

# فارسی

## گفتار چهارم: نشانه گذاری

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤسسه آموزش عالی غیر انتفاعی مجازی نور طوبی می باشد.

### ویرگول

ویرگول نشانه مکث یا وقفی کوتاه است و آن را اغلب در  
موارد زیر به کار می بردند:

الف - در بین عبارت ها و جمله های غیر مستقلی که باهم در  
حکم یک جمله کامل باشد.

ب - در موردی که کلمه یا عبارتی به عنوان توضیح ، به صورت  
عطف بیان یا بدل و قید در ضمن جمله یا عبارت دیگر آورده  
می شود.

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤسسه آموزش عالی غیر انتفاعی مجازی نور طوبی می باشد.

## ویرگول

ج - در موردی که چند کلمه دارای اسناد واحدی باشد.

د - در میان دو کلمه که احتمال داده شود خواننده آنها را با کسره اضافه بخواند یا نبودن «،» موجب غلط خوانی گردد.

ه - به منظور جدا کردن بخش های مختلف یک نشانی یا مرجع و مأخذ یک نوشته.

و - گاه در آغاز و پایان جمله دعایی و جمله معترضه.

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤسسه آموزش عالی غیرانتفاعی مجازی نور طوبی می باشد.

## نقطه ویرگول

نقطه ویرگول ، نشانه وقف یا درنگ و مکثی است طولانی تر از ویرگول و کمتر از نقطه؛ و بیشتر در موارد زیر به کار می رود:

الف - برای جدا کردن جمله ها و عبارت های متعدد یک کلام طولانی که به ظاهر مستقل اما در معنی به یکدیگر وابسته و مربوط باشند.

ب - در جمله های توضیحی، پیش از کلمات و عباراتی چون «اما»، «زیرا»، «چرا که»، «یعنی»، «به عبارت دیگر»، «برای مثال» و مانند آنها؛ به شرط آن که جمله های پیش از آنها کامل و غالباً طولانی باشد.

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤسسه آموزش عالی غیرانتفاعی مجازی نور طوبی می باشد.

## نقطه

مهم ترین موارد کاربرد نقطه بدین قرار است:

الف - در پایان جمله‌های کامل خبری و برخی از جمله‌های انشایی.

ب - بعد از هر حرفی که به عنوان نشانه یا علامت اختصاری به کار رفته باشد.

ج - بعد از شمارهٔ ردیف یا حروف ابجد به حساب جمل.

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤسسه آموزش عالی غیرانتفاعی مجازی نور طوبی می‌باشد.

## دو نقطه و گیومه

از این نشانه، بیشتر در موارد زیر استفاده می‌شود:

الف - پیش از نقل قول مستقیم.

ب - پیش از بیان تفصیل مطلبی که به اجمال بدان اشاره شده است.

ج - بعد از واژه یا لغتی که معنی آن، در برابرش آورده و نوشته می‌شود.

د - پس از کلمات تفسیر کننده از قبیل «یعنی»، «چنانچه»، «برای مثال»، «عبارتند از» و نظایر آنها.

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤسسه...

## دو نقطه و گیومه

این نشانه، در اکثر موارد برای نشان دادن آغاز و پایان سخن کسی غیر از نویسنده است که در اثنای نوشته وی آمده؛ یا برای مشخص تر کردن و برجسته نشان دادن کلمه یا اصطلاحی خاص به کار می‌رود و موارد مهم استفاده از آن به شرح زیر است:

الف - وقتی که عین گفته یا نوشته کسی را در ضمن نوشته و مطلب خود می‌آوریم.

ب - در آغاز و پایان کلمات و اصطلاحات علمی و یا هر کلمه و عبارتی که می‌خواهیم آن را مشخص و ممتاز از قسمت‌های دیگر نشان بدیم.

ج - در ذکر مقاله‌ها، رساله‌ها، اشعار، روزنامه‌ها، آثار هنری و فصل‌ها و بخش‌های مختلف یک کتاب یا نوشته.

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤسسه آموزش عالی غیرانتفاعی مجازی نور طوبی می‌باشد.

## نشانه‌های سؤال و تعجب

• موارد استفاده از نشانه سؤال به قرار زیر است:

- در آخر جملات و عبارات پرسشی مستقیم.

- بعد از کلمه یا عبارتی که جانشین جمله پرسشی مستقیم است.

- گاه علامت سؤال را برای نشان دادن تردید و ابهام در داخل پرانتز می‌آورند.

• علامت تعجب، تنها نشانه تعجب و شگفتی نیست، بلکه بیشتر در پایان جمله‌هایی می‌آید که بیانگر یکی از حالات خاص و شدید عاطفی یا نفسانی است.

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤسسه آموزش عالی غیرانتفاعی مجازی نور طوبی می‌باشد.

## خط فاصله

موارد مهم استفاده از این نشانه به قرار زیر است:

الف - برای جدا کردن عبارت های توضیحی ، بدل ، عطف بیان و جمله معتبرضه از کلام اصلی.

ب - در مکالمه میان اشخاص نمایشنامه و داستان ، یا در مکالمات تلفنی در ابتدای جمله و در سر سطر به جای نام گوینده.

ج - به جای حرف اضافه « تا » و « به » بین تاریخ ها، اعداد و کلمات.

د - برای نشان دادن تردید یا ادای کلمات همراه با لکنت زبان.

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤسسه...

## خط فاصله

ه - برای جدا کردن هجاهای یک کلمه در تقطیع یا حروف یک کلمه از یکدیگر.

و - در آخر سطر وقتی که بخشی از کلمه به اول سطر بعد برده شود.

ز - برای پیوستن اجزای برخی از عبارت های ترکیبی

ح - بعد از شماره ردیف در اعداد یا حروف و بعد از کلمه هایی نظیر « تبصره »، « تذکر »، « توضیح »، « یادآوری » و جز آنها ، نیز به کار می رود.

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤسسه آموزش عالی غیرانتفاعی مجازی نور طوبی می باشد.

## سه نقطه، ستاره و پرانتز

این علامت برای نشان دادن کلمه یا کلمات و عبارات یا جمله‌های محدود، و یا افتادگی‌ها به کار می‌رود، خواه در اول کلمه باشد یا وسط یا آخر.

کلیه حقوق

## سه نقطه، ستاره و پرانتز

از ستاره معمولاً در موارد زیر استفاده می‌شود:

الف - برای ارجاع به زیر نویس، در وقتی که از اعداد در داخل متن به منظورهای دیگری استفاده شده باشد.

ب - به منظور ایجاد فاصله میان دو مصraع شعر.

ج - در اول سطر، پیش از کلمه‌ها و عبارت‌هایی نظری تذکر، توضیح، یادآوری و جز آنها، به منظور جلب دقت و توجه خواننده به آن نکته در خور تذکر و یادآوری.

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤسسه

## سه نقطه، ستاره و پرانتز

«پرانتز» که گاه «هلالین» و «کمانک» نیز نامیده شده است، اغلب در موارد زیر به کار می رود:

- \* به معنی « یا » و « یعنی » و در وقتی به کار می رود که کلمه یا عبارت یا جمله ای را برای تبیین و توضیح بیشتر کلام بیاورند.
- \* در زمانی که نویسنده بخواهد آگاهی های بیشتر به خواننده عرضه کند.
- \* برای ذکر مأخذ در پایان مثال ها و شواهد رساله ها یا مقاله هایی که مطلبی از آنها به عنوان شاهد آورده شده داخل پرانتز قرار داده می شود.

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤسسه آموزش عالی غیرانتفاعی مجازی نور طوبی می باشد.

## قلاب، ممیز و جهت نما

- \* قلاب ها بیشتر در موارد زیر به کار می رود:

الف - وقتی که مطالبی جزء اصل کلام نباشد ، در میان قلاب نوشته می شود.

ب - در نمایشنامه ها ، دستورهای اجرایی در داخل قلاب نوشته می شود.

ج - در تصحیح متون کهن ، الحق احتمالی که از نسخه بدل ها یا از سوی مصحح اضافه می شود، در میان قلاب جای می گیرد.

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤسسه آمو

## قلاب، ممیز و جهت نما

از «ممیز» معمولاً در موارد زیر استفاده می شود:

الف - برای جدا کردن سال های هجری شمسی و قمری و میلادی.

ب - برای نشان دادن شماره سوره ها و آیه های قرآن کریم؛  
از سمت راست ابتدا شماره سوره، سپس شماره آیه می آید؛  
در این مورد به جای ممیز از دونقطه نیز استفاده می شود.

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤسسه آموزش عالی غیر انتفاعی

## قلاب، ممیز و جهت نما

موارد استفاده جهت نماکه فلش نیز نامیده می شود به قرار زیر است:

الف - برای نشان دادن ترتیب و یا استحصال تدریجی و یا نتیجه دادن امری.

ب - به معنی و معادل ر.ک.، نگاه، نگاه کنید، بنگرید و جز آنها.

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤسسه آموزش عالی غیر انتفاعی مجازی نور طوبی می باشد.

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.  
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.  
This page will not be added after purchasing Win2PDF.