

بسم الله الرحمن الرحيم

راهنمای عملیاتی سامانه



[kilikmadrese.ir](http://kilikmadrese.ir)

# سیدا

سامانه یکپارچه ثبت نمرات دانش آموزی

[Sida.medu.ir](http://Sida.medu.ir)

فاز اول پروژه ی سامانه جامع دانش آموزی

دی ماه 99

وزارت آموزش و پرورش

مقدمه:

از مدتها پیش در وزارت آموزش و پرورش بحث باز نویسی سیستم های اطلاعاتی و عملیاتی موجود از محیط قدیمی ویندوزی به محیط های جدید تحت وب از یک طرف و از طرف دیگر تجمیع و یکپارچه سازی سامانه های موجود در حداقل سامانه ها و مهمتر از آن تجمیع اطلاعات آنها در پایگاه های واحد در سطح ستاد مطرح بوده است .

یکی از مهمترین و پر تعداد ترین سیستم ها و سامانه های موجود در سطح وزارت آموزش و پرورش مجموعه سیستم های دانش آموزی است . متاسفانه با وجود اینکه بر حسب تعریف ذاتی وظایف این وزارت خانه شاید این دسته از سیستم ها از لحاظ ارزش و محتوا از سایر سامانه ها از اهمیت بیشتری برخوردار باشند ولی در طول سنوات گذشته

کمترین توجه و صرف وقت و سرمایه برای آنها صورت گرفته است و لذا این دسته از سیستم ها هم از یک عقب ماندگی در محیط های طراحی برخوردارند و هم تعدد زیادی دارند .

این امر تا کنون مشکلات عدیده ای را بوجود آورده است که از جمله آنها عدم هماهنگی در طراحی ، محیط های زیرساختی متفاوت، عدم پشتیبانی یکسان و هماهنگ ، سردرگمی و زحمت کاربران و عدم امنیت در اطلاعات بوده است .لذا باز طراحی و نوسازی این دسته از سامانه ها از اهمیت شایانی برخوردار گشته.

اخیرا و با همت مسئولین دفتر فن آوری اطلاعات وزارت آموزش و پرورش و مرکز سنجش و ارزشیابی ، RFP نسبتا جامعی برای تهیه یک سامانه جامع و واحد دانش آموزی تهیه شده است . از آنجا که رسیدن به اهداف کامل مد نظر در آن متن احتیاج به صرف وقت زیادی دارد و مطمئنا حصول به آن در یک فاز امکان پذیر نمی باشد، از طرف این دفتر این مجموعه عملیات به فاز های مختلفی تفکیک شده و به تدریج برای اجرا و پیاده سازی ابلاغ میگردد.

در فاز اول با توجه به اینکه عملیات ثبت نام و کلاسبندی و انتخاب واحد دانش آموزان در سامانه سناده در حال انجام است، مقرر شد تا ضمن دریافت این اطلاعات از سناده ، مقدمات آمادگی برای عملیات درج نمرات مکتسبه در امتحانات نوبت اول سال تحصیلی جاری در این سامانه جدید و سپس ارائه کارنامه به اولیای مدرسه و دانش آموزان فراهم گردد.

این کار با هدایت دفتر فن آوری و مرکز سنجش و با تلاش تیم دانش آموزی شرکت پژوهش تا حد زیادی آماده شده و اکنون به مراحل تست و پیاده سازی خود نزدیک شده است . در این جزوه به شرح مختصر چگونگی کار با این سامانه میپردازیم.

## معرفی سامانه:

این سامانه که همانگونه که ذکر شد فاز اول سامانه جامع دانش آموزی وزارت آموزش و پرورش است، بخش کوچکی از یک مجموعه بزرگ است که در نهایت مقرر شده تا کلیه فعالیت های مرتبط با سیستم های دانش آموزی را پوشش دهد .

هدف این است که یک دانش آموز از ابتدای سنی که امر آموزش برای او معنی پیدا میکند یعنی مقطع پیش دبستانی به این سامانه معرفی و برای او پرونده تحصیلی ، پرورشی و بهداشتی تشکیل شده و سپس در طول سنوات متوالی تحصیل او ، مسائلی نظیر ارتقاء پایه ،ثبت نام ،انتخاب واحد ، درج نمرات ، اخذ کارنامه های سالیانه و ... برای او در این سامانه ثبت و کنترل گردد و در نهایت در پایه دوازدهم برای شخص امور فارغ التحصیلی انجام، تاییدیه تحصیلی و گواهینامه پایان تحصیلات برای او صادر و در نهایت به مراکز آموزش عالی و یا مراکز نظام وظیفه معرفی گردد .

این سامانه در محیط عملیات تحت وب با تکیه بر استفاده از آخرین دستاوردهای علوم مهندسی نرم افزار و ابزارهای برنامه نویسی نوین طراحی گشته است . بعنوان پلتفرم از Visual Studio .Net Core و با استفاده از تکنولوژی Angular JS و برای طراحی دیتابیس از MS SQL Server 2019 استفاده شده است .

### مدیریت کاربران :

این سامانه قرار است تا به کاربرانی در سطوح مختلف ستادی، استانی، منطقه ای، مسئولین مدرسه و در نهایت دانش آموزان سرویس دهی نماید .

برای هر سطح کاربری مسئول و ناظر آن سطح در رده بالاتر قادر است تا کاربران مورد نظر را تعریف کند و به آنها نام کاربری و پسورد اختصاص دهد و در آخر نقش آن کاربر را در سامانه را تعریف کرده و سطوح دسترسی او به بخش های مختلف سامانه را مشخص نماید .

مثلا در مورد یک مدرسه که مهمترین و پر تعداد ترین کاربران این سامانه هستند، بالاترین سطح کاربری آن مدیر مدرسه است که توسط مسئول سامانه در منطقه ها قابل تعریف است و این شخص در سامانه مدرسه تقریبا به تمامی بخش ها دسترسی دارد . مدیر مدرسه میتواند کاربرانی از نوع معاون اجرایی مدرسه، معاون پرورشی، معاون آموزشی و معلمین شاغل در مدرسه را تعریف و به آنها نام کاربری اختصاص دهد.

سطوح دسترسی و اختیارات هر کدام از این نقش ها قبلا به سامانه معرفی شده است . مثلا معاون اجرایی اختیاراتی تقریبا مشابه با مدیر مدرسه دارد جز در بخش های خاصی؛ و معلمین مدرسه فقط قادرند تا لیست کلاس های مرتبط با خود را از سامانه دریافت و چاپ کرده؛ سپس برای آن لیست در سامانه اقدام به درج نمرات نمایند .



## چگونگی تعریف کاربران در سامانه یکپارچه سیدا:

در این بخش مراحل مختلف تعریف کاربر جدید برای سامانه توضیح داده میشود. کاربران این سامانه در سطوح مختلف ستادی - استانی - منطقه ای و مدرسه ای قابل تعریف میباشند. پس از طی مراحل زیر و تعریف کاربر مورد نظر، سامانه ، بصورت پیش فرض کد ملی کاربر تعریف شده را بعنوان نام کاربری و کد پرسنلی او را بعنوان پسورد، تعریف خواهد کرد. (در مورد کاربران غیر رسمی ، کد ملی و کد پرسنلی یکسان میباشد). پس از اولین ورود هر کاربر به سامانه ، او باید این کلمه عبور پیش فرض را بدخواه تغییر دهد .

تعریف کاربران در سامانه به این صورت است که ابتدا ادمین ، کاربران سطح ستادی را تعریف می نماید . این کاربران قادرند تا کاربرای سطح استانی را تعریف کنند و آنها کاربران سطح منطقه ای و کاربران منطقه ای نیز قادر خواهند بود تا مدیران مدارس تحت پوشش خود را به سامانه معرفی نمایند . کاربران داخلی مدرسه نیز توسط مدیر تعریف و به سامانه معرفی خواهند شد .

بعد از ورود به سیستم توسط نام کاربر در سمت راست بالایی صفحه و سمت کاربر در پایین صفحه به صورت زیر نمایش داده می شود.



برای تعریف کاربران سطوح زیرین خود باید به ترتیب زیر عمل نمود.  
ابتدا کاربران غیر رسمی یعنی کاربرانی که دارای کد پرسنلی نمی باشند در بخش عملیات اولیه مشخصات پرسنل غیر رسمی همانطور که در شکل زیر نمایش داده شده تعریف می شود.



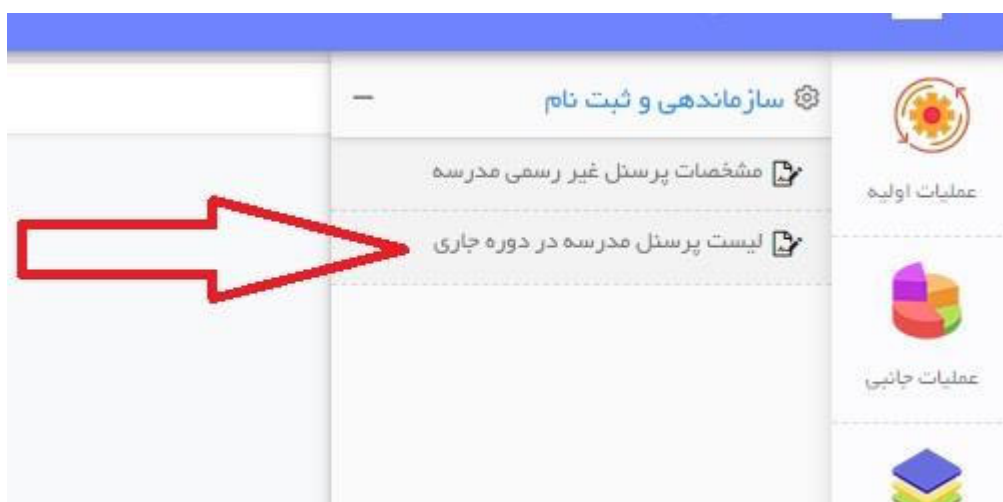
بعد از انتخاب این بخش روی دکمه ایجاد مانند شکل زیر کلیک می نمایم.



با زدن کلید ایجاد صفحه مشخصات پرسنل نمایش داده می شود که ابتدا باید کد ملی و کد پرسنلی را وارد نمود و کلید جستجو را زد. توجه نمایید با توجه به اینکه کاربر کد پرسنلی ندارد به جای کد پرسنلی می توانید کد ملی را تکرار نمایید. مانند شکل زیر:

در صورتیکه کاربر قبلا در جاي ديگر تعريف شده باشد نيازي به تعريف شما نمي باشد و پيغام اطاعات کاربر در سيستم وجود دارد به شما نمايش داده مي شود. در غير اينصورت اطاعات کاربر را به صورت کامل وارد نماييد. و در پايان براي ثبت کليد اعتبار سنجي و تاييد را کليک نماييد.

در مرحله بعد پرسنل رسمي آموزش پرورش که داراي کد پرسنلي مي باشند در قسمت ليست پرسنل در دوره جاري مانند شکل زير تعريف مي شوند.



بعد از کليک روي اين قسمت در صفحه جديد بايد کليد ايجاد کليک شود



سپس در صفحه جديد کد پرسنلي فرد مانند شکل زير وارد شده و پست سازمانی شخص را مشخص نماييد.

مشاهده پرسنل مدرسه در دوره جاری

مشخصات اصلی

سال تحصیلی: ۱۴۰۰-۱۳۹۹

دوره تحصیلی: \_\_\_\_\_

ضمن سال: \_\_\_\_\_

مقطع تحصیلی: \_\_\_\_\_

نام شخص: \_\_\_\_\_

مشخصات پرسنل

کد پرسنلی:

نام: \_\_\_\_\_

نام خانوادگی: \_\_\_\_\_

نام پدر: \_\_\_\_\_

کد ملی: \_\_\_\_\_

پست: \_\_\_\_\_

نقش و انتخاب کنید: \_\_\_\_\_

استان:

جنسیت: \_\_\_\_\_

بازگشت

مشاهده پرسنل مدرسه در دوره جاری

مشخصات اصلی

سال تحصیلی: ۱۴۰۰-۱۳۹۹

دوره تحصیلی: \_\_\_\_\_

ضمن سال: \_\_\_\_\_

مقطع تحصیلی: \_\_\_\_\_

نام شخص: \_\_\_\_\_

مشخصات پرسنل

کد پرسنلی:

نام: محمد

نام خانوادگی: استانی

نام پدر: حسن

کد ملی: ۵۷۳۴۷۱۵۸

پست: \_\_\_\_\_

نقش و انتخاب کنید: \_\_\_\_\_

استان:

جنسیت: مرد

بازگشت

رییس استان

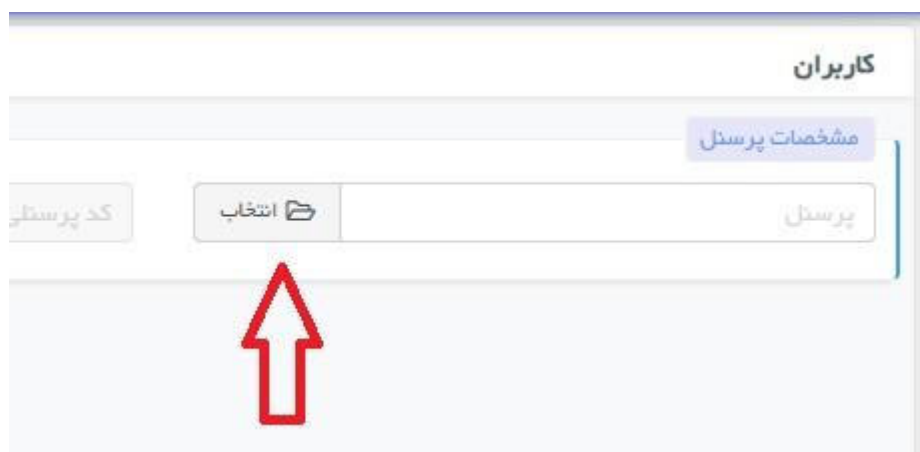
- معاون آموزش ابتدایی استان
- کارشناس دوره ابتدایی استان
- معاون آموزش متوسطه اول استان
- کارشناس دوره متوسطه اول استان
- معاون آموزش متوسطه دوم استان

بعد از ورود اطلاعات برای ثبت کلید اعتبار سنجش و تایید را کلیک نمایید.

تا این مرحله شما کاربران غیر رسمی و رسمی سطوح زیرین خود را در سیستم معرفی نموده اید حال باید این کاربران را در بخش مدیریت کاربران بخش انتصاب و دسترسی و قسمت تعریف کاربران اختصاص دهید.



بعد از کلیک روی تعریف کاربران روی کلید انتخاب مانند صفحه زیر کلیک نمایید.



با کلیک بر روی این بخش مشخصات کاربرانی که در بخش های قبل تعریف کرده اید نمایش داده می شود و باید از بین آنها انتخاب کاربر نمایید.



سامانه یکپارچه نظام آموزشی ایپا

کد پرسنلی: ۱۰۰۰۲۴۸۶  
 کد ملی: ۴۳۳۹۹۴۴۶  
 پست کاربر: رئیس فن آوری اطلاعات استان

نام کاربری: ۴۳۳۹۹۴۴۶  
 استان: گیلان  
 منطقه: رشت  
 رشته اداره کل: رشت  
 سال تحصیلی: ۱۴۰۰-۱۳۹۹  
 دوره تحصیلی: ضمن سال

بازگشت | اعتبار سنجی و تایید

بعد از نمایش مشخصات کافی است روی کلید اعتبار سنجش و تایید کلیک نمایید تا کاربر به سیستم اختصاص یابد. بعد از تایید کاربران در این قسمت در صورتیکه مجدداً وارد این بخش شوید می‌توانید کاربر را غیر فعال یا حذف نمود. مانند شکل زیر:

نمایش کاربران

ایجاد کاربر جدید +

کد پرسنلی	نام	نام خانوادگی	کد ملی	نقش	نام کاربری	نوع کاربر	وضعیت	کلمه عبور	
۱۰۰۰۲۴۸۶			۴۳۳۹۹۴۴۶	رئیس فن آوری اطلاعات استان	۴۳۳۹۹۴۴۶	استان	فعال	بارانی	حذف

## ورود به سامانه :

هر کاربر با توجه به نام کاربری که به او اختصاص داده شده می‌تواند وارد سامانه شود :

ورود به سامانه

نام کاربری: ModirTosifi

کلمه عبور: ...

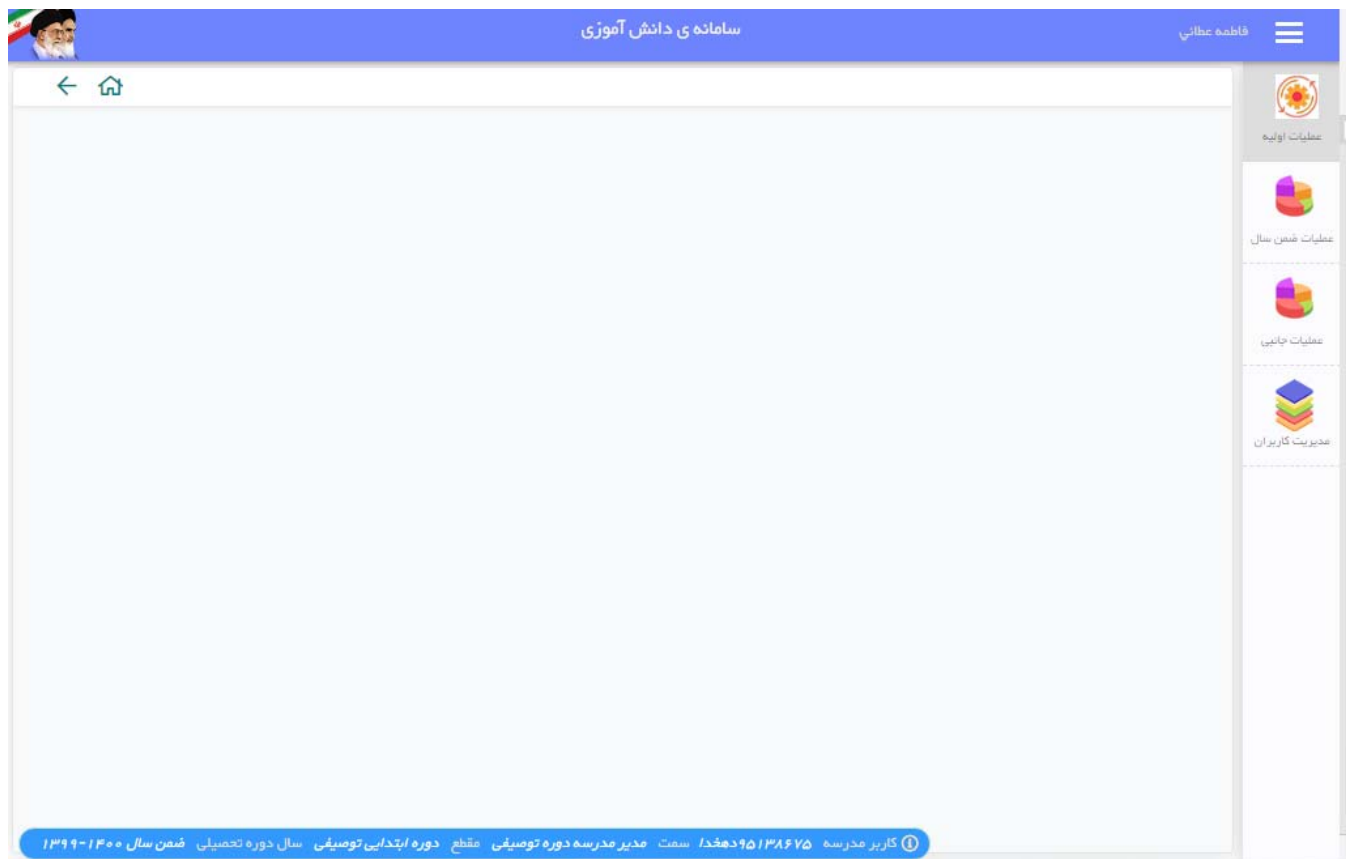
کد امنیتی: ۳ ۷ ۲

372

ورود کاربران

- به منظور عملکرد بهتر سامانه، لطفاً از مرورگرهای زیر استفاده نمایید:
- ورژن فایرفاکس ۳۰ به بالا
- ورژن کروم ۴۹ به بالا
- ورژن اینترنت اکسپلورر ۱۱ به بالا

پس از ورود به صفحه اصلی سامانه مشخصات کاربر جاری در این صفحه نمایش داده خواهد شد:



همانطور که مشاهده میشود سامانه مشتمل بر سه بخش اصلی است که هر بخش زیر عنوان های خاص خود را در بر دارد.

### **عملیات اولیه :**

در این بخش در نظر است تا مسائلی شبیه تشکیل و تکمیل پرونده مشخصات فردی - ثبت نام ،مشاهده انتخاب واحد و همچنین ثبت و معرفی کاربران مدرسه ای سامانه انجام گیرد .

سازماندهی و ثبت نام	
مشخصات فردی و پرونده تحصیلی دانش آموزان	عملیات اولیه
مشخصات پرسنل غیر رسمی مدرسه	عملیات ضمن سال
لیست پرسنل مدرسه در دوره جاری	
سازمان مدرسه	عملیات جانبی
مشاهده مشخصات کلاس ها	
نمایش ثبت نام و انتخاب واحد دانش آموزان	مدیریت کاربران

### مشخصات فردی و پرونده تحصیلی :

در این بخش لیستی از دانش آموزانی که حد اقل در یکی از سال و دوره های تحصیلی در این مدرسه مشغول به تحصیل بوده اند نمایش داده می شود که با زدن کلید ویرایش میتوان به مشروحی از اطلاعات فردی و پرونده تحصیلی آنها دسترسی پیدا کرد :

## مشاهده مشخصات دانش آموزان

کد دانش...	نام	نام خانوادگی	نام پدر	پایه	کد دوره	نام دوره	نوع دانش ...
۲۶۳۴۳۱۹۳	سیدمحمدی	هاشمی نسب	سیدمحمد	چهارم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی
۳۷۳۳۰۹۷۸۳	امیرمحمد	فاطمی پیردوستی	کریم اله	پنجم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی
۶۱۰۳۹۰۸۰۵	محمدجواد	نعیمی	رضا	ششم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی
۶۱۰۳۹۶۹۱	علی	کاظمی	ابوالفضل	ششم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی
۱۷۴۴۶۵۸۸۵	ابوالفضل	هاشمی	اسمعیل	ششم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی
۱۷۴۴۹۱۵۶۰	امیرمحمد	آل خمیس	کاظم	ششم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی
۱۷۴۴۹۴۴۸۸	امیرحسین	آردش	عبداله	ششم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی
۱۷۴۵۰۲۹۵۵۹	عرفان	ریاض مرادی	ابراهیم	ششم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی
۱۷۴۵۰۳۶۸۱۴	عباس	پی سیاریان	عظیم	ششم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی
۱۷۴۵۰۵۷۹۵۱	شایان	دهقان	مهراب	ششم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی
۱۷۴۵۰۵۹۰۲۴	سیحان	بهبودی	بهرام	ششم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی
۱۷۴۵۰۷۳۰۷۸	ابوالفضل	شیرالی	احمدرضا	ششم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی
۱۷۴۵۱۴۳۶۴۵	عباس	رشدای	حسن	ششم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی
۱۷۴۵۱۹۱۷۷۱	امیرمحمد	احمدی	فتح اله	پنجم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی
۱۷۴۵۳۷۹۸۷۸	علیرضا	رفیع زاده	حمیدرضا	پنجم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی
۱۷۴۵۴۰۶۴۱۷	عماد	زبیدی	عبدالجلیل	پنجم	۱۰۲۲	دوره ابتدایی ۶ ساله توصیفی	عادی

مورد ۱ - ۱۸ از ۲۷۸

تعداد موارد در هر صفحه

۱۸

۱ ۲ ۳ ۴ ۵ ۶ ۷ ۸ ۹ ۱۰ ...

کاربر مدرسه ۹۵۱۳۸۶۷۵ دهخدا سمت مدیر مدرسه دوره توصیفی مقطع دوره ابتدایی توصیفی سال دوره تحصیلی ضمن سال ۱۳۹۹-۱۴۰۰



## مشخصات دانش آموزان

مشخصات اصلی	کد دانش آموزی:	نام خانوادگی:	نام نام:	نام پدر:	نام:	کد ملی:
مشخصات اصلی	۶۱۰۳۹۰۸۰۵	محمدجواد نعیمی	رضا	رضا	رضا	۶۱۰۳۹۰۸۰۵

مشخصات فردی اطلاعات تکمیلی آدرس و تماس وضعیت تحصیلی



نام:	محمدجواد	نام خانوادگی:	نعیمی	نام پدر:	رضا	شماره شناسنامه:	۶۱۰۳۹۰۸۰۵
محل صدور:	شازند	تاریخ تولد:	۸۵۰۸۰۸	محل تولد:	مزرعه خاتون	جنسیت:	پسر
سریال شناسنامه:	۱۱/الف/۱۱۱۱۱۱	کد دانش آموزی قدیمی:	۶۱۰۳۹۰۸۰۵				

۲۲ اعضا مشاهده کنید

کاربر مدرسه ۹۵۱۳۸۶۷۵ دهخدا سمت مدیر مدرسه دوره توصیفی مقطع دوره ابتدایی توصیفی سال دوره تحصیلی ضمن سال ۱۳۹۹-۱۴۰۰

## مشخصات پرسنل غیر رسمی مدرسه :

برای تعریف کاربران در سطح مدرسه ابتدا لازم است تا مشخصات این افراد در فایل مشخصات پرسنل این سامانه از قبل تعریف شده و موجود باشد . در این سامانه فایل کاملی از مشخصات پرسنل رسمی و شاغل در وزارت آموزش و پرورش گردآوری شده است که دسترسی به هر شخص با کد پرسنلی او امکان پذیر خواهد بود . اما در مورد کارمندان و معلمین غیر رسمی که سابقه ای در فایل پرسنل وزارت آموزش و پرورش ندارند ابتدا لازم است تا آنها بعنوان یک پرسنل غیر رسمی به سامانه معرفی گردند. این بخش به این منظور طراحی شده است .

سامانه ی دانش آموزی

مشاهده پرسنل

با این کد پرسنلی یا این کد ملی هم اکنون شخصی با مشخصات زیر در سامانه تعریف شده است

کد پرسنلی: ۵۶۳۳۷۰۷۸

کد ملی: ۵۶۳۳۷۰۷۸

نام: محمد جواد

نام خانوادگی: جعفرآبادی

نام پدر: عبدالحمید

جنسیت: مرد

کد پرسنلی: [خالی]

آدرس: [خالی]

جستجو

بازگشت

انتخاب سطح و مقطع

کاربر مدرسه: ۱۳۸۶۷۵/۹۵هدخدا | سمت: مدیر مدرسه دوره توصیفی | مقطع: دوره ابتدایی توصیفی | سال تحصیلی: ۱۴۰۰-۱۳۹۹

همانگونه که در شکل مشخص است در این صفحه برای جستجو و در صورت نیاز تعریف یک پرسنل جدید باید کد ملی و کد پرسنلی او را وارد کرد. البته برای افراد غیر رسمی به جای کد پرسنلی می توان از کد ملی نیز استفاده نمود. با ورود این دوکد، سامانه در جستجوی افرادی بر می آید که یکی از آن کد ها متعلق به اوست و اگر چنین شخصی را پیدا کند جهت اطلاع رسانی به کاربر، مشخصات او در کادر های زیر صفحه نمایش داده می شود و دیگر نیازی به تعریف مجدد وی نیست و اگر چنین کد هایی در سامانه یافت نشود، سامانه با باز کردن باکس های اطلاعاتی مورد نظر امکان درج اطلاعات و ثبت پرسنل جدیدی در خود را فراهم می سازد.

### لیست پرسنل مدرسه در دوره جاری :

برای سال و دوره جاری برای اینکه بتوانیم کاربران مدرسه را مشخص کنیم و سپس بتوانیم به معلمین مربوطه دسترسی لازم را بدهیم تا نسبت به ورود نمرات لیست های خود اقدام کنند؛ باید ابتدا کاربران مدرسه و نقش آنها را مشخص کنیم. در این بخش که در اختیار مدیر مدرسه است باید دقت شود که فقط از کسانی میتوان استفاده کرد که

سامانه ی دانش آموزی

مشاهده پرسنل مدرسه در دوره جاری

سال تحصیلی: ۱۴۰۰-۱۳۹۹ | دوره تحصیلی: مقطع تحصیلی: دوره ابتدایی توصیفی

کد پرسنلی: ۵۶۳۳۷۰۷۸

نام: محمد جواد

نام خانوادگی: جعفرآبادی

نام پدر: عبدالحمید

جنسیت: مرد

پست: [معاون اجرایی (دفتر دار) دوره توصیفی, معاون پرورشی مدرسه دوره توصیفی, معاون مدرسه دوره توصیفی, معلم دوره توصیفی, مدیر معلم دوره توصیفی, معاون معلم دوره توصیفی]

بازگشت

کاربر مدرسه: ۱۳۸۶۷۵/۹۵هدخدا | سمت: مدیر مدرسه دوره توصیفی | مقطع: دوره ابتدایی توصیفی | سال تحصیلی: ۱۴۰۰-۱۳۹۹

قبلا در فایل مشخصات پرسنل مدرسه مشخصات آنها ثبت شده باشد. برای اینکار لازم است تا ابتدا کد پرسنل مورد نظر را وارد کرده و در صورت شناسایی او توسط سامانه، نقش او را در مدرسه برای سال و دوره جاری معین کرد. باید دقت کرد که این تعاریف فقط برای دوره جاری است و در دوره بعد مجددا این عملیات تکرار شود.

در این بخش مدیر مدرسه قابل تعریف، ویرایش و یا حذف نمیباشد. زیرا این وظیفه سطح بالاتری از کاربری یعنی سطح منطقه است.

### مدیریت کاربران :

مدیر مدرسه پس از اینکه در بخش قبلی کادر اداری و آموزشی مدرسه را مشخص کرد باید برای دسترسی آنها به سامانه برای هر کدام نام کاربری و کلمه عبور تعریف کند. این کار به وسیله بخش مدیریت کاربران سامانه و با زدن کلید "ایجاد کاربر جدید" قابل انجام است.

### سازمان مدرسه :

این بخش سازماندهی تعریف شده برای مدرسه در سال و دوره جاری را نمایش می دهد. در نگارش جاری سامانه چون این اطلاعات از سامانه سناد دریافت شده است؛ ویرایش و حذف و اضافه آن امکان پذیر نیست.

منظور از سازمان مدرسه مشخص کردن پایه ها و رشته های مدرسه، کلاس های تعریف شده برای هر پایه و در آخر مشخص نمودن دانش آموزان هر کلاس میباشد. این اطلاعات به صورت یک درختواره نمایش داده می شود.



### مشاهده مشخصات کلاس ها:

در این بخش همانطور که از نام آن پیدا است قصد تعریف و مشاهده مشخصات کلاس های فیزیکی مستقر در مدرسه منظور است و البته فعلا چون اطلاعات مبتنی بر دریافت سوابق از سامانه سناد است ؛ امکانی برای ویرایش این اطلاعات وجود ندارد .



### نمایش ثبت نام و انتخاب واحد دانش آموزان :

در این قسمت فهرست دانش آموزان ثبت نام شده در سال و دوره جاری مدرسه نمایش داده می شود . جلوی نام هر فرد با زدن کلید مربوطه لیستی از دروس ارائه شده به این دانش آموز در سال و دوره جاری نمایش داده می شود.

کد دانش...	نام دا...	نام خا...	نام پدر	پایه	نوع	کد ر...	عنوان رشته	انتخاب واحد
۴۹۸۰۴۰۶۰۳۳	محمدحسام	فریبا	رضا	یازدهم	عادی	۱۵۰۰۰	ریاضی فیزیک	انتخاب واحد
۴۷۱۱۳۴۱۳۴۱	محمد مهدی	مزلقانی	سعید	دوازدهم	عادی	۱۵۰۰۰	ریاضی فیزیک	انتخاب واحد
۴۴۹۰۶۴۳۸۷۱	امیرمحمد	ارجمندی	محمد	دهم	عادی	۱۶۰۰۰	علوم تجربی	انتخاب واحد
۴۴۹۰۵۷۱۴۰۲	محمدتین	شهری	علی	دوازدهم	عادی	۱۵۰۰۰	ریاضی فیزیک	انتخاب واحد
۴۲۷۱۶۰۸۴۱۶	علی	جعفری	داود	دوازدهم	عادی	۱۵۰۰۰	ریاضی فیزیک	انتخاب واحد
۴۰۶۱۵۳۲۲۱۹	ابوالفضل	حاجب	رضا	دهم	عادی	۱۵۰۰۰	ریاضی فیزیک	انتخاب واحد
۳۹۲۰۹۲۴۳۱۲	محمد	علی حسینی	ذبیح الله	دوازدهم	عادی	۱۵۰۰۰	ریاضی فیزیک	انتخاب واحد
۳۸۶۱۵۵۶۵۴۵	فرزام	مابین	محمدعلی	دهم	عادی	۱۵۰۰۰	ریاضی فیزیک	انتخاب واحد
۳۸۶۱۵۳۶۴۳۹	ایلیا	بهرامی	ایرج	دهم	عادی	۱۵۰۰۰	ریاضی فیزیک	انتخاب واحد
۳۷۲۱۰۶۹۶۳۳	حسام الدین	حجةالساداتی	بهروز	یازدهم	عادی	۱۶۰۰۰	علوم تجربی	انتخاب واحد
۲۸۲۰۳۴۸۸۴۱	آبتین	قجززاده	احد	یازدهم	عادی	۱۵۰۰۰	ریاضی فیزیک	انتخاب واحد
۲۱۱۱۰۶۹۹۷۳	پرهام	شریعتی	عباس	یازدهم	عادی	۱۶۰۰۰	علوم تجربی	انتخاب واحد
۱۹۹۱۱۹۳۵۰۵	محمد	فتحی	غلامعباس	یازدهم	عادی	۱۵۰۰۰	ریاضی فیزیک	انتخاب واحد

دانش آموز (محمد علی حسینی) پایه (دوازدهم) کلاس (۲۳۱۱) دوازدهم الف

کد درس	درس	نوع گروه	مدل گروه	شماره گروه
۱۲۰۱۱	تعلیمات دینی (دینی، اخلاق و قرآن) ۳	حضوری	عادی	۲۳۱۱
۱۲۰۲۱	عربی، زبان قرآن ۳	حضوری	عادی	۲۳۱۱
۱۲۰۳۱	فارسی ۳	حضوری	عادی	۲۳۱۱
۱۲۰۴۱	نگارش ۳	حضوری	عادی	۲۳۱۱
۱۲۰۵۱	هندسه ۳	حضوری	عادی	۲۳۱۱
۱۲۰۶۱	حسابان ۲	حضوری	عادی	۲۳۱۱
۱۲۰۷۱	ریاضیات گسسته	حضوری	عادی	۲۳۱۱
۱۲۰۸۱	زبان خارجی ۳	حضوری	عادی	۲۳۱۱
۱۲۰۹۱	تربیت بدنی ۳	حضوری	عادی	۲۳۱۱
۱۲۱۰۱	فیزیک ۳	حضوری	عادی	۲۳۱۱
۱۲۱۱۱	شیمی ۳	حضوری	عادی	۲۳۱۱
۱۲۱۲۱	سلامت و بهداشت	حضوری	عادی	۲۳۱۱
۱۲۱۳۱	مدیریت خانواده و سبک زندگی	حضوری	عادی	۲۳۱۱
۱۲۱۴۱	علوم اجتماعی	حضوری	عادی	۲۳۱۱

۱ - ۱۵ از ۱۵ مورد

بستن

عملیات ضمن سال :

انتخاب واحد :

تخصیص معلم به درس گروه :

اصولا در بخش انتخاب واحد در نظر است تا عملیات تخصیص درس گروه ها به دانش آموزان که ما به آن انتخاب واحد می گوئیم صورت پذیرد . این انتخاب واحد به دو صورت کلی اتوماتیک و دستی انجام خواهد شد . در روش انتخاب واحد دستی نیز باز کار به دو صورت انتخاب واحد بر مبنای لیست کلاس (گروهی) و همچنین انتخاب واحد انفرادی تقسیم بندی شده و انجام خواهد شد. اما از آنجا که فعلا سامانه مبتنی بر دریافت اطلاعات از سناد طراحی شده است؛ این بخش ها در منوهای سامانه قرار داده نشده .



تنها بخشی که فعلا فعال است بخش تخصیص معلم به درس گروه ها می باشد. هر درسی در هر پایه و در هر کلاسی از نظر ما یک درس گروه تلقی می شود و دارای یک لیست کلاسی مجزا خواهد بود. اساس طراحی سامانه بر این قرار گرفته است که اولاً هر درس گروه باید با یک معلم مشخص مرتبط باشد. ثانیاً کلیه امور آن درس گروه از این به بعد بر عهده معلم آن خواهد بود؛ مثلاً ورود نمرات از طریق معلم همان درس گروه صورت خواهد پذیرفت این توضیحات نشان میدهد که اختصاص یک معلم به یک درس گروه کاملاً ضروری و الزامی است. این بخش از سامانه به همین منظور طراحی شده است.

با ورود به این بخش و پس از انتخاب پایه و کلاس مورد نظر لیستی از تمامی درس گروه های مرتبط با آن پایه و کلاس نمایش داده می شود. حال کاربر قادر است تا با انتخاب یک درس گروه و زدن کلید ویرایش نام معلم مورد نظر را به آن درس گروه اختصاص دهد. نکته لازم به ذکر این است که با زدن کلید ویرایش فقط نام افرادی نمایش داده خواهد شد که اولاً قبلاً در بخش معرفی کادر اداری و آموزشی مدرسه برای سال و دوره جاری تعریف شده باشند و ثانیاً در آن بخش نقش آنها در مدرسه بعنوان معلم در نظر گرفته شده باشد.

کد پرسنلی	نام و نام خانوادگی	نام پدر	کد ملی
۰	نامشخص - تعریف نشده		
۶۷۰۸۴۵۸۴	الهام - خدای	خداکرم	۱۹۱۱۱۱۹۹۵۸
۶۷۰۸۷۱۲۴	سهیلا - خدای	ایرج	۱۸۴۰۵۱۲۲۴۵

## لیست کلاس و ورود نمرات :

### چاپ لیست کلاس:

در این بخش سعی شده تا انواع لیستهای کلاسی مورد نیاز معلمین برای درج نمرات و یا مثلاً کاربرگ دبیر برای کاربردهای کلاسی برای نوبت های اول و دوم و نوبت تابستانی به صورت لیست های با نمره یا لیست خام بی نمره چاپ و در اختیار معلم آن درس قرار گیرد. لازم به ذکر است که در این بخش فقط لیست هایی اجازه مشاهده و چاپ پیدا می کنند که قبلاً توسط بند قبلی برای آنها معلم مربوطه مشخص شده باشد. در این بخش کاربر با انتخاب پایه، کلاس، نوبت امتحانی و نوع لیست مورد نظر، فهرستی از عناوین درس گروه های منطبق با آن پایه و کلاس را مشاهده می کند:

کد گروه دوره	نام درس	کد پر...	نام معلم	نام خان...	نام پدر	کد ملی	چاپ
۱۰۹۶۴۹۶	۲۲۴۱۰ - شایستگی های عمومی	۱۰۰۰۰۱۹۳	فاطمه	عظایی	محمد	۱۵۰۲۱۳۵۷۵۲	چاپ
۱۰۹۶۴۹۶	۲۲۴۰۸ - اجتماعی	۱۰۰۰۰۱۹۳	فاطمه	عظایی	محمد	۱۵۰۲۱۳۵۷۵۲	چاپ
۱۰۹۶۴۹۶	۲۲۴۰۷ - هدیه های آسمانی	۱۰۰۰۰۱۹۳	فاطمه	عظایی	محمد	۱۵۰۲۱۳۵۷۵۲	چاپ
۱۰۹۶۴۹۶	۲۲۴۰۶ - تربیت بدنی	۱۰۰۰۰۱۹۳	فاطمه	عظایی	محمد	۱۵۰۲۱۳۵۷۵۲	چاپ
۱۰۹۶۴۹۶	۲۲۴۰۵ - هنر	۱۰۰۰۰۱۹۳	فاطمه	عظایی	محمد	۱۵۰۲۱۳۵۷۵۲	چاپ
۱۰۹۶۴۹۶	۲۲۴۰۴ - علوم	۱۰۰۰۰۱۹۳	فاطمه	عظایی	محمد	۱۵۰۲۱۳۵۷۵۲	چاپ
۱۰۹۶۴۹۶	۲۲۴۰۳ - ریاضی	۱۰۰۰۰۱۹۳	فاطمه	عظایی	محمد	۱۵۰۲۱۳۵۷۵۲	چاپ
۱۰۹۶۴۹۶	۲۲۴۰۲ - قرآن	۱۰۰۰۰۱۹۳	فاطمه	عظایی	محمد	۱۵۰۲۱۳۵۷۵۲	چاپ
۱۰۹۶۴۹۶	۲۲۴۰۱ - فارسی	۱۰۰۰۰۱۹۳	فاطمه	عظایی	محمد	۱۵۰۲۱۳۵۷۵۲	چاپ

حال با انتخاب درس گروه مورد نظر و زدن کلید چاپ این لیست کلاس برای او نمایش داده شده و قابل چاپ می باشد:

ردیف	شماره دانش آموز	نام خانوادگی	نام	نام پدر	محل
۱	۱۹۰۰۶۶۹۰۹۹	آبوفکنده	اسر محمد	محمد	اصفهان
۲	۱۹۰۰۶۵۳۷۰۹	ان نمنس	اسر رضا	کریم	اصفهان
۳	۱۷۳۵۵۴۲۹۱۳	بصری	پویا	فاطمه	اصفهان
۴	۱۹۰۰۶۵۰۵۳۳	بصری	آریا	مهران	اصفهان
۵	۱۹۰۰۶۵۸۶۳۱	پویندی	اسر محمد	نادر رضا	اصفهان
۶	۱۷۳۵۵۴۲۹۱۳	پویندی	پدرام	اسدالله	اصفهان
۷	۱۹۰۰۶۵۳۳۸۲	بصری	سیدمحمدحسن	امین	اصفهان
۸	۱۹۰۰۶۶۵۸۰۸	بصری	سرخان	سیدمحمد	اصفهان
۹	۱۹۰۰۶۶۳۳۰۱	بصری	مبین زانه	فریبرز	اصفهان
۱۰	۱۹۰۰۶۶۸۰۹۸	بصری	پژمان	علی	اصفهان
۱۱	۱۹۰۰۶۵۵۴۳۳	زاده مسکریه	پویا	نادر رضا	اصفهان
۱۲	۱۹۰۰۶۵۷۷۴۴	خوانی پور	سیدرضا	فاطمه	اصفهان
۱۳	۱۹۰۰۶۵۷۳۸۳	سید پورسلطان	اسر محمد	پدرام	اصفهان
۱۴	۱۹۰۰۶۶۰۰۹۲	اسر علی مرشد	پویانشان	سیدمحمد	اصفهان
۱۵	۱۷۳۵۵۴۲۹۱۳	بصری	اسر محمد	اسدالله	اصفهان
۱۶	۱۹۰۰۶۶۶۸۷۳	علی زاده بر افشایی	پویانشان	علی	اصفهان
۱۷	۶۸۵۰۱۳۴۷۳۹	سید پور	محمد	سیدمحمد	اصفهان
۱۸	۶۸۵۰۱۳۴۴۹۹	بصری	مهران	علی الله	اصفهان
۱۹	۱۹۰۰۶۵۵۴۳۳	ملی نادری	رضا	مهران	اصفهان
۲۰	۱۹۰۰۶۶۰۰۱۰۰	فرطوسی	اسر محمد	شاهین	اصفهان
۲۱	۱۹۰۰۶۶۰۰۴۳	فرزاد پور	اسر محمد	آرش	اصفهان
۲۲	۱۹۰۰۶۶۰۰۱۶	فرزاد پور	اسر علی	آرش	اصفهان
۲۳	۳۸۱۰۵۵۳۰۶۶	قاسمی	اسدرضا	سیدمحمد	اصفهان
۲۴	۳۸۱۰۵۵۷۴۴۱	قاسمی	محمد	فرمان	اصفهان
۲۵	۳۸۱۰۵۵۷۳۳۱	قاسمی	مهتابی	فرمان	اصفهان
۲۶	۱۹۰۰۶۶۶۸۷۷	کتابچی	فاطمه	محمد	اصفهان
۲۷	۱۹۰۰۶۵۷۹۸۸	کرامی	پویان	سیدمحمد	اصفهان
۲۸	۱۹۰۰۶۶۳۳۰۱	مانگی	اسر محمد	علی	اصفهان
۲۹	۱۹۰۰۶۶۶۸۰۳	مانگی	آمین	کامران	اصفهان
۳۰	۱۷۳۵۵۴۲۹۱۳	بصری	رضا	سیدمحمدحسن	اصفهان
۳۱	۱۹۰۰۶۶۱۱۴۸	سیدمحمدان	پویانشان	سفر	اصفهان
۳۲	۱۹۰۰۶۶۵۴۳۰	سیدمحمدان	سین	رضا	اصفهان
۳۳	۱۹۰۰۶۶۵۴۳۰	سیدمحمدان	سیدمحمدان	سیدمحمدان	اصفهان

ثبت نتایج ارزشیابی بر اساس لیست کلاس :

در این قسمت کاربر که یا یکی از معلمین است یا دفتر دار مدرسه؛ می تواند نمرات مربوط به یک درس گروه را که به عنوان لیست کلاس قبلا چاپ شده و در اختیار معلم قرار گرفته و او نمرات امتحانی دانش آموزان را در آن درج کرده است، به سهولت در سامانه وارد و ثبت نماید.

روش های ورود نمرات در مورد مقطع ابتدایی توصیفی با مقاطع متوسطه اول و متوسطه دوم تفاوت هایی دارد .

ورود نمرات برای مقطع ابتدایی توصیفی :

در اینجا کاربر با انتخاب پایه و کلاس مورد نظر و سپس عنوان درسی آن لیست و انتخاب نوبت امتحانی با صفحه ای شامل لیست دانش آموزان آن کلاس مواجه می شود . در مدارس ابتدایی چون نمرات کسب شده به صورت توصیفی ارائه شده است برای راحتی کار هر کدام از این توصیف های چهار گانه وضعیت ارزشیابی دانش آموز با یک عدد خاص بین 1 تا 4 تعریف شده است که معانی این اعداد در سمت راست تصویر توضیح داده شده است.

در ابتدایی، هر درس به ریز عنوان هایی به نام سرفصل های درس تقسیم بندی می شود . هر سر فصل به صورت مستقل ارزشیابی و نمرات آن ارائه خواهد شد ولی در نهایت یک نمره ارزشیابی نهایی برای کل درس هم توسط معلم انتخاب و ثبت می شود. لذا نوع ورود نمرات در این نظام به 2 دسته بندی کلی تقسیم بندی شده است :

الف - ورود نمرات توصیفی برای عنوان اصلی درس

ب : ورود نمرات توصیفی برای هر یک از ریز سرفصل های آن درس

این انواع ورود نمره در سمت راست صفحه بصورت سه انتخاب مجزا به کاربر نمایش داده شده است . اگر کاربر نوع الف را انتخاب کند یعنی ورود نمرات دروس ، در اینصورت در لیست نمایش داده شده در سمت چپ صفحه فقط یک ستون نمایش داده می شود به معنی محل ورود نمره آن درس در نوبت امتحانی انتخاب شده . در هر یک از خانه های این ستون می توان با صفحه کلید و یا با کلیک کردن متوالی موس یکی از اعداد 1 تا 4 را به عنوان نمره دانش آموز در نوبت درسی مورد نظر وارد کرد و با کلیک کردن روی سر ستون هم میتوان کل نمرات این ستون را به اعداد 1 تا 4 تغییر داد.

ردیف	نام	نام خانوادگی	کد
1	علی	آشنود	1900658496
2	محمد رضا	آقاجری	1900663351
1	علی	احمدی	1900658739
2	امیرحسین	امیری	1900677776
2	امیرمحمد	باسطنی	1900666286
3	مهدی	بیگدلی	1900660997
4	محمد امین	بیننده	1900670410
3	محمدعلی	پناهی	1900663971
3	حمزه	یبی ساریان	1900674076
4	ابوالفضل	پیراسته	1900657771

پایه : کلاس  
کد کلاس : 1337347 -- عنوان کلاس : چهارم ج

درس : هنر

نوبت تحصیلی : نوبت اول

دورس  سرفصلها  دورس و سرفصلها

1- خیلی خوب  
2- خوب  
3- قابل قبول  
4- نیازمند تلاش بیشتر

ثبت نمرات

برای ورود نمرات از نوع ب، کاربر باید یکی از دو انتخاب سرفصل ها و یا دروس و سرفصل ها را انتخاب کند. با انتخاب هر کدام از این موارد در لیست سمت راست به ازای هر سر فصل درس مربوطه یک ستون به فرم اضافه می شود که در این ستون باید نمره سر فصل را به روش گذشته وارد کرد.

پایه کد کلاس : ۱۴۳۷۳۲۷ -- عنوان کلاس : چهارم ج / درس علوم / کد ۲۲۴۰۴ / نوبت اول

نسخه‌های کلاس : درس و مدرس

پایه : کلاس  
کد کلاس : ۱۴۳۷۳۲۷ -- عنوان کلاس : چهارم ج

درس : علوم

نوبت تحصیلی : نوبت اول

دورس :  سرفصلها  دورس و سرفصلها

۱- خیلی خوب  
۲- خوب  
۳- قابل قبول  
۴- نیازمند تلاش بیشتر

ثبت نمرات

نام خانوادگی	نام	کد	میانگین هر امتحان و نوبت علمی در یک علوم	نمرات این سطوح ها در ریاضی	دلیل نمره و دلیل امتحان و سامانه امتحان تا ۱۰ می شود	میانگین کل امتحان ریاضی	حالت و نمره امتحان در حرکت و انرژی الکتریکی که و علامت آمپر را در ریاضی	نمره و میانگین امتحان
آشنود	علی	۱۹۰۰۶۵۸۴۹۶	۱	۴	۳	۳	۳	۱
آقاجری	محمدرضا	۱۹۰۰۶۶۳۳۵۱	۱	۴	۳	۳	۳	۱
احمدی	علی	۱۹۰۰۶۵۸۷۳۹	۱	۴	۳	۳	۳	۱
امیری	امیرحسین	۱۹۰۰۶۷۷۷۷۶	۱	۴	۳	۳	۳	۱
باسفی	امیرمحمد	۱۹۰۰۶۶۶۲۸۶	۱	۴	۳	۳	۳	۱
بیگدلی	مهدی	۱۹۰۰۶۶۰۹۹۷	۱	۴	۳	۳	۳	۱
بینده	محمدامین	۱۹۰۰۶۷۰۴۱۰	۱	۴	۳	۳	۳	۱
پناهی	محمدعلی	۱۹۰۰۶۶۳۹۷۱	۱	۴	۳	۳	۳	۱
پی سیاریان	حمزه	۱۹۰۰۶۷۴۰۷۶	۱	۴	۳	۳	۳	۱
پیراسته	ابوالفضل	۱۹۰۰۶۵۳۷۷۱	۱	۴	۳	۳	۳	۱
جلالی	امیرمحمد	۱۹۰۰۶۷۴۹۸۱	۱	۴	۳	۳	۳	۱
حیچیه	جواد	۱۷۴۵۶۰۹۳۳۴	۱	۴	۳	۳	۳	۱
حمدآوی	مصطفی	۱۷۴۵۶۴۱۸۲۴	۱	۴	۳	۳	۳	۱
زنگنه	نریمان	۱۹۰۰۶۷۰۷۹۸	۱	۴	۳	۳	۳	۱

### ورود نمرات برای مقطع متوسطه اول:

در این بخش هم با انتخاب پایه ، کلاس ، درس گروه مربوطه و در نهایت نوبت امتحانی مورد نظر توسط ابزارهای سمت راست صفحه، در سمت چپ صفحه لیست دانش آموزان آن درس گروه ظاهر می شود . در این مقطع در هر نوبت تحصیلی برای هر درس دو نمره مستمر و پایانی باید توسط معلم در لیست ها درج و سپس به سامانه وارد گردد. این نمرات بین صفر تا بیست می باشند و نمرات خاص 97 و 98 هم برای نشان دادن حالت های غیبت موجه و غیر موجه قابل ثبت هستند. برای ورود نمرات مختلف، دو کلید دیگر در سمت راست صفحه اضافه شده است یکی برای ثبت نمرات مستمر و دیگری برای ثبت نمرات پایانی. پس از انتخاب یکی از این دو مورد در لیست سمت چپ صفحه، ستون مربوط به این نمره باز و قابل ویرایش خواهد شد.

در سمت چپ صفحه باکسی هم برای ورود نمره تکراری قرار داده شده است که اگر در این قسمت یک نمره وارد شود با زدن کلید ثبت برای تمامی دانش آموزان در ستون مربوطه این نمره ثبت و تکرار خواهد شد .

برای اطمینان از صحت درج نمرات وارد شده هم یک باکس به اسم مجموع نمرات در سمت راست صفحه قرار داده شده که صرفاً جهت تایید نمرات وارد شده است . این مجموع نمرات هم از طریق سامانه محاسبه شده و هم از کاربر سوال می شود اگر این دو عدد با هم همخوانی نداشته باشد احتمال خطایی در ورود نمرات وجود دارد و می توان آن را مجدداً بررسی و اصلاح کرد .

کد	نام خانوادگی	نام	نام پدر	مستمر اول	پایانی اول
۲۰۱۴۶۰۹۸۱	املائی	دنیا	علی اکبر	۱۲	۱۳/۲۵
۲۰۱۱۰۴۲۵۳	اکبری	یگانه	محمدصادق	۱۳	۱۳/۲۵
۲۰۱۱۲۴۱۰۶	اله بارتکمن	مهتاب	مهرداد	۱۴/۵۶	۱۳/۲۵
۲۵۰۹۴۰۴۸۵	اوسطی آشتیانی	نگین	مهدی	۱۷/۷۵	۱۳/۲۵
۲۰۱۲۱۴۶۴۴	بایانی زیدانلو	ستایش	علیرضا	۱۸	۱۳/۲۵
۲۵۰۸۹۵۷۶۵	باقریور	رومینا	علی		۱۳/۲۵
۲۵۰۹۳۰۲۷۷	باقری	عسل	حمید		۱۳/۲۵
۲۰۱۱۰۹۴/۴	بورقان فراهانی	هستی	محمد		۱۳/۲۵
۴۷۱۱۸۵۴۹۵۹	تسلیمی رناتی	فاطمه	شهاب الدین		۱۳/۲۵
۲۰۱۲۶۴۸۹۷	توکلی	ثمین	حسن		۱۳/۲۵
۲۰۱۲۹۵۶۵۲	جعفری	حانیه	نوراله		۱۳/۲۵
۲۵۰۸۴۵۴۰۷	جعفری جبلی	فرگل	فرشید		۱۳/۲۵
۲۵۱۰۱۸۱۱۳	جمالی	پریا	عباس		۱۳/۲۵
۲۰۱۱۳۲۷۵۳	حافظی گلخوران	سیده سما	سیدامین		۱۳/۲۵
۲۰۱۱۸۳۶۱۷	حیدری دولابی	سارینا	حمید		۱۳/۲۵
۲۰۱۱۱۴۵۱۵	خان میرزانی	حنانه	ابوالفضل		۱۳/۲۵
۲۰۱۲۸۸۲۶۵	خرابی	آیا	مهدی		۱۳/۲۵

پایه ، کلاس : ۷۰۱

درس ، مدرس : مطالعات اجتماعی ۱

نوبت تحصیلی : نوبت اول

نوبت اول

مستمر اول

پایانی اول

نمره

تکرار نمره : ۱۳/۲۵

ثبت

مجموع نمرات

ثبت نمرات

### ورود نمرات برای مقطع متوسطه دوم :

در مقطع متوسطه دوم، در مورد شاخه های نظری و آن دسته از دروس شاخه های فنی حرفه ای و کار دانش که به صورت غیر پودمانی برگزار می گردند روش کار برای ورود نمرات از طریق لیست کلاس دقیقاً مطابق با روش کار برای مقطع متوسطه می باشد .

اما در مورد درس هایی که در شاخه های فنی حرفه ای و کار دانش به شیوه پودمانی ارائه می گردند، نحوه نمره دهی و همچنین لیست کلاس ها و اعلام نتایج متفاوت از دروس عادی است. لذا برای ثبت نمرات آن ها قسمت های مجزایی در سامانه تدارک دیده شده که در بخش های بعدی توضیح داده خواهد شد .

### ثبت مجوزهای دانش آموزی :

در مقطع ابتدایی توصیفی، در آیین نامه ، انواع مجوز ها جهت ثبت نمرات و یا اعلام نتایج ارزشیابی یک درس یا دانش آموز در یک سال تحصیلی، بسته به وضعیت جسمانی ، تحصیلی و یا مذهبی دانش آموز، پیش بینی و بحث شده است. هر یک از این مجوز ها اثر خاصی را برای دانش آموز در پی خواهد داشت که بصورت اتوماتک در نتایج ارزشیابی او لحاظ خواهد شد .

این بخش طراحی شده است تا در این مقطع ، مسئول سامانه در مدرسه ، بتواند مجوز های صادره برای دانش آموزان را در سامانه ثبت نماید .



ثبت مجوز های دانش آموز

مشخصات مجوز

نوع طرح کمیسیون منطقه	نوع مجوز معافیت درسی	انتخاب	دانش آموز ۶۸۵۰۱۱۶۰۶۱ (امیرمحمد جهان نایی نژاد)
نوع مجوز منطقه	تاریخ نامه ۱۳۹۸۰۱۰۱	شماره نامه ۱۴-۲۴۳-ب	معافیت دانش آموز از درس تربیت بدنی
<input type="button" value="بازگشت"/> <input type="button" value="اعتبار سنجی و تایید"/>			

### ثبت نتایج ارزشیابی انفرادی :

هدف از این بخش این است که برای یک دانش آموز ، مسئول سامانه در مدرسه قادر باشد کلیه نمرات در همه دروس مرتبط او را به سامانه وارد نماید. بخاطر تفاوت ها در شیوه ارزشیابی در دوره ابتدایی و متوسطه، در اینجا هم امکانات متفاوتی برای این کار در هر یک از این مقاطع در سامانه پیش بینی شده است .

**تذکر :** در مقاطع متوسطه اول و دوم ، دروس مختلف یک دانش آموز با معلمین متفاوتی عرضه و ارائه می شوند. لذا مجموعه نمرات یک دانش آموز در دروس مختلف، توسط معلمین مختلفی تهیه خواهد شد. در نتیجه از یک معلم خاص نمی توان انتظار داشت که نمرات تمامی دروس یک دانش آموز را در سامانه ثبت نماید . اما در مقطع ابتدایی توصیفی ، اینگونه نیست و تقریباً همه دروس دانش آموز، مرتبط با یک معلم است و اوست که این نمرات را تهیه و ثبت می کند . پس در این مقطع میتوان از یک معلم انتظار داشت که در صورت لزوم ثبت نمرات انفرادی برای یک دانش آموز را نیز بر عهده بگیرد . لذا این بخش در مدارس ابتدایی در اختیار معاون مدرسه و معلم گذاشته شده ولی در مدارس متوسطه، معلمین دسترسی به این گزینه نخواهند داشت.

### مقطع ابتدایی توصیفی:

در بخش ورود نمرات انفرادی ابتدایی توصیفی، پس از انتخاب پایه و کلاس مورد نظر، در منوی بعدی لیستی از دانش آموزان آن پایه و کلاس جهت انتخاب دانش آموز مورد نظر نمایش داده می شود. پس از انتخاب دانش آموز، باید نوبت امتحانی مورد نظر را انتخاب کرد. با انتخاب نوبت، در سمت چپ صفحه ، لیستی از دروس این دانش آموز جهت ورود نمرات نمایش داده می شود . در این لیست، در جلوی هر درس یک قسمت برای درج عبارات مرتبط با توصیف عملکرد آن دانش آموز در آن درس ذکر شده است. این توصیف یا به وسیله جملاتی که معلمین خود تشخیص می دهند قابل ثبت است و یا با زدن آیکنی به شکل یک چشم که در همان باکس ظاهر می شود میتوان آن توصیفات را از یک جدول از پیش تعریف شده انتخاب کرد تا نیاز به تایپ مجدد توسط معلم نباشد. در ستون بعدی هم نمره توصیفی این درس که دوباره عددی بین 1 تا 4 است باید وارد شود. همچنین در این بخش میتوان حدود نمرات دروس همراه با سرفصل ها را انتخاب کرد .

دروس

نمره	توصیف عملکرد	نام درس
۱	به متون فارسی و درک معانی و دیگته آنها مسلط است	فارسی
۱	در روانخوانی قرآن قوی و قابل قبول است	قرآن
		ریاضی
		علوم
		هنر
		تربیت بدنی
		هدیه های آسمانی
		اجتماعی
		شایستگی های عمومی

مشخصات کلاس ، درس و مدرس

پایه : کلاس  
کد کلاس : ۱۰۹۶۵۹۵ -- عنوان کلاس : پنجم الف

انتخاب

دانش آموز  
۱۹۰۰۶۴۲۷۹۴ (یاسین برکت پوری)

انتخاب

نوبت تحصیلی  
نوبت اول

نوبت اول

دورس  دورس و سرفصلها  سرفصلها

۱- خیلی خوب      ۲- خوب

۳- قابل قبول      ۴- نیازمند تلاش بیشتر

### ورود نمرات انفرادی در مقاطع متوسطه اول و دوم :

با ورود به این بخش ابتدا لیستی از دانش آموزان که می توانند با پایه تحصیلی فیلتر شوند ، نمایش داده می شود. در این لیست در جلوی نام هر دانش آموز کلید "مشاهده و اصلاح" قرار دارد که با زدن این کلید کاربر وارد صفحه ورود نمرات انفرادی برای این دانش آموز خواهد شد. در این صفحه لیستی از دروس دانش آموز نمایش داده شده که در جلوی هر درس ستون های متعدد جهت ورود نمرات برای هر نوبت قرار گرفته است. کاربر می تواند با ورود به هر ستون نمره مورد نظر خود را در آن ستون وارد نماید.

دانش آموز ۲۵۱۰۱۹۰۵۵ زهرا اوگی رشته دوره متوسطه اول

کد	نام درس	واحد	مستمر ۱	نیمه ۱	مستمر ۲	نیمه ۲	سال	تجدیدی	نهایی	گروه	مدل گروه	نوع گروه
۴۳۵۰۱	قرآن ۱	۲							۰	۴۰۱۶۶۸	عادی	حضوری
۴۳۵۰۲	معارف اسلامی ۱	۲							۰	۴۰۱۶۶۸	عادی	حضوری
۴۳۵۰۳	قرانت فارسی ۱	۲							۰	۴۰۱۶۶۸	عادی	حضوری
۴۳۵۰۴	املای فارسی ۱	۱							۰	۴۰۱۶۶۸	عادی	حضوری
۴۳۵۰۵	انشای فارسی ۱	۱							۰	۴۰۱۶۶۸	عادی	حضوری
۴۳۵۰۷	زبان عربی ۱	۲							۰	۴۰۱۶۶۸	عادی	حضوری
۴۳۵۰۸	زبان خارجی ۱	۲	۱۴						۰	۴۰۱۶۶۸	عادی	حضوری
۴۳۵۰۹	علوم تجربی ۱	۳						۱۱	۰	۴۰۱۶۶۸	عادی	حضوری
۴۳۵۱۰	ریاضیات ۱	۴							۰	۴۰۱۶۶۸	عادی	حضوری

۱ - ۱۴ از ۱۴ مورد

### دروس پودمانی :

ورود نمرات پودمانی از طریق لیست کلاس:

همانگونه که ذکر شد در مقطع متوسطه دوم در شاخه های فنی حرفه ای و کاردانش برخی دروس به صورت پودمانی ارائه می شوند.

در این نوع از دروس ، هر درس از 5 پودمان تشکیل شده است که برای هر پودمان به صورت جداگانه نمره ثبت خواهد شد و هر پودمان مستقلا می تواند مردود و یا قبول باشد . در نهایت با توجه به نمرات وارد شده برای پودمان ها و برطبق فرمول خاصی، نمره و نتیجه ای هم در مجموع برای درس اصلی تولید و درج خواهد شد .

برای ورود نمرات دروس پودمانی به صورت لیست کلاسی، بخشی در سامانه به صورت مجزا تهیه شده است. با ورود به این بخش، کاربر ابتدا درس گروه مورد نظر را انتخاب و سپس در منوی بعدی لیستی از پودمان های مرتبط با آن درس برای او استخراج خواهد شد؛ و برای ورود نمره توسط او قابل انتخاب می شود. با انتخاب پودمان مورد نظر، لیست دانش آموزان آن پودمان در صفحه ظاهر می شود که به وسیله آن می توان نمرات آن پودمان را وارد کرد. برای ورود نمرات یک پودمان ، برای هر دانش آموز 4 گروه مشتمل بر مقادیرحضور و غیر حضوری ، نمره مستمر پودمان که عددی بین صفر تا 5 می باشد، نمره شایستگی پودمان که مشتمل بر سه عبارت عدم احراز شایستگی - احراز شایستگی و بالاتر از حد انتظار است و ستون آخر که برای مشخص کردن نوع غیبت در این پودمان می باشد. کاربر با وارد کردن این مقادیر در واقع اطلاعات کاملی را درباره ی این پودمان برای دانش آموز ثبت می کند و سپس سامانه بر حسب نوع اطلاعات وارد شده، برای هر دانش آموز در این پودمان خاص نمره و نتیجه نهایی پودمان را محاسبه و ثبت خواهد کرد .

مشخصات کلاس ، درس و مدرس								
درس ، مدرس			ریز تایپک های درس پودمانی			درس ، مدرس		
کارگاه نوآوری و کارآفرینی			طراحی کسب و کار			کارگاه نوآوری و کارآفرینی		
نمایشی اطلاعات / درس کارگاه نوآوری و کارآفرینی / کد ۸۸۱۴۰								
کد	نام خانوادگی	نام	نوع گروه	نمره مستمر	نمره شایستگی	نوع غیبت	نمره پودمان	نتیجه
۵۶۹۵۷۰۷	بختیاری	شهرام	حضوری	۱	بالاتر از حد انتظار	حاضر	۱۶	قبول
۵۲۷۱۱۳۲	خادمی	امیرعباس	غیر حضوری		عدم احراز شایستگی	حاضر	۷	ارزشیابی مجدد
۵۷۱۴۹۵۴۵	خداکرمی انگیلی	اکبر	حضوری	۵	احراز شایستگی	حاضر	۱۰	ارزشیابی مجدد
۲۴۴۲۸۱۴۰	خلیلی	محمد مهدی	غیر حضوری	۱	عدم احراز شایستگی	حاضر		
۷۹۲۲۱۴۰۲۹	ظری	زین العابدین	حضوری	۲	بالاتر از حد انتظار	حاضر		
۵۸۴۳۳۳۵۱	محمدزاده	میاد	حضوری	۳	عدم احراز شایستگی	حاضر		
۵۹۰۹۵۵۴۳۴۴	محمدی یاد	آزاد	حضوری	۴	عدم احراز شایستگی	حاضر		
۶۰۲۹۴۵۰۸۴۰	مددی	حسن	حضوری	۵	احراز شایستگی	حاضر		
۷۹۴۶۵۶۰۵۶	باربار	علیرضا	حضوری	۲	عدم احراز شایستگی	حاضر		

ورود نمرات انفرادی برای دانش آموزان در دروس پودمانی :

اگر دانش آموزی در سوابق خود دروس پودمانی داشته باشد در همان بخش ورود نمرات انفرادی که قبلا توضیح داده شد، پس از انتخاب دانش آموز مورد نظر از لیست نمایش داده شده در صفحه اول، وقتی به صفحه ورود نمرات وارد می شویم خواهیم دید که این صفحه مشتمل بر دو Tab عملیاتی است. اولی به نام دروس عادی و بعدی به نام دروس پودمانی . در Tab اول دروس غیر پودمانی نمایش داده شده و در ستون های مختلف آماده ورود نمرات می باشد و در Tab دوم دروس پودمانی همان دانش آموز ذکر شده . به این صورت که در هر خط از لیست نمایش داده شده، یکی از تایپیک های درس اصلی دانش آموز نوشته شده است و در جلوی آن ستون های نوع گروه ، نمره مستمر ، نمره شایستگی و نوع غیبت برای درج نمرات مربوط به این پودمان قرار گرفته است.







نام : ماهان  
 نام خانوادگی : عطانی  
 نام پدر : نبی اله  
 شماره شناسنامه : ۶۸۵۰۱۴۴۴۹۹  
 تاریخ تولد : ۸۸۰۴۱۱  
 کد دانش آموز : ۶۸۵۰۱۴۴۴۹۹

استان : خوزستان  
 منطقه : رامهرمز  
 آموزشگاه : ۹۵۱۳۸۶۷۵ -- دهخدا  
 پایه : چهارم  
 کلاس : ۱۰۹۶۴۹۶ -- چهارم ب

جمهوری اسلامی ایران  
 وزارت آموزش و پرورش  
 کارنامه تحصیلی تربیتی  
 کیفی توصیفی  
 سال تحصیلی : ۱۴۰۰ \_ ۱۳۹۹

نام درس	نوبت اول	نوبت دوم	تابستان	نتیجه
فارسی	خیلی خوب	خیلی خوب	----	
قرآن	خوب	خوب	----	
ریاضی	نیاز به تلاش بیشتر	خوب	----	
علوم	خوب	نیاز به تلاش بیشتر	----	
هنر	خیلی خوب	نیاز به تلاش بیشتر	----	
تربیت بدنی	خوب	قابل قبول	----	
هدیه های آسمانی	خوب	خوب	----	
اجتماعی	خیلی خوب	خیلی خوب	----	
شایستگی های عمومی	خیلی خوب	نیاز به تلاش بیشتر	----	

کلمات مورد استفاده برای توصیف عملکرد : - خیلی خوب - خوب - قابل قبول - نیاز به تلاش بیشتر

ملاحظات	نتیجه نامشخص پایدار	محل الصاق تمبر
---------	---------------------	----------------



نام : محمدمحسام  
 نام خانوادگی : فریبا  
 نام پدر : رضا  
 شماره شناسنامه : ۴۹۸۰۴۰۶۰۳۳۳  
 تاریخ تولد : ۸۳۰۲۰۵  
 کد دانش آموز : ۴۹۸۰۴۰۶۰۳۳۳

استان : تهران  
 منطقه : تهران منطقه ۲  
 آموزشگاه : ۱۰۲۱۱۴۱۱ -- مفید  
 شاخه : نظری  
 رشته : ۱۵۰۰ -- ریاضی فیزیک  
 کد استاندارد :

جمهوری اسلامی ایران  
 وزارت آموزش و پرورش  
 کارنامه تحصیلی دوره متوسطه دوم  
 سال تحصیلی : ۱۴۰۰ \_ ۱۳۹۹  
 دوره : ضمن سال  
 پایه : یازدهم

ردیف	کد درس	نام درس	تعداد واحد	نمره نهایی	نمرات نوبت اول		نمرات نوبت دوم		نمره سالیانه	نتیجه	ملاحظات
					مستمر	پایانی	مستمر	پایانی			
۱	۱۱۰۱۱	تعلیمات دینی (دینی، اخلاق و قرآن) ۲	۲	۱۲-۷۵	----	۱۱	۲۰	۱۴	۱۲-۷۵	نامم	
۲	۱۱۰۲۱	عربی- زبان قرآن ۲	۲	۱۵	۱۵	۱۴	۱۷	۱۴-۷۵	۱۵		
۳	۱۱۰۳۱	فارسی ۲	۲	۱۲	----	۱۴-۵	۱۴	۱۳-۲۵	۱۲	نامم	
۴	۱۱۰۴۱	نگارش ۲	۱	۱۷-۵	۱۹	۱۸	۱۸	۱۷	۱۷-۵		
۵	۱۱۰۵۱	هندسه ۲	۲	۷	۱۰	۷	۱۷	۴-۷۵	۷	مردود	
۶	۱۱۰۶۱	حسابان ۱	۳	۷-۲۵	۱۱-۵	۱۰	۱۵	۴	۷-۲۵	مردود	
۷	۱۱۰۷۱	آثار و اجتماع	۲	۴	۷	۵	۱۷	۱	۴	مردود	
۸	۱۱۰۸۱	زبان خارجی ۲	۳	۱۴-۲۵	۱۵	۱۴-۵	۱۸	۱۳-۲۵	۱۴-۲۵		
۹	۱۱۰۹۲	تربیت بدنی ۲	۲	۲۰	----	۲۰	----	۲۰	۲۰		
۱۰	۱۱۱۰۱	فیزیک ۲	۴	۶-۲۵	۱۲	۱۰	۱۴	۲-۷۵	۶-۲۵	مردود	
۱۱	۱۱۱۱۱	شیمی ۲	۳	۱۱-۲۵	۱۰	۸-۵	۱۵	۱۱-۷۵	۱۱-۲۵		
۱۲	۱۱۱۲۱	آزمایشگاه علوم تجربی ۲	۱	۱۶-۲۵	۴۰	۱۶	۴۰	۱۵	۱۶-۲۵		
۱۳	۱۱۱۳۱	انسان و محیط زیست	۲	۱۷-۲۵	۱۸	۱۶-۵	۱۸	۱۷	۱۷-۲۵		
۱۴	۱۱۱۴۱	تاریخ معاصر	۲	۱۶-۲۵	۲۰	۱۸	۲۰	۱۶-۲۵	۱۶-۲۵		