

مدارک لازم جهت ثبت نام پروانه کسب فعالیت های تجاری اشخاص حقیقی

- ۱- کد رهگیری پرونده مالیات مربوط به محل کسب فعلی (هم خوانی کد پستی با کد رهگیری مالیاتی پیش ثبت نام کد اقتصادی الزامی است.) (تشکیل پرونده مالیاتی و تایید توسط ممیز مالیاتی و رئیس حوزه مالیاتی الزامی است.) کد پستی حتماً از اداره پست اخذ شود. در خصوص پرونده مالیاتی حتماً قبل از ثبت نام، با ممیز مالیاتی، رئیس حوزه مالیاتی، حسابرس های مالیاتی، ممیز کل، وکلاء، مشاورین و موسسات معتبر مالیاتی و حسابداران مالیاتی و... مشورت کنید. (داشتن پلاک شهرداری معتبر و جدید الزامی است.)
- ۲- شماره تلفن همراه به نام شخص متقاضی (همراه داشتن تلفن همراه الزامی است.)
- ۳- کد پستی جدید معتبر (هم خوانی کد پستی با کد رهگیری مالیاتی پیش ثبت نام کد اقتصادی الزامی است.) کد پستی حتماً از اداره پست اخذ شود.
- ۴- عدم بدهی مالیاتی قطعی (گواهی موضوع ماده ۱۸۶ قانون مالیات های مستقیم)
- ۵- عدم سوابق محکومیت های مالی، عدم وجود پرونده های مقرون به محکومیت
- ۶- عدم سوابق محکومیت موثر و غیر موثر کیفری، عدم وجود پرونده های مقرون به محکومیت (داشتن گواهی عدم سوء پیشینه معتبر)
- ۷- داشتن دوربین مدار بسته، دزدگیر، برق اضطراری، کپسول آتش نشانی، جعبه کمک های اولیه و...
- ۸- تشکیل پرونده (فیزیکی - الکترونیکی) در پلیس اماکن و بازدید مسئولین مربوطه از مکان فعالیت
- ۹- استعلام نظام وظیفه مثبت باشد (دارا بودن کارت پایان خدمت هوشمند یا معافیت موقت یا معافیت تحصیلی یا پزشکی و...)
- ۱۰- گواهی صلاحیت بهداشتی (کارت بهداشت) برای برخی از مشاغل که قوانین و مقررات لازم دانسته است. (ثبت نام سامانه سامح وزارت بهداشت و وارد کردن اطلاعات لازم و اسکن مدارک لازم از جمله عکس سه در چهار، شناسنامه، کارت ملی، کارت پایان خدمت، کارت بهداشت، گواهی عدم سوء پیشینه معتبر و...)
- ۱۱- استعلام وضعیت اینترگری (داشتن کارت اینترگری) در صورت وجود
- ۱۲- احراز نشانی محل فعالیت توسط اداره پست (واریز الکترونیکی هزینه و مراجعه نامه رسان جهت انطباق کد پستی و آدرس و احراز فعالیت فرد متقاضی در مکان مورد نظر)
- ۱۳- بارگذاری مدارک (اصل مدارک: شناسنامه، کارت ملی، عکس سه در چهار زمینه سفید، مدرک اینترگری در صورت وجود، مدرک تحصیلی، کارت پایان خدمت یا معافیت موقت یا تحصیلی، سند، اجاره نامه ملک، گواهی کد پستی دقیق و معتبر از اداره پست همراه با پلاک شهرداری، اصل گواهی مکاسب و گواهینامه های سازمان فنی حرفه ای و...)
- ۱۴- داشتن تمامی شرایط لازم و کافی شخص و محل فعالیت از هر جهت
- ۱۵- عدم بدهی معوق یا جاری به اتاق اصناف، اداره صمت
- ۱۶- پرداخت هزینه صدور پروانه کسب و حق عضویت اتحادیه
- ۱۷- تایید مدارک فوق توسط اتحادیه، اتاق اصناف و اداره صمت
- ۱۸- واریز هزینه و گذاردن دوره مکاسب و دوره های آموزشگاه های فنی و حرفه ای و... و ارائه نمره کافی و صدور گواهینامه معتبر (هماهنگی با اتحادیه صنفی در این خصوص الزامی است.)
- ۱۹- در صورتی که شخص مباشر یا شریک داشته باشد داشتن شماره شبای بانکی فعال، عکس سه در چهار و... و تمامی (یا برخی) شرایط فوق برای وی الزامی است.
- ۱۸- صدور مجوز بارکد دار و صدور کد آیسیک پنج سطحی و ارسال پرونده از اتحادیه و اتاق اصناف به اداره صمت و امضاء توسط رئیس یا جانشین یا قائم مقام رئیس اداره (این مرحله از طریق پیامک توسط سامانه به متقاضی اعلام می گردد.)
- ۱۹- ارسال مجدد پرونده از اداره صمت به اتحادیه
- ۲۰- مراجعه متقاضی به اتحادیه یا اتاق اصناف و اخذ پروانه کسب و کارت مباشرت (در صورت وجود)
- ۲۱- پاسخ کلیه استعلامات می بایست مثبت باشد. (اگر یا یا چند استعلام بدون پاسخ باشد یا پاسخ منفی داشته باشد پروانه کسب صادر نمی شود)
- ۲۲- کارت مباشرت توسط اتحادیه صادر می شود. (این کارت در سامانه بارگذاری نمی شود.)
- ۲۳- به منظور تمدید یا تعویض مجوز های قدیمی انجام مراحل فوق الزامی است.

