

پرسشنامه محاسبه امتیازات مریبان قرآنی سال ۹۳/۹۲

اینجانب ..... کد پرسنلی ..... فرزند ..... شاغل در پست .....  
 آموزشگاه ..... که در سازماندهی ۹۲ □ شرکت نموده ام با مطالعه کامل جدول ضوابط امتیاز بندی؛ شرعاً و قانوناً متعهد گردیدم سوالات زیر را به طور صحیح پاسخ داده مدارک لازم را به ضمیمه در مهلت مقرر توسط مسئول بلافاصل به کارشناسی امور اداری اداره متبوع تحویل نمایم. چنانچه خلاف موارد ذیل ثابت شود و یا مدارک لازم پیوست نباشد اداره متبوع حق دارد محل خدمت اینجانب را به طریق مقتضی تعیین نموده و ابلاغ صادر نماید و حق هیچگونه اعتراضی نخواهم داشت.

امضاء متقاضی

این قسمت توسط متقاضی تکمیل شود

ردیف	عنوان امتیاز	ضوابط امتیاز بندی			تعیین و تایید امتیاز توسط کارشناسی فرهنگی هنری	تعیین و تایید عوامل توسط کارشناسی امور اداری	امتیاز مکتسبه	عوامل قابل احتساب
		سال	ماه	روز				
۱	سابقه خدمت	تجربه آموزشی و اداری تمام وقت و خدمت محاسبه شده در حکم کارگزینی لغایت شهریور ماه سال تحصیلی جاری هر سال (۱۲) امتیاز - هر ماه (۱) امتیاز - هر هفته ۰/۲۵ امتیاز						سال ماه روز جمع امتیاز
۲	خدمت در روستا	به ازای هر سال خدمت آموزشی و پرورشی در روستا و مدارس عشایری تا پایان شهریور ماه ۶۶ هر سال (۲) امتیاز و از ۶۶/۷/۱ به بعد به ترتیب درجات یک تا سه (۱/۵)، (۳) و (۴/۵) امتیاز - به ازای هر سال خدمت در مدارس عشایری سیار از ۶۶/۷/۱ به بعد (۸) امتیاز - کمتر از ۶ ماه خدمت در روستا امتیاز ندارد. بیشتر از ۶ ماه معادل یک سال محاسبه شود برای خدمت نظام وظیفه در روستا امتیاز تعلق نخواهد گرفت.						سال درجه ۱ درجه ۲ درجه ۳ عشایر سیار
۳	بیتوته در روستا	از سال تحصیلی ۶۷-۶۶ و بعد از آن به ازاء هر سال بیتوته کامل در روستای محل خدمت یا تایید اداره آموزش و پرورش محل برای افراد بومی (۳) امتیاز و غیر بومی (۶) امتیاز محاسبه شود. (محاسبه امتیاز از سال تحصیلی ۷۹-۷۸ به بعد منوط به تایید معلم راهنما نیز می باشد)						سال
۴	خدمت در مناطق جنگی و محروم	سنوات خدمت داوطلبانه در مناطق جنگی و سنوات خدمت در مناطق محروم بعد از پیروزی انقلاب اسلامی و پس از استخدام برای افراد بومی (۱) و غیر بومی هر سال (۲) امتیاز. این امتیاز به همسران افراد مشمول این بند که به تبعیت از همسر به منطقه جنگی انتقال یافته اند در صورتی که بومی یا استخدامی آن منطقه نباشند تعلق می گیرد. به کلیه افرادی که مازاد بر ۵ سال از سال تحصیلی ۶۷-۶۶ در مناطق محروم خدمت نموده باشند به ازاء هر سال خدمت برای افراد بومی (۲) امتیاز و برای افراد غیر بومی (۴) امتیاز محاسبه گردد. (این امتیاز تا زمانی که منطقه محروم باشد قابل محاسبه است.)						سال
۵	ایثارگری	به ازای هر ماه خدمت داوطلبانه قبل و بعد از استخدام در جبهه های جنگ (۲) امتیاز، حداکثر (۲۰) امتیاز - خواهران فرهنگی به ازای هر ماه خدمت داوطلبانه همسران در جبهه های جنگ بعد از ازدواج (۱) امتیاز حداکثر (۱۰) امتیاز - ارائه گواهی از ارگانهای ذیربط ضروری است. خدمت نظام وظیفه و خدمت در مجتمع های آموزشی رزمندگان مستقر در مناطق غیر جنگی دوره ۴/۵ ماهه خدمت موظف متعهدین خدمت مراکز تربیت معلم فاقد امتیاز جبهه است.						ماه ماه جمع امتیاز
۶	امتیازات جانبازان	برای جانبازان فرهنگی معادل درصد جانبازی آنان بر اساس گواهی بنیاد جانبازان امتیاز تعلق می گیرد. جانبازان بالای ۷۰ درصد جانبازی و همسر آنان بدون در نظر گرفتن امتیاز در حد مقدرات سازماندهی می شوند. برای همسران سایر جانبازان به ازای هر ده درصد جانبازی همسران (۲) امتیاز، حداکثر (۱۴) امتیاز منظور می گردد. در سازماندهی در هر سال ارائه گواهی درصد جانبازی یا کارت جانبازی همان سال که توسط بنیاد جانبازان صادر شده است، ملاک عمل خواهد بود.						درصد
۷	آزادگان	به ازای هر ماه اسارت آزاده یک امتیاز منظور شود. ارائه گواهی از بنیاد امور آزادگان ضروری است. برای همسران آزاده که قبل از اسارت ازدواج نموده اند نصف امتیاز همسرانشان محاسبه گردد. برای همسران آزاده که بعد از اسارت ازدواج نموده اند به ازای هر سال اسارت (۰/۵) امتیاز.						ماه
۸	خانواده شهدا	به پدر و مادر و فرزند و همسر شهدا (۱۲) امتیاز - برادر و خواهر شهید (۳) امتیاز - همسر شهید که ازدواج مجدد کرده باشد از امتیاز این بند استفاده خواهد کرد.						
۹	خدمات اداری	به ازای هر سال خدمت تمام وقت (۴۴ ساعت کار در هفته یا پست سازمانی). در ادارات آموزش و پرورش، سازمان آموزش و پرورش و دفاتر ستادی وزارت بعد از پیروزی انقلاب اسلامی (۶) امتیاز - این امتیاز به کارکنانی که از زمان شروع اشتغال به خدمت در آموزش و پرورش کمتر از پنج سال سابقه خدمت دارند، تعلق نمی گیرد - متصدیان امور دفتری مدارس ابتدایی (۱) امتیاز، راهنمایان تحصیلی (۲) امتیاز، متوسطه و هنرستان و دانشسرا و مراکز تربیت معلم (۳) امتیاز - افرادی که با حفظ سمت وظایف مربوط به امور دفتری را انجام می دهند از امتیازات این بند برخوردار نخواهند شد (به خدمت کمتر از ۲ سال در ادارات امتیازی تعلق نمی گیرد).						سال
۱۰	مدارس دو هفته	به ازای هر سال اشتغال موظف در مدارس دو هفته (صبح و بعد از ظهر یا دانش آموزان ثابت) از سال تحصیلی ۶۷-۶۶ به ازای هر سال (۲) امتیاز و از تاریخ ۷۹/۷/۱ به ازای هر سال اشتغال (۳) امتیاز تعلق می گیرد.						سال
۱۱	تشویق	تشویق فردی اعم از آموزشی، پرورشی و اداری بعد از پیروزی انقلاب اسلامی از سوی مدیران و رؤسای آموزش و پرورش شهرستان ها و نواحی و مناطق و رؤسای آموزش و پرورش شهرستان ها و نواحی و مناطق و رؤسای مراکز تربیت معلم (۱) امتیاز، مدیران کل و معاونین آنها، رؤسا و معاونین سازمان آموزش و پرورش استان (۳) امتیاز، معاونان وزیر و وزیر محترم (۴) امتیاز حداکثر ۶۰ امتیاز.						اداره سازمان وزارت جمع امتیاز
۱۲	تاهل	تاهل (۱۰) امتیاز - (ارائه مدارک قانونی ضروری است). - افرادی که به دلایلی فاقد همسر بوده و کفالت و حضانت فرزندان خود را بر عهده دارند (۱۰) امتیاز - خواهران مجردی که بیش از ۱۰ سال سابقه خدمت دارند (۱۰) امتیاز.						
۱۳	فرزند	به ازای هر فرزند تحت تکفل طبق شناسنامه (۳) امتیاز - حداکثر (۹) امتیاز - زوجین فرهنگی هر کدام مستقلاً از امتیاز این بند استفاده می نمایند						
۱۴	تکفل	به کسانی که تکفل یا سرپرستی پدر، مادر یا خواهران و برادران صغار خود را بر عهده دارند بازای هر نفر (۳) امتیاز - حداکثر (۹) امتیاز. (با ارائه مدارک مثبت)						

۱۵	مدیریت، معاونت	<p>– پس از پیروزی انقلاب و تا قبل از ۷۹/۷/۱ با ارائه ابلاغ رسمی به اراء هر سال اشتغال در پست مدیریت مستقل مدارس (۲) امتیاز، معاونت مدارس (۱) امتیاز، مدیر آموزگار و سرپرست دبیر (۰/۵) امتیاز تعلق می گیرد. – به ازای هر سال اشتغال در پست مدیریت مستقل مدارس ابتدایی، راهنمایی تحصیلی و متوسطه (۳) امتیاز، این امتیاز از ۷۹/۷/۱ فقط به افرادی که در پست مدیریت مستقل دوره دبیریت خدمت نموده اند تعلق می گیرد.</p> <p>– از ۷۹/۷/۱ به ازای هر سال اشتغال در پست مدیریت مدارس ضمیمه ابتدایی / راهنمایی / متوسطه (۱) امتیاز افزوده شود.</p> <p>– به ازای هر سال تحصیلی اشتغال در پست مدیر آموزگار در مدارس ابتدایی و سرپرست دبیر در مدارس راهنمایی از ۷۹/۷/۱ به بعد (۱/۵) امتیاز تعلق می گیرد.</p> <p>– به ازای هر سال اشتغال در پست معاونت پرورشی مدارس ابتدایی و راهنمایی و متوسطه (۲) امتیاز معاونت پرورشی مجتمع (۳) تعلق می گیرد. این امتیاز از ۷۹/۷/۱ فقط به افرادی که در پست معاونت دوره دبیریت خدمت نموده اند تعلق می گیرد.</p> <p>– به ازای هر سال اشتغال در پست مدیریت مدارس شبانه روزی (۴) امتیاز و اشتغال در پست معاونت مدارس شبانه روزی (۲) امتیاز. – سرپرست و کمک سرپرست مدارس راهنمایی شبانه روزی و نمونه دولتی هر سال (۶) امتیاز.</p>
۱۶	مدرک تحصیلی	<p>دکتری (۷۰) امتیاز- فوق لیسانس (۶۰) - لیسانس (۵۰) - فوق دیپلم (۳۶) - دیپلم (۲۴) - ملاک عمل فقط امتیاز بالاترین مدرک تحصیلی قید شده در حکم کارگزینی خواهد بود.</p>
۱۷	آموزش ضمن خدمت	<p>– به ازای هر ۳۰ ساعت دوره های کارآموزی که بر طبق مجوز دفاتر ارتقاء علمی و منابع انسانی حداکثر تا ۵ سال قبل از سازماندهی طی شده باشد و مرتبط با تدریس یا مدیریت و معاونت دوره دبیریت در هنگام سازماندهی باشد و منجر به اخذ مدرک نشده باشد به شرط ارائه گواهی کارآموزی یا بازآموزی مراکز آموزش نیروی انسانی استان (۱) امتیاز و برای دوره های غیر مرتبط (۰/۵) امتیاز تعلق می گیرد.</p>
۱۸	تالیفات کسب رتبه در مسابقات	<p>– به تالیفات و تحقیقات و ابداعات و ابتکاراتی که در زمینه آموزش و پرورش باشد به شرط تأیید واحد دبیریت در سازمان یا اداره کل آموزش و پرورش باشد به شرط تأیید واحد دبیریت در سازمان یا اداره کل آموزش و پرورش و یا واحد گروه های ممتاز مستقر در اداره کل امور اداری وزارت متبوع مطابق با ضوابط به میزان امتیاز مکتسبه تعلق می گیرد. – کسب رتبه اول یا دوم یا سوم در جشنواره های آموزشی الگوهای برتر تدریس طرح معلم پژوهنده، مسابقات فرهنگی و هنری .... با تأیید مسئول دبیریت:</p> <p>– در سطح شهرستان / منطقه / ناحیه به ترتیب ۴ و ۳ و ۲ امتیاز – در سطح استان به ترتیب ۷ و ۶ و ۵ امتیاز – در سطح کشور به ترتیب ۱۰ و ۹ و ۸ امتیاز – به ازای هر کدام از طرح های مورد قبول در کمیسیون نظام پیشنهادات در سطح منطقه (۲)، استان (۴) و کشور (۸) امتیاز – مجموع امتیازات این بند حداکثر (۲۵) امتیاز می باشد.</p>
۱۹	گروه های آموزشی	<p>هر سال عضویت در گروه های آموزشی از ۷۹/۷/۱ به شرط ارائه گواهی معتبر در مدرسه (۱) امتیاز، منطقه (۲) امتیاز و استان (۳) امتیاز. – هماهنگ کننده و مدیر اجرایی گروه های آموزشی در ادارات کل یا سازمان آموزش و پرورش یا مناطق و شهرستان از ۷۹/۷/۱ به بعد هر سال (۲) امتیاز (کمتر از ۶ ماه امتیاز ندارد، بیشتر از ۶ ماه یکسال محسوب می شود).</p>
۲۰	تخصص	<p>داشتن تخصص در امور هنری (خوشنویسی، نقاشی، ویگراف، گزیندن مهارت های هفت گانه IDSL با ارائه گواهی معتبر از مراجع دبیریت به ازای هر مورد (۱) امتیاز حداکثر ۱۰ امتیاز</p>
۲۱	همکاری در فعالیت فوق برنامه نایبستانی	<p>همکاری مربیان در ایام تابستان با فعالیتهای تربیتی و فوق برنامه قبل از سال ۸۰ به ازای هر دوره (۱) امتیاز از سال تحصیلی ۸۰ به بعد به ازای هر دوره (۲) امتیاز حداکثر ۲۰ امتیاز (با ارائه ابلاغ رسمی)</p>
۲۲	سرپرستی اردو ها	<p>سرپرستی اردوی دانش آموزی از تاریخ ۷۹/۷/۱ درون شهری (۱) برون شهری (۲) خارج استان (۳) امتیاز</p>
۲۳	حضور در جلسات	<p>حضور و شرکت مستمر در جلسات گروه های آموزشی و پرورشی و کلاس های دانش فزایی و کارگاه آموزشی با ارائه گواهی حضور حد اکثر ۲ سال منتهی به سازماندهی هر مورد (۰/۵) امتیاز</p>
۲۴	فعالیت آموزشگاهی	<p>امتیازات کسب شده در فرم ب با تأیید مدیر آموزشگاه (حداکثر ۱۰ امتیاز)</p>
۲۵	نمرات منفی	<p>مجموع امتیازات مکتسبه</p> <p>۱- غیبت غیر موجه در هر روز (۱) امتیاز ۲- توبیخ کتبی به ازای هر مورد (۳) امتیاز</p> <p>مجموع نمرات منفی</p>
<p><b>کل امتیازات نهایی برادر / خواهر ..... فرزند ..... به شماره پرسنلی ..... شاغل در پست ..... رشته ..... واحد آموزشی ..... اداره آموزش و پرورش ..... پس از کسر نمرات منفی به عدد ..... به حروف ..... مورد تأیید است.</b></p>		
<p>۱- نام و نام خانوادگی متقاضی جابجایی ..... امضاء</p> <p>۲- نام و نام خانوادگی مدیر آموزشگاه ..... مهر و امضاء</p> <p>۳- نام و نام خانوادگی کارشناس امور اداری ..... مهر و امضاء</p> <p>۴- نام و نام خانوادگی کارشناس امور تربیتی ..... مهر و امضاء</p>		