

* کادر محاوره ای فونت (پنجره ی تنظیمات فوت) ، با کدام کلید میانبر باز می شود ؟

Ctrl + A (الف) Ctrl + C (ب) Ctrl + D (ج) Ctrl + F (د)

* کدام سبک نگارش ، متن را مورّب (کج) می کند ؟

Regular (د) Underline (ج) Italic (ب) Bold (الف)

* کدام سبک نگارش ، به ترتیب « ضخیم » و « زیر خط دار » می کند ؟

Underline – Bold (د) Italic – Underline (ج) Bold – Italic (ب) Underline – Italic (الف)

* کدام جلوه ی قلم ، متن را توخالی می کند ؟

Subscript (د) Emboss (ج) Shadow (ب) Outline (الف)

* کدام جلوه ی قلم ، به ترتیب متن را « سایه دار » و « برآمده » نمایش م دهد ؟

Engrave – Shadow (د) Emboss – Shadow (ج) Superscript – Outline (ب) Engrave – Emboss (الف)

* کدام تراز بندی دو طرفه می باشد ؟

Right (د) Left (ج) Justify (ب) Center (الف)

* ابزار « Line Spacing » چه عملی انجام می دهد ؟

(د) فاصله متن تا خط کرسی (ج) فاصله بین سطرهای پاراگراف (ب) تو رفتگی پاراگراف (الف) فاصله بین حروف

* برای « کپی قالب بندی » از کدام ابزار استفاده می شود ؟


Format Painter (د) Theme (ج) Copy (ب) Style (الف)

* کدام ابزار « لیست شماره دار » ایجاد می کند ؟

Sort (د) Indent (ج) Bullets (ب) Numbering (الف)

* کلید تب (Tab) بطور پیش فرض چقدر پُرش می کند ؟

(الف) ۰/۵ سانتیمتر (ب) ۱/۲۷ سانتیمتر (ج) ۲/۵۲ سانتیمتر (د) ۱ سانتیمتر

* آیکن  نشان دهنده کدام نوع Tab است ؟

Decimal (د) Left (ج) Right (ب) Center (الف)

* کدام نوع Tab ، به ترتیب برای « قرار دادن خط قائم » و « تراز بر اساس نقطه اعشار » به کار می رود ؟

Left – Center (د) Decimal – Bar (ج) Right – Bar (ب) Decimal – Left (الف)

* کاربرد Hanging در تو رفتگی پاراگراف چیست ؟

(الف) تو رفتگی خط اول (ب) تو رفتگی سمت چپ (ج) تو رفتگی همه خطوط بجز خط اول (د) تو رفتگی سمت راست

* برای ضخیم شدن متن (تو پُر)، کدام کلید میانبر مناسب است؟

Ctrl + I (الف) Ctrl + U (ب) Ctrl + P (ج) Ctrl + B (د)

* کدام گزینه باعث تو رفتگی خط اول پاراگراف می شود؟

Hanging (الف) Indent (ب) Other Line (ج) First Line (د)

* برای سه برابر کردن فاصله بین خط ها، کدام گزینه مناسب است؟

Single (الف) Double (ب) At Least (ج) Multiple (د)

* برای اینکه متنی را بصورت اندیس بالا (مثلاً 2^3) بنویسیم، کدام فرمان استفاده می شود؟

Super Script (الف) Sub Script (ب) All Caps (ج) Small Saps (د)

* برای درج « علائم ویژه »، از کدام زبانه و چه ابزاری مناسب است؟

Shapes ← Insert (الف) Symbol ← Insert (ب) Watermark ← Page Layout (ج) Bullet ← Home (د)

* برای جایگزین کردن یک کلمه با کلمه دیگر، کدام فرمان مناسب است و میانبرش چیست؟

F3 و Search (الف) Ctrl+F و Find (ب) Ctrl+H و Replace (ج) Ctrl + A و Select (د)

* کدام میانبر عمل Paste است؟

Ctrl + V (الف) Ctrl + C (ب) Ctrl + P (ج) Ctrl + X (د)

* انتقال متن با کدام دستور انجام می شود و میانبر آن چیست؟

Cut و Ctrl + X (الف) Cut و Ctrl + C (ب) Copy و Ctrl + C (ج) Copy و Ctrl + X (د)

* فرمان Find چه عملی انجام می دهد؟

الف) جایگزینی یک کلمه با دیگری (ب) شماره گذاری سطرها (ج) تراز بندی (د) جستجوی متن

* برای مراجعه به مکانی از صفحه (مثلاً رفتن به سطر بیستم)، کدام فرمان مناسب است؟

Find (الف) Go to (ب) Replace (ج) Select (د)

* برای لغو آخرین عمل ویرایشی، کدام دستور اجرا می شود و میانبرش چیست؟

Cut و Ctrl + X (الف) Undo و Ctrl + Z (ب) Redo و Ctrl + Y (ج) Bold و Ctrl B (د)

* برای انتخاب یک پاراگراف، کدام گزینه مناسب است؟

الف) کلید Ctrl و کلیک (ب) کلید Shift و کلیک (ج) سه بار کلیک (د) دو بار کلیک

* خط کش (Ruler) از کدام زبانه ظاهر یا مخفی می کنید؟

Home (الف) Insert (ب) Page Layout (ج) View (د)