

قابل توجه کلیه دانشجویان فناوری اطلاعات (کاردانی و کارشناسی) که درس کارورزی

را اخذ نموده اند:

مراحل انجام کارآموزی به شرح زیر می باشد:

۱. تکمیل فرم معرفی نامه قابل دانلود از وبلاگ گروه فناوری اطلاعات به آدرس:

www.itjame.blog.ir

۲. ارسال معرفی نامه به ایمیل دانشگاه (jame.ahwaz@gmail.com) به صورت **attachment**

و با فرمت **word** و نوشتن رشته ی تحصیلی در قسمت **subject**

۳. گرفتن معرفی نامه بعد از ۳ روز کاری از باکس موجود در طبقه ی سوم دانشگاه.

۴. تکمیل فرم های کارورزی (شامل فرم ۱ تا ۵) قابل دانلود از وبلاگ گروه فناوری اطلاعات به

آدرس: www.itjame.blog.ir

۵. گرفتن نامه ی پایان کارورزی (نامه بازگشت معرفی نامه) مبنی بر گذاراندن دوره ۲۴۰ ساعته از

شرکت مربوطه در پایان دوره.

۶. پس از اتمام دوره کارورزی، فرم های تکمیل شده را همراه با فرم شماره ی ۵ و نامه ی اتمام

دوره ی کارورزی، تحویل استاد مربوطه داده تا توسط استاد، جهت بایگانی در پرونده ی

دانشجو به آموزش ارایه گردد.

۷. نامه ی پایان کارورزی فقط به صورت تایپ شده و در سربرگ شرکت، به صورت مهر و امضا

شده، قابل قبول می باشد.

۸. توجه گردد فرم شماره ۱ به تعداد هفته های کارورزی و فرم شماره ی ۲ به تعداد ماه ها ی

کارورزی ۲ باید تکمیل و توسط شرکت مربوطه مهر و امضا گردد.

➤ مشخصات محل کارآموزی کارشناسی :

- شرکت های دولتی که بخش کامپیوتر دارند.

- شرکت های خصوصی حوزه کامپیوتر با سابقه بیشتر از ۳ سال.

دفتر گروه فناوری اطلاعات