



اساسنامه شورای هیئات مذهبی

(شهرستانی - استانی - مرکزی)

معاونت امور فرهنگی و تبلیغ

اداره کل تشکلهای دینی و مراکز فرهنگی

گروه سازماندهی و نظارت بر هیئات مذهبی

فهرست مندرجات

مقدمه

فصل اول: کلیات

نام شورا

تعریف شورا

مدت زمان فعالیت شورا

اهداف

مأموریت‌های شورای هیئات مذهبی کشور

فصل دوم: ارکان شورا

تعریف ارکان شورا

وظایف و اختیارات

۱. شورای شهرستان

وظایف و اختیارات رئیس شورا

وظایف و اختیارات نماینده سازمان

وظایف و اختیارات اعضای شورا

۲. شورای استان

وظایف و اختیارات رئیس شورا

وظایف و اختیارات نماینده سازمان

وظایف و اختیارات اعضای شورا

۳. شورای مرکزی

وظایف و اختیارات رئیس سازمان تبلیغات اسلامی

وظایف و اختیارات رئیس شورا

وظایف و اختیارات اعضای شورا

شرایط اختصاصی عضویت در شورای مرکزی

فصل سوم: مقررات جلسات شوراها

۱. شهرستانی

۲. استانی

۳. مرکزی

فصل چهارم: منابع و مقررات مالی شوراها

مقدمه

شبکه وسیع هیئات مذهبی با داشتن دهها هزار عضو فعال، بزرگترین شبکه فرهنگی_تبلیغی جهان تشیع می باشد. جایگاه والا و ظرفیت وسیع و نقش قابل توجهی که هیئات مذهبی در تعمیق فرهنگ اسلام ناب محمدی (ص) و توسعه باورهای دینی در جامعه دارند، ضرورت سازماندهی این مجموعه بزرگ را به دلیل ایفای نقش بی بدیل خود و مصونیت از آسیب پذیری مضاعف نموده است.

براساس بند ۱۶ ماده ۶ اساسنامه سازمان تبلیغات اسلامی که به تأیید مقام معظم رهبری رسیده است مسئولیت سازماندهی و هدایت این زنجیره بزرگ تبلیغی بر عهده سازمان نهاده شده است. انجام بخشی از این مسئولیت با تشکیل نهادی تخصصی- میانی تحت عنوان "**شورای هیئات مذهبی**" در سه سطح **شهرستان، استان و مرکزی** به سامان رسیده است. این شورا در سطوح سه گانه خود نقش حلقه واسط بین سازمان تبلیغات اسلامی به عنوان متولی بخشی از فرهنگ و تبلیغ دینی در کشور از یک سو و هیئات مذهبی را از سوی دیگر بازی می کند.

همچنین این شورا در سالهای پس از تأسیس با ایفای نقش مشورتی خود، سازمان را در تصمیم سازی مناسب جهت انجام بهینه مسئولیت خطیر خود یاری نموده است.

در همین راستا، کسب تجربیات جدید و اطلاع از نقاط ضعف و آسیبهای موجود و مدنظر قرار دادن آن در "**ویرایش جدید اساسنامه شورای هیئات مذهبی**" (متن حاضر) بالندگی و صحت عملکرد فرهنگی-تبلیغی این مجموعه عظیم و چابک سازمان تبلیغات اسلامی را در روند واسپاری امور و کاهش تصدی گری در امور اجرایی تضمین و تسریع می نماید.

کلیات

نام شورا: "شورای هیئات مذهبی" که در این اساسنامه به اختصار "شورا" نامیده می شود.

تعریف شورا: شورا نهادی است مردمی متشکل از نمایندگان هیئات مذهبی کشور که بر اساس فرآیند خاص تعیین می شوند و تحت نظارت سازمان تبلیغات اسلامی در حوزه دین فعالیت‌های فرهنگی، غیر انتفاعی، غیر حزبی مطابق اهداف و براساس شرح وظایف مندرج در اساسنامه انجام می دهد.

مدت زمان فعالیت شورا: هر چهار سال یکبار و براساس انتخابات در سه سطح شهرستانی، استانی و کشوری تشکیل می گردد.

در این نوشتار سازمان تبلیغات اسلامی به اختصار "سازمان" ذکر می گردد.

اهداف:

۱. ایجاد انسجام و تحکیم وحدت و هماهنگی فکری و عملی در فعالیتهای هیئات مذهبی
۲. استفاده از توان بالقوه و بالفعل و تجارب تمامی نیروهای هیئات در طراحی و برنامه ریزیهای فرهنگی دینی
۳. آسیب شناسی شئون فرهنگی مناسبتهای مذهبی و ارائه راهبردهای عملی جهت زدودن آسیبها توسط نیروهای مردمی هیئات مذهبی
۴. افزایش مدیریت مشارکتی در تصمیم سازی های فرهنگی و اجرای فعالیتهای
۵. جلب مشارکت و هدایت همکاریهای مردمی از طریق صدور مجوز تأسیس و ساماندهی هیئات مذهبی (برابر ضوابط مصرح در دستورالعمل اخذ مجوز)

مأموریتهای شورای هیئات مذهبی کشور:

شهرستانی:

۱. استفاده بهینه از ظرفیتهای فرهنگی و اجتماعی موجود در هیئات و ارائه راهکارهای مناسب جهت نیل به اهداف
۲. هماهنگی و همکاری با سازمان در فرآیند صدور مجوز فعالیت هیئات مذهبی
۳. نظارت مستمر بر فعالیتهای هیئات مذهبی
۴. بازرسیهای مستمر از هیئات مذهبی در طول سال، علی الخصوص ایام محرم و صفر
۵. رسیدگی به اختلافات پیش آمده میان هیئات مذهبی
۶. رصد اولویتهای فرهنگی، آسیبها و مشکلات پیش روی هیئات مذهبی با عنایت ویژه به رهنمودهای مقام معظم رهبری و مراجع عظام تقلید
۷. شناسایی هیئات مذهبی برتر شهرستان و برنامه ریزی جهت الگو قرار دادن آنها
۸. برنامه ریزی جهت ارتقاء سطح آگاهیهای دینی اعضای هیئات مذهبی و تغذیه فکری فرهنگی آنها
۹. بررسی آسیبها و انحرافات مراسم مذهبی شهرستان و اتخاذ تدابیر و تمهیدات لازم جهت رفع آنها
۱۰. هماهنگی و همکاری مستمر با شورای هیئات مذهبی استان
۱۱. فرهنگسازی جهت اصلاح الگوی مصرف در هیئات مذهبی

استانی:

۱. استفاده بهینه از ظرفیتهای فرهنگی و اجتماعی موجود در استان
۲. ایجاد هماهنگی میان شوراهای هیئات مذهبی شهرستان در سطح استان
۳. رصد اولویتهای فرهنگی، آسیبها و مشکلات مشترک پیش روی هیئات مذهبی استان
۴. الگو قرار دادن هیئات مذهبی محوری استان برای دیگر هیئات
۵. برنامه ریزی جهت ارتقاء سطح آگاهیهای دینی اعضای هیئات مذهبی استان
۶. بررسی آسیبها و انحرافات مراسم مذهبی شهرستان و اتخاذ تدابیر و تمهیدات لازم جهت رفع آنها
۷. تصمیم سازی فرهنگی دینی پیرامون هیئات مذهبی در راستای تحقق اهداف مکتب عاشورا
۸. اجرای برنامه های فرهنگی تأثیرگذار برای هیئات مذهبی استان
۹. تلاش جهت تغذیه فکری فرهنگی هیئات مذهبی استان
۱۰. فرهنگسازی جهت اصلاح الگوی مصرف در هیئات مذهبی

کشوری:

۱. رصد اولویتهای فرهنگی و مشکلات پیش روی هیئات مذهبی در سطح کشور
۲. ظرفیت یابی و استفاده بهینه از ظرفیتهای دستگاههای فرهنگی و اجتماعی به منظور ارتقاء امور پشتیبانی و حمایتی
۳. برنامه ریزی جهت ارتقاء سطح آگاهیهای مذهبی اعضای هیئات مذهبی
۴. بررسی آسیبها و انحرافات مراسم مذهبی و ارائه راهکار جهت رفع آنها با بهره مندی از رهنمودهای مقام معظم رهبری و مراجع عظام تقلید
۵. تلاش جهت تغذیه فکری شوراهای استانی و شهرستانی
۶. فرهنگسازی جهت اصلاح الگوی مصرف در هیئات مذهبی

تذکر:

دستورالعمل اجرایی موارد مورد نیاز بصورت جداگانه و اقتضایی ابلاغ می گردد که برخی از موارد عبارتند از:

- برگزاری انتخابات شوراها
- صدر مجوز فعالیت هیئات مذهبی
- مکاتبات شوراها
- حل اختلافات هیئات مذهبی بر اساس ضوابط "شورای حل اختلاف"
- نظارت و ارزیابی بر عملکرد هیئات مذهبی
- تبیین شناسه های کیفی شاخصهای ابلاغی

ارکان شوراها

تعریف:

ارکان شورا در سطوح شهرستانی و استانی رئیس شورا - نماینده سازمان - اعضای شورا می باشند و در سطح مرکزی به جای نماینده سازمان رئیس سازمان تبلیغات اسلامی است.

وظایف و اختیارات:

الف) شورای شهرستانی:

۱. وظایف و اختیارات رئیس شورا:

- ۱/۱: حسن اجرای فعالیتهای فرهنگی شورا و نظارت بر کلیه امور شورا براساس مقررات، با برنامه ریزی مناسب و استفاده از مشارکت اعضای شورا و بهره گیری از امکانات و ظرفیتهای فرهنگی و اجتماعی داخل و خارج از شورا جهت تحقق اهداف مصوب اساسنامه
- ۱/۲: تنظیم برنامه سالانه با رعایت ضوابط مندرج در اساسنامه و با مشارکت اعضاء شورا و اخذ تأیید رئیس اداره تبلیغات اسلامی شهرستان
- ۱/۳: تقویت منابع اعتباری شورا با استفاده بهینه از منابع مالی و بهره گیری از مشارکتهای مردمی و کمکهای خیرین و توسعه موقوفات فرهنگی و نظارت بر هزینه کردها
- ۱/۴: ابلاغ شرح وظایف مصوب هر یک از اعضاء بر اساس وظایف و مسئولیتهای خود که در این اساسنامه ذکر شده و نظارت بر اجرای صحیح آن
- ۱/۵: تشکیل جلسات شورا بطور منظم و برنامه ریزی شده، تقسیم کار در اجرای مصوبات و نظارت بر حسن اجرای آن و چگونگی ثبت و نگهداری سوابق و صورتجلسات و همچنین تنظیم گزارشات
- ۱/۶: حفظ و نگهداری اسناد طبقه بندی شده شورا
- ۱/۷: در ایام انتخابات از قبیل انتخابات ریاست جمهوری، مجلس خبرگان، نمایندگی مجلس شورای اسلامی و شورای شهر ضمن تشویق و ترغیب اقشار مختلف مردم از سوی هیئات مذهبی جهت حضور پرشور و حداکثری درانتخابات، محیط شورا باید از هرگونه تبلیغات دارای گرایش به گروهها یا افراد خاص مبرا بوده و هرگونه استفاده از محیط و امکانات شوراهای هیئات مذهبی برای تبلیغ نامزدهای انتخاباتی و برگزاری و سخنرانی له یا علیه نامزدها خلاف بوده و موجب پیگرد قانونی است.

۲. وظایف و اختیارات نماینده سازمان:

- ۲/۱: شرکت مستمر در جلسات رسمی شورا
- ۲/۲: انتقال اهداف و سیاستهای سازمان به جلسه
- ۲/۳: ارائه نظرات تخصصی و راهکارهای مناسب به جلسه
- ۲/۴: ارائه گزارش جلسه و روند مباحث به ما فوق

۳. وظایف و اختیارات اعضای شورا:

- ۳/۱: شرکت مستمر در کلیه جلسات شورا
- ۳/۲: مشارکت در انجام مصوبات جلسات شورا بر اساس تقسیم کار در جلسه

ب) شورای استانی:

۱. وظایف و اختیارات رئیس شورا:

- ۱/۱ : تنظیم برنامه سالانه با مشارکت اعضاء شورا و رعایت ضوابط مندرج در اساسنامه و اخذ تأیید مدیرکل تبلیغات اسلامی استان
- ۱/۲ : ابلاغ شرح وظایف مصوب هر یک از اعضاء بر اساس وظایف و مسئولیتهای خود که در این اساسنامه ذکر شده و نظارت بر اجرای صحیح آن
- ۱/۳ : تشکیل جلسات شورا بطور منظم و برنامه ریزی شده، تقسیم کار در اجرای مصوبات و نظارت بر حسن اجرای آن و چگونگی ثبت و نگهداری سوابق و صورتجلسات و همچنین تنظیم گزارشات
- ۱/۴ : حفظ و نگهداری اسناد طبق بندی شده شورا
- ۱/۵ : تشکیل کمیته های تخصصی با بهره بری از ظرفیتهای موجود در هیئات مذهبی استان

۲. وظایف و اختیارات نماینده سازمان:

- ۲/۱ : شرکت مستمر در جلسات رسمی شورا
- ۲/۲ : انتقال اهداف و سیاستهای سازمان به جلسه
- ۲/۳ : ارائه نظرات تخصصی و راهکارهای مناسب به جلسه
- ۲/۴ : ارائه گزارش جلسه و روند مباحث به مدیرکل تبلیغات اسلامی استان

۳. وظایف و اختیارات اعضای شورا:

- ۳/۱ : شرکت مستمر در کلیه جلسات شورا
- ۳/۲ : مشارکت در انجام مصوبات جلسات شورا بر اساس تقسیم کار در جلسه

ج) شورای مرکزی:

۱. وظایف و اختیارات رئیس سازمان تبلیغات اسلامی:

- ۱/۱: تأیید و ابلاغ اساسنامه تشکیل شورای هیئات مذهبی
- ۱/۲: تعیین سیاستها و خط مشی های کلی فرهنگی کشور در موضوع هیئات مذهبی
- ۱/۳: صدور حکم رئیس منتخب شورای مرکزی
- ۱/۴: تأیید یا رد انحلال شورای هیئات مذهبی در سراسر کشور
- ۱/۵: نظارت عالیه بر عملکرد شوراهای هیئات مذهبی کشور

۲. وظایف و اختیارات رئیس شورا:

- ۲/۱: لحاظ سیاستها و خط مشی های کلان کشوری ابلاغ شده از سوی ریاست سازمان در برنامه ریزیها
- ۲/۲: نظارت کلی بر عملکرد شوراها و تنظیم برنامه سالانه
- ۲/۳: تشکیل جلسات شورا بطور منظم و برنامه ریزی شده، تقسیم کار در اجرای مصوبات و نظارت بر حسن اجرای آن و چگونگی ثبت و نگهداری سوابق
- ۲/۴: تشکیل کمیته های تخصصی و نظارت بر عملکرد آنها
- ۲/۵: ارائه گزارش عملکرد شورای مرکزی در پایان هر سال به سازمان
- ۲/۶: حفظ و نگهداری اسناد طبق بندی شده شورا
- ۲/۷: نظارت بر حسن اجرای مصوبات شورای مرکزی و بخشنامه های ابلاغی
- ۲/۸: برنامه ریزی برای ارتقاء هرچه بیشتر کمی و کیفی شوراها و هیئات مذهبی

۳. وظایف و اختیارات اعضای شورا:

- ۳/۱: شرکت مستمر در کلیه جلسات شورا
- ۳/۲: مشارکت در انجام مصوبات جلسات شورا بر اساس تقسیم کار در جلسه

※**تبصره (۱):** رئیس شورا با رأی گیری از میان اعضای شورای مرکزی، انتخاب و توسط رئیس سازمان تبلیغات اسلامی به تأیید می رسد.

※**تبصره (۲):** دبیر شورا بعنوان مسئول دبیرخانه مرکز مسئولیت تنظیم صورتجلسات، کلیه قطعنامه ها، گزارشات، همایش ها و اجلاسها را بر عهده خواهد داشت.

شرایط اختصاصی عضویت در شورای مرکزی:

- ۱- عضویت در شورای هیئات مذهبی شهرستان و استان
- ۲- حداقل ۵ سال سابقه مدیریت هیئت
- ۳- حداقل سن ۳۵ سال
- ۴- مدرک تحصیلی حداقل لیسانس

مقررات جلسات شوراها

۱. شورای شهرستانی:

- ۱/۱: نظارت عالیّه این شورا با رئیس اداره تبلیغات اسلامی شهرستان یا نماینده وی می باشد.
- ۱/۲: دبیرخانه شورا در محل اداره تبلیغات اسلامی شهرستان استقرار خواهد یافت.
- ۱/۳: جلسات شورای شهرستان هر ماه یکبار برگزار می شود.
- ۱/۴: بهنگام ضرورت جلسات فوق العاده با نظر رئیس شورا تشکیل خواهد شد.
- ۱/۵: کلیه جلسات شوراها با حضور رئیس اداره تبلیغات اسلامی شهرستان و یا نماینده وی رسمیت می یابد و در صورت تأیید رئیس اداره تبلیغات اسلامی شهرستان مصوبات آن معتبر خواهد بود.
- ۱/۶: در صورت غیبت هریک از اعضای شورا در ۳ جلسه متوالی و یا ۵ جلسه غیرمتوالی، عضویت ایشان لغو و یکی از اعضای علی البدل به ترتیب اولویت جایگزین وی خواهد شد.
- ۱/۷: کلیه صورتجلسات شورا باید در دفتر کار شورا ثبت و به امضای اعضاء رسیده و مصوبات آنها به تأیید رئیس اداره تبلیغات اسلامی برسد.
- ۱/۸: دستور جلسات شورا با نظر اعضای شورا، باید حداقل یک هفته قبل از تشکیل جلسه توسط رئیس شورا تعیین شود و مسئولیت اجرای تصمیمات شورا پس از تأیید رئیس اداره تبلیغات اسلامی، با رئیس شورا خواهد بود و تمامی اعضا موظفند در جهت اجرای مطلوب مصوبات جلسات شورا همکاری نمایند.
- ۱/۹: شورا می تواند از افرادی جهت مشاوره و نظرخواهی برای شرکت در جلسات دعوت بعمل آورد.
- ۱/۱۰: هرگاه عضوی به هر دلیل از عضویت شورای شهرستان خارج شود، از اعضای علی البدل برای عضویت در شورا به ترتیب آراء دعوت بعمل خواهد آمد.
- ۱/۱۱: در اولین جلسه شورا یک نفر به عنوان رئیس و یک نفر به عنوان دبیر انتخاب می شوند

تبصره:

- ۱- رئیس و دبیر شورا به مدت یکسال انتخاب می شوند
- ۲- در صورت عدم حضور رئیس، دبیر شورا جلسه را اداره می نماید

- *تبصره (۱):** ضروری است جلسات شورا در مرکز استان با حضور معاون فرهنگی و یا رئیس اداره فرهنگی استان و جلسات شورای دیگر شهرستانها با حضور رئیس ادارات تبلیغات اسلامی هر شهرستان و یا نماینده تام الاختیار وی تشکیل گردد.
- *تبصره (۲):** مصوبات شورا نباید با آئین نامه ها و مقررات عمومی دولتی و همچنین ضوابط سازمان تبلیغات اسلامی مغایرت داشته باشد.
- *تبصره (۳):** موجه بودن عذر غیبت به تشخیص رئیس شورای هیئات مذهبی می باشد.

۲. شورای استانی:

- ۲/۱: این شورا به صورت دو ماه یکبار تشکیل جلسه خواهد داد.
- ۲/۲: اعضاء شورای استان مرکب از نمایندگان شوراهای شهرستانهای آن استان می باشد.
- ۲/۳: دبیرخانه شورا در محل اداره کل تبلیغات اسلامی استان مستقر می باشد.
- ۲/۴: نظارت عالیه این شورا با مدیرکل تبلیغات اسلامی استان یا نماینده وی می باشد.
- ۲/۵: بهنگام ضرورت، جلسات فوق العاده با نظر رئیس شورا تشکیل خواهد شد.
- ۲/۶: در صورت غیبت هریک از اعضای شورا در ۳ جلسه متوالی و یا ۵ جلسه غیرمتوالی، عضویت ایشان لغو و نماینده جدید شورای آن شهرستان با معرفی آن شورا جایگزین وی خواهد شد.
- ۲/۷: کلیه جلسات شورای استان با حضور رئیس و در مجموع با دو سوم اعضاء و با حضور مدیرکل تبلیغات اسلامی استان یا نماینده وی رسمیت می یابد و مصوبات آن در صورت تأیید مدیرکل معتبر می باشد.
- ۲/۸: کلیه صورتجلسات شورا باید در دفتر کار شورا ثبت و به امضای اعضاء رسیده و مصوبات آنها به تأیید مدیرکل تبلیغات اسلامی استان برسد.
- ۲/۹: دستور جلسات شورا با نظر اعضای شورا، باید حداقل یک هفته قبل از تشکیل جلسه توسط رئیس شورا تعیین شود و مسئولیت اجرای تصمیمات شورا پس از تأیید مدیرکل تبلیغات اسلامی استان، با رئیس شورا خواهد بود و تمامی اعضا موظفند در جهت اجرای مطلوب مصوبات جلسات شورا همکاری نمایند.
- ۲/۱۰: شورا می تواند از افرادی جهت مشاوره و نظرخواهی برای شرکت در جلسات دعوت بعمل آورد.
- ۲/۱۱: هرگاه عضوی به هر دلیل از عضویت شورای استان خارج شود، از شورای شهرستان وی نماینده جدیدی برای عضویت در شورای استان معرفی خواهد شد.
- ۲/۱۲: در اولین جلسه شورا یک نفر به عنوان رئیس و یک نفر به عنوان دبیر انتخاب می شوند
تبصره:
- ۱- رئیس و دبیر شورا به مدت یکسال انتخاب می شوند
- ۲- در صورت عدم حضور رئیس، دبیر شورا جلسه را اداره می نماید

۳. شورای مرکزی:

- ۳/۱: جلسات شورای مرکزی هیئات مذهبی کشور هر چهار ماه یکبار تشکیل می گردد که در صورت ضرورت جلسات فوق العاده به پیشنهاد اعضاء تشکیل خواهد شد.
- ۳/۲: جلسات شورای مرکزی هیئات مذهبی با حضور اکثریت افراد و رئیس سازمان تبلیغات اسلامی و یا نماینده وی رسمیت می یابد و مصوبات آن با دو سوم آراء حاضرین در جلسات و با تأیید رئیس سازمان تبلیغات اسلامی معتبر خواهد بود.
- ۳/۳: در صورت انصراف یا عدم حضور ۲ جلسه متوالی و یا ۴ جلسه غیرمتوالی و غیرموجه هریک از اعضاء در طول دوره، اقدام به لغو عضویت ایشان خواهد شد.
- ۳/۴: دبیرخانه شورای مرکزی در محل اداره کل تشکلهای دینی و مراکز فرهنگی سازمان تبلیغات اسلامی مرکز استقرار خواهد یافت.

منابع و مقررات مالی شوراها

۱- کمکهای سازمان

۲- کمکهای نقدی و غیر نقدی نهادهای دولتی و غیر دولتی.

۳- کمکهای مردمی شامل هدایا نقدی و غیر نقدی، هبه و موارد وقفی.

***تبصره (۱):** سال مالی شورا از اول فروردین تا پایان اسفند هر سال محسوب خواهد شد.

***تبصره (۲):** کلیه اسناد و صورتهای مالی به امضاء رئیس شورا و مسئول مالی و مهر شورا معتبر خواهد بود.

***تبصره (۳):** افتتاح حساب بانکی و حق امضاء و دسترسی به منابع مالی رئیس شورا و مسئول مالی شورا از طریق

معرفی سازمان بوده و شورا موظف است گزارش مالی به سازمان ارائه نماید.

***تبصره (۴):** کمکهای سازمانی و نهادهای دولتی بر اساس قانون جاری کشور می باشد.