

## بسمه تعالی

### فرم گزارش نویسی گروههای آموزشی متوسطه منطقه ۴

<b>عنوان گزارش :</b> اولین مجمع گروه مطالعات اجتماعی <b>اهداف:</b> ۱- اطلاع رسانی برنامه های گروه . ۲- آموزش طراحی شیوه سؤالات مفهومی	<b>گروه :</b> گروه مطالعات و علوم اجتماعی <b>شماره بخشنامه :</b> ۴/۸۳۱۲۴ - ۹۲/۸/۲۰ <b>تاریخ برگزاری :</b> روز دوشنبه - ۹۲/۸/۲۷ <b>مکان :</b> محل گروههای آموزشی منطقه ۴
--	--

**مقدمه و شرح مختصر:** اولین مجمع گروه در تاریخ ۹۲/۸/۲۷ در محل گروههای آموزشی در ساعت ۱۴-۱۶/۳۰ برگزار گردید.

شماره: ۷۵ / ۴/۸۳۱۲۴ تاریخ: ۱۳۹۲/۰۸/۲۰ پیوست:	 سازمان آموزش عالی وزارت آموزش و پرورش اداره کل آموزش و پرورش منطقه ۴ تهران	کمیته بررسی بخشنامه ها و دستورالعملهای اداری مهریان - واحد های آموزشی و اداری تیمیکه متحد ملکان واحد : گروههای آموزشی
<b>به : مدارس متوسطه دوره اول و دوم منطقه</b> <b>موضوع: تاریخ برگزاری اولین مجمع گروههای درسی</b>		
با سلام و احترام، اولین مجمع گروههای درسی با توجه به جدول پیوست برگزار می گردد. شایسته است مدیران مدارس ضمن اطلاع رسانی به موقع، همکاری لازم جهت شرکت دبیران در مجامع را مبذول فرمایند.		
<b>آدرسی محل برگزاری مجامع :</b>		
۱- گروه های آموزشی متوسطه : خیابان هنگام - کوچه بوعلی - مرکز آموزش نیروی انسانی باقر العلوم (علیه السلام) طبقه سوم ۲- دبیرستان شایستگان : تهرانپارس، خ ۱۸۲ غربی، نبش زرین ، پلاک ۴ ۳- دبیرستان شهید صادقی : تهرانپارس، فلکه دوم ، خیابان جشنواره، کوچه شهید صادقی ۴- مدرسه فردوسی : پاسداران سه راه ضرابخانه، نگارستان ۴ پلاک ۵۷		
تاریخ برگزاری مجمع سایر گروههای درسی متعاقباً اعلام می گردد.		
 مدیر آموزش و پرورش منطقه ۴ تهران از طرفت تسبیحات		
آدرس : تهران - بزرگراه رسالت - روبروی پمپ بنزین - اول خیابان شهید هدایت (کرمان شمالی)		

ردیف	گروه	تاریخ	روز	ساعت	مکان	موضوع	استاد
۱	روانشناسی متوسطه ۱	۹۲/۸/۲۵	شنبه	۱۶-۱۳:۳۰	گروه	درباره کتاب جدید التالیف	۱
۲	علوم متوسطه ۱	۹۲/۸/۲۵	شنبه	۱۶-۱۳:۳۰	دبیرستان فردوسی	درباره کتاب جدید التالیف	آقای جمعی
۳	تیمی متوسطه ۲	۹۲/۸/۲۶	یکشنبه	۱۷-۱۴:۳۰	دهدستان خ ۱ شاهسنگان	مجمع اول	آقای نظامی
۴	عربی متوسطه ۲	۹۲/۸/۲۶	یکشنبه	۱۶-۱۳:۳۰	دفتر گروه	کارگاه مکالمه	خانم شریف
۵	آمادگی دفاعی متوسطه آورا	۹۲/۸/۲۶	یکشنبه	۱۶-۱۳:۳۰	گروه	جنگ نرم	
۶	شیمی متوسطه ۲	۹۲/۸/۲۷	دوشنبه	۱۶-۱۴:۳۰	دبیرستان شهید صادقی	کارگاه آموزشی نرم افزار flash	آقای حنا پور
۷	مطالعات اجتماعی-علوم اجتماعی	۹۲/۸/۲۷	دوشنبه	۱۶-۱۳:۳۰	گروه	کارگاه طراحی سلفولف مفهومی و استفاده از ویژه شبه پایه ها	خانم اکبری
۸	تاریخ متوسطه ۲	۹۲/۸/۲۸	سه شنبه	۱۶-۱۳:۳۰	گروه	نخستین مجمع و کارگاه نقد عکس تاریخی	آقای رضوی خرسائی
۹	ادبیات متوسطه ۲	۹۲/۸/۲۸	سه شنبه	۱۶-۱۳:۳۰	گروه	کارگاه طراحی سلفولف مفهومی و استفاده از ویژه شبه پایه ها	خانم اکبری
۱۰	ادبیات متوسطه ۲	۹۲/۹/۲	شنبه	۱۶-۱۳:۳۰	گروه	-کارگاه آموزشی ادبیات تخصصی سال چهارم انسانی	خانم عباسی
۱۱	رشد شناسی متوسطه ۲	۹۲/۹/۳	یکشنبه	۱۶-۱۴	گروه	همراهی رفتگی	آقای دکتر اربشی

در این جلسه ابتدا سرکار خانم اکبری استاد جلسه پیرامون شیوه طراحی سؤالات مفهومی به آموزش همکاران پرداختند و اشکالات همکاران را در این زمینه پاسخ گفتند .



سپس خلاصه برنامه های گروه و انتظارات مورد توجه گروه از دبیران به تفصیل بیان شد .

لازم به ذکر است قبلاً برخی برنامه ها به صورت تلفنی به همکاران اطلاع رسانی شده بود . در این جلسه بسته آموزشی شیوه طراحی سؤالات مفهومی ، خلاصه برنامه گروه ، ، عناوین مقالات ، فرم ارزیابی مقالات ، فرم ارزیابی تدریس مبتنی بر IT و دو شماره از مجلات رشد در زمینه آسیب های اجتماعی در اختیار همکاران قرار گرفت .

در جلسه شیوه تدریس سؤالات مفهومی از طریق پاورپوینت موارد زیر مورد تدریس قرار گرفت :



➤ آشنایی با شیوه طراحی و استفاده از سؤالات مفهومی و استاندارد می تواند در کیفیت آموزش و

پیشرفت تحصیلی دانش آموزان تأثیر زیادی داشته باشد.

➤ سؤالات امتحانی باید مطابق اهداف آموزشی ما طرح شود .

❖ آزمون های تشریحی = گسترده پاسخ.

❖ آخرین مرحله سؤالات انشایی است .

❖ پاسخ سؤالات از یک پاراگراف تا یک انشاء یا یک مقاله ی کامل است. چه کسی ، کجا / چه زمانی به

کار نمی بریم . به دانش آموزان حق انتخاب چند سؤال نمی دهیم.

❖ شکل سؤال به صورت " مقایسه کنید ، دلایل این امر را بنویسید ، نتایج این رویداد را پیش بینی

کنید ، با مثال و مستندات ثابت کنید " است .



➤ آزمون های محدود پاسخ

جواب آن یک جمله ی کامل با معنای کامل است. یک پاراگراف و یک سطر نیست.

هر سؤال پیرامون موضوع مشخصی مطرح شود.

جای خالی از یک یا دو جای خالی بیشتر نشود. جای خالی در آخر جمله باشد

➤ **سؤالات چند گزینه ای و صحیح و غلط**

❖ مطالب آن تازه و بدیع باشد.

❖ پاسخ گمراه کننده نباشد.

❖ اگر سؤال منفی باشد زیر آن خط بکشیم .



➤ **قواعد تهیه سؤالات جور کردنی .**

تعداد پاسخ ها بیشتر از سؤالات باشد و بالعکس باید قید شود که یکی از جواب ها اضافه است. سؤال ها و

پاسخ ها باید حتی المقدور کوتاه و خلاصه نوشته شود.

➤ **تحلیل سؤالات آزمون**

بعد از تصحیح اوراق ، بررسی شود که دانش آموزان به کدام سؤال کمتر پاسخ داده اند ؛ سؤالاتی که دانش آموزان در آن اشکال دارند، دوباره تدریس می شود.

➤ **سؤالات مفهومی :** سؤالاتی هستند که قدرت نقد ، خلاقیت دانش آموز را بالا می برد و در تفکر

نقادانه و تعمیق یادگیری او کمک می کند ؛ سؤال مفهومی گفته می شود. در این گونه سؤالات

دانش آموزان به جای اینکه به یادآورد ، جواب ها را خلق می کند.



مثلاً : منظور شاعر از این بیت چیست ؟

مطلبی یا شعری یا فیلمی ارائه شود و بعد از دانش آموز خواهیم آنها را نقد کند.

**نتیجه گیری:** از تعداد ۴۵ نفر شرکت کننده در این جلسه ۱ نفر مرد (۲/۲۲ درصد) و ۲۸ نفر زن (۹۷/۷۷ درصد) بودند.

درصد) بودند .

تعداد کل	جنسیت	تعداد شرکت کننده	درصد شرکت کننده
۴۵ نفر	مرد	۱	۲/۲۲ درصد
	زن	۴۴	۹۷/۷۷ درصد

نتیجه نظر سنجی همکاران شرکت کننده به شرح زیر می باشد .

ردیف	مورد	عالی	خوب	متوسط	ضعیف
۱	اطلاع رسانی صحیح و به موقع برگزاری جلسه	۳۵	۵	۳	۲
۲	روشن واضح بودن هدف برگزاری مجمع	۳۰	۸	۵	۲
۳	زمان بندی صحیح در ارائه مباحث به تناسب مفید و موثر بودن مطلب سخنگویان	۲۹	۹	۶	۱
۴	مناسب بودن موضوعات انتخاب شده برای ارائه در مجمع	۳۲	۸	۴	۱
۵	تاکید در مباحث کاربردی و مورد نیاز همکاران	۲۸	۱۲	۳	۲
۶	استفاده مناسب و صحیح از وسایل آموزشی در ارائه مطلب	۲۶	۱۳	۵	۱
۷	میزان تعامل و پویایی در جلسه	۳۳	۱۰	۱	۱
۸	میزان تسلط علمی سخنران مدعو	۳۶	۷	۲	۰
۹	میزان ارائه مطلب توسط سخنران مدعو	۳۵	۸	۱	۱
۱۰	مناسب بودن زمان و مکان برگزاری جلسه	۳۴	۶	۳	۲

