**بسمه تعالی**

**به :اداره آموزش وپرورش منطقه /ناحیه ........................ شماره:**

**از: دبستان ................................... تاریخ :**

**موضوع : ارسال گزارش کار پیش دبستانی­های ضمیمه کلاس­های چندپایه**

**با سلام و احترام**

**بدین­وسیله به استحضار می­رساند در اجرای دستورالعمل­های ارسالی، نوآموزان 6 ساله این روستا در چارچوب برنامه ابلاغی در جریان سال­تحصیلی جاری از تاریخ ......... تا تاریخ ................ در ..... روز هفته و روزانه ...... ساعت جمعاً به مدت ....... ساعت تحت آموزش محتوی خاص دوره پیش­دبستانی قرار گرفته است، ضمناٌ محتوی مورد استفاده واحدهای یادگیری:**

**1- انس با قرآن 2- آموزشگاه 3-خانه و خانواده 4- ایران**

**و دست­ورزی­های نوآموزان و انس با قرآن و نگاره­های آموزشی و ...**

**بوده است و موارد مورد نیاز در دفتر ثبت فعالیت­های یاددهی ویادگیری دوره پیش­دبستانی (بر اساس تاریخ /حضور وغیاب نوآموزان) صورت پذیرفته است. دستور فرمایید در مورد پرداخت حق­الزحمه مربوطه از محل اعتبارات واریزی مجوز لازم صادر گردد.**

**نام ونام خانوادگی /امضاء وتاریخ**

**مدیرآموزگار/مدیر مدرسه**

**بنام خدا**

**احتراما مراتب فوق الذکرگواهی ومورد تایید اینجانب می­باشد.**

**نام ونام خانوادگی راهبر آموزشی و تربیتی ...................**

**امضاء وتاریخ**

**مجوز پرداخت**

**مدیرآموزگار/مدیردبستان..................**

**در بازگشت به نامه شماره .............................. مورخ ...................... و تائید راهبرمحترم آموزشی و تربیتی و برابر بررسی­های بعمل آمده و گزارش کار ارسالی پرداخت حق­الزحمه آموزگار کلاس چندپایه دارای نوآموز پیش­دبستانی آموزشگاه ........................ آقای/خانم ......................................... به مبلغ ............................. ریال با رعایت سایر مقررات از نظر این اداره بلامانع می باشد.**

**مهر وامضاء مهر وامضاء**

**کارشناس آموزش ابتدایی/پیش دبستانی مدیر/رئیس اموزش و پرورش ناحیه/منطقه**

**توجه: نامه و فرم در سه نسخه بصورت دقیق تکمیل ویک برگ به عنوان پیش نویس نامه درمدرسه نگهداری و برگ دوم جهت بررسی بازدیدکنندگان در اداره و برگ سوم بعد از تایید اداره جهت پرداخت به آموزشگاه عودت می­گردد.**