

منشور پروژه

پایگاه اینترنت مدیریت پروژه

عنوان پروژه:

سرمايه گذاريا حامی مالی پروژه:

تاریخ تهیه:

۲ می ۲۰۰۶

مدیر پروژه:

مشتری پروژه:

اهداف یا توجیه پروژه:

مدیرعامل شرکت خدمات مشاوره JWD انجام این پروژه را برای کمک به تامین اهداف استراتژیک شرکت درخواست کرده است. اینترنت جدید تخصص شرکت را برای مشتریان موجود و بالقوه اشکارتر خواهد کرد و این مهم از طریق بخش هایی از اینترنت که قابل دستیابی برای مشتریان است صورت خواهد گرفت همچنین این پروژه کمک می کند تا هزینه های داخلی شرکت کاهش یافته و سودآوری شرکت از طریق ارایه ابزارها تکنیک ها الگوها و دانش مدیریت پروژه بهتر شود.

شرح پروژه:

شرکت خدمات مشاوره JWD یک پایگاه اینترنتی و همچنین اینترنت دارد. در حال حاضر شرکت از پایگاه اینترنتی خود برای بازاریابی استفاده می کند و کاربرد اصلی اینترنت در مدیریت منابع انسانی است شرکت همچنین از یک سیستم جامع مدیریت پروژه برای ردیابی اطلاعات دامنه زمان و هزینه پروژه استفاده می کند. فرصتی پیش آمده است تا بخش جدیدی روی اینترنت برای تبادل نظر در مورد مدیریت پروژه اختصاص داده شود. شرکت خدمات مشاوره تنها مشاورین مجرب را استخدام می مند و به آنها آزادی عمل می دهد تا آن گونه که تشخیص می دهند پروژه ها را مدیریت کنند. با این وجود هر چه کسب و کار بیشتر رشد می کند و پروژه ها پیچیده تر می شود حتی مدیران پروژه مجرب نیز به دنبال پیشنهاداتی برای چگونگی موثرتر انجام کار هستند.

الزامات پروژه یا محصول:

- دسترسی به ابزارها و الگوهای مدیریت پروژه
- دسترسی به مقالات مرتبط با مدیریت پروژه
- پیوند به سایر پایگاه های اینترنتی همراه با توضیحات مختصر از ویژگی آنها
- یک ویژگی پرسش از متخصص برای کمک به برقراری ارتباط با مشتریان موجود و آتی
- سطح امنیت مناسب به نحوی که تمام پایگاه اینترنت قابل دسترسی برای مشاورین داخلی باشد. و بخش معینی برای دیگران قابل دسترس باشد.
- قابلیت صدور صورت حساب برای دستیابی به بعضی اطلاعات
- سایر ویژگی های پیشنهادی کاربران در صورتی که ارزش افزوده برای فعالیت های تجاری شرکت داشته باشند.

منشور پروژه

معیارهای پذیرش:

پایگاه اینترنت باید دارای ارزشمندی برای شرکت خدمات مشاوره محسوب شود. مشاورین و مشتریان موجود باید فعالانه پروژه را پشتیبانی کنند و در عرض یک سال با کاهش هزینه های عملیاتی داخلی و رونق بخشیدن به فعالیت های تجاری شرکت هزینه های پروژه جبران شود. مدیر واحد مدیریت پروژه باید تمامی تلاش ها را رهبری کند و تیم پروژه باید شامل افرادی از واحدهای مختلف شرکت و همچنین مشتریان موجود باشد. سیستم جدید باید روی سخت افزار و نرم افزار موجود قابل اجرا بوده و کمترین پشتیبانی فنی را نیاز داشته باشد و به کاربران غیرمجاز اجازه دسترسی به اطلاعات را ندهد.

ریسک های اولیه:

ریسک عدم علاقه مشاورین داخلی مشتریان خارجی به سیستم جدید که برای پاسخ به آن مشارکت کاربران در طراحی این سیستم و درک مزایای بالقوه به کارگیری آن بسیار ضروری است. ریسک های فنی در انتخاب نرم افزار جستجوگر سیستم و امنیت سیستم به ویژه در تبادلات مالی وجود دارد برای پاسخ آنها استفاده از فناوری های تایید شده الزامی است. سرمایه گذاری زمانی و پولی در پروژه و به واقعیت نپیوستن مزایای پیش بینی شده آن یک ریسک عمده در انجام پروژه است.

منشور پروژه

اهداف پروژه	معیارهای موفقیت	تأیید کننده
-------------	-----------------	-------------

محدوده:

مدیر پروژه	کارهایی برای بیانیه دامنه - جزئیات پشتیبانی - طرح مدیریت دامنه WBS - بیانیه دامنه به روز شده انجام می شود.	در این مرحله برنامه ریزی دامنه و حدود دامنه انجام می گردد.
------------	---	---

زمان:

مدیر پروژه	فهرست فعالیت - جزئیات پشتیبانی - WBS به روز شده. نمودار شبکه پروژه - فهرست فعالیت های به روز شده تخمین مدت زمان انجام فعالیت - فهرست فعالیت های به روز شده زمانبندی پروژه - جزئیات پشتیبانی - طرح مدیریت زمانبندی - منابع مورد نیاز به روز شده	تعریف فعالیت - تعیین توالی انجام فعالیت - تخمین مدت زمان فعالیت - تهیه زمانبندی
------------	--	--

هزینه:

مدیر پروژه	منابع مورد نیاز تخمین هزینه پروژه - جزئیات پشتیبانی - طرح مدیریت هزینه تراز هزینه	برنامه ریزی منابع تخمین هزینه ها بودجه بندی هزینه
------------	--	---

کیفیت:

مدیر پروژه	طرح مدیریت کیفیت - حدود عملیات - فهرست همسنجی - ورودی ها به سایر فرایندها	برنامه ریزی کیفیت
------------	--	-------------------

سایر:

مدیر پروژه	نقش و مسئولیت های تکلیف شده - نمودار سازمانی - جزئیات پشتیبانی پرسنل به کار گرفته شده - فهرست تیم پروژه ریسکها ماشه ها ورودی ها به سایر فرایندها طرح پاسخ به ریسک - ریسکهای باقی مانده - ثانویه - ورودی به سایر فرایندها طرح مدیریت تدارکات - بیانیه کار -	برنامه ریزی سازمانی استخدام پرسنل تشخیص ریسک پاسخگویی به ریسک برنامه ریزی تدارکات
------------	--	---

منشور پروژه

تاریخ مقرر	خلاصه وقایع اصلی
	آغاز
۲۰۰۶/۵/۲	انتخاب مدیر پروژه
۲۰۰۶/۵/۶	تکمیل پرونده کاری پروژه
۲۰۰۶/۵/۱۰	امضای منشور پروژه
۲۰۰۶/۵/۱۳	برگزاری جلسه افتتاحیه پروژه
۲۰۰۶/۵/۱۳	امضای مرامنامه تیم
۲۰۰۶/۵/۲۷	تکمیل بیانیه دامنه
۲۰۰۶/۵/۳۱	WBS تکمیل
۲۰۰۶/۶/۳	تکمیل فهرست ریسکهای اولویت بندی شده
۲۰۰۶/۶/۱۳	تکمیل زمانبندی و تراز هزینه
۲۰۰۶/۶/۲۸	تکمیل نظرسنجی
۲۰۰۶/۷/۲۶	تکمیل طراحی پایگاه اینترنت
۲۰۰۶/۸/۹	تکمیل اندازه گیری مزایای پروژه
۲۰۰۶/۸/۹	جمع اوری داده های کاربر
۲۰۰۶/۸/۲۳	تکمیل بارگذاری مقالات
۲۰۰۶/۹/۶	تکمیل الگوها و ابزارها
۲۰۰۶/۹/۶	تکمیل ویژگی پرسش از متخصص
۲۰۰۶/۹/۶	تکمیل ویژگی صدور درخواست کاربر
۲۰۰۶/۹/۱۳	تکمیل پرونده ها
۲۰۰۶/۱۰/۴	اتمام ساخت پایگاه اینترنت
۲۰۰۶/۱۰/۱۸	اتمام آزمایش پایگاه اینترنت
۲۰۰۶/۱۰/۲۵	اتمام تبلیغات پایگاه اینترنت
۲۰۰۶/۱۰/۲۵	راه اندازی پایگاه اینترنت
هر جمعه	گزارشات وضعیت

منشور پروژه

۲۰۰۶/۱۰/۲۷	ارائه سمینار نهایی
۲۰۰۶/۱۰/۲۷	اعلام رسمی ختم پروژه
۲۰۰۶/۱۰/۲۸	ارائه گزارش نهایی پروژه
۲۰۰۶/۱۱/۱	ارائه گزارش نهایی درسهای آموخته شده

منشور پروژه

بودجه برآورد شده :

بودجه پروژه ۱۴۰۰۰۰ دلار است

سطح اختیارمدیر پروژه

تصمیمات پرسنلی:

مدیر پروژه مسئول انتخاب پرسنل پروژه - ایجاد تیم - بهبود عملکرد - ارزیابی عملکرد کارکنان است.

مدیریت بودجه و واریانس (مغایرت):

بودجه پروژه ۱۴۰۰۰۰ دلار است این تخمین بر پایه ۶ ماه هفته ای ۲۰ ساعت کارمدیر پروژه و ۶۰ ساعت کار پرسنل است. به نمایندگان مشتری پولی پرداخت نخواهد شد. ۴۰۰۰۰ دلار دیگر نیز برای هزینه های بهره وری پس از تکمیل پروژه لازم خواهد بود مزایای تخمینی ۲۰۰۰۰۰ دلار در هر سال است. جبران هزینه ها در طی یک سال عامل مهمی در موفقیت پروژه است.

تصمیمات فنی:

بر عهده مدیر پروژه می باشد.

حل اختلاف:

در این پروژه نیاز نیست.

روش کاهش محدودیت های اختیارات:

در این پروژه نیاز نیست.

تأییدیه ها:

امضاءمدیر پروژه

امضاء حامی یا مؤسس

نام مدیر پروژه

نام حامی یا مؤسس

تاریخ

تاریخ