

آزمایشگاه کارآفرینی شریف استار در سالی که گذشت ...



مریم غنوی

تیر ماه ۱۴۰۰ - فرورد ماه ۱۴۰۱

آزمایشگاه کارآفرینی در یک نگاه



آزمایشگاه کارآفرینی در یک نگاه



اعضای تیم

آمار گرافیکی

مسیرهای آموزشی

دوره‌های آموزشی

دوره‌های پایان ترم

نظرسنجی و تحلیل نتایج

آزمایشگاه کارآفرینی در یک نگاه

اعضای تیم آزمایشگاه کارآفرینی

آرشد بخش هنری

مسیرهای آموزشی

روشهای آموزشی

نمایشگاه پایانی ۱۴۰۰

انگیزشی پایانی ترم ۱۴۰۰

عقد قرارداد استارت‌آپ پایانی ترم ۱۴۰۰

ثمین آرامی‌نیا - ویراستار علمی و فنی
مکانیک و MBA شریف
تجربه راه‌اندازی استارت‌آپ

زهرا قیم - مدیر هنری
ارشد مهندسی پزشکی امیرکبیر
فریلنسر کارهای هنری

نیلوفر صادقیان - مسئول تولید دوره
کارشناسی اقتصاد علامه
ارشد مدیریت تهران

ابوالفضل فرزین‌خاه - طراح ویدئوهای آموزشی
مدرس زبان انگلیسی

مریم غنوی - مدیر آزمایشگاه کارآفرینی
استاد تحصیلات تکمیلی دانشگاه
IT و MBA شریف / دکتری مدیریت تربیت‌مدرس

مهديه حامدی - مسئول وظایف
کارشناسی ارشد مدیریت تهران
دانشجوی دکتری مدیریت تهران

محمد سعادت - مسئول دورهها
دانشجوی MBA امیرکبیر
مدرس زبان انگلیسی

فاطمه دبیران - طراح محتوای آموزشی
کارشناسی و ارشد IT شریف
منتور، مدرس و طراح آموزشی شتاب‌دهنده مانا

آزمایشگاه کارآفرینی در یک نگاه

اعضای تیم آزمایشگاه کارآفرینی

محمد کشاورز - مدیر تیم موشن
سابقه کار در پروژه‌های سینمایی

محمد طاهری فیاض - مسئول تولید دوره
مهندسی عمران علم‌وصنعت
ارشد MBA خواجه نصیر

آرمان موسوی - مسئول تولید دوره
کارشناسی مهندسی برق صنعتی اصفهان
ارشد MBA صنعتی شریف

فراز عباسی - طراح محتوای سوشال
مهندس مکانیک
سابقه ۴ سال کار استارت‌آپی

مهتا مقدری - مسئول تولید و اجرای دوره
کارشناسی مهندسی شیمی شریف
دانشجوی MBA شریف

علی عجم - همکار سوشال و هنری
دانشجوی مکانیک شریف

فاطمه علی‌اکبریان - مترجم محتوای آموزشی
مهندسی کامپیوتر تهران

سیده آرزو طاهری - مسئول محتوای سوشال
کارشناسی مدیریت بازرگانی

- آثار بخش هنری
- مسیرهای آموزشی
- دوره‌های آموزشی
- نورپردازی پایانی نیم ۱۴۰۰
- انگرفسختی پایانی نیم ۱۴۰۰
- تخلیه انگرفسختی پایانی نیم ۱۴۰۰

آزمایشگاه کارآفرینی در یک نگاه

تصنیف تیم آزمایشگاه کارآفرینی

آمار بخش هنری

سندسازهای آموزشی

دوره‌های آموزشی

نمایشگاه پایان‌ترم ۱۴۰۰

انگیزش پایان‌ترم ۱۴۰۰

مختار، نگارستان، پایان‌ترم ۱۴۰۰



مشن



طراحی گرافیکی

آزمایشگاه کارآفرینی در یک نگاه

اتصال تیم آزمایشگاه کارآفرینی

انبار بخش خری

مسیرهای آموزشی

دوره‌های آموزشی

نمایشگاه ایالتی تیم ۱۳۹۰

انگیزشی پایانی تیم ۱۳۹۰

قطار، کارستار پایانی تیم ۱۳۹۰

معرفی مسیرهای آزمایشگاه کارآفرینی

آزمایشگاه کارآفرینی شریف استار

ما در آزمایشگاه کارآفرینی به منظور پرورش نیروی انسانی توانمند و مشتاق برای فعالیت در بخش‌های مختلف اکوسیستم استارت‌آپ ایران، مسیرهای مختلفی طراحی کرده‌ایم. فصل مشترک تمامی این مسیرها، اهتمام ما به ارائه محصول آموزشی با کیفیت، فراهم ساختن بستری مناسب برای برگزاری کارگاه‌ها، زینت‌رسان آموزش تخصصی، ایجاد سازوکار دقیق فرایند منتورینگ، و ارائه فعالیت‌های جانبی مختلف به منظور تکمیل هرچه بهتر فرایند یادگیری است.

مسیر استارت‌آپ فاندر

هدف از پرورش کارآفرینان است که با تخصصی فرصت‌های موجود در محیط پرازمی، بتوانند ایده کسب‌وکارشان را به صورت عملی درآورند. این مسیر با ارائه آموزش‌ها و کارگاه‌ها، توانایی کارآفرینان را در زمینه‌های مختلف تقویت می‌کند. این مسیر شامل دوره‌های آموزشی، کارگاه‌ها و منتورینگ است.

مسیر استارت‌آپ تک‌تالنت‌پول

هدف از تربیت افراد متخصص است که درک درستی از کارآفرینی داشته و در یکی از حوزه‌های مورد نیاز استارت‌آپ‌ها، دانش و مهارت کسب کرده‌اند.

محل و مهارت‌ها: بازاریابی و دیجیتال مارکتینگ، نوآوری و کارآفرینی سازمانی، مدیریت محصول

پروژه‌های درسی و فعالیت‌های جانبی در این مسیر که با آموزش‌های تخصصی همراه انجام می‌دهند، با هدف تربیت متخصصی که درک مناسبی از نما و عملیات استارت‌آپ دارد، تنظیم شده‌اند.

مسیر استارت‌آپ لاور

مخاطب این مسیر آزمایشگاه کارآفرینی، دانش‌آموزان به‌ویژه کارآفرین هستند که در حال حاضر به دلیل محدودیت‌ها، قصد راه‌اندازی استارت‌آپ یا فعالیت به‌صورت تیمی تخصصی در استارت‌آپ‌ها را ندارند. استارت‌آپ‌ها، محور کارشناسی در دوره‌های آموزشی همه‌جانبه‌ساز است. کارشناسان مسیر آموزشی برای دریافت مدرک آزمایشگاه کارآفرینی شریف استار است.

بروشور معرفی آزمایشگاه کارآفرینی شریف استار

معرفی سطوح شریف استار

این سطوح شامل سطوح زیرین و سطوح بالایی است که به منظور ارتقای مهارت‌های کارآفرینان طراحی شده است. این سطوح شامل دوره‌های آموزشی، کارگاه‌ها و منتورینگ است.

نمودار برگزاری دوره‌ها در آزمایشگاه کارآفرینی

این نمودار به شرح نحوه برگزاری دوره‌ها و فعالیت‌ها در آزمایشگاه کارآفرینی می‌پردازد. این شامل دوره‌های آموزشی، کارگاه‌ها و منتورینگ است.

مسیرهای آزمایشگاه کارآفرینی

این بخش به معرفی مسیرهای آموزشی در آزمایشگاه کارآفرینی می‌پردازد. این شامل مسیرهای استارت‌آپ فاندر، تک‌تالنت‌پول و لاور است.

مزایای و منوهای

این بخش به شرح مزایای و منوهای آزمایشگاه کارآفرینی می‌پردازد. این شامل دوره‌های آموزشی، کارگاه‌ها و منتورینگ است.



معرفی مسیرهای آزمایشگاه کارآفرینی

آزمایشگاه کارآفرینی در یک نگاه

اجتماعی تیم آزمایشگاه کارآفرینی

آمار بخش شهری

سینمای های آموزشی

دوره های آموزشی

لیست اعضای تیم ۱۴۰۰

آگهی‌های پانزدهم ترم ۱۴۰۰

خطرات بازرسی پیمان نامه ۱۴۰۰



استاد دوره: علی مقرب

معرفی دوره سرینج مدیریت

شاید نقطه قوت یک مدیر نسبت به سایرین توانایی نگاه کلی به موضوع باشد. برای ایجاد بینش جامع در دنیای کسب‌وکار، آشنایی با اجزای مختلف علم مدیریت ضروری است. سؤالی که در ابتدای ورود به دنیای مدیریت با آن مواجه می‌شویم این است که مدیریت چیست؟ و پس از آن این مسئله ذهن ما را درگیر خواهد کرد که مدیریت چه موضوعاتی را در بر می‌گیرد، با ظهور مدیریت نوین در اوایل قرن گذشته میلادی، روزبه‌روز به وسعت آن افزوده شده و به مجموعه‌های بسیار گسترده تبدیل شده. و امروزه هر کدام از زیرشاخه‌های آن به‌صورت رشته‌های مجزا در نظر گرفته می‌شود. برای بررسی این گستره و تحلیل چگونگی کاربرد بخش‌های مختلف آن نیاز است که نگاهی کلی از ماهیت های سطوح و بخش‌های مختلف مدیریت ارائه شود. دوره مسرینج مدیریت، به دنبال ارائه سرینج این کلاف بزرگ و درهم پیچیده، از ابتدایی‌ترین تعاریف مرتبط با مدیریت آغاز کرده و تلاش می‌کند سنگ‌بنای دنیای چالش‌پس و گسترده مدیریت را به درستی در ذهن مخاطب پایه‌گذاری کند.

امروزه با کم‌رنگ‌تر شدن اصله رشته‌ها، مدرسان دیگر نمی‌توانند با نگاهی تک‌بعدی به کار خود ادامه دهند و برای حفظ کارایی خود در این محیط پویا و همراه با تغییرات زیاد، نیاز به پایست با تحولات بر جنبه‌های مختلف مدیریت از منابع انسانی تا مالی و بازرگانی و عملیات و ... به یک نکته راه‌یافتن و دقیق دست پیدا کنند. این دوره می‌کوشد به‌طور مفصل شما را با زیرمجموعه‌های مدیریت آشنا کند تا بتوانید با اشراف بیشتری بر موضوع ارتباط بخش‌های مختلف مدیریت با یکدیگر را بهتر درک کرده و بدین ترتیب با برآمداری از رویکردی سیستمی و یکپارچه در تحقق اهداف مجموعه خود با موفقیت‌گام بردارید. از نقاط قوت این دوره می‌توان به ارائه مثال‌های واقعی مختلف در خلال درس اشاره کرد که بررسی آن‌ها می‌تواند به شما در درک واقعی‌تر مفاهیم ارائه شده کمک کند.



- انتظار می‌رود دانش‌پذیران در پایان این دوره بتوانند:
- معنای مدیریت و وظایف مدیر را درک کنند.
 - با نقش رفتار سازمانی در مدیریت آشنا شوند.
 - مفاهیم اولیه و اهمیت تفکر استراتژیک در مدیریت را متوجه شوند.
 - نقش مدیریت عملیات را درک کنند و با مدیریت تغییر و کنترل فرایند در مدیریت آشنا شوند.
 - مدیریت کارآفرینی را بشناسند و با رهیافت استراتژی‌های ماب آشنا شوند.
 - نقش تیم را متوجه شوند و اثر مدیریت منابع انسانی در سازمان را شناسایی کنند.
 - با ساختار سازمانی و انواع آن آشنا شوند.
 - انواع ساختاری و محتوایی سازمان را شناسایی کنند.
 - انواع مدیران در سازمان‌ها را بشناسند.
 - ویژگی‌ها و خصوصیات رهبری را شناسایی کرده و تفاوت رهبر و مدیر را درک کنند.

بروشور معرفی دوره سرینج مدیریت

کاور دوره سرینج مدیریت

اجتمعی تیم آزمایشگاه کارآفرینی

آمار بخش هنری

مسئله های آموزشی

دوره های آموزشی

لیست اعضای تیم ۱۴۰۰

آگهی های پانزدهم فوریه ۱۴۰۰

اطلاعات کارسازانه پیمان تیم ۱۴۰۰

کاور دوره رفتار استارت آپ



انتظار می رود دانش پذیران در پایان این دوره بتوانند:

- بتواند در کار تیمی مشارکت کند تا نقاط ضعف اعضای تیم را پوشش داده و به نقاط قوت جمع بپردازند.
- بتواند برای جلب حمایت مورد نیازش، من جمله حمایت روحیه از دانش جویان را شکل دهد.
- بتواند نقش خود را به عنوان رهبر تیم درک کرده و آن را توضیح دهد.
- بتواند مسئولیتها را به صورت مناسب به سایرین محول کرده و به پذیرش مسئولیت تشویق نماید.
- بتواند به دیگران در شناسایی نقاط قوت و ضعفشان کمک کند و تیمی از افراد را برای همکاری گرد هم آورد.
- با چالش های کار تیمی و تیم سازی آشنا باشد و نحوه مدیریت و حل آنها را بیابد.
- بتواند با در نظر گرفتن دانش، مهارت ها و طرز برخورد جمعی از افراد از آن ها یک تیم بسازد.

معرفی دوره رفتار استارت آپ

همین ما برای شروع کسب و کاری جدید نیاز به شرکا و همکارانی داریم که در این مسیر به ما کمک کنند. مجموعه ای از این افراد، استارت آپ یا سازمان را شکل می دهند. برای این که سازمان نوپا بتواند بهترین عملکرد را داشته باشد، افراد سازمان باید بتوانند یکدیگر تعاملات سازنده داشته باشند. رفتار استارت آپ پایه های نظری برای تعاملات بین فردی ایجاد می کند و هدف آن شناسایی سرنوشت های فردی است که از شانس و ذات هر فرد ناشی می شود. آشنایی با مفاهیمی چون ارزش ها، نقش ها، احساسات، شخصیت، انگیزه، تصمیم گیری و خطاهای رایج آن باعث می شود دانشجو این که به شناخت کامل تری از خود دست پیدا کنیم، تأثیر عوامل درونی خود و سایرین را در فرآیند و نتیجه کارها بهتر درک کنیم.

همچنین تیم های درون سازمان نیز باید توانایی کنار گذاشتن تعارضات، استفاده از اختلاف، تمرکز و توانایی ها و همکاری موثر برای دستیابی به اهداف را دارا باشند. همانند هرگز دیگری، کار تیمی نیز مشکلات و چالش های خاص خودش را دارد که اگر به موقع به آن ها رسیدگی نشود، ممکن است که به یک فاجعه و شکست عظیم بدل شود و عملاً باعث از هم گسستگی تیم شود.

رفتار استارت آپی قرار است مطالب رفتارشناسی فردی، تیمی و سازمانی را به شما بیاموزد تا بتوانید در استارت آپ خود، فضایی کارا و هدفمند ایجاد کنید. شرکت در آزمون های مختلف، روانشناسی و بررسی مثال های واقعی بوسه و بین المانی در کنار وبسادهای آموزشی درس، تجربه یادگیری عمیق تر و البته جذاب تری را به همراه خواهد داشت.



استاد دوره: عسل آغاز

خانم دکتر عسل آغاز دانش آموزانه مدیریت در دانشگاه تهران در مقاطع لیسانس و فوق لیسانس و دکتری رشته مدیریت منابع انسانی از دانشگاه علامه طباطبائی می باشد. این عضو هیئت علمی دانشکده مدیریت دانشگاه صنعتی امیرکبیر با بیش از ۱۰ سال سابقه تدریس در دانشگاه های امیرکبیر و شریف، در زمینه مشاوره صنعتی نیز فعالیت های مختلفی داشته اند. حوزه های مدیریت منابع انسانی و رفتار سازمانی از زمینه های اصلی پژوهش خانم دکتر آغاز است و از جمله کتاب های ایشان می توان به کتاب های مدیریت منابع انسانی پیشرفته (سیستم حقوق و مزایا)، روش های پژوهش اجتماعی (روش های کیفی و کمی) و مدیریت منابع انسانی پیشرفته (طراحی، تجزیه و تحلیل، ارزشیابی و طبقه بندی مشاغل) اشاره کرد.

بروشور معرفی دوره رفتار استارت آپ

آزمایشگاه کارآفرینی در یک نگاه

اجتمعی تیم آزمایشگاه کارآفرینی

آمار بخش هنری

مسئله های آموزشی

دوره های آموزشی

لیست اعضای تیم ۱۴۰۰

انگیزشی پلانی ترم ۱۴۰۰

خطرات بازاریابی پلانی ترم ۱۴۰۰



استاد دوره: سید علیرضا فیض بخش

آقای دکتر سید علیرضا فیض بخش، استاد کارآفرینی و MBA دانشگاه صنعتی شریف، تحصیلات کارشناسی را در رشته مهندسی برق در دانشگاه صنعتی شریف گذرانده اند. سپس یک کارشناسی ارشد در رشته مدیریت در دانشگاه علامه طباطبائی و یک کارشناسی ارشد دیگر در رشته مهندسی منابع از دانشگاه Electro-Communica-tion ژاپن دریافت کرده اند. ایشان از همین دانشگاه در رشته مدیریت سیستمها موفق به اخذ مدرک دکتری و فوق دکتری نیز شدند. دکتر فیض بخش عضو هیئت علمی دانشگاه مدیریت دانشگاه صنعتی شریف بوده و سابقه تدریس در دانشگاههای تهران و شهید بهشتی را به عنوان استاد مدعو دارند. ایشان موسس اولین مرکز کارآفرینی دانشگاهی در کشور، مدرس اولین دوره کارشناسی کارآفرینی در حوزه کارآفرینی در دانشگاه صنعتی شریف و عضو هیئت موسس و هیئت مدیره انجمن علمی نوآوری کارآفرینی کشور هم هستند. دکتر فیض بخش در سال ۱۳۹۱ دکترا خلافت و توسعه کارآفرینی را در دانشگاه صنعتی شریف تاسیس کردند و مجموعه شریف استار را زیر نظر این دفتر راهاندازی کردند و خود طراح و مدیر آن میباشند.



**اهداف دوره
مسیر کارآفرینی**

معرفی دوره مسیر کارآفرینی

این دوره قصد دارد مروری کلی بر بازار دوره های آزمایشگاه کارآفرینی داشته باشد. بدین ترتیب ابتدا با کاربری به مباحث مورد نیاز برای یادگیری مدیریت کارآفرینانه به اختصار به مباحثی چون خلافت، آینده و فرصت، تیم و کارایی، رهبری، ارتباطات، منابع مالی و انسانی، مدل کسب و کار، سرمایه گذاریها می پردازد. لازم به ذکر است که این مباحث در آزمایشگاه کارآفرینی به طور جزئی در قالب دوره های درسی مجزا مورد بحث و بررسی قرار می گیرند و به این ترتیب پازل مدیریت کارآفرینانه در دوره های دیگر سطح C تکمیل خواهد شد. بخش بعدی دوره مسیر کارآفرینی به بحث استارت آپ ناب و روش شناسی آن اختصاص داده شده است. در نهایت امروز که پر از عدم قطعیت و تغییر است، رویکرد استارت آپ ناب با ارائه یک روش کاربردی و در عین حال ساده، مواجهه با این تغییرات و عدم قطعیت را به طور موثر ممکن می سازد. این رویکرد به این دلیل در سالیان های دوره بخش قابل توجهی را به خود اختصاص داده است که با تجویزهای بسیار دقیق و عملی، مدیریت یک استارت آپ را با وجود مشکلات و محدودیتها، مسیر می کند. خیلی ها بعد از آشنایی با رویکرد استارت آپ ناب، آرزو کردند که ای کاش زودتر با آن آشنا شده بودند.

اگر می خواهید کارآفرین شوید، اگر می خواهید با اکوسیستم کارآفرینی آشنا شوید، اگر می خواهید کارشناس و «جایزه در» اکوسیستم استارت آپ شوید، حتی اگر می خواهید پروژه های کوچک و بزرگ زندگی خودتان را به طور موثر مدیریت کنید و بهترین خروجی را ارائه دهید، این دوره را از دست ندهید. مثال ها و تمرین های کاربردی با همراهی مدیر دوره، طی کردن مسیر کارآفرینی را برای شما آسان و به درک مفاهیم ارائه شده کمک خواهد کرد.

بروشور معرفی دوره مسیر کارآفرینی

کاور دوره مسیر کارآفرینی

آزمایشگاه کارآفرینی در یک نگاه

اجتمعی تیم آزمایشگاه کارآفرینی

آمار بخش هنری

سینمای های آموزشی

دوره های آموزشی

لیست کارکنان

انگیزش پانچ توم ۱۴۰۰

خطرات بازرسی پامانی تیم ۱۴۰۰

کاور دوره ایده، فرصت، نوآوری

معرفی دوره ایده، فرصت، نوآوری

همه ما برای ورود به دنیای کسب وکار نیازمند کسب دانش و یادگیری در این زمینه هستیم. اگر به به دنبال خلق ایده های خلاقانه و نوآورانه هستید و در شناسایی ایده های خود و پیاده سازی آن ها با مشکل رو به رو هستید، این درس مناسب شماست. در این دوره یاد می گیرید که تفکر خلاقانه چگونه است. با بررسی ابزارهایی که یک کارآفرین برای شناسایی ایده های خود و تبدیل آن به فرصت های سود ده نیاز دارد، آفرین کنیم و با تمرین بر خلاقیت و تکنیک های تفکر خلاقانه به سمت پیدا کردن فرصت ها می رویم. از روندهای اجتماعی و تکنولوژیکی برای خلق ایده و شناسایی فرصت ها استفاده می کنیم. سپس با انواع نوآوری و تکنیک های آن پرریاز کسب و کار آشنا می شویم. در ادامه با استراتژی های مختلف نظیر افکارس آبی و ابزارهای استراتژی مانند تحلیل محیطی آشنا می شویم و برای آفرین ایده های خود استفاده می کنیم. فرصت، نوآوری یک مسیر برای کارآفرین شدن در اختیار شما قرار می دهد.



Idea
Opportunity
Innovation

اهداف دوره
ایده، فرصت، نوآوری

انتظار می رود دانش پذیران در پایان این دوره بتوانند:

- منابع و روش های مختلف خلق ایده برای یک اتم جدید را شناسایی کنند.
- فکر حل مسئله را در خود تقویت کنند و در جهت کشف ایده های جدید از آن استفاده کنند.
- شکل جدیدی از ارزش آفرینی، کاهش هزینه ها و توسعه بازارها را به وسیله ایده های جدید بیابند.
- از تغییرات محیط و پیشرفت های علمی و تکنولوژیکی به عنوان یک منبع جدید شناخت و ایجاد فرصت ها استفاده کنند.
- نسبت به ایجاد و استفاده از یک برنامه ارزیابی فرصت، رفتاری و آگاهی لازم را کسب کنند.
- با مفهوم استراتژی افکارس آبی و تحلیل محیطی کسب و کار آشنا شوند.
- برای ارزیابی ایده های خود از ابزار تحلیل محیطی کسب و کار استفاده کنند.
- فرصت های خوب، داخل استارت آپ خود را شناسایی کرده و از آن ها بهره بگیرند.
- به اهمیت نوآوری و چگونگی تعریف یک اتم نوآورانه بپردازند.
- درجهت مختلف نوآوری و نقش آن ها در فعالیت های ارزش آفرین را بشناسند.
- با ابزارهای کارآفرینی و چگونگی بهره بردن از آنها آشنا شوند.



استاد دوره: حسین مهدوی مزده

آقای دکتر حسین مهدوی دانش آموخته رشته استراتژی و نوآوری از دانشگاه Caty Canada در مقطع دکتری، رشته MBA دانشگاه صنعتی شریف در مقطع کارشناسی ارشد و مهندس برق از دانشگاه امیرکبیر در مقطع کارشناسی می باشد. ایشان دارای تجربیات متعدد در زمینه مدیریت و مشاوره استراتژی در شرکت های مختلف بوده در حال حاضر بنیان گذار اپلیکیشن Vostler در زمینه ترجمه زبان های مختلف هستند. دکتر مهدوی مزده سابقه تدریس در حوزه های مدیریت استراتژیک، نوآوری و کارآفرینی در دانشگاه Caty Canada را درآ می باشد.

بروشور معرفی دوره ایده، فرصت، نوآوری

اجتمعی تیم آزمایشگاه کارآفرینی

آمار بخش شهری

مسئله های آموزشی

دوره های آموزشی

انجمن های تخصصی

انگیزش های کارآفرینی

خطرات کارآفرینی پادمانی تیم

Startup Ecosystem

استارت هاب
آزمایشگاه کارآفرینی

انجمن های تخصصی

اکوسیستم استارت آپ

فاطمه کاظمی

مخصوص سطح C

EntreLab

کاور دوره اکوسیستم استارت آپی



انتظار می رود دانش پدیدار در پایان این دوره بتواند:

- با مفهوم اکوسیستم، مدل های کسب و کار و انواع آن ها و ترکیب اکوسیستم استارت آپی دنیا و ایران، وضعیت فعلی و چشم انداز آینده آن آشنا شود.
- نقشه روزگار و فواید اکوسیستم استارت آپی ایران (حاصل حکمرانی، حاصل خدماتی، حاصل سرمایه، حاصل آموزش، حاصل آبروی نیروی انسانی و...) را بشناسد.
- با حاصل حکمرانی از قبیل نهادهای حکومتی، سازمان های دولتی و خصوصی، فواید اجتماعی ها و نهادهای بین المللی آشنا شده کند.
- حاصل خدماتی (بزرگ شهری، مرکز رشد، شهرداری، استارت آپ اسلوجیو، هیرتد، فضای کار اشتراکی، کافه های کارآفرینی) را بشناسد و بتواند آن ها را از یکدیگر تمیز دهد.
- با حاصل مالی (سرمایه گذاران، خطرپذیر، فرشتگان کسب و کار، صندوق های ریسک، ها، تأمین سرمایه جمعی) و نحوه عملکرد آن ها در اکوسیستم استارت آپی ایران، به خوبی آشنا شود.
- حاصل آموزش (رشته های دانشگاهی، دوره های آزاد آموزش، ریداندا و کرکده ها و کدهای آموزشی، ستورها و مشاورین) و نحوه همکاری آن ها با استارت آپ ها را تشخیص دهد.

معرفی دوره اکوسیستم استارت آپی

بسیک استارت آپی برای رشد و بلوغ، به نهادها و افراد مختلفی وابسته است. از جمله این افراد یا نهادها می توان به ستورها (مربیان)، مشاورین، کارآفرینان، سرمایه گذاران، فرشته یا سازمان ها و نهادهای همچون دانشگاه ها، موسسات عمومی و دولتی، سازمان های پشتیبانی (مرکز رشد، شتاب دهنده ها، فضاها، همکاری و...)، سازمان های تحریکات، سازمان های ارائه دهنده خدمات (مقرری، خدمات مالی و...) و شرکت های بزرگ اشاره کرد. مجموعه این موارد را اکوسیستم استارت آپی می نامیم. آشنایی با این بازیگران موجود در اکوسیستم استارت آپی ایران و جهان، می تواند برای هر کارآفرینی بسیار حیاتی باشد. در این دوره، شما با مراحل رشد یک استارت آپ و نقش هر یک از این بازیگران اکوسیستم در هر مرحله آشنا خواهید شد.



استاد دوره: فاطمه کاظمی

خانم فاطمه کاظمی، دانش آموخته رشته مدیریت بازرگانی در مقطع کارشناسی ارشد می باشند. ایشان که اکنون مدیرعامل موسسه خاص علوم انسانی می باشند، سابقه فعالیت طولانی مدتی در اکوسیستم استارت آپی ایران دارند. از جمله سابقه ایشان می توان به تأسیس و مدیرعاملی ایپا، آکادمی، مدیریت منابع انسانی در چیبیت و مدیریت پروژه در تکراسا اشاره کرد. ایشان همچنین سابقه زیادی در زمینه تحقیق و نگارش مقالات در حوزه ستارت آپها و اکوسیستم استارت آپی ایران دارند.

بروشور معرفی دوره اکوسیستم استارت آپی

آزمایشگاه کارآفرینی در یک نگاه

اجتماعی تیم آزمایشگاه کارآفرینی

آمار بخش شهری

حسب‌های آموزشی

نوع‌های آموزشی

دوره‌ی پایان‌ترم ۱۴۰۰

انگیزش: پایانی ترم ۱۴۰۰

نظرات: بازرس: پایانی ترم ۱۴۰۰

تایستان ۱۴۰۱
در
استاد شریف
آزمایشگاه کارآفرینی

Startup Ecosystem
Idea, Opportunity, Innovation
Behaviour on StartUp
Entrepreneurship Path
Management

Startup Founder
مسیره‌های آموزشی
استاد شریف
آزمایشگاه کارآفرینی

Startup Loans
Startup Tailor

نظرات شما چیست؟

پاورپوینت ارائه

شما دعوتید
به یک دوره‌ی صمیمانه
به میزبانی
آزمایشگاه کارآفرینی

تاریخ: ۵ خرداد ۱۴۰۱

سلام سلام 🌟👋
آزمایشگاه کارآفرینی در روز ۵ خرداد ساعت ۱۵ الی ۱۷، شما رو به یک دوره‌ی صمیمانه در دانشگاه صنعتی شریف دعوت کرده 🌟

تیم آزمایشگاه برای داشتن یک ملاقات حضوری با شما در محیطی دوستانه و گپ‌وگفتی از جنس کارآفرینی بسیار هیجان زده‌ست.

در ضمن برای دوستانی که امکان حضور برایشون مقدور نیست هم شرایط شرکت به صورت مجازی فراهم شده.

دوستانی که پیام و فرم ثبت‌نام رو دریافت کردن، با دقت فرم رو حتما تا جمعه ۳۰ اردیبهشت تکمیل کنن 🌟

اطلاع‌رسانی در کانال تلگرام

دوره‌ی دوستانه و صمیمی
پایان ترم زمستان ۱۴۰۰

۱۸ خرداد ۱۴۰۱

تالار نوسن،
کتابخانه مرکزی
دانشگاه صنعتی شریف

حضور ترم شما

آزمایشگاه کارآفرینی بسیار مفتخره که شروع کار و آغاز اولین ترمش در کنار شما عزیزان بود 🌟

خیلی خوشحال شدیم که بعضی از شما دوستان رو به صورت حضوری ملاقات کردیم و البته تعداد دیگه‌ای رو هم به صورت آنلاین در کنارمون داشتیم 🌟👍

ملاقات و گپ‌وگفت با شما مهربانان، هم انرژی زیادی برای ادامه کار نصیب ما کرد و هم اینکه از نکاتون برای بهبود کیفیت دوره‌ها و سایر فعالیت‌هامون استفاده خواهیم کرد 🌟

بابت حضور گرم و همه پیشنهادت، انتقادات و نقطه نظرات مثبتی که نسبت به عملکرد آزمایشگاه داشتید که تکنگ اون‌ها برای ما ارزشمند و مفیدن، خیلی ممنونیم 🌟🙏

در ضمن، در روزهای آینده #فرم-نظرسنجی پایان ترم براساس صحبت‌های روز دوره‌ی، در اختیارتون قرار می‌گیره که با تکمیلش هم سکه فعالیت جانبی دریافت می‌کنید و هم به ما برای بهبود کارمون کمک می‌کنید 🌟👍

#دوره‌ی-دوستانه
#آزمایشگاه-کارآفرینی
#شریف-استاد

آزمایشگاه کارآفرینی در یک نگاه



بکهای هدیه دانش‌پدیران

اجتمع تیم آزمایشگاه کارآفرینی

انبار بخش‌های علمی

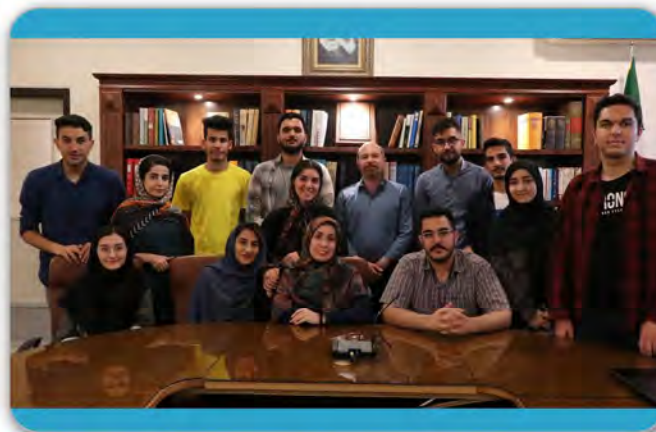
مسئول‌های آموزشی

نوبت‌های آموزشی

دوره‌های پایان‌ترم ۱۴۰۰

انگیزش، پایان‌ترم ۱۴۰۰

خط‌های انگیزشی پایان‌ترم ۱۴۰۰



تصاویر دوره‌های پایان‌ترم

آزمایشگاه کارآفرینی در یک نگاه

- تحلیل نتایج نظرسنجی کارآفرینی
- انبار محتوای طرح
- مسئله‌های آموزشی
- دوره‌های آموزشی
- نظرسنجی پایان‌ترم ۱۴۰۰
- نظرسنجی پایان‌ترم ۱۴۰۱

تحلیل نظرسنجی پایانی ترم ۱۴۰۰

تحلیل نتایج نظرسنجی پایانی ترم زمستان ۱۴۰۰

دوره‌های آزمایشگاه کارآفرینی، دانشجویان، معرفی دوره، معرفی آزمایشگاه و... از نظر کیفیت و ظاهر مطلوب از سوی مخاطب

پسندیده‌ترین دوره‌ها: آموزش کانال تلگرام آزمایشگاه کارآفرینی (۸۰٪ موافق)

پسندیده‌ترین دوره‌ها: آموزش کانال تلگرام آزمایشگاه کارآفرینی (۸۰٪ موافق)

پسندیده‌ترین دوره‌ها: آموزش کانال تلگرام آزمایشگاه کارآفرینی (۸۰٪ موافق)

پسندیده‌ترین دوره‌ها: آموزش کانال تلگرام آزمایشگاه کارآفرینی (۸۰٪ موافق)

پسندیده‌ترین دوره‌ها: آموزش کانال تلگرام آزمایشگاه کارآفرینی (۸۰٪ موافق)

پیشنهادهای برای افرادی که اولین بار وارد محیط C می‌شوند

محتوای آموزشی دوره‌ها را به دست آورند.

فرهنگ کار را به دست آورند و به دست آورند.

به فرآیند آموزشی دوره‌ها و به دست آورند و به دست آورند.

از این به بعد دوره‌ها را به دست آورند و به دست آورند.

بهره‌آوردن از این دوره‌ها را به دست آورند و به دست آورند.

دوره‌های آموزشی را به دست آورند و به دست آورند.

دوره‌های آموزشی را به دست آورند و به دست آورند.

دوره‌های آموزشی را به دست آورند و به دست آورند.

دوره‌های آموزشی را به دست آورند و به دست آورند.

تحلیل نتایج نظرسنجی پایانی ترم زمستان ۱۴۰۰

دوره‌های آموزشی را به دست آورند و به دست آورند.

دوره‌های آموزشی را به دست آورند و به دست آورند.

دوره‌های آموزشی را به دست آورند و به دست آورند.

دوره‌های آموزشی را به دست آورند و به دست آورند.

دوره‌های آموزشی را به دست آورند و به دست آورند.

دوره‌های آموزشی را به دست آورند و به دست آورند.

دوره‌های آموزشی را به دست آورند و به دست آورند.

دوره‌های آموزشی را به دست آورند و به دست آورند.

دوره‌های آموزشی را به دست آورند و به دست آورند.

دوره‌های آموزشی را به دست آورند و به دست آورند.

جمع بندی

محتوا و فعالیت‌های هفته معارفه

موافق: ۸۸٪
مخالف: ۱۲٪

جذابیت و اثربخشی پست‌های کانال تلگرام

موافق: ۸۵٪
مخالف: ۱۵٪

استاندارد کلی محتوای دوره‌ها

موافق: ۸۷٪
مخالف: ۱۳٪

سازوکار تعاملات و فعالیت‌های آموزشی دانش‌پذیران

موافق: ۸۷٪
مخالف: ۱۳٪

قالب و المان‌ها و رعایت هویت بصری یکپارچه

موافق: ۸۹٪
مخالف: ۱۱٪

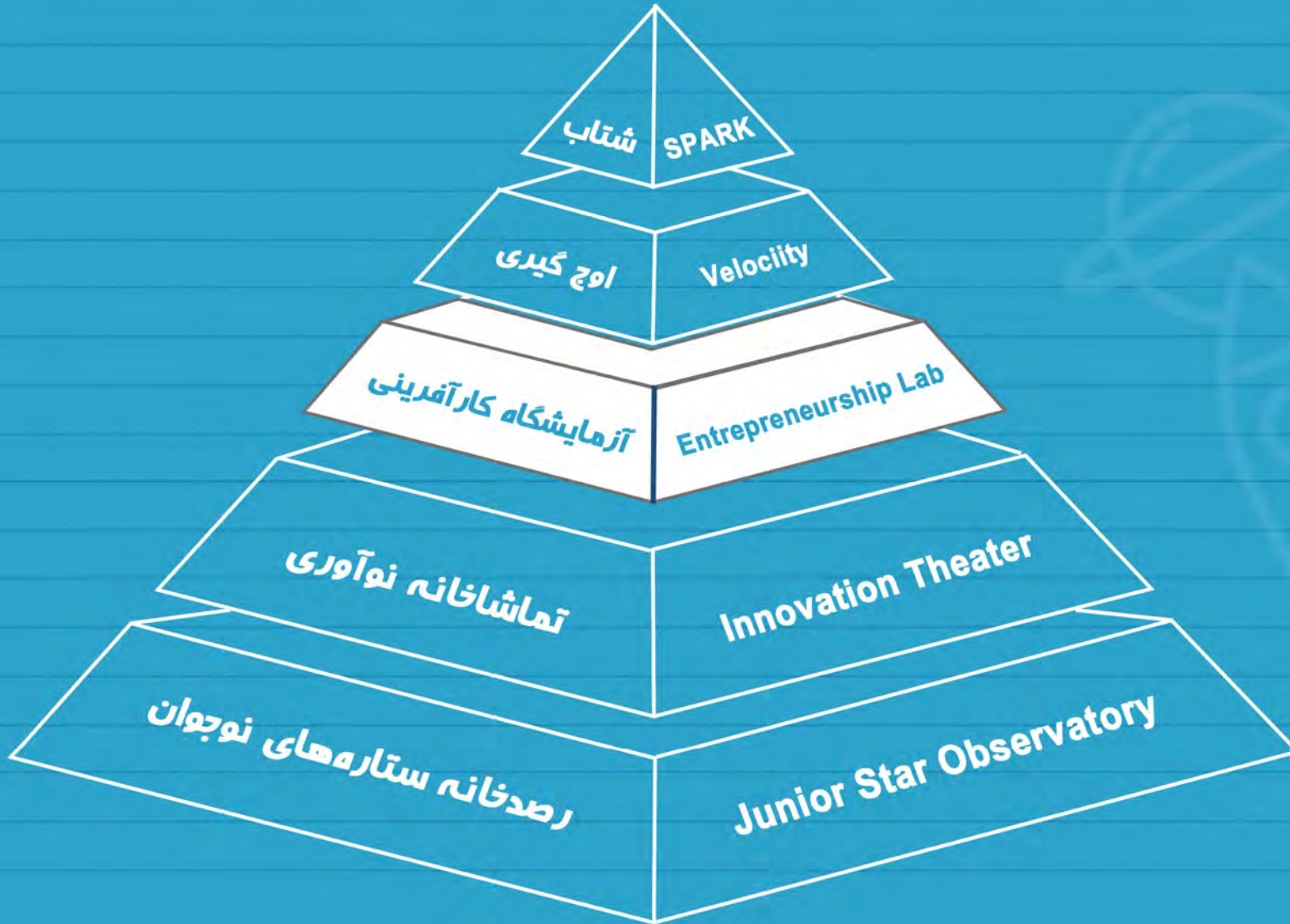
دوره‌های ترم زمستان ۱۴۰۰

موافق: ۸۸٪
مخالف: ۱۲٪

اثربخشی محتوای تکمیلی و تمرین دوره‌ها

موافق: ۸۹٪
مخالف: ۱۱٪

بخش اول: آزمایشگاه کارآفرینی



بخش اول: آزمایشگاه کارآفرینی



طراحی پارچوب کلی آزمایشگاه کارآفرینی، مسیرها و محصولات

تعریف و اجرای فرایندهای طراحی، تولید و اجرای دوره‌ها

طراحی هویت بصری یکپارچه و متناسب برای محصولات

بنچمارک و تنظیم سازوکارهایی برای تعاملی کردن دوره‌ها

برنامه‌ریزی و طراحی برای بازاریابی، فروش و سوشال مدیا

طراحی سلسله ویدئوها، پادکست‌ها، و مطالعه موردی‌ها

مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

فعالیت‌هایی برای جذب سرمایه انسانی مورد نیاز

بخش اول: آزمایشگاه کارآفرینی



طراحی پارچوب کلی آزمایشگاه کارآفرینی، مسیرها و محصولات

تعریف و اجرای فرایندهای طراحی، تولید و اجرای دوره‌ها

طراحی هویت بصری یکپارچه و متناسب برای محصولات

بنچمارک و تنظیم سازوکارهایی برای تعاملی کردن دوره‌ها

برنامه‌ریزی و طراحی برای بازاریابی، فروش و سوشال مدیا

طراحی سلسله ویدئوها، پادکست‌ها، و مطالعه موردی‌ها

مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

فعالیت‌هایی برای جذب سرمایه انسانی مورد نیاز

جدول فعالیت‌های طراحی، ساخت و اجرای دوره‌های آموزشی

طراحی آموزشی دوره (A)

A1 تعیین اهداف آموزشی

1. بررسی سند EntreComp
2. بنچمارک دوره‌های درسی دانشگاه‌های بین‌المللی
3. بنچمارک دوره‌های درسی موسسات بین‌المللی
4. تأیید ریاست مجموعه
5. تنظیم نامه برای استاد دوره

A2 تعیین شناسنامه اولیه

1. تنظیم شناسنامه اولیه
2. یادداشت پتانسیل‌های نام نهایی دوره

A3 تعیین استاد

1. لیست اساتید بالقوه
2. اطلاعات و رزومه اساتید بالقوه
3. ارسال پیام اولیه
4. ارسال فایل‌های معرفی (معرفی آزمایشگاه برای اساتید، معرفی شریف‌استاد، نمونه نهایی محتوای هفته اول دوره مسیر کارآفرینی)
5. ارسال نمونه قرارداد

A4 تعیین سیلابس و نام دوره

1. برگزاری جلسه اولیه با استاد
2. برگزاری جلسات تکمیلی توسط مدیر دوره با استاد و تکمیل بخش سیلابس در فایل «تمپلیت شناسنامه اولیه دوره برای اساتید»
3. نهایی کردن نام بر اساس سیلابس از میان گزینه‌های مرحله A2

ساخت دوره (B)

B1 هماهنگی ضبط

1. هماهنگی با کارگردان
2. تخمین زمان لازم برای ضبط در استودیو
3. هماهنگی ضبط در دانشگاه
4. هماهنگی ضبط از راه دور

B2 ضبط استودیو

1. نکات چند روز قبل از ضبط
2. نکات روز ضبط، پیش از ضبط
3. نکات روز ضبط، حین ضبط
4. نکات روز ضبط، پس از ضبط

B3 تدوین ساده

1. تکمیل جدول سناریو در شناسنامه
2. تدوین استوری‌برد راف‌کات
3. ارائه راف‌کات به تیم تدوین
4. چک فایل تدوین

B4 تدوین نهایی: موشن

1. تدوین استوری‌برد موشن (با استفاده از تمپلیت اسلایدهای آزمایشگاه و مشخص کردن بک گراند استاد)
2. تکمیل جدول سناریو در شناسنامه
3. تحویل استوری‌برد به تیم تدوین
4. فرایند نهایی شدن موشن
5. دریافت همه انواع ویدئوهای خروجی

B5 تنظیم محتوای تکمیلی

- تنظیم این محتوا با استفاده از گروه واتس‌آپی و شیت مربوطه
1. ایجاد فایل‌های متنی، صوتی، و ویدیویی تکمیلی برای هر جلسه درس
 2. تنظیم خلاصه درس هر هفته
 3. معرفی پانکست، کتاب، فیلم و منابع گوناگون متناسب با درس هر هفته
 4. فازهای پروژه درس
 5. تمرین‌های هر هفته
 6. مطالعه موردی
 7. آزمون پایانی
 8. اینفوگرافی دوره
 9. فایل نهایی شناسنامه دوره
 10. فرم ارزشیابی هفتگی دوره (طراحی اولیه توسط مدیر)
 11. برنامه هفتگی دوره

B6 بارگذاری در LMS

1. ساخت شیت موردنظر بر اساس فایل راهنمای LMS
2. طراحی کاور دوره
3. طراحی کاور ویدئوهای دوره در LMS
4. تنظیم محتوای رایگان دوره از قبیل: توضیحات دوره، معرفی کوتاه استاد دوره، معرفی تصویری استاد دوره، تدوین و بارگذاری فیلم گپ‌گفتی با استاد دوره، تدوین و بارگذاری فیلم پیش‌دآمد دوره، تنظیم فایل سخنی از مدیر دوره، تنظیم فایل آنچه در دوره خواهید دید، تنظیم شیت و فایل گیمیفیکیشن دوره)

اجرای دوره (C)

C1 تنظیم برنامه ثبت‌نام دوره

1. طراحی برنامه فروش و ثبت‌نام دوره و هماهنگی با تیم CRM
2. برنامه‌ریزی و طراحی محتوای تبلیغاتی مناسب جهت بازاریابی دوره (محتوای مناسب برای صفحه اینستاگرام شریف‌استاد، محتوای مناسب برای کانال تلگرام آزمایشگاه کارآفرینی، تیزر معرفی آزمایشگاه کارآفرینی، تیزر یک‌استیج، تیزر معرفی دوره، تیزر معرفی استاد، راهنمای کار با اپلیکیشن تیمز، معرفی آزمایشگاه مخصوص دانش پذیران، برنامه هفتگی، ویدئوهای آموزشی برای تعطیلات نوروز، اعلام ساختار گیمیفیکیشن فعالیت‌های جانبی، اعلام ساختار گیمیفیکیشن دوره‌ها، اطلاع‌رسانی)
3. تنظیم محتوای مناسب برای سایت شریف‌استاد
4. تنظیم فایل جامع برای سیستم تیکتینگ CRM
5. تنظیم و طراحی سازوکار لول‌آپ
6. ایجاد پایگاه داده‌ای از دانش‌پذیران سطح C برای تنظیم دسترسی‌ها در LMS

C2 فعالیت‌های اجرای دوره

1. ایجاد بستری برای گزارش کار گروهی
2. تصحیح، بازخورد و امتیازدهی به فعالیت‌های هفتگی دانش‌پذیران
3. پاسخ‌دهی به سوالات شرکت‌کنندگان دوره در گروه تیمز و از طریق VOIP
4. برگزاری وبینار و فعالیت‌های گروهی
5. صدور کارنامه
6. صدور گزارش برای گارانتورها
7. اعلام نقرات برتر دوره (لیدر برد)
8. بررسی عملکرد شرکت‌کنندگان

بخش اول: آزمایشگاه کارآفرینی



طراحی پارچوب کلی آزمایشگاه کارآفرینی، مسیرها و محصولات

تعریف و اجرای فرایندهای طراحی، تولید و اجرای دوره‌ها

طراحی هویت بصری یکپارچه و متناسب برای محصولات

بنچمارک و تنظیم سازوکارهایی برای تعاملی کردن دوره‌ها

برنامه‌ریزی و طراحی برای بازاریابی، فروش و سوشال مدیا

طراحی سلسله ویدئوها، پادکست‌ها، و مطالعه موردی‌ها

مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

فعالیت‌هایی برای جذب سرمایه انسانی مورد نیاز

طراحی هویت بصری یکپارچه و متناسب برای محصولات

در سایت درس

در صفحات مجازی

دوره رفتار استارت‌آپی
Behaviour on Startup

دکتر عسل آغاز

- دانش آموخته کارشناسی و کارشناسی ارشد مدیریت دولتی، دانشگاه تهران.
- دائمی مدیریت منابع انسانی در دانشگاه علامه طباطبائی.
- مدیریت تیمی دانشگاه MBA، دانشگاه صنعتی امیرکبیر.
- عضو هیئت مدیره انجمن مدیران و مشاوران صنعتی در حوزه‌های مدیریت منابع انسانی و رفتار سازمانی.

کاور ویدئوی دوره رفتار استارت‌آپی

دوره سر نخ مدیریت
Management Clue

مهندس علی مقرب

- فارغ التحصیل مهندسی مکانیک، دانشگاه شیراز.
- سابقه فعالیت در زمینه مهندسی پژوهش و توسعه.
- تأسیس کارگاه MBA، دانشگاه صنعتی امیرکبیر.
- فعال در زمینه آموزشی و همچنین مشاوره مدیریت.
- مشارکت در پژوهش‌ها و توسعه تکنولوژی و استارت‌آپ‌ها.

کاور ویدئوی دوره سر نخ مدیریت

دوره مسیر کارآفرینی
Entrepreneurship Path

دکتر سید علیرضا فیض‌بخش

- استاد MBA و کارشناس، دانشگاه صنعتی شریف.
- موسس و مدیر دفتر عضویت و استارت‌آپ کارآفرینی.
- دانشگاه صنعتی شریف.
- موسس اولین مرکز کارآفرینی دانشگاهی در کشور.
- عضو هیئت موسس و هیئت مدیره انجمن مدیران.
- مؤلف و کارشناس کشور.
- موسس و مدیر هیئت‌مدیره استارت.

کاور ویدئوی دوره مسیر کارآفرینی

رفتار استارت‌آپی
Behaviour on StartUp

عسل آغاز
مخصوص سطح C

کاور دوره رفتار استارت‌آپی در LMS

سر نخ مدیریت
Management Clue

علی مقرب
مخصوص سطح C

کاور دوره سر نخ مدیریت در LMS

مسیر کارآفرینی
Entrepreneurship Path

سید علیرضا فیض‌بخش
مخصوص سطح C

کاور دوره مسیر کارآفرینی در LMS

ایجاد المان ویژه برای هر دوره درسی



المان ویژه دوره رفتار استارت‌آپی



المان ویژه دوره سر نخ مدیریت



المان ویژه دوره مسیر کارآفرینی

ایجاد المان ویژه برای هر دوره درسی

موشن ویدئوی دوره‌های آموزشی

تیم ناهمگن

- تعارف بیشتر
- شکل‌گیری کندتر - توافق در مورد شعارها و اهداف بیشتر طول می‌کشد
- دانش و منابع بهتر برای کارهای پیچیده
- تبادل به علاقت بیشتر
- بنابراین بالاتر برای کسب حمایت افراد خارج از تیم

سیک ارتباطی تداخلی

- انگیزه رضایرگانه
- دشنام‌گویی و زبان توهین‌آمیز
- برچسب زدن و پیش‌داوری
- تخریب یا توجه به جنسیت و قومیت طرف مقابل
- تهدیدهای آشکار و توهین و تحقیر

توانین توسعه مشتری

عنه چیز به اشتیاق و شور مرتبط است.

آمیخته بازاریابی

توزیع (P) Promotion

مکان توزیع (P) Place

قیمت (P) Price

محصول (P) Product

مدیریت مؤثر تعارض

مدل توجه دوگانه Dual-Concern

توجه به خواسته‌های طرف مقابل

توجه به خواسته‌های خود

حل مسئله

تسلیم

اجتناب

رقابتن (تاجمی)

مصلحت

طراحی هویت بصری یکپارچه و متناسب برای محصولات

در سایت درس

در صفحات مطالع

طراحی صفحه اول فایل‌های مشابه برای دوره‌ها

خلاصه هفته هفتم

مسیر کارآفرینی: یک تجربه از بینهایت

این فایل شامل خلاصه‌ای از مفاهیم کلیدی دوره است که به شما کمک می‌کند تا با چالش‌های کارآفرینی آشنا شوید و راهکارهای عملی برای موفقیت در این مسیر بیابید.

مسیر کارآفرینی

آزیم نوآیند جدید

در این دوره، ما به شما می‌آموزیم که چگونه با استفاده از نوآوری و تفکر خلاق، ایده‌های خود را به یک کسب‌وکار موفق تبدیل کنید.

تمرین مسیری کارآفرینی

هفته چهارم: همکاری استراتژیک با شرکت‌های بزرگ

این تمرین به شما کمک می‌کند تا با شرکت‌های بزرگ همکاری کنید و از تجربیات آنها برای رشد کسب‌وکار خود استفاده کنید.

سر نخ مدیریت

رضایت‌بخشی

در این بخش، ما به شما می‌آموزیم که چگونه با استفاده از مهارت‌های مدیریتی، تیم خود را مدیریت کنید و رضایت‌بخشی را در کسب‌وکار خود ایجاد کنید.

سر نخ مدیریت

ویژگی‌های رهبری

این بخش به شما می‌آموزد که چگونه با استفاده از ویژگی‌های رهبری، تیم خود را مدیریت کنید و به اهداف خود برسید.

سر نخ مدیریت

خودآزمایی هفته دوم

این خودآزمایی به شما کمک می‌کند تا نقاط قوت و ضعف خود را شناسایی کنید و برای بهبود عملکرد خود برنامه‌ریزی کنید.

رفتار استارت‌آپی

مفاهیم ضروری شماره ۲

قدرت، سرماست و مدیریت آغازش

در این بخش، ما به شما می‌آموزیم که چگونه با استفاده از رفتار استارت‌آپی، کسب‌وکار خود را شروع کنید و به موفقیت برسید.

محتوای کمیابی رفتار استارت‌آپی

هفته چهارم: مبحث انگیزش

مکانگ: metastem.org | chator.com

این بخش به شما می‌آموزد که چگونه با استفاده از انگیزش، تیم خود را مدیریت کنید و به اهداف خود برسید.

پرسشنامه رفتار استارت‌آپی

هفته ششم: پرسشنامه سنجش مهارت‌های مدیریت آغازش

این پرسشنامه به شما کمک می‌کند تا مهارت‌های خود را در زمینه مدیریت آغازش بسنجید و نقاط ضعف خود را شناسایی کنید.

در سایت درس

در صفحات مجازی

Entrepreneurship Path

مسیر کارآفرینی

اولین دوره‌ی

محل برگزاری: مینتگ تیمز

تاریخ برگزاری: دوشنبه ۲۳ اسفند ساعت ۱۹:۳۰

EntreLab

پوستر ارائه‌های گروهی

NamingManual Entrelab

آزمایشگاه کارآفرینی شریف‌استار

جدول ۱. نام فایل مرتبط با دوره‌ها

رأه‌های رنگها: ● بخش ثبت نام‌گذاری ● بخش سفر نام‌گذاری

۱. نام فایل گزارش جلسات

عنوان	تاریخ موضوع Report
فهرست	روزن_EntreLab_ تاریخ موضوع Report
نوبت ۱	Report_Consultation_00110_EntreLab_v1 پرواز ۲ گزارش جلسه با کمیته‌ی کیش آزمایشگاه کارآفرینی در تاریخ ۱۹ بهمن ۱۴۰۰
۱. نام ویدئوها	
فهرست برای ویدئوهای رقابتهای شده	روزن_RoughCut_EntreLab شماره ویدئو شماره هفته نام دوره
فهرست برای ویدئوهای نهایی LMS	روزن_LMS_EntreLab شماره ویدئو شماره هفته نام دوره
فهرست برای ویدئوهای بالابخت نهایی	روزن_Final_EntreLab شماره ویدئو شماره هفته نام دوره
فهرست	روزن_LMS_EntreLab شماره ویدئو شماره هفته نام دوره
فهرست	روزن_EntreLab نام ویدئو نام دوره
نوبت ۱	روزن_EntreLab شماره ویدئو شماره هفته نام دوره
۳. نام فایل اسنوری بردها	

نام‌گذاری فایل‌ها با فرمت واحد برای مخاطبین

طراحی هویت بصری یکپارچه و متناسب برای محصولات

در سایت موردی

در صفحات مجازی



کاور تیزر معرفی دوره



کاور ویدئوی بکاستیج دوره رفتار استارت آپی



کاور تیزر معرفی استاد



کاور ویدئوهای تکمیلی سوشال مدیا



ویدئو عید ۱۴۰۱ با زیرنویس مخصوص آزمایشگاه کارآفرینی

بخش اول: آزمایشگاه کارآفرینی



طراحی پارچوب کلی آزمایشگاه کارآفرینی، مسیرها و محصولات

تعریف و اجرای فرایندهای طراحی، تولید و اجرای دورهها

طراحی هویت بصری یکپارچه و متناسب برای محصولات

بنچمارک و تنظیم سازوکارهایی برای تعاملی کردن دورهها

برنامه‌ریزی و طراحی برای بازاریابی، فروش و سوشال مدیا

طراحی سلسله ویدئوها، پادکست‌ها، و مطالعه‌موردی‌ها

مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

فعالیت‌هایی برای جذب سرمایه انسانی مورد نیاز

بنچمارک و تنظیم سازوکارهایی برای تعاملی کردن دوره‌ها

مدیران دوره‌ها، تیم‌ها و
کارکنان، همکاران و مشتریان

بنچمارک و فراهم کردن بستری لازم برای تعامل

- توسعه ابزارهای تعاملی و رفع موانع
- تعیین روش‌های مناسب و مناسب‌سازی
- تعیین روش‌های مناسب و مناسب‌سازی
- آزمایشگاه و دانش‌بنیان



بنچمارک ایده‌هایی برای تعاملی شدن دوره‌ها

تولید راهنمای مناسب برای نصب و استفاده از سیستم VOIP



راهنمای کار با تیمز برای مدیر دوره‌ها و دانش‌پذیران

بنچمارک و تنظیم سازوکارهای برای تعاملی کردن دوره‌ها

دوره‌های چارچوب کلی آزمایشگاه کارآفرینی، مدیریت و محصولات

ارسال کارت هبلی لوب آپ و تنظیم کارت هبلی لوب آپ و

- بنچمارک و تنظیم کارت هبلی لوب آپ و
- ارسال کارت هبلی لوب آپ و
- ارتباط نزدیک مجموعه و مدیر آزمایشگاه با دانش‌پذیران

نام شرکت	سابقه علمی و تخصصی	آزمایشگاه‌های در دسترس	کمیسیون تخصصی	نظر درباره زمینه	ایمیل	تاریخ	مسابقات کاری و کارآفرینی	کمیسیون علمی و کاری	کمیسیون تخصصی	تاریخ	مسابقات کاری و کارآفرینی
1077	تیم تخصصی و تخصصی شرکت	تیم تخصصی و تخصصی شرکت	تیم تخصصی و تخصصی شرکت	تیم تخصصی و تخصصی شرکت	تیم تخصصی و تخصصی شرکت	تیم تخصصی و تخصصی شرکت	تیم تخصصی و تخصصی شرکت	تیم تخصصی و تخصصی شرکت	تیم تخصصی و تخصصی شرکت	تیم تخصصی و تخصصی شرکت	تیم تخصصی و تخصصی شرکت

نام شرکت	تاریخ تولد	شهر	تاریخ تولد	شهر	تاریخ تولد	شهر	تاریخ تولد	شهر	تاریخ تولد	شهر	
1395-06-21	تهران	1371-05-22	تهران	1399-06-04	تهران	1360-06-04	تهران	1399-07-05	تهران	1360-07-10	تهران

تأمین دوم برای تیریک قبولی در سطح C و ارائه فیدبک روی تمام فایزهای ارسال لوب آپ

تأمین با تمامی پشتیبان لوب آپها و گپ دوستانه و تکمیل شیت بر اساس تحلیل مصیبتها

برنامه دوره همي تيم آزمونگاه کارآفريني با دانش‌پذیران

بخش اول: آزمایشگاه کارآفرینی



طراحی پارچوب کلی آزمایشگاه کارآفرینی، مسیرها و محصولات

تعریف و اجرای فرایندهای طراحی، تولید و اجرای دوره‌ها

طراحی هویت بصری یکپارچه و متناسب برای محصولات

بنچمارک و تنظیم سازوکارهایی برای تعاملی کردن دوره‌ها

برنامه‌ریزی و طراحی برای بازاریابی، فروش و سوشال مدیا

طراحی سلسله ویدئوها، پادکست‌ها، و مطالعه موردی‌ها

مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

فعالیت‌هایی برای جذب سرمایه انسانی مورد نیاز

بخش اول: آزمایشگاه کارآفرینی



طراحی پارچوب کلی آزمایشگاه کارآفرینی، مسیرها و محصولات

تعریف و اجرای فرایندهای طراحی، تولید و اجرای دوره‌ها

طراحی هویت بصری یکپارچه و متناسب برای محصولات

بنچمارک و تنظیم سازوکارهایی برای تعاملی کردن دوره‌ها

برنامه‌ریزی و طراحی برای بازاریابی، فروش و سوشال مدیا

طراحی سلسله‌ویبنارها، پادکست‌ها، و مطالعه‌موردی‌ها

مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

فعالیت‌هایی برای جذب سرمایه‌انسانی مورد نیاز

بخش اول: آزمایشگاه کارآفرینی



طراحی پارچوب کلی آزمایشگاه کارآفرینی، مسیرها و محصولات

تعریف و اجرای فرایندهای طراحی، تولید و اجرای دوره‌ها

طراحی هویت بصری یکپارچه و متناسب برای محصولات

بنچمارک و تنظیم سازوکارهایی برای تعاملی کردن دوره‌ها

برنامه‌ریزی و طراحی برای بازاریابی، فروش و سوشال مدیا

طراحی سلسله ویدئوها، پادکست‌ها، و مطالعه موردی‌ها

مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

فعالیت‌هایی برای جذب سرمایه انسانی مورد نیاز

مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

دانش چابک، آری، ایستادگی
13/10/2023

شیت چک‌لیست دوره‌ها

Courses Checklist Entrelab						
دوره	مقطع	مقطع	مقطع	مقطع	مقطع	مقطع
مقطع	مقطع	مقطع	مقطع	مقطع	مقطع	مقطع
مدیریت تولید دوره‌ها	✓	✓	✓	✓	✓	✓
کنترل و نظارت بر روند تولید دوره‌ها	✓	✓	✓	✓	✓	✓
مدیریت اجرای دوره‌ها	✓	✓	✓	✓	✓	✓
مدیریت فعالیت‌ها و پیگیری‌گیری	✓	✓	✓	✓	✓	✓
مدیریت و هماهنگی جلسات	✓	✓	✓	✓	✓	✓
مستعدسازی و طراحی نقشه راه	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ارائه انواع گزارش‌ها در فعالیت‌ها	✓	✓	✓	✓	✓	✓
آپدیت برنامه‌ها و فعالیت‌ها	✓	✓	✓	✓	✓	✓
گزارش جلسات با	✓	✓	✓	✓	✓	✓
گزارش جلسات درون‌دوره	✓	✓	✓	✓	✓	✓
استفاده از ابزارهای کاری	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Task Segments Entrelab						
Task	Segment	Task	Segment	Task	Segment	Task
Task 1	Segment 1	Task 2	Segment 2	Task 3	Segment 3	Task 4
Task 5	Segment 4	Task 6	Segment 5	Task 7	Segment 6	Task 8
Task 9	Segment 7	Task 10	Segment 8	Task 11	Segment 9	Task 12
Task 13	Segment 10	Task 14	Segment 11	Task 15	Segment 12	Task 16
Task 17	Segment 13	Task 18	Segment 14	Task 19	Segment 15	Task 20
Task 21	Segment 16	Task 22	Segment 17	Task 23	Segment 18	Task 24
Task 25	Segment 19	Task 26	Segment 20	Task 27	Segment 21	Task 28
Task 29	Segment 22	Task 30	Segment 23	Task 31	Segment 24	Task 32
Task 33	Segment 25	Task 34	Segment 26	Task 35	Segment 27	Task 36
Task 37	Segment 28	Task 38	Segment 29	Task 39	Segment 30	Task 40
Task 41	Segment 31	Task 42	Segment 32	Task 43	Segment 33	Task 44
Task 45	Segment 34	Task 46	Segment 35	Task 47	Segment 36	Task 48
Task 49	Segment 37	Task 50	Segment 38	Task 51	Segment 39	Task 52
Task 53	Segment 40	Task 54	Segment 41	Task 55	Segment 42	Task 56
Task 57	Segment 43	Task 58	Segment 44	Task 59	Segment 45	Task 60
Task 61	Segment 46	Task 62	Segment 47	Task 63	Segment 48	Task 64
Task 65	Segment 49	Task 66	Segment 50	Task 67	Segment 51	Task 68
Task 69	Segment 52	Task 70	Segment 53	Task 71	Segment 54	Task 72
Task 73	Segment 55	Task 74	Segment 56	Task 75	Segment 57	Task 76
Task 77	Segment 58	Task 78	Segment 59	Task 79	Segment 60	Task 80
Task 81	Segment 61	Task 82	Segment 62	Task 83	Segment 63	Task 84
Task 85	Segment 64	Task 86	Segment 65	Task 87	Segment 66	Task 88
Task 89	Segment 67	Task 90	Segment 68	Task 91	Segment 69	Task 92
Task 93	Segment 70	Task 94	Segment 71	Task 95	Segment 72	Task 96
Task 97	Segment 73	Task 98	Segment 74	Task 99	Segment 75	Task 100

Task Segments Entrelab						
Task	Segment	Task	Segment	Task	Segment	Task
Task 1	Segment 1	Task 2	Segment 2	Task 3	Segment 3	Task 4
Task 5	Segment 4	Task 6	Segment 5	Task 7	Segment 6	Task 8
Task 9	Segment 7	Task 10	Segment 8	Task 11	Segment 9	Task 12
Task 13	Segment 10	Task 14	Segment 11	Task 15	Segment 12	Task 16
Task 17	Segment 13	Task 18	Segment 14	Task 19	Segment 15	Task 20
Task 21	Segment 16	Task 22	Segment 17	Task 23	Segment 18	Task 24
Task 25	Segment 19	Task 26	Segment 20	Task 27	Segment 21	Task 28
Task 29	Segment 22	Task 30	Segment 23	Task 31	Segment 24	Task 32
Task 33	Segment 25	Task 34	Segment 26	Task 35	Segment 27	Task 36
Task 37	Segment 28	Task 38	Segment 29	Task 39	Segment 30	Task 40
Task 41	Segment 31	Task 42	Segment 32	Task 43	Segment 33	Task 44
Task 45	Segment 34	Task 46	Segment 35	Task 47	Segment 36	Task 48
Task 49	Segment 37	Task 50	Segment 38	Task 51	Segment 39	Task 52
Task 53	Segment 40	Task 54	Segment 41	Task 55	Segment 42	Task 56
Task 57	Segment 43	Task 58	Segment 44	Task 59	Segment 45	Task 60
Task 61	Segment 46	Task 62	Segment 47	Task 63	Segment 48	Task 64
Task 65	Segment 49	Task 66	Segment 50	Task 67	Segment 51	Task 68
Task 69	Segment 52	Task 70	Segment 53	Task 71	Segment 54	Task 72
Task 73	Segment 55	Task 74	Segment 56	Task 75	Segment 57	Task 76
Task 77	Segment 58	Task 78	Segment 59	Task 79	Segment 60	Task 80
Task 81	Segment 61	Task 82	Segment 62	Task 83	Segment 63	Task 84
Task 85	Segment 64	Task 86	Segment 65	Task 87	Segment 66	Task 88
Task 89	Segment 67	Task 90	Segment 68	Task 91	Segment 69	Task 92
Task 93	Segment 70	Task 94	Segment 71	Task 95	Segment 72	Task 96
Task 97	Segment 73	Task 98	Segment 74	Task 99	Segment 75	Task 100

- ارائه انواع گزارش‌ها در فعالیت‌ها
- آپدیت برنامه‌ها و فعالیت‌ها
- گزارش جلسات با
- گزارش جلسات درون‌دوره
- استفاده از ابزارهای کاری
- مدیریت تولید دوره‌ها
- کنترل و نظارت بر روند تولید دوره‌ها
- مدیریت اجرای دوره‌ها
- مدیریت فعالیت‌ها و پیگیری‌گیری
- مدیریت و هماهنگی جلسات
- مستعدسازی و طراحی نقشه راه

شیت سگمنت

مدیریت، تسهیل و پابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

خبرنامه
شماره ۱۳۳
مهرماه ۱۴۰۲

دوره بازاریابی کارآفرینانه

بازاریابی کارآفرینانه
Mr. Mr., Ms., Ms., You

چهارشنبه ۱۳ شهریور ۱۴۰۲

۷:۲۳ PM

دکتر پوردهی چشمه پراشوندی
جلسه آنلاین برای پنجمین ساعت ۲۱
۹:۲۳ PM

Mr. Abolfazl Farzinkhat
Mr. Mohamad Saadat
ممد جان ، این جلسه بنده هم باید حاضر باشم ؟
۹:۳۰ PM

Ms. Maryam Ghanavi
مستور مستحجاب
کارزار تبلیغاتی هم تنظیم و بازگاری بنده
۹:۳۱ PM

Mr. Mohamad Saadat
Ms. Maryam Ghanavi
مستور مستحجاب
کارزار تبلیغاتی هم تنظیم و بازگاری بنده
۹:۳۰ PM

گروه بازاریابی کارآفرینانه برای هماهنگی تولید دوره

دوره ایده، فرصت، نوآوری

ایده، فرصت و نوآوری
Mr., Mr., Ms., Ms., Ms., Ms., You

Mr. Mohamad Saadat
Mr. Ali Ajam
ممد جان سلام من اینه که کسی از من بپرسه که من خودم و امسال من چه کاره ای بودم یا چه
طی همین موقع که دلایل ست کردم هر مشکلی بود باید چیکار کرد در ضمن از اول دوره هر روز
بود شما از محتوا رف کات هارو بکنی بکنم
۳:۳۸ PM

Mr. Mohamad Saadat
Mr. Ali Ajam
چه کاری باید انجام بدم ؟
کوی به استوری بود نویس از پهلای ویدیو شماره انصاف کرد و این تر فلان تو قلب
یک ریاضت کنونی بودم
۳:۳۷ PM

Mr. Ali Ajam
Mr. Mohamad Saadat
طی همین موقع که دلایل ست کردم هر مشکلی بود باید چیکار کرد در ضمن از اول دوره هر روز
زمنت رانده کار هارو بکنی بکنم
به میخه گفتم بودم که کرجج من در کرج روزی سوئال بنده
بعد این که همین فرقی هم نمونده به هر حال
۳:۳۷ PM

گروه دوره ایده، فرصت، نوآوری برای هماهنگی تولید دوره

دوره رفتار استارت‌آپی

رفتار استارت‌آپی
Mr., Ms., Ms., Ms., Ms., You

Ms. Mahta Moghadari
۱:۴۵
۲:۲۷ PM

Ms. Mahta Moghadari
نقش‌هایی که توسط اعضای گروه بر سینه
گرفته می‌شوند
توسیف
به دانش‌گروه برای و کلیه مرشد و همسنگی گروه با اهمیت
میراث
۲:۲۹ PM

Ms. Mahta Moghadari
Ms. Mahta Moghadari

گروه رفتار استارت‌آپی برای هماهنگی تولید دوره

گروه مشترک با استاد بخش حقوق تجارت از دوره اخلاق کسب‌وکار و حقوق تجارت

مسائل حقوق استارت‌آپی
Mr., Ms., Ms., +98 912 777 3852, You

YESTERDAY

Messages are end-to-end encrypted. No one outside of this chat, not even WhatsApp, can read listen to them. Click to learn more.

Ms. Maryam Ghanavi created group "مسائل حقوق استارت‌آپی"
Ms. Maryam Ghanavi added you

Ms. Maryam Ghanavi
سلام خدمت همه عزیزان
این گروه برای هماهنگی تولید دوره با حضور استاد محترم و هم ارتش تولید ایجاد شده
انبار رقم همگاری خیلی خوبی شکل گرفته
۴:۳۲ PM

+98 912 777 3852
Waiting for this message. This may take a while. Learn more
۴:۴۴ PM

Ms. Maryam Ghanavi

دوره حقوق تجارت و اخلاق کسب‌وکار
(بخش حقوق تجارت و مسائل حقوقی استارت‌آپی‌ها)

گروه مشترک با اساتید دوره فناوری برای استارت‌آپی‌ها

فناوری برای استارت‌آپی‌ها
Mr., Ms., Ms., 1375 038 938 98+, 6191 227 937 98+, 6762 472 833 98+, 1381 144 912...

Ms. Fatema Dabirem
سلام خدمت کمیتهی عزیز، درودکنم رو به هم از میزبانگه کارآفرینی شریف استارت‌آپی‌ها می‌گی
انشالله که همکاری خوبی تا هم داشته باشیم
۱۰:۰۰ AM

قرار هست خدمت کمیتهی تر خصوص مسائل طراحی و توسعه محصول به ما کمک کنه
۱۰:۰۱ AM

مژگان کمیتهی
سلام خدمت دینوران بزرگوار
سلام خدمت همه عزیزان
مستور رایت نظرون
باعث افتخاره که در خدمتون هستم
۱۰:۰۳ AM

Ms. Maryam Ghanavi
سلام خدمت کمیتهی بزرگوار
من موم غفری هستم
مختار از میزبانگه
خالی خوشامد که در خدمتون هستم
۱۰:۱۱ AM

مژگان کمیتهی

دوره فناوری برای استارت‌آپی‌ها

گروه مشترک با استاد دوره اکوسیستم استارت‌آپی

دوره اکوسیستم استارت‌آپی
Mr., Ms., Ms., Ms., You

5/9/2022

Messages are end-to-end encrypted. No one outside of this chat, not even WhatsApp, can read listen to them. Click to learn more.

"You created group "اکوسیستم استارت‌آپی"
Ms. Maryam Ghanavi

EntreLab_StartupEcosystem_V...
14 pages - PDF - 910 KB
۱:۴۰ PM

Ms. Maryam Ghanavi
Letter_StartupEcosystem_Enter...
۱:۴۰ PM

دوره اکوسیستم استارت‌آپی

ارتباط با تیم‌های شریف‌استارت

مدیریت تولید دوره‌ها

هماهنگی خط تولید دوره‌ها

کنترل و نظارت بر روند تولید دوره‌ها

هماهنگی‌های ویژه تولید یک دوره

مدیریت اجرای دوره‌ها

مدیریت فایل‌ها و پیوسته‌ها

مدیریت و هماهنگی جلسات

مدیریت و طراحی نقشه راه

ارائه انواع گزارش از فعالیت‌ها

آپدیت از برنامه‌ها و فعالیت‌های آزمایشگاه کارآفرینی

گزارش جلسات با تیم‌های شریف‌استارت

گزارش جلسات درون تیمی آزمایشگاه کارآفرینی

استفاده از ابزارهای کاری

مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

دانش چابک‌سازی، اثربخشی
1401/01/01

شیت مربوط به داده‌های وبینارها

Webinar DataEntreLab			
عضو آزمایشگاه کارآفرینی	تیم شریف‌استار	فعال	شرکت‌کننده‌ها
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	امیر بهاروند
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	عینا باناجان‌زاده
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	شهاب سیدین
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مهدی حسینی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	حسین هیزجمنی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	یلوفر شهری
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مهنا مندی
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	کیهان
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	دیبران
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	سیلا صادقی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	شاهان سعادتیان
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	پوریا فتوحی یگانه
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	الله مولتی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	مهدی اسپینانی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ساجده لشگری
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	فاطمه فریدونیور
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	حجت رازح منصوری
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	محمد مهدی حسینی
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	سینا ایمانی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	آیدا منقرزاده
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	آرژین سمیع حسینی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	فاطمه شوقی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	حامد بزدی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	اسد محمد حسینی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	علی حعفری
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	محسن حسینی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	علی عجم
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ابوالفضل
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	کیوان
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	علی ابزیدی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	افشین رستگار مقدم
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	همبار فاصدان
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	محمد سعادت
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	عطیه کلانکی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	سینا ابزیدی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	امیرحسین اسمعیلی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	زهرا عزیزی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	امیرعلی رهما
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مینا مسمون
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	تمین آرهانی

شیت جمع‌بندی نظرسنجی‌ها

سوال‌ها	فاطمه نوروزی	ابوالفضل فرزند زهرا	علیرضا صدیقی	امیرحسین آید	فاطمه شهابی مندرج	فرزاد منیر	فاطمه محمد رضایی	محمد پورای	محمدعلی احمدی	یلوفر شهری	مهنا مندی	علی کلانکی	مهنا فاضل‌زاده
نظرسنجی اول													
سرسود را باز کنید.	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲
حسنت خود را مشخص نمایید.	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱
در طی دو هفته قبل، راسته‌ها به نحوی از اکتان خدمات مدیریت کسب‌کار خود	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱
فراوانی‌های معرفی شده برای خود به رنگ زرد علامت‌گذاری کرده‌اید	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲
معمولاً کسب‌کار خود را به‌صورتی که شماست مطرح کرده‌اید به من نگاه	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲
معمولاً طرح‌های جدیدی را از کسب‌کار خود به‌کار می‌برید	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱
معمولاً کاری که در آن دو هفته بوده شما را خسته کرده است.	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱
نظرسنجی دوم													
سرسود را باز کنید.	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲
حسنت خود را مشخص نمایید.	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱
معمولاً کسب‌کار خود را به‌صورتی که شماست مطرح کرده‌اید به من نگاه	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱
معمولاً طرح‌های جدیدی را از کسب‌کار خود به‌کار می‌برید	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱
معمولاً کاری که در آن دو هفته بوده شما را خسته کرده است.	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱

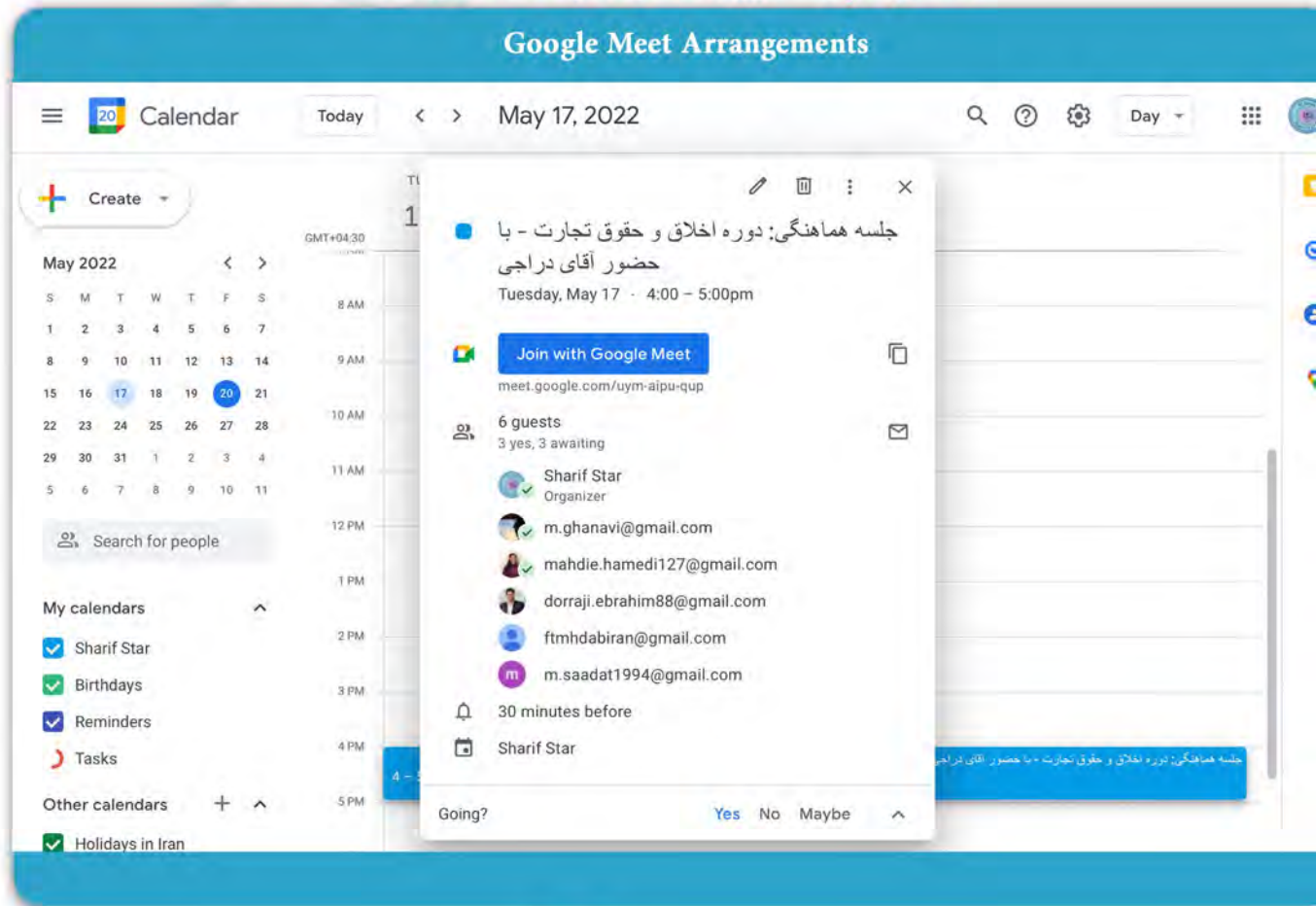
شیت تماس با دانش‌پذیران برای لول آپ

نام و نام خانوادگی	شماره پانزده‌دیگه‌ای	شماره همراه	تماس گرفته شده	وضعیت پاسخ	تاریخ تماس برای پاسخ	تاریخ تماس	وضعیت تماس	پوشانده تماس
محمدعلی احمدی	۱	۹12780281	تماس	پاسخ داد	پاسخ داد	۱۰	۱۲۱۰	۱۰
مهنا فاضل‌زاده	۳	۹۳۹۸۹۰۷۵۴	تماس	پاسخ داد	پاسخ داد	۱۰	۱۲۱۰	۱۰
امیرحسین آید	۱	۹۱۳۸۹۴۱۴۱	تماس	پاسخ داد	پاسخ داد	۱	۱۲۱۱	۱
ساجده لشگری	۱	۹۳۹۶۴۳۹۱	تماس	پاسخ داد	پاسخ داد	۱۱	۱۲۱۰	۱۱
علی کلانکی	۱	۹۰۲۹۱۱۹۱۱	تماس	پاسخ داد	پاسخ داد	۱	۱۲۱۰	۱
یلوفر شهری	۱	۹۰۳۸۹۰۹۰۹	تماس	پاسخ داد	پاسخ داد	۱	۱۲۱۰	۱

- ارتباط با تیم‌های شریف‌استار
- مدیریت لول‌آپ دوره‌ها
- فعالیت‌های طرح لول‌آپ دوره‌ها
- کنترل و نظارت بر روند لول‌آپ دوره‌ها
- فعالیت‌های ویژه لول‌آپ دوره‌ها
- مدیریت اجرای دوره‌ها
- مدیریت فایل‌ها و پشتیبان‌گیری
- مدیریت و هماهنگی جلسات
- مستحضراری و طراحی نقشه راه
- ارائه انواع گزارش از فعالیت‌ها
- آپدیت از برنامه‌ها و فعالیت‌های آزمایشگاه کارآفرینی
- گزارش جلسات با تیم‌های شریف‌استار
- گزارش جلسات دوره‌ها توسط آزمایشگاه کارآفرینی
- استفاده از ابزارهای گوناگون

مدیریت، تسهیل و پابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

هماهنگی تمام جلسات روی Google Calendar و Google Meet




The screenshot shows the Google Meet Arrangements interface. At the top, it says "Google Meet Arrangements". Below that, there's a navigation bar with "Calendar", "Today", and "May 17, 2022". A search bar and settings icons are also present. On the left, there's a calendar view for May 2022. The main area shows a meeting titled "جلسه هماهنگی: دوره اخلاق و حقوق تجارت - با حضور آقای دراجی" (Coordination Meeting: Ethics and Business Law Course - with Mr. Doraji) on Tuesday, May 17, from 4:00 to 5:00 PM. A "Join with Google Meet" button is visible with the link "meet.google.com/uym-aiqu-qup". Below the button, it shows "6 guests" with "3 yes, 3 awaiting". The guest list includes Sharif Star (Organizer), m.ghanavi@gmail.com, mahdie.hamed127@gmail.com, dorraji.ebrahim88@gmail.com, ftmhdabiran@gmail.com, and m.saadat1994@gmail.com. A "30 minutes before" notification is also shown. At the bottom, there's a "Going?" poll with options "Yes", "No", and "Maybe".

- آزمایشگاه کارآفرینی
- مدیریت جلسات و تسهیل
- هماهنگی تمام جلسات روی Google Calendar و Google Meet
- تسهیل و تسهیل
- مدیریت اجرای پروژه
- مدیریت جلسات و تسهیل
- مدیریت و هماهنگی جلسات
- تسهیل و تسهیل
- آزمایشگاه کارآفرینی
- تسهیل و تسهیل

مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی
اجرای فعالیت‌ها

راهنمای جامع تولید دوره - ویراست سوم



Remote CourseManager Guideline EntreLab

مطابق فرآیند معرفی
جلسه با مدیر آزمایشگاه کارآفرینی
نام دوره، مدیر معرفی
جلسه با مدیر معرفی آزمایشگاه کارآفرینی
نام مدیر معرفی
جلسه با مدیر معرفی آزمایشگاه کارآفرینی
نام مدیر معرفی
جلسه با مدیر معرفی آزمایشگاه کارآفرینی
نام مدیر معرفی

راهنمای جامع تولید دوره - ویراست اول



EntreLab CourseManager Public

فهرست مطالب

1. تعریف تعارف آزمایشگاه
2. بازگویی دوره
3. تعارف دوره
4. بازگویی دوره با استاد دوره
5. بازگویی دوره عمومی با استاد دوره
6. تعارف برای تولید دوره
7. تعارف دوره
8. تعارف برای تعارف در سیستم
9. تعارف در سیستم
10. تعارف در سیستم
11. تعارف در سیستم
12. تعارف در سیستم
13. بازگویی دوره
14. بازگویی دوره
15. بازگویی دوره
16. تعارف برای تعارف
17. تعارف برای تعارف
18. تعارف برای تعارف
19. تعارف برای تعارف
20. تعارف برای تعارف

راهنمای جامع تولید دوره - ویراست دوم



CourseManager EntreLab

فهرست مطالب

1. تعارف برای تعارف
2. تعارف برای تعارف
3. تعارف برای تعارف
4. تعارف برای تعارف
5. تعارف برای تعارف
6. تعارف برای تعارف
7. تعارف برای تعارف
8. تعارف برای تعارف
9. تعارف برای تعارف
10. تعارف برای تعارف
11. تعارف برای تعارف
12. تعارف برای تعارف
13. تعارف برای تعارف
14. تعارف برای تعارف
15. تعارف برای تعارف
16. تعارف برای تعارف
17. تعارف برای تعارف
18. تعارف برای تعارف
19. تعارف برای تعارف
20. تعارف برای تعارف

ارتباط با تیم‌های پشتیبان

مدیریت تولید دوره‌ها

بهبود کیفیت تولید دوره‌ها

کنترل و نظارت بر روند تولید دوره‌ها

حفاظت از داده‌های تولید دوره‌ها

مدیریت ادراج دوره‌ها

مدیریت فایل‌ها و پشتیبان‌گیری

مدیریت و هماهنگی جلسات

مستندسازی و طراحی نقشه راه

ارائه انواع گزارش در فعالیت‌ها

گزارش بر برنامه و فعالیت‌های آزمایشگاه کارآفرینی

گزارش جلسات با تیم‌های پشتیبان

گزارش جلسات دوره‌ها با تیم‌های پشتیبان کارآفرینی

مستندسازی از ابزارهای کارآفرینی

مدیریت، تسهیل و پابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

ارائه آزمایشگاه کارآفرینی ۲۶ شهریور ۱۴۰۰

ارائه آزمایشگاه کارآفرینی ۲۰ مرداد ۱۴۰۰

ارائه آزمایشگاه کارآفرینی ۲۱ اردیبهشت ۱۴۰۱

ارائه آزمایشگاه کارآفرینی ارائه ۲۸ مهر ۱۴۰۰

آزمایشگاه کارآفرینی
شهریور ۱۴۰۰

- ارتباط با تیم‌های شریک‌ساز
- مدیریت اولاد دوره‌ها
- مدیریت خط تولید
- کنترل و نظارت بر روند تولید
- مدیریت بودجه
- مدیریت ادراک فورسها
- مدیریت فعالیت‌ها و پیگیری
- مدیریت و هماهنگی جلسات
- مدیریت و طراحی نقشه راه

- ### ارائه انواع گزارش از فعالیت‌ها
- گزارش از برنامه‌ها و فعالیت‌های آزمایشگاه کارآفرینی
 - گزارش جلسات یا تیم‌های شریک‌ساز
 - گزارش جلسات دوره‌ها
 - گزارش از اجرای طرح‌ها

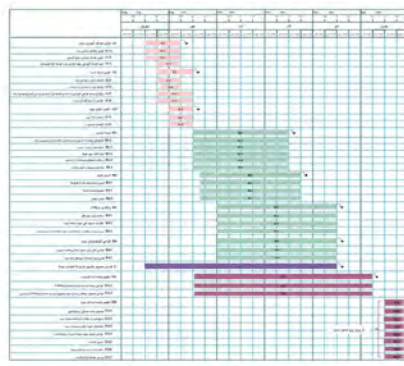
مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

گزارش فعالیت‌ها و برنامه‌های آینده

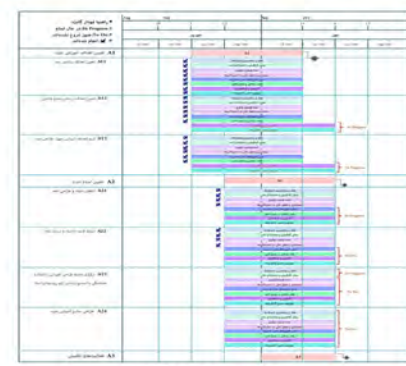
CLevel ActivityReport 1Mehr_30Mehr



CLevel ActivityReport 1Mehr_30Mehr



CLevel ActivityReport 1Mehr_30Mehr



- ارتباط با تیم‌های شریک‌ها
- مدیریت اولاد پروژه
- مدیریت خط تولید
- کنترل و نظارت بر روند تولید
- مدیریت بودجه تولید
- مدیریت اجرای پروژه
- مدیریت فایده و پایداری
- مدیریت و هماهنگی جلسات
- مدیریت و طراحی نقشه راه

- ### ارائه انواع گزارش از فعالیت‌ها
- گزارش از برنامه‌ها و فعالیت‌های آزمایشگاه کارآفرینی
 - گزارش جلسات یا سیمپوزیوم شریک‌ها
 - گزارش جلسات دوره آموزشی
 - گزارش کارآفرینی
 - استفاده از ابزارهای گرافیکی

گزارش تفصیلی ماهانه فعالیت‌های مدیر آزمایشگاه کارآفرینی

Sharif STAR Entrepreneurship Lab (E-Lab)

آزمایشگاه کارآفرینی شریف‌استاد

Entrepreneurship Lab Report

فهرست مطالب

- ۱- تبیین چالش‌های برای تصمیم‌گیری و تنظیم ارتباط نواب و کار با نوابی‌ها
- ۲- تبیین چند نکته از نظر معرفی آزمایشگاه کارآفرینی
- ۳- تبیین دلیل راه‌اندازی مدیر دوره
- ۴- تلاش برای جذب مدیر دوره
- ۵- تلاش برای جذب استاد درس پارادایم ذهنی
- ۶- تهیه و تنظیم نشانه‌های نوابی برای دوره فاروقی و استانی و حضور برای استاد
- ۷- تصمیم‌گیری درباره سازه گیمیفیکیشن دوره‌های آزمایشگاه کارآفرینی
- ۸- اصلاح و تدوین نسخه جدید STAR on SLX برای دوره‌های آرد دانشگاه
- ۹- اصلاح متن قرارداد انعقاد مناسب با نیاز آزمایشگاه کارآفرینی
- ۱۰- پیگیری ضبط دوره از قلمرو تا حصول اطمینان مبنی بر
- ۱۱- برگزاری جلسات هماهنگی و حضور برای راه‌اندازی اعضای جدید
- ۱۲- تهیه و تنظیم ویدئو معرفی دوره در آزمایشگاه کارآفرینی
- ۱۳- پیگیری سر و سامان دادن به جلسات انجمن آزمایشگاه کارآفرینی
- ۱۴- ضبط مصاحبه معرفی دوره و پیگیری تدوین و تنظیم آئین
- ۱۵- پیگیری تهیه محتوا و هماهنگی دوره‌ها در صورت رفتار استانی و سایر کارآفرین
- ۱۶- تهیه فایل راه‌اندازی ضبط در اسنپ‌چات
- ۱۷- پیگیری و ایجاد پرسش‌نامه‌ها در مدیر دوره‌ها
- ۱۸- برگزاری جلسات متعدد برای تعیین تکلیف، آموزش و به‌روزرسانی
- ۱۹- جذب گروهبان برای تهیه محتوا و هماهنگی دوره‌های آزمایشگاه کارآفرینی
- ۲۰- تهیه گزارش عملکرد برای مدیر کارآفرینی
- ۲۱- جلسات و گفتگوهای متعدد با اعضا

مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

ارتباط با تیم‌های شریف‌ناستار

مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی

تسهیل‌گری، تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

تسهیل‌گری و تسهیل‌گر

جلسه با مهدیار کریمی، مدیر تیم هنری

C Level Report

این جلسه برای آشنایی تیم مسلح با تیم CRM و اهداف مشترک آن برگزار شد. در این جلسه، اهداف و دستاوردهای تیم مسلح در طول سال گذشته و برنامه‌های آینده برای سال آینده مورد بحث قرار گرفت. همچنین، چالش‌ها و فرصت‌های موجود در بازار و نحوه مواجهه با آنها مورد بررسی قرار گرفت. در پایان جلسه، تصمیمات و اقدامات مشترک برای سال آینده اتخاذ شد.

موضوع	وضعیت	تاریخ	مسئول
توسعه بازار و جذب مشتری	در حال پیشرفت	1403-01-01	تیم CRM
تحقیقات و توسعه محصول	در حال پیشرفت	1403-01-01	تیم CRM
بازاریابی و تبلیغات	در حال پیشرفت	1403-01-01	تیم CRM
توسعه تیم و آموزش	در حال پیشرفت	1403-01-01	تیم CRM

موضوع جلسه: گزارش عملکرد تیم مسلح در طول سال گذشته و برنامه‌های آینده برای سال آینده.

اهداف جلسه: آشنایی تیم مسلح با اهداف و دستاوردهای تیم CRM و تعیین اقدامات مشترک برای سال آینده.

مشارکت‌کنندگان: مدیران تیم مسلح، مدیران تیم CRM و اعضای تیم‌ها.

نتایج جلسه: تصمیمات و اقدامات مشترک برای سال آینده اتخاذ شد.

اقدامات بعدی: پیگیری اقدامات تعیین شده در جلسه و گزارش پیشرفت آن‌ها.

جلسه با مدیر CRM و منابع انسانی

C Level Report

این جلسه برای آشنایی تیم مسلح با تیم CRM و اهداف مشترک آن برگزار شد. در این جلسه، اهداف و دستاوردهای تیم CRM در طول سال گذشته و برنامه‌های آینده برای سال آینده مورد بحث قرار گرفت. همچنین، چالش‌ها و فرصت‌های موجود در بازار و نحوه مواجهه با آنها مورد بررسی قرار گرفت. در پایان جلسه، تصمیمات و اقدامات مشترک برای سال آینده اتخاذ شد.

موضوع	وضعیت	تاریخ	مسئول
توسعه بازار و جذب مشتری	در حال پیشرفت	1403-01-01	تیم CRM
تحقیقات و توسعه محصول	در حال پیشرفت	1403-01-01	تیم CRM
بازاریابی و تبلیغات	در حال پیشرفت	1403-01-01	تیم CRM
توسعه تیم و آموزش	در حال پیشرفت	1403-01-01	تیم CRM

موضوع جلسه: گزارش عملکرد تیم CRM در طول سال گذشته و برنامه‌های آینده برای سال آینده.

اهداف جلسه: آشنایی تیم مسلح با اهداف و دستاوردهای تیم CRM و تعیین اقدامات مشترک برای سال آینده.

مشارکت‌کنندگان: مدیران تیم CRM، مدیران تیم مسلح و اعضای تیم‌ها.

نتایج جلسه: تصمیمات و اقدامات مشترک برای سال آینده اتخاذ شد.

اقدامات بعدی: پیگیری اقدامات تعیین شده در جلسه و گزارش پیشرفت آن‌ها.

مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

گزارش جلسه هفتگی آزمایشگاه کارآفرینی و تخصیص وظایف

C Level Report

موضوع	شماره جلسه	تاریخ	ساعات پروژه	ساعات پایان	محل
جلسه هفتگی اعضای تیم آزمایشگاه کارآفرینی (ساخت C)	۱۲۶۵	۱۴۰۲/۰۸/۱۶	۱۰	۱۲:۳۵	کولان میت
<p>دستور جلسه اعضاء جلسه : مریم غوری، سمیه حساسی، محمد سعادت، محمد طاهری، مهدیه حامدی، علی جمج</p> <p>موضوع جلسه در روز ۱۶ آبان جلسه هفتگی تیم آزمایشگاه کارآفرینی شریف استار به منظور ارائه گزارش هفتگی اعضا تشکیل شد. در این جلسه هر یک از اعضای تیم به ارائه گزارش از فعالیت‌های یک هفته اخیر خود پرداختند و سپس بازخوردهای توسط حاضرین نسبت به ارائه اعضا ارائه شد و مجموعه‌ای از فعالیت‌ها برای هفته آینده تعریف شدند. در ادامه به ارائه و توصیف وظایفی که اعضای آزمایشگاه کارآفرینی باید برای هفته آینده انجام دهند پرداخته شد است.</p> <p>وظایف سمیه حساسی:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> پیگیری جلسه برای طراحی سناریو دوره حسابداری و تحلیل مالی برای استارت‌آپ‌ها با حضور آقای جعفری، خانم غوری، سمیه حساسی و خانم دیربان. هرروز انجام شود تا در هفته آبی یک جلسه برگزار شود. <input checked="" type="checkbox"/> ارائه گزارش کسی از هارد دوم شریف استار که توسط سمیه در هفته گذشته بررسی شده بود. ۱۵ آبان این گزارش تحویل داده شود تا برای اقدامات جاری تصمیم‌گیری شود. <input checked="" type="checkbox"/> پیگیری از خانم سمانو برای تغییر دسکس علی جمج به لینکدین و دسکس به آرنیو کردن پست‌ها و امکان تغییر بایو و اطلاعات در پیج لینکدین باشگاه از هفته ۱۵ آبان پیگیری این کار انجام شود. <input checked="" type="checkbox"/> سمیه حساسی بایستی از این پس برای تهیه محتوای متن لینکدین، اینستاگرام و تیک‌تاک و هرگونه محتوای متن‌های که قرار است در سایت و شبکه‌های مجازی به اشتراک گذاشته شود از محمد طاهری و گاهی محمد سعادت کمک بگیرد. <input checked="" type="checkbox"/> پست‌های معرفی باشگاه، سلج (۱)، سلج (۲) و سپس سلج C براساس ماهیت و فضای لینکدین آماده شود پس از شناسایی اقدامات جاری لازم برای پست‌های لینکدین باید بافکاره یعنی روز یکشنبه ۱۶ آبان به مهدیار گرم اعلام شود تا در جهت تهیه تدوین ویدیوها و گرافیک پست‌ها اقدام کند. در تاریخ ۱۹ آبان اولین پست تدوین‌شده حتما به اشتراک گذاشته شود. هماهنگی‌ها با مهدیار هم توسط مهدیه حامدی انجام می‌شود. <input checked="" type="checkbox"/> فایل‌های کیفی‌فیکشن باشگاه بررسی شود. <input checked="" type="checkbox"/> سمیه باید لینکدین خود را به‌روزرسانی کند و از خانم سمانو پیگیری کند تا ایشان اعلام کنند که همه سربرجهای واحدهای باشگاه هم لینکدین خود را فعال کند و در قسمت بایو خود بنویسد که در شریف استار مشغول هستد و پست‌های لینکدین پیج باشگاه را در پیج خود پازینر کند. <input checked="" type="checkbox"/> تهیه و ارائه گزارش جلسه تیم سلج C: این وظیفه بایستی تا یکشنبه ۱۶ آبان انجام شود. <input checked="" type="checkbox"/> بررسی دوره سندباکس و ارائه گزارش از محتوای آن و تعریف و توصیف خط داستانی این دوره تا این گزارش بایستی تا روز پنجشنبه ۲۰ آبان ارائه شود. <p>وظایف محمد سعادت:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> از این پس محمد سعادت به عنوان یکی از اعضای تیم تبلیغات و تهیه محتوا آزمایشگاه کارآفرینی به سمیه حساسی و محمد طاهری فرانس کمک خواهد کرد. <input checked="" type="checkbox"/> محمد سعادت باید به خاطر داشته باشد که برای ارتباط با دکتر مهموون از جادوون فرانس و برای ارتباط با دکتر جهانپخت از جادوون نکست و پیام استفاده کند. <input checked="" type="checkbox"/> محمد سعادت به خاطر داشته باشد باید بر روی تهیه دو دسته سناریو برای دوره ایده، فرصت، نوآوری تمرکز کند. سناریو دکتر مهدوی بایستی برای ویدئو فرانس و سناریو دکتر جهانپخت برای ویدئو نکست تخصصی آماده شود. 					

ت: نوآوری مواجهه حساسیت، زمان فراوانی برای تعریف اهداف
 نتیجه ۱۵ آبان
 تمرکز با دکتر جهانپخت.

نت که به سمیه حساسی در تولید محتوا برای تبلیغات کمک
 گزارش مختصری تهیه کند تا هم خودش و هم خانم غوری در
 پیش بروند و چیزی از قلم نیفتد.
 بودن آن در کارت مخصوص خودش در ترازا ۱۶ آبان.
 ای گروه گفتار و تالار ارائه‌ها در طبقه سوم به خانم بامشاد

انجمنی شریف استار و اعلام برنامه‌های پس از تعیین و

ارتباط با تیم‌های شریف‌استار

مدیریت تولید دوره‌ها

مدیریتی خط تولید تیم‌ها

کنترل و نظارت بر روند تولید دوره‌ها

مدیریتی رید تولید کننده

مدیریت اجرای دوره‌ها

مدیریت فایل‌ها و تصمیم‌گیری

مدیریت و هماهنگی جلسات

مدیریتی و طراحی ارائه رید

ارائه انواع گزارش از فعالیت‌ها

گزارش از برنامه‌ها و فعالیت‌ها
 آزمایشگاه کارآفرینی

گزارش جلسات یا
 اسپرهای شریف‌استار

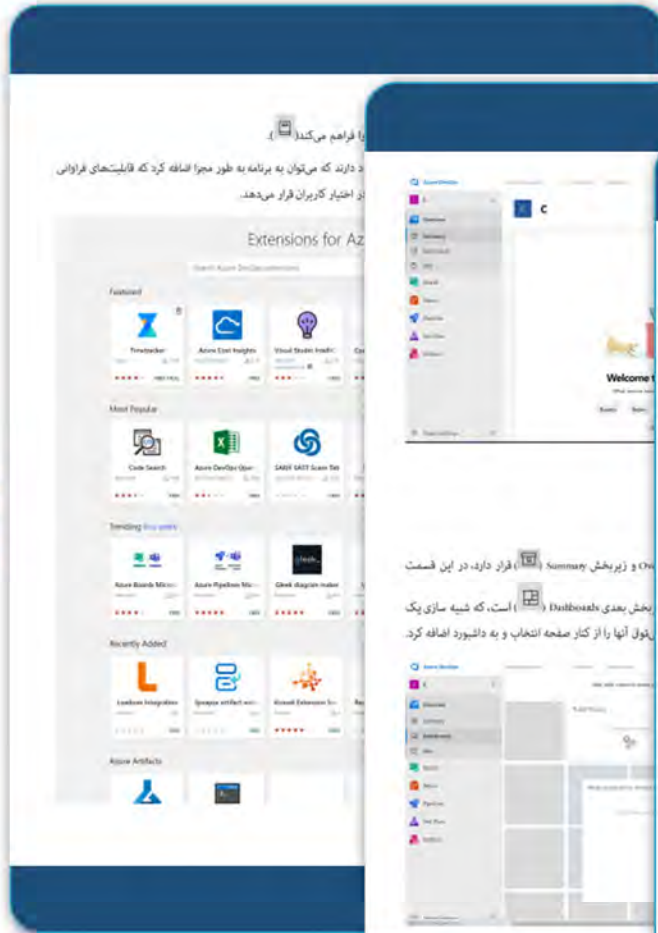
گزارش جلسات درون تیمی
 آزمایشگاه کارآفرینی

کنترل و نظارت بر روند تولید

مدیریت، تسهیل و چابک‌سازی اجرای فعالیت‌ها

دانش جویست، اثر، کیفیت است.
۱۳۹۷/۰۹/۰۱

DevOps



E Lab Azure DevOps Server

بررسی Azure DevOps Server

ارزاشی برای مدیریت نیازمندی‌ها و مدیریت پروژه تیم می‌باشد همانند بسیاری از نرم‌افزارهای دیگر، DevOps نیز برای IP های ایران با محدودیت و مشکل قابل اجرا است، اما با ۷۷٪ قابل دسترسی است.

این برنامه شامل دو نوع پلتفرم می‌باشد، اولی Azure DevOps Server که برنامه‌ای (با حجم حدود ۱.۶ گیگابایت) است که سروری برای اطلاعات است، این برنامه رایگان نیست اما فرصت تست رایگان به مدت ۹۰ روز وجود دارد.

بخش دیگر این مجموعه برنامه تحت وب خدمات آن است و با نام azure devops service منتشر شده است. ثبت نام آن رایگان می‌باشد و امکان ورود با اکانت مایکروسافت نیز وجود دارد.



امکانات

در صفحه اول، می‌توان پروژه‌های مختلف را تعریف کرد، به‌طورکلی وبسایت تا حدی سنگین است و صفحات گامی با وقفه مشاهده می‌شوند محیط اصلی برنامه به شکل زیر است.

ارائه انواع گزارش‌ها

مدیریت اولیاد پروژه‌ها

بهبودکننده کارایی تیم‌ها

تولید و مدیریت سند

مدیریت منابع انسانی

مدیریت اجرای پروژه‌ها

مدیریت فعالیت‌ها و تصمیم‌گیری

مدیریت و هماهنگی تیم‌ها

مدیریت مالی و طراحی نقشه راه

ارائه انواع گزارش‌ها در قابلیت‌ها

آرایش از برنامه‌ها و فعالیت‌های
آزمایشگاه کارآفرینی

گزارش‌ها و فعالیت‌ها
آزمایشگاه کارآفرینی

گزارش‌ها و فعالیت‌ها
آزمایشگاه کارآفرینی

استفاده از ابزارهای کار تیمی

بخش اول: آزمایشگاه کارآفرینی



طراحی پارچوب کلی آزمایشگاه کارآفرینی، مسیرها و محصولات

تعریف و اجرای فرایندهای طراحی، تولید و اجرای دورهها

طراحی هویت بصری یکپارچه و متناسب برای محصولات

بنچمارک و تنظیم سازوکارهایی برای تعاملی کردن دورهها

برنامهریزی و طراحی برای بازاریابی، فروش و سوشال مدیا

طراحی سلسله ویدئوها، پادکستها، و مطالعه موردیها

مدیریت، تسهیل و چابکسازی اجرای فعالیتها

فعالیت‌هایی برای جذب سرمایه انسانی مورد نیاز

مدیر دوره

کارآفرینیت

معاونین اجرایی

ارتقاء مسئولیت‌های مدیری
قرار در مواجهه

Job Vacancy Remote Course Manager

استار

شریف استار جذب نیرو

مجموعه «شریف استار»
زیر نظر دفتر خلاقیت و گسترش کارآفرینی
دانشگاه صنعتی شریف

از فارغ‌التحصیلان و دانشجویان MBA
در پوزیشن شغلی زیر دعوت به همکاری می‌نماید

مدیر دورکار دوره‌های مدیریتی
آزمایشگاه کارآفرینی

شایستگی‌های کلیدی:

- دقت بالا و توجه به جزئیات
- متعهد و مسئولیت‌پذیر، پیگیر، منظم و پایبند به ددلاین‌ها
- یوباد خلاق و ایده‌پرداز
- مهارت بالا در درک مطلب متون انگلیسی
- مسلط به سرچ و استخراج محتوا از منابع معتبر علمی

وظایف کلیدی:

- تهیه محتوای تکمیلی دوره آموزشی
- پیگیری مداوم برای نهایی شدن محتوا
- اجرای دوره آموزشی
- اختصاص حداقل ۹۰ ساعت در ماه برای تهیه محتوا و اجرای دوره

جهت کسب اطلاعات بیشتر، رزومه خود را به شماره زیر در واتساپ ارسال کنید:

۰۹۱۲۷۶۷۱۶۴۷

پوستر جذب نیرو



انتشار آگهی در سایت‌ها و صفحات اجتماعی تخصصی

بخش دوم: دانشکده مدیریت دانشگاه شریف



بخش دوم: دانشکده مدیریت دانشگاه شریف

EMBA on Startup

IT-Entrepreneurship



دانشگاه شریف
دانشکده مدیریت
Sharif University of Technology
Graduate School of
Management and Economics

تدوین و تنظیم پروپوزال دوره آزاد دانشکده مدیریت دانشگاه شریف با عنوان EMBA on Startup (۸ ویراست)

EMBA on Startup

طرح نامه دوره
MBA
شرکت‌های لوب‌ا
نکات تکمیلی



جدول ۱- لیست دپارتمان‌ها و اعضای هیئت مدیره و هیئت مدیران (پیش‌نویس)

دپارتمان‌ها و اعضای هیئت مدیره	
کارآفرینی	<p>حافظه آید و فرصت</p> <p>میلان توفیق‌نژاد</p> <p>دکتر فیض‌بخش</p>
مدیران کسب‌وکار و طرح تجاری	دکتر علی‌اکبر حسینی
مالی	<p>مدیریت و اجین مالی</p> <p>میلان تقصان</p> <p>دکتر طایب</p> <p>دکتر سوزیه</p>
شناخت و رفتار	<p>رفتار سازمانی</p> <p>تکنولوژی و شبکه‌سازی</p> <p>دکتر آتین</p>
بازاریابی	<p>بازاریابی برای استارت‌آپ‌ها</p> <p>آمادگی، مهارت‌های ارائه و مذاکره</p> <p>طی جعفری، دکتر موش آملانی</p>
استراتژی	<p>محدودت‌های بازاریابی (پیمان‌نامه‌ها)</p> <p>عقار استراتژیک</p> <p>سرموکل‌های بازاریابی و مدیریت</p> <p>نوآوری و خلق ارزش</p> <p>مدیریت منابع</p>
	<p>مدیریت منابع</p> <p>دکتر حاجی‌نیا</p>

ویژگی‌های دوره

هر چه برگرزی دوره‌ها یا دانش مشابه این دوره در داخل کشور (ولو به شکل کلاس‌های مسوق به سلفه است) ولی برخورداری از پرس و جوگانه، این دوره از دوره‌های مشابه دیگر کاملا متمایز می‌باشد. این ویژگی‌ها عبارتند از:

- توجه به نیازهای واقعی
- با در نظر داشتن همه نیازهای دانشی، تجربی و مهارتی کارآفرینان برای موفقیت در برندهای داخلی و بین‌المللی و به منظور تأمین هماهنگی این نیازها، در طراحی این دوره، محتوای آموزشی متنوعی با روش‌های بسیار متنوعی ارائه می‌گردد.
- پرهیزی از دانش روز بین‌المللی با در نظر داشتن اقتضات کشور
- در طراحی محتوای این دوره ضمن توجه به محدودیت‌های ساختار علمی و زمانی در زمینه مدیریت کسب‌وکارهای نوپا، اقتضات فرهنگی، اجتماعی، اقتصادی و ... کشور در نظر گرفته شده است. علاوه بر این، توجه ویژه‌ای به مسأله و شیوه حل مشکلات کارآفرینان در تنظیم محتوای آموزشی دوره مدنظر بوده است.
- طراحی با رویکردی برای به‌روزرسانی دانش و مهارت‌های نوین آموزشی
- هدف از طراحی با رویکردی پاسخ‌گویی هر چه بهتر به مسأله‌ها و چالش‌های جدید است. این دوره آموزشی می‌بایست آموزش داده شود که «حرای آموزش هر یک از موضوعات و اهداف آموزشی بهترین راه‌های یادگیری و انتقال آن به دانشجویان باشد». این چنین منظور در جهت اطمینان از کیفیت یادگیری در طراحی این دوره از روش‌های مختلفی همچون شرکت در کلاس‌های آموزشی، انجام پروژه‌ها و سخنرانی‌های مختلف شرکت در رویدادها و فعالیت‌های علمی، بهره‌مندی از راهنمایی‌های استواری علمی و مشاوره‌های کسب‌وکار با تجربه و آموزش‌یافته، حتی امکان شرکت در دوره کارآفرینی و راهنمایی کسب‌وکار خود در قالب پروژه پایانی انتخاب شده است.
- پروژه‌های فراخ‌رشته‌ای، راهنمایی کسب‌وکار خود
- شرکت‌کنندگان پس از گذراندن بخش از آموزش‌های پایه‌ای و آشنایی با اصول اولیه و نکات کلیدی در استارت‌آپ‌ها، می‌بایست در کنار کارشناسان سایر آموزش‌ها اقدام به راهنمایی کسب‌وکار خود نمایند. یکی از اهداف فراخ‌رشته‌ای و فعالیت مدرک‌پایان دوره جذب سرمایه‌گذار واقعی برای استارت‌آپ مدنظر است.
- آموزش توسط نخبگان از شبکه‌های نوآور و با تجربه داخلی و بین‌المللی در زمینه کارآفرینی
- آموزش‌های این دوره توسط اساتیدی آشنا به تکنولوژی‌های روز و گشته با تجربه در بازار کار ارائه می‌گردد. لازم به ذکر است مدرسین این دوره به آشنایی برصنه دانش محدود نشده و از آشنایی طراحی برای شیوه‌های هر چه بیشتر محتوای دوره استفاده

نحوه برگزاری دوره

برای این دوره ۲۰ ساعت کلاس در نظر گرفته شده که شرکت‌کنندگان می‌بایست در طول یکسال بگذرانند. البته در کنار کلاس‌های آموزشی، فعالیت‌های جانبی خارج از کلاس به صورت پویانه برگزار می‌گردد. علاوه بر این از شرکت‌کنندگان انتظار می‌رود که ماه به ماه دوره آموزشی را آغاز و در پایان سال با موفقیت به انجام برسانند. در مواردی که فرد نتواند به زمان بیشتری برای انجام پروژه خود داشته باشد، با بررسی شرایط فرد مقایسه امکان تمدید دوره به مدت یک سال تحصیلی وجود خواهد داشت.

رواهای برگزاری کلاس‌ها کارگزاران و مدیران مدیران علمی، به منظور رعایت مثال مخاطبین، حتی امکان برگزاری با شیوه و به صورت استواری (مجازی یا حضوری) برگزار می‌گردد.

نام و زمان دروس دوره

شرکت‌کنندگان می‌بایست در مجموع ۲۰ ساعت آموزشی از مجموع کلاس‌های دروس پایه، عمومی و اختصاصی به علاوه یک پروژه پایانی با کاروری حداقل ۲۰۰ ساعت بگذرانند. به منظور رعایت حداقل ساعات برای دروس، بعضی دروس در هر نیم‌سال شناخته شده که دانشجویان آن‌ها در سرفصل قابل مشاهده است. همچنین نام برخی اساتیدی که اختتامیه می‌روان از آن‌ها برای تائید دعوت به عمل آورده به همراه ساعات پیشنهادی برای هر درس، در جدول ۱ آورده شده است.



جدول ۱- لیست دروس پایه، عمومی و اختصاصی دوره به همراه ساعات پیشنهادی و زمان (پیش‌نویس)

دروس پایه (۲۰ ساعت)	
درس اول: مبانی مدیریت و بازاریابی	دکتر فیض‌بخش، دکتر موش، دکتر ساسی
درس دوم: اصول استارت‌آپ و مدل‌های کسب‌وکار	دکتر فیض‌بخش، دکتر موش، دکتر ساسی
درس سوم: بازاریابی برای استارت‌آپ‌ها	دکتر آتین
درس چهارم: مدیریت منابع	دکتر موش آملانی
درس پنجم: نوآوری و خلق ارزش	دکتر موش آملانی
درس ششم: مدیریت منابع	دکتر حاجی‌نیا

تهیه چندین نسخه متفاوت ارائه بصری برای پروپوزال

EMBA on Startup

دوره آزاد آموزشی

EMBA on Startup

دانشکده مدیریت و اقتصاد
دانشگاه صنعتی شریف

ویژگی‌های دوره

- نوع به ارائه‌های واقعی:** روش‌های منحصر به فرد جهانی آموزشی با تمرکز بر دانش جامع مدیریتی، تجاری و مهارتی کارآفرینان برای موفقیت در فرآیندهای داخلی و بین‌المللی.
- بهره‌گیری از دانش روز بین‌المللی:** با در نظر داشتن فضاهای کشور، توجه به جدیدترین مباحث علمی، مدیریتی، فرآیندهای مدیریت کسب‌وکارهای نو، با در نظر داشتن انتقادات فرهنگی، اقتصادی و ... کشور.
- طراحی یادگیری بر پایه روش‌های نوین آموزشی:** روش‌های مختلفی همچون شرکت در کارگاه‌های آموزشی، انجام پروژه‌ها و تمرین‌های مختلف شرکت در پروژه‌ها و فعالیت‌های علمی، بهره‌مندی از راه‌های علمی، شیوه‌های تدریس و آموزش‌دهنده و یادگیری و روش‌های نوین، روش‌های نوین، روش‌های نوین، روش‌های نوین.
- پروژه‌های فارغ‌التحصیلی:** راه‌اندازی کسب‌وکار خود، یکی از راه‌های فارغ‌التحصیلی و ارائه‌های شرکت با پای‌بندی به روش‌های نوین، روش‌های نوین، روش‌های نوین.

شاخص‌های سنجش صلاحیت متقاضیان

ویژگی‌های ۹۰ ثانیه‌ای
درخواست این شخص
مطابقت کسب‌وکار SOP

روزمه منتهی
سوابق تحصیلی و آموزشی
سوابق کاری

برگزیدگان این مرحله برای انجام مصاحبه دعوت می‌شوند.
انتخاب نهایی بر اساس مجموع نمرات حاصل از ارزیابی فایل‌های ارسال شده و مصاحبه

مدرسین دوره

اساتید
اساتید دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف، اساتید برجسته مدیران، مدیران و مدیران حوزه استارت‌آپ و کارآفرینان شاخص

منتورهای فنی
کنک به فراگیری دانش فنی کارآفرینان آینده با توجه به محصول، خدمت و بازار هدف کسب‌وکارشان

منتورهای کسب‌وکار
ارائه راهکارهای تخصصی در زمینه مدیریت کسب‌وکار برای کارآفرینان آینده

EMBA on Startup

مزایای دوره

- اساتید دانشکده و کارآفرینان
- منتورهای کسب‌وکار
- منتورهای فنی

مختصین دوره

- ۱) مدیران استارت‌آپ دانشگاه صنعتی شریف داخلی و بین‌المللی
- ۲) فارغ‌التحصیلان و مدیران مختلف کسب‌وکار استارت‌آپ
- مهندسان، مدیران و فعالان در استارت‌آپ
- صاحبان کسب‌وکارهای نوین و نوپا
- مدیران و کارشناسان نهادها و کسب‌وکار

ویژگی‌های دوره

- توجه به بازارهای داخلی و بین‌المللی
- دانش روز بین‌المللی و فضاهای کشور
- طراحی یادگیری بر پایه روش‌های نوین آموزشی
- کلاس آموزشی، فری‌ها و پروژه‌ها شرکت در رویدادها
- فعالیت‌های علمی، فرهنگی، اجتماعی، اقتصادی و ...
- پروژه‌های فارغ‌التحصیلی (راه‌اندازی استارت‌آپ)
- آموزش توسط نخبگان از اساتید دانشکده و منتورهای تخصصی در زمینه استارت‌آپ

نحوه برگزاری دوره

- دوره پایانی
- کاروری در استارت‌آپ
- راه‌اندازی استارت‌آپ و جذب سرمایه‌گذار
- شرایط اخذ گرانت
- جذب سرمایه‌گذار برای پروژه
- معدل B+

بخش دوم: دانشکده مدیریت دانشگاه شریف

EMBA on Startup

IT-Entrepreneurship



دانشگاه شریف
دانشکده مدیریت
Sharif University of Technology
Graduate School of
Management and Economics

تهیه چندین نسخه ارائه بصری برای پروپوزال

IT-Entrepreneurship Presentation

دوره MBA با تکرارهای فناوری اطلاعات و کارآفرینی
IT Entrepreneurship

دانشگاه مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف

نقش محوری SME ها در اقتصاد

Statista
در سال ۲۰۲۰ تا ۲۰۲۸، ۲۳۸ میلیون دلار
بیشتر می‌شود برای ۵۴.۲ میلیون دلار

۵/۴ TS

۴۰٪

۷ تا ۱۰

این عدد با در نظر گرفتن کسب‌وکارهای
فهرستی بسیار بزرگتر می‌شود.

ارزای بانک جهانی نشان می‌دهد تا
سال ۲۰۲۰، بیش از ۴۰٪ میلیون‌ها نفر
برای جذب نیروی کار وجود دارد.

راه‌حل‌های IT برای موفقیت SMEها

- امکان بهره‌مندی از منابع جدید
- ایجاد فرآیندهای دیجیتال
- اهداف از بازاریابی PPC و SEO
- ایجاد CRM و فرآیند مشتری

آزمایش‌های مبتنی بر داده برای شرکت‌های کوچک و متوسط
امکان مدیریت بهتر کارها یا اینترنت پرسرعت و برقراری اتصالات

سازماندهی بهتر تیم‌های کاری
با برقراری مانند G Suite و Asana

برقراری تعامل بین کار و زندگی
با استفاده‌های VOP، تماس‌های کنفرانسی، برقراری دورکاری

افزایش همکاری بین تیم‌ها با یکبارچسب‌های فناوری‌های مختلف،
ارائه بر روی محصول
تأثیرهای بهتر در کیفیت
و بهبود ویژگی‌های محصول

افزایش چابکی
کسب‌وکار

نمونه‌های
مشارکتی

افزایش چابکی
کسب‌وکار

نمونه‌های
مشارکتی

افزایش چابکی
کسب‌وکار

نمونه‌های
مشارکتی

کام‌های طراحی دوره آموزشی کارآفرینی

Kurubko, D. F. & Morris, M. H. (2018)

۱. اجرای آموزش کارآفرینی: هدف
۲. چینی آموزش کارآفرینی: محتوا
۳. تکنیک آموزش کارآفرینی: سرراکت
۴. سازماندهی برنامه کارآفرینی: ساختار
۵. دستاورد آموزش کارآفرینی: معیارها
۶. ارزیابی برنامه‌های کارآفرینی: کارآفرینی: ارزیابی

نحوه برگزاری دوره

۱. تعداد واحد
برای این دوره ۳-۴ واحد در نظر گرفته شده که دانشجویان می‌توانند آن را در طول حین‌الامکان چهار ترم تحصیلی بگذرانند.
۲. فعالیت‌های جانبی
در کنار کلاس‌های آموزشی، فعالیت‌های جانبی خارج از کلاس به صورت پیوسته برگزار می‌گردد.
۳. تعداد زمان پروژه
امکان تعداد زمان انجام پروژه در صورت نیاز افراد به مدت یک ترم تحصیلی وجود دارد.

بخش سوم: دوره منتورشیپ و فرایند منتورینگ



بخش سوم: دوره منتورشیپ و فرایند منتورینگ

طراحی محتوای دوره

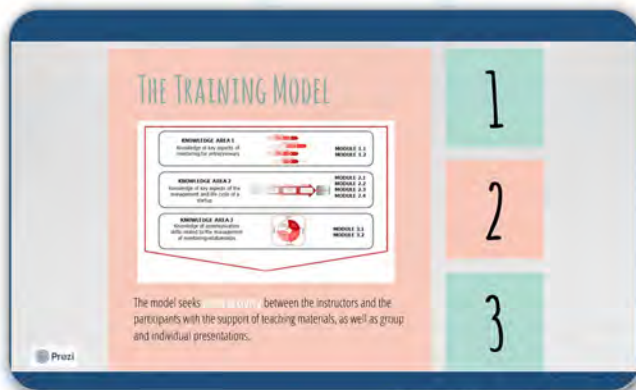
برنامهریزی اجرای دوره

فعالیت‌های بازاریابی دوره

فرایند منتورینگ

تهیه ارائه بصری برای پروپوزال (۲ نسخه)

- تعیین اهداف آموزشی
- تعیین روش‌های ارزشیابی
- تعیین منابع آموزشی
- ارائه بصری



بخش سوم: دوره منتورشیپ و فرایند منتورینگ

طراحی محتوای دوره

برنامه‌ریزی اجرای دوره

فعالیت‌های بازاریابی دوره

فرایند منتورینگ

تولید گانت چارت و برنامه پروژه مفصل برای اجرای پروژه

Spark Startup Mentorship Project Palm											
برنامه عملیاتی زمان بندی شده برای دوره مربیگری استارتاپ شریف اسپارک											
ردیف	شرح فعالیت	تیر	براد	شویور	مهر	تیر	براد	شویور	مهر	تیر	براد
4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1
1 حوزه آموزش											
فراهمی و تعیین اولیه											
11	تعیین چونت پروژه										
111	تعیین اهداف آموزشی										
112	تعیین دوره ها بر اساس اهداف										
113	تعیین زمان هر دوره										
114	تعیین ترتیب برگزاری دوره ها										
12 تعیین مخاطبین پایش											
121	تعیین شاخص های سنجش صلاحیت مخاطبین										
122	تعیین شیوه ارزیابی										
13 جذب و تعیین چهره رسمی											
131	جذب اسپن دوره										
132	جذب چهره رسمی										
133	جذب گراییت										
فراهمی دوره ها											
14	فراهمی آموزش هر دوره										
141	انتخاب استاد دوره										
142	مانکزه یا استاد متفک										
143	انتخاب نویسنده دوره										
144	تعیین شیوه ارزیابی دوره										
145	تعیین ناه دوره										
146	تعیین منابع زمان دوره										
15 تهیه محتوای آموزشی هر دوره											
151	مشق و تهیه ویدیوی کلیدی در دو فرمت										
152	بهدار و تهیه ریزترنیز فارسی برای ویدیوی کلیدی										
153	تهیه محتوای تکمیلی: متن، تصویر، ویدیو، و صوت										
154	فراهم محتوای ارزیابی: معیارهای (آموزش، محیط و زمین، پایش)										
155	فراهم محتوای ارزیابی: دوره (آشنا، پرس، پرسه)										
16 ساخت و پیداده سازی دوره ها											
163	فراهم قالب محتوای متن، تصویر، ویدیو، و صوت										
164	ساخت لوگو پویش										
17 ساخت پیداستازی و پشتیبانی هر دوره											
171	تهیه سندنامه آموزش دوره										
172	بکارگیری سازی دوره در قالب دوره نظر										
173	پیداستازی دوره در سامانه آموزش										
174	پیداستازی نظر و محتوای دوره										
2 حوزه شپ											
21 ارائه محتوای آموزش											
تعیین و فراهم سامانه مدیریت آموزش											
221	تعیین سامانه LMS مناسب برای یک سال اول فعالیت										
222	تعیین و تهیه سرویس هایستاد مناسب برای سامانه										
223	جذب چهره برای سامانه و پشتیبانی LMS										
225	تهیه محتوای سایت به لحاظ متن و گراییت										

23 پشتیبانی											
231	تهیه دستورالعمل برای دوره های vclass										
231	جذب و یا تعیین نیروی پشتیبانی										
232	پشتیبانی فنی سامانه										
233	جمع آوری و اجرای درخواست های دانش										
234	تعیین کانل و مسوان قدر برای ارتباط با ارائه دهنده LMS										
3 حوزه بازاریابی											
مونتاستازی و ارتباط با شریف استار											
31 برندسازی											
311	انتخاب نام و تکمیل پویش										
312	هدایتگری یا طراحی برای طراحی لوگو										
313	فراهم لوگو										
314	فراهم نام رنگ										
32 تعیین جایگاه در شریف استار											
321	تعیین جایگاه در مجموعه شریف استار										
322	تعیین نمودار ارتباط با کانل های ارتباطی شریف استار										
استراتژی بازاریابی											
31 جایابی (Positioning)											
311	تعیین دقیق جایگاه در بازار										
31*	تعیین کانل های دسترسی										
31*	فراهم affiliate marketing (مرتبط با برگزاری دوره ها)										
32 استراتژی محتوا											
321	تعیین استراتژی محتوا برای کانل های مختلف										
32*	معیاریت نمودار تولید محتوا										
وب سایت											
33 نگهداری و بروزرسانی وب سایت											
331	مشخص نمودن جهت سایت به صورت کلر و هر یک از بخش ها										
332	تهیه محتوای سایت به لحاظ متن و گراییت										
333	بکارگیری محتوا و بروزرسانی سایت										
بازاریابی دیجیتال											
34 SEO & SEM											
341	ارزیابی کیت کلمات کلیدی و تعیین راهکار برای بهبود سئو سایت و یوتیوب										
342	اجرای SEM و SEO										
35 تعیین های بازاریابی											
351	تعیین و شایق برنامه بازاریابی										
352	تهیه محتوای بازاریابی و تهیه محتوای بازاریابی										
353	تعیین بودجه										
354	تعیین مکان پویش										
35*	آغاز مرحله Reach به مخاطبان از طریق کانل های تعیین شده										
35*	ارزیابی مرحله Reach برنامه بازاریابی										
36 حوزه محصول و بازاریابی مشتریان											
سامانه و زیرساخت											
41	مانکزه و انتخاب سرویس دهنده دوره نظر										
411	استد نمودار سرویس های دوره نظر بازاریابی										

- اصول بازاریابی
- نظم گانت چارت**
- نمودار سنجش پویش
- معیارهای سنجش بازاریابی
- معیاریت استراتژی محتوا
- انتخاب نام و تکمیل پویش
- معیاریت نمودار تولید محتوا
- فراهم لوگو
- تولید محتوا و پیداستازی

بخش سوم: دوره منتورشیپ و فرایند منتورینگ

طراحی محتوای دوره

برنامهریزی اجرای دوره

فعالیت‌های بازاریابی دوره

فرایند منتورینگ



تنظیم اینفوگرافی برنامه منتورشیپ
(تجمع نکات موردتاکید در برنامه‌های بازاریابی اعم از سایت و پوستر ایمیل و ...)

Infographic

Sharif STAR MENTOR TRAINING Program

GROWING By Mentors vs **The Old Way of GROWING**

- Instant Answers
- Personalised Guidance
- Fresh Insights
- Peace of Mind

- Trial & Error
- Expensive Coaches & Consultants
- Blog Posts & Courses
- Social Media Groups

★ Sharif STAR Mentor Training Program:

Hybrid Package of Online & Onsite Modules	Iranian & International Instructors	56 Hours of Online Training	Individual & Group Work	Farsi/English Lectures	Will Be Held on 5 Last Days of the Week (9 Days)	Limited Registration Capacity
---	-------------------------------------	-----------------------------	-------------------------	------------------------	--	-------------------------------

INTERNATIONAL CERTIFICATION

MENTORING AND ITS KEY PRINCIPLES

Methodology and stages of mentoring for entrepreneurs

Commercial mentoring & development of the startup business model

Mentoring & financing startups

MODULES

Mentoring for internationalization, digital transformation & agile management in startups

Practical mentoring exercises: preparation and discussion

Personal skills to effectively manage mentoring relationships

Role play exercise: Personal skills, observed mentoring session

INSTRUCTORS

Alireza Eghbalpour, Associate Prof. (IUM) University of Technology

Amir Rezaei, Associate Prof. (IUM) University of Technology

Farhad Saghafian, Associate Prof. (IUM) Bahador University

Hossein Teymouri, (IUM) Faculty of Management Sciences

Mahmoud Karimzadeh, Associate Prof. (IUM) Faculty of Management Sciences

Shahrooz Yousefi, Associate Prof. (IUM) University of Technology

Mehdi Talebian, Associate Prof. (IUM) University of Technology

Alireza Shahrbanou, Manager (IUM) University of Technology

M. Aliakbari, Professor (IUM) University of Technology

Majid Haddad, Head of Marketing Dept. (IUM) University of Technology

Sahar Karami, Director of Marketing Dept. (IUM) University of Technology

Erkan H. Pournazeri, Director of Marketing Dept. (IUM) University of Technology

ADMISSION REQUIREMENTS

- Completion of a four-year undergraduate from an accredited university
- Minimum of program (GPA)
- A minimum of one year's work experience in the startup ecosystem
- Two letters of recommendation (academic or professional)
- A working comprehension skill in English language
- Minimum 2.00
- Online interview for the qualified applicants
- Completion of the required self-identity application form for the Year
- Readiness for business and technology relationship application

TUITION FEE

- Registration Fee for Sharif STAR Mentoring Program is 5.6 M. Tomans
- Up to 50% Discount for Participants Introduced by Sponsors

SEPTEMBER 2021

Event Dates

SEPTEMBER 2021

Registration Dates

SPONSORS



- تضمین جایگاه
- اینفوگرافی برنامه
- پوستر تبلیغاتی
- پوستر بازاریابی
- کارت تبلیغاتی
- تیمبلینچ
- محتوای تیمبلینچ
- ویسلیت‌های تبلیغاتی
- نارمیتوهای تبلیغاتی

کسب تجربه عملی

آشنایی با بازار

چگونگی موفقیت

بنچمارک سایت‌ها

نقشه راهی استراتژیک

FAQ آشنایی

محتوای آشنایی

ویسیت‌های عملی

نرم‌افزارهای آشنایی

Websites Analysis

وبسایت:

نام: Mentory Enterprises

آدرس: <https://mentory.co/ko>

ایده‌های کاربردی:

- تمام ظاهر سایت با استفاده از تصاویر کارآفرینی طراحی شده است - تصاویر تم شاد و رنگ زرد دارند و تا حدودی مینیمال طراحی شده‌اند.
- وبسایت در صفحه اول شامل یک ویدئو معرفی از برنامه‌های منتورشیپ است. نکته جالب در مورد این ویدئو این است که فیلم با استفاده از تصاویر کارآفرینی و سایت طراحی شده است و تم فیلم با تم قالب وبسایت یکی می‌باشد.
- بهتر است برای نمایش همکاران و سازمان‌ها از این تم استفاده کنیم. مشکلی که این ایده دارد این است که بعضی از همکاران مانند صندوق نوآوری و شکوفایی ریاست جمهوری ویا پارک علم و فناوری دانشگاه فاقد لوگوی مشخصی و شناخته شده‌ای هستند.



Companies who trust Mentory



Tools

- مورد بعدی ایده جالب و متنوع به فرم Request 4 Demo منتورشیپ است. شما در اینجا به پر کردن یک فرم ساده و تنظیم یک فرم ملاقات می‌توانید به سرعت با یکی از مشاوران منتورشیپ فرام ملاقات تنظیم کنید. این درخواست رایگان است و شما را به سرعت با خدمات منتورشیپ آشنا می‌کند. اما به دلیل اینکه خدمات ما مشاوره‌ای نیست بلکه آموزشی است بهتر است این بنا به نیاز دوره منتورشیپ شوبدا آسان طراحی سازی شود.
- یکی از ایده‌ها برای طراحی سازی به شرح زیر است:

بنچمارک سایت‌های با SEO بالا در زمینه منتورشیپ

- ایده داشتن وبلاگ هم می‌تونه مفید باشه. بدین صورت که مقالات و تحقیقات بروز در حوزه منتورشیپ رو در وبلاگ قرار بدیم. وبسایت منتورشیپ هم دارای یک وبلاگ تخصصی است.

با این که ما در بخش های 1 و 2 در فایل محتوای سایت توضیحاتی درباره شوبدا کار و اطلاعاتی درباره دوره را قرار دادیم اما جای خوبی با FAQ یا سوالات متداول در وبسایت خالی است. این یک منوی استاندارد است که تقریباً در بیشتر وبسایت‌ها قرار دارد و در اون جایی شده است که دغدغه‌های کاربران کسب شود و یک جا به آن‌ها پاسخ داده شود. نکته جالب درباره این آیشن در منتورشیپ این است که در منتورشیپ سعی شده سوالات دسته بندی شوند. مثلا سوالات عمومی، برنامه‌ها و قیمت گذاری و ...



section485
General
Plans and Pricing

نام: growthmentor

آدرس: www.growthmentor.com

ایده‌های کاربردی:

- استفاده از تصاویر متحرک مشاوران می‌تونه ایده جالبی باشه. شبیه تصاویری که در صفحه اول این وبسایت مشاهده می‌کنیم. نکته‌ای که در اینجا وجود دارد این هستش که ما در این وبسایت با کلیک بر روی تصاویر مشاوران نمی‌تونیم رزومه آن‌ها ببینیم. در واقع ما در اینجا فقط عکس مشاوران رو داریم که اگر بخواهیم این ایده را سفارشی سازی کنیم، باید این امکان رو به کاربر بدیم تا با کلیک بر روی تصاویر به رزومه و صفحه شخصی مشاوران دسترسی پیدا کند.

- ایده مقاله‌های سریع، بدین صورت که شما با یک نگاه به سرعت به تفاوت‌های روش‌های قدیمی منتورشیپ و روش‌های جدید می‌رسید و با مزیت‌های استفاده از گروه‌های منتور به طور خلاصه آشنا می‌شوید.

The "old" way of finding growth and startup advice is broken

- 1. The old way of finding growth and startup advice is broken
- 2. The old way of finding growth and startup advice is broken
- 3. The old way of finding growth and startup advice is broken
- 4. The old way of finding growth and startup advice is broken

What if you could tap into the experience of 300+ startup and marketing mentors?

- 1. What if you could tap into the experience of 300+ startup and marketing mentors?
- 2. What if you could tap into the experience of 300+ startup and marketing mentors?
- 3. What if you could tap into the experience of 300+ startup and marketing mentors?
- 4. What if you could tap into the experience of 300+ startup and marketing mentors?

* customize

بخش سوم: دوره منتورشیپ و فرایند منتورینگ

طراحی محتوای دوره

برنامهریزی اجرای دوره

فعالیت‌های بازاریابی دوره

فرایند منتورینگ

گوشه تخصصی

راهنمای برنامه‌های آموزشی

سازمان‌های تخصصی

فرم ارزیابی منتور

فرم ارزیابی منتی

سوم: فرایند منتورینگ

فرایند پیشنهادی منتورینگ

Evaluation Form Mentoring EntreLab

	
فرم ارزیابی برای منتی	
<p>منتی منتور:</p> <p>با ماس فرقی در شما بابت تعیین وقت خود به تکمیل فرم ارزیابی منتی، نظرات جانبی برای ثبوت برنامه منتورینگ ما و بررسی تاثیر برنامه منتورینگ بر روی متورفا و منتی ما بسیار ارزشمند خواهد بود. اطلاعات شخصی شما که در این فرم یادداشت می‌کند، به صورت سرنام حفظ خواهد شد.</p>	
<p>بخش اول: ارزیابی برنامه منتورینگ</p> <p>1. ارزیابی کلی شما از برنامه منتورینگ شریف استاد چیست؟ بسیار موفق ___ موفق ___ متوسط ___ ناموفق ___</p> <p>2. رضایت شما از میزان انطباق خود با متورفا چقدر است؟ بسیار رضایی ___ رضایی ___ نارضایی ___</p> <p>3. آیا برنامه منتورینگ شریف استاد برای کمک به شما کافی بود؟ بله ___ خیر / توضیح دلیل: ___</p>	
<p>این فرم را پس از تکمیل به آیدی زیر ارسال کنید:</p>	
4. لطفاً به موارد زیر امتیاز بدهید:	بسیار زیاد
اطلاعات درباره برنامه منتورینگ	کافی
اطلاعات درباره متور	غیر کافی
تعامل با برنامه‌های منتورینگ شریف استاد	بسیار زیاد
<p>5. شما چه پیشنهادی برای تقویت و بهبود برنامه منتورینگ شریف استاد دارید؟</p>	

تهیه فرم پیشنهادی ارزیابی تجربه منتی با بنچمارک نمونه‌های بین‌المللی

<p>6. آیا برنامه منتورینگ شریف استاد طبق انتظارات شما پیش رفت؟ بله ___ خیر ___</p> <p>دلیل: ___</p>		
<p>بخش دوم: ارزیابی تجربه منتی در شریف استاد</p> <p>1. ارزیابی کلی شما از تجربه خود به عنوان منتی در برنامه منتورینگ شریف استاد چیست؟ بسیار موفق ___ موفق ___ متوسط ___ ناموفق ___</p> <p>2. چقدر میزان تجربه منتورینگ در شریف استاد احساس انطباق می‌کند؟ بسیار منطبق ___ منطبق ___ تا حدودی منطبق ___ غیر منطبق ___</p> <p>3. لطفاً دلایل خود برای احساس انطباق نسبت به برنامه منتورینگ را برای ما بنویسید:</p>		
<p>4. منتی بودن و تجربه‌های منتورینگ چگونه زندگی شخصی شما را تحت تاثیر قرار داد؟ من استفاده‌های جدیدی را در خودم کشف کردم. من توانستم به اهداف تعیین شده ابتدای برنامه منتورینگ، برسم. انگیزه بیشتری در محل کار و شغلم حس کردم. من توانستم از لحاظ میزان توانمندی، به همکاران نمونه خود، برسم.</p>		
<p>5. آنها و مهم‌ترین عایدی شما از برنامه منتورینگ شریف استاد چه چیزی بوده است؟</p>		
اصلاً	تا حدودی	تا حد بسیار زیادی

<p>6. آیا برنامه منتورینگ شریف استاد را به همکارها، همکلاسی‌ها و شبکه ارتباطی خود معرفی و پیشنهاد خواهید کرد؟ بله ___ خیر / دلیل: ___</p>		
<p>7. اهداف و سطح دستیابی به اهداف تعیین شده در ابتدای برنامه منتورینگ را مشخص کنید:</p>		
اهداف تعیین شده	سطح دستیابی	توضیحات
هدف اول:	___ دستیابی کامل ___ دستیابی نسبی ___ دست نیافت	
هدف دوم:	___ دستیابی کامل ___ دستیابی نسبی ___ دست نیافت	
هدف سوم:	___ دستیابی کامل ___ دستیابی نسبی ___ دست نیافت	
هدف چهارم:	___ دستیابی کامل ___ دستیابی نسبی ___ دست نیافت	
هدف پنجم:	___ دستیابی کامل ___ دستیابی نسبی ___ دست نیافت	
<p>بخش سوم: ارزیابی منتور</p>		