

لیست مدارک جهت ویزای کوتاه مدت (تا ۹۰ روز) به شرح زیر می باشد:

۱. گذرنامه ایرانی با اعتبار حداقل سه ماه بعد از انقضای روادید مورد نیاز و ۲ صفحه خالی، کپی صفحه ی اول ، کپی روادید های قبلی و مهرها. ارائه ی گذرنامه (های) پیشین توصیه می شود.
۲. فرم تکمیل شده، تایپ شده و امضا شده توسط متقاضی (در موارد کودکان زیر ۱۵ سال امضای یکی از والدین مورد قبول می باشد). فرم تقاضای روادید از لینک www.mfa.cz/visaform (فرمت pdf) و یا از لینک www.602.cz/mzv (فرمت xml) قابل دانلود می باشد. فرم مذکور به همراه سایر مدارک باید شخصا توسط خود متقاضی ارائه گردد.
۳. یک قطعه عکس ۶ در ۴ رنگی با پس زمینه ی سفید از چهره ی متقاضی که اخیراً گرفته شده باشد. و با چسب (مایع) به فرم تقاضا چسبانده شود (لطفاً عکس را به فرم منگنه نکنید).
۴. وجه روادید فقط به یورو پرداخت گردد:
بزرگسالان ۶۰ یورو
کودکان (۶ الی ۱۲ سال) ۳۵ یورو
۵. بیمه پزشکی مسافرت که برای کل مدت اقامت در منطقه شنغن معتبر باشد. در صورت تقاضای ویزای مولتی (چندبار ورود) بیمه نیز باید مولتی بوده و به همراه کپی ارائه گردد. جهت اطلاعات بیشتر به لینک زیر مراجعه نمایید.
Travel Medical Insurance
http://www.mzv.cz/teheran/en/visa_and_consular_information/travel_medical_insurance.html

لیست مدارک جهت متقاضیان روادید در ایران

۱. مدارک پیش نیاز برای همه ی متقاضیان:

الف. رزرواسیون سفر:

- رزرو بلیط هواپیما (مطابق با تعداد روزهای بیمه مسافرتی و هتل)

ب. گواهی محل اقامت و گواهی تمکن مالی در زمان دیدار از کشورهای عضو:

- رزرو هتل و یا

- تایید اقامت و یا پوشش هزینه ها توسط شخص حقیقی و یا حقوقی دعوت کننده (اصل دعوت نامه ی از اداره ی مهاجرت جمهوری چک- به صورت رسمی توسط پلیس مهاجرت جمهوری چک مهر و امضا شده باشد.)، یا

- اظهارنامه بانکی از یکی از بانک های ایرانی به نام شخص متقاضی و پرینت ریز گردش سه ماه آخر همان حساب

- سایر گواهی های مربوط به تمکن مالی در طول دیدار (کارت اعتباری بین المللی، چک مسافرتی، غیره)

ج. گواهی ثبات اجتماعی-اقتصادی (که بررسی قصد متقاضی جهت ترک کشور های عضو قبل از انقضای ویزا را ممکن سازد):

- کلیه متقاضین: گردش مالی سه ماه آخر و گواهی مالکیت، در صورت امکان:

-ترجمه ی شناسنامه با مهر دارالترجمه (مدرک شناسایی به همراه رکورد خانوادگی از اداره ثبت)

- ترجمه ی صفحه ای اول دخترچه بیمه ی با مهر دارالترجمه (خدمات درمانی یا تامین اجتماعی)

- مقامات: حکم انتصاب یا گواهی تصدی و پرینت آخرین حقوق:

- کارمندان: گواهی استخدام یا آخرین قرارداد استخدام + پرداختی سه ماه آخر، گواهی تحت پوشش بودن بیمه تامین اجتماعی، خدمات درمانی و یا معادل آن و یا نامه ی کارفرما که در آن علت فقدان چنین مدرکی شرح داده شده باشد. (کلیه مدارک به زبان انگلیسی)

تجار: گواهی ثبت بازرگانی (برای مثال گواهینامه بازرگانی و یا اظهار نامه از سازمان بازرگانی) و گواهی عضویت بیمه تامین اجتماعی، خدمات درمانی و یا معادل آن در صورت امکان

- مدیران یا سهام داران شرکت های ایرانی: معرفی نامه امضا شده توسط نماینده ی قانونی شرکت که وضعیت متقاضی را تأیید نماید. گواهی ثبت شرکت در ایران (برای مثال آگهی ثبت روزنامه رسمی) گواهی انتصاب در صورت عدم اشاره به آن در روزنامه رسمی. (کلیه مدارک به زبان انگلیسی)

- هنرمندان: گواهی عضویت در یکی از انجمن های حرفه ای رسمی (برای مثال، خانه سینما، خانه عکاسان و غیره) و یا گواهی فعالیت در یک فعالیت هنری حرفه ای (نمایشگاه، فستیوال و غیره) و گواهی بیمه تامین اجتماعی، خدمات درمانی و یا در صورت امکان معادل آن

- بازنشستگان: گواهی دریافت مستمری بازنشستگان
- دانش آموزان و یا متقاضیانی که به سن قانونی نرسیده اند: گواهی وضعیت استخدام والدین و یا در صورت امکان گواهی اشتغال به تحصیل و یا کارت دانش آموزی
- متقاضیان فاقد شغل: گواهی وضعیت اقتصادی اجتماعی (برای مثال "گواهی ازدواج، دفترچه ثبت خانوادگی، مدارک دال بر مالکیت اموال)

۲. مدارک هدف از سفر

الف. تجارت

- دعوتنامه از یک کمپانی کشورهای عضو که در آن دلیل دیدار و تاریخ به همراه گواهی مستند بر رابطه ی تجاری ذکر گردد (قرارداد، پیش فاکتور، مکاتبات، گواهی واردات و غیره) و
- اصل دعوتنامه رسمی از اداره پلیس مهاجرت چک- که به صورت رسمی توسط پلیس مهاجرت مهر و امضا شده باشد.

ب. ماموریت رسمی

- یادداشت رسمی یا حکم ماموریت: نام و نام خانوادگی مامور: عنوان رسمی شغل، هدف سفر، تاریخ استخدام، تعهد پوشش هزینه های سفر مامور و
- دعوتنامه از سازمان دعوت کننده از هریک از کشورهای عضو (دارندگان گذرنامه ی سیاسی موظف می باشند فرم تایپ شده به همراه عکس و یادداشت رسمی وزارت امور خارجه ارائه دهند).

(دارندگان گذرنامه ی خدمت موظف می باشند بیمه ی مسافرتی به تعداد روزهای سفر به همراه فرم تایپ شده همراه با عکس تسلیم نمایند.)

ج. دیدار از خانواده/بستگان

- دعوتنامه از خانواده میزبان، در صورت امکان
- دعوتنامه رسمی از اداره ی پلیس مهاجرت- که به صورت رسمی توسط اداره ی پلیس مهاجرت مهر و امضا شده باشد.

- برای دیدار خانواده: گواهی وابستگی خانوادگی (برای مثال شناسنامه (گواهی شناسایی که همراه با سوابق خانوادگی باشد و از اداره ی ثبت صادر شده باشد.))

د. مسابقات ورزشی

- اصل دعوتنامه از تنظیم کننده ی رقابت در هر یک از کشورهای عضو

- معرفی نامه از سازمان ورزشی رسمی ایرانی مربوطه

ه. نمایشگاه تجاری

- بلیط نمایشگاه تجاری یا دعوتنامه صادر شده توسط سازمان تنظیم کننده نمایشگاه در کشورهای عضو یا نماینده ی رسمی ایرانی نمایشگاه

- تأییدیه پرداخت هزینه ی غرفه در نمایشگاه تجاری و تأیید سازمان تنظیم کننده یا نماینده ی محلی نمایشگاه با اسامی متقاضیان

و. گردشگری

- برنامه سفر

- رزرواسیون هتل یا مدرک اقامت برای طول مدت اقامت

ز. کنفرانس های علمی

- دعوتنامه رسمی از تنظیم کننده ی کنفرانس و طرف چکی روی سرپرگ با مهر و امضای سازمان

- چکیده ی مقاله و یا سخنرانی جهت ارائه در کنفرانس

۳. اتباع غیر ایرانی مقیم ایران:

- اجازه ی اقامت ایرانی که حداقل به مدت سه ماه پس از تاریخ انقضای ویزایی که صادر خواهد شد معتبر باشد.

۴. متقاضیانی که به سن قانونی نرسیده اند:

- رضایت نامه ی والدین و یا گواهی سرپرستی قانونی در صورتیکه متقاضی به تنهایی و یا تنها با یکی از والدین سفر می کند. استثنا در مورد متقاضیانی که والد مجرد آنها دارای گواهی سرپرستی می باشند وجود دارد.

۵. مدارکی که باید توسط اشخاص از طبقات خاص ارائه گردد:

- اعضای دولت، مجلس و یا سازمان های دولتی: یادداشت رسمی، گواهی تصدی یا سایر مدارک رسمی:
- کارمندان سفارت، کنسولگری، دفاتر نمایندگی آژانس سازمان ملل یا سازمان های رسمی کشورهای عضو: گواهی تصدی از سفارت مربوطه، کنسولگری یا اداره ی نمایندگی
- دفتر اسناد رسمی: حکم انتصاب
- اعضای یک حرفه، که توسط یک سازمان حرفه ای هماهنگ شده باشد (پزشکان، جراحان، دندانپزشکان، داروسازان، وکلا، معماران و اعضای خانواده ی ایشان) گواهی از سازمان حرفه ای
- قضات: حکم انتصاب از قوه قضاییه
- مقامات عالی رتبه: یادداشت رسمی یا گواهی انتصاب از سازمان مربوطه
- آکادمیک (دستیار، استاد، استاد رده بالا، رئیس، رئیس دانشکده، رئیس دانشگاه): گواهی انتصاب از سازمان تحصیلات عالی
- افسران ارتش ایران، پلیس ایران یا سایر سازمانهای نظامی: یادداشت رسمی یا گواهی انتصاب از اداره ی مربوطه
- روزنامه نگاران: کارت هویت روزنامه نگاری، گواهی استخدام توسط انتشارات و یا رادیو و تلویزیون
- ورزشکاران: گواهی رسمی سازمان ورزشی ایرانی که در آن به تاریخ ثبت نام و رنکینگ (برای مثال حرفه ای - مبتدی) و یا گواهی حضور در رقابت های رسمی بین المللی و یا ملی اشاره شده باشد.

مهم:

لطفا توجه داشته باشید کلیه مدارک اصلی ی به زبان فارسی باید توسط مترجم رسمی به زبان انگلیسی و یا چکی ترجمه شود. مهر وزارت امور خارجه یا وزارت دادگستری مورد نیاز نمی باشد.