

مراحل تهیه پوشه کار

مرحله اول) سازمان دهی و برنامه ریزی:
معلم می‌بایست در این قسمت: هدف درس را مشخص کند، سپس شواهدی که قرار است در پوشه کار قرار گیرد را مشخص کند، و نمون برگ ارزیابی را تهیه کند، با توجه به تعداد دروس پوشه را به بخش‌های مورد نیاز تقسیم کند، دانش‌آموزان و اولیاء را در خصوص ضرورت و اهمیت و نقششان در تنظیم پوشه کار توجیه کند، و در آخر ملاک و سنجه‌های مورد انتظار برای هر نمونه کار به اطلاع دانش‌آموزان رسانده شود.

مرحله دوم) جمع آوری و انتخاب شواهد:
معلم می‌بایست با توجه به سنجه‌هایی که در مرحله‌ی اول تعیین کرده، آثاری که نمایانگر کوشش و پیشرفت‌های دانش‌آموزان در فرایند یادگیری است را با درج تاریخ و دلایل انتخاب بر روی شواهد ثبت و سپس در پوشه کار نگهداری کند.

مرحله سوم) ارزیابی و بازخورد:
معلم پس از بررسی شواهد موجود در زمینه هر موضوع درسی و پیوند دادن آن‌ها با یکدیگر جورچین پیشرفت دانش‌آموزان را به شکل موردی(هر درس)، ادواری(هر ماه)، و به صورت پایانی(هر ترم) تنظیم می‌کند.

چه کسانی چه وقت و به چه منظور از پوشه کار استفاده می‌کنند؟

- دانش‌آموز
- معلم
- دانش‌آموز - معلم
- دانش‌آموز - دانش‌آموز
- دانش‌آموز - گروه
- دانش‌آموز - والدین
- دانش‌آموز - معلم - والدین
- مدیر واحد آموزشی

محتویات پوشه کار:

تکالیف، برگه‌های امتحانی، گزارش‌ها، خلاصه داستان و فیلم و غیره.

منابع

- * کتاب صفر تا بیست، بهمن قره داغی
- * اندازه‌گیری، سنجش و ارزشیابی آموزشی، دکتر علی اکبر سیف

پوشه کار

مجموعه‌ای از نمونه کارهای دانش‌آموزان که در جریان یاددهی - یادگیری هدفمند جمع‌آوری گشته، آگاهانه انتخاب گردیده و منظم سازمان‌دهی شده و بیانگر میزان کوشش، پیشرفت و موفقیت دانش‌آموزان است و همچون آلبومی تصاویر گوناگون و در مسیر رشد دانستن، توانستن و به کار بستن دانش‌آموزان را در مراحل مختلف یاددهی - یادگیری به نمایش و قضاوت می‌گذارد.



تهیه کننده: سمانه تیموری

راهبر آموزشی شهرستان ننگستان

هدف از تهیه پوشه کار

- استفاده از پوشه کار برای آموزش (مثل نظارت بر پیشرفت دانش آموز، گزارش به والدین برای یادگیری فرزندان، انتقال اطلاعات به معلمان بعدی، بالا بردن توانایی خود ارزیابی دانش آموز)
- استفاده از پوشه کار برای سنجش (پوشه کار برای سنجش تکوینی و تراکمی و در پی آن هدایت یادگیری دانش آموزان)
- استفاده از پوشه کار برای آموزش و سنجش مهارت‌های فکری و راهبرهای یادگیری
- استفاده از پوشه کار برای نشان دادن رشد تحصیلی دانش آموز
- استفاده از پوشه کار برای نمایش دادن کارها

اجزا و عناصر پوشه کار

پوشه: پوشه می‌تواند به صورت کلاسور، پروند (زونکن)، طلق و... باشد.

جلد و مشخصات روی جلد: روی جلد هر پوشه کار، مشخصات: نام استان، منطقه، مدرسه، سال تحصیلی و پایه تحصیل نوشته شود. برای دسترسی آسان در شیرازه پوشه کار، نام خانوادگی و نام دانش آموز نوشته شود. (می‌توان در شیرازه از عکس هم استفاده کرد.)

فهرست محتوا: شواهد جمع‌آوری شده توسط دانش‌آموزان و سایر مشخصاتی که معلم مناسب تشخیص می‌دهد، در فهرست محتوا ثبت می‌شود.

برگ شرح حال: با توجه به اینکه معلم نقش یاری‌گر و تسهیل‌کننده را دارد پس باید شناخت عمیق تری از دانش‌آموزان و تفاوت‌های فردی آنان داشته باشد.

محتوای پوشه کار: محتوا مجموعه‌ای نمونه کارها و فعالیت‌های مرتبط و به هم پیوسته و فرایندی دانش آموز را شامل می‌شود که علاوه بر بازده عملکرد یادگیری و نارسایی‌های یادگیری دانش آموز و نحوه رفع مشکلات و اصلاحات آن‌ها را نیز نشان می‌دهد.

نمونه برگ خود ارزیابی دانش آموز: دانش آموز با کنترل محتوای پوشه کار، ضعف‌های خود را بهبود می‌بخشد و آگاهانه و ناآگاهانه به ارزیابی کار خود می‌پردازد. و در نتیجه خود ارزیابی را می‌آموزد.

نمون برگ ارزیابی معلم: معلم در این نمون برگ، نتیجه ارزشیابی‌های ادواری (ماهانه) خود از روند پیشرفت دانش آموز درج می‌کند.

نمون برگ ارزیابی والدین: پوشه کار به والدین این امکان را می‌دهد تا از روند آموزش و یادگیری فرزندانشان مطلع شده و نقش موثری در هدایت تحصیلی او داشته باشند.

نمون برگ پیشرفت: معلم می‌بایست با توجه به ارزیابی مرحله‌ای، خود ارزیابی دانش آموز، ارزیابی والدین و آگاهی از سنجش صحیح و علمی به ارزیابی کلی از پوشه کار بپردازد.

چه معیارهایی برای ارزشیابی پوشه کار باید در نظر گرفت؟

- ♦ دقت در کار
- ♦ نظم کار و نظافت ظاهری
- ♦ خلاقیت و نوآوری
- ♦ کنجکاوی و پرسشگری
- ♦ پشتکار، صبر و حوصله
- ♦ شواهدی حاکی از پیشرفت
- ♦ کاربرد آموخته‌ها
- ♦ تأمل و تصحیح اشتباهات
- ♦ توانایی استفاده از ابزارها
- ♦ توانایی برقراری ارتباط
- ♦ توانایی طرح و حل مسئله
- ♦ توانایی کارگروهی

