

راهنمای استفاده از نرم افزار مدیریت اطلاعات

ENDNOTE WEB

نفیسه دری فر
کارشناس ارشد کتابداری و اطلاع رسانی
مرکز اطلاع رسانی و کتابخانه مرکزی
دانشگاه فردوسی مشهد

Endnote چیست؟

یکی از انواع نرم افزارهای مدیریت اطلاعات منابع و مآخذ می باشد که پژوهشگر را قادر می سازد منابع مورد استفاده در نوشتن مقاله، پایان نامه و کتاب را ذخیره و سازماندهی نموده و بر اساس فرمت های استاندارد بین المللی ، فهرستی از آنها در واژه پرداز Word تهیه نماید.

نسخه تحت وب آن با عنوان ENDNOTE WEB بصورت رایگان از طریق پایگاه اطلاعاتی ISI در دسترس می باشد.

کاربردها و قابلیت های ENDNOTE

- ایجاد یک بانک اطلاعاتی از منابع و مآخذ
- تهیه فهرستی از منابع و مآخذ به فرمت های استاندارد بین المللی (2300 نوع)
- استخراج منابع از پایگاه های اطلاعاتی و انتقال آن به این نرم افزار
- ذخیره سازی، دسته بندی و جستجوی منابع
- امکان ورود اطلاعات کتابشناختی منابع به صورت دستی
- ویرایش و نیز به اشتراک گذاری منابع و مآخذ با سایر افراد
- برقراری ارتباط با واژه پرداز Word هنگام نوشتن مقاله و وارد نمودن استناد ها و مراجع در متن و در انتهای مقاله بصورت خودکار

راه های دسترسی به نرم افزار ENDNOTE WEB

myendnoteweb.com

● از طریق دسترسی مستقیم

isiknowledge.com

● از طریق سایت ISI

ورود به نرم افزار ENDNOTE

در غیر اینصورت
ثبت نام نمایید.

The screenshot shows the EndNote Web login interface. At the top left is the EndNote logo. To the right, a list of features is provided: 'EndNote Web delivers tools to:' followed by 'Search online resources', 'Save ISI Web of Knowledge records directly to an online library', 'Collect and organize references', and 'Format citations and footnotes or a bibliography'. Below this, a section titled 'New to EndNote Web?' includes a 'Sign Up for an account' link and the instruction 'Enter your e-mail address and password here:'. There are two input fields: 'E-mail Address:' and 'Password:'. A yellow 'Log-In' button is positioned below the password field. A checkbox labeled 'Keep me logged in on this computer unless I log out.' is located below the button. At the bottom left, there are links for 'Forgot Your Password?' and 'Problems Logging-In?'. A purple callout bubble points to the 'Log-In' button with the text: 'چنانچه قبلاً در نرم افزار ثبت نام کرده اید، نشانی پست الکترونیکی و کلمه عبور خود را وارد نمایید.'

چنانچه قبلاً در نرم افزار ثبت نام
کرده اید، نشانی پست الکترونیکی و
کلمه عبور خود را وارد نمایید.

ثبت نام در نرم افزار Endnote

EndNote Web
provided by ISI Web of Knowledge®

NOTICE:
EndNote Web just improved. See [What's New](#).

User Registration: To start the registration process, please provide your e-mail address.
If you already registered for a Thomson Reuters [product or service](#), return to the previous page and [log in](#).

E-mail Address:

Retype E-mail Address:

نشانی پست الکترونیکی خود را
وارد نمایید

ادامه ثبت نام در نرم افزار Endnote

فرم زیر را پر نمایید.

User Registration: To register to use EndNote Web, complete the fields below. Fields with an asterisk

E-mail Address: **dorrifar@wali.um.ac.ir**

* First Name:

* Last Name:

Middle Initial:

* Password:

* Retype Password:

* Primary Role/Title:

* Subject Area:

Bibliographic Software Use:

- * Opt in/Opt out: Send me information about Thomson Reuters products and services related to EndNote Web.
 Do not send me information about Thomson Reuters products and services related to EndNote Web.

Password Guidelines.
Must be 8 or more characters (no spaces) and contain:
- at least 1 numeral: 0 - 9
- at least 1 alpha character, case-sensitive
- at least 1 symbol: ! @ # \$ % ^ * () ~ ` { } [] \ & _
Example: 1sun%moon

Please read this Agreement carefully before accessing or using the Thomson Reuters (Scientific) Inc. product known as EndNote Web. By accessing or using EndNote Web, you agree to be bound by the terms and conditions set forth below. If you do not wish to be bound by these terms and conditions, you may not access or use EndNote Web. Thomson

My Reference

در این قسمت رکوردهای ذخیره شده را می توانید مشاهده کنید. همچنین جستجو در اطلاعات کتابشناختی، حذف، دسته بندی و مرتب کردن رکوردها را می توانید انجام دهید.

EndNote Web
provided by ISI Web of Knowledge

Hide message NOTICE:
EndNote Web just improved. See [What's New](#).

My References **Collect** **Organize** **Format** **Options**

جستجو در رکوردهای ذخیره شده

Quick Search
Search for
in All My References
Search

My References
All My References (15)
[Unfiled] (4)
Quick List (0)
Trash (0)
▼ My Groups
info literacy (7)
search strategy (4)

ResearcherID Learn More
• Unique author identifier
• Generate citation metrics
• Publicize your publications

Show Getting Started Guide

Show 50 per page Page 1 of 1 Go

Find full text • Manage PDFs
Download a free trial today
EndNote for Mac & Win
Close

مرتب کردن رکوردها

Sort by: First Author -- A to Z

<input type="checkbox"/>	Author	Year	Title
<input type="checkbox"/>	Catts, Ralph	2005	Confirming the relational model of information literacy The International Information & Library Review Added to Library: 30 Nov 2010 Last Updated: 30 Nov 2010 Online Link → Go to URL Full Text
<input type="checkbox"/>	Furlan, Andrea D.	2006	Limited search strategies were effective in finding relevant nonrandomized studies Journal of Clinical Epidemiology Added to Library: 25 Oct 2010 Last Updated: 25 Oct 2010 Online Link → Go to URL Full Text

Collect

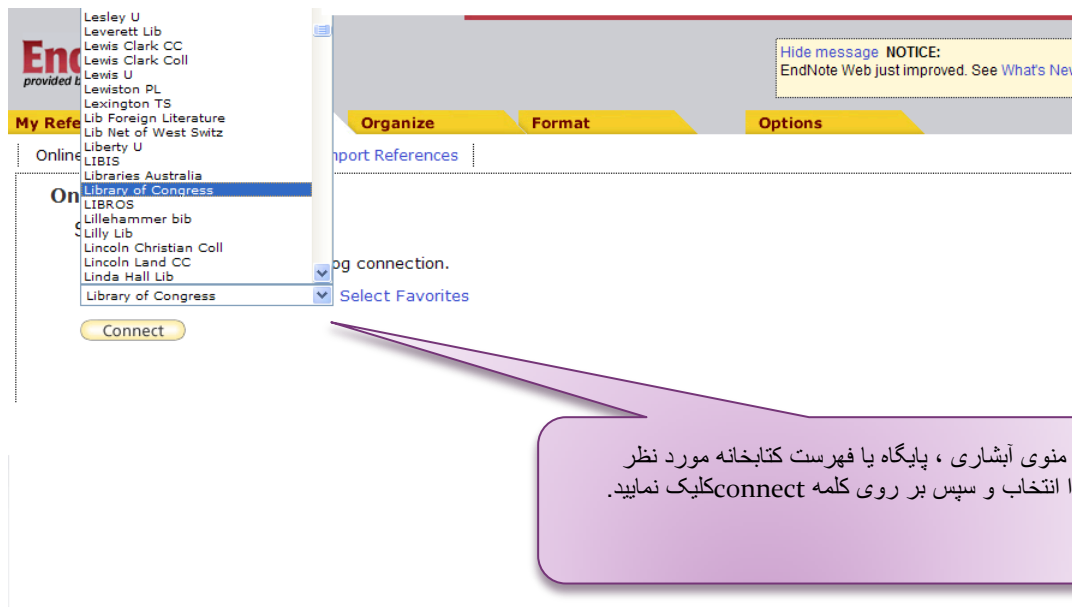
اطلاعات کتابشناختی منابع را به 3 روش می توان به این نرم افزار اضافه کرد.

The screenshot shows the EndNote Web interface. The 'Collect' tab is highlighted in the top navigation bar. Below it, the 'Online Search' section is visible, including a search box and a dropdown menu for selecting a database or library catalog connection. Three callout boxes provide instructions:

- 1.** جستجوی مستقیم و فراخوانی رکوردهای حاصل از نتایج جستجوی پیوسته در پایگاههای اطلاعاتی موجود مانند فهرست پیوسته یک کتابخانه
- 2.** وارد کردن رکورد جدید به صورت دستی.
- 3.** وارد کردن رکوردهایی که از پایگاههای مختلف پیدا نموده و ذخیره کرده اید.

COLLECT :Online Search

1. جستجوی مستقیم از فهرست پیوسته



The screenshot shows the EndNote Web interface. On the left, there is a list of online libraries under the heading 'Online'. The list includes: Lesley U, Leverett Lib, Lewis Clark CC, Lewis Clark Coll, Lewis U, Lewiston PL, Lexington TS, Lib Foreign Literature, Lib Net of West Switz, Liberty U, LIBIS, Libraries Australia, Library of Congress (highlighted), LIBROS, Lillehammer bib, Lilly Lib, Lincoln Christian Coll, Lincoln Land CC, Linda Hall Lib, and Library of Congress. Below the list is a 'Connect' button. A callout box points to the 'Connect' button with the text: 'ابتدا از منوی آشناری ، پایگاه یا فهرست کتابخانه مورد نظر خود را انتخاب و سپس بر روی کلمه connect کلیک نمایید.'

Hide message NOTICE:
EndNote Web just improved. See [What's New](#)

Organize Format Options

Support References

Log connection.

Select Favorites

Connect

ابتدا از منوی آشناری ، پایگاه یا فهرست کتابخانه مورد نظر خود را انتخاب و سپس بر روی کلمه connect کلیک نمایید.

COLLECT :Online Search

ادامه جستجوی مستقیم از طریق فهرست پیوسته

The screenshot shows the EndNote Web interface for online searching. The top navigation bar includes 'My References', 'Collect', 'EndNote Web logo', 'Format', and 'Options'. The 'Collect' menu is expanded, showing 'Online Search', 'New Reference', and 'Import References'. The 'Online Search' section is titled 'Step 2 of 3: Connecting to Library of Congress : Lib'. It features a search form with a text input field containing 'information literacy' and four dropdown menus for field selection, each followed by an 'And' button. Below the form are two radio buttons: 'retrieve all records' (unselected) and 'select a range of records to retrieve' (selected). A 'Search' button is at the bottom. Two callout boxes provide Persian instructions: one points to the 'Online Search' menu item, and the other points to the field selection dropdowns.

EndNote Web
provided by ISI Web of Knowledge®

Hide message NOTICE:
EndNote Web just improved. See [What's New](#).

My References Collect EndNote Web logo Format Options

Online Search New Reference Import References

Online Search

Step 2 of 3: Connecting to Library of Congress : Lib

information literacy in: Title And

in: Any Field And

in: Any Field And

in: Any Field

retrieve all records
 select a range of records to retrieve

Search

فیلد جستجوی خود را انتخاب کنید

کلیدواژه مورد نظر خود را تایپ کنید

COLLECT :Online Search

ادامه جستجوی مستقیم از طریق فهرست پیوسته

The screenshot shows the EndNote Web interface. At the top left is the logo "EndNote Web provided by ISI Web of Knowledge". A notification box says "Hide message NOTICE: EndNote Web just improved. See What's New." Below the logo is a navigation bar with tabs: "My References", "Collect", "Organize", "Format", and "Options". Under "Collect", there are sub-tabs: "Online Search", "New Reference", and "Import References". The "Online Search" sub-tab is active. The main content area shows "Step 3 of 3: Connecting to Library of Congress : Library of Congress (information literacy) in Title". Below this, it says "Found 209 results:". There are two input fields: "Retrieve 1" and "through 209". A yellow "Retrieve" button is below the fields. A purple callout box points to the "Retrieve" button with the text: "از میان نتایج جستجو، تعداد رکوردها را جهت نمایش و انتقال به لیست مشخص و دکمه retrieve را کلیک نمایید."

COLLECT :Online Search

ادامه جستجوی مستقیم از طریق فهرست پیوسته

The screenshot displays the EndNote Web interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'My References', 'Collect', 'Organize', 'Format', and 'Options'. Below this, there are links for 'Online Search', 'New Reference', and 'Import References'. On the left side, there is a 'Quick Search' box with a search input field and a 'Search' button. Below that, there is a 'My References' section showing a list of reference groups, including '[Unfiled] (4)', 'Quick List (0)', and 'Trash (0)'. A 'ResearcherID' section is also visible, providing information about unique author identifiers and citation metrics.

The main content area shows 'Online Search Results' for 'Library of Congress 1 - 10 of 10 results (information literacy) in Title'. The results are displayed in a table with columns for 'Author', 'Year', and 'Title'. The first result is 'Radford, Marie L. 2007 - mic library research : perspectives and current trends publications in librarianship'. A callout box points to the 'Add to group...' dropdown menu, which is open, showing options like 'Add to group...', 'info literacy', 'search strategy', and 'New group'. The callout box contains the text: 'می توانید رکوردها را انتخاب و به پوشه مورد نظر انتقال دهید.' (You can select records and move them to the desired folder.)

Author	Year	Title
<input checked="" type="checkbox"/> Radford, Marie L.	2007	mic library research : perspectives and current trends publications in librarianship
<input checked="" type="checkbox"/> Asselin, Marlene	2003	Achieving information literacy : standards for school library programs in Canada
<input checked="" type="checkbox"/> Banta, Trudy W.	2007	Assessing student achievement in general education : assessment update collections
<input checked="" type="checkbox"/> Avery, Elizabeth Fuseler	2003	Assessing student learning outcomes for information literacy instruction in academic institutions
<input checked="" type="checkbox"/> Hollister, Christopher	2010	Best practices for credit-bearing information literacy courses

Collect: New Reference

2. وارد کردن رکورد جدید به صورت دستی

The screenshot shows the EndNote Web interface. The 'Collect' tab is active, and the 'New Reference' option is selected. A dropdown menu is open, listing various reference types. The 'Journal Article' option is highlighted. The form below the dropdown includes fields for 'Bibliographic Fields', 'Reference Type', 'Author', 'Title', 'Year', 'Secondary Author', 'Secondary Title', 'Place Published', 'Publisher', and 'Volume'. A purple callout box points to the 'Journal Article' option in the dropdown menu.

Book Section
Case
Catalog
Chart or Table
Classical Work
Computer Program
Conference Paper
Conference Proceeding
Dataset
Dictionary
Edited Book
Electronic Article
Electronic Book
Electronic Book Section
Encyclopedia
Equation
Figure
Film or Broadcast
Government Document
Grant
Hearing
Journal Article
Generic

ISI Web of Knowledge™ | ResearcherID |
Hide message NOTICE:
EndNote Web just improved. See W...
Options

My References Collect Organize
Online Search New Reference Import References

Quick Search
Search for
in All My References
Search

My References
All My References (15)
[Unfiled] (4)
Quick List (0)
Trash (0)
My Groups
info literacy (7)
search strategy (4)

ResearcherID Learn More
• Unique author identifier
• Generate citation metrics
• Publicize your publications

Bibliographic Fields:
Reference Type: Journal Article
Author: Use format Last Name, First name. Enter each n on a new line.
Title:
Year:
Secondary Author:
Secondary Title:
Place Published:
Publisher:
Volume:

نووع مدرک را از منوی روبرو انتخاب کنید تا براساس مدرک ، فیلدهای کاربرگه تغییر نماید.

Collect: New Reference

ادامه وارد کردن رکورد جدید به صورت دستی

The screenshot shows the EndNote Web interface for adding a new reference. The main form is titled 'New Reference' and includes a 'Bibliographic Fields' section with the following data:

Reference Type:	Journal Article
Author:	Webber, Sheila
Title:	concepts of information literacy: new perspectives & impletations
Year:	2000
Journal:	journal of information science
Volume:	26
Issue:	6
Pages:	381-397
Start Page:	

Annotations in Persian provide instructions:

- A callout box points to the 'Save' button, stating: 'پس از پر کردن کاربرگه، بر روی دکمه save کلیک نمایید.' (After filling out the form, click the save button.)
- Another callout box points to the 'Reference Type' dropdown menu, stating: 'به عنوان مثال، با انتخاب مقاله، کاربرگه ای متناسب با اطلاعات کتابشناختی مقاله ظاهر می شود که می توان اطلاعات را در فیلدهای مربوطه پر نمود.' (For example, by selecting an article, a form appropriate to the bibliographic information of the article appears, which you can fill in the related fields.)

Collect: Import Reference

3. وارد کردن رکوردهای ذخیره شده از پایگاههای اطلاعاتی

EndNote Web
provided by ISI Web of Knowledge®

Hide message NOTICE:
EndNote Web just improved. See What's New.

My References Collect **Organize** Format Options

Online Search New Reference **Import References**

Import References

Importing from EndNote?

File: Browse...

Import Option: RefMan RIS Select Favorites

To: Select...
Select...
- info literacy
- search strategy
[Unfiled]
New group

ابتدا، فایل رکوردهای از قبل ذخیره شده را باز نمایید.

نام پوشه ای که تمایل دارید رکوردها به آنجا منتقل شوند از این قسمت انتخاب می کنید.

سپس فرمت مورد نظر خود را مشخص نمایید. بهتر است فرمت RefMan RIS را انتخاب کنید زیرا اکثر فرمتها را پشتیبانی می کند.

Organize

مدیریت منابع شامل حذف، تغییر نام، ایجاد گروه جدید، پیدا کردن رکوردهای تکراری، مدیریت فایل های ضمیمه و نیز به اشتراک گذاشتن اطلاعات در این قسمت انجام می شود.

ENDNOTE™

My References

Collect

Organize

Format

Match NEW!

Options

Connect Beta

Manage My Groups

Others' Groups

Find Duplicates

Manage Attachments

Manage My Groups

My Groups↑	Number of	Share			
biology			Manage Sharing	Rename	Delete
info litera			Manage Sharing	Rename	Delete
laser			Manage Sharing	Rename	Delete
tech transfer	6	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
weed research	3	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete

[New group](#)

مدیریت فایل های ضمیمه

مشاهده و حذف منابع تکراری در لیست

مشاهده گروه هایی که توسط سایر افراد جهت تبادل نظر برای شما به اشتراک گذاشته شده است.

ایجاد پوشه یا گروه جدید

مدیریت منابع ذخیره شده جهت به اشتراک گذاری با سایر افراد، تغییر نام پوشه ها و یا حذف آنها. (جهت به اشتراک گذاشتن منابع افراد باید عضو این نرم افزار باشند).

یک نمونه از پیدا نمودن رکورد تکراری

Quick Search

Search for

in All My References

Search

My References

All My References (16)

[Unfiled] (5)

Quick List (0)

Trash (0)

My Groups

info literacy (7)

search strategy (4)

Researcher ID Learn More

- Unique author identifier
- Generate citation metrics
- Publicize your publications

Find Duplicates

All Duplicates Add to group... Sort by: First Author -- A to Z

Copy to Quick List Delete

Author Year Title

- | | | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Kirschner, P. A. 2006 | Why minimal guidance during instruction does not work: An analysis of the failure of constructivist, discovery, problem-based, experiential, and inquiry-based teaching | Educational Psychologist | Added to Library:30 Nov 2010 | Last Updated:30 Nov 2010 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Kirschner, P. A. 2006 | Why minimal guidance during instruction does not work: An analysis of the failure of constructivist, discovery, problem-based, experiential, and inquiry-based teaching | Educational Psychologist | Added to Library:30 Nov 2010 | Last Updated:30 Nov 2010 |

Format

تعیین و تغییر فرمت اطلاعات کتابشناختی منابع در 4 زیرمجموعه زیر انجام می شود.
1. تعیین فرمت اطلاعات کتابشناختی منابع (Bibliography)

EndNote Web
provided by ISI Web of Knowledge®

Hide message NOTICE:
EndNote Web just improved. See What's Ne

My References

Collect

Organize

Format

Bibliography

Cite While You Write Plug-In

Format Paper

Export Referen

انتخاب منابع موجود در نرم افزار، جهت تعیین یا تغییر فرمت کتابشناختی آنها

Bibliography

References: Select...

Bibliographic style: Select...

File format: RTF (rich text file)

Save

E-Mail

Preview & Print

انتخاب یکی از شیوه های استاندارد کتابنامه نویسی

Examples of Commonly Used Styles

Area of Study	Writing Style Guides
Biosciences	CSE Style Manual C-S or N-Y
Science	Harvard
Chemistry	ACS
Engineering	IEEE
Humanities	Chicago 15th A or B
Humanities	Turabian
General	Annotated
General	Author-Date
Language and Linguistics	MLA
Medicine	JAMA

انتخاب فایل خروجی براساس یکی از فرمت های زیر:

html: نمایش فایل به شکل صفحه Web
TXT: نمایش فایل در Notepad
RTF: نمایش فایل در Word

1

Format:Cite while you write plug-in

2. نصب ابزارهای Endnote در محیط word

The screenshot shows the EndNote Web interface. At the top left is the logo 'EndNote Web provided by ISI Web of Knowledge'. On the right, there is a message box: 'Hide message NOTICE: EndNote Web just improved. See What's New.' Below the logo is a navigation bar with tabs: 'My References', 'Collect', 'Organize', 'Format', and 'Options'. Under the 'Format' tab, there are sub-links: 'Bibliography', 'Cite While You Write Plug-In', 'Format Paper', and 'Export References'. The 'Cite While You Write Plug-In' link is circled in purple. Below this, the heading 'Cite While You Write Plug-In' is followed by a red arrow pointing to the number '2'. The text below explains the plug-in's function: 'Use the EndNote Web Plug-in to insert references and format citations and bibliographies automatically while you write your papers in Word. The EndNote Web Plug-in also allows you to save online references to your library in Internet Explorer for Windows.' Below this, there are links for 'Installation Instructions' and 'System Requirements', and a list of download options: 'Download Windows with Internet Explorer plug-in' and 'Download Macintosh'.

نصب ابزارهای نرم افزار
Endnote در واژه پرداز Word.

Format

3. تغییر فرمت کتابشناختی منابع و مآخذ یک مقاله (Format Paper)

EndNote^{Web}
provided by ISI Web of Knowledge[®]

Hide message NOTICE:
EndNote Web just improved. See [What's New](#).

My References | Collect | Organize | **Format** | Options

Bibliography | Cite While You Write Plug-In | **Format Paper** | Export References

Format Paper

For Rich Text Format documents (.rtf) (See a sample paper):

File:

Bibliographic style:

ignore unmatched citations

[Show format paper preferences](#)

For Microsoft[®] Word documents (.doc) use
[Cite While You Write[™] plug-in.](#)

3

فایل مقاله مورد نظر را باز نمایید.

فرمت کتابشناختی مورد نظر خود را انتخاب کنید.

Format

4. انتقال منابع به سایر نرم افزارها (Export References)

The screenshot shows the EndNote Web interface. At the top left is the logo "EndNote Web provided by ISI Web of Knowledge®". A notification box on the top right says "Hide message NOTICE: EndNote Web just improved. See What's New". Below the logo is a navigation bar with tabs: "My References", "Collect", "Organize", "Format", and "Options". The "Format" tab is active, and within it, the "Export References" option is circled in purple. A red arrow points from the number "4" to this option. Below the navigation bar is the "Export References" section, which includes a "References:" dropdown menu, an "Export style:" dropdown menu, and three buttons: "Save", "E-Mail", and "Preview & Print". Two callout boxes with purple backgrounds and white text are present. The first callout box, pointing to the "Export style:" dropdown, contains the text "انتخاب منابع موجود در نرم افزار endnote". The second callout box, pointing to the "Export References" menu item, contains the text "انتخاب فرمت نرم افزار کتابشناختی".

EndNote Web
provided by ISI Web of Knowledge®

Hide message NOTICE:
EndNote Web just improved. See [What's New](#)

My References | Collect | Organize | **Format** | Options

Bibliography | Cite While You Write Plug-In | Format Paper | **Export References**

Export References

References: Select...
Export style: Select...
Save E-Mail Preview & Print

4

انتخاب منابع موجود در نرم افزار
endnote

انتخاب فرمت نرم افزار کتابشناختی

Match

یافتن مناسب ترین مجله برای چاپ مقاله خود

ENDNOTE™

My References

Collect

Organize

Format

Match NEW

Options

Connect™

Find the Best Fit Journals for your Manuscript Powered By Web of Science™

Enter your Manuscript Details:

*Title:

Type your title here

*Abstract:

Type your abstract here

*required

References:

Select Group

Including references allows us to match more data points relevant to your manuscript

Find Journals >

Options

تغییر کلمه عبور، نشانی پست الکترونیکی، اطلاعات شخصی، زبان و... در این قسمت انجام می گیرد.

EndNote Web
provided by ISI Web of Knowledge®

[Hide message](#) **NOTICE:**
EndNote Web just improved. See [What's New](#).

My References

Collect

Organize

Format

Options

[Password](#) | [E-mail Address](#) | [Profile Information](#) | [Language](#) | [Download Installers](#)

Change Password

Current Password:

New Password:

Retype New Password:

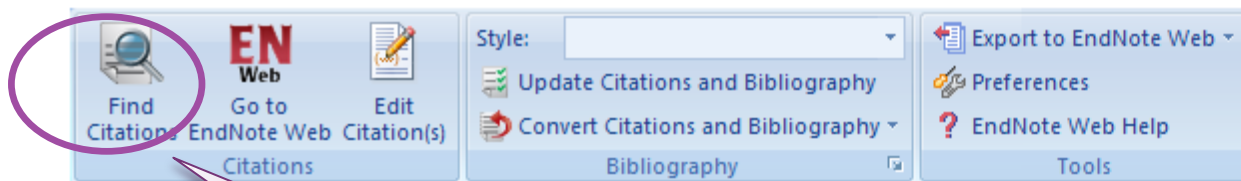
Password Guidelines.

Must be 8 or more characters (no spaces) and contain:

- at least 1 numeral: 0 - 9
- at least 1 alpha character, case-sensitive
- at least 1 symbol: ! @ # \$ % ^ * () ~ ` { } [] | \ & _

Example: 1sun%moon

کاربرد Endnote در واژه پرداز Word 2007: با دانلود نرم افزار Endnote، منوی آن در نوار ابزار word قرار می گیرد و برای ایجاد اسنادهای درون متنی، پانویس ها و فهرست منابع و مآخذ به کار می رود.



جستجوی اسنادها یا منابع موجود در endnote web بدون خارج شدن از word در این قسمت انجام می شود.

Find Citation

هنگام کار در محیط word چنانچه قبلا وارد Endnote نشده اید، جهت برقراری ارتباط با آن، از شما درخواست کلمه عبور می کند.

EN Web
Find Citations
Go to Citations
Edit Citation(s)
Style: Bibliography
Update Citations and Bibliography
Convert Citations and Bibliography
Export to EndNote Web
Preferences
EndNote Web Help
Tools

EndNote Web Find & Insert My References

Author	Year	Title
Catts	2005	Confirming the relational model of information literacy
Furlan	2006	Limited search strategies were effective in finding relevant nonrandomized studies
Kirschner	2006	Why minimal guidance during instruction does not work: An analysis of the failure of constructivist, discovery, prc
Kirschner	2006	Why minimal guidance during instruction does not work: An analysis of the failure of constructivist, discovery, prc
Koen	2010	Job-search strategies and reemployment quality The impact of career adaptability
Nazari	2010	Design and process of a contextual study of information literacy: An Eisenhardt approach
Owusu-Ansah	2003	Information literacy in the academic library: a critical look at a concept and the controversies surrounding it
Probert	2009	Information literacy skills: Teacher onse
Samson	2010	Information Literacy Learning Outcomes and Student Success
Saranto	2004	Information literacy--what it is about?: Literature review of the concept and the
Stern	2010	Developing theory-based, practical information literacy training for adults
Thatcher	2006	Information-seeking behaviours and cognitive search strategies in different search tasks on the WWW
Thatcher	2008	Web search strategies: The influence of Web experience and task type
Walraven	2008	Information-problem solving: A review of problems students encounter and instructional solutions
Webber	2000	concepts of information literacy: new perspectives & impletations
Wicks	2001	Questioning as a Factor in Web search Strategy

Reference Type: Journal Article
Author: Catts, Ralph
Year: 2005
Title: Confirming the relational model of information literacy
Journal: The International Information & Library Review
Volume: 37
Issue: 1
Pages: 19-24
ISSN: 1057-2317
Electronic Resource Number: 10.1016/j.iilr.2004.08.001
Keywords: Information literacy
Models

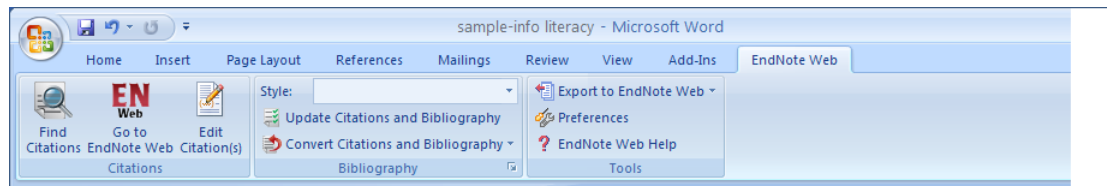
Insert Cancel Help

Library: EndNote Web 16 items in list

کلیدواژه مورد نظر خود را وارد و Find را کلیک کنید.

پس از جستجو و یافتن منابع مربوطه، منبع مورد نظر خود را انتخاب کرده و Insert کلیک کنید.

ادامه Find Citation



1. Introduction

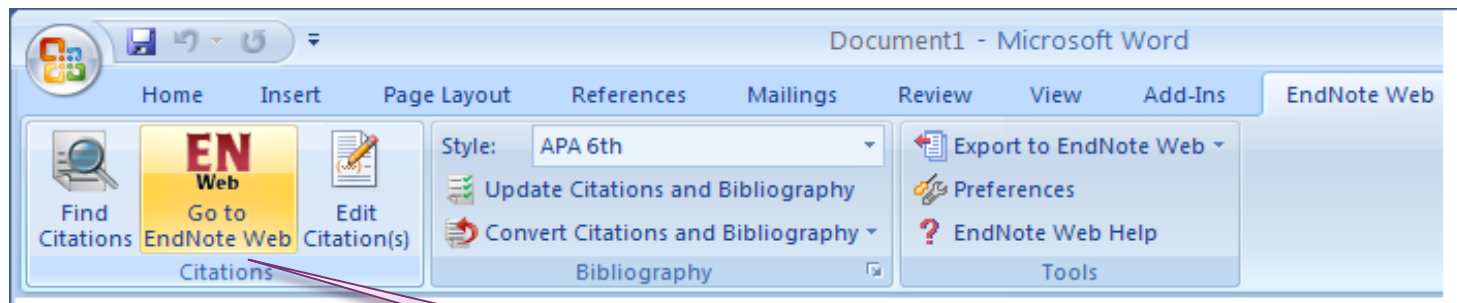
The acknowledgement that students lack information skills is widespread. Many of these skills, such as question formation, brainstorming, categorising, skimming and scanning, use of search engines and databases, evaluation of online and printed material, use of contents pages and indexes, note taking methods, synthesis of information and can be used across many areas of school curricula and specific, such as those used in mathematics or science. need to teach such skills explicitly, that "most teachers believe that the acquisition of such skills is ineffective" (Catts, 2005). Some teachers believe but "must be taught rigorously". Both from Australia, have pointed out that all classroom teachers need professional development in this area. So far though there has been little investigation into how teachers approach the teaching of these skills.

بدین ترتیب، در جایی که مکان نما را در متن قرار داده اید، ارجاع درون متنی شما وارد می شود و در انتهای متن نیز اطلاعات کامل کتابشناختی منبع قرار می گیرد.

1.1. Information literacy

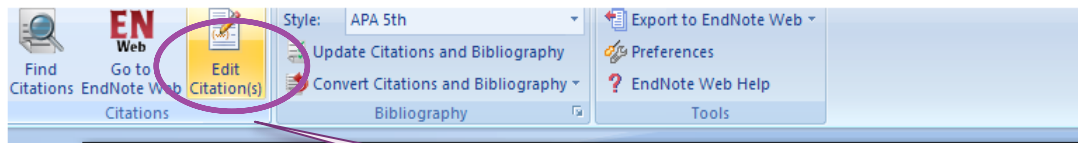
The recent, rapid growth and enthusiastic uptake of the internet in education, with the corresponding avalanche of available information, has seen a much wider understanding of the importance of information literacy in the academic community. Until about ten years ago, journal articles reporting on the levels of information literacy skills in school students were largely written by tertiary librarians or academics in tertiary library and information faculties

Go to EndNote Web



از طریق این فرمان می توانید مستقیماً از محیط Word وارد نرم افزار endnote web شوید.

Edit Citation



1. Introduction

The EndNote Web Edit & Manage Citations

Citation	C	Library
Catts, 2005, Confirming the relation...	3	Traveling Library
Saranto, 2004, Information literacy...	3	Traveling Library
Walraven, 2008, Information-proble...	3	Traveling Library

برای ویرایش اطلاعات کتابشناختی منابع به کار رفته در مقاله استفاده می شود. با کلیک بر روی این گزینه، کادری باز می شود که فهرست منابع موجود در مقاله مشاهده می گردد و با انتخاب هر کدام می توان تغییرات مورد نظر را اعمال کرد.

Edit Citation Reference

Exclude author Exclude year

Prefix:

Suffix:

Pages:

Tools ▼

OK

Cancel

Help

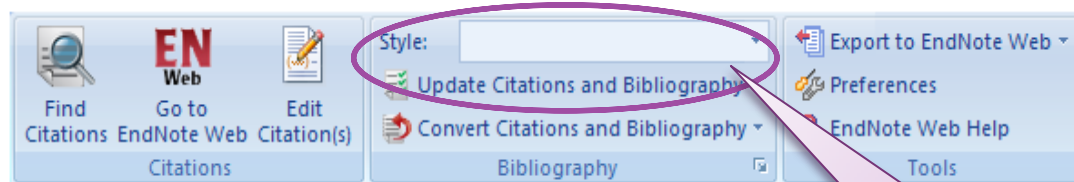
Totals: 3 Citation Groups, 3 Citations, 1 Reference

Catts, R. (2005). Confirming the relational model of information literacy. *The International Information & Library Review*, 37(1), 19-24.

Saranto, K. & Hoveneva, E. J. S. (2004). Information literacy--what it is about?: Literature review of the

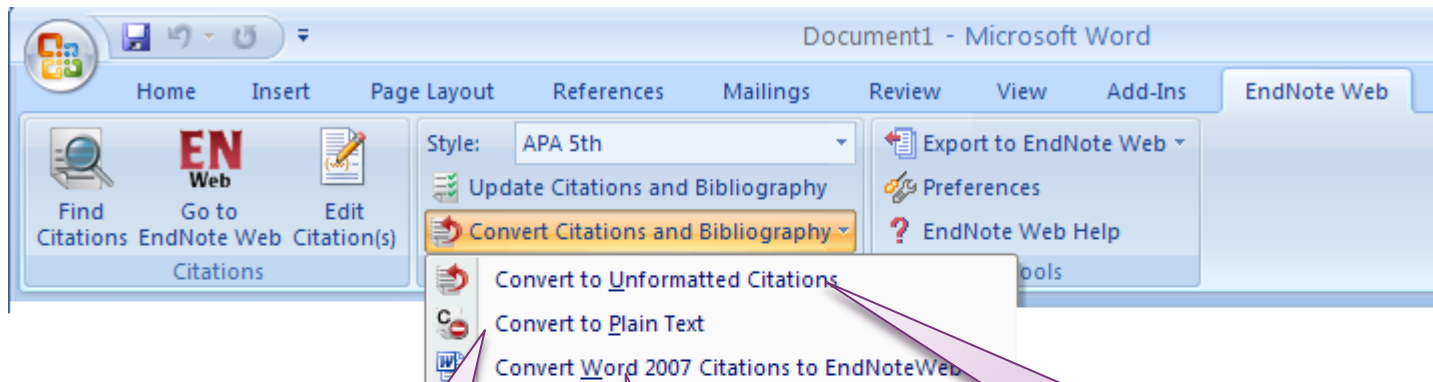
Style Citation

شیوه اطلاعات کتابشناختی اسنادها را با استفاده از شیوه های موجود در منوی آبشاری می توان تغییر داد.



انتخاب فرمت کتابشناختی منابع در مقاله، از این قسمت اعمال می شود. با انتخاب فرمت مورد نظر و کلیک بر روی گزینه update citation &... فرمت منابع هم در درون متن و هم در قسمت منابع و مآخذ آخر متن تغییر می کند.

Style Citation: Convert Citation & Bibliography



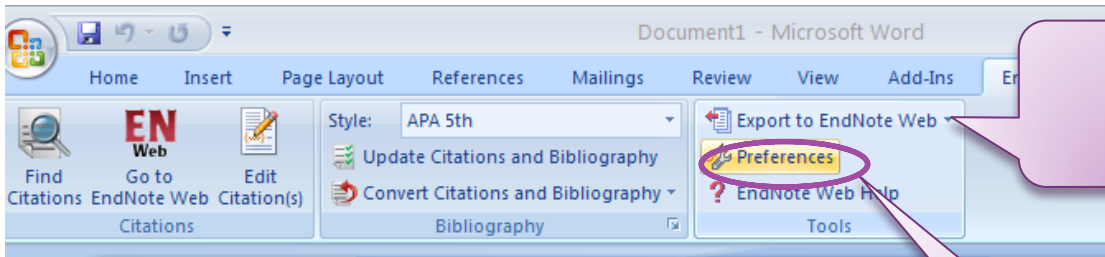
انتخاب این گزینه باعث برداشتن کد فیلدهای Endnote می شود.

چنانچه استنادی تایپ کرده باشید و بخواهید به endnote منتقل نمایید، از این گزینه استفاده کنید

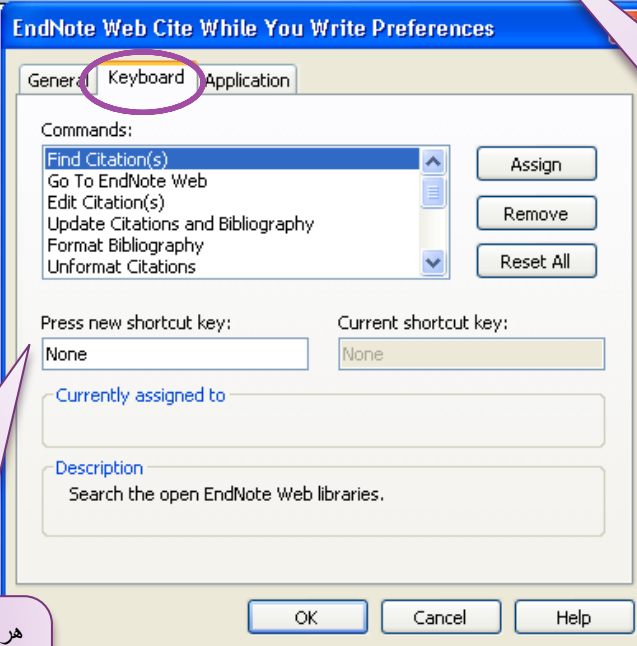
اگر استنادی را در متن انتخاب کرده و بر روی این گزینه کلیک کنیم، فرمت کتابشناختی استناد را تغییر داده و در حالت عادی قرار گرفته و اطلاعات کتابشناختی آن منبع را در انتهای متن از بین می برد.

preferences

وارد شدن به فرمان ها و منوهای مختلف EndNote از طریق keyboard در این قسمت می باشد.



انتقال استاداها از محیط Word به نرم افزار Endnote web



با انتخاب این گزینه، کادر زیر باز می شود. گزینه Keyboard را کلیک کنید. در قسمت Commands منوی آیشاری از فرمان های مختلف مشاهده می شود.

هر فرمان با کلیدهایی اجرا می شود. چنانچه بخواهید کلیدهای فرمانی را تغییر دهید در فیلد سمت چپ کلیدهای جدید را وارد کرده و گزینه Assign را انتخاب کنید.

جعبه ابزار EndNote در Word 2003

Find citation: یافتن استنادها بدون خارج شدن از محیط Word



وارد شدن مستقیم از word به endnote



تغییر فرمت و ساختار استنادهای درون متنی براساس یکی از روشهای موجود



Edit citation: برای ویرایش اطلاعات کتابشناختی منابع وارد شده در مقاله



Export traveling library: انتقال استنادهای بکار رفته در متن از word به endnote



Unformat citation: برگشتن استنادها به وضعیت قبلی



برای وارد شدن به فرمان ها و قسمت های مختلف endnote از طریق keyboard



Remove Field codes: برداشتن کد فیلدهای ناشران

