

تعریف مهارت :

کاربر رایانه کسی است که ضمن رعایت اصول ایمنی و بهداشتی ، با تکیه بر مفاهیم و مبانی رایانه ، سیستم رایانه ای را راه اندازی نماید و بتواند با استفاده از سیستم عامل ویندوز از عهده ذخیره سازی ، نگهداری و مدیریت اطلاعات بر آمده و با بکار گیری نرم افزار و سخت افزار خروجی اطلاعات را تحویل دهد . علاوه بر آن بتواند با استفاده از اینترنت اطلاعات مورد نظر را جستجو و استخراج نماید و از پست الکترونیک جهت ارسال و دریافت اطلاعات استفاده نماید.

کد استاندارد :

۸۳-۱۱/۳-ف، ه

مدت دوره کار آموزی :

زمان آموزش نظری : ۶۰

زمان آموزش عملی : ۱۲۵

مفاهیم اصطلاحات بکار برده شده در استاندارد :

- ۱- کلمه آشنائی : به مفهوم داشتن اطلاعات مقدماتی
- ۲- کلمه شناسائی : به مفهوم داشتن اطلاعات کامل
- ۳- کلمه اصول : به مفهوم مبانی مطالب تئوری
- ۴- کلمه توانائی : به مفهوم قدرت انجام کار

نام استاندارد :

کاربر رایانه

اعضاء کمیسیون تخصصی:
شهناز علیزاده ه جبهتی

اعضاء کمیسیون نظارت و بررسی :

عبدالرضا جمالی فرد (کارشناس دفتر آموزش

و پرورش کار دانش)

حمید رضا جهانی (کارشناس دفتر برنامه

ریزی و تالیف کتب درسی فنی و حرفه ای و

کار دانش)

همکاری و هماهنگی : راضیه سیادتی - حوریه

هاشمی

حروفچین :

ناشر :

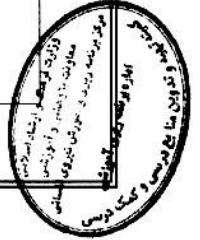
تیراژ :

نوبت چاپ : اول

سال انتشار :

چاپ و صحافی :

تعداد صفحه :



جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
مرکز برنامه ریزی و آموزش نیروی انسانی

استاندارد مهارت و آموزش
کاربر رایانه

کد استاندارد: ۸۳-۱۱/۳-۱۱-۱
سال تألیف: ۱۳۸۳



مرکز برنامه ریزی و آموزش نیروی انسانی

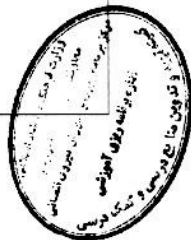
شرایط هنرجو :

- ۱- حداقل تحصیلات : سوم راهنمایی
 - ۲- وضعیت جسمانی :
- سایر شرایط : ارائه گواهینامه های طراحی گرافیک

شرایط هنرآموز و استادکار:

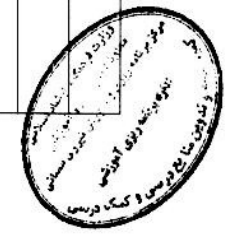
میزان تحصیلات : حداقل فوق دیپلم
رشته تحصیلی : زیر گروه کامپیوتر
سابقه کار : حداقل دو سال
سایر شرایط: مورد تأیید مرکز برنامه ریزی و آموزش نیروی انسانی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

شرایط محیط کارگاهی :

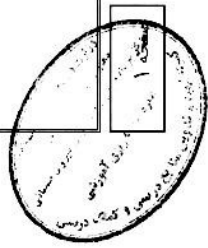


فهرست توانائی ها :

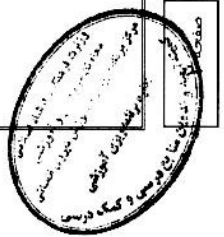
صفحه	عنوان	ردیف
۱	توانائی رعایت اصول ایمنی و بهداشت در محیط کار	۱
۲	توانائی درک مفاهیم اولیه و عملکرد قسمتهای مختلف سیستم کامپیوتری	۲
۵	توانائی کار با محیط ویندوز با بکار گیری ماوس و صفحه کلید	۳
۷	توانائی مدیریت فایلها ، پوشه ها و درایوها	۴
۸	توانائی تنظیم خصوصیات صفحه نمایش و Desktop	۵
۹	توانائی مدیریت اجرای برنامه ها	۶
۹	توانائی کار با برنامه های فرعی رایج	۷
۱۰	توانائی کار با Recycle Bin	۸
۱۰	توانائی مدیریت دیسکها	۹
۱۱	توانائی چاپ اطلاعات	۱۰
۱۲	توانائی تشخیص و از بین بردن ویروسهای کامپیوتری	۱۱
۱۳	توانائی برقراری ارتباط با اینترنت	۱۲
۱۳	توانائی کار با پست الکترونیک (نرم افزار Outlook)	۱۳



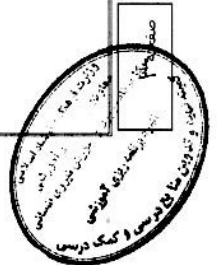
نرم افزار مورد نیاز (۲)	زمان آموزش		عملیات کارگاهی یا آزمایشگاهی (۲)	دانش و معلومات مورد نیاز (۱)	عنوان تواناییها (.....)	توانایی رعایت اصول ایمنی و بهداشتی در محیط کار
	روز	ساعت				
۱- کپسول آتش نشانی ۲- میز کار ۳- صندلی ۴- وسایل و تجهیزات کارگاهی	۱۵	۵	۱-۳-۱- بازدید از محیط کار و آموزش و رعایت تذکرات حفاظت و بهداشت کار طبق دستورالعمل ۱-۳-۲- ایستادن و نشستن در هنگام کار به طور صحیح طبق دستورالعمل ۱-۳-۳- جا به جا کردن مواد و قطعات در محیط کار به طور صحیح طبق دستورالعمل ۱-۳-۴- استفاده از وسایل ایمنی و فردی طبق دستورالعمل ۱-۳-۵- توضیح و نشان دادن علائم و دستورالعملهای ایمنی و نیز رعایت آنها طبق دستورالعمل ۱-۳-۶- استفاده از سیلندرهاطفااء حریق ، به طور آزمایشی طبق دستورالعمل	۱-۱-۱- آشنایی با مفاهیم پیشگیری از حوادث و رعایت نکات حفاظت و بهداشت کار ۱-۱-۲- آشنایی با عوامل فیزیکی زیان آور ۱-۲-۱- صدا ، گرما ، سرما ، رطوبت ، نور و تشعشعات مضر ۱-۲-۲- گرد و غبار ۱-۱-۳- آشنایی با ارگونومی بدن ۱-۳-۱- وضعیت بدن در حالت نشسته و ایستاده هنگام کار ۱-۳-۲- خستگی و عوامل ایجاد خستگی ۱-۱-۴- آشنایی با موارد انضباطی و مقررات کارگاه ۱-۱-۵- شناسایی وسایل و تجهیزات ایمنی و انفرادی در هنگام کار و کاربرد آنها ۱-۱-۶- آشنایی با علائم و دستورالعملهای ایمنی ۱-۱-۷- آشنایی باوسایل و اصول پیشگیری و مبارزه با آتش سوزی در کارگاه		



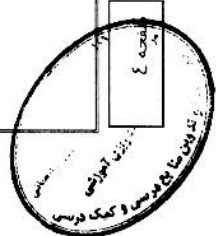
نوع آموزش	زمان آموزش		عملیات کارگاهی یا آزمایشگاهی (۲)	دانش و معلومات مورد نیاز (۱)	عنوان تواناییها (.....)	توانایی شناخت مفاهیم اولیه و عملکرد سیستمهای مختلف سیستم کامپیوتری
	روز	ساعت				
سخت افزار و نرم افزار مورد نیاز (۳)	۸	۱۰	<p>۱- مطالعه و تحقیق در خصوص برد اصلی و انواع آن</p> <p>۲- مطالعه و تحقیق در خصوص cpu و انواع آن</p> <p>۳- مطالعه و تحقیق در خصوص دستگاههای ورودی</p> <p>۴- مطالعه و تحقیق در خصوص دستگاههای خروجی</p> <p>۵- مطالعه و تحقیق در خصوص انواع RAM</p> <p>۶- مطالعه و تحقیق در خصوص انواع حافظه جانبی</p> <p>۷- مطالعه و تحقیق در خصوص انواع سخت افزارهای مکمل سیستم کامپیوتری</p> <p>۸- مطالعه و تحقیق در خصوص منبع تغذیه و انواع آن</p> <p>۹- مطالعه و تحقیق در خصوص Case و انواع آن</p> <p>۱۰- مطالعه و تحقیق در خصوص</p>	<p>۱- آشنایی با تعریف کامپیوتر</p> <p>۲- آشنایی با مزایای استفاده از کامپیوتر</p> <p>۳- سرعت ، دقت ، اطمینان ، حافظه بالا</p> <p>۴- آشنایی با تعاریف و اصطلاحات اساسی</p> <p>۵- پردازش ، اطلاعات ، سیستم</p> <p>۶- آشنایی با سیستم کامپیوتری و قسمتهای آن</p> <p>۷- ورودی ، پردازش ، خروجی</p> <p>۸- آشنایی با علوم کامپیوتر</p> <p>۹- نرم افزار ، نرم افزار ، میان افزار</p> <p>۱۰- آشنایی با انواع کامپیوتر براساس قدرت پردازش و کاربرد</p> <p>۱۱- ابرکامپیوتر ، کامپیوترهای بزرگ ، کامپیوترهای کوچک ، کامپیوترهای ریز (شخصی)</p> <p>۱۲- آشنایی با انواع کامپیوترهای شخصی</p> <p>۱۳- رومیزی ، انواع کیفی ، دستی ، دستیار دیجیتال شخصی</p> <p>۱۴- شناسایی ساختار عمومی یک کامپیوتر شخصی و اجزاء آن (Mainboard)</p> <p>۱۵- برد اصلی</p> <p>۱۶- اجزاء تشکیل دهنده و شرح وظایف آن</p> <p>۱۷- ریزپردازنده (cpu)</p> <p>۱۸- انواع رایج ، اجزای داخلی و شرح وظایف آن</p> <p>۱۹- حافظه (Memory)</p> <p>۲۰- انواع حافظه (اصلی و جانبی) ، عملکرد و شرح وظایف آنها</p> <p>۲۱- بیت ، بایت ، کیلو بایت ، مگابایت ، گیگابایت ، هگزابایت و ...</p>		



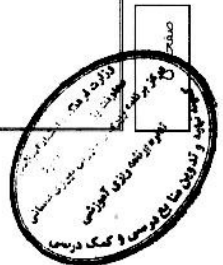
نرم افزار مورد نیاز (۳)	زمان آموزش	عملیات کارگامی یا آزمایشگاهی (۲)		دانش و معلومات مورد نیاز (۱)	عنوان تواناییها (.....)	ردیف
		ب	ج			
سخت افزار و نرم افزار مورد نیاز (۳)				<p>۲-۸-۳-۲ انواع حافظه اصلی و کاربردهای آنها (RAM) و انواع آن ، (ROM) ۲-۸-۳-۳ روشهای دسترسی به اطلاعات (ترتیبی و مستقیم) ۲-۸-۳-۴ انواع حافظه جانبی و کاربردهای آنها (نوار مغناطیسی ، دیسک مغناطیسی و انواع آن ، دیسک نوری ، دیسک فشرده و انواع آن ، DVD و انواع آن ، دیسک ZIP) ۲-۸-۳-۴ سخت افزارهای مکمل ، شرح وظایف آنها و محل قرارگیری آنها ۲-۸-۴-۱ کارت گرافیکی ، کارت صدا ، شبکه ، کارت مودم ، کارت ویدئویی ۲-۸-۴-۵ دستگاههای ورودی ۲-۸-۴-۶ صفحه کلید و انواع آن ، ماوس و انواع آن ، اهرم هدایت (joystick) ، Control pad ، پویشر و انواع آن (scanner) ، میکروفن ، دوربین دیجیتال ، دیسک گردان ها ، صفحه نمایش لمسی ، گوی مسیریاب ، قلم نوری و ... ۲-۸-۴-۶ دستگاههای خروجی ۲-۸-۴-۷ انواع چاپگر (ضربه ای و غیر ضربه ای و انواع آنها) ، انواع رسم ، انواع صفحه نمایش ، بلندگو ... ۲-۸-۴-۷ تأمین کننده انرژی (Power) و انواع آن ۲-۸-۴-۸ Case و انواع آن ۲-۸-۴-۹ آشنایی با عوامل مؤثر در کارایی سیستم ۲-۸-۴-۹ سرعت cpu ، اندازه Ram ، ظرفیت و سرعت دیسک سخت ۲-۸-۴-۱۰ آشنایی با خصوصیات و مشخصه های رایانه های مناسب برای انجام کارهای گرافیکی ، متحرک سازی و تدوین فیلم و صدا</p>		



نرم افزار مورد نیاز (۳)	زمان آموزش		عملیات کارگاهی یا آزمایشگاهی (۲)	دانش و معلومات مورد نیاز (۱)	عنوان تواناییها (.....)	ردیف
	روز	ساعت				
سخت افزار و نرم افزار مورد نیاز				<p>(۱)</p> <p>آشنایی با نرم افزار و انواع آن ۲/۱-۱۱-۲/۱-۱۱-آشنایی با نرم افزار و انواع آن ۲/۱-۱۱-۱-سیستمی، کاربردی و انواع آنها ۲/۱-۱۲-آشنایی با سیستم عامل ۲/۱-۱۲-۱-شرح وظایف و عملکرد سیستم عامل ۲/۱-۱۲-۲-انواع سیستم عامل از نظر تعداد کاربر، نوع رابط و مدیریت اجرای برنامه ها ۲/۱-۱۲-آشنایی با روشهای انتقال اطلاعات و ویژگیهای آنها ۲/۱-۱۳-۱-سری و موازی ۲/۱-۱۴-آشنایی با تعریف شبکه کامپیوتری و دلایل استفاده از آن ۲/۱-۱۵-آشنایی با قسمتهای اصلی یک سیستم ارتباط داده ای ۲/۱-۱۵-۱-فرستنده، گیرنده، کانال ارتباطی و مبدل داده ها ۲/۱-۱۶-آشنایی با انواع شبکه از نظر فاصله مکانی ۲/۱-۱۶-۱-محلی (LAN)، شهری (MAN)، گسترده (WAN) ۲/۱-۱۷-آشنایی با شبکه داده عمومی (PSDN) ۲/۱-۱۸-آشنایی با شبکه هوشمند دیجیتال (ISDN) ۲/۱-۱۹-آشنایی با ارتباطات ماهواره ای</p>		



شماره	عنوان تواناییها (.....)	دانش و معلومات مورد نیاز (۱)	عملیات کارگاهی یا آزمایشگاهی (۲)	زمان آموزش		نوع افزار و نرم افزار مورد نیاز (۳)
				روز	ساعت	
۳	توانایی کار با محیط ویندوز با یکارگیری ماوس و صفحه کلید	<p>۳/۱-۱- شناسایی اصول روشن کردن کامپیوتر</p> <p>۳/۱-۱-۱- بررسی وضعیت اتصالات مانیتور ، صفحه کلید و ماوس به case</p> <p>۳/۱-۱-۲- روشن نمودن کامپیوتر و مانیتور</p> <p>۳/۱-۱-۳- شناسایی عملکرد کلیدهای Power و Restart و تفاوت آنها</p> <p>۳/۱-۲- شناسایی مفاهیم اولیه و اصول کار با ماوس</p> <p>۳/۱-۲-۱- Pointer ، کلیک ، نابل کلیک ، کلیک راست ، Drag & Drop ، Right Drag</p> <p>۳/۱-۲-۲- شناسایی کلیدهای صفحه کلید و عملکرد آنها</p> <p>۳/۱-۲-۳- شناسایی محیط کار ویندوز</p> <p>۳/۱-۲-۴- شناسایی محیط کار ویندوز</p> <p>۳/۱-۲-۴-۱- Start Menu ، Taskbar ، Shortcut ، Icon ، Desktop ، Notification Area(System Tray)</p> <p>۳/۱-۲-۵- آشنایی با پنجره و اجزاء آن</p> <p>۳/۱-۲-۵-۱- تعریف پنجره ، حاشیه یا قاب ، نوارعنوان ، منوی کنترل ، دکمه بستن ، دکمه Minimize ، دکمه Restore ، نوار منو ، نوار ابزار ، فضای کار</p> <p>نوار آدرس ، نوار وضعیت ، ناحیه وظیفه ،</p> <p>۳/۱-۲-۶- شناسایی اصول تغییر وضعیت پنجره از حالت فعال و غیرفعال</p> <p>۳/۱-۲-۷- شناسایی اصول مرتب سازی پنجره ها</p> <p>۳/۱-۲-۷-۱- Tile ، Tile windows Horizontally ، Cascade ، Tile windows Vertically</p> <p>۳/۱-۲-۸- شناسایی اصول جا به جا کردن پنجره ها با ماوس و صفحه کلید</p> <p>۳/۱-۲-۹- شناسایی اصول تغییر اندازه پنجره ها با ماوس و صفحه کلید</p> <p>۳/۱-۲-۱۰- شناسایی اصول فعال سازی و Minimize کردن پنجره ها از طریق Taskbar</p> <p>۳/۱-۲-۱۱- شناسایی اصول پیمایش در یک پنجره</p>	<p>۳/۲-۱- مشاهده و بررسی در خصوص وضعیت اتصالات مانیتور ، صفحه کلید و ماوس به case</p> <p>۳/۲-۲- روشن نمودن کامپیوتر و مانیتور طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۱- مشاهده و بررسی عملکرد کلیدهای Power و Restart و تفاوت آنها</p> <p>۳/۲-۲-۲- کار با ماوس و انجام اعمال کلیک ، نابل کلیک ، کلیک راست ، Drag & Drop ، Right Drag طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۳- کار با کلیدهای صفحه کلید طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۴- مشاهده و بررسی محیط کار ویندوز و شناخت اجزاء آن</p> <p>۳/۲-۲-۵- مشاهده پنجره و بررسی اجزاء آن</p> <p>۳/۲-۲-۶- تغییر وضعیت پنجره از حالت فعال و غیرفعال طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۷- مرتب سازی پنجره ها در حالتهاى مختلف طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۸- جا به جا کردن پنجره ها با ماوس و صفحه کلید طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۹- تغییر اندازه پنجره ها با ماوس و صفحه کلید طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۱۰- فعال سازی و Minimize کردن پنجره ها از طریق Taskbar طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۱۱- پیمایش در یک پنجره طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۱۲- انتقال Taskbar با استفاده از ماوس و صفحه کلید طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۱۳- شناسایی اصول مرتب سازی پنجره ها با ماوس و صفحه کلید طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۱۴- جا به جا کردن پنجره ها با ماوس و صفحه کلید طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۱۵- تغییر اندازه پنجره ها با ماوس و صفحه کلید طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۱۶- شناسایی اصول تغییر وضعیت پنجره از حالت فعال و غیرفعال طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۱۷- شناسایی اصول مرتب سازی پنجره ها با ماوس و صفحه کلید طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۱۸- شناسایی اصول جا به جا کردن پنجره ها با ماوس و صفحه کلید طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۱۹- شناسایی اصول تغییر وضعیت پنجره از حالت فعال و غیرفعال طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۲۰- شناسایی اصول تغییر اندازه پنجره ها با ماوس و صفحه کلید طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۲۱- شناسایی اصول تغییر وضعیت پنجره از حالت فعال و غیرفعال طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۲۲- شناسایی اصول مرتب سازی پنجره ها با ماوس و صفحه کلید طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۲۳- شناسایی اصول جا به جا کردن پنجره ها با ماوس و صفحه کلید طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۲۴- شناسایی اصول تغییر وضعیت پنجره از حالت فعال و غیرفعال طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۲۵- شناسایی اصول تغییر وضعیت پنجره از حالت فعال و غیرفعال طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۲۶- شناسایی اصول تغییر وضعیت پنجره از حالت فعال و غیرفعال طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۲۷- شناسایی اصول تغییر وضعیت پنجره از حالت فعال و غیرفعال طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۲۸- شناسایی اصول تغییر وضعیت پنجره از حالت فعال و غیرفعال طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۲۹- شناسایی اصول تغییر وضعیت پنجره از حالت فعال و غیرفعال طبق دستورالعمل</p> <p>۳/۲-۲-۳۰- شناسایی اصول تغییر وضعیت پنجره از حالت فعال و غیرفعال طبق دستورالعمل</p>	۱۰	۵	۱- سیستم کامپیوتر کامل ۲- سیستم عامل XP ویندوز



کد استاندارد: ۸۳-۱۱۳-۱۱۳-ف . ه

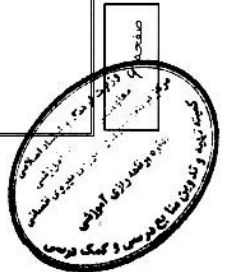
درجه مهارتی :

استاندارد مهارت کاربر رایانه

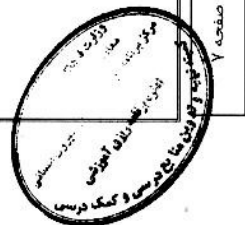
وزارت ارشاد و فرهنگ اسلامی

مرکز برنامه ریزی و آموزش نیروی انسانی

سخت افزار و نرم افزار مورد نیاز (۳)	زمان آموزش		عملیات کارگاهی یا آزمایشگاهی (۲)	دانش و معلومات مورد نیاز (۱)	عنوان تواناییها (.....)	ردیف
	روز	ساعت				
				۱۲-شناسایی اصول انتقال Taskbar با استفاده از ماوس و صفحه کلید ۱۳-۲/۸-شناسایی اصول راه اندازی مجدد ویندوز و با خاموش کردن کامپیوتر یا استفاده از ماوس و صفحه کلید ۱-۱۳/۲-۸-Hibernate , Standby , Restart , Turn off		



نرم افزار مورد نیاز (۳)	زمان آموزش		عملیات کارگاهی یا آزمایشگاهی (۲)	دانش و معلومات مورد نیاز (۱)	عنوان تواناییها (.....)	توانایی مدیریت قابلیت و پوشه ها و درایوها
	روز	ساعت				
۱- سیستم کامل کامپیوتر ۲- سیستم عامل ویندوز XP	۱۰	۵	۱-۴/۴-۱ مطالعه و تحقیق در خصوص پارتیشن بندی و عمل ایجاد پارتیشن ۲-۴/۴-۲ مطالعه و تحقیق در خصوص نحوه نام گذاری فایلها و پوشه ها و درایوها ۳-۴/۴-۳ مشاهده و بررسی درایوها، پوشه ها و فایلها ۴-۴/۴-۴ تغییر نحوه نمایش فایلها و پوشه ها طبق دستور العمل ۵-۴/۴-۵ مشاهده و بررسی ساختار سلسله مراتبی پوشه ها ۶-۴/۴-۶ انتخاب فایلها و پوشه ها به روشهای مختلف طبق دستور العمل ۷-۴/۴-۷ ایجاد پوشه و فایل طبق دستور العمل ۸-۴/۴-۸ مشاهده و بررسی مشخصات پوشه ها و فایلها و درایوها ۹-۴/۴-۹ تغییر نام فایلها و پوشه ها و درایوها طبق دستور العمل ۱۰-۴/۴-۱۰ حذف فایلها و پوشه ها طبق دستور العمل ۱۱-۴/۴-۱۱ کپی کردن و انتقال فایلها و پوشه ها طبق دستور العمل ۱۲-۴/۴-۱۲ کپی کردن و انتقال فایلها و پوشه ها با استفاده از گزینه Send to طبق دستور العمل ۱۳-۴/۴-۱۳ ساختن میان بر طبق دستور العمل ۱۴-۴/۴-۱۴ جستجوی فایلها و پوشه ها به روشها ی مختلف طبق دستور العمل	۱-۴/۴-۱ آشنایی با تعاریف فایل و پوشه و درایو ۲-۴/۴-۲ شناسایی فایل و پوشه و درایو ۳-۴/۴-۳ آشنایی با مفهوم پارتیشن بندی و عمل ایجاد پارتیشن ۴-۴/۴-۴ شناسایی اصول قوانین نام گذاری فایلها و پوشه ها و درایوها ۵-۴/۴-۵ آشنایی با انواع درایو و فایل ۶-۴/۴-۶ شناسایی اصول تغییر نحوه نمایش فایلها و پوشه ها (محقوبات پنجره ها) ۷-۴/۴-۷ شناسایی ساختار سلسله مراتبی پوشه ها ۸-۴/۴-۸ شناسایی اصول انتخاب فایلها و پوشه ها ۹-۴/۴-۹ شناسایی اصول ایجاد پوشه و فایل ۱۰-۴/۴-۱۰ شناسایی مشخصات پوشه ها و فایلها و درایوها ۱۱-۴/۴-۱۱ شناسایی اصول تغییر نام فایلها و پوشه ها و درایوها ۱۲-۴/۴-۱۲ شناسایی اصول حذف فایلها و پوشه ها ۱۳-۴/۴-۱۳ شناسایی اصول کپی کردن فایلها و پوشه ها ۱۴-۴/۴-۱۴ شناسایی اصول انتقال فایلها و پوشه ها ۱۵-۴/۴-۱۵ شناسایی اصول کپی کردن و انتقال فایلها و پوشه ها با استفاده از گزینه Send to ۱۶-۴/۴-۱۶ شناسایی اصول ساختن میان بر ۱۷-۴/۴-۱۷ شناسایی اصول جستجوی فایلها و پوشه ها		

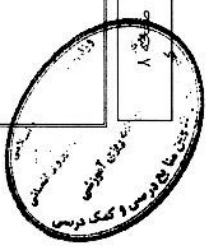


کد استاندارد: ۱۳۸۳-۱۱۳-ف. ه
 درجه مهارتی:

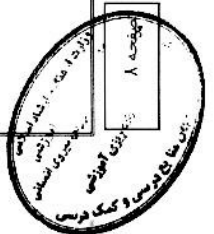
استاندارد مهارت کاربر رایانه

وزارت ارشاد و فرهنگ اسلامی
 مرکز برنامه ریزی و آموزش نیروی انسانی

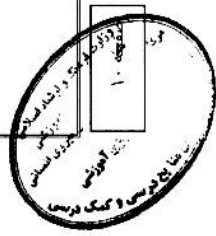
سخت افزار و نرم افزار مورد نیاز (۳)	زمان آموزش		عملیات کارگاهی یا آزمایشگاهی (۲)	دانش و معلومات مورد نیاز (۱)	عنوان تواناها (.....)	توانایی تنظیم خصوصیات صفحه Desktop نمایش و
	روز	ساعت				
۱- سیستم کامل کامپیوتر ۲- سیستم عامل XP ویندوز	۸	۴	۱-۳/۴-۵ کار با اجزاء رایانه Themes تنظیمات آن طبق دستور العمل ۲-۳/۴-۵ کار با رایانه Desktop و انجام تنظیمات آن طبق دستور العمل ۳-۴/۴-۵ کار با رایانه Screen Saver و انجام تنظیمات آن طبق دستور العمل ۴-۵/۴-۵ کار با رایانه Appearance و انجام تنظیمات آن طبق دستور العمل ۵-۶/۴-۵ سفارشی کردن شروع طبق دستور العمل ۶-۷/۴-۵ انجام تنظیمات رایانه Start Menu با استفاده از پنجره start menu properties طبق دستور العمل ۷-۸/۴-۵ انجام تنظیمات پنجره Customize Start Menu طبق دستور العمل ۸-۹/۴-۵ افزایش و حذف برنامه ها به / از قسمتهای مختلف منوی شروع طبق دستور العمل ۹-۱۰/۴-۵ ایجاد و حذف پوشه ها و برنامه ها از All programs طبق دستور العمل ۱۰-۱۱/۴-۵ تغییر خصوصیات نوار وظیفه طبق دستور العمل ۱۱-۱۲/۴-۵ ایجاد نوار ابزار و تنظیم خصوصیات آن طبق دستور العمل	۱-۳/۴-۵ Display Properties پنجره با آشنایی با پنجره Themes ۱-۳/۴-۵ شناسایی اصول کار با اجزاء رایانه Desktop و انجام تنظیمات آن ۲-۳/۴-۵ شناسایی اصول کار با رایانه Screen Saver و انجام تنظیمات آن ۳-۴/۴-۵ شناسایی اصول کار با رایانه Appearance و انجام تنظیمات آن ۴-۵/۴-۵ شناسایی اصول سفارشی کردن منوی شروع ۵-۶/۴-۵ انجام تنظیمات رایانه Start Menu از پنجره Taskbar and start menu properties انجام تنظیمات ۷-۸/۴-۵ شناخت پنجره Customize Start Menu و انجام تنظیمات رایانه های آن ۹-۱۰/۴-۵ افزایش و حذف برنامه ها به / از قسمتهای مختلف منوی شروع All programs یا از ۱۰-۱۱/۴-۵ ایجاد و حذف پوشه ها و برنامه ها از All programs یا از ۱۱-۱۲/۴-۵ شناسایی اصول کار با گزینه Folder options و ۱۱-۱۲/۴-۵ شناسایی اصول تغییر خصوصیات نوار وظیفه ۱۱-۱۲/۴-۵ شناسایی اصول ایجاد نوار ابزار و تنظیم خصوصیات آن		



سخت افزار و نرم افزار مورد نیاز (۳)	زمان آموزش		عملیات کارگاهی یا آزمایشگاهی (۲)	دانش و معلومات مورد نیاز (۱)	عنوان تواناییها (.....)	توانایی
	روز	ساعت				
۱- سیستم کامپیوتر ۲- سیستم عامل XP ویندوز	۷	۵	۶/۲-۱- اجرای برنامه ها به روشهای مختلف طبق دستور العمل ۶/۲-۲- کار با پنجره Command Prompt و دستورات dir, cd, Ren, Type ۶/۲-۳- اجرای برنامه ها براساس زمان بندی معین طبق دستور العمل ۶/۲-۴- لغو اجرا و حذف یک برنامه از برنامه زمان بند طبق دستور العمل	(۱) ۶/۱-۱- شناسایی اصول اجرای برنامه ها ۶/۱-۱-۱- از طریق پوشه فایل ۶/۱-۱-۲- از طریق گزینه Run ۶/۱-۲- شناسایی اصول کار با پنجره Command Prompt و برخی دستورات dir, cd, Rd, Copy, Del, Ren, Type ۶/۱-۳- شناسایی اصول اجرای برنامه ها براساس زمان بندی معین ۶/۱-۳-۱- زمان بندی یک برنامه برای اجرا ۶/۱-۳-۲- شروع استفاده از برنامه زمان بندی ۶/۱-۳-۳- لغو اجرای کار برنامه زمان بند ۶/۱-۳-۴- حذف یک برنامه از برنامه زمان بند	توانایی مدیریت اجرای برنامه ها	۶
	۲۰	۸	۷/۲-۱- کار با ماشین حساب طبق دستور العمل ۷/۲-۲- کار با Paint طبق دستور العمل ۷/۲-۳- کار با Note pad طبق دستور العمل ۷/۲-۴- کار با Sound Recorder طبق دستور العمل ۷/۲-۵- کار با Volume control طبق دستور العمل ۷/۲-۶- کار با Windows Media Player طبق دستور العمل ۷/۲-۷- کار با Character Map طبق دستور العمل ۷/۲-۸- کار با System Information طبق دستور العمل ۷/۲-۹- کار با Word pad طبق دستور العمل	(۱) ۷/۱-۱- شناسایی اصول کار با ماشین حساب ۷/۱-۲- شناسایی اصول کار با Paint ۷/۱-۲- شناسایی اصول کار با Note pad ۷/۱-۴- شناسایی اصول کار با Sound Recorder ۷/۱-۵- شناسایی اصول کار با Volume control ۷/۱-۶- شناسایی اصول کار با Windows Media Player ۷/۱-۷- شناسایی اصول کار با Character Map ۷/۱-۸- شناسایی اصول کار با System Information ۷/۱-۹- شناسایی اصول کار با Word pad	توانایی کار با برنامه های فرعی رایج	۷

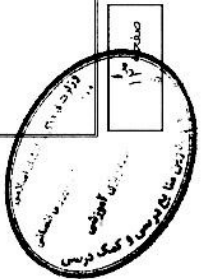


سخت افزار و نرم افزار مورد نیاز (۳)	زمان آموزش		عملیات کارگاهی یا آزمایشگاهی (۲)	دانش و معلومات مورد نیاز (۱)	عنوان تواناییها (.....)	توانایی مدیریت دیسکها
	روز	ساعت				
۱- سیستم کامل کامپیوتر ۲- سیستم عامل ویندوز XP فلاپی	۱	۱	۸/۲-۱- خالی کردن Recycle Bin طبق دستور العمل ۸/۲-۲- بازیابی فایلها و پوشه ها طبق دستور العمل ۸/۲-۳- تنظیم ظرفیت Recycle Bin در هر درایو طبق دستور العمل ۸/۲-۳- حذف فایلها و پوشه ها با نایبه گرفتن Recycle Bin طبق دستور العمل	۸/۱-۱- شناسایی اصول خالی کردن Recycle Bin ۸/۱-۲- شناسایی اصول بازیابی فایلها و پوشه ها ۸/۱-۳- شناسایی اصول تنظیم ظرفیت Recycle Bin در هر درایو ۸/۱-۳- شناسایی اصول نایبه گرفتن Recycle Bin هنگام حذف فایلها و پوشه ها	توانایی کار با Recycle bin	۸
۱- سیستم کامل کامپیوتر ۲- سیستم عامل ویندوز XP فلاپی	۱۰	۴	۹/۲-۱- کار با فرمان Copy Disk طبق دستور العمل ۹/۲-۲- مطالعه و تحقیق در خصوص Format و انواع آن ۹/۲-۳- Format کردن دیسک طبق دستور العمل ۹/۲-۴- تهیه دیسک راه انداز طبق دستور العمل ۹/۲-۵- پاکسازی دیسک طبق دستور العمل ۹/۲-۶- بررسی و رفع معایب سطح دیسک طبق دستور العمل ۹/۲-۷- بر طرف کردن گسیختگی فایلها و عدم مجاورت فایلها یک دیسک طبق دستور العمل ۹/۲-۸- تهیه نسخه پشتیبان از انواع اطلاعات طبق دستور العمل ۹/۲-۹- بازیابی نسخه پشتیبان طبق دستور العمل ۹/۱-۱۱- نصب یک نرم افزارها طبق دستور العمل	۹/۱-۱- شناسایی اصول کار با فرمان Copy Disk ۹/۱-۲- آشنایی با تعریف Format و انواع آن ۹/۱-۳- آشنایی با دیسک راه انداز ۹/۱-۴- شناسایی اصول Format کردن دیسک ۹/۱-۵- شناسایی اصول تهیه دیسک راه انداز ۹/۱-۶- شناسایی اصول پاکسازی دیسک (Disk Clean Up) ۹/۱-۷- شناسایی اصول بررسی و رفع معایب سطح دیسک (Check Disk) ۹/۱-۸- شناسایی اصول رفع گسیختگی فایلها و عدم مجاورت فایلها یک دیسک (Disk Defragmentation) ۹/۱-۹- شناسایی اصول تهیه نسخه پشتیبان (Backup) از اطلاعات جزئی و کلی پارتیشنها ۹/۱-۱۰- شناسایی اصول بازیابی نسخه پشتیبان (Restore) ۹/۱-۱۱- شناسایی اصول نصب نرم افزارها	توانایی مدیریت دیسکها	۹



استاندارد مهارت کاربر رایانه

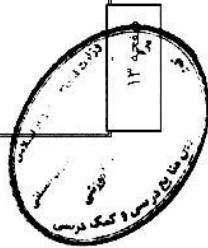
سخت افزار و نرم افزار مورد نیاز (۴)	زمان آموزش		عملیات کارگاهی یا آزمایشگاهی (۲)	دانش و معلومات مورد نیاز (۱)	عنوان توانائیهها (.....)	توانایی تشخیص و از بین بردن ویروسهای کامپیوتری
	روز	ساعت				
۱- سیستم کامل کامپیوتر ۲- سیستم عامل ویندوز XP ۳- آخرین نسخه نرم افزارهای MCAFFEE Norton Antivirus و	۱۴	۴	۱- مطالعه و تحقیق در خصوص انواع برنامه های مخرب ۲- مطالعه و تحقیق در خصوص راههای انتقال برنامه های مخرب ۳- مطالعه و تحقیق در خصوص نحوه ویروسی شدن سیستم و اثرات آن ۴- مطالعه و تحقیق در خصوص راههای جلوگیری از ویروسی شدن سیستم ۵- مطالعه و تحقیق در خصوص مراحل پاکسازی سیستم آلوده ۶- کار با نرم افزار Norton Antivirus و قسمتهای مختلف آن طبق دستور العمل ۷- کار با نرم افزار MCAFFEE و قسمتهای مختلف آن طبق دستور العمل	۱-۱-۱- آشنایی با برنامه های مخرب و انواع آن ۱-۱-۱-۱- آشنایی با راهها ، تروها ، ویروسها ۱-۱-۱-۲- آشنایی با راههای انتقال برنامه های مخرب ۱-۱-۱-۳- شناسایی نحوه ویروسی شدن سیستم ۱-۱-۱-۳-۱- کند شدن سیستم ۱-۱-۱-۳-۲- اشکال در راه اندازی سیستم ۱-۱-۱-۳-۳- اشکال در اجرای فایلها اجرای ۱-۱-۱-۳-۴- شناسایی راههای جلوگیری از ویروسی شدن سیستم ۱-۱-۱-۳-۵- آشنایی با مراحل پاکسازی سیستم آلوده ۱-۱-۱-۳-۶- شناسایی اصول کار با ویروس یاها ۱-۱-۱-۳-۶-۱ Norton Antivirus ۱-۱-۱-۳-۶-۲ MCAFFEE	توانایی تشخیص و از بین بردن ویروسهای کامپیوتری	۱۱



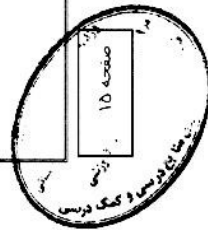
نرم افزار مورد نیاز (۳)	زمان آموزش	عملیات کارگاهی یا آزمایشگاهی (۲)		دانش و معلومات مورد نیاز (۱)	عنوان تواناییها (.....)	توانایی برقراری ارتباط با اینترنت
		ساعت	روز			
۱- سیستم کامل کامپیوتر ۲- سیستم عامل ویندوز XP ۳- امکانات لازم برای اتصال به اینترنت	۸	۴	۱- ۱۲/۴-۱ مطالعه و تحقیق درباره Home page ، Account ، Site ، مرورگر وب ، موتور جستجو ، آدرس اینترنتی ، پیوند ۲- ۱۲/۴-۲ مطالعه و تحقیق در باره نحوه آدرس دهی و ساختار یک آدرس وب ۳- ۱۲/۴-۳ ارتباط با اینترنت از طریق برنامه Internet Explorer ۴- ۱۲/۴-۴ کار با قسمت های مختلف Internet Explorer ۵- ۱۲/۴-۵ دستور العمل ۶- ۱۲/۴-۶ مشاهده یک سایت مشخص طبق دستور العمل ۷- ۱۲/۴-۷ جستجو در اینترنت با استفاده از قوانین و قواعد مختلف طبق دستور العمل ۸- ۱۲/۴-۸ ذخیره کردن یک صفحه و تصاویر در وب طبق دستور العمل ۹- ۱۲/۴-۹ چاپ اطلاعات در وب طبق دستور العمل	۱- ۱۲/۱-۱ آشنایی با مفاهیم و تعاریف اینترنت ۱-۱-۱-۱-۱ Web Page ، Account ، Site ، مرورگر وب ، موتور جستجو ، آدرس اینترنتی ، پیوند ۲- ۱۲/۱-۲ شناسایی نحوه آدرس دهی و ساختار یک آدرس وب ۳- ۱۲/۱-۳ شناسایی اصول نحوه ارتباط از طریق برنامه Internet Explorer ۴- ۱۲/۱-۴ شناسایی محیط اصلی Internet Explorer و کار با آن ۱- ۱۲/۱-۴-۱ نوار ابزار استاندارد ، ۵- ۱۲/۱-۵ شناسایی اصول دسترسی به یک آدرس وب ۱- ۱۲/۱-۵-۱ باز کردن یک آدرس ۲- ۱۲/۱-۵-۲ باز کردن یک پیوند ۳- ۱۲/۱-۵-۳ مشاهده یک سایت مشخص ۴- ۱۲/۱-۶ شناسایی اصول جستجو در اینترنت ۱- ۱۲/۱-۶-۱ تعریف نیازها ۲- ۱۲/۱-۶-۲ استفاده از یک کلمه کلیدی ۳- ۱۲/۱-۶-۳ استفاده از عملگرهای منطقی ۴- ۱۲/۱-۶-۴ شناسایی اصول ذخیره کردن یک صفحه وب ۵- ۱۲/۱-۶-۵ شناسایی اصول ذخیره کردن تصاویر در وب ۶- ۱۲/۱-۶-۶ شناسایی اصول چاپ اطلاعات در وب ۷- ۱۲/۱-۶-۷ انجام تنظیمات مختلف در نرم افزار Internet Explorer با استفاده از گزینه Internet Option	۱۲	



نرم افزار و نرم افزار مورد نیاز (۳)	زمان آموزش		عملیات کارگاهی یا آزمایشگاهی (۲)	دانش و معلومات مورد نیاز (۱)	عنوان تواناییها (.....)	توانایی کار با پست الکترونی (Outlook)
	روز	ساعت				
۱- سیستم کامل کامپیوتر	۱۴	۴	۱۳/۲-۱ کار با نوار ابزار ، لیست پوشه ها ، لیست پیامها ، ناحیه پیش نمایش نرم افزار Outlook طبق دستورالعمل	۱۳/۱-۱ شناسایی اصول کار با محیط نرم افزار Outlook		
۲- سیستم عامل ویندوز XP			۱۳/۲-۲ ایجاد و ارسال یک پیام با اضافه نمودن امضا و پیوست ، به صورت معمول و یا با اولویت طبق دستورالعمل	۱۳/۱-۲ شناسایی اصول ایجاد و ارسال یک پیام		
۳- امکانات لازم برای اتصال به اینترنت			۱۳/۲-۳ بازگردن و خواندن یک پیام طبق دستورالعمل	۱۳/۱-۳ اضافه کردن امضای خودکار به پیام		
۴- نرم افزار Outlook			۱۳/۲-۴ کپی ، انتقال و حذف یک پیام طبق دستورالعمل	۱۳/۱-۳ ضمیمه کردن پیوست به پیام		
			۱۳/۲-۵ علامت گذاری و حذف علامت یک پیام در پوشه پیامها طبق دستورالعمل	۱۳/۱-۴ ارسال پیام به صورت معمول و یا با اولویت		
			دستورالعمل	۱۳/۱-۳ شناسایی اصول کار با پیامها		
			۱۳/۲-۶ پاسخ دادن به یک پیام یا روشهای مختلف طبق دستورالعمل	۱۳/۱-۴ حذف کردن علامت یک پیام		
			۱۳/۲-۷ بازگردن و ذخیره پیوستها طبق دستورالعمل	۱۳/۱-۴ حذف کردن علامت یک پیام		
			۱۳/۲-۸ مشاهده و تحقیق کتاب آدرس	۱۳/۱-۴ شناسایی اصول پاسخ دادن به یک پیام		
			۱۳/۲-۹ اضافه کردن یک کتاب آدرس طبق دستورالعمل	۱۳/۱-۴ پاسخ دادن به فرستنده		
			۱۳/۲-۱۰ تصحیح و حذف تماسها طبق دستورالعمل	۱۳/۱-۴ پاسخ دادن به همه		
			۱۳/۲-۱۱ اضافه کردن جزئیات تماس از پیامها طبق دستورالعمل	۱۳/۱-۴ پاسخ دادن با و بدون قرار دادن نامه اصلی		
			۱۳/۲-۱۲ مرتب کردن تماسها طبق دستورالعمل	۱۳/۱-۴ ارجاء پیام به شخص ثالث		
			۱۳/۲-۱۳ ایجاد لیستهای توزیع طبق دستورالعمل	۱۳/۱-۵ شناسایی اصول بازگردن و ذخیره پیوستها		
			۱۳/۲-۱۴ مطالعه و تحقیق در باره فیلدهای CC و BCC و کاربرد آنها	۱۳/۱-۶ شناسایی اصول آدرس دهی به پیامهای الکترونیکی		
			۱۳/۲-۱۵ ارسال همزمان پیام به چند آدرس به روشهای مختلف طبق دستورالعمل	۱۳/۱-۶-۱ آشنایی با کتاب آدرس		
			۱۳/۲-۱۵ جستجوی یک پیام الکترونیکی طبق دستورالعمل	۱۳/۱-۶-۲ اضافه کردن یک تماس جدید در کتاب آدرس		
			۱۳/۲-۱۶ ایجاد کشوی پستی جدید حذف پوشه های پستی طبق دستورالعمل	۱۳/۱-۶-۲ حذف تماسها		
				۱۳/۱-۶-۴ اضافه کردن جزئیات تماس از پیامها		
				۱۳/۱-۶-۵ مرتب کردن تماسها		

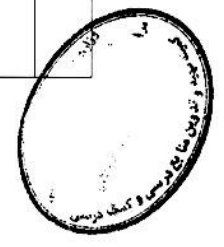


سخت افزار و نرم افزار مورد نیاز (۳)	زمان آموزش		عملیات کارگاهی یا آزمایشگاهی (۲)	دانش و معلومات مورد نیاز (۱)	عنوان تواناییها (....)	ردیف
	روز	ساعت				
			۱۷-۱۲/۳-جا به جا کردن پیامها بین پوشه ها طبق دستورالعمل ۱۸-۱۳/۳- مرتب کردن پیامهای یک پوشه پستی طبق دستورالعمل	۱-۱۲/۱-۱۲/۱-۱۲/۱- ایجاد لیستهای توزیع ۷-۱۳/۱-۱۳/۱- آشنایی با فیلدهای CC و BCC و کاربرد آنها ۸-۱۳/۱-۱۳/۱- شناسایی اصول ارسال همزمان پیام به چند آدرس ۱-۱۳/۱-۱۳/۱- با استفاده از لیستهای توزیع ۲-۱۳/۱-۱۳/۱- وارد کردن آدرسها پشت سرهم ۳-۱۳/۱-۱۳/۱- با استفاده از CC و BCC ۹-۱۳/۱-۱۳/۱- شناسایی اصول سازماندهی پیامهای الکترونیکی ۱-۱۳/۱-۱۳/۱- جستجوی یک پیام الکترونیکی ۲-۱۳/۱-۱۳/۱- ایجاد کشوی پستی جدید ۲-۱۳/۱-۱۳/۱- حذف پوشه های پستی ۴-۱۳/۱-۱۳/۱- جا به جا کردن پیامها بین پوشه ها ۵-۱۳/۱-۱۳/۱- مرتب کردن پیامهای یک پوشه پستی		



فهرست تجهیزات کارگاهی و آزمایشگاهی مورد نیاز :

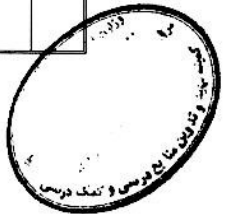
ردیف	مشخصات	عنوان	ردیف



فهرست نرم افزار و منابع کمک آموزشی:

ردیف	عنوان

ردیف	عنوان



This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.