

سوالات قوانین و مقررات رسیدگی به تخلفات اداری

کیانی – گروه مجریان برنامه تدبیر

سوالات تشریحی

1- آیا آراء صادره توسط هیأتها در پاداش پایان خدمت تأثیری دارد؟

ج) وفق قانون چنانچه کارمندی در دهه سوم خدمت خود مرتکب تخلف شود به ازای هر رأی صادره در خصوص وی (بجز رأی اخطار کتبی بدون درج در پرونده استخدامی) ، یک ماه از پاداش پایان خدمت او کسر خواهد شد .

2- مسئولیت ابلاغ مکاتبات هیأت (ابلاغ اتهام / عوت نامه یا رأی صادره و حکم اجرائی) در اداره ها برعهده کیست؟

ج) مسئولیت ابلاغ تمامی مکاتبات برعهده مسئول کارگزینی یا اموراداری هر اداره می باشد و طبق ماده ۲۳ آئین نامه اجرائی قانون رسیدگی به تخلفات اداری، مسئولیت هرگونه تأخیر در ابلاغ آراء و صدور احکام اجرائی مربوط ، برعهده مسئولین کارگزینی یا امور اداری می باشد

3- تفاوت رأی قطعی و قابل پژوهش چیست؟

ج) آراء قطعی بلافاصله پس از اینکه به رویت و امضاء اشخاص رسید قابل اجرا بوده و چنانچه فردی به اینگونه آراء اعتراض داشته باشد ظرف مدت حداکثر یک ماه از تاریخ رویت و امضای رأی ، اعتراض خود را به دیوان عدالت اداری ارسال نماید. اما در آراء قابل پژوهش، فرد پس از رویت و امضای رأی تا یک ماه مهلت اعتراض دارد و در صورت اعتراض با رعایت مدت قانونی پرونده وی به هیأت تجدید نظر ارسال می گردد و چنانچه فرد اعتراضی نکند رأی صادره ، اجرا و حکم اجرائی آن توسط کارگزینی یا امور اداری صادر خواهد شد .

4- مرجع رسیدگی به اعتراض به آراء هیات چه کسی است؟

ج) مرجع رسیدگی به اعتراض نسبت به آراء قابل پژوهش ، هیات تجدید نظر است ولی مرجع رسیدگی به اعتراض نسبت به آراء قطعی ، دیوان عدالت اداری است

5- نحوه اعتراض به آراء هیات چگونه است؟

ج) کارمندانی که به رأی قابل پژوهش هیات بدوی در مهلت مقرر ۳۰ روزه اعتراض دارند ، کتباً " با امضا و تاریخ ، به همراه مدارک و مستندات لازم در دبیرخانه اداره متبوع ثبت و به همراه فرم ۵۰۲ و تصویر آخرین حکم کارگزینی و تصویر رأی رویت شده ، توسط اداره امور اداری یا کارگزینی به شعبه تجدید نظر مربوطه ارسال می گردد. آراء هیات تجدیدی نظر قطعی و پس از ابلاغ لازم الاجرا می باشند .

6- آیا معنادانی که ترک اعتیاد کرده اندوباز خریدیابازنشسته شده اند می توانند درخواست برگشت بکار دهند؟

ج) برابر تبصره ۴ ماده ۲۲ قانون : در مورد معنادان به مواد مخدر که براساس آرای قطعی هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری به مجازاتهای باز خرید یا بازنشستگی با تقلیل گروه ، اخراج و انفصال دائم از خدمات دولتی محکوم شده یا می

شوند، در صورت ترک اعتیاد در مدت شش ماه از تاریخ ابلاغ رای، به تشخیص هیأت تجدید نظر، موضوع براساس ماده ۲۴ این قانون به هیأت عالی نظارت ارجاع می شود.

7- آیا ترک اتفاق تخلف اداری است؟

ترک اتفاق یومیه از مصادیق تخلفات اداری نیست.

8- ماده ۱۹ قانون رسیدگی به تخلفات اداری چیست؟

(ج) طبق این ماده، هرگاه تخلف کارمند، عنوان یکی از جرائم مندرج در قوانین جزائی را نیز داشته باشد، هیأت رسیدگی به تخلفات اداری مکلف است مطابق این قانون به تخلف رسیدگی ورأی قانونی را صادر نماید و مراتب را برای رسیدگی به اصل جرم به مرجع قضائی صالح ارسال دارد. هرگونه تصمیم مراجع قضائی، مانع اجرای مجازات های اداری نخواهد بود. چنانچه تصمیم مراجع قضائی مبنی بربرائت باشد، هیأت رسیدگی به تخلفات اداری طبق ماده ۲۴ این قانون اقدام می نماید.

9- تبصره ماده ۱۹ آئین نامه اجرائی قانون رسیدگی به تخلفات اداری چیست؟

(ج) طبق این تبصره در صورت درخواست کتبی متهم برای دفاع حضوری، هیأت موظف است یک بار وی را برای حضور در هیأت دعوت کند.

10- تبصره ماده ۱۶ آئین نامه اجرائی قانون رسیدگی به تخلفات اداری چیست؟

(ج) طبق این تبصره، در مواردی که پرونده متهم در هیأتها تحت رسیدگی است، هرگونه تصمیم گیری نسبت به حالت استخدامی وی، منوط به کسب نظر از بالاترین مقام دستگاه یا نماینده وی است.

11- آیا در صورت لزوم می توان مدت ارسال دفاعیه را تمدید کرد؟

(ج) طبق تبصره ماده ۱۸ آئین نامه اجرائی قانون رسیدگی به تخلفات اداری، کارمند متهم می تواند به منظور ارائه مدارک دفاعی خود از هیأت مربوط، تقاضای تمدید مهلت کند. در این مورد اتخاذ تصمیم با هیأت مربوط است. و در هر حال مدت تمدید از پنج (۵) روز نباید تجاوز کند.

12- آیا انصراف شاکی یا اعلام کننده، مانع رسیدگی هیأت است؟

(ج) طبق تبصره ۱ ماده ۱۸ دستورالعمل رسیدگی به تخلفات اداری انصراف شاکی یا اعلام کننده مانع رسیدگی هیأت نخواهد بود.

13- در صورت استنکاف اشخاص از دریافت برگه ابلاغ اتهام یا عدم دسترسی به او تکلیف چیست؟

(ج) طبق تبصره ماده ۸۱ آئین دادرسی مدنی در صورت استنکاف، در صورت جلسه ای توسط مأمور ابلاغ با قید تاریخ و امتناع در متن آن به هیأت ارائه و همین تاریخ آغاز ابلاغ اتهام محسوب می گردد. در صورت مجهول المکان بودن، طبق ماده ۷۳ آئین دادرسی مدنی، یک بار از طریق نشر آگهی اقدام، که پس از یکماه قابل رسیدگی است. در متن آگهی در روزنامه کثیرالانتشار یا محلی، نوع اتهام ذکر نمی شود مگر غیبت. و در ذیل آن قید شود: در صورت عدم مراجعه پس از یکماه از تاریخ انتشار این آگهی، اقدامات قانونی معمول خواهد شد. در صورت عدم حضور در محل سکونت و یا امتناع از تحویل اوراق توسط فرد مورد نظر یا بستگان و خادمان او، نسخه اخطاریه رابر روی درب نشانی تعیین شده الصاق می نمایند و در صورتی که هیچکس در محل تعیین شده نباشد، مأمور

ابلاغ یکبار دیگر و در وقت مناسب مراجعه نماید و اختاریه را بر درب محل سکونت نصب نماید و تاریخ الصاق اختاریه ، تاریخ ابلاغ محسوب می شود .

14- در صورت بازنشسته شدن مستخدم در طول دوره تحمل مجازات ، نحوه اجرای رای چگونه است؟

در صورتیکه مستخدم در طول تحمل مجازاتهای اداری طبق نامه مقررات مربوط بازنشسته شود ، ادامه اجرای رای منتفی خواهد بود .

15- آیا وزیر می تواند کارمندی را که مرتکب غیبت شده اخراج نماید؟

ج) طبق ماده ۱۷ قانون در صورت غیبت متوالی بیش از ۲ ماه و یا متناوب بیش از ۴ ماه ، وزیر یا مقامات مذکور در این ماده حق اخراج فرد را از دستگاه دارند .

16- آیا کارمندانی که در حال غیبت بوده اند و در هیات پرونده دارند می توانند مشغول بکار شوند؟

در صورت اعلام آمادگی متهمینی که پرونده آنان به اتهام غیبت غیرموجه در هیاتهای بدوی یا تجدیدنظر در حال رسیدگی است ، ادارات به استناد ماده ۳۰ آئین نامه ، موظف به پذیرش آنان در محل کار هستند

17- آیا کارمندی که در حال بازداشت است مشمول دریافت حقوق است؟

پرداخت حقوق به کارمند دولت در ازای انجام کار یا استفاده از مرخصی استحقاقی یا معذوریت یا مأموریت می باشد. بنابراین عدم حضور کارمندی که در بازداشت است و سر خدمت حاضر نشده ، غیبت محسوب می گردد و پرداخت تمام یا قسمتی از حقوق به وی مجوز قانونی ندارد .

نحوه اعمال مجازات در خصوص مواد مخدر (خرید و فروش و نگهداری و...) چگونه است طبق ماده ۷ قانون اصلاح مبارزه با مواد مخدر ، در صورتی که مرتکب (خرید و فروش و نگهداری و...) از کارکنان دولت یا شرکت های دولتی و... باشد ، علاوه بر مجازاتهای مذکور (جزای نقدی و حبس و شلاق و...) برای بار اول به شش ماه انفصال و برای بار دوم به یکسال انفصال و برای بار سوم به انفصال دائم از خدمات دولتی محکوم می شود.

18- در صورت امتناع فرد متهم مشکوک به اعتیاد از انجام آزمایش تکلیف چیست؟

ج) در صورت امتناع متهم و افراد مشکوک به اعتیاد از رفتن به آزمایشگاه یا دادن نمونه می توان از مراجع قضائی و انتظامی و ستاد مبارزه با مواد مخدر کمک گرفت (وظیفه اخذ نمونه بر عهده حراست می باشد). پس از اولین امتناع متهم ، ضمن صورت جلسه ، ابلاغ اتهام اعتیاد به مواد مخدر می گردد. پس از وصول دفاعیه مجدداً درخواست اخذ نمونه شود و در صورت امتناع مجدد ، ضمن صورت جلسه ، تخلف وی از نظر اعتیاد ، محرز محسوب می گردد .

19- آیا اشخاصی که پرونده آنها در هیاتها مطرح است می توانند در نقل و انتقالات شرکت کنند یا از مرخصی استفاده

کنند؟

ج) به استناد تبصره ماده ۱۶ آئین نامه اجرائی ، در مواردی که پرونده متهم در هیاتها تحت رسیدگی است هرگونه تصمیم گیری نسبت به حالت استخدامی وی منوط به کسب نظر از بالاترین مقام دستگاه یا نماینده وی (نماینده وزیر و مدیر کل دفتر هماهنگی) است .

۲۰- انفصال چیست؟

ج) انفصال به معنی منع از اشتغال بکار است و بر دو قسم است: موقت و دائم انفصال موقت برابر بند "د" ماده ۹ قانون رسیدگی به تخلفات اداری از یک ماه تا یکسال است .

انفصال دائم از خدمات دولتی برابر بند "ک" ماده ۹ قانون یاد شده است و در صورت قطعی شدن محکوم علیه مجاز به اشتغال در خدمات دولتی نمی باشد .

این دو نوع انفصال از آرای قابل پژوهش در مرحله بدوی است و محکوم علیه حق دارد ظرف مدت ۳۰ روز پس از ابلاغ به آن اعتراض نموده و مجدداً در مرحله تجدید نظر مورد رسیدگی قرار گیرد چنانچه این آرا در مرحله تجدید نظر صادر شود قطعی و لازم الاجرا است و پس از ابلاغ به اجرا در می آید و محکوم علیه در صورت اعتراض می تواند در مهلت قانونی به دیوان عدالت اداری شکایت می کند .

21- اعمال مجازات انفصال در خصوص اشخاصی که در بازداشت وحسب به سر می برند چگونه است؟

۷۹ هیات عالی نظارت اجرای مجازات انفصال موقت از تاریخ ابلاغ به محکوم علیه (در ۱۱/۵/۱۵-۱۵/۵۱/۱)

ج) در صورت قطعی بودن اگر چه نامبرده در بازداشت بسر برد منع قانونی ندارد. هم چنین به استناد نامه ۸۴۰ دفتر هماهنگی ، اجرای مجازات انفصال موقت از تاریخ رای^۲ی (در صورت قطعی بودن) اگر چه محکوم علیه در بازداشت یا حبس بسر می برد منع قانونی ندارد .

22- در صورتی که فردی به استناد آرای هیاتها و مراجع قضائی به مجازات انفصال محکوم شود تکلیف چیست؟

با توجه به استقلال رای هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری نسبت به مراجع قضائی و لازم الاجرا بودن احکام قطعی هر دو مرجع ، مجازات انفصال موقت هر دو مرجع از تاریخ ابلاغ تا انتهای مدت اعمال آن لازم الاجرا است اگر چه قسمتی از مجازات انفصال موقت هر دو مرجع با یکدیگر هم پوشانی و تداخل داشته باشد .

23- در صورتی که مستخدمی در حین تحمل مجازات مرتکب تخلف جدید شود تکلیف چیست؟

در صورت ارتکاب تخلف اداری جدید ، هیات ذیربط موظف به رسیدگی است .

24- چنانچه متهمی در طول مدت تحمل مجازات اداری بازنشسته شود تکلیف چیست؟

در مواردی که با رعایت تبصره ماده ۱۶ آئین نامه ، بازنشسته گردد و اتهام وی نیز منطبق بر بندهای ۳۴ الی ۳۸ ماده ۸ قانون نباشد ، رسیدگی به اتهام چنین متهمی متوقف گردیده و صدور رای منتفی می باشد. در صورتیکه مستخدم در طول تحمل مجازاتهای اداری با رعایت مقررات مربوط بازنشسته شود ادامه اجرای رای منتفی خواهد شد در صورت ارتکاب تخلف افراد بازنشسته آیا قابل طرح در هیاتها می باشد بجز بندهای ۳۴ تا ۳۸ ماده ۸ قانون ، تخلفاتی که منطبق بر سایر بندها می باشد برای بازنشستگان قابل پیگیری در هیاتها نمی باشد .

25- نحوه رسیدگی به ایام غیبت افرادی که در بازداشت بوده اند چگونه است؟

در رسیدگی به ایام غیبت کارکنانی که در غیبت بسر برده اند لازم است پس از بررسی ، چنانچه بازداشت وی ناشی از جرمی باشد که جنبه تخلف اداری نیز دارد به تخلف وی رسیدگی شود در غیر این صورت چنانچه از مصادیق تخلف اداری نیست قابلیت رسیدگی ندارد .

افرادی که بازداشت می شوند. سه حالت در خصوص غیبت آنها متصور است :

1- افرادی که پس از بازداشت، بدون رای، آزاد با تبرئه یا قرار منع تعقیب صادر شود که برابر بند ۱۲۴ ماده قانون استخدام کشوری، غیبت موجه محسوب می شود. و در اینصورت پرداخت حقوق و مزایای این ایام بلا اشکال و جزء سنوات خدمت لحاظ شود.

2- پس از بازداشت به علت گذشت شاکی خصوصی قرار موقوفی تعقیب صادر شود که تبرئه تلقی نمی گردد. چون بازداشت متهم، مستند به فعل مجرمانه کارمند بوده، غیبت وی غیر موجه تلقی و مستحق مجازات اداری است

3- پس از بازداشت، محکوم به حبس گردیده که برابر بند ۱۲۴ نسبت به صدور حکم انفصال موقت اقدام و نیاز به رسیدگی در هیات نیست. البته نسبت به اصل اتهام وی در صورتی که از مصادیق تخلفات اداری باشد هیات می تواند رسیدگی کند.

26- آیا در صورت اعلام آمادگی مرتکبین غیبت می توان آنها را بکار گرفت؟

در صورت اعلام آمادگی به خدمت به استناد نامه شماره ۲۹۳ مرتکبین غیبت و... به علت تداوم و استمرار رابطه استخدامی مستخدم، ادارات مربوطه موظفند این قبیل افراد را بکار گمارند و در صورتی که لیست این افراد برای اعمال ماده ۱۷ ارسال شده باشد باید از صدور حکم اخراج پرهیز و نسبت به احاله پرونده اتهامی به هیاتهای بدوی اقدام نمایند. کما اینکه در زمان رسیدگی پرونده ها در هیاتهای بدوی نیز در صورت اعلام آمادگی به خدمت گمارده می شوند.

27- آیا رای اخطار کتبی در پرونده پرسنلی فرد درج می گردد و آیا این رای در پاداش پایان خدمت تاثیری دارد؟

به استناد بخشنامه ۵۰۹۹۴

الف) رای اخطار کتبی در پرونده درج نمی شود و صرف ابلاغ به محکوم علیه، اجرا شده تلقی می گردد.

ب) اخطار کتبی باعث محرومیت محکوم علیه از پاداش یاد شده نمی گردد زیرا هدف قانونگذار از قید بدون درج در پرونده فقدان ترتیب هر گونه آثار محکومیت بند الف است.

28- آیا کارمندی که پرونده او در هیات تحت رسیدگی است می تواند باز نشسته گردد؟

در صورتی که پرونده کارمندی در هیات تحت رسیدگی است باز نشستگی وی منوط به اجازه از وزیر یا نماینده وزیر است که باید تبصره ماده ۱۶ اعمال شود.

29- آیا تمبر از اجرای دستور مقام مافوق تخلف محسوب می شود؟

ج) به استناد ماده ۹۶ مدیریت خدمات کشوری: کارمندان دستگاهی اجرائی مکلف می باشند در حدود قوانین و مقررات، احکام و اوامر روسای مافوق خود را در امور اداری اطاعت نمایند. اگر کارمندان، حکم یا امر مقام مافوق را برخلاف قوانین و مقررات اداری تشخیص دهند، مکلفند کتباً "مغایرت دستور را با قوانین و مقررات به مقام مافوق اطلاع دهند. در صورتی که بعد از این اطلاع مقام مافوق کتباً "اجرای دستور خود را تأیید کرد، کارمندان مکلف به اجرای دستور صادره خواهند بود و از این حیث مسئولیت متوجه کارمندان نخواهد بود و پاسخگوئی با مقام دستور دهنده می باشد..

لازم به ذکر است که سرپیچی از اجرای دستورهای مقام های بالاتر در حدود وظایف اداری، طبق بند ۱۳ ماده ۸ قانون رسیدگی به تخلفات اداری، تخلف محسوب می گردد.

30- چنانچه تخلف کارمندی جنبه جزائی نیز داشته باشد تکلیف چیست؟

ج) براساس ماده ۱۹ قانون، هرگاه تخلف کارمند، عنوان یکی از جرائم مندرج در قوانین جزائی را یز داشته باشد، هیات رسیدگی به تخلفات اداری مکلف است مطابق این قانون به تخلف، رسیدگی و رای قانونی صادر نماید و مراتب را برای رسیدگی به اصل جرم به مرجع قضائی صالح ارسال نماید. هرگونه تصمیم مراجع قضائی مانع از اجرای مجازاتهای اداری نخواهد بود. چنانچه تصمیم مرجع قضائی مبنی بر برائت باشد هیات رسیدگی به تخلفات اداری طبق ماده ۲۴ این قانون اقدام نماید.

31- آیا مجازاتهای اخطار و توبیخ نیاز به حکم اجرائی دارند؟

مجازاتهای اخطار و توبیخ، نیاز به صدور حکم کارگزینی ندارند و صرفاً با ابلاغ رای، اجرا شده تلقی می گردد.

32- در صورت خودداری از تخلیه خانه سازمانی توسط کارمند، تکلیف چیست؟

به موجب ماده ۳ قانون نحوه استفاده از خانه های سازمانی مصوب ۱۳۴۶ و ماده ۱۲ آئین نامه مربوط، شرایط استفاده از خانه های سازمانی اجرای عدم تخلیه خانه سازمانی، ضبط حقوق م مزایای کارمند به نفع سازمان مربوطه بوده و علاوه بر آن سازمان متبوع مکلف است به استناد ماده ۱۵ آئین نامه مرقوم، نسبت به تخلیه خانه از طریق مراجع قضائی اقدام نماید.

33- آیا اعمال خلاف شئون شغلی فقط منحصر به محیط کار می باشد؟

اصولاً "ارتکاب هر گونه جرمی توسط مستخدمین وقوع آن در محیط اداره یا خارج آن و همین طور رسیدگی در مراجع قضائی یا عدم رسیدگی آن تأثیری در ماهیت قضیه ندارد و از مصادیق اعمال و رفتار خلاف شئون شغلی یا اداری می باشد ...

34- آیا کارمندانی که توسط دادگاه محکوم شده اند و مشمول رای باز هستند می توانند در آموزش و پرورش کار کنند؟

در صورتی که دادگاه ضمن حکم محکومیت، حکم انفصال کارمند را صادر کرده باشد یا اینکه از آثار تبعی آن محکومیت انفصال از خدمت باشد نمی تواند در ایام مرخصی از محبس، به کار در آموزش و پرورش ادامه دهد ولی در غیر اینصورت چون به او اجازه کار در خارج از زندان داده شده است منعی نخواهد داشت.

35- آیا هر فرد حقیقی یا حقوقی حق طرح شکایت خود را در هیاتها دارد؟

ج) به استناد ماده ۱۸ دستورالعمل هیات عالی نظارت، هیاتهای بدوی یا تجدید نظر در صورت شکایت یا اعلام اشخاص، اعم از ارباب رجوع، مرد یا کارمندان، مدیران، سرپرستان اداری، بازرسان هیات عالی نظارت، مقامات و اشخاص مندرج در ماده ۱۲ و قانون، دفاتر بازرسی و پاسخگوئی به شکایات، سازمان بازرسی کل کشور و هم چنین در موارد نقض رای توسط دیوان عدالت اداری یا هیات عالی نظارت، حسب مورد شروع به رسیدگی می نماید.

تبصره ۱- رعایت سلسله مراتب اداری در اعلام تخلف به هیات لازم نیست.

تبصره ۲- انصراف شاکی یا اعلام کننده، مانع رسیدگی هیات نخواهد بود.

تبصره ماده ۴۹ دستورالعمل: شکایات فاقد نام و نشانی و امضای شاکی قابل رسیدگی نخواهد بود.

36- آیا رسیدگی به تخلفات اداری کارکنان مدارس غیرانتفاعی در صلاحیت هیاتها است؟

1- کارکنان غیرانتفاعی که رابطه استخدامی با دولت ندارند در صلاحیت هیاتها نبوده و در این موارد تشکیل پرونده مجوزی ندارد. ولی از طریق مراجع قضائی - کمیته های انضباطی - نظارت و بازرسی قابل پیگیری است .

2- کارکنان بازنشسته ، صرفاً " بندهای ۳۴ الی ۳۸ ماده ۸ قابل رسیدگی در هیات است .

3- کارمندان مامور از طرف ادارات و سازمانهای آموزشی و پرورش به مدارس غیرانتفاعی قابل رسیدگی در هیات است و مدیران مکلف به اعلام تخلف هستند .

4- براساس ماده ۱۷ قانون تاسیس مدارس غیرانتفاعی ، رسیدگی به تخلفات موسسین مدارس غیرانتفاعی ... در حیطه وظایف شورای نظارت خواهد بود و هیات صلاحیت رسیدگی به این قبیل شکایات را ندارد .

5- از آنجا که مسئولیت نظارت بر کلیه امور اداری و آموزشی مدارس ... بر عهده مدیران مدارس می باشد لذا رسیدگی به تخلفات اداری مدیران مدارس غیرانتفاعی در صلاحیت هیاتهای باشد و مسئولان و متصدیان اداری و واحدهای بازرسی موظفند شکایات واصله و یا موارد تخلف در این زمینه را به هیاتهای ذیربط ارسال و اعلام نمایند .

37- آیا افراد غایب می توانند مجدداً " مشغول بکار شود؟

1- افراد غایب چنانچه در حین رسیدگی به پرونده در مرحله بدوی یا تجدیدنظر درخواست اشتغال بکار دهند باید نسبت به اشتغال آنها اقدام کرد .

2- افراد غایب که در اجرای ماده ۱۷ حکم آنها صادر نشده باشد در صورت اعلام آمادگی می توانند مشغول بکار شوند .

3- پس از صدور حکم اخراج ماده ۱۷ که قطعی است باید اخراج شوند و نمی توانند مشغول بکار شوند هر چند اعتراض کرده باشند .

4- در مورد حکم اخراج ماده ۱۷ چند صورت دارد (در هیات تجدید نظر مورد رسیدگی قرار گیرد) :

- تأیید رای

- نقض و صدور رای انفکاک

- نقض و صدور رای غیر انفکاک : حکم اشتغال وی صادر و مشغول بکار می گردد

- در صورت نقض رای قطعی ، با اعلام آمادگی مشغول بکار می گردد

38- نحوه پرداخت حقوق افرادی که با رای دیوان عدالت اداری اعاده خدمت می شوند چگونه است؟

در مواردی که مستخدمین ذیربط در اجرای آرای قطعی دیوان عدالت اداری به خدمت اعاده می شوند ، فاصله زمانی واقع شده از تاریخ ابلاغ رای تا صدور حکم اشتغال بکار ، چنانچه ناشی از فعل و اراده مستخدم نبوده و مستند به فعل دستگاه متبوع مستخدم باشد منطبق با حالت استخدامی غیبت موجه موضوع بند (ز) ماده ۱۲۴ قانون استخدام کشوری است و بابت دوران مزبور به مستخدم صرفاً " حقوق مبنا و افزایش سنواتی (بدون فوق العاده شغل و سایر فوق العاده ها) کمک هزینه های عائله مندی و اولاد با رعایت کلیه مقررات مربوط قابل پرداخت است .

39- آیا چنانچه برای کارمندی از سوی دادگاه رای برائت یا صدور منع تعقیب صادر شود مشمول دریافت حقوق می

شود؟ چنانچه تعقیب مستخدم در مرجع قضائی ، منجر به محکومیت وی گردد در این صورت دوران بازداشت و حبس وی

با حالت انفصال موقت است و در صورت تحصیل برائت یا صدور قرار منع تعقیب در دادسرا مستخدم موصوف وجوه قابل

پرداخت به سایر کارکنان آموزشی مدارس در زمان تعطیلی مدارس (ایام عید و تابستان) حسب مقررات باید پرداخت

شده و از این جهت تفاوتی بین آنها وجود ندارد .

40- آیا می توان به کارمندی که در بازداشت از طرف مراجع قضائی است می توان به او یا عائله او قمستی از حقوق را پرداخت نمود؟

پرداخت حقوق به کارمند دولت در ازاء انجام کار یا استفاده از مرخصی استحقاقی یا معذوریت یا ماموریت می باشد بنابراین عدم حضور کارمندی که در بازداشت است و سر خدمت حاضر نشده غیت محسوب می گردد و پرداخت تمام یا قسمتی از حقوق به وی مجوز قانونی ندارد .

41- آیا چنانچه فردی بدلیل غیبت غیر موجه محکوم به مجازات کسر حقوق گردد آیا مشمول دریافت حقوق می گردد؟

(ج) مجازات کسر حقوق، غیر از برگشت حقوقی است که در صورت غیبت متخلف باید از وی در حق دولت استیفا گردد. به عبارت حقوق و فوق العاده شغل گردد علاوه بر اعمال مجازات مذکور، از تاریخ ابلاغ / دیگر اگر کسی به اتهام غیبت، محکوم به کسر ۳ رای، باید چنانچه حقوق این ایام به وی پرداخت گردیده است از وی مسترد و به حساب دولت واریز گردد .

42- مجازات کسر حقوق شامل چه بندهائی از حقوق می گردد؟

حقوق و فوق العاده شغل موضوع بند ج ماده ۹ قانون، کارکنانی که به موجب آرای هیاتها به مجازات کسر محکوم می شوند مشمول حقوق مبنا، افزایش سنواتی و فوق العاده شغل می باشد و سایر فوق العاده ها را در برنخواهد گرفت .

43- کمیسیون ماده ۱۷ چیست ؟

(ج) قبل از رسیدگی به موضوع غیبت غیر موجه متوالی ۲ ماه و متناوب ۴ ماه از سوی وزیر که از اختیارات ماده ۱۷ قانون است از طریق کمیسیون در استان رسیدگی مقدماتی صورت می پذیرد و این کمیسیون می تواند متشکل از رئیس سازمان رئیس هیات بدوی، مدیر ارزیابی عملکرد و رئیس امور اداری سازمان باشد .

44- فرم گزارش تخلف شامل چه مواردی باید باشد؟

(ج) فرم گزارش تخلف باید حاوی مشخصات کامل متهم، نوع اتهام و نام و نام خانوادگی شاکی یا اعلام کننده تخلف و در صورتی که از سوی شخص حقوقی است سمت و شماره نامه و تاریخ آن ذکر گردد و به همراه آخرین حکم کارگزینی و فرم 502 باشد .

45- منظور از تخلف اداری چیست؟

(ج) تخلف اداری اعمالی است که مستخدم در زمان برقراری رابطه استخدامی (آزمایشی، قطعی، قراردادی و رسمی) مرتکب گردد و این اعمال از مصادیق بندهای ۳۸ گانه ماده ۸ قانون رسیدگی به تخلفات اداری باشد . اعلام عدم صلاحیت کارمندان، تخلف اداری محسوب نمی شود و این قبیل پرونده ها قابل طرح و رسیدگی در هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری نمی باشد. لذا رسیدگی به پرونده هائی که ارتکاب تخلف مربوط به زمان قبل از استخدام افراد باشد و جاهت قانونی ندارد .

46- آیا استعلام وضعیت افراد بازنشسته جهت همکاری مجدد آنها در آموزش و پرورش لازم است؟

جهت حفظ شان همکاران بازنشسته که مجدداً " دعوت به همکاری می شوند به حداقل مراحل گزینش که استعلام سوابق آنها از دو مرجع دفاتر حراست و هیاتهای بدوی رسیدگی به تخلفات اداری اکتفا شود ...

47- آیا عضویت و هر نوع همکاری در شرکتهای هرمی (گلد کوئیست) تحت هر نامی، تخلف اداری محسوب می گردد؟

طبق قانون الحاق یک بند و یک تبصره به ماده ۱ قانون مجازات اخلاص گران در نظام اقتصادی کشور ، مصوب ۱۳۶۹ 84 به تصویب مجلس شورای اسلامی رسیده است :

تاسیس ، قبول نمایندگی و عضوگیری در بنگاه ، موسسه شرکت یا گروه به منظور کسب در آمد ناشی از افزایش اعضا به نحوی که اعضای جدید جهت کسب منفعت ، افراد دیگری را جذب نموده و توسعه زنجیره یا شبکه انسانی تداوم یابد ، جرم محسوب می شود و مرتکب به مجازاتهای مقرر در این قانون محکوم می شود. بنابر این فرهنگیان که پس از لازم الاجرا گردیدن این قانون ، همچنان یکی از عناوین مجرمانه مندرج در این قانون (تاسیس ، قبول نمایندگی ، عضوگیری در بنگاه ، موسسه یا گروه) را دارا باشند و یا جدیداً این عناوین را کسب نمایند علاوه بر اینکه عمل آنان برخلاف قانون و جرم تلقی می گردد طبق فتوای مراجع عظام و مجتهدین ، فعل خلاف شرع بوده و اموال حاصل از این طریق نیز غیر قانونی و نامشروع محسوب می گردد .

لذا ... فعل آنان منطبق بر بند ۱ ماده ۸ قانون رسیدگی به تخلفات اداری مصوی ۷۲ مجلس شورای اسلامی بوده و تخلف اداری محسوب می گردد .

48- آیا برای متهمینی که به هیاتها دعوت می شوند باید حکم ماموریت صادر شود؟

نظر به اینکه برای رسیدگی به پرونده های اتهامی ، در برخی موارد لازم است متهمین یا مطلعین پرونده جهت حضور در جلسه هیاتها دعوت بعمل آید و اجابت این دعوت مستلزم صرف هزینه است و از آنجا که اصل بر برائت افراد می باشد و تا هنگامی که تخلف فرد به موجب رای قطعی احراز نگردد اعمال مجازات و تحمیل هزینه به افراد ، منطبق با مقررات و رعایت عدل و انصاف نمی باشد ، لذا مقتضی است مقرر فرمائید در مواردی که فرد یا افرادی جهت حضور در جلسه هیات بدوی یا تجدید نظر رسیدگی به تخلفات اداری کتباً " دعوت بعمل می آید اداره مربوطه با رعایت مقررات ، حکم ماموریت اداری برای اینگونه افراد صادر و نسبت به پرداخت فوق العاده روزانه موضوع بند ۳۹ قانون استخدام ، اقدام نماید .

در مواردی که از افرادی به عنوان متهم یا مطلع یا شهود ، جهت حضور در هیات کتباً " دعوت بعمل می آید مراتب جهت صدور حکم ماموریت اداری فرد یا افراد دعوت شده به اداره مربوطه اعلام فرمائید تا اقدام مقتضی معمول گردد .

49- آیا می توان پرونده اتهامی افراد را در اختیار دیگران قرار داد؟

ج) مکاتبات هیاتها چون در راستای تخلفات کارمند تحت امر است محرمانه و هر گونه افشاگری از محتوای آن موجب هتک حیثیت افراد است و با توجه به اهمیت حفظ آبروی همکاران فرهنگی هر گونه پخش موارد اتهامی ممنوع بوده و موجب مجازات است بنابر این مکاتبات هیاتها باید به صورت محرمانه باشد. هم چنین به استناد بخشنامه ۱۵۵۱۱ هماهنگی: ... پرونده های اتهامی افراد محرمانه می باشد و به هیچ عنوان نباید در اختیار دیگران قرار گیرد .

50- آیا جرائم مربوط به مشروبات الکلی جزو تخلفات اداری است؟

ج) جرائم مربوط به مشروبات الکلی جزء تخلف بند ۱ ماده ۸ قانون رسیدگی به تخلفات اداری است .

به استناد ماده واحده: مواد ۷۰۲ و ۷۰۳ قانون مجازات اسلامی مصوب ۱۳۷۵

ماده ۷۰۲: هر کس مشروبات الکلی را بسازد یا بخرد یا بفروشد یا در معرض فروش قرار دهد یا حمل یا نگهداری کند یا

در اختیار دیگری قرار دهد به سمه ماه تا یکسال حبس و یا هفتاد و چهار ضربه شلاق و نیز پرداخت جزای نقدی به میزان ۲ برابر ارزش عرقی (تجاری) کالای یاد شده محکوم می شود .

ماده ۷۰۳ : وارد نمودن مشروبات الکلی به کشور قاچاق محسوب می گردد و واردکننده صرف نظر از میزان آن به ۶ ماه تا ۲ سال حبس و تا هفتاد و چهار ضربه شلاق و نیز پرداخت جزای نقدی به میزان ۲ برابر ارزش عرقی (تجاری) کالای یاد شده محکوم می شود. رسیدگی به این جرم در صلاحیت محاکم عمومی است .

تبصره ۲ : هرگاه کارکنان دولت یا شرکتهای دولتی یا... در جرائم موضوع مواد ۷۰۲ و ۷۰۳ معاونت یا مشارکت نمایند ، علاوه بر تحمل مجازاتهای مقرر به انفصال موقت یا دائم از خدمات دولتی محکوم خواهند شد .

51- آیا مسئولین ملزم به پاسخگوئی به مکاتبات هیاتها هستند؟

ج) به استناد ماده ۱۶ آئین نامه اجرائی و نیز ماده ۲۵ دستورالعمل هیات عالی نظارت، همه مسئولین و دستگاهها مکلف به همکاری و پاسخ به استعلامات هیاتها هستند. برابر ماده ۲۹ (آ) مراجع قضائی حداکثر **ظرف ۳۰ روز** مکلف به پاسخگوئی به هیات هستند و نیز برابر تبصره آن ، **وزارت اطلاعات ظرف ۱۰ روز** مکلف به پاسخگوئی به هیاتها هستند. براساس ماده ۱۱ آئین نامه ، کلیه نامه های هیات باید بطور مستقیم و بدون بازگشائی در اختیار هیاتها قرار گیرد .

52- در صورت نقض رای هیاتها توسط دیوان عدالت اداری یا هیات عالی نظارت ، وضعیت کارمند چگونه خواهد بود؟

در صورت نقض رای آرای هیاتها توسط هیات عالی نظارت یا دیوان عدالت اداری (بخصوص انفصال) ، بایستی آثار ناشی از اجرای رای زایل شده و مدت انفصال موقت ، غیبت موجه تلقی و حقوق آن ایام با رعایت مقررات قابل پرداخت است چنانچه پس از اجرای آرای قطعی هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری (مشخصاً" درمورد مجازات انفصال موقت) این آراء از سوی هیات عالی نظارت یا دیوان عدالت اداری نقض شود بایستی آثار ناشی از اجرای رای اولیه زایل شده و رای قطعی دوم از تاریخ ابلاغ به مستخدم به اجرا گذاشته شود بنابراین با توجه به مراتب اعلام شده دوران محکومیت انفصال موقت مستخدم غیبت موجه تلقی شده و باید برای مدت یاد شده حقوق مبنا و افزایش سنواتی با رعایت مقررات مربوط به وی پرداخت گردد و به شرط پرداخت کسور قانونی دوران مذکور از سوی ذینفع، این دورا از لحاظ بازنشستگی و وظیفه قابل احتساب می باشد و چون مستخدم موصوف در مدت انفصال موقت عملاً "خدمتی انجام نداده که منجر به کسب تجربه شود لذا محاسبه این مدت از نظر تجربی به منظور ارتقا گروه مجوزی ندارد .

53- هیات دارای چند عضو است و توسط چه کسی منصوب می شوند؟

ج) هیاتهای بدوی و تجدید نظر متشکل از ۳ عضو اصلی و یک یا دو عضو علی البدل هستند که به استناد ماد ۲ قانون رسیدگی به تخلفات اداری برای مدت سه سال از سوی وزیر یا بالاترین مقام سازمان انتخاب و انتخاب مجدد آنان بلامانع است. احکام انتصاب اعضاء با امضای وزیر صادر می گردد .

54- آیا رعایت نکردن حجاب تخلف اداری محسوب می شود؟

ج) بر اساس بند ۲۰ ماده ۸ قانون رسیدگی به تخلفات اداری ، رعایت نکردن حجاب اسلامی تخلف اداری محسوب می شود . بر اساس ماده ۴ قانون رسیدگی به تخلفات و مجازات فروشندگان لباسهایی که استفاده از آنها در ملا عام خلاف شرع است و یا عفت عمومی را جریحه دار می کند

کسانی که درانظار عمومی وضع پوشیدن لباس و آرایش آنان خلاف شرع و یا موجب ترویج فساد و یا هتک عفت عمومی باشد ، توقیف و خارج از نوبت در دادگاه صالحه محاکمه و حسب مورد به یکی از مجازاتهای مذکور در ماده ۲ محکوم می

گردند.

تبصره ماده ۲: در صورتی که مجرم کارمند دولت باشد علاوه بر یکی از مجازاتهای فوق به یکی از مجازاتهای زیر محکوم می شود :

انفصال موقت به مدت ۲ سال

اخراج و انفصال از خدمات دولتی

محرومیت استخدام به ۵ سال در کلیه وزارتخانه ها

هم چنین به استناد بخشنامه ۱۱۷۹۶۴ رعایت نکردن حجاب اسلامی (خواهران) ، و پوشش اسلامی (برادران) که به موجب بندهای ۲۰ و ۲۱ ماده ۸ قانون رسیدگی به تخلفات اداری مصوب ۱۳۷۳ تخلف اداری محسوب می شود مقید به محیط دستگاه متبوع کارمند نیست و بیرون از محیط ادارات را نیز شامل می شود ..

55- ابلاغ واقعی یعنی چه؟

(ج) یعنی ابلاغ اوراق ، مستقیماً" به شخص مخاطب (شخصی که نامش در برگ ذکر شده است) ابلاغ گردد .

56- ابلاغ به بستگان یا خادم متهم چگونه است؟

(ج) فقط در اقامتگاه (محل سکونت) متهم باید انجام شود. البته ملاک ، آخرین آدرسی است که متهم اعلام کرده است. (ماده ۹۱ قانون) و باید در ذیل برگ مربوط قید شود که : در محل سکونت نامبرده ابلاغ شد .

57- آیا به مستاجر متهم هم می توان ابلاغ داد؟

(ج) خیر .

58- اگر بستگان یا خادم متهم از گرفتن ابلاغ امتناع کرد تکلیف چیست؟

(ج) اعلامیه ای خطاب به متهم در دونسخه به شرح ذیل تنظیم ، یک نسخه از آن را در محل سکونت وی چسبانده و نسخه دیگر ، همراه با برگ ابلاغ که مراتب نبودن متهم در محل و امتناع بستگان را متذکر شده ، و مامور ابلاغ آن را امضاء کرده است به هیات ارسال می گردد (ماده ۹۳ قانون) :

باسمه تعالی

"اعلامیه "

آقای / خانم اینجانب (نام مامور ابلاغ) در ساعت روز مورخ جهت ابلاغ برگ / ابلاغ اتهام / رای هیات به آدرس مراجعه نمودم و ساکنین از گرفتن برگ فوق الذکر امتناع نمودن. لذا برای دریافت آن در یکی از ساعات اداری به کارگزینی اداره آموزش و پرورش مراجعه نمایم .

امضای مامور ابلاغ

59- در صورت امتناع متهم از گرفتن ابلاغ ، تکلیف چیست؟

(ج) مامور ابلاغ ، مراتب امتناع متهم را در ابلاغ نامه قید کرده ، امضاء می کند و به هیات ارسال می دارد

60- اگر در محل سکونت متهم ، نه خودش و نه بستگان و خادمش حضور نداشته باشند ، ابلاغ را چگونه باید انجام داد؟

(ج) همان طور که قبلاً" پاسخ داده شد اعلامیه ای در دو نسخه خطاب به متهم تنظیم و یک نسخه را در محل سکونت وی چسبانده و نسخه دیگر همراه برگ ابلاغ به هیات ارسال می گردد (متن اعلامیه در سوالات قبل ذکر شده است) ، در اعلامیه مذکور بجای جمله " و ساکنین از گرفتن برگ فوق الذکر امتناع نمودند" ، جمله " هیچکس در محل نبود " نوشته

شود و ثانياً "یک نوبت هم به مدت یک ماه در روزنامه کثیرالانتشار منتشر گردد(ماده ۹۴ قانون آئین دادرسی مدنی)

61-در مواردی که اعلامیه درب منزل متهم نصب یا تحویل بستگان می شود تاریخ ابلاغیه از چه زمانی محسوب می شود؟

(ج) به استناد ماده ۹۶ قانون آئین دادرسی مدنی: تاریخ چسباندن یا تحویل به بستگان، تاریخ ابلاغ محسوب می شود در مواردی که ابلاغ از طریق روزنامه است تاریخ ابلاغ از چه زمانی محسوب می شود؟

(ج) چنانچه پس از تاریخ یک ماه از درج آگهی در روزنامه متهم مراجعه نکرد، ابلاغ قانونی انجام شده است.

63-چه کسانی نمی توانند امر ابلاغ را انجام دهند؟

(ج) به استناد ماده ۱۰۶ قانون آئین دادرسی مدنی: وقتی که متهم با مامور ابلاغ قرابت سببی یا نسبی قادر چه سوم از طبقه دوم داشته باشد و یا دعوای مدنی یا جزائی داشته باشند. نمی تواند امر ابلاغ را عهده دار شود.

64-در زمان ابلاغ اتهام یا رای صادره در ذیل برگ ابلاغ اتهام یا رای صادره چه مواردی باید قید گردد؟

(ج) تاریخ ابلاغ (به حروف باید نوشته شود)، نام گیرنده ابلاغ (چنانچه به بستگان ابلاغ شود باید نسبت شخص تحویل گیرنده با متهم و هم چنین اینکه در محل سکونت ابلاغ شده است، قید گردد)، امضا گیرنده، نام مامور ابلاغ، امضا مامور ابلاغ

65-چه مدارکی در زمان معرفی متخلف، می بایستی به هیأت ارسال گردد؟

3-آخرین حکم کارگزینی ۴-فرم عملکرد کلی که توسط حراست تکمیل می گردد. ج) ۱-فرم گزارش تخلف ۲-فرم ۵۰۲

هم چنین ضروری است که تخلف متهم بطور مشخص و منجز، تاریخ وقوع تخلف در فرم گزارش تخلف قید گردد و مستندات و مدارک کامل ارسال گردد. لازم به ذکر است فرمی که در آن تخلف به شکل کلی گوئی و مبهم نوشته شده باشد عودت داده می شود. ضمناً "بایستی اصل اوراق یا کپی برابر اصل شده اوراق ارسال گردد. در مورد تخلفات ثبت نامی، ارسال فرم کمیسیون خاص نیز مورد نیاز است

66-کدام یک از آرای صادره نیاز به حکم اجرائی ندارند؟

(ج) رای اخطار کتبی بدون درج در پرونده و رای تویخ کتبی با درج در پرونده، نیاز به حکم اجرائی ندارند. هم چنین در خصوص این دو رای نیاز به صدور اخطار یا تویخ از طرف اداره نمیباشد.

67-تاریخ صدور حکم اجرائی آرای قطعی چه زمانی است؟

حکم اجرائی آرای قطعی، بایستی هم زمان با ابلاغ به متهم صادر و اجرا گردد، هم چنین در صورتی که متهم در حالت آماده بخمدت باشد، با ابلاغ رای قطعی، حکم آماده بخمدت وی لغو می شود(تبصره ۳ ماده ۱۳ قانون هیأت)

68-حکم اجرائی آرای قابل پژوهش چه زمانی باید صادر گردد؟

(ج) در صورتی که متهم در مهلت مقرر قانونی (۱ ماه) به رای خود اعتراض نکرده باشد، پس از ۳۰ روز از تاریخ ابلاغ حکم اجرائی صادر و اجرا می گردد. و چنانچه در مهلت مقرر قانونی به رای اعتراض کرده باشد، پس از صدور رای هیأت تجدید نظر و ابلاغ آن به متهم، حکم اجرائی صادر و اجرا می گردد(آرای هیأت تجدید نظر از نوع آرای قطعی هستند که می بایستی همانند آرای قطعی، هم زمان با ابلاغ رای و امضا توسط متهم، حکم اجرائی صادر و اجرا گردد

69-وضعیت کارمندی که به رای قابل پژوهش هیأت بدوی اعتراض کرده چگونه است؟

(ج) در صورت اعتراض به رای قابل پژوهش، رای هیأت قابل اجرا نیست و وضعیت کارمند همانند قبل از صدور رای می

باشد و چنانچه متهم در حال غیبت است، همزمان با اعتراض باید مشغول بکار گردد وگرنه مجدداً "مرتکب تخلف جدید (غیبت) می شود و اداره مربوطه باید مجدداً" اعلام تخلف کند و لازم است مسئول کارگزینی این موضوع را به متهم تفهیم کند.

ضمناً هر گونه تغییر حالت استخدامی نسبت به کارمندانی که در هیات پرونده دارند و هنوز منتهی به رای قطعی نشده است ممنوع می باشد مگر با رعایت تبصره ماده ۱۶ آئین نامه .

70- رسیدگی به پرونده همکارانی که دچار مشکلات روحی و روانی هستند به چه طریق صورت می گیرد؟

ج) نظر به اینکه جنون به هر درجه که باشد از علل رافع مسئولیت محسوب می شود و شخص در این حالت مسئول اعمال خود نیست چنانچه طبق نظر کمیسیون پزشکی، افراد مورد نظر مشمول حالت مذکور باشند رسیدگی به اتهام این افراد و جاهت قانونی ندارد و در صورتی که پس از تشکیل پرونده، موضوع معلوم گردد باید پس از تحصیل نظریه پزشکی، پرونده مخومه شود و مراتب جهت طی مراحل لازم برای اعمال از کارافتادگی کارمند به کارگزینی ارسال گردد .

71- در خصوص افراد بازنشسته شاغل در آموزش و پرورش آیا هیات صلاحیت رسیدگی را دارد؟

ج) به استناد مفهوم مخالف ماده ۱۵ قانون، نظر به اینکه افراد بازنشسته، کارمند رسمی آموزش و پرورش محسوب نمی گردند. هیاتها حق رسیدگی به تخلفات آنها را ندارند مگر مواد مندرج در بندهای ۳۴ الی ۳۸ ماده ۸ قانون

72- چنانچه پس از بررسی هیات، تخلف متهم محرز نگردد، آیا متهم می تواند تحت عنوان گزارش خلاف واقع به هیات شکایت یا در مراجع قضائی اعاده حیثیت کند؟

ج) اگر شاکی دارای مقام اداری است و با این تصور که انجام فعل توسط کارمندان را تخلف تلقی نموده و گزارش تخلف نماید، چنانچه پس از بررسی، هیات تشخیص دهد فعل صورت گرفته تخلف نبوده است، گزارش دهنده متخلف محسوب نمی شود

اما اگر گزارش داده شده کلاً "خلاف واقع و با سوء نیت و از روی عمد باشد و وقوع آن توسط هیات محرز نگردد با شکایت شاکی تحت عنوان گزارش خلاف واقع در امور اداری قابل رسیدگی است و چنانچه مشکلی عنه مدعی باشد گزارش دهنده (شخص حقیقی یا حقوقی) با قصد هتک حیثیت و عناوین مجرمانه مانند توهین و افترا و... اقدام به ارایه گزارش نموده، موضوع قابل پیگیری در مراجع قضائی است .

73- در اجرای ماده ۱۹ چنانچه شاکی درخواست عدم ارجاع موضوع به مراجع قضائی را نماید آیا باز هم موضوع به

مراجع قضائی ارجاع می گردد؟

ج) مطابق ماده ۱۹ هیات باید موضوعاتی که عناوین مجرمانه دارند را برای رسیدگی به اصل جرم به مرجع قضائی صالح ارسال دارد و رضایت شاکی در این مرحله مانع از ارسال آن به مرجع قضائی نمی گردد، بلکه شاکی می تواند با حضور در مرجع قضائی، مطابق قوانین کیفری اعلام گذشت نماید .

74- چنانچه همکارانی جهت احقاق حقوق خود از رفتن به کلاس خودداری کنند تکلیف چیست ؟

ج) چنانچه موضوع مذکور قابل تطبیق با یکی از عناوین بندهای ۳۲ و ۳۳ ماده ۸ قانون باشد هیاتها مکلف به رسیدگی هستند و در غیر اینصورت موضوع منطبق بر بند ۱۹ (تعطیل خدمت در اوقات مقرر اداری) ماده ۸ قانون قابل رسیدگی است .

75- رسیدگی به پرونده متهمینی که دارای پرونده سنگین در مراجع قضائی بوده و رسیدگی به آنها مدت زیادی به طول

می انجامد در هیاتها چگونه است؟

ج) وفق ماده ۱۹ قانون ، هیات مکلف است مستقل از مراجع قضائی ، موضوع را از حیث تخلف اداری رسیدگی و رای مقتضی را صادر نماید و چنانچه رای مراجع قضائی ، برائت باشد ، وفق ماده ۱۹ ، طبق ماده ۲۴ قانون عمل نماید. لیکن پروند های حساس مانند قتل و امثال آن بهتر است تاپس از صدور رای مراجع قضائی مفتوح باشد و سپس برابر ماده ۱۹ قانون اقدام گردد .

76- آیا مجازات اخطار کتبی بدون درج در پرونده در پاداش پایان خدمت تاثیر دارد؟

... مجازات اخطار کتبی بدوت درج در پرونده استخدامی را از مصادیق تنبیهات اداری مندرج در قانون پرداخت پاداش پایان خدمت ... محسوب ننموده و باعث محرومیت مستخدم محکوم شده به مجازات ... از دریافت پاداش یاد شده نمی گردد .

77- اگر روسای ادارت برخلاف دستورالمعل اقدام به لغو ابلاغ مدیران مدارس نمایند نحوه پیگیری چگونه است؟

ج) تحت عنوان نقض قوانین و مقررات مربوط ، قابل طرح و رسیدگی در هیات می باشد .

78- تخلف مستخدمین آموزش و پرورش مامور در سایر سازمانها و دستگاهها چگونه پیگیری می گردد؟

ج) مطابق تبصره ۱ ماده ۸ آئین نامه اجرائی قانون ، رسیدگی به تخلفاتی که در محل ماموریت مستخدم واقع شده است بر عهده هیاتهای محل ماموریت است .

79- آیا صدور چک بلامحل تخلف اداری محسوب می شود؟

ج) صدور چک بلامحل فی نفسه یک از موضوعات تخلفات اداری محسوب نمی گردد و قابل طرح و رسیدگی در هیاتها نمی باشد ، مگر اینکه صادر کننده چک که از کارمندان مشمول قانون می باشد از عمل خود قصد وانگیزه خدعه و فریب داشته باشد و فعل وی دارای آثار سوء اداری و اجتماعی (مانند مراجعه طلبکاران به محیط اداری و محل کار کارمند و انعکاس موضوع در اداره و اجتماع) باشد در غیر اینصورت می تواند از مصادیق اعمال و رفتار خلاف شئون شغلی یا اداری محسوب و تحت همین عنوان ابلاغ اتهام و رسیدگی می گردد .

موفق باشید - محمد علی کیانی

گروه تلگرامی مجریان برنامه تدبیر

◆ نمونه سوالات برای آزمون انتخاب و انتصاب مدیران ◆

● لینک گروه ↗

<https://t.me/joinchat/CUCizz9h9orYahnT0ARn2g>

◆ ❁.....❁ گروه ❁.....❁ ◆

👤 @tadbirebtedaee 📄

سوالات تستی

قوانین و مقررات رسیدگی به تخلفات اداری

- ۱- مدت عضویت اعضاء اصلی و علی البدل هیأت های بدوی و تجدید نظر چند سال است؟ (ماده ۲ قانون)
اصلی سه سال - علی البدل یک سال
هر دو ۵ سال
هر دو ۳ سال
هیچ کدام
- ۲- کدام یک از مقامات زیر حق اعمال مجازات کسر حقوق و فوق العاده شغل کارمندان متخلف زیر مجموعه خود را دارد ؟
(ماده ۱۲ قانون)
مدیر کل
روسای ادارات
معاون وزیر
استانداران
- ۳- کسی که مالی را از تصرف دیگری بدون رضایت او خارج می سازد و خودش به صورت غیر قانونی متصرف می شود
سرقت
تصرف عدوانی
مزاحمت
ممانعت از حق
- ۴- اگر آراء قطعی هیأت ها به دلایلی نقض یا ابطال گردد پرونده متهم در کدام هیأت مجدداً مورد رسیدگی و صدور رأی قرار می گیرد ؟ (مستنبط از تبصره ۱ ماده ۴ دستورالعمل هیأت عالی نظارت)
هیأت عالی نظارت
هیأت مرکزی گزینش
هیأت هم عرض حسب مورد بدوی یا تجدید نظر
گزینه الف و ب صحیح است
- ۵- کدام گزینه در خصوص امور حقوقی و کیفری صحیح می باشد؟
شکوائیه - مشتکی عنه ، مربوط به امور حقوقی
خواهان و خوانده، مربوط به امور کیفری
خواهان و خوانده مربوط به امور حقوقی
خواهان و مشتکی عنه مربوط به امور کیفری
- ۶- هیأت ها به تخلفات کدام دسته از کارمندان زیر می توانند رسیدگی نمایند؟ (تبصره ماده ۱ آیین نامه اجرایی قانون رسیدگی به تخلفات اداری)
رسمی - ثابت - قراردادی

قراردادی - پیمانی - دایم
آزمایشی - رسمی - قراردادی

گزینه الف و ب

۷- اگر دبیر یا آموزگار یا هنر آموز و یا هر کسی که وظیفه تدریس را به عهده دارد و یا مدیر و دیگر عوامل اجرایی مرتبط با ثبت و ضبط نمرات مدارس، نمره واقعی دانش آموز را برای او منظور نکند مرتکب کدام تخلف اداری شده است؟ (بند ۲۸ ماده ۸ قانون رسیدگی به تخلفات اداری)

نقض مقررات مربوطه

دادن نمره بر خلاف ضوابط

اعمال غرض

تبعیض

۸- هر عمل یا ترک عمل که مغایر با شئون شغلی یا اداری مستخدم دولت است

ایجاد نارضایتی در ارباب رجوع

ایراد تهمت و افترا

رفتار خلاف شئون شغلی و اداری

تسامح در حفظ اموال

۹- آراء قطعی هیأت از چه زمانی لازم الاجراء است؟ (ماده ۴ قانون)

از تاریخ صدور

از تاریخ ابلاغ

از تاریخ تشکیل پرونده

هیچ کدام

۱۰- کارمندی است که به علت ارتکاب یک یا چند تخلف اداری، پرونده وی در هیأت مطرح و در جریان رسیدگی باشد. (ماده ۵ دستور العمل هیأت عالی نظارت)

محکوم علیه

مجرم

متهم

متخلف

۱۱- رسیدگی به اتهام کدام یک از کارمندان زیر در صلاحیت هیأت بدوی مرکز می باشد؟

مدیر کل

مدیر هسته گزینش

معاونین مدیر کل

مدیر ارزیابی / حراست

۱۲- صلاحیت رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان با کدام مرجع زیر است؟ (ماده ۴ قانون)

کارگزینی اداره کل

شورای حل اختلاف دادگستری

هیأت بدوی

دایره حقوقی

۱۳- کارمندی که بیش از دو ماه غیبت غیر موجه متوالی یا چهار ماه متناوب غیبت غیر موجه داشته و به محل کار خود حضور نیابد مستحق کدام مجازات اداری است ؟ (بندی ماده ۹ قانون رسیدگی به تخلفات اداری و بر اساس رویه مشابه عملی هیأت های بدوی)

باز خرید خدمت

بازنشستگی اجباری

اخراج

انفصال دائم

۱۴- استفاده نکردن از گروه تحقیق ، مانع رسیدگی هیأت به پرونده اتهامی و صدور رأی (تبصره ماده ۱۴ آیین نامه اجرایی قانون)

می باشد

نمی باشد

نظر هیأت عالی نظارت لازم الاتباع است

به تشخیص مدیر کل عمل می شود

۱۵- تشخیص تخلف و انطباق آن با یکی از موارد تخلفات مندرج در قانون به عهده کدام مرجع است ؟ (ماده ۲۰ آیین نامه اجرایی قانون)

کارگزینی دستگاه مربوطه

هیأت رسیدگی کننده

بازرسی

حراست

۱۶- تصاحب نامشروع و غیر قانونی مال متعلق به دولت توسط مأموریکه حسب وظیفه قانونی آن مال به او سپرده شده است

اختلاس

اخاذی

رشوه

ارتشاء

۱۷- غیبت غیر موجه علاوه بر مجازات اداری توسط هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات اداری دارای ۲ اثر تبعی است که توسط اداره متبوع کارمند اعمال می شود عبارتند از : (اقدام کارگزینی پس از اعمال مجازات هیأت در خصوص غیبت غیر موجه)

عدم پرداخت حقوق ایام غیبت

عدم احتساب سوابق ایام غیبت توسط کارگزینی ادارات اعمال می شود

تنزل رتبه شغلی

گزینہ الف و ب صحیح است

۱۸- در صورت درخواست کتبی متهم برای دفاع حضوری هیأت چه تکلیفی دارد ؟ (تبصره ماده ۱۹ آیین نامه اجرایی قانون)

هیأت موظف است یک بار وی را برای حضور در جلسه دعوت کند

هیأت تکلیفی ندارد

هیأت مراتب را از دفتر هماهنگی استعلام نظر به عمل می آورد

گزینه های الف و ج صحیح است

۱۹- کدام یک از موارد زیر جزء تخلفات اداری محسوب می شود؟

دادن نمره یا امتیاز بر خلاف ضوابط

سوء استفاده از مقام یا موقعیت اداری

رعایت نکردن حجاب اسلامی

هر سه مورد

۲۰- بلاتکلیف گذاردن مستخدمان دولت در مواد طرح پرونده اتهامی آنان در هیأت ها یا صدور آرای غیر قطعی (قابل

تجدید نظر) از سوی هیأت های بدوی و نیز در موارد نقض آراء قطعی در دیوان عدالت اداری یا هیأت عالی نظارت

.....

(ماده ۳۰ آیین نامه اجرایی قانون)

صحیح است

مجوزی ندارد

پس از تجویز دفتر هماهنگی وزارت متبوع مورد اشکال است

با نظر هیأت عالی نظارت صحیح است

نمونه ۲

۱- دبیر خانه هیأت عالی نظارت موظف است از طریق بازرسی خود در کلیه دستگاه های مشمول ، کارمندان متخلف را

حسب مورد برای رسیدگی به پرونده آنها به معرفی نماید . (ماده ۹ آیین نامه هیأت عالی نظارت)

دادگاه صالح

شورای حل اختلاف

هیأت های مربوط

حراست

۲- کدام یک از ترکیب هیأت عالی نظارت خارج است ؟ (ماده ۳۷ آیین نامه اجرایی قانون)

سه نفر از نمایندگان وزراء

یک نماینده از مجلس شورای اسلامی

یک نماینده از قوه قضائیه

یک نماینده از معاونت برنامه ریزی ریاست جمهوری

۳- کارمندی که در محل کار خود حضور دارد اما کم کاری می کند (وظیفه خود را خوب انجام نمی دهد) مرتکب

کدام تخلف زیر می شود ؟ (بند ۱۴ ماده ۸ قانون رسیدگی به تخلفات اداری)

تعطیل محل خدمت در اوقات مقرر اداری

کم کاری یا سهل انگاری در انجام وظایف محول شده

غیبت غیر موجه

ترک محل خدمت در اوقات مقرر اداری

۴- حداقل زمان رسیدگی پرونده ها در هیأت چه مدت است ؟ (مستنداً به رأی وحدت رویه هیأت عمومی دیوان عدالت اداری به شماره ۲۰۴ - ۸۰/۶/۲۵ و تبصره ۳ ماده ۱۳ قانون رسیدگی به تخلفات اداری)

سه ماه

دو ماه

یک ماه

مهلت معین ندارد به غیر از موردی که کارمند متهم آماده به خدمت می شود حداکثر تا سه ماه

۵- رعایت کدام یک از موارد زیر در صدور رأی اجتناب ناپذیر است ؟ (مفاد ماده ۲۱ آیین نامه اجرایی قانون)

ملاحظه اسناد و مدارک موجود پرونده - موقعیت و سوابق کارمند

توجه کامل به مدافعات متهم

وجود یا فقدان سوء نیت ، میزان زیان وارده به دولت یا اشخاص حقیقی و حقوقی

همه گزینه ها صحیح است

۶- اگر کارمند شاغل بیمار شود و گواهی پزشکی معالج او کمتر از ۱۰ روز باشد باید گواهی پزشکی را تا چه مدت به محل

خدمت ارائه نماید ؟ (آیین نامه حضور و غیاب کارکنان دولت)

اولین روز بیماری

اولین روز پس از مراجعت

هر وقت که خودش بخواهد ارائه دهد

تا پایان روز دهم

۷- مدیر مدرسه ای که گزارش تخلف کارمند زیر مجموعه خود را به مافوق ارائه نمی دهد مرتکب کدام تخلف شده است

؟ (بند ۱۵ ماده ۸ قانون رسیدگی به تخلفات اداری)

نقض قوانین و مقررات

تبعیض یا اعمال غرض

سهل انگاری در ندادن گزارش تخلفات کارمندان تحت امر

سهل انگاری در انجام وظایف محوله

۸- رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان حوزه هر استان در کدام مرجع انجام می گیرد ؟ (مستفاد از ماده ۵ آیین نامه

اجرایی قانون)

هیأت تجدید نظر مستقر در وزارتخانه

دادگستری استان

هیأت عالی نظارت

هیأت مستقر در اداره کل مربوطه استان

۹- کدام مجازات صادره از هیأت بدوی قابل تجدید نظر می باشد ؟ (ماده ۱۰ قانون)

اخطار کتبی بدون درج در پرونده استخدامی

انفصال موقت

محرومیت از انتصاب به پست های حساس و مدیریتی

کسر حقوق و فوق العاده شغل

۱۰- در مواردی که پرونده متهم در هیأت ها تحت رسیدگی است هر گونه تصمیم گیری نسبت به حالات استخدامی وی منوط به کسب نظر کدام مرجع است ؟ (تبصره ماده ۱۶ آیین نامه اجرایی قانون)

دفتر هماهنگی هیأت های رسیدگی به تخلفات اداری وزارت متبوع

اداره امور اداری

اداره ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات

هسته گزینش

۱۱- کدام گزینه زیر، جزء اعمال و رفتار خلاف شئون شغلی می باشد ؟ (جزوه بایسته های ماده ۱۹ قانون صادره از دفتر هماهنگی)

ایجاد مزاحمت برای زنان و اطفال

ارتباط نامشروع

گزینه الف و ب صحیح است

هیچ کدام

۱۲- مهلت دعوی دارنده چک علیه ظهرنویس در شهرستان و خارج از شهرستان می باشد

۱۰-۲۰

۱۵-۴۵

۳۰-۲۵

۳۰-۲۰

۱۳- انواع آرائ هیأت کدامند ؟ کدام رأی پس از ابلاغ به محکوم علیه باید فوراً به اجرا در آید ؟ (مستنبط از ماده ۱۰ قانون رسیدگی به تخلفات اداری)

(قابل پژوهش - قطعی) - انفصال موقت

(قطعی - قابل پژوهش) - تنزل مقام

(قطعی - قابل پژوهش) - تغییر محل جغرافیایی خدمت

(قابل پژوهش - قطعی) - اخراج

۱۴- اگر معلم سؤالات امتحانی را قبل از برگزاری امتحان به اطلاع دانش آموزان برساند عمل وی منطبق است با :

رویه عملی هیأت ها در تطبیق فعل کارمند با ماده ۸ تخلفات اداری)

دادن نمره بر خلاف ضوابط

افشای سؤالات امتحانی

دادن امتیاز غیر واقعی

هیچ کدام

۱۵- کدام مجازات صادره از هیأت بدوی قابل تجدید نظر **نمی باشد** ؟ (استنباط از ماده ۱۰ قانون)

اخراج از خدمت

انفصال دائم از خدمات دولتی

تنزل مقام

تغییر محل جغرافیایی خدمت

۱۶- هرگاه کارمند اقرار به وقوع تخلف یا تخلفات مقرر قانون نماید دلیل دیگری برای اثبات آن ... (ماده ۴

دستورالعمل هیأت عالی نظارت)

لازم است

لازم نیست

استماع شهادت شهود ضروری است

ارائه اسناد الزامی است

۱۷- آیا هیأت ها برای دستیابی به حقیقت در زمینه اتهام علاوه بر رسیدگی به دلایل مورد استناد متهم یا شاکی می توانند

تحقیق یا اقدام دیگر داشته باشند. (مفاد ماده ۲۸ دستورالعمل هیأت عالی نظارت)

مجاز نمی باشند

مجاز هستند

با دستور مدیر کل مربوطه اقدام می کنند

پرونده را به هیأت همعرض ارجاع می دهند

۱۸- هیأت بازسازی نیروی انسانی در چه سال هایی رسیدگی به تخلفات کارمندان دولت را بر عهده داشت ؟ (تاریخچه

تشکیل هیأت ها ارسالی از دفتر هماهنگی)

۵۸ لغایت ۶۰

۶۴ لغایت ۷۲

۶۰ لغایت ۶۲

هیچ کدام

۱۹- رسیدگی به اتهام کدام یک از کارمندان زیر در صلاحیت هیأت بدوی مرکز می باشد؟

مدیر کل

مدیر هسته گزینش

معاونین مدیر کل

مدیر ارزیابی / حراست

۲۰- کدام رأی پس از ابلاغ فوراً باید اجراء شود ؟ (مستفاد از ماده ۴۷ دستورالعمل هیأت عالی نظارت)

انفصال موقت

تنزل مقام

اخراج از دستگاه متبوع

هیچ کدام

سوالات آزمون

۱- کدام یک به معنای اختلاس است؟ (ماده ۵ قانون تشدید مجازات مرتکبین ارتشاء و اختلاس و... مجمع تشخیص مصلحت نظام)

تصاحب یا برداشت مال منقول یا وجه نقد سپرده شده به کارمند دولت به نفع خود یا دیگری

اغفال دیگران از طریق امیدوار کردن آنان به امور واهی و بردن مال آنها
ربودن مال دیگری بطور پنهانی
هیچ کدام

۲- اگر دبیر یا آموزگار یا هنر آموز و یا هر کسی که وظیفه تدریس را به عهده دارد و یا مدیر و دیگر عوامل اجرایی مرتبط با ثبت و ضبط نمرات مدارس، نمره واقعی دانش آموز را برای او منظور نکند مرتکب کدام تخلف اداری شده است؟ (بند ۲۸ ماده ۸ قانون رسیدگی به تخلفات اداری)

نقض مقررات مربوطه

دادن نمره بر خلاف ضوابط

اعمال غرض

تبعضی

۳- موارد قصور، از کیفیات مجازات محسوب می شود. (ماده ۴۳ دستورالعمل هیأت عالی نظارت)

مشدده

مخففه

غیر قابل تأثیر

کمتر از حداقل

۴- کدام یک از مقامات زیر می توانند کارمندی را که پرونده آنان به هیأت رسیدگی ارجاع شده حداکثر تا سه ماه آماده به خدمت نمایند؟ (ماده ۱۳ قانون)

استانداران

شهردار تهران

وزراء

همه گزینه ها صحیح است

۵- کدام یک از شرایط عضویت در گروه تحقیق می باشد؟ (ماده ۱۲ آئین نامه اجرایی قانون)

متاهل - عامل به احکام اسلام

متعهد - ۲۵ سال سن - معتقد به نظام جمهوری اسلامی و اصل ولایت فقیه

متاهل - ۳۰ سال سن - متعهد - عامل به احکام اسلام - معتقد به ولایت فقیه

گزینه های الف و ب صحیح است

۶- هر عمل و ترک عملی که در قانون برای آن مجازات در نظر گرفته شده باشد

افترا

جرم

تهمت

توهین

۷- محل استقرار هیأت تجدید نظر رسیدگی به تخلفات اداری کدام است ؟ (ماده ۲ آیین نامه اجرایی قانون)
مرکز استان

مرکز هیأت عالی نظارت

مرکز وزارتخانه

امور اداری اداره کل

۸- آراء هیأت تجدید نظر از تاریخ قطعی و لازم الاجراء است؟ (ماده ۴ قانون)

صدور

ابلاغ

درخواست

هیچ کدام

۹- چنانچه کارمند پس از صدور رأی هیأت بدوی تا زمان رسیدگی به اعتراض مرتکب تخلف جدید شود رسیدگی به تخلف یا تخلفات جدید وی در صلاحیت کدام هیأت می باشد ؟ (تبصره ماده ۱۷ دستورالعمل هیأت عالی نظارت)

هیأت تجدید نظر

هیأت مرکزی

هیأت عالی نظارت

هیأت بدوی ذیربط

۱۰- اجبار و اکراه به اقرار، است . (تبصره ۲ ماده ۲۴ دستورالعمل هیأت عالی نظارت)

ممنوع

جائز

لازم

ضروری

۱۱- اگر کارمند شاغل بیمار شود و گواهی پزشک معالج او کمتر از ۱۰ روز باشد باید گواهی پزشکی را تا چه مدت به محل خدمت ارائه نماید ؟ (آئین نامه حضور و غیاب کارکنان دولت)

اولین روز بیماری

اولین روز پس از مراجعت

هر وقت که خودش بخواهد ارائه دهد

تا پایان روز دهم

۱۲- اصلاح یا تغییر آرای هیأت ها در کدام مورد امکان پذیر است ؟ (ماده ۴۵ دستورالعمل هیأت عالی نظارت)

اگر هیأت صادر کننده به اکثریت آراء تشخیص دهد حکم صادره از نظر موازین قانونی مخدوش می باشد

در صورتی که تخلف کارمند به عنوان جنبه جزایی در مرجع قضایی منتهی به حکم برائت شده باشد و هیأت با اکثریت

آراء موافق اصلاح یا تغییر رأی باشد

در صورتی که وزیر دستگاه مغایرت مفاد حکم را با موازین قانونی از دیوان عدالت اداری درخواست نماید

گزینه های الف و ب صحیح است

۱۳- اعمال تنبیه بدنی دانش آموز توسط آموزگار یا دبیر یا هنر آموز و دیگر عوامل اجرایی مدارس منطبق با کدام یک از تخلفات اداری است ؟ (آئین نامه اجرایی مدارس)

نارضایتی در ارباب رجوع

نقض مقررات مربوطه

اعمال و رفتار خلاف شئون شغلی

هیچ کدام

۱۴- فوت متهم موجب رسیدگی و صدور رأی می شود . (ماده ۳۱ آیین نامه اجرایی قانون)

ادامه رسیدگی

تسریع

برائت متهم

توقف

۱۵- اعضای هیأت رسیدگی به تخلفات اداری را در چه صورتی می توان در رابطه با آراء صادره تحت تعقیب قضائی قرار

داد ؟ (تبصره ۱ ماده ۲۲ قانون)

در صورت صدور رأی بر اساس قانون مجازات اسلامی

در صورت اثبات غرض مجرمانه

در صورت قرابت با متهم

در صورت عدم مهلت دفاع به متهم و عدم استماع و اظهارات متهم

۱۶- کارمندی که در محل کار خود حضور دارد اما کم کاری می کند (وظیفه خود را خوب انجام نمی دهد) مرتکب

کدام تخلف زیر می شود ؟ (بند ۱۴ ماده ۸ قانون رسیدگی به تخلفات اداری)

تعطیل محل خدمت در اوقات مقرر اداری

کم کاری یا سهل انگاری در انجام وظایف محول شده

غیبت غیر موجه

ترک محل خدمت در اوقات مقرر اداری

۱۷- شرکت کارمند در محفل قمار و شراب خواری و جلسات مبتذل و مستهجن از مصادیق کدام یک از تخلفات اداری

است ؟ (با یسته های ماده ۱۹ صادره از دفتر هماهنگی)

اعمال و رفتار خلاف شئون شغلی

هتک حرمت

نقض مقررات مربوطه

اعمال غرض

۱۸- اگر آراء قطعی هیأت ها به دلایلی نقض یا ابطال گردد پرونده متهم در کدام هیأت مجدداً مورد رسیدگی و صدور

رأی قرار می گیرد ؟ (مستنبط از تبصره ۱ ماده ۴ دستورالعمل هیأت عالی نظارت)

هیأت عالی نظارت

هیأت مرکزی گزینش

هیأت هم عرض حسب مورد بدوی یا تجدید نظر

گزینه های الف و ب صحیح است

۱۹- کدام گزینه در خصوص مجازاتهای تخلفات اداری صحیح نمی باشد؟

انفصال موقت از یک ماه تا یک سال

توبیخ کتبی با درج در پرونده

اخراج از دستگاه متبوع

یک تا پنج سال حبس

۲۰- آراء قطعی هیأت از چه زمانی لازم الاجراء است؟ (ماده ۴ قانون)

از تاریخ صدور

از تاریخ ابلاغ

از تاریخ تشکیل پرونده

هیچ کدام

سوالات آزمون

۱- کدام یک از ترکیب هیأت عالی نظارت خارج است؟ (ماده ۳۷ آیین نامه اجرایی قانون)

سه نفر از نمایندگان وزراء

یک نماینده از مجلس شورای اسلامی

یک نماینده از قوه قضائیه

یک نماینده از معاونت برنامه ریزی ریاست جمهوری

۲- هیأت بازسازی نیروی انسانی در چه سال هایی رسیدگی به تخلفات کارمندان دولت را بر عهده داشت؟ (تاریخچه

تشکیل هیأت ها ارسالی از دفتر هماهنگی)

۵۸ لغایت ۶۰

۶۴ لغایت ۷۲

۶۰ لغایت ۶۲

هیچ کدام

۳- آثار و تاریخ اجرای رأی از چه زمانی است؟ (ماده ۴۷ دستورالعمل هیأت عالی نظارت)

از تاریخ صدور

از تاریخ تشکیل پرونده

از تاریخ وقوع تخلف

از تاریخ ابلاغ رأی قطعی

۴- اگر کارمندی در محل کار خود با استعمال الفاظ رکیک موجب تحقیر همکار خود شود عمل وی: (رویه عملی هیأت

ها در تطبیق فعل کارمند با ماده ۸ تخلفات اداری)

فقط تخلف اداری است

هم جرم و هم تخلف است

فقط جرم است

تخلفی محسوب نمی شود

۵- اگر آراء قطعی هیأت ها به دلایلی نقض یا ابطال گردد پرونده متهم در کدام هیأت مجدداً مورد رسیدگی و صدور رأی قرار می گیرد ؟ (مستنبط از تبصره ۱ ماده ۴ دستورالعمل هیأت عالی نظارت)

هیأت عالی نظارت

هیأت مرکزی گزینش

هیأت هم عرض حسب مورد بدوی یا تجدید نظر

گزینۀ الف و ب صحیح است

۶- کدام یک از مقامات زیر حق اعمال مجازات توبیخ کتبی کارمندان متخلف زیر مجموعه خود را دارد ؟ (ماده ۱۲ قانون)

روسای دانشگاه ها

استانداران

مدیر کل

هر سه مقام در صورت تفویض وزیر مربوطه

۷- ابلاغ رأی طبق قانون آیین دادرسی مدنی به عمل می آید و در هر صورت فاصله رأی و ابلاغ آن نباید از.....روز تجاوز نماید.

۲۵

۳۰

۴۵

۱۵

۸- کلیه هیأت ها مکلفند در متن آرای قطعی صادر شده مهلت --- شکایت به دیوان عدالت اداری را تصریح کنند. (ماده ۲۷ آیین نامه اجرایی قانون)

دو ماهه

سه ماهه

یک ماهه

۲۰ روزه

۹- مدیر مدرسه ای که گزارش تخلف کارمند زیر مجموعه خود را به مافوق ارائه نمی دهد مرتکب کدام تخلف شده است ؟ (بند ۱۵ ماده ۸ قانون رسیدگی به تخلفات اداری)

نقض قوانین و مقررات

تبعیض یا اعمال غرض

سهل انگاری در ندادن گزارش تخلفات کارمندان تحت امر

سهل انگاری در انجام وظایف محوله

۱۰- هرگاه کارمند اقرار به وقوع تخلف یا تخلفات مقرر قانون نماید دلیل دیگری برای اثبات آن ... (ماده ۴ دستورالعمل هیأت عالی نظارت)

لازم است

لازم نیست

استماع شهادت شهود ضروری است

ارائه اسناد الزامی است

۱۱- در صورتی که که کارمند در طول تحمل مجازات بند ج ماده ۹ (کسر حقوق و فوق العاده شغل) فوت شود اعمال مجازات یاد شده چگونه خواهد بود؟ (ماده ۴۰ دستورالعمل هیأت عالی نظارت)

اعمال مجازات متوقف می شود و حالت استخدامی کارمند از زمان فوت به حالت قبل از تعیین مجازات اعاده می شود
مجازات یکجا اجرا می شود

تقسیم می شود

پس از اخذ تضمین متوقف می شود

۱۲- کدام یک از مجازات زیر قطعی محسوب می شود؟ (استنباط از ماده ۱۰ قانون)

کسر حقوق و فوق العاده شغل

انفصال موقت

تنزل گروه (رتبه شغلی فعلی)

گزینه های الف و ج صحیح است

۱۳- هیأت تجدید نظر در کدام یک از موارد زیر شروع به رسیدگی می کند؟ (ماده ۱۳ دستورالعمل هیأت عالی نظارت)

نقض آراء هیأت های تجدید نظر توسط دیوان عدالت یا هیأت عالی نظارت به عنوان هیأت همعرض

رای هیأت بدوی قابل تجدید نظر باشد و محکوم علیه در ظرف مهلت مقرر نسبت به آن درخواست تجدید نظر نماید

رسیدگی تجدید نظر مشمول گزینه های ۱ و ۲ می باشد

هیأت تجدید نظر فقط با مجوز هیأت عالی نظارت شروع به رسیدگی می کند

۱۴- جلسات هیأت عالی نظارت با حضور حداقل از اعضاء رسمیت می یابد و تصمیمات آنان با نظر موافق

اکثریت اعضاء حاضر جلسه معتبر خواهد بود . (ماده ۲ آیین نامه هیأت عالی نظارت)*

۳- ۳ نفر

۲- ۳ نفر

۵- ۳ نفر

۴- ۴ نفر

۱۵- کدام مجازات صادره از هیأت بدوی قابل تجدید نظر می باشد؟ (ماده ۱۰ قانون)

اخطار کتبی بدون درج در پرونده استخدامی

انفصال موقت

محرومیت از انتصاب به پست های حساس و مدیریتی

کسر حقوق و فوق العاده شغل

۱۶- عدم اعلام پاسخ مراجعی که مکلف به ارسال اسناد و مدارک به هیأت هستند موجبی برای (ماده ۲۶ دستور

العمل هیأت عالی نظارت)

توقف رسیدگی و صدور رای نخواهد بود

مختومه شدن پرونده خواهد بود

توقف رسیدگی و عدم صدور رای نخواهد بود

گزینه های ب و ج صحیح است

۱۷- در صورت مفتوح بودن پرونده در هیأت بدوی و تجدید نظر ، احراز تخلف با کدام یک از مراجع زیر است؟ (تبصره

۴ ماده ۹ قانون)

