

باسمه تعالی

«راهنمای عمل در خصوص رسیدگی به تخلفات و جرایم آزمون‌های نهایی وزارت آموزش و پرورش»

نظر به شمول قانون رسیدگی به تخلفات و جرایم در آزمون‌های سراسری مصوب ۱۳۸۴ مجلس شورای اسلامی و آیین‌نامه اجرایی آن به آزمون‌های نهایی وزارت آموزش و پرورش، با توجه به تشکیل و آغاز فعالیت هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات در آزمون‌ها در ستاد وزارت متبوع و مرجعیت رسیدگی ابتدایی آن هیأت به تخلفات اعلامی از سوی مراجع ذیصلاح، بدینوسیله راهنمای عمل مجریان مربوط، جهت اطلاع و اجرا به شرح ذیل ابلاغ می‌گردد. مدیران و عوامل اجرایی آزمون‌های سراسری، ضمن اجرای صحیح و نظارت دقیق بر برگزاری، از بروز هرگونه بی‌نظمی و تخلف در جلسات آزمون‌های مزبور جلوگیری نموده و مفاد این راهنمای عمل را به‌گونه‌ای اجرا نمایند تا ضمن تنبیه و تنبه افراد متخلف، زمینه ایجاد رفتار مطلوب و رعایت قوانین و مقررات در افراد نامبرده و سایر دانش‌آموزان فراهم آید.

۱- آگاهی‌بخشی و اطلاع‌رسانی قانون، آیین‌نامه اجرایی و این بخشنامه به عوامل حوزه‌های اجرا و تصحیح و همه داوطلبان (شرکت کنندگان) در آزمون نهایی به نحو مناسب انجام گیرد.

۲- اعمال نظارت مطلوب و مراقبت کافی با رویکرد پیشگیری و سلب امکان بروز تخلف و جرایم احتمالی طبق مفاد بخشنامه‌های شماره ۴۸۹/۴۶۰ به تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۸ و ۱۲۸/۴۶۰ به تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۲۳ مرکز ارزشیابی و تضمین کیفیت آموزش و پرورش به عمل آید.

۳- رئیس و عوامل حوزه اجرا/ تصحیح در صورت مواجهه یا کشف تخلفات/ جرائم موضوع ماده (۵) قانون، از داوطلبان یا سایر افراد در معرض اتهام، مراتب را با ادله و مستندات مربوط و حسب مورد به همراه وسایل ارتکاب تخلف/ جرم در قالب نمونه برگ شماره (۱) در چهار نسخه (یک نسخه برای کمیته تخصصی، یک نسخه حوزه تصحیح، یک نسخه حوزه اجرا و یک نسخه ویژه حراست) تنظیم و با اخذ امضاء یا اثر انگشت از داوطلب (در صورت امتناع از امضا مراتب در قسمت توضیحات ذکر شود) برای بررسی اولیه به کمیته تخصصی مربوط ارسال می‌نماید. تشکیل پرونده مستقل برای هر مورد تخلف و مستندسازی فرایندهای مربوط الزامی است. مسئول حفاظت آزمون مکلف است وسایل و تجهیزات ارتکاب تخلف/ جرم کشف شده را به همراه یک نسخه از صورتجلسه نمونه برگ شماره (۱) در اسرع وقت به مسئول حراست مدیریت/ اداره آموزش و پرورش شهرستان/ منطقه/ ناحیه تحویل و رسید آن را جهت درج در پرونده به کمیته تخصصی تحویل دهد.

تبصره ۱: رئیس حوزه و مسئول حفاظت آزمون موظفند ضمن تذکر عواقب و مسئولیت‌های داوطلب متهم، نسبت به اتخاذ تدابیر لازم و انجام مراقبت‌های ویژه از نامبرده با هدف پیشگیری از تکرار تخلف در آزمون‌های بعدی و تا زمان ابلاغ رأی قطعی هیأت رسیدگی به تخلفات آزمون‌ها اقدام نمایند.

تبصره ۲: در صورتی که هر یک از عوامل حوزه‌های اجرا و تصحیح مرتکب تخلف شوند، مراتب براساس نمونه برگ شماره (۲) از سوی کمیته تخصصی به مدیریت/ اداره آموزش و پرورش شهرستان/ منطقه/ ناحیه ارجاع گردد.

۴- کمیته تخصصی هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات آزمون‌ها (موضوع ماده (۲۶) آیین‌نامه اجرایی قانون)، متشکل از پنج عضو (شامل سه نفر از رؤسای حوزه‌های اجرا و تصحیح و یک نفر از بین عوامل حفاظت آزمون حوزه‌های اجرا، به عنوان عضو با مسئولیت یکی از رؤسای حوزه‌های تصحیح آن شهرستان/ منطقه/ ناحیه با انتخاب رئیس/ مدیر آموزش و پرورش) تشکیل می‌شود و وظیفه بررسی اولیه پرونده تخلف داوطلبان، گزارش‌های مربوط و کشف شبهه در خصوص وضعیت علمی داوطلبان را

براساس نمون برگ شماره (۱) دریافتی از حوزه‌های اجرا و تصحیح و یا اعلامات سایر مراجع قانونی به عهده دارد. این کمیته مکلف است نسبت به بررسی اولیه و ارائه پیشنهاد بر اساس نمون برگ شماره (۳) به هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات آزمون‌های سراسری وزارت آموزش و پرورش اقدام و تمام مستندات را در سامانه سوال بارگذاری نماید.

۵- هیأت بدوی، پس از بررسی‌های لازم، موارد تخلف را در قالب برگ ابلاغ اتهام از طریق سامانه مربوط به کمیته تخصصی ذیربط ارسال و سپس از طریق حوزه اجرا و اداره/ مدیریت آموزش و پرورش به مدرسه محل تحصیل متهم، با اخذ رسید کتبی، به نامبرده ابلاغ نماید تا جهت دفاع از خود، ظرف ده روز از تاریخ ابلاغ، جواب کتبی و مدارکی را که در دفاع از خود دارد، به آن کمیته تحویل نماید. مستند ابلاغ اتهام و جوابیه کتبی متهم می‌بایست به دبیرخانه هیأت بدوی اعاده تا در پرونده مربوط درج و مورد بهره‌برداری قرار گیرد. عدم ارسال دفاع یا جوابیه متهم در موعد مقرر مانع از رسیدگی هیأت نخواهد بود.

۶- رسیدگی به تخلفات در آزمون‌های نهایی پس از اخذ جوابیه و دفاع متهم و یا احراز اطمینان از عدم وصول جوابیه در مهلت مقرر، در چارچوب قانون و آیین‌نامه اجرایی آن، در ابتدا با هیأت بدوی است. آرای صادره از هیأت به مدیریت/ اداره آموزش و پرورش شهرستان/ منطقه/ ناحیه ذیربط ارسال می‌گردد تا از طریق حوزه اجرا یا مدرسه محل تحصیل (حسب مورد) برابر مقررات قانون آئین دادرسی دادگاه‌های عمومی و انقلاب در امور مدنی به ذینفع ابلاغ گردد. تصمیم هیأت بدوی در حدود بند الف ماده (۶) قانون قطعی و از تاریخ ابلاغ لازم الاجراست.

۷- در مورد آرای که قابل تجدید نظر باشد (منظور آرای مجازات غیر از بند الف ماده (۶) قانون) هرگاه متهم یا وکیل یا نماینده قانونی وی ظرف بیست روز از تاریخ ابلاغ رای، با ذکر دلایل به طور کتبی درخواست تجدید نظر نماید، مراتب توسط مدیریت/ اداره آموزش و پرورش شهرستان/ منطقه/ ناحیه ذیربط به دبیرخانه هیأت بدوی (واقع در معاونت آموزش متوسطه ستاد) ارسال تا جهت رسیدگی به هیأت تجدید نظر رسیدگی به تخلفات آزمون‌ها ارجاع گردد. دبیرخانه هیأت بدوی رسیدگی مشتمل بر نام متقاضی و تاریخ وصول تجدید نظرخواهی را جهت ارائه به تقدیم کننده اعتراض، از طریق اتوماسیون اداری، برای مدیریت/ اداره آموزش و پرورش شهرستان/ منطقه/ ناحیه ارسال و آن مرجع موظف است رسید مربوط را به معترض تحویل نماید.

۸- چنانچه عمل ارتكابی متهم جنبه مجرمانه داشته و از جرایم مندرج در ماده (۷) قانون باشد، چون هیأت بدوی حسب مورد موظف است جنبه جزایی عمل متهم را از طریق واحدهای حقوقی مناطق به مراجع قضایی صلاحیت‌دار و دادرسی عمومی و انقلاب محل اعلام نماید؛ لذا کمیته تخصصی مکلف است طبق نظر هیأت بدوی با واحد حقوقی ذیربط آموزش و پرورش در پیگیری شکایت همکاری لازم را به عمل آورد. همچنین با توجه به ماده (۹) قانون رسیدگی به تخلفات آزمون‌های سراسری، علاوه بر مجازات‌های موضوع ماده (۷) آن قانون، تخلفات کارکنان اداری و آموزشی، توسط هیأت‌های رسیدگی به تخلفات اداری کارکنان نیز قابل رسیدگی خواهد بود. لذا کمیته تخصصی موظف است گزارش تخلف موضوع این بند را در قالب نمون برگ شماره (۲) به مدیریت/ اداره آموزش و پرورش شهرستان/ منطقه/ ناحیه جهت گزارش به هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات اداری استان ارسال نماید.

۹- آرای قطعی صادره از هیأت‌های بدوی و تجدید نظر رسیدگی به تخلفات در آزمون‌ها، پس از ابلاغ از سوی رئیس هیأت، توسط مدیریت/ اداره آموزش و پرورش شهرستان/ منطقه/ ناحیه به داوطلب متخلف ابلاغ و از طریق حوزه تصحیح و مدرسه محل تحصیل به اجرا گذاشته می‌شود. عدم اجرای آرای قطعی هیأت، نقض قوانین و مقررات تلقی و با مسئولان متخلف برابر قانون رسیدگی به تخلفات اداری رفتار خواهد شد.

انواع تخلفات و جرایم در آزمون‌ها برای مواد (۵)، (۶) و (۷) قانون رسیدگی به تخلفات و جرایم در آزمون‌های سراسری

ردیف	نوع تخلف	جرایم / مجازات
۱	<p>الف) ارتکاب هرگونه عملی که موجب اخلال در نظم جلسه یا حوزه آزمون گردد از قبیل موارد ذیل، یا همراه داشتن وسایل غیرمجاز از قبیل وسایل ارتباط الکترونیکی و دستگاه‌های حافظه‌مدار:</p> <p>۱- پاسخگویی به سؤالات آزمون از طریق نگاه کردن به ورقه آزمون دانش‌آموزان دیگر یا صحبت کردن با آنها</p> <p>۲- تعویض اوراق آزمون یا پاسخ برگ‌های مربوطه</p> <p>۳- ردوبدل کردن یادداشت و روش‌های مشابه</p> <p>۴- بیرون بردن پاسخ برگ آزمون از حوزه</p> <p>۵- نوشتن پاسخ برگ آزمون برای دانش‌آموزان دیگر</p> <p>۶- استفاده از پاسخ برگ آزمون نوشته شده توسط دانش‌آموزان دیگر یا چرک نویس</p> <p>۷- امحاء و پاره کردن پاسخ برگ توسط دانش‌آموز</p> <p>۸- عدم رعایت مقررات آزمون و هر نوع درگیری با عوامل حوزه، عدم استقرار در محل تعیین شده برای آزمون و رفتارهای مشابه</p> <p>۹- همراه داشتن بی‌سیم، تلفن همراه، ساعت هوشمند، وسایل ارتباط الکترونیکی و دستگاه‌های حافظه دار، کتاب، جزوه، یادداشت، اسلحه (سرد یا گرم) و ... (در محل حوزه اجرا و در زمان برگزاری آزمون)</p> <p>۱۰- مشارکت در تعویض پاسخ برگ آزمون</p>	<p>اخطار کتبی با درج در پرونده داوطلب و اعلام به مراجع ذیربط یا محرومیت از گزینش در آزمون همان سال</p> <p>(رای صادره هیأت بدوی در حدود بند الف ماده (۶) قانون، قطعی و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا بوده و قابل تجدید نظر نیست.)</p>
۲	<p>ب) ارتکاب هرگونه عمل خلاف مقررات که آزمون داوطلب را از نظر علمی خدشه دار سازد از قبیل:</p> <p>۱- ارائه مدرک یا گواهی مجعول برای شرکت در آزمون</p> <p>۲- تبانی با داوطلبان یا افراد خارج از حوزه یا دست اندرکاران آزمون از قبیل عوامل اجرایی و طراحان سؤال و...</p> <p>۳- ثبت نام در آزمون با هویت مجعول یا شرکت در جلسه آزمون به جای داوطلب اصلی</p>	<p>محرومیت از گزینش علمی در آزمون همان سال و ابطال قبولی داوطلب در همان سال و محرومیت از شرکت در آزمون از یک تا ده سال بعد</p>
۳	ج) استفاده از هرگونه وسیله غیرمجاز از قبیل وسایل ارتباط الکترونیکی و دستگاه‌های حافظه دار	
۴	د) کمک به داوطلب خارج از ضوابط برگزاری آزمون جهت پاسخ به سؤالات	صدور رای مناسب از سوی هیأت‌های
۵	ه) دسترسی غیرمجاز به اطلاعات مربوط به داوطلبان یا استفاده غیرمجاز از آنها	موضوع قانون و معرفی به محاکم
۶	و) هرگونه تغییر غیرمجاز سؤالات، اوراق و پاسخ نامه‌های داوطلبان با سایر مدارک و دفاتر مربوط به آزمون	دادگستری از جنبه جزایی در حدود ماده
۷	ز) افشای سؤالات آزمون یا تلاش در جهت دستیابی و افشای آن یا شرکت یا معاونت در این امر قبل یا حین برگزاری آزمون به هر نحو	(۷) قانون

نمون برگ شماره ۱- الف

وزارت آموزش و پرورش

تاریخ:

اداره کل آموزش و پرورش استان.....

شماره:

مدیریت / اداره آموزش و پرورش شهرستان / منطقه / ناحیه.....

شماره همراه حفاظت آزمون:

شماره همراه رئیس حوزه:

جنسیت:

کد حوزه:

نام حوزه:

« صورت جلسه تخلفات حوزه اجرا »

مشخصات متخلف جلسه آزمون با ذکر دلایل و مدارک کافی به شرح زیر است.								
نام و نام خانوادگی	نام پدر	شماره		مدرسه محل تحصیل	شماره همراه شرکت کننده یا ولی قانونی	عنوان درس	روز	تاریخ
		کارت	ملی					

ب) اطلاعات هویتی فرد جایگزین داوطلب: نام و نام خانوادگی:	نام پدر:	تاریخ تولد:	کد ملی / شماره شناسنامه::
شغل:	تحصیلات:	نشانی محل سکونت:	نشانی محل کار:

موضوع تخلف:

- پاسخگویی به سؤالات آزمون از طریق نگاه کردن به پاسخ برگ آزمون دانش آموزان دیگر یا صحبت کردن با آنها ☐
- گذاشتن هر نوع علامت روی پاسخ برگ آزمون به منظور سوء استفاده ☐ نوشتن پاسخ برگ آزمون برای دانش آموزان دیگر ☐
- مشارکت در تعویض پاسخ برگ آزمون ☐ بیرون بردن پاسخ برگ آزمون ☐ ایجاد اختلال و بی نظمی در جلسه ☐
- ردوبدل کردن یادداشت و روش های مشابه ☐ امحاء و پاره کردن پاسخ برگ توسط دانش آموز ☐ چرک نویسی ☐
- استفاده از پاسخ برگ آزمون نوشته شده توسط دانش آموزان دیگر ☐
- کتاب، جزوه، یادداشت: همراه داشتن ☐ استفاده کردن ☐
- ساعت هوشمند: همراه داشتن ☐ استفاده کردن ☐ تلفن همراه هوشمند: همراه داشتن ☐ استفاده کردن ☐
- تلفن همراه ساده: همراه داشتن ☐ استفاده کردن ☐ بی سیم: همراه داشتن ☐ استفاده کردن ☐
- سایر وسایل الکترونیکی غیر مجاز: همراه داشتن ☐ استفاده کردن ☐
- هر گونه ابزار سیم کارت خور: همراه داشتن ☐ استفاده کردن ☐
- کارت اعتباری و انواع هندزفری: همراه داشتن ☐ استفاده کردن ☐

- همراه داشتن اسلحه (سرد یا گرم) ☐
- ارائه مدرک یا گواهی مجعول برای شرکت در آزمون ☐
- ثبت نام در آزمون با هویت مجعول یا شرکت در جلسه آزمون به جاری داوطلب اصلی ☐
- تبانی با داوطلبان ☐ تبانی افراد خارج از حوزه ☐ تبانی با دست اندرکاران آزمون از قبیل عوامل اجرایی و طراحان سؤال و... ☐
- شرکت فرد دیگر به جای شرکت کننده ☐ کمک به شرکت کننده خارج از ضوابط برگزاری آزمون جهت پاسخ به سوالات ☐
- افشای سوالات آزمون ☐ یا تلاش در جهت دستیابی و افشای آن ☐ یا شرکت یا معاونت در افشای سوالات آزمون قبل یا حین برگزاری آزمون به هر نحو ☐
- خرید یا فروش سوالات آزمون ☐ یا پاسخ سوالات آزمون ☐ یا شرکت یا معاونت در خرید یا فروش سوالات آزمون قبل یا حین برگزاری آزمون اعم از اینکه سوالات یا پاسخ آنها واقعی یا غیرواقعی باشد. ☐
- سایر موارد با ذکر کیفیت آن

ضمناً وسایل و تجهیزات ذیل در حین ارتکاب تخلف از داوطلب کشف و توسط حفاظت آزمون ضبط گردید.

۱- ۲- ۳- ۴-

اینجانب با مشخصات فوق صحت مندرجات این صورتجلسه را تأیید نموده و مسئولیت عواقب احتمالی آن را در چارچوب قانون رسیدگی به تخلفات و جرایم در آزمون‌های سراسری می‌پذیرم. امضا و اثر انگشت داوطلب (متهم)

توضیحات تکمیلی: ضمن تکمیل دقیق اطلاعات فوق به طور مشروح توسط عوامل حوزه توضیحات لازم درج شود. (همچنین در صورت بروز تخلف از سوی عوامل حوزه اجرا، مراتب با ذکر نام کارمند متخلف، نوع تخلف و مستندات مربوط گزارش شود)

.....

مشخصات عوامل اجرایی حوزه: (همه عوامل اجرایی حوزه صورت جلسه مذکور را امضا نمایند.)

نام و نام خانوادگی رئیس حوزه	امضاء	نام و نام خانوادگی حفاظت آزمون	امضاء
نام و نام خانوادگی منشی	امضاء	نام و نام خانوادگی مراقب	امضاء
نام و نام خانوادگی مراقب	امضاء	نام و نام خانوادگی مراقب	امضاء
نام و نام خانوادگی مسئول تکثیر	امضاء	...	

نمون برگ شماره ۱- ب

وزارت آموزش و پرورش

تاریخ:

اداره کل آموزش و پرورش استان.....

شماره:

مدیریت / اداره آموزش و پرورش شهرستان / منطقه / ناحیه.....

« تخلفات مکشوفه در حوزه تصحیح »

در روز..... تاریخ / / ۱۴ ساعت..... هنگام تصحیح پاسخ برگ‌های درس..... رشته.....
پایه..... در حوزه تصحیح..... با حضور امضاکنندگان زیر محرز شد که دانش آموز / داوطلب آزاد با
شماره رمز((.....)) عوامل اجرایی حوزه با کد پرسنلی((.....)) مرتکب تخلف.....
شده است و عدله و مستندات مربوط به احراز تخلف وی به شرح ذیل می‌باشد:

۱-.....

.....

۲-.....

.....

۳-.....

.....

مراتب جهت بررسی به کمیته تخصصی هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات آزمون‌ها ارسال می‌شود.

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضا
۱		رئیس حوزه تصحیح	
۲		منشی حوزه تصحیح	
۳		مصحح پاسخ برگ آزمون	
۴		مصحح پاسخ برگ آزمون	

نمون برگ شماره ۲

وزارت آموزش و پرورش

تاریخ:

اداره کل آموزش و پرورش استان.....

شماره:

مدیریت / اداره آموزش و پرورش شهرستان / منطقه / ناحیه.....

« معرفی عوامل متخلف حوزه اجرا و تصحیح به هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات اداری کارکنان »

مدیریت / اداره آموزش و پرورش

با سلام و احترام؛

بدینوسیله اعلام می‌دارد آقای / خانم فرزند با کد پرسنلی از عوامل اجرایی این حوزه در
سمت، در روز مورخ در حوزه به شرح گزارش پیوست، مرتکب تخلف در آزمون شده است. مراتب
جهت استحضار و صدور دستور معرفی به هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات اداری کارکنان آموزش و پرورش استان ایفاد می‌شود.

امضاء

نام و نام خانوادگی رئیس کمیته تخصصی هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات آزمون‌ها:

امضاء

نام و نام خانوادگی حفاظت آزمون کمیته تخصصی هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات آزمون‌ها:

نمون برگ شماره ۳

وزارت آموزش و پرورش

تاریخ:

اداره کل آموزش و پرورش استان.....

شماره:

مدیریت / اداره آموزش و پرورش شهرستان / منطقه / ناحیه.....

« صورتجلسه کمیته تخصصی هیأت رسیدگی به تخلفات آزمون ها »

رئیس محترم هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات آزمون ها

باسلام؛

با توجه به صورت جلسه شماره..... تاریخ / / ۱۴ حوزه اجرا/تصحیح:..... کد حوزه اجرا/تصحیح:..... در خصوص تخلف انتسابی به دانش آموز/ داوطلب آزاد..... فرزند کد ملی شماره کارت پایه درس..... رشته مدرسه تابع مدیریت/ اداره آموزش و پرورش بررسی اولیه راجع به نحوه ارتکاب و مستندات مربوط به احراز تخلف انجام و با توجه به جمیع جهات، گزارش این کمیته به شرح ذیل اعلام می شود:

۱- عنوان دقیق تخلف ارتكابی و تطبیق آن با بندهای ذیل ماده (۵) قانون:

۲- پیشنهاد مجازات مناسب با توجه به نوع و شدت تخلف، سوابق متهم و آثار و پیامدهای تخلف:

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضا
۱		رئیس حوزه تصحیح (رئیس کمیته)	
۲		حفاظت آزمون حوزه اجرا	
۳		رئیس حوزه تصحیح	
۴		رئیس حوزه اجرا	
۵		رئیس حوزه اجرا	