

مراحل دریافت کارت مربیگری

- 1 - موسسین و مدیران آموزشگاههای آزاد باید شخصا نسبت به دریافت مدارک تحصیلی و بررسی مقطع تحصیلی و ارتباط آن با حرفه مورد تقاضا متقاضیان مربیگری آموزشی که واجد شرایط هستند اقدام نمایند .
- 2 - ارائه فرم تقاضانامه توسط آموزشگاه و مطابقت مدارک ارائه شده با اصل آنها و ممهور به مهر و امضاء مجاز آموزشگاه و ثبت در اداره ثبت .
- 3 - ارسال کلیه مدارک به مراکز آموزشی شهرستان مربوطه .
- 4 - معرفی جهت سوء پیشینه و بهداشت از طرف مرکز (افراد واجد حکم کارگزینی ازارائه سوء پیشینه و بهداشت معاف میباشند) .
- 5 - اعلام نظر در خصوص صلاحیت عمومی توسط حراست
- 6 - صدور کارت مربیگری موقت از طرف اداره کل جهت آموزش یکسال
- 7 - ارائه گواهینامه حسن انجام کار و بررسی درصد قبولی کارآموزان در یکسال مورد نظر (درصد قبولی بالای 70%) و دوره آموزشی فنون تدریس جهت صدور کارت اصلی .