کاربری نیاز به اطلاعات داشت باید اطلاعات در دسترسش باشد.

(۲)هر زمان که هر کاربر مجاز نیاز به اطلاعات داشت باید اطلاعات در دسترسش باشد.

(۳)هر زمان که هر کاربر غیر مجاز نیاز به اطلاعات داشت باید اطلاعات در دسترسش باشد.

(۴)هر زمان که هر کاربر سوء استفاده گر نیاز به اطلاعات داشت باید اطلاعات در دسترسش باشد.

۱۳-..... دستگاهی است که بین منبع مستقیم برق و رایانه قرار می گیرد و در صورت نوسان یا

قطع برق برای مدتی برق رایانه را تامین می کند.

(۱)Modem (۲)UPS (۳)CPU (۴)Network Card

۱۴- کدامیک از گزینه ها تعریفی از دیواره آتش است؟

۱) میتوان از دیواره آتش برای جلوگیری از دسترسی غیر مجاز و سوء استفاده گرانه به اطلاعات استفاده کرد.

۲) میتوان با استفاده از دیواره آتش از در خطر افتادن امنیت اطلاعات جلوگیری کرد.

۳) دیواره ی آتش سطح امنیتی سیستم را بالا می برد که یک دیواره ی آتش می تواند سخت افزاری یا نرم افزاری باشد.

۴) همه موارد

۱۵- کدامیک از جملات زیر صحیح است؟

الف) هر کاربر مجاز در شبکه دارای نام کاربری و کلمه عبور منحصر به فرد است.

ب) می توان نسخه ی پشتیبان تهیه شده در ویندوز را مستقیماً بر روی CD یا DVD نوشت.

ج) تفاوتی بین عملکرد کرم های رایانه ای و ویروس های رایانه ای وجود ندارد.

الف) (۱) ب) (۲) ج) (۳) د) (۴) الف و ب و ج

۱۶- برای برقراری شرایط امن در هنگام ترک رایانه، بهتر است.....

۱) اگر کاربر می خواهد برای مدت طولانی از رایانه خود استفاده نکند، قبل از ترک آن، رایانه خود را خاموش کند.

۲) اگر کاربر از برنامه خاصی استفاده می کند، در هنگام ترک رایانه، از آن برنامه خارج شود تا مورد سوء استفاده قرار نگیرد.



۳) اگر کاربر می خواهد برای مدت کوتاهی رایانه خود را رها کند بهتر است کلمه عبور محافظ صفحه (Screen Server) رایانه خود را فعال کنید تا در همین مدت کوتاه نیز اطلاعات داخل رایانه در امان باشند.

۴) همه موارد

۱۷- کدام گزینه نادرست است؟ ویروس.....

۱) یک برنامه کامپیوتری مخرب و کوچک است

۲) می تواند از منابع سیستمی استفاده کند.

۳) انتشار آن مستقل از عملکرد کاربر است.

۴) یک بدافزار است.

۱۸- کدامیک جزء بدافزارها محسوب می شوند؟

۱) ویروس ها

۲) کرم ها

۳) تروجان ها

۴) همه موارد

۱۹- کدام مورد بیانگر احتمال ویروسی شدن سیستم و برنامه های سیستم رایانه است؟

۱) پایین آمدن سرعت عملکرد سیستم

۲) خراب شدن و کار نکردن بعضی برنامه ها

۳) خوب کار نکردن یا حذف بعضی از اطلاعات

۴) همه موارد

۲۰- نرم افزارهای ضد ویروس به کدام روش با ویروس مقابله می کنند؟

۱) پیشگیری از آلوده شدن به ویروس

۲) پاک کردن ویروس

۳) محصور کردن فایل های ویروسی

۴) همه موارد

۲۱- انتشار کدامیک از بدافزارها زیر همیشه وابسته به عملکرد کاربر است؟

۱) ویروس ها

۲) کرم ها

۳) تروجان ها

۴) بمب های منطقی

۲۲- ویروس های رایانه ای به چه روش هایی وارد رایانه می شوند؟

CD(۱) USB,CD(۲) USB,CD(۳) شبکه USB,CD(۴) شبکه،اینترنت

۲۳- بهترین راه برای جلوگیری از سرایت ویروس به سیستم رایانه ای چیست؟

(۱) بررسی نامه های الکترونیکی دارای فایل های الصاقی

(۲) داشتن یک برنامه ضدویروس که توانایی به روز شدن را داشته باشد.

(۳) به کارگیری یک برنامه ضد ویروس در سیستم

(۴) استفاده از حافظه های جانبی مثل CD و USB و غیره

۲۴- کدامیک از گزینه های زیر تعریف ویروس است؟

(۱) ویروس برنامه کوچکی است که مخفیانه وارد رایانه می شود.

(۲) به هر نوع برنامه مخرب ویروس گفته می شود.

(۳) به هر برنامه کوچکی که به اطلاعات رایانه آسیب می رساند ویروس گفته می شود.

(۴) ویروس برنامه مخرب کوچکی است که مخفیانه وارد رایانه می شود.

۲۵- کدامیک از جملات زیر نادرست است؟

الف) از جمله روش های انتقال ویروس های اینترنتی، بارگیری پرونده از اینترنت و پست های الکترونیکی هستند.

ب) نرم افزار های ضد ویروس دارای بخش های مختلفی هستند، بخشی از نرم افزار که وظیفه بررسی آلوده بودن پرونده ها را برعهده دارد ردیاب یا پویشگر نام دارد و بخشی دیگری که وظیفه پاک کردن ویروس را برعهده دارد، نابودگر نام دارد.

الف(۱)

ب(۲)

الف و ب (۳)

هیچکدام (۴)

## تست های فصل ۶

۱- به نرم افزاری که مصرف کننده برای مدت مشخصی به طور آزمایشی و رایگان از آن استفاده می کند ولی بعد از مدتی غیر قابل استفاده می شود، نرم افزار..... می گویند.

FreeWare(۱) Demo(۲) Share Ware(۳) Open Source(۴)

۲- نرم افزاری..... نرم افزارهایی هستند که به صورت رایگان توزیع و کد منبع آن به همراه نرم افزار ارایه می شود.

Free ware(۱) Demo(۲) Share ware(۳) open Source(۴)

۳- به نسخه ای رایگان از یک نرم افزار با قابلیت های به مراتب کم تر نسبت به نسخه ی اصل، که صرفاً جهت معرفی قابلیت های نرم افزار اصلی عرضه می گردد..... می گویند.

Free Ware(۱) Demo(۲) Share Ware(۳) Open Source(۴)

۴- کدام گروه از نرم افزارها رایگان نیست؟

(۱) نرم افزارهای دارای حق کپی (Purchase) (۲) نرم افزارهای نمایشی (Demo)

(۳) نرم افزارهای متن باز (Open Source) (۴) نرم افزارهای رایگان (Free ware)

۵- طبق قانون **Copy right**.....

(۱) می توان نرم افزار را به شخص دیگری فروخت.

(۲) کپی کردن از نرم افزار دارای حق کپی، مجازات و پیگرد قانونی دارد.

(۳) کپی کردن از روی CD و دادن آن به اعضای خانواده مشکلی ندارد.

۴) از هر نرم افزار می توان به دفعات کپی تهیه کرد.

۶- قانون کپی رایت توسط چه کسی تعیین می شود؟

(۱) مردم (۲) شرکت ها (۳) صاحب اثر (۴) دولت

۷- در صورتی که در شرکت یا اداره ای از یک نرم افزار بیش از یکی نیاز باشد به تعداد مورد نیاز مجوز استفاده از آن خریداری می شود که به آن ..... می گویند. با این کار هزینه ها نسبت به حالتی که برای هر استفاده یک لوح فشرده خریداری شود، کاهش می یابد.

End User License Agreement (۱) User License Agreement (۲)

User License (۳) End User License (۴)

۸- قراردادی که کاربر برای نصب نرم افزار باید آن را تایید کند و در آن مواردی مانند تعداد کپی های مجاز، نحوه ی توزیع و فروش مجدد نرم افزار می آید، چه نام دارد؟

End User License Agreement (۱) User License Agreement (۲)

User License (۳) End User License (۴)

۹- قانون حق کپی (Copy Right) کدام یک از موارد زیر را شامل می شود؟

(۱) مطالب موجود در اینترنت (۲) نرم افزارها

(۳) حوزه ی کارهای ادبی (۴) همه موارد

۱۰- خریدار یک نرم افزار دارای حق کپی.....

(۱) می تواند آن را برای استفاده به دوستان و آشنایان بدهد.

۲) می تواند از آن برای خود نسخه ی پشتیبان تهیه کند.

۳) موارد ۱ و ۲

۴) هیچکدام

۱۱- نرم افزارهایی که تا مدت محدودی اجازه ی استفاده از آن به ما داده می شود و بعد از گذشت این مدت دیگر قابل استفاده نیست و باید خریداری شود..... نامیده می شوند.

۱) نرم افزارهای دارای حق کپی (۲) نرم افزارهای اشتراکی

۳) نرم افزارهای نمایشی (۴) هیچکدام

۱۲- نرم افزارهای ..... به صورت رایگان توسط تولید کننده در اختیار مردم قرار می گیرد و فروش و اعمال تغییرات در آن غیر قانونی است.

۱) Share ware (۲) Freeware (۳) Purchase (۴) Demo

۱۳- در قرار داد مدرک کاربر نهایی چه مواردی وجود دارد؟

۱) تعداد کپی های مجاز (۲) نحوه ی توزیع و فروش مجدد نرم افزار

۳) موارد ۱ و ۲ (۴) هیچکدام

## تست های فصل ۷

۱- در ویندوز برای خارج شدن از محیط یک کاربر و ورود به محیط کاربر دیگر بدون بسته شدن برنامه های در حال اجرای کاربر فعلی، از کدام گزینه باید استفاده کرد؟

Swich User(۲)

Stand by(۱)

Restart(۴)

Log off(۳)

۲- انتخاب کدام گزینه از پنجره Turn off یا Shut down، کامپیوتر را در حالت آماده باش قرار می دهد؟

Restart in ms-dos mode(۲)

Restart(۱)

Stand by (۴)

Turn off یا Shut down(۳)

۳- کدام تعریف درباره گزینه ی Stand by صحیح است؟

(۱) برای صرفه جویی در برق کاربر دارد و تمامی برنامه های در حال اجرا بسته می شود.

(۲) برای راه اندازی مجدد به کار می رود و تمامی برنامه ها را می بندد.

(۳) بدون بستن برنامه، کامپیوتر در حالت انتظار می رود و برای صرفه جویی در برق به کار می رود.

(۴) کلیه برنامه های کاربر فعلی را می بندد و آماده ورود کاربر بعدی می شود.

۴- ..... کلید برنامه های کاربر فعلی را می بندد و آماده ورود کاربر بعدی می شود.

Restart(۴)

Log off(۳)

Stand by(۲)

Hibernate(۱)

۵- چگونه گزینه Hibernate به جای Stand by ظاهر می شود؟

۱) فشردن کلید Ctrl هنگام خاموش کردن سیستم

۲) فشردن کلید alt هنگام خاموش کردن سیستم

۳) فشردن کلید Shift هنگام خاموش کردن سیستم

۴) فشردن کلید alt هنگام انتخاب log off

۶- به نوار رنگی بالای پنجره ها چه می گویند؟

۱) نوار ابزار      ۲) نوار عنوان      ۳) نوار منو      ۴) نوار وضعیت

۷- از کدام گزینه زیر برای بستن پنجره ها در ویندوز استفاده می شود؟

۱) Shift+F4      ۲) Alt+Tab      ۳) Alt+F4      ۵) Alt+Ctrl+Delet

۸- کلیک روی کدام گزینه، پنجره به حالتی قبل از بزرگ یا کوچک شدن باز می گردد؟



(۴)



(۳)



(۲)



(۱)

۹) پایین ترین نوار در هر پنجره چه نام دارد؟

۱) نوار عنوان      ۲) نوار وضعیت

۳) نوار منو      ۴) نوار آدرس

۱۰- در صورتی که نوار وضعیت مشاهده نمی شود انتخاب کدام گزینه این نوار را نمایان می کند؟

۱) View→StatusBar      ۲) View→Toolbars→StatusBar

۳) Edit→StatusBar      ۴) File→Toolbars



۱۱- کدام یک از اشکال زیر برای رفتن به مرحله ی قبل (همیشه به سمت ریشه) مورد استفاده قرار می گیرد؟



(۴)



(۳)



(۲)



(۱)

۱۲- هنگامی که محتویات پنجره بیش از اندازه پنجره شود کدام نوار ظاهر می شود؟

(۲) نوار پیمایشی (Scroll Bar)

(۱) نوار ابزار (ToolBar)

(۴) نوار منو (Menu Bar)

(۳) نوار وضعیت (Stature Bar)

۱۳- برای نمایش انواع نوار ابزارها در پنجره های ویندوز از کدام منوی زیر استفاده می شود؟

View(۴)

Edit(۳)

Tools(۲)

File(۱)

۱۴- محل قرار گیری نوار وظیفه در میز کار، کدام قسمت می تواند باشد؟

(۱) پائین صفحه نمایش

(۲) تنها می تواند در پائین یا بالای صفحه نمایش قرار گیرد.

(۳) نوار Task bar می تواند در یکی از چهار ضلع صفحه نمایش قرار می گیرد.

(۴) بالای صفحه نمایش

۱۵- هر پنجره ای که روی Desktop باز باشد، دکمه ای برای آن در ..... قرار می گیرد.

(۲) دکمه ی Start از نوار وظیفه

(۱) Toolbar از نوار وظیفه

(۴) ناحیه کاری از نوار وظیفه

(۳) Tray bar از نوار وظیفه

۱۶- در کدام ناحیه از Taskbar میانبرهایی برای برنامه های اجرایی می تواند قرار گیرد؟

TryBar(۱)      Toolbar(۲)      Quick Lunch(۳)      Task Manager(۴)

۱۷- کدام روش در مرتب سازی پنجره ها باعث می شود که تمامی پنجره ها بصورت آبخاری مرتب شوند؟

Tile Windows Horizontally(۱)      Tile Windows Vertically(۲)

Cascade Windows(۳)      Show The Desktop(۴)

۱۸- برای سوئیچ بین پنجره های باز از کلیدهای..... استفاده می کنیم.

Alt+F4(۱)      Ctrl+Tab(۲)      Ctrl+F4(۴)      Alt+Tab(۵)

۱۹- اگر بخواهیم چند فایل که پشت سرهم هستند را انتخاب کنیم چگونه عمل می کنیم؟

(۱) روی فایل ها کلیک می کنیم.

(۲) روی اولین فایل کلیک کرده، کلید Shift را پائین نگه داشته و سپس روی آخرین فایل کلیک می کنیم.

(۳) از کلید Insert استفاده می کنیم.

(۴) از کلید + استفاده می کنیم.

۲۰- انتخاب همه محتویات (فایل ها و پوشه ها) پنجره از طریق کدام منو قابل انجام است؟

View(۱)      Edit(۲)      File(۳)      Tools(۴)

۲۱- در یک پنجره جهت اعمال تغییرات بدون بسته شدن پنجره از کدام دکمه استفاده می شود؟

Cancel(۴)                      Esc(۳)                      Apply(۲)                      OK(۱)

۲۲- اکثر تنظیمات سیستم عامل ویندوز از طریق..... قابل دسترس می باشد؟

Search(۲)                      My Document(۱)

My Computer(۴)                      Control Panel(۳)

۲۳- برای اینکه الگوی Background به صورت تمام صفحه نشان داده شود از کدام گزینه زیر باید استفاده کرد؟

Stretch(4)                      Tile(۳)                      Pattern(۲)                      Center(۱)

۲۴- جهت تغییر دادن محافظ صفحه نمایش در ویندوز، کدام گزینه به کار می رود؟

Screen Saver(۲)                      Background(۱)

Apperance(۴)                      Tile(۳)

۲۵- با کدام گزینه می توان محافظ صفحه نمایش را قبل از انتخاب مشاهده کرد؟

Effects(۴)                      Preview(۳)                      Wait(۲)                      Settings(۱)

۲۶- برای مرتب کردن آیکن های میز کار بر اساس نوع، از کدام گزینه زیر استفاده می شود؟

Type(۵)                      Modified(۳)                      Name(۲)                      Size(۱)

۲۷- برای اینکه آیکن ها همیشه به صورت مرتب قرار گیرند، باید کدام مورد را از منوی Arrange Icon انتخاب کرد؟

Auto Arrange(۴)                      By Type(۳)                      By Date(۲)                      By Name(۱)

۲۸- پسوند فایل نمایانگر چیست؟

(۱) نوع فایل (۲) اندازه ی فایل (۳) نام فایل (۴) حجم فایل

۲۹- کدام یک از اشکال (آیکن) زیر نمایش دهنده Folder است؟



۳۰- برای تغییر نام پوشه از کدام کلید استفاده می شود؟

F1(۱) F5(۲) F2(۳) F4(۴)

۳۱- کدام یک از اسامی زیر برای نام پوشه غیر مجاز است؟

CoN(۱) Directory(۲) List.Name(۳) Asp(۴)

۳۲- کدام جمله در مورد مقررات نام گذاری پوشه های صحیح نیست؟

(۱) از علائم مانند \* و / و ؟ می توان در نامگذاری استفاده کرد.

(۲) حروف کوچک و بزرگ متمایز در گرفته می شود.

(۳) اسامی فارسی برای نامگذاری پوشه ها مجاز است.

(۴) رنگ پوشه های ایجاد شده در حالت پیش فرض زرد رنگ است.

۳۳- در کدام پنجره نمی توان اقدام به ایجاد فایل یا پوشه کرد؟

Recycle Bin My Document(۱) Recycle Bin, My Computer(۲)

My Computer, My Document(۳) Recycle Bin, My Computer(۴)

۳۴- برای تغییر دادن صفات فایل ها و پوشه ها پس از کلیک راست روی آن ها چه گزینه ای را انتخاب می کنیم؟

Shortcut(۱)      Properties(۲)      Refresh(۳)      Attributes(۴)

۳۵- روش شناسایی فایل ..... است؟

۱) شکل آیکن و نوع ذخیره      ۲) پسوند فایل و شکل آیکن

۳) نام فایل و شکل آیکن      ۴) محل ذخیره فایل و نام فایل

۳۶- کدام صفت را می توان به فایل یا پوشه اعمال کرد؟

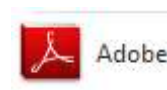
Read only-Show(۱)      Show- hidden(۲)

Archive- show (۳)      Read only-hidden(۴)

۳۷- کدام یک از اشکال زیر، آیکن یک Shortcut است؟



(۲)



(۱)



(۴)



(۳)

۳۸- منظور از Shortcut چیست؟

۱) فایلی با پسوند exe است.

۲) اگر فایل اجرایی یک برنامه را برای دسترس سریع به آن، در جای دیگری کپی کنیم به آن

Shortcut گفته می شود.

۳) Shortcut میانبری برای اجرای سریع برنامه ها است.

۴) اگر فایل اجرایی یک برنامه را برای دسترسی سریع به آن، به محل دیگری انتقال دهیم Shortcut ساخته می شود.

## تست های فصل ۸

۱- جهت بازیابی اطلاعات حذف شده، در پنجره Recycle Bin از کدام گزینه استفاده می شود؟

Undelete(۲)

Shift+Del(۱)

Restore(۴)

Empty the Recycle Bin (۳)

۲- برای حذف محتویات سطل بازیافت از کدام دستور می توان استفاده کرد؟

Restore All items(۲)

Empty the Recycle Bin(۱)

Format(۴)

Erase(۳)

۳- برای حذف مستقیم یک فایل به طوری که در سطل بازیافت قرارنگیرد از کدام کلید همراه دکمه ی

Delete استفاده می شود؟

Alt(۴)

Ctrl(۳)

Alt (۲)

Shift(۱)

۴- کدام جمله نادرست است؟

(۱) فایل های حذف شده در Recycle Bin قرار می گیرند.

(۲) فایل های حذف شده را هیچ گاه نمی توان بازیابی کرد.

(۳) می توان صندوق بازیافت را پرو خالی کرد.

(۴) با کلیک راست روی نام فایل و انتخاب گزینه ی Delete می توان فایل را پاک کرد.

۵- حذف فایل ها و پوشه موجب انتقال آن ها به کجا می شوند؟

Recycle Bin (۲)

My Computer(۱)

3) از بین می رود (4) در حافظه موقت ClipBoard

۶- کلیدهای میانبر عملیات Cut و Copy به ترتیب کدامند؟

Ctrl+C, Ctrl+X (1) Ctrl+X, Ctrl+C (2)

Ctrl+C, Ctrl+V (3) Ctrl+V, Ctrl+X (4)

۷- حافظه موقت یا کلیپ برد چه کاربردی دارد؟

۱) کلیپ برد بخشی از حافظه است که توسط ویندوز برای نگهداری موقت مطالب استفاده می شود.

۲) کلیپ برد نام دیگری از حافظه ی RAM است.

۳) کلیپ برد همان حافظه ی مجازی است.

۴) کلیپ برد نام دیگر حافظه ی ROM است.

۸- عمل کشیدن و رها کردن چه اثری بر محتویات یک فایل یا پوشه می گذارد؟

۱) محتویات آن فایل راباز می کند. ۲) محتویات آن فایل پاک می شود.

۳) هیچ اثری در محتویات نمی گذارد. ۴) در محتویات فایل یا پوشه اثر می گذارد.

۹- با دستور..... می توان تغییر یک فایل را ذخیره کرد و با دستور..... می توان اطلاعات

فایل فعلی رابا نام دیگری ذخیره کرد؟ (از راست به چپ)

Save as-Save (1) Save-Save as (2)

Save-Save (3) Save as-Save (4)

۱۰- توسط کدام مورد در برنامه ی Note Pad حروف به صورت سیاه و پررنگ نمایش می شوند؟



Alignment(۴) Under line(۳) Italic(۲) Bold(۱)

۱۱- کدامیک از نرم افزار های زیر یک نرم افزار ویرایشگر است؟

Excel(۴) Paint(۳) Calculator (۲) NotePad(۱)

۱۲- به صورت پیش فرض برنامه ی Notepad، فایل را با چه پسوندی ایجاد می کند؟

.Xls(۵) .doc(۳) .rep(۲) .Txt(۱)

۱۳- در چه مسیری برنامه نقاشی و واژه پرداز وجود دارد؟

Start/All Program/System Tools(۱)

Start/All Program/Game(۲)

Start/All Program/ Accessories(۳)

Start/All Program/Accessories/Entertainment(۴)

۱۴- برای آن که فایل خاصی، فقط در درایو CD جستجو شود، کدام قسمت از پنجره ی Find باید تغییر داده شود؟

Look in(۲) Named(۱)

New Search (۴) Include Subfolders(۳)

۱۵- برای جستجوی کلیه فایل ها با پسوند TXT از کدام گزینه زیر استفاده می کنیم؟

\*\*.TXT(۴) \*.TXT(۳) ?.TXT(۲) ?.TXT(۱)

۱۶- برای پیدا کردن یک پرونده یا پوشه از کدام روش استفاده می شود؟

۱) استفاده از دستور Run از منوی Start

۲) استفاده از دستور Help در منوی Start

۳) استفاده از دستور Search واقع در منوی Start

۴) استفاده از دکمه ی F4

۱۷- در برنامه Search هنگام جستجوی فایلی که کلمه ای از محتوای آن را می دانیم این کلمه در کدام قسمت تایپ می شود.

۱) All or Part of the file name

۲) A Word or phrase in the file

۳) Look in

۴) در قسمت ۱ هم می توان و در قسمت ۲ هم می توان که اختیاری است.

۱۸- در کدام یک از لیست های زیر می توان محل جستجوی فایل ها را تعیین کرد؟

۱) All or Part of the file name

۲) Containing text

۳) Look in

۴) A Word or phrase in the file

۱۹- در صورتی که بخواهیم عمل جستجو را در یک محدوده زمانی خاص انجام دهیم از کدام گزینه

استفاده می کنیم؟

Past month(۲)

Within the last year(۱)

Specify date(۴)

Within the last Week(۳)

۲۰- برای جستجو فایل هایی که حرف دوم نام و پسوند آنها S است در ویندوز کدام عبارت زیر را می توان بکار برد؟

\*S.S(۴)

\*S \*.(۳)

? S \*.\*(۲)

S.\*(۱)

۲۱- در کدام سربرگ Help براساس شاخص، عمل جستجو انجام می شود؟

Index(۴)

Display(۳)

Contents(۲)

Search(۱)

۲۲- جهت دیدن راهنمای Windows کدام روش صحیح است؟

F4(۴)

F9(۳)

F2(۲)

F1(۱)

## تست های فصل ۹

۱- در نرم افزار Note Pad، برای تنظیمات کاغذ از کدام منو استفاده می شود؟

Send(۲)

Print Previwe(۱)

Page Setup(۴)

Print(۳)

۲- کلیدهای میانبر جهت باز کردن پنجره چاپ یک سند کدام گزینه است؟

Ctrl+P(۲)

Ctrl+A(۱)

Ctrl+Z(۴)

Ctrl+C(۳)

۳- کدامیک از گزینه های کادر محاوره ای Print امکان چاپ صفحه جاری سند را فراهم می کند؟

Selection(۲)

Collate(۱)

All(۴)

Current Page(۳)

۴- برای افزودن چاپگر جدید از کدام گزینه در پنجره Printer and Faxes استفاده می شود؟

Open a Pirinter(۲)

Send a Faxes(۱)

Insert a Printer(۴)

Add Printer (۳)

۵- برای نصب چاپگری که به شبکه متصل نیست از کدام گزینه در پنجره Add Printer wizared

استفاده می شود؟

Local Printer attached in this computer(۲)

A network Printer(۱)

Add aprinter(۴)

Local network(۳)

۶- برای تعیین چاپگر بعنوان چاپگر پیش فرض گزینه ی ..... را انتخاب می کنیم.

Local Printerset as(۲)

Add a printer (۱)

Set as device(۴)

Set as default printer(۳)

۷- برای عدم چاپ کلیه ی اسنادی که در صف چاپ قرار دارند، چگونه می توان عمل کرد؟

(۱) از منوی Document روی گزینه ی Cancel کلیک می کنیم.

(۲) از منوی Document روی گزینه ی Pause کلیک می کنیم.

(۳) از منوی Printer روی گزینه ی Cancel All Document کلیک می کنیم.

(۴) از منوی Printer روی گزینه Pause کلیک می کنیم.

۸- برای توقف و برای از سرگیری مجدد عمل چاپ یک سند چگونه عمل می کنیم؟

(۱) از منوی Properties گزینه ی Printing Preference را انتخاب می کنیم.

(۲) از منوی Document گزینه Pause را انتخاب می کنیم.

(۳) از منوی Document، گزینه ی Resume را برای توقف و گزینه ی Pause را برای ادامه ی چاپ در

نظر می گیریم.

(۴) از منوی Document، گزینه Pause را برای توقف و گزینه Resume را برای ادامه ی چاپ در نظر

می گیریم.

۹- کدام عبارت صحیح است؟

(۱) در چاپگرهای شبکه ای، امکان نظارت در عملیات چاپگر ممکن نیست.

۲) چاپگر پیش فرض دارای علامت تیک در کنار آیکن خود است.

۳) نمی توان در آن واحد همه اسناد چاپی را حذف کرد.

۴) نمی توان در آن واحد همه اسناد چاپی را متوقف کرد.

۱۰- معمولاً چاپگر از چه در گاهی استفاده می کنند؟

LPT4(۴)

LPT3(۳)

LPT2(۲)

LPT(۱)



[www.cam.ac.uk](http://www.cam.ac.uk)(۴)[www.deet.gov.au](http://www.deet.gov.au)(۳)

۷- برای دسترسی به سایت های با قالب (Com. نام سایت. www) کافیسیت بعد از تایپ نام سایت کلیدهای..... را بزنیم.

Ctrl+Shift (۲)

Ctrl+↓ (۱)

Ctrl+Enter(۴)

Ctrl+ESC(3)

۸- کدامیک از دامنه های زیر مختص کشور ایران است؟

US(۴)

UK(۳)

IR(۲)

TR(۱)

۹- در آدرس <http://www.msn.com> عبارت msn نشان دهنده ی چیست؟

Host(۲)

Domain(۱)

(۴) نام صفحه ی وب که باید توسط مرورگر نشان داده شود.

پروتکل(۳)

۱۰- پسوند سایت های سازمان های خصوصی کدام گزینه ی زیر می باشد؟

Com(۴)

Org(۳)

Gov(۲)

Net(۱)

۱۱- دامنه ی مراکز آموزشی در سایت های اینترنتی کدام است؟

Org(۴)

Gov(۳)

Com(۲)

Edu (۱)

۱۲- کدامیک از دامنه های زیر معرف سایت های نظامی است؟

Org(۴)

Net(۳)

Mil(۲)

Com(۱)

۱۳- کدام گزینه طبقه بندی دامنه وب سایت ها Net را توصیف می کند؟



(۲) دانشگاه ها و مراکز آموزشی

(۱) سازمان های تجاری و شخصی

(۴) سازمان های غیر انتفاعی

(۳) شبکه و ارائه کننده خدمات اینترنتی

۱۴- Isp چیست؟

(۱) شرکت های ارائه دهنده خدمات اینترنت

(۲) مرورگر وب را گویند.

(۳) فرم های اشتراک در اینترنت را Isp گویند.

(۴) به اتصال به اینترنت از طریق خط تلفن گویند.

۱۵- کدامیک از موارد زیر را پل ارتباطی بین کامپیوتر و اینترنت می نامند؟

(۴) شبکه

(۳) Isp

(۲) TTP

(۱) IT

۱۶- به نرم افزاری که صفحات Web را نمایش داده و امکان حرکت بین آن ها را میسر می کند..... می گویند.

(۲) Internet

(۱) Web browser

(۴) Http

(۳) Protocol

۱۷- کدامیک از نرم افزارهای زیر مرورگر صفحات وب نیست؟

(۲) Netscape

(۱) Internet explorer

(۴) Mozilla Fire fox

(۳) Windows explorer

۱۸- مرورگر استاندارد ویندوز که توسط شرکت مایکروسافت ارائه می شود کدام است؟

Windows explorer(۲)

My Computer(۱)

Control Panel(۴)

Internet explorer (۳)

۱۹- برای برگشتن به صفحه ی قبلی ملاحظه شده روی کدام دکمه باید در IE کلیک کرد؟

Home(۴)

Back(۳)

Forward(۲)

Refresh(۱)

۲۰- اگر بخواهیم باز شدن صفحه ای را در IE متوقف کنیم چه دکمه ای را از نوار ابزار کلیک می کنیم؟

Back(۴)

Forward(۳)

Refresh(۲)

Stop(۱)

۲۱- برای بروز رسانی صفحه وب در حال مشاهده از کدام دکمه استفاده می کنیم؟

Favorite(۴)

Print(۳)

Refresh(۲)

Home(۱)

۲۲- کدامیک از دکمه های زیر معادل گزینه ی Refresh است؟

F11(۴)

F7(۳)

F5(۲)

F1(۱)

۲۳- جهت Full Screen کردن پنجره های نمایشی در IE از کدام کلید استفاده می شود؟

F9(۴)

F10(۳)

F11(۲)

F12(۱)

۲۴- آدرس سایتی را تایپ کرده تابه آن وصل شویم اما صفحه اول آن کامل Load نشده برای رفع مشکل از کدام گزینه بایستی استفاده شود؟

Refresh(۴)

Back(۳)

Favorite(۲)

Go(۱)

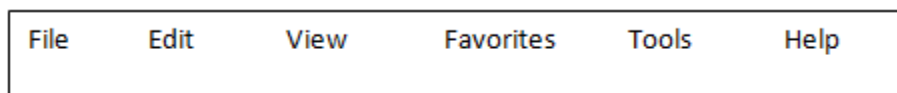
۲۵- در صورتی که چندین صفحه به عقب برگشته ایم و دوباره بخواهیم صفحات جلوتر را مشاهده کنیم از کدام گزینه استفاده می شود؟

Stop(۱)      Back(۲)      Forward(۳)      Refresh(۵)

۲۶- نوار بالایی نرم افزار IE چه نام دارد؟

Menu bar(۱)      Title bar(۲)      Address bar(۳)      Status bar(۴)

۲۷- کدام یک مشخص کننده ی نام برای عکس زیر می باشد؟



Title bar(۱)      Scrol bar(۲)      Status bar(۳)      Menu bar(۴)

۲۸- برای پنهان کردن نمایش تصاویر در صفحه ی وب از کدام یک از زبانه های پنجره ی Internet Option استفاده می شود؟

General(۱)      Advanced(۲)      Security(۳)      Connect(۴)

۲۹- اگر بخواهیم نوشته های درون صفحه وب بزرگتر نمایش داده شوند از چه روشی اقدام می کنیم؟

View/Encoding(۱)      View/Text Size(۲)

Tools/Internet Option(۳)      View/Source(۴)

۳۰- جهت اضافه کردن سایتی که در حال مشاهده است به فهرست سایت های مطلوب خود، کدام یک از گزینه های زیر انتخاب می گردد؟

History(۴)      Add to favorites(۳)      Refresh(۲)      Home(۱)

۳۱- لیست سایت های مورد علاقه در چه پوشه ای قرار می گیرند؟

Bookmark(۴)      Refresh(۳)      History(۲)      Favorites(۱)

۳۲- صفحه خانگی یک وب سایت را..... گویند.

Current Page(۴)      Web Page(۳)      Home Page(۲)      First Page(۱)

۳۳- صفحه ای که در هنگام اجرای IE به طور اتوماتیک نمایش داده می شود چه نامیده می شود؟

Final Page(۵)      Last Page(۴)      Startup Page(۲)      Home Page(۱)

۳۴- در پنجره Internet Option با انتخاب کدام یک از گزینه های زیر مرور گر IE یک صفحه خالی نشان خواهد داد؟

Use blank(۴)      Use Clear(۳)      Use default(۲)      Use empty(۱)

۳۵- اگر هنگام کار با IE دچار مشکل شدید می توانید از چه امکانی از نرم افزار استفاده کنید؟

اینترنترنت (۲)      کتاب های آموزشی (۱)

همه موارد (۴)      توابع راهنما (۳)

## تست های فصل ۱۱

۱- کدام گزینه یک موتور جستجو گر نمی باشد؟

Yahoo(۱) Google(۲) Excite(۳) Tvto(۴)

۲- سایت ask جزء کدام نوع از سایت ها محسوب می شود؟

(۱)سایت های آموزشی (۲)موتورهای فراجستجو

(۳)موتورهای جستجو (۴)موتورهای جستجوی زبان طبیعی

۳- برای جستجوی کتاب بهتر است به کدامیک از موتورهای جستجو مراجعه کنیم؟

Googel(۱) Yahoo(۲) Bing(۳) Azmoon(۴)

۴- کدامیک از موتورهای جستجو اطلاعات تمام صفحات وب را دارد؟

Googel(۱) Yahoo (۲)

(۳) Azmoon (۴)هیچ موتور جستجویی نمی تواند به قطعیت این ادعا را کند.

۵- هنگام جستجو در موتور جستجوگر به جای +در کنار کلمات می توان از..... استفاده کرد.

""(۱) Not(۲) AND(۳) OR(۴)

۶- اگر بخواهیم صفحاتی جستجو شوند که کلمه ی exercise در عبارت جستجو نباشد، عبارت access

exercise را چگونه می توان جستجو کرد؟

access+exercise(۱) access-exercise(۲)

+access exercise(۳) and access exercise(۴)

۷- برای اینکه عبارت مورد جستجو به همان شکل در اینترنت جستجو شود (دقیقاً همان عبارت) از کدام کارکتر استفاده می شود؟

{ } (۱)      [ ] (۲)      () (۳)      " " (۴)

۸- به جای علامت " - " در جستجوی عبارت ها کدام عملگر را می توان استفاده کرد؟

OR (۱)      AND (۲)      NOT (۳)      XOR (۴)

۹- به جای عبارت " یا " در جستجوی عبارت ها کدام عملگر را می توان استفاده کرد؟

OR (۱)      AND (۲)      NOT (۳)      XOR (۴)

۱۰- عملگرهای منطقی که جهت جستجوی صفحات وب به کار می روند کدامند؟

if, No (۱)      Not, and, or (۲)      or, if (۳)      if, and (۴)

۱۱- در موتورهای جستجو برای جستجوی کلمات به جز یک کلمه خاص از کدام علامت به همراه کلمه استثناء استفاده می شود؟

" " (۱)      + (۲)      & (۳)      \_ (۴)

۱۲- با تایپ عبارت **Tehran Or it** در کادر جستجو در یکی از سایت های خدمات جستجو کدام صفحات باز می شوند؟

(۱) تنها صفحاتی که شامل هر دو کلمه **Tehran** و **It** هستند.

(۲) تنها صفحاتی که شامل حداقل یکی از دو کلمه **Tehran** و **It** هستند.

(۳) تنها صفحاتی که شامل کلمه **Tehran** هستند ولی در آن ها **It** وجود ندارد.

۴) تنها صفحاتی که شامل کلمه Tehran نیستند ولی در آن ها وجود دارد.

۱۳- کدام جمله در مورد عملکرد ( ) در موتور های جستجو صحیح است؟

۱) به عنوان پسوند برای کلمات جستجو به کار می رود و به معنای هر حرفی به کار می رود.

۲) به کمک پراتنز می توان عبارات پیچیده جستجو متشکل از عملگرهای مختلف را ایجاد کرد.

۳) به کمک این عملگر می توان تلفیقی از جستجوها پیشرفته را انجام داد.

۴) این عملگر در موتور های جستجو کاربردی ندارد.

۱۴- کدامیک نمی تواند عملگر موتورهای جستجو باشد؟

۱) ( )

۲) Or

۳) " "

۴) [ ]

۱۵- عبارت زیر را در نوار جستجو Google می نویسیم حاصل جستجو چیست؟

(+HP-Deskjet)AND("Printer6L")

۱) صفحاتی یافت می شوند که کلمات HP, Deskjet در آن ها یافت نشوند و عبارت Printer6L عیناً آمده باشد.

۲) این نحوه ی نوشتن فرمول صحیح نمی باشد و نتیجه ای در بر ندارد.

۳) صفحاتی یافت می شوند که در مورد چاپگر HP باشند و کلمه ی Deskjet در آن ها وجود نداشته باشد و عبارت Printer6L عیناً در آن آمده باشد.

۴) صفحاتی که در آن عبارات hp, Deskjet و HP6L Drive باشد را پیدا می کند.

## تست های فصل ۱۲

۱) برای ذخیره کردن تصاویر در وب پس از راست کلیک از چه گزینه ای استفاده می شود؟

Save as picture(۲)

Save Picture as(۱)

GO to my picture(۴)

Show Picture(۳)

۲) پس از انتخاب قسمتی از متن یک صفحه ی وب و فشردن کلید Ctrl+C، متن انتخاب شده به ..... انتقال می یابد.

(۲) صفحه ی وب دیگر

(۱) واژه پرداز Word

(۴) حافظه ی موقت ماوس

(۳) حافظه ی موقت صفحه کلید

۳) تصاویر موجود در وب را می توان به کدام یک از برنامه های زیر منتقل کرد؟

Paint(۲)

(۱) واژه پرداز Word

(۴) همه موارد

(۳) Photoshap

۴) مکان ذخیره ی صفحه ی وب رادر کدام پنجره مشخص می کنیم؟

Save as File(۴)

Save Webpage(۳)

Save(۲)

Save as(۱)

۵) برای ذخیره ی صفحه ی وب به طور کامل از چه قالب هایی استفاده می شود؟

(۴) موارد ۱ و ۳

HTML(۳)

HIM(۲)

HTM(۱)

۶- برای ذخیره ی صفحه ی وب به صورت آرشیو از چه قالبی استفاده می شود؟

HTML(۴)

TXT(۳)

MHT(۲)

HTM(۱)



۷- برای ذخیره ی صفحه ی وب به صورت فایل متنی از چه قالبی استفاده می شود؟

HTML(۴)                      TXT(۳)                      MHT(۲)                      HTM(۱)

۸- اگر علاقه داشته باشید نسخه ای از فایل مربوط به یک فوق پیوندرا در رایانه ذخیره کنید، پس از کلیک راست روی فوق پیوند، چه گزینه ای را انتخاب می کنید؟

Save As(۲)                      Save Target As(۱)

Save(۴)                      Save File As(۳)

۹- انتقال یک فایل از رایانه سرویس دهنده به رایانه خودمان را..... می گویند؟

Download(۴)                      Move(۳)                      Upload(۲)                      Load(۱)

۱۰- در پنجره ی دریافت فایل از اینترنت چه اطلاعاتی وجود ندارد؟

(۱) سرعت دریافت فایل                      (۲) درصد دریافت شده ی فایل

(۳) حجم دریافت شده ی فایل                      (۴) نام گیرنده ی فایل

۱۱- فایل هایی که حاوی..... هستند می توانند حاوی ویروس باشند، از این رو قبل از اجرای این فایل هادر کامپیوتر لازم است با استفاده از ..... آن ها را مورد بررسی قرار دهید.

(۱) کدهای اجرایی، نرم افزار ضد ویروس                      (۲) کدهای اجرایی، نرم افزار ویروس

(۳) کدهای غیر اجرایی، نرم افزار ضد ویروس                      (۴) کدهای غیر اجرایی، نرم افزار ویروس

۱۲) هنگامی که بخواهید صفحه ی وبی را روی کاغذ چاپ شود، در این حالت باید کامپیوتر شما مجهز به ..... باشد که به درستی نصب و پیکربندی شده است. (بهترین پاسخ را انتخاب کنید.)

۱) چاپگری (۱) اسکنری (۲) رسامی (۳) بلند گویی (۴)

۱۳- اگر بخواهید پیش نمایشی از اطلاعات چاپی داشته باشید باید چه گزینه ای را انتخاب کنید؟

Print(۱) Print Preview(۲) Print Setup(۳) Page Setup(4)

۱۴- اگر در پنجره ی Print Preview خروجی در چند صفحه چاپ شود، می توانید برای مشاهده ی تمامی صفحات روی دکمه های.....یا..... کلیک کنید.

Previous,Forward(۱) Previous Page,Next Page(۲)

Previous,Forward Page(۳) Back Page,Forward(۴)

15- در کدام پنجره می توانید ابعاد صفحه ی چاپی را تعیین کنید؟

Page(۱) Page Size(۲) Page Setup(۳) Print(۴)

16- شما با تنظیمات Margins می توانید چه حاشیه هایی از صفحه ی چاپی را تعیین کنید؟

۱) بالا، پایین (۱) چپ، راست (۲) بالا و راست (۳) موارد او ۲ (۴)

۱۷- در قسمت Header و Footer پنجره ی Page Setup می توانید عبارت هایی را که به صورت خودکار در ..... و..... چاپ خواهد شد را تعیین کنید.

۱) سر صفحه ، پا صفحه (۱) پا صفحه، پا صفحه (۲)

۳) سر صفحه، سر صفحه (۳) پا صفحه، سر صفحه (۴)

۱۸- معادل گزینه ی Print کدام یک از گزینه های زیر است؟

Ctrl+Q(۱) Ctrl+P(۲) Ctrl+S(۳) Ctrl+V(۴)

## تست های فصل ۱۳

۱) کدامیک از گزینه های زیر یک آدرس صندوق پستی صحیح می باشد؟

۲) [Yahoo@ali.com](mailto:Yahoo@ali.com)

۱) [bayat@iravtvto.ir](mailto:bayat@iravtvto.ir)

۴) [yahoo@com.alireza](mailto:yahoo@com.alireza)

۳) [www.yahoo.com](http://www.yahoo.com)

۲) Domain در آدرس E-Mail نشانه ی چیست؟

۱) نام کاربر (۱) نام سرویس دهنده ی پست الکترونیکی (۲)

۳) صفحه ی جهان گستروب (۳) نام فایل مورد نظر (۴)

۳) چگونه می توان یک آدرس ایمیل را از آدرس وب سایت تشخیص داد؟

۱) وجود علامت @ (۱) عدم وجود نوع سرویس دهنده (۲)

۳) نام سرور (۳) وجود علامت / (۴)

۴) در اصل پست الکترونیک نوعی تبادل نامه از طریق..... و اینترنت است.

۱) انسان (۱) ماشین (۲) رایانه (۳) فرستنده (۴)

۵) کدامیک از گزینه های زیر را می توان از مزایای پست الکترونیک نام برد؟

۱) هزینه پایین (۱) سرعت بالا (۲)

۳) امکان ارسال چندین نامه بدون هزینه ی اضافی (۳) همه موارد (۴)

۶) کدامیک از موارد زیر از شرکت های سرویس دهنده ی خدمات وب که امکان ساخت آدرس پست

الکترونیک را به صورت رایگان به شما می دهند، نیستند؟

Hotmail(۴)

Yahoo!(۳)

SBU(۲)

Googel(۱)

۷- پست الکترونیکی (E-Mail) کدام قابلیت زیر را ندارد؟

(۱) قابلیت ارسال و دریافت متن و تصویر

(۲) قابلیت ارسال و دریافت فایل های اجرایی

(۳) قابلیت ارسال و دریافت صوت و تصویر

(۴) قابلیت گفتگوی همزمان

۸- پروتکل IMAP به چند منظور مورد استفاده قرار می گیرد؟

(۱) دریافت Mail

(۲) ارسال Mail

(۳) ارسال و دریافت فایل

(۴) دریافت Mail

۹- اگر آدرس یک E-Mail را اشتباه بنویسیم چه اتفاقی می افتد؟

(۱) نامه با پیام مناسب برگشت داده می شود.

(۲) بدون هیچ اتفاقی خاصی نامه از بین می رود.

(۳) مانند نامه های معمولی یک بار برگشت داده می شود ولی بدون پیام.

(۴) در پوشه Out Item قرار می گیرد.

۱۰- استفاده از پست الکترونیک دارای ملاحظات است که از جمله ی آن ها می توان به کدامیک از موارد زیر اشاره کرد؟

(۱) امکان ارسال نامه های آلوده به افراد

۲) امکان کلاه برداری اینترنتی با ارسال نامه های فریبنده

۳) امکان ارسال نامه های تبلیغاتی مزاحم

۴) همه موارد

۱۱- برای مقابله با خطرات پست الکترونیک کدامیک از موارد زیر صحیح نمی باشد؟

۱) نرم افزار ضد ویروس رایانه را به روز رسانی کنید.

۲) نامه های مشکوک را باز کنید.

۳) ضمیمه ی نامه های مشکوک را باز نکنید.

۴) به نامه های مشکوک پاسخ ندهید.

۱۲- از لحاظ ایمنی باز کردن چه ایمیل هایی می تواند خطرناک باشد؟ (بهترین گزینه کدام است)

۱) ایمیل هایی که دارای موضوع جالب هستند حتی اگر فرستنده را بشناسد.

۲) ایمیل هایی که موضوع های جالب دارند ولی فرستنده برای ما ناشناس است.

۳) ایمیل های Forward شده از طرف دوستان

۴) ایمیل های Reply شده

۱۳- کدام نکته در مورد نگارش Email از اهمیت کمتری برخوردار است؟

۱) متن و محتوای نامه

۲) درج دقیق موضوع نامه

۳) حفظ نامه های محرمانه

۴) درج دقیق آدرس پست الکترونیک گیرنده

۱۴- برای جلوگیری از دریافت نامه های مزاحم Spam..... باید رعایت شود.

(۱) نصب نرم افزار ضد ویروس، استفاده از مرورگر Netscape

(۲) نامه هایی که Forward شده اند را باز نکنیم و آدرس ایمیل خود را به هر سایتی ندهیم.

(۳) به روز کردن نرم افزار ضد ویروس، باز نکردن نامه های مشکوک، ندادن آدرس ایمیل به هر ساعتی

(۴) حتماً از Yahoo mail یا Gmail برای دریافت یا ارسال نامه استفاده کنیم.

۱۵- به منظور ساخت ایمیل (Email) در سایت Yahoo! از کدام گزینه استفاده می شود؟

Sign out(۱)      Check mail(۲)      Sign up(۳)      Receive(۴)

۱۶- ضرورت پر کردن Secret question هنگام ایجاد یک آدرس ایمیل چیست؟

(۱) هنگامی که Password را فراموش می کنیم این سوال پرسیده شده در صورت صحیح بودن پسورد جدید در اختیار User قرار می گیرد.

(۲) هنگامی که Password را فراموش می کنیم این سوال پرسیده شده پسورد قبلی برگردانده می شود.

(۳) برای بالا بردن سطح امنیت فرم می باشد.

(۴) برای شناسایی User های عضو سایت می باشد.

۱۷- کدام جمله درست است؟

(۱) پسورد برای آدرس ایمیل منحصر به فرد باشد.

(۲) یک آدرس Email منحصر به فرد است.

۳) هر سائیتی می تواند برای کار خود آدرس ایمیل ایجاد کند.

۴) هیچ سائیتی امکان ایجاد ایمیل رایگان را نمی دهد.

۱۸- برای تغییر Password در ایمیل yahoo کدام مسیر صحیح است؟

Mail option → Security (۱)

Mail option → attachment (۲)

Mail option → Profil user (۳)

Mail option → account Information (۴)

۱۹- با کدام برنامه زیر می توان بدون اتصال به اینترنت نامه های خود را نوشت؟

Yahoo (۲)

Google (۱)

Outlook Express (۴)

Yahoo Messenger (۳)

۲۰- نامه هایی که به هر دلیلی به مقصد ارسال نشده اند دارای چه عنوانی هستند؟

Return back (۲)

Re notice (۱)

Failure back (۴)

Failure notice (۳)

۲۱- پیغام های ناخواسته در صندوق پستی به چه نامی مشهورند؟

ایمیل (۴)

Virus (۳)

Spam (۲)

Noise (۱)

۲۲- اگر روی فایل راست کلیک کرده و دستور Send to → mail recipient را انتخاب کنیم چه

اتفاقی می افتد؟

۱) میانبری برای فایل موردنظر روی صفحه Desktop ایجاد می شود.

۲) فایل موردنظر روی فلاپی کپی می شود.

۳) فایل مورد نظر در پنجره ی My computer ذخیره می شود.

۴) فایل موردنظر به یک پیغام Email الصاق می گردد.

۲۳- پوشه ی Outbox شامل.....

۱) لیست نامه های دریافت شده است.

۲) لیست نامه های است که هنوز فرایند ارسال آن ها تکمیل نشده است.

۳) لیست نامه های حذف شده است.

۴) لیست نامه های ارسال شده است.

۲۴- عدد نوشته شده کنار پوشه Inbox نشانگر چیست؟

۱) تعداد نامه های ارسالی شده و هنوز باز نشده

۲) تعداد نامه های خوانده شده

۳) تعداد نامه های رسیده و خوانده نشده

۴) تعداد نامه های ارسال شده

۲۵- یک نسخه از نامه های ارسالی به عنوان بایگانی در کدامیک از پوشه های زیر ذخیره می شود؟

Draft(۴)

Inbox(۳)

OutBox(۲)

Sent Items(۱)



۲۶- کدام پوشه در برگیرنده ی پیام های دریافت شده می باشد؟

Inbox(۱) Draft(۲) OutBox (۳) Sent Items(۴)

۲۷- نامه های پیش نویس در کدام پوشه قرار می گیرند؟

Inbox(۱) OutBox(۲) Sent Items(۳) Draft(۴)

۲۸- کدام پوشه در (Yahoo)Mail box دیده نمی شود؟

Bulk mail(۱) Draft(۲) Trash(۳) Spam(۴)

۲۹- هرنامه می تواند توسط شما نشان گذاری شود که در پنجره ی لیست نامه ها با علامت..... مشخص می شود.

(۱)تعجب (۲)پرچم (۳)سوال (۴)کلیپس

۳۰-هرنامه توسط فرد یا ارگانی فرستاده شده است که در پنجره ی لیست نامه ها در ستونی که سربرگ آن ..... است مشخص می شود.

From(۱) To(۲) Subject(۳) کلیپس(۴)

۳۱- هر نامه دارای یک موضوع است که در پنجره ی لیست نامه ها در ستونی که سربرگ آن ..... است مشخص می شود.

From(۱) (۲) کلیپس To(۳) Subject(۴)

۳۲- هرنامه در یک تاریخ وساعتی دریافت شده است که در پنجره ی لیست نامه ها در ستونی که سربرگ آن..... است مشخص می شود.

To(۱) Subject(۲) Received(۳) From(۴)

۳۳- اگر بخواهید اطلاعات بیشتری از نامه های دریافت شده مشاهده کنید، چه باید کنید؟

(۱) سربرگ های بیشتری به سربرگ های نمایش داده شده ی نامه اضافه کنید.

(۲) نامه ها را باز کنید.

(۳) نامه ها را حذف کنید.

(۴) هیچکدام

۳۴- در Outlook Express برای ارسال و دریافت نامه ها از کدام گزینه استفاده می شود؟

Ckeck mail(۲)

Creat email(۱)

Save as Draft(۴)

Send/Receive(۳)

۳۵- برای آن که رونوشت یک نامه از سایر گیرندگان پوشیده بماند.....

(۱) آدرس آن را در قسمت Cc وارد کنیم.

(۲) آدرس آن را در قسمت BCC وارد می کنیم.

(۳) آدرس آن را در قسمت To وارد می کنیم.

(۴) آدرس آن را در قسمت From وارد می کنیم.

۳۶- کادر Cc در انجام عملیات نامه نگاری در Outlook به چه معناست؟

(۱) در این کادر پست الکترونیک گیرنده ی اصلی نامه باید تایپ شود.

۲) در این کادر آدرس پست الکترونیک فردی یا افرادی را می نویسد که می خواهید رونوشت نامه را به آن ها ارسال کنید.

۳) در این کادر آدرس پست الکترونیک فردی یا افرادی را می نویسید که می خواهید رونوشت نامه به صورت محرمانه به آن ها ارسال کنید.

۳۷- برای ارسال یک پیام به چندین گیرنده در بین آدرس آن ها از چه علامتی استفاده می شود؟

<(۱) ،(۲) .(3) /(4)

۳۸- در قسمت Subject نامه چه چیز را می نویسیم؟

(۱) آدرس گیرنده (۲) آدرس گیرنده ی مخفی

(۳) موضوع نامه (۴) متن نامه

۳۹- برای ارسال نامه ی نوشته شده از کدام گزینه ی زیر استفاده می شود؟

Send(۱) Sent(۲) Mail(۳) Reply(۴)

۴۰- برای پاسخ به تمام فرستندگان یک نامه از کدام گزینه استفاده می کنیم؟

Reply(۱) Forward(۲) Reply all(۳) Creat mail(۴)

۴۱- Re در Subject نام چه معنایی دارد؟

(۱) نامه های مشکوک با این علامت مشخص می شوند.

(۲) این علامت برای آدرس هایی که در Address book نیستند می آید.

(۳) نامه از طرف کسی که خود شما برای آن نامه ارسال کرده اید دریافت شد.

۴) این علامت برای آدرس هایی که در Address book هستند می آید.

۴۲- گزینه ی Forward در صندوق پستی به چه منظوری است؟

۱) برگشت به صفحه ی قبل  
۲) جواب دادن به نامه ی قبل

۳) رفتن به صفحه ی بعد  
۴) ارسال نامه مربوطه به اشخاص دیگر

۴۳- مشخصه اصلی نامه های Forward شده هنگام دریافت چیست؟

۱) وجود علامت !در Subject نامه  
۲) وجود علامت FW در Subject نامه

۳) وجود علامت Fwd در Subject نامه  
۴) رنگ آن متمایز از بقیه نامه ها

۴۴- پیام هایی که دارای اولویت بالا هستند با چه علامتی متمایز می شوند؟

۱) علامت سوال  
۲) علامت تعجب

۳) علامت دلار  
۴) علامت درصد

۴۵- اگر نامه ای که به مارسیده دارای ضمیمه باشد به چه شکلی کادر پیام ظاهر می شود؟

۱) به صورت کلیپس  
۲) به صورت نوشته ی بزرگ Attach

۳) به صورت ستاره دار ظاهر می شود.  
۴) به صورت نوشته ی کوچک Attach

۴۶- برای ضمیمه (پیوست) کردن یک فایل به نامه ی الکترونیکی از کدام گزینه استفاده می شود؟

۱) Reply  
۲) Attach File  
۳) Forward  
۴) Priority

۴۷- ارسال فایل ضمیمه دارای محدودیت ..... است.

(۱) حجم فایل ارسالی

(۲) زمانی

(۳) مکانی

(۴) سرعت بالا

۴۸- برای اضافه کردن یک امضای الکترونیک به نامه از کدام امکان زیر استفاده می کنیم؟

Business(۱)

Send/Receive(۲)

Options(۳)

Signature(۴)

## تست های فصل ۱۴

۱- نرم افزار..... قابلیت های فراوانی برای مدیریت هر چه بهتر نامه های الکترونیکی برای کاربران خود فراهم آورده.

Microsoft Office(۲)

Yahoo Messenger(۱)

OOvoo(۴)

Microsoft Outlook(۳)

۲- برای حذف نامه باید کدام گزینه را انتخاب کنید؟

Clear Letter(۴)

Delete Letter(۳)

Delete (۲)

Clear(۱)

۳- نامه های حذف شده در کدام پوشه قرار دارند؟

Sent Items(۲)

Drafts(۱)

Inbox(۴)

Delete Items(۳)

۴- اگر نامه ای را از پوشه ی Delete Items حذف کنیم آن نامه.....

(۲) قابل بازیابی است.

(۱) قابل بازیابی نیست.

(۴) قابل حذف نیست.

(۳) قابل خواندن است.

۵- اگر بخواهید پس از خروج از برنامه ی Outlook تمام نامه های موجود در پوشه ی Delete Items به صورت خودکار حذف شوند باید برای انجام تنظیمات به کدام سربرگ از پنجره ی Options بروید؟

Connection(۲)

Advance(۱)

Other(۴)

General(۳)

۶- کدامیک از پوشه های زیر در برنامه ی Outlook قابل حذف شدن هستند؟

Inbox(۱) My Folder(۲) Outbox(۳) Drafts(۴)

۷- اگر پوشه ای حذف شود محتویات آن به کدام پوشه منتقل می شود؟

Drafts(۱) Recycle bin(۲) Delete Items (۳) Inbox(۴)

۸- برای حذف نامه ها می توانید از چه کلیدی در صفحه کلید استفاده کنید؟

Ctrl+F1(۱) Delete(۲) Space(۳) Ctrl+Shift(۴)

۹- اگر هنگام حذف نامه از کلید.....استفاده کنید نامه به کلی حذف شده و دیگر قابل بازیابی نیست.

Delete(۱) Remove(۲)

Shift +Delete(۳) Shift+Remove(۴)

۱۰- اگر بخواهید نامه های حذف شده را بازیابی کنید، ابتدا باید آن را از پوشه ی ..... به پوشه دیگر انتقال دهید و سپس آن را بازیابی کنید.

Sent Items(۱) Delete Items(۲) Inbox(۳) Draft(۴)

۱۱- برای جابه جا کردن نامه از پوشه ای به پوشه دیگر باید پس از راست کلیک روی نامه کدام گزینه را انتخاب کنید؟

Send to Folder(۱) Send(۲)

Move(۳) Move to Folder(۴)

۱۲- مورد زیر مربوط به کدام عملیات می باشد؟

"روی تیترا نامه ی مورد نظر کلیک کنید، سپس نامه را با ماوس کشیده و روی پوشه ی مقصد رها کنید."

(۱) جابه جایی پوشه

(۲) جابه جایی نامه

(۳) حذف نامه

(۴) حذف پوشه

۱۳- آیا شما می توانید داخل هر پوشه در Outlook پوشه ای دیگر بسازید؟

(۱) خیر

(۲) بله

(۳) فقط در پوشه های اصلی Outlook امکان پذیر است.

(۴) فقط در پوشه های غیر اصلی Outlook امکان پذیر است.

۱۴- کدام گزینه مربوط به کتابچه ی آدرس است؟

(۱) Addressbook

(۲) Address

(۳) Find

(۴) Book

۱۵- برنامه ی Microsoft Outlook..... را برای شما فراهم می کند تا از طریق آن بتوانید

اطلاعات مربوط به افرادی را که به طور منظم با آن ها در ارتباط هستید را ذخیره کنید.

(۱) حافظه

(۲) تابع راهنما

(۳) F1

(۴) کتابچه ی آدرسی

۱۶- برای افزودن آدرس یک پست الکترونیک به کتابچه ی آدرس، می توانید روی آدرس فرستنده یا

گیرنده مورد نظر کلیک راست کنید و گزینه ی ..... را انتخاب کنید.



Add People(۲)

Add to outlook Contacts(1)

Add Friends(۴)

Remove(۳)

۱۷- برای افزودن یک فرد به کتابچه ی آدرس کدام گزینه را باید انتخاب کنید؟

New Friends(۲)

New Entry(1)

New(۴)

New People (۳)

۱۸- اگر بخواهید آدرس پست الکترونیکی را از کتابچه ی آدرس حذف کنید، کفایست روی آن ..... کنید و گزینه ی ..... را انتخاب کنید.

Move(۲) کلیک راست،

Move(1) کلیک چپ،

Delete (۴) کلیک راست،

Delete(۳) کلیک چپ،

۱۹- برنامه Outlook برای فرستادن نامه های گروهی چه امکانی را برای راحتی کاربران داراست؟

(1) تایپ آدرس های پست الکترونیک در نوار To

(۲) تشکیل گروه هایی در کتابچه ی آدرس

(۳) تشکیل گروه هایی در شبکه های اجتماعی

(۴) تایپ آدرس های پست الکترونیک در کتابچه ی آدرس

۲۰- برای ساختن گروه در کتابچه ی آدرس در پنجره ی New Entry، گزینه ی ..... را انتخاب کنید.

New List(۴)

New Distribution List(۳)

New(۲)

New Contact(1)

۲۱- برای ارسال نامه به گروهی از افراد می توانید چه کار کنید؟

(۱) نام گروه را در To بنویسید

(۲) نام گروه را در Subject بنویسید

(۳) نام گروه را در شبکه های اجتماعی وارد کنید.

(۴) هیچکدام

۲۲- برای بستن پنجره ی Contact با ثبت اطلاعات آن، روی گزینه ی ..... کلیک کنید.

(۱) Save

(۲) Save&Close

(۳) Close

(۴) Exit

۲۳- برای جستجوی پیشرفته نامه در Out look باید کدام گزینه را انتخاب کنید؟

(۱) Advance Find

(۲) Advance Search

(۳) Search Options

(۴) Search

۲۴- شما برای جستجوی ساده ی نامه می توانید از ..... استفاده کنید.

(۱) Advance Find

(۲) منوی File

(۳) Advance Search

(۴) کادر جستجو

۲۵- برای جستجوی یک نامه باید به کدامیک از منوهای زیر مراجعه کنید؟

(۱) Tools

(۲) Actions

(۳) Home

(۴) Help