|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نام و نام خانوادگی: | | بسمه تعالی  وزارت آموزش و پرورش  اداره کل آموزش و پرورش استان سیستان و بلوچستان  مدیریت آموزش و پرورش سراوان  هنرستان کاردانش ایران  **سال1397 سال حمایت از کالای ایرانی** | | تاریخ امتحان: | | |
| پایه: | | مدت امتحان:60 دقیقه | | |
| رشته:مدیریت و اداری | | ساعت شروع: | | |
| کلاس: | | تعداد صفحه:4 | | |
| نام درس:کاربر نرم افزار اداری | | تعداد سوال:32 | | |
| ردیف | متن سوالات جای خالی، صحیح و غلط، صحیح و غلط | | | | | بارم |
| 1 | جاهای خالی را با کلمه مناسب پر کنید ؟   * در تایپ یک متن اگر در کلید Enter استفاده شود ................. بوجود می آید . * مقدار پیش فرض پرش Tab ............. اینچ است . * در پنجره Auto Correct ، لغت اختصاری در کادر متنی ................. و لغت کامل در کادر متنی ................ وارد می شود .   Gatter - در Pagesetup مربوط به ................ است .   * از دستور ................... برای حذف یک سطر استفاده می شود . * دستور Insert Coloumn می تواند یک یا چند ..................... ایجاد کرد . | | | | | 6 |
| 2 | در عبارت زیر صحیح و غلط را تعیین کنید ؟   * برای تایپ سریع لازم است که ازانگشتان هردودست استفاده شود(بدون نگاه کردن به صفحه کلید) . * در صورتی که بخواهید متنی را تبدیل به اندیس بالا کنید از آیکن (X2 ) در زبانه Home استفاده کنید. * منظور از Oddpage صفحه فرد وEven Page صفحه زوج است . * به سطرها Colamn و به ستون ها Row می گویند . | | | | | 2 |
| 3 | معادل گزینه های سمت راست را از ستون سمت چپ انتخاب کنید و مقابل هر عبارت بنویسید ؟  نوار دستی سریع Bar Tab  تب میله ایی Quik Access  زمان Undo Ctrl + Z  اضافه کردن لغت خاص به فرهنگ لغت Add To Dictionary  نشانه گذاری سند Book Mark  بر چسب Label | | | | | 3 |
| سوالات تستی | | | | | | |
| 4 | برای تایپ فارسی در یک سند از چه کلیدی استفاده می شود ؟ | | | | | 1 |
| الف) Alt + Shift | ب) Alt + Ctrl | ج) Ctrl + Shift | د) Alt + Ctrl | |
| 5 | با انتخاب کدام گزینه نوار Ribbin به حداقل می رسد ؟ | | | | | 1 |
| الف)Minimize Ribbon | ب)Maximize Ribbon | ج)Show Quik Access Below The Ribbon | د) Customize Quick Access Toolbar | |
| 6 | برای انتخاب متن های غیر همجوار از کدام کلید استفاده می شود ؟ | | | | | 1 |
| الف) Ctrl | ب) Shift | ج) Alt | د) Alt + Ctrl | |
| 7 | با کدام گزینه می توان فاصله بین خط ها را تنظیم کرد ؟ | | | | | 1 |
| الف) Spacing | ب) Spacing Character | ج) Line Spacing | د) Word Spacing | |
| 8 | برای جایگزینی یکی از موارد یافت شده در سند کدام گزینه مناسب است ؟ | | | | | 1 |
| الف) Replace All | ب) Replace | ج) Find Next | د) Find | |
| 9 | کدام گزینه جهت کاغذ را خوابیده و افقی می کند ؟ | | | | | 1 |
| الف) Page Setup | ب) Landscape | ج) Portrait | د) Layout | |
| 10 | کدام گزینه باعث بوجود آمدن خطوط جدا کننده در بین متن های چند ستونی می شود ؟ | | | | | 1 |
| الف) Line Between | ب) Right To Left | ج) Column | د) Number Of Columns | |
| 11 | Theme های از قبل تعریف شده Word در کدام قسمت قرار دارند ؟ | | | | | 1 |
| الف) Themes | ب) Template | ج) Custom | د) Bailt-In | |
| 12 | کاربرد گزینه Cheek Grammer در پنجره Speling And Grammer چیست ؟ | | | | | 1 |
| الف) رمز گذاری روی متن | ب) تصحیح غلط املائی | ج) چک کردن لغت ها از نظر غلط املائی | د) چک کردن لغت ها از نظر غلط دستوری | |
| 13 | برای تقسیم یک جدول به دو جدول مستقل از کدام گزینه استفاده می شود ؟ | | | | | 1 |
| الف) Merge Calls | ب)Split Tablle | ج)Marge Table | د)Split Calls | |
| 14 | کدام گزینه یک سطر بالای سطر انتخابی اضافه می کند ؟ | | | | | 1 |
| الف) Insert Rowsabove | ب) Insert Rows Below | ج)Insert Column To The Right | د) Insert Column To The Left | |
| 15 | کدام گزینه برای قطع موقت عمل ضبط ماکروها بکار می رود ؟ | | | | | 1 |
| الف) Record Macro | ب)Pause Recording | ج) Stop Recording | د) Macro | |
| 16 | کدام گزینه برای ایجاد جدول محتویات (فهرست) مناسب است ؟ | | | | | 1 |
| الف) Toble Of Contents | ب) References | ج) Table Entry Field | د) Remove Table Of Contents | |
| 17 | منظور از پاکت های آدرس دهی شده چیست ؟ | | | | | 1 |
| الف) Letter | ب) Envelope | ج)Lable | د) Directory | |
| 18 | در زمان چاپ پاکت نامه آدرس گیرنده در کدام کادر نوشته می شود ؟ | | | | | 1 |
| الف) Return Address | ب) Use Address | ج)Delivery Address | د) Single Address | |
| 19 | نوع چاپگر انتخابی در کدام گزینه از کادر Print دیده می شود ؟ | | | | | 1 |
| الف) Type | ب)Status | ج)Where | د)Comment | |
| 20 | عناصری مانند نویسنده و تاریخ ایجاد سند را میتوان از طریق ........... درج کرد ؟ | | | | | 1 |
| الف) Properties | ب) Date And Time | ج)Header And Footer | د)Field | |
| 21 | سبک1 Heading برای .............. مورد استفاده قرار می گیرد ؟ | | | | | 1 |
| الف) متن های عادی و معمولی | ب) پاورقی | ج) عنوان ابتدای متن | د) سر صفحه | |
| 22 | برای شماره گذاری صفحات در زبانه Insert از کدام گروه استفاده می شود ؟ | | | | | 1 |
| الف) Foot Note | ب)Number | ج)Page Number | د) Header And Footer | |
| 23 | کدام گزینه بیانگر قالب فایلهای نمایش در Power Point 2007 است ؟ | | | | | 1 |
| الف) .Ppt | ب) .Pptx | ج) .Docx | د) .Xls | |
| 24 | از کدام دکمه می توان برای وارد کردن یک کادر متنی استفاده کرد؟ | | | | | 1 |
| الف) Word Art | ب) Text Box | ج) Smart Art | د) Book Mark | |
| 25 | با استفاده از کدام زبانه می توان رنگ پس زمینه اسلاید را تغییر داد؟ | | | | | 1 |
| الف) Format | ب)Home | ج) Design | د) View | |
| 26 | برای ترسیم شکل از کدام ابزار از زبانه Insert استفاده می شود؟ | | | | | 1 |
| الف) Chart | ب) Shapes | ج) Table | د) Picture | |
| 27 | برای تغییر داده های نمودار از کدام ابزار استفاده می شود؟ | | | | | 1 |
| الف) Refresh Data | ب) Select Data | ج) Edit Data | د) Switch Row/Column | |
| 28 | برای مخفی کردن یک اسلاید از کدام گزینه استفاده می شود؟ | | | | | 1 |
| الف)Set Up Slide Show | ب) Slide Show | ج) Hide Slide | د)Rehearsal Timing | |
| 29 | شخصی سازی جلوه های متحرک با چه ابزاری صورت می گیرد؟ | | | | | 1 |
| الف) Animate | ب)Transition Sound | ج) Custom Animation | د) Transition Spead | |
| 30 | برای درج دکمه عملیاتی از ابزار Shape در زبانه Insert کدام گزینه را انتخاب می کنید؟ | | | | | 1 |
| الف) Basic Shapes | ب) Flowchart | ج) Action Butons | د) Callouts | |
| 31 | چطور می توان زمان دقیق اجرای نمایش را محاسبه کرد؟ | | | | | 1 |
| الف) Rehearsal | ب) Animations | ج) Show Options | د) Advance Slides | |
| 32 | برای ایجاد یک اجرای نمایشی از کدام گزینه استفاده می شود؟ | | | | | 1 |
| الف) From Beginning | ب) From Current Slide | ج) Custom Slide Show | د) Start Slide Show | |
| **“برای داشتن چیزی که تا بحال نداشته اید باید کسی باشید که تا بحال نبوده اید”** | | | | | جمع | 40 |