

راهنمای پژوهش دانش آموزی

روش تحقیق نظری به زبان ساده

قابل استفاده برای پژوهشگران دبیرستانی (متوسطه ۱ و ۲)

دبیرستان استعدادهای درخشان علامه حلی ۹

پاییز ۱۳۹۶



پژوهشگران بزرگ آینده سلام

خداوند متعال را سپاسگزاریم که به ما توفیق خدمت به شما پژوهشگران نوجوان را عنایت فرمود و به ما کمک کرد تا مقاله نویسی را با ساده ترین زبان به شما بیاموزیم.

دانش آموزانی که قبل از شما با این روش مقاله نویسی علمی را آموخته اند، مقالات خوب و قابل قبولی را نگارش کرده اند. مقالاتی که گرچه به قلم یک استاد دانشگاه یا یک دانشجو نوشته نشده است، اما تمام قسمت های یک مقاله حرفه ای را بطور کامل دارد.

پس اولین نکته ای که باید به آن دقت کنیم این است که یک مقاله خوب چه قسمت هایی دارد و هر کدام از این قسمت ها چه ویژگی هایی دارند. وقتی کاملاً با این قسمت ها آشنا شدید، به فصل دوم این جزوه یعنی منبع نویسی بروید و ببینید چگونه می توانید از سایر مقالات علمی در مقاله خود استفاده کنید. آنجا می آموزید که چه مقدار اهمیت دارد تا اگر از مقاله ای استفاده می کنید، حتماً نام نویسنده یا نویسندگان آنرا در قسمت منابع مقاله خود ذکر کنید. در فصل سوم، چند روش تحقیق به زبان بسیار ساده و کاربردی به شما می آموزیم تا با انتخاب یکی از آنها (یا ترکیبی از برخی از آنها) تحقیق خود را شروع کنید. اما کار اصلی شما تازه در فصل پنجم آغاز می شود! هر چه آموختید را باید قسمت به قسمت به کمک استاد راهنما یا استاد مشاور خود پیاده سازی نمایید.

و در نهایت فراموش نکنیم که خداوند خالق علم است. هر پژوهش ما اگر با نیت کسب رضای الهی انجام شد و به افزایش ایمان ما به خداوند متعال و درک بیشتر از جهان که خلقت شگفت انگیز خداوند است منجر شد، ارزش می یابد. هیچ گاه این عبارت نورانی را فراموش نکنیم که ثمره العلم العبودیه یعنی میوه علم و دانش حقیقی، بندگی خداوند متعال است؛ وگرنه تمام افرادی که بمب های بسیار پیچیده اتمی و شیمیایی را ساختند نیز به ظاهر یک دانشمند بودند یعنی اگر قرار باشد علم باعث غرور انسان و دوری از خدای متعال گردد، نه تنها ارزشی ندارد بلکه بزرگ ترین حجاب و مانع در درک حقیقت است. پس اکنون که اولین قدم را در راه تولید علم برمی دارید، از خدای متعال کمک بگیرید تا به تلاش های علمی شما برکت عنایت فرماید و سختی های این راه با ارزش را برای شما آسان و شیرین قرار دهد.

۶آذر ۹۶ مطابق با آغاز امامت حضرت مهدی (ارواحناfade)

محمدسجاد مزینی

فهرست مطالب

فصل اول: یک مقاله علمی از چه بخش هایی تشکیل شده است.....

❖ بخش های داخلی یک مقاله

۱) ویژگی های عنوان (Title) خوب

۲) ویژگی های بخش چکیده (Abstract)

۱-۲) در چکیده "به طور خلاصه" به چه مواردی اشاره می کنیم؟

۲-۲) اگر در موضوع تحقیق ما قبلاً کسی پژوهشی انجام نداده است، آیا در چکیده می توانیم به آن اشاره کنیم؟

۳-۲) در چکیده، استفاده از کلمات اختصاری یا Abbreviation در چه صورتی مجاز است؟

۴-۲) منظور از اینکه چکیده باید Stand alone باشد چیست؟

۳) کلمات کلیدی یا Keyword list چگونه انتخاب و نوشته می شوند؟

۴) دیباچه یا Introduction چه ویژگی هایی دارد؟

۱-۴) مقدمه ی خوب، باید به چه مواردی پاسخ دهد؟

۲-۴) الگوی پیشنهادی جهت نگارش مقدمه

۵) روش شناسی یا Methodology

۱-۵) اگر در مقاله از پرسشنامه استفاده می کنیم، باید به چه مواردی در قسمت روش تحقیق مقاله اشاره کنیم؟

۶) نتایج مقاله یا Result چه ویژگی هایی دارد؟

۷) ویژگی های بخش تشریح نتایج یا Discussion

۸) ویژگی های بخش جمع بندی یا Conclusion

۹) بخش قدردانی یا Acknowledgment

۱۰) بخش منابع یا References چه ویژگی هایی دارد؟

❖ برخلاف ترتیب ظاهری مقاله، ترتیب واقعی نگارش مقاله چگونه باید باشد؟

❖ مراحل چاپ مقاله

فصل دوم: منبع نویسی.....

فصل سوم: آشنایی با چند روش تحقیق به زبان ساده

فصل چهارم: راهنمای نگارش و چاپ مقاله.....

فصل پنجم: سفر پژوهشی خود را آغاز کنید!

به فصل اول خوش آمدید! فرقی نمی کند مقاله را چه کسی می نویسد یا کدام مجله علمی (ژورنال) آن را چاپ می کند؛ تمام مقالات علمی از نظر شکلی و حتی محتوایی از یک چهارچوب مشخص و واحدی پیروی می کنند که در فصل یک می خواهیم با این قسمت ها بیشتر آشنا شویم.

فصل اول مهمترین بخش این جزوه است. پس آن را خوب یاد بگیرید!

فصل اول

یک مقاله علمی از چه بخش هایی تشکیل شده است؟

بخش های داخلی یک مقاله علمی
<p>یک مقاله علمی-پژوهشی از ده قسمت مختلف اما مرتبط به هم تشکیل شده است. این بخش ها عبارتند از:</p> <p>۱) عنوان</p> <p>۲) چکیده</p> <p>۳) کلمات کلیدی</p> <p>۴) دیباچه (مقدمه)</p> <p>۵) روش شناسی</p> <p>۶) نتایج (جداول آماری، نمودارها، شکل ها و...)</p> <p>۷) تشریح نتایج</p> <p>۸) جمع بندی</p> <p>۹) قدردانی</p> <p>۱۰) منابع</p> <p>در ادامه بطور كاملا خلاصه و کاربردی به نکاتی که باید در بخش های بالا رعایت کنید می پردازیم:</p>
۱) ویژگی های عنوان (Title) خوب
<p>-حداقل تعداد لغت را داشته باشد.</p> <p>-شامل لغاتی برای انگیزتن حس جستجوی موتورهای جستجوگر باشد.</p> <p>-عنوان مقاله می تواند "سوالی" و یا حتی دو کلمه ای(مثلا:مرگ ضریب شناختی)هم باشد.</p> <p>-عنوان باید حاوی "نکات کلیدی"فرضیه و متغیرهای اصلی تحقیق باشد.</p> <p>-در عنوان مقاله باید به شدت از کلمات اضافه (مثلا "بررسی"، "مطالعه ی"، "مشاهده ی"، "استفاده ی" و...)پرهیز نمود.</p> <p>- و در نهایت فراموش نکنیم که عنوان، "ویترین"پژوهش است.</p>
۲) ویژگی های بخش چکیده (Abstract)
<p>باتوجه به اینکه سردبیر معمولاً وقت مطالعه تمام مقاله را ندارد، تنظیم صحیح "چکیده"برای چاپ مقاله اهمیت پیدا می کند.</p>

-چکیده معمولا در یک پاراگراف و شامل ۱۵۰ تا ۲۰۰ لغت (بسته به دستور العمل مجله) می باشد.
۲-۱) در چکیده "به طور خلاصه" به چه مواردی اشاره می کنیم؟
<p>بطور خیلی خلاصه وکلی به موارد زیر اشاره می کنیم:</p> <p>الف)پیشینه تحقیق...گزارش آنچه محققان قبلا انجام داده اند.</p> <p>ب)اهداف تحقیق و ضرورت انجام تحقیق</p> <p>پ)روش کار یا نوآوری های تحقیق (مثلا از روش X به منظور مطالعه Y استفاده شده...)</p> <p>ت)نتیجه گیری "کلی"</p>
۲-۲) اگر در موضوع تحقیق ما قبلا کسی پژوهشی انجام نداده است، آیا در چکیده می توانیم به آن اشاره کنیم؟
گاهی برای تحقیق خود، به انداز کافی رفرنس مرتبط و خوب نداریم؛ لذا در ابتدای چکیده به این موضوع اشاره می کنیم و به اصطلاح اهمیت کار پژوهشی خود را به رخ سردبیر می کشیم.
۲-۳)در چکیده، استفاده از کلمات اختصاری یا Abbreviation در چه صورتی مجاز است؟
وقتی که کاملا "شناخته شده"و مشهور باشد و در غیراینصورت باید آن را در پرانتز نوشت.
۲-۴) منظور از اینکه چکیده باید Stand alone باشد چیست؟
چکیده باید "به تنهایی کلیات کار را به مخاطب تفهیم نماید" یا به عبارتی Stand alone باشد.
۳) کلمات کلیدی یا Keyword list چگونه انتخاب و نوشته می شوند؟
برای انتخاب کلمات کلیدی باید فرض کنیم می خواهیم مقاله ی خود را در اینترنت سرچ کنیم و ببینیم در آنصورت از چه واژه هایی استفاده خواهیم نمود. حتی الامکان در کلمات کلیدی نباید از کلمات اختصار یا Abbreviation استفاده شود.
۴) دیباچه یا Introduction چه ویژگی هایی دارد؟
<p>-مقدمه در واقع شرح علتی است که نویسنده را وادار به انجام پژوهش کرده است و می گوید که چرا اینکار را انجام داده است.</p> <p>-تنظیم آن یکی از دشوارترین قسمت های نگارش مقاله است.</p> <p>-معمولا جز اولین قسمت هایی است که افراد آماتور تنظیم می کنند هرچند که باید جزو آخرین مراحل نگارش مقاله باشد.</p> <p>-در مقدمه،هرگز "نتایج" پژوهش نباید ذکر گردد!</p> <p>یکی از دلایل بسیار مهم ریجکت مقاله،ضعف مقدمه است.</p>
۴-۱) مقدمه ی خوب، باید به چه مواردی پاسخ دهد؟

الف)پیشینه ی تحقیق (یعنی بگوئیم قبل از مقاله ما، چه مقالاتی در خصوص موضوع ما نگارش شده است)
ب)برجسته سازی اهمیت موضوع
ج)تعیین هدف ، فرضیات و یا سوالات تحقیق
د)مرور منابع... به صورت کاملا کلی
۲-۴) الگوی پیشنهادی جهت نگارش مقدمه
<p>الف)جملات اولیه به بیان مشکل یا سوال تحقیق و ذکر اهمیت کار علمی جهت رفع مشکل یا پاسخگویی به سوالی بپردازد.</p> <p>ب)پاراگراف دوم به بعد به مرور منابع تحقیقات کاملا مرتبط (سوابق قبلی انجام این آزمایش توسط دیگر تحقیقات) اختصاص یابد.</p> <p>د)در مدل حرفه ای تر مرور سوابق تحقیق ،رفرنس مورد به مورد و ذکر اسامی محققان قبلی لازم نیست؛ بلکه کافیت بگوئیم: بسیاری از منابع پیشین،اینطوری هستند... سپس داخل پرانتز مثلا چند رفرنس ارائه گردد)</p> <p>پ)سپس به ذکر "خلاء"یا "گپ"اطلاعاتی و فرق تفاوت های پژوهش حاضر و کارهای قبلی (نوآوری)پرداخته شود.</p> <p>ت)آخرین پاراگراف دقیق تر از اول مقدمه به ذکر هدف تحقیق اختصاص یابد(یعنی اگر کسی حوصله ی مطالعه تمام مقاله را نداشت،با مطالعه پاراگراف آخر مقدمه از تحقیق سر در بیاورد.</p> <p>-یک جمله بسیار مهم و جالب در این قسمت استفاده ازاین عبارت است: تاکنون در این زمینه،پژوهشی صورت نگرفته است</p>
۵) روش شناسی یا Methodology
<p>آسان ترین قسمت هر مقاله است.</p> <p>-مقاله باید "تکرارپذیر"باشد.یعنی محقق دیگر هم بتواند با همان روش تحقیق به همان نتایج برسد...لذا باید در نوشتن "محدودیت های تحقیق" دقت کافی صورت داد.</p> <p>-در رابطه با توضیح روش تحقیق های محققان قبلی،کافیت "رفرنس"بدهیم.اما شرح قسمت هایی که محقق نوآوری کرده است،ضروری است</p> <p>در این قسمت به موارد زیر اشاره می کنیم:</p> <p>الف) رویکرد تحقیق ما کیفی است یا کمی (یا ترکیبی)</p> <p>ب) روش تحقیق ما چیست؟ (کتابخانه ای یا اسنادی، تحلیل تم، گراند تئوری، تحلیل محتوی و ...)</p> <p>پ) ابزار گردآوری اطلاعات ما چه بوده؟ (فیش برداری،مشاهده، مصاحبه، پرسشنامه و ...)</p> <p>ت) جامعه آماری که می خواهیم از آن نمونه گیری کنیم</p> <p>ث) نمونه گیری (مثل گلوله برفی که برای مصاحبه استفاده می کنیم یا سایر روش های تصادفی، یا غیرتصادفی نمونه گیری)</p>

<p>۱-۵) اگر در مقاله از پرسشنامه استفاده می کنیم، باید به چه مواردی در قسمت روش تحقیق مقاله اشاره کنیم؟</p> <p>الف) موضوع پرسشنامه</p> <p>ب) گروه یا گروه های دخیل در پر کردن آن و نحوه ی انتخاب آنان</p> <p>پ) شکل سوالات (۴گزینه ای،تشریحی و ...)</p> <p>ت) مقیاس نمره دهی به سوالات</p> <p>ث) روش آنالیز (مثلا استفاده از نرم افزار و یا روش های دیگر)</p>
<p>۶) نتایج مقاله یا Result چه ویژگی هایی دارد؟</p> <p>-نتایج بطور کلی در "متن"معنی پیدا می کند. هرچند در برخی رشته استفاده مکرر از "نمودار" و پس از آن "جدول" بسیار ضروری است(در مجموع استفاده از شکل و جدول حتی اگر طراحی آن با برنامه ی ورود باشد،از نظر روانشناسی در علمی تر جلوه کردن تحقیق موثرتر است)</p> <p>-همواره باید اول حرفی را بیان کرد و سپس در پرانتز به شکل ارجاع داد:</p> <p>مثلا:"با افزایش فلان فاکتور فلان تاثیر بیشتر می شود(شکل۲)</p> <p>..نه اینکه بنویسیم: همانطور که در شکل فلان مشاهده می کنید!...</p> <p>-همواره باید کلیه ی خطوط جدول(بجز خط بالایی و پایینی)حذف گردد: گزینه های No border</p> <p>-اگر نویسنده درانجام امور آماری مشکل دارد،کافیست از یک آماردان کمک بگیرد و قبل از شروع کار مشورت کافی را انجام دهد.</p>
<p>۷) ویژگی های بخش تشریح نتایج یا Discussion</p> <p>از حساس ترین بخش های مقاله است که باید تفسیر و تحلیل "قانع کننده" ای از پله های قبلی ارائه گردد.</p> <p>-مجددا باید به سوالات یا فرضیات اولیه (در بخش مقدمه) برگردیم و به کمک این بخش به آن سوالات پاسخ دهیم.</p> <p>-در این قسمت مقایسه ی دقیق نتایج با کار سایر محققان(که در مقدمه یکجافرنس داده شدند) بسیار با اهمیت است.</p> <p>-اهمیت این بخش در این است که یکی نبودن نتایج تحقیق با موارد مشابه،به "تولیدعلم" منجر می شود.</p>
<p>۸) ویژگی های بخش جمع بندی یا Conclusion</p> <p>-آخرین پاراگراف مقاله است.</p> <p>-پیشنهادهات برای مطالعات بعدی در این قسمت می آید.</p> <p>-به محدودیت های کلی محققان نیز در این قسمت اشاره می گردد.</p>
<p>۹) بخش قدردانی یا Acknowledgment</p>

<p>-افراد زیادی (حقیقی و حقوقی) در تهیه ی یک مقاله ی جامع علمی به محققان کمک می نمایند.هرچند که فقط نام نویسندگان در ابتدای مقاله ذکر می شود.در این قسمت از آن ها یادمی کنیم تا محبت آن ها را جبران کرده باشیم و از سوی دیگر راهی برای حل مشکلات مشابه محققان بعدی در ارتباط با آن ها ایجاد می کنیم.</p>
<p>۱۰) بخش منابع یا References چه ویژگی هایی دارد؟</p> <p>-منابع یک تحقیق،نمایانگر میزان تلاش محقق برای جستجوی یک واقعیت علمی است.</p> <p>-از نظر اخلاقی،استفاده از زحمات سایر نویسندگان بدون نام بردن از نام آن ها صحیح نیست و تقلب یا سرقت علمی نام برده می شودوتبعات حقوقی زیادی برای متخلفان دارد.</p> <p>-نحوه ی رفرنس نویسی هر مجله با سایر مجلات متفاوت است.لذا قبل از ارائه ی یک مقاله به مجله،باید از استاندارد نگارشی و تاییپی که در قسمت "راهنمای نویسندگان"درج شده است،بهره ی کافی برد.</p>
<p>برخلاف ترتیب ظاهری مقاله، ترتیب واقعی نگارش مقاله چگونه باید باشد؟</p> <p>هرچند مطابق شکل ظاهری،یک مقاله از عنوان،چکیده و مقدمه(دبیاجه) شروع شده و با روش شناسی،نتایج،بحث و جمع بندی ادامه می یابد، لیکن ترتیب تهیه "حرفه ای" مقاله به شرح زیر است:</p> <p>روش شناسی و نتایج</p> <p>مقدمه،بحث و عنوان</p> <p>چکیده</p>
<p>مراحل چاپ مقاله</p>
<p>الف)مرحله ی اول:پژوهش</p> <p>اول باید یک پژوهشی با روش تحقیق صحیح انجام دهیم/انجام داده باشیم.</p> <p>ب)مرحله ی دوم: انتخاب ژورنال</p> <p>ژورنال/ژورنال های مورد نظر را بادقت انتخاب کنیم.</p> <p>پ)نگارش و ارسال مقاله</p> <p>مقاله را برحسب استاندارد ژورنال مورد نظر آماده و ارائه نماییم.</p>

به فصل دوم خوش آمدید! تعداد و کیفیت مقالات استفاده شده، نمایانگر تلاش علمی یک پژوهشگر در نگارش دیباچه یا همان مقدمه مقاله است. متأسفانه برخی از پژوهشگران در حالی از مقالات سایرین در مقاله خود استفاده می کنند که حتی کوچکترین نامی از نویسنده اصلی آن مطلب نمی برند. این کار نوعی تقلب علمی است. پس همانطور که دوست داریم سایر نویسندگان وقتی از قسمتی از پژوهش ما در مقاله خود استفاده می کنند، به نام ما اشاره کنند، پس ما هم باید همین کار را برای سایرین انجام دهیم و به حقوق آنها (Copy right) احترام بگذاریم.

بطور کلی هیچ قاعده و فرمول ثابتی برای منبع نویسی در مقالات وجود ندارد. هر مجله، پژوهشگاه یا دانشگاهی طبق سلیقه خود روشی را برای نویسندگان پیشنهاد می دهد.

مهم این است که شما قبل از ارسال مقاله خود به کنفرانس یا مجله، قسمت "راهنمای نویسندگان" را با دقت مطالعه بفرمایید. آنجا به طور مفصل به شما پیشنهاد می دهد که چگونه منبع نویسی را انجام دهید.

بطور کلی دو نوع منبع نویسی در مقالات داریم:

الف) منبع نویسی داخل متن (منبع نویسی خلاصه)

ب) منبع نویسی اصلی (در قسمت منابع مقاله؛ شامل نام خانوادگی، نام، سال انتشار مقاله، موضوع مقاله، نام مجله، انتشارات و...)

هر کدام از این دو نوع، به سبک های بسیار متنوعی انجام می گردند.

تمرین:

به کمک دبیر محترم پژوهش، منبع نویسی درون متنی (خلاصه) را با منبع نویسی اصلی در چند مقاله داخلی و خارجی مقایسه نمایید.

یادتان باشد اگر مثلاً خواستید چند خط از عین کلمات و عبارات یک مقاله را در مقاله خود استفاده کنید، حتماً باید آن قسمت را داخل <<گیومه>> یا "علامت های مشابه" قرار دهید.

وقتی گیومه تمام شد، باید داخل (پرانتز) از روش منبع نویسی خلاصه استفاده بفرمایید. مثلاً داخل پرانتز (نام خانوادگی نویسنده و سال انتشار مقاله) را بنویسید. شاید بپرسید این اطلاعات که کافی نیست؟! جای نگرانی نیست چون در بخش منابع مقاله خود بطور مفصل همه مشخصات نویسنده و حتی خود مقاله را خواهید نوشت!

البته نکات ریزی هم در این میان وجود دارد که به مرور توسط دبیر محترم به شما آموخته خواهد شد. فعلاً نمی خواهیم شما را بیش از این درگیر جزئیات منبع نویسی داخل متنی (خلاصه) نماییم.

اما آنچه بسیار مهمتر است، منبع نویسی اصلی در بخش منابع مقاله شما است. گفتیم هر دانشگاه یا پژوهشگاه و یا مجله ای برای خود آیین نامه و سبک متفاوتی از منبع نویسی را انتخاب کرده است.

در ادامه با یک نمونه از این آیین نامه ها-که ویژه دانش آموزان دبیرستان استعدادهای درخشان علامه حلی(۹) در سال ۱۳۹۶ است – آشنا می شویم تا مثال خوبی از قواعد منبع نویسی باشد.

فصل دوم

منبع نویسی

آیین نامه نگارش منابع استفاده شده در مقاله (دبیرستان علامه حلی ۹)

نحوه درج منابع در متن

پرانتز (- نقطه - عنوان فصل - نقطه - کلمه " In - دو نقطه - نام خانوادگی مؤلف کتاب - فاصله - حرف اول نام کوچک مؤلف کتاب - دو نقطه - عنوان کتاب (با حروف ایتالیک) - کاما - شماره جلد - کاما - شماره چاپ - نقطه - اسم ناشر - کاما - محل نشر - کاما - شماره صفحه - نقطه

اگر تعداد نویسندگان بیش از یک نفر باشد بین آنها کاما آورده می شود.

ب - ترتیب نوشتن مرجع مقالات خارجی :

نام خانوادگی نویسنده - فاصله - حرف اول نام کوچک نویسنده - نقطه - سال انتشار (داخل پرانتز) - نقطه - عنوان مقاله - نقطه - نام مجله (با حروف ایتالیک) - کاما - شماره جلد - شماره مجله (داخل پرانتز) - کاما - شماره صفحه - نقطه

اگر تعداد نویسندگان ۶ نفر (یا بیشتر) باشد برای بقیه "et al" ذکر می شود.

بین نام نویسندگان کاما آورده می شود.

در مورد مقالاتی که برای انتشار در مجله پذیرفته شده است ولی به چاپ نرسیده است در صورت مشخص بودن شماره مجله می‌توانیم آن را نوشته و در پایان (بدون ذکر شماره صفحه) در داخل پرانتز عبارت "In press" را بیاوریم.

ج - ترتیب نوشتن مراجع کتب فارسی :

نام خانوادگی نویسنده(کتاب)- کاما- حرف اول نام کوچک نویسنده- دو نقطه- عنوان کتاب- نقطه- شماره جلد- شماره چاپ – نقطه- اسم ناشر- کاما- محل نشر – کاما- شماره صفحات(ص: برای چند صفحه) و (ص: برای یک صفحه) – کاما- سال انتشار- نقطه

اگر منبع مورد استفاده تعداد نویسندگان زیادی داشت لازم است اسامی تمامی آنها قید شود

اگر کتاب ترجمه شده است نام مترجم پس از نام کتاب بیان شود.

د- ترتیب نوشتن مراجع مقالات فارسی :

نام خانوادگی نویسنده (مقاله) - کاما - حرف اول نام کوچک نویسنده - دو نقطه - عنوان

الف - اگر در متن به موضوع مطالعه اشاره شود نام نویسنده و سال انتشار داخل پرانتز می آید.

ب - اگر به نام نویسنده در متن اشاره می‌شود، سال انتشار داخل پرانتز درج می گردد.

ج - اگر به مقاله ای که دو نویسنده دارد ارجاع داده شود نام هر دو، هر بار به همراه سال انتشار در داخل پرانتز می آید.

د - اگر مقاله کمتر از ۶ نویسنده داشته باشد بار اول نام همه آنها به همراه سال انتشار و در دفعات بعد فقط نام نویسنده اول به همراه سال انتشار و داخل پرانتز آورده می شود.
هـ - اگر کاری شش (یا بیش از آن) نویسنده داشته باشد فقط نام خانوادگی نویسنده اول و به دنبال آن "et al" به همراه سال انتشار در داخل پرانتز درج می شود.
و - اگر به قسمت خاصی از یک منبع ارجاع داده شود لیست شماره صفحه (صفحات) پس از سال انتشار می آید.

ز - اگر منبع الکترونیک بوده و شماره صفحه ندارد در صورت دسترسی شماره پاراگراف آورده می شود.

ح - اگر **تمام یک وب سایت** به عنوان منبع اشاره شود (و نه قسمتی از آن سایت)، به وب سایت مربوطه در متن اشاره می شود و نیازی به قرارگیری در فهرست منابع ندارد.
ط - مکاتبات شخصی، سخنرانی ها، نامه ها، خاطرات، مکالمات، نامه های الکترونیک (e-mail) و غیره که این موارد نباید در فهرست منابع درج شوند و **فقط در متن به آنها اشاره می شود** که شامل نام، نوع مکاتبه و تاریخ خواهد بود.

نحوه نوشتن مراجع در فهرست منابع

الف - ترتیب نوشتن مرجع کتب خارجی :

نام و نام خانوادگی - فاصله - حروف اول نام کوچک نویسنده - سال انتشار (داخل پرانتز) - نقطه - عنوان کتاب (با حروف ایتالیک) - کاما - شماره جلد - کاما - شماره چاپ - نقطه - اسم ناشر - کاما - محل نشر - کاما - شماره صفحه - نقطه

در مطالبی که فقط از یک فصل کتاب ذکر شده باشند:

نام خانوادگی نویسنده فصل - فاصله - نام کوچک نویسنده فصل - سال انتشار (داخل

مقاله(داخل گیومه) - نقطه - نام مجله - دو نقطه - سال مجله - کاما - شماره تسلسل مجله - کاما - شماره صفحه - کاما - سال انتشار - نقطه

در مورد مقالاتی که برای انتشار در مجله پذیرفته شده ولی هنوز به چاپ نرسیده است در صورت مشخص بودن شماره مجله می توانیم رفرانس مربوطه را بیاوریم که در این حالت شماره صفحات قید نمی شود ولی در آخر عبارت « در حال چاپ » در انتهای رفرانس درج می شود.

ه - نحوه نوشتن مرجع وب سایت ها

در صورتی که کل وب سایت بعنوان مرجع باشد در همان محل اشاره شده و در فهرست منابع وارد نخواهد شد.

و - نحوه نوشتن پایان نامه ها به عنوان مرجع

-اگر پایان نامه به زبان انگلیسی باشد:

نام خانوادگی نویسنده - فاصله - نام حرف اول کوچک نویسنده - نقطه - سال انتشار (داخل پرانتز) - نقطه - عنوان تز (با حروف ایتالیک) - نقطه - مقطع تز - کاما - دانشگاه مربوطه - نقطه

-اگر پایان نامه به زبان فارسی باشد:

نام خانوادگی نویسنده - کاما - حرف اول نام کوچک نویسنده - دو نقطه - عنوان تز (داخل گیومه)- کاما - مقطع پایان نامه - کاما - دانشگاه مربوطه - کاما - شماره صفحه - کاما - سال انتشار - نقطه

فصل سوم

آشنایی با چند روش تحقیق

(تحلیل تم و اسنادی)

روش تحقیق تحلیل تم: اولین روش تحقیق "کیفی" که باید یاد بگیرید!

روش های تحقیق کیفی چه ویژگی هایی دارند؟

با توجه به اینکه بهتر است مقاله شماره یک را با یکی از روش های تحقیق کیفی انجام دهید، بر آن شدید تا به زبان ساده یکی از روش های کیفی در تحقیقات را به شما معرفی نمایم. اما لازم است ابتدا واژه کیفی یا **Qualitative** را بهتر بشناسیم.

Qualitative : به معنای کیفیت است.

به زبان ساده یعنی می خواهیم کیفیت یک موضوع را بررسی کنیم
(نه تعداد و مقدار آن موضوع را)

لذا در تحقیق کیفی، با فرمول های آماری چندان کاری نداریم. لذا:

تحقیق کیفی عبارت از فعالیت هایی مثل مشاهده، مصاحبه و شرکت گسترده در فعالیت های پژوهشی است، که هرکدام به نحوی ما را در کسب اطلاعات دست اول، درباره موضوع مورد نظر یاری می دهند. مثلاً محقق کیفی، رفتار اجتماعی را بهتر درک می کند به این دلیل که **خود را به جای دیگران قرار می دهد**.

پس در درس روش تحقیق، منظور ما از تحقیق کیفی عبارت از هر نوع تحقیقی است که یافته هایی را به دست می دهند که با شیوه هایی غیر از روش های آماری یا هرگونه کمی کردن کسب شده اند.

می گویند تا پایان دهه ۱۹۶۰ نزدیک به ۹۰ درصد گزارش های منتشر شده در مجلات جامعه شناسی آمریکا، مبتنی بر تحقیق کمی و آماری بودند. اما امروزه قضیه تفاوت پیدا کرده و **اکنون روش های کیفی، جایگاهی محوری در آموزش و تحقیق اجتماعی به دست آورده اند**.

پژوهشگر کیفی براساس این باور، که **واقعیت، کلیتی است غیر قابل تقسیم**، به بررسی کل فرایند می پردازد. هرچند پژوهش های کیفی و کمی می توانند از طریق کشف (توسط پژوهش های کیفی) و تأیید (توسط پژوهش های کمی) همدیگر را کامل کنند. لذا بسیاری از پژوهشگران، اکنون ترکیبی از رویکردهای کمی و کیفی را برای فهم کامل پدیده مورد بررسی خود، به کار می برند.

جایگاه روش کیفی در علوم اجتماعی

گرچه روش کیفی را انسان شناسان فرهنگی ابداع کردند، ولی امروز در سایر علوم انسانی و اجتماعی نظیر جامعه شناسی، ارتباطات، آموزش و پرورش، تاریخ، مطالعات فرهنگی نیز به کار می رود. دقت کنید هنوز در روان شناسی، روش های کمی غلبه دارند.

بخش عمده ای از مطالعات مربوط به تأثیر ایدئولوژی دین، فرهنگ، سیاست، اخلاق و مانند آن، برکنش و رفتار انسان که موضوع مطالعه بسیاری از رشته های علوم انسانی است، را می توان با استفاده از روش تحلیل کیفی و عقلی، تجزیه و تحلیل نمود.

در تحقیق کیفی سه بخش عمده وجود دارد

بخش اول: داده ها (که می توانند از منابع مختلف گردآوری شده باشند. مصاحبه، مشاهده و مشارکت، معمول ترین منابع اند)

بخش دوم: شامل روش های تحلیلی و تعبیر و تفسیری است (که برای رسیدن به یافته ها یا نظریه ها به کار می رود. این روش ها شامل شیوه های مفهوم پردازی از داده ها است؛ که به **"کدگذاری یا Coding"** موسوم است. شیوه های دیگری مثل نمونه گیری غیر آماری، یادداشت برداری و نمایش روابط مفهومی به صورت دیاگرام نیز بخشی از مرحله تحلیلی اند)

بخش سوم: عبارت است از گزارش های نوشته شده و شفاهی و ارائه آن ها در مجله ها و کنفرانس های علمی.

انواع تحقیق کیفی

۱. نظریه مبنایی یا : Grounded theory آنچه که به طور استقرایی (Induction) ؛ یعنی از جزء به کل، از مطالعه پدیده ای به دست آید و نمایانگر آن پدیده است. به عبارت دیگر، باید آن را باید کشف کرد و کامل نمود و به طور آزمایشی از طریق گردآوری منظم اطلاعات و تجزیه و تحلیل داده هایی که از آن پدیده نشأت گرفته است، اثبات نمود.
۲. مردم نگاری یا قوم نگاری یا Ethnography ؛ پژوهش قوم نگاری معمولاً با انسان شناسی همبسته است. قوم نگاری توصیفی عمیق و تحلیلی از موقعیت فرهنگی و در معنای وسیع، از فرهنگ است. پژوهش قوم نگاری بر مشاهده، توصیف و داوری های کیفی یا تفسیر پدیده های مورد بررسی تأکید بسیار دارد.
۳. **تحلیل تم**
۴. تحلیل محتوای کیفی
۵. سایر روش های پژوهش کیفی (مطالعه موردی کیفی/ قومیت شناسی/ پدیدار شناسی/ تحقیق عملکردی...)

روش تحلیل تم

اکنون که موضوع تحقیق را انتخاب کرده و بر اساس آن قسمت دیباچه را نوشته اید، نوبت این است که یک روش علمی برای گردآوری و تفسیر اطلاعات جدید و مورد نیاز تحقیق خود انتخاب کنید. اما با توجه به اینکه احتمالاً با نظر دبیر محترم پژوهش، اکثر

موضوعات انتخابی شما برای مقاله شماره یک، کیفی یا Qualitative است، لذا به این نتیجه رسیدیم که ابتدا روش **تحلیل تم** یا **Theme Analysis** را با هم مرور کنیم.

کلمه تم یا Theme در زبان انگلیسی به معنی موضوع است.

یعنی ما داریم از درون اطلاعات پراکنده و زیاد، موضوعات مختلفی را دسته بندی و استخراج می کنیم و این کار را چند مرحله تکرار می کنیم تا از موضوعات بزرگ، به موضوعات قابل استفاده تر برسیم و پاسخ سوالات تحقیق خود را در بیاوریم.

به زبان علمی به اینکار **کدگذاری** یا **Coding** می گویند. نگران نباشید! همه این موارد را سر کلاس با جزییات بیشتری می آموزیم و تمرین می کنیم. دقت کنید که استفاده از این روش اجباری نیست. اما با توجه به رویکردی که اکثر تحقیقات شما در نظر گرفته است، پیشنهاد می کنیم نهایتاً روش تحلیل تم را به عنوان روش تحقیق مقاله شماره یک خود انتخاب نمایید مگر اینکه روش مناسب تری به استاد راهنما یا استاد مشاور خود پیشنهاد دهید.

از مهمترین دلایل پیشنهاد ما برای استفاده از روش تحلیل تم، **انعطاف کاربردی و سهولت بکارگیری** آن در گردآوری و تحلیل داده ها است.

این روش به عنوان یک روش کیفی معتبر، در استخراج و تحلیل و تصحیح چند باره داده ها روشی بسیار خوب است.

کلارک و براون (۲۰۰۶) معتقدند «تحلیل تم روشی برای تعیین، تحلیل و بیان الگوهای (تمها) موجود درون داده ها است. این روش در حداقل خود داده ها را سازماندهی و در قالب جزئیات توصیف می کند. اما می تواند از این فراتر رفته و جنبه های مختلف موضوع پژوهش را تفسیر کند. رویکردهای کیفی بسیار متنوع، پیچیده، و ظریف هستند و تحلیل تم بایستی به عنوان یک روش اساسی برای تحلیل کیفی در نظر گرفته شود.

تحلیل تم نخستین روش تحلیل کیفی است که محققان باید فرا بگیرند

زیرا این روش، مهارت های اصلی که برای اجرای بسیاری از روش های دیگر تحلیل کیفی لازم است را فراهم می آورد»

همچنین می دانیم ابزار **مصاحبه عمیق** برای محقق در اخذ داده های عمیق و سپس پیاده سازی و علامت گذاری چندباره آنها فراهم آورد. در روش تحلیل تم برای اینکه محقق با عمق و گستره محتوایی داده ها آشنا شود لازم است که خود را در آنها تا اندازه ای غوطه ور سازد. غوطه ور شدن در داده ها معمولاً شامل **"بازخوانی مکرر داده ها"** و خواندن داده ها به صورت فعال (یعنی جستجوی معانی و الگوها) است:

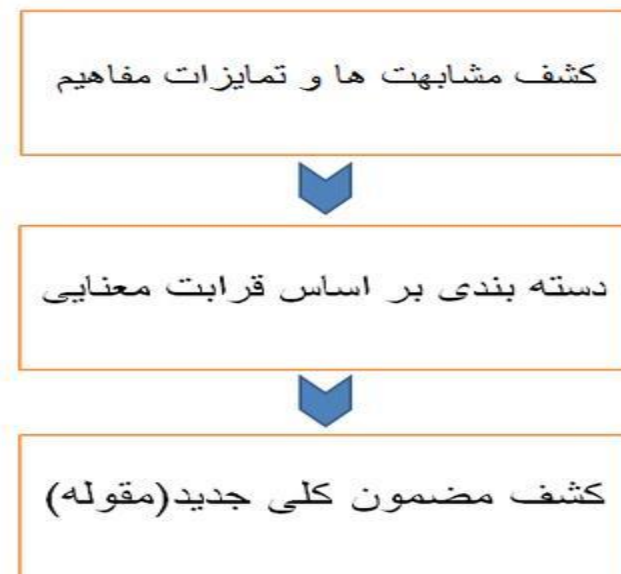


شکل (۱) _تحلیل تم در یک نگاه

بحث:

آنطور که مزینی (۱۳۹۶) و بسیاری از افرادی که از مصاحبه در تحقیق کیفی استفاده نموده اند و به تفکیک مراحل کدگذاری پرداخته اند، شما نیز ابتدا در رابطه با «کدگذاری باز» باید مضمون اصلی عبارات مصاحبه را جمع و مفاهیم اولیه را بنویسید.

سپس نوبت به کشف مشابهت ها و تمایزات بین همان مفاهیم می رسد. (یعنی اینکه کدامیک از این مفاهیم با همدیگر قرابت معنایی بیشتری دارند). لذا هر چند مفهومی را که با همدیگر نزدیکتر بودند، باید در یک دسته قرارگیرد و سعی شود برای آن مجموعه مفاهیم گزارشی شبیه داستانک نوشته گردد. (در اصطلاح، آن مجموعه به اختصار تفسیر گردید) تا اینکه در حین تفسیر این مجموعه نزدیک به هم، به مرور یک مضمون کلی تر در ذهن پژوهشگر شکل گیرد (که به آن مفهوم کلی و در برگرفته مفاهیم جزئی تر در این پژوهش «مقوله» و به مجموعه عملیاتی که ما را از مفاهیم به این مقولات می رساند نیز «کدگذاری محوری» گفتیم.



شکل (۲) - فرایند کشف مقولات

وقتی مقولات شناسایی شد، نوبت به این مرحله رسید که «بین مقولات چه ارتباطی وجود دارد».

مثلا آیا بعضی از این مقولات با برخی دیگر رابطه جزء و کل دارند یا برخی از آنها در طول برخی دیگر قرار دارندو آیا می شود گفت برخی از آنها حکم بستر و زمینه ای را دارند که شرایط را برای شکل گیری برخی دیگر فراهم کرده اند؟ آیا برخی از این مقولات در حکم پیامدها و آثار برخی دیگر یا عوامل پدیده آورنده آنها نیستند؟ هر جا که به رابطه ای مشخص بین مقولات رسیدیم، سعی کردیم یک داستانک جدید برای ربط این مقولات بنویسیم وبه عبارتی آن را تفسیر کنیم. این فرایند را به تاسی از پژوهشگران قبلی «کدگذاری گزینشی» نام نهادیم.

شکل (۳) _ سلسله مراتب کدگذاری در ارتباط با استخراج داده ها

روش تحقیق کتابخانه ای: روش تحقیق دیگر پیشنهادی برای مقاله شماره یک

همه شما در دیباچه مقاله یا بخش دوم پایان نامه، باید گزارشی از تحقیقات محققان قبل از خود در خصوص موضوعات مشابه تحقیقتان ارائه دهید. لذا در این بخش ها باید از روش تحقیق کتابخانه ای استفاده کنید. اما هدف ما بیشتر مربوط به دانش آموزانی است که نمی خواهند از روش های تحقیقی مثل تحلیل تم و ... استفاده کنند و فقط می خواهند کلیه تحقیقات خود را از اول تا آخر برپایه روش تحقیق کتابخانه ای استوار نمایند. پس به این دانش آموزان توصیه می کنیم مطلب زیر را مطالعه نمایند. یادتان باشد وقتی روش تحقیق خود را از تحلیل تم به **کتابخانه ای** تغییر می دهید، ابزار گردآوری اطلاعات شما نیز از مصاحبه به **فیش برداری** تغییر می کند.

- روش کتابخانه‌ای در تمام تحقیقات علمی مورد استفاده قرار می‌گیرد و در بعضی از آنها موضوع تحقیق از نظر روش، از آغاز تا انتها متکی بر یافته‌های تحقیق کتابخانه‌ای است.
- حتی در تحقیقاتی که ظاهراً ماهیت کتابخانه‌ای ندارند نیز محققان ناگزیر از کاربرد روش کتابخانه‌ای در تحقیق خود هستند. در این گروه تحقیقات، محقق باید ادبیات و سوابق مسأله و موضوع تحقیق را مطالعه کند. در نتیجه، باید از روش کتابخانه‌ای استفاده کند و نتایج مطالعات خود را در ابزار مناسب شامل فیش، جدول و فرم ثبت و نگهداری و در پایان به طبقه‌بندی و بهره‌برداری از آنها اقدام کند.

روش تحقیق

- در هر تحقیقی محقق باید روش اجرای کار خود را به صورت دقیق شرح دهد. محقق باید توضیح دهد از چه ابزاری استفاده نموده و چگونه اطلاعات خود را جمع‌آوری کرده است. لذا باید در بخش روش تحقیق بنویسد که در این تحقیق از روش کتابخانه‌ای یا اسنادی استفاده شده است.
- در این روش محقق از **مهم‌ترین ابزار خود یعنی فیش برداری** استفاده می‌کند. محقق با مراجعه به همه منابع شناسایی شده از قبل، مطالب مهم و مورد نیاز خود در فیش‌های تحقیق البته با ذکر دقیق مشخصات منبع مورد استفاده، می‌نویسد. اطلاعات جمع‌آوری شده که در فیش‌ها ثبت شده‌اند با یک نظم منطقی دسته‌بندی شده و در بخش مروری بر ادبیات تحقیق با یک دسته‌بندی مناسب و منطقی ثبت می‌شوند.

حوزه‌های جمع‌آوری اطلاعات

- شامل همه اسناد چاپی (مقالات علمی، کتاب، دایره‌المعارف‌ها، فرهنگ‌نامه‌ها، مجلات، روزنامه‌ها، هفته‌نامه‌ها، ماهنامه‌ها، لغت‌نامه‌ها، سالنامه‌ها، مصاحبه‌های چاپ شده، پژوهش‌نامه‌ها، کتاب‌های همایش‌های علمی، متون چاپی نمایه شده در بانک‌های اطلاعاتی و اینترنت و اینترنت و هر منبعی که به صورت چاپی قابل شناسایی باشد) می‌گردد.

فصل چهارم

راهنمای چاپ مقاله و مکاتبات با مجلات علمی پژوهشی

تعداد محققان برای نگارش مقاله هر چه کمتر باشد بهتر است یا زیادتر؟
هرچه تعداد محققان برای چاپ مقاله علمی کمتر باشد بهتر است.(مگر شرایطی که محققینی مثلا از سه کشور مختلف برای نگارش بهتر یک مقاله هم افزایی می کنندضمن نوشتن نام افرادی که نقشی در تحقیق نداشته اند،از نظر اخلاقی صحیح نیست،چرا که ممکن است بانیشان دادن مقاله ، حق سایر افراد - مثلا حین مصاحبه ی استخدامی و ... را ضایع نمایند).
چرا استخراج مقاله از پایان نامه از نظر حرفه ای چندان کار باکیفیتی نیست؟
برخلاف رویه ی فعلی پژوهشگران،توصیه می شود از پایان نامه،مقاله استخراج نشود... چون پایان نامه معمولا منبعی ضعیف است... بلکه بهتر است از بسط یک مقاله خوب، پایان نامه حاصل شود.
منابع به ترتیب اهمیت
منابع پژوهش ما (به ترتیب اهمیت) عبارتند از: کتاب های تخصصی و جدید یا بسیار مشهور، مقالات علمی پژوهشی موجود، پایان نامه ها و سایر گزارشات و اسناد علمی سازمان ها
از کجا بفهمیم دیگران قبلا عینا روی موضوع ما کار نکرده اند؟
مراجعه به سایت های پژوهشی بزرگ مثل اسکولار گوگل و درج عبارات و اصطلاحات، معمولا به ما نشان می دهد قبلا کسی روی موضوع مورد علاقه ما عینا کارکرده یا نه...و کمک می کند با اطمینان بیشتری روی موضوع کار کنیم. در گوگل اسکولار اگر واژه ی مورد نظر را در گیومه بگذاریم،جستجو صرفا در "عنوان مقالات" صورت خواهد پذیرفت.
به مقالات چه نمره و امتیازی اختصاص داده می شود؟
ارزش چاپ مقاله در همه جا به طور قطع با هم برابر نیست.مخصوصا در مصاحبه های علمی،ممکن است یک دانشگاه به چاپ مقاله ی علمی-پژوهشی ۵ نمره اختصاص بدهد در حالیکه یک مقاله ی علمی ترویجی فقط ۳ نمره داشته باشد و مثلا برای مقالات کنفرانس های داخلی نمره ای تعیین نکنند.
اگر حین کار تحقیق با معضلی برخوردیم چه کنیم؟
بهترین راه ارتباط با اساتید خبره بین المللی است که در زمینه ی مورد تحقیق صاحب

مراحل چاپ مقاله
<p>الف)مرحله ی اول:پژوهش</p> <p>اول باید یک پژوهشی با روش تحقیق صحیح انجام دهیم/انجام داده باشیم</p> <p>ب)مرحله ی دوم: انتخاب ژورنال</p> <p>ژورنال/ژورنال های مورد نظر را بادقت انتخاب کنیم</p> <p>پ)نگارش و ارسال مقاله</p> <p>مقاله را برحسب استاندارد ژورنال مورد نظر آماده و ارائه نماییم</p>
پژوهش برای چاپ مقاله در یک مجله خوب علمی باید چه ویژگی هایی داشته باشد؟
<p>پژوهش باید در "مرز دانش" انجام شود...یعنی دانش را یک گام از نفر قبلی که در زمینه ای کار کرده است به جلو ببریم</p> <p>-پژوهش تا جای ممکن باید جذابیت بین المللی داشته باشد.</p> <p>-پژوهش باید یک "گپ علمی"(یک خلاء علمی) را پر کند.</p> <p>-نوآوری برای مجلات خوب بسیار ضروری است و حتی شامل نوآوری در "روش تحقیق" می گردد.</p>
چرا محقق نباید درتعیین موضوع پژوهش های خود، از این شاخه به آن شاخه بپرد؟
توصیه می شود که محقق صرفا روی یک موضوع مشخص کارکند و از این شاخه به آن شاخه پریدن پرهیز نماید تا از این طریق به تعمیق دانسته هایش کمک نماید
راحت ترین روش انتخاب موضوع برای پژوهش چیست؟
یکی از توصیه هایی که برای کیفیت کار علمی،راحتی دسترسی به منابع اصیل و حتی تکمیل تحقیقات و راه پژوهشگران می شود این است که موضوع تحقیق آنها را اینبار در "ایران" یا شهر خود (مثلا تهران یا یک منطقه از تهران ...) بررسی کنیم.

تجربه هستند و حتما اگر ایمیلی محترمانه به آنها فرستاده شود، آنرا پاسخ می دهند.
جایگاه مقاله مروری (Review) در بین انواع مقالات چگونه است؟
یکی از مفیدترین مقالات برای محققان، مقالات "مروری" یا Review می باشد که به جمع آوری مطالب پایه ای سایر مقالات در قالب یک مقاله جدید اختصاص یافته است. برای استفاده از مقالات مروری کفایت از واژه Review قبل یا بعد از کلیدواژه ی مورد نظرمان برای تحقیق استفاده نماییم.خوبی مهم مقالات مروری این است که " خلاصه ی مقالات سال های قبل " را در یکجا جمع آوری نموده است.
با توجه به اینکه بعضی سایت ها، از ارائه رایگان نسخه کامل مقالات خودداری می کنند، راه حل چیست؟
یکی از بهترین راه ها برای گرفتن نسخه ی کامل مقاله، ایمیل به خود نویسنده اصلی است! البته بطور کلی در مکاتبه با اساتید، هرچه بر روی نگارش، ادب متن و زیبایی ایمیل تمرکز گردد تاثیر بیشتری دارد.
انواع مقالات
مقاله کوتاه Short communication یا گزارش علمی از یک اتفاق تازه Report یا همان مقالات علمی مصطلح Research paper, Full paper, Original یا همان مقالات مروری که تا ۹۰ صفحه هم ممکن است باشد! Review paper و سایر تقسیم بندی ها
با توجه به اینکه یکی از مهمترین مسائلی که محقق با آن مواجه است، دقت در انتخاب یک ژورنال (مجله) علمی خوب است، برای اینکار باید چه سؤالاتی را مد نظر داشت؟
مجله ی ما زیر نظر کدامین انتشارات معتبر علمی است؟ (تامسون روئیترز، الزویر، ساینس دایرکت، اشپرینگر = اسپرینگر و...) این مجله در سال چند بار چاپ می شود؟، هر بار چند مقاله چاپ می شود؟ -اولین و مهمترین کاری که پس از پیدا کردن نام یک مجله می کنیم،مراجعه به صفحه ی راهنمای نویسندگان یا Guide for authors می باشد که همه چیز از پولی یا رایگان بودن مجله، اسکوپ (حوزه ی دقیق علمی پژوهشی)، ایمیل سردبیر، فرمت چاپ و حتی اصلاح و ارجاع (Revise) را هم توضیح داده است.

ضریب IF مجله ای ۰.۸ است یعنی چه؟
از بین هر ده مقاله ی چاپ شده، ۸ مورد آن مورد استناد توسط سایر پژوهشگران قرار گرفته است. مثلا برای تعیین ضریب سال ۲۰۱۷، تعداد کل مقالات سال های ۲۰۱۶ و ۲۰۱۵ را که مورد استناد قرار گرفته است را تقسیم بر کل مقالات چاپ شده در این ۲ سال می نماییم و ضریب به دست می آید.
منظور از مجلات ISI چیست؟
در واقع "برند" یا یک علامت و نشانه است که این موسسه فقط به تعداد محدودی از ISI مجلات معتبر علمی دنیا داده است. یعنی از حدود ۱۰۰ هزار مجله ی علمی، ۱۸ هزار مورد آن را انتخاب کرد و گفت این ها مجلات ISI هستند و سپس از این مقدار نیز حدود ۸۰۰۰ مجله ی برتر را انتخاب کرد و شاخص IF یعنی "ضریب تاثیر" (بر اساس تعداد ارجاعات و استنادات به آن مقاله) را برای آنها در نظر گرفت. از آنجایی که تامسون روئیترز (که قبلا نهادی خبری بوده و اکنون صرفا کار انتشاراتی می کند) ISI را خریده است
برای اینکه بدانیم مجله ای برند ISI دارد، باید چه کنیم؟
کفایت به سایت تامسون روئیترز مراجعه نماییم.
شرایط آی.اس.آی شدن یک مجله چیست؟
چاپ در زمانبندی معین هیئت تحریریه معتبر هرمقاله باید توسط ۳ داور تخصصی بررسی گردد Peer review رعایت "اسکوپ" اختصاصی آن مجله... یعنی در هر موضوعی مقاله چاپ نکند.
ISC چیست؟
پایگاه استنادی جهان اسلام که مقر آن در شیراز است، نیز برای کمک به تقویت مجلات

جهان اسلام توسط جمهوری اسلامی ایران تاسیس شده است که در مجلات خود مقالاتی از زبان های فارسی، عربی و انگلیسی را پوشش می دهد.

در مرحله نگارش و ارسال مقاله به مجلات علمی باید چه مواردی را رعایت نمود؟

در نگارش علمی حتی الامکان از عباراتی که بار قطعیت ۱۰۰ درصد دارد پرهیز می نماییم و از عباراتی چون "به نظر می رسد"، "ممکن است"، "شاید"، "ما فکر می کنیم..." (نه اینکه ما مطمئنیم!) استفاده می کنیم

-در مجموع استاندارد برای زمان نگارش تا چاپ مقاله وجود ندارد لیکن این زمان معمولاً بین ۳ ماه تا یکسال به طول می انجامد.

-برخی مجلات، یک توضیح سه خطی به نام **Highlights** می خواهند. هرچند آن را در مقاله چاپ نمی کنند.

نویسنده مسئول در یک مقاله کیست؟

نویسنده ی مسئول معمولاً همان فردی است که تمام مراحل تایید و چاپ در مقاله (سابمیشن) را انجام می دهد.

لذا منظور از نویسنده ی اصلی، نویسنده ای است که بار حقوقی چاپ مقاله در واقع برگردن اوست و از این رو تنها مخاطب تماس ها و مکاتبات مجله نیز می باشد. در مقاله چاپ شده، نام این نویسنده معمولاً با یک ستاره یا یک خط، از سایر نویسندگان متمایز می شود و اکثراً نام نویسنده ی مسئول، در بالای نام سایر نویسندگان قرار می گیرد.

آیا در ابتدا لازم است کل مقاله در سایت مجله آپلود شود؟

لازم نیست در ابتدا، کل مقاله برای مجله ارسال شود. صرفاً لازم است صفحه نخست مقاله که شامل موضوع، چکیده و نام نویسندگان است برای سردبیر اصلی مجله فرستاده شود تا او بگوید که "اسکوپ" مقاله ی ما با "اسکوپ" مجله همخوانی دارد یا نه. و اینکه اصلاً مقاله ی ما (به هر دلیلی) برای مقاله ی آنها قابل چاپ هست یا نه.

بالاترین مقام علمی مجله، کیست؟

بالاترین مقام علمی مجله، **Editor** است که دبیران قسمت های مختلف و داوران زیر نظر او کار می نمایند. لذا چکیده ی مقاله را باید با نامه ای تحت عنوان **Cover letter** برای ادیتور مجله ارسال نمود.

چرا گاهی مجلات از محقق می خواهند که خود مثلاً ۳ نفر برای داوری مقاله اش معرفی کند؟

بعضی از مجلات الزاماً از محقق می خواهند که لااقل ۳ داور معرفی نماید. یکی از علل این مطلب این است که می توانند ببینند آیا محقق افراد علمی رشته خود را می شناسد یا نه. توصیه می گردد از داورانی استفاده شود که در مقاله به آنها رفرنس داده ایم.

هنگام مکاتبات اولیه با سردبیر مجلات علمی خارجی، آیا مجاز هستیم از واژه **Article** برای توصیف مقاله خود استفاده کنیم؟

هنگام مکاتبه با سردبیر باید دقت کرد از ترجمه ی واژه ی صحیح "مقاله" استفاده نمود. چون مقاله هنوز چاپ نشده است، باید از واژه ی **Manuscript** استفاده کرد. هرچند که پس از پذیرش یک مقاله، می توان از واژه های **paper** و **article** استفاده نمود.

اکنون که با اجزای مقاله، منبع نویسی و چند روش تحقیق آشنا شدید نوبت آن است که خودتان یک مقاله علمی-پژوهشی بنویسید.

ما برای شما یک کاربرگ به نام "کاربرگ تحقیق عملی" آماده کرده ایم که کافیت قدم به قدم آن را به کمک دبیرمحرتم پژوهش با مداد پرکنید.

با کامل کردن کاربرگ، شما یک مقاله خوب نوشته اید که باید آن را در وبلاگ پژوهشی خود نمایه کنید تا سایر دوستانتان نیز از تلاش های علمی شما و نتایج آن مطلع شوند.

ما در دبیرستان علامه حلی به دلایل زیادی به دوستان نوجوان توصیه کردیم که برای ساخت وبلاگ پژوهشی خود بطور هماهنگ از سایت بیان به نشانی bayan.ir (قسمت ثبت نام) استفاده کنند.

شما می توانید وبلاگ پژوهشگران را در قسمت پیوندهای وبلاگ باشگاه پژوهشگران آینده به نشانی nextresearchers.blog.ir مشاهده نمایید.

شما نیز اگر بخواهید می توانید مثل دوستانتان از این فرصت استفاده کنید.

مزیت وبلاگ این است که مقاله شما هیچگاه گم نمی شود. همچنین فایل مقاله شما در مراحل انتقال از فلش مموری به کامپیوترهای مختلف ویروسی یا خراب نمی شود.

فصل پنجم

سفرپژوهشی خود را آغاز کنید!

(روش تحقیق عملی)

پس از تکمیل فرم مذکور برای ساخت وبلاگ روی **عضویت** کلیک کنید



پس از این مرحله برای شما ایمیلی مشابه تصویر رو به رو که حاوی کد تایید ثبت نام برای ساخت وبلاگ است ارسال می گردد که با کلیک کردن بر روی لینک آن به صفحه اول حساب کاربری خود در بیان منتقل می شوید.

لذا در ادامه با مراحل ساخت یک وبلاگ پژوهشی بیشتر آشنا می شویم. (این توضیحات از سایت بیان به نشانی bayan.ir برای شما گردآوری شده است)

پس از ورود به صفحه اصلی سایت **بلاگ** به



نشانی **blog.ir** روی **blog.ir** کلیک کنید. با کلیک کردن روی این کلید به صفحه ذیل منتقل خواهید شد:

توجه داشته باشید: آدرس وبلاگ شما در آینده قابل تغییر خواهد بود اما تغییر آن از امتیاز شما در موتور های جستجو خواهد کاست.

نکته: در نام وبلاگ نمیتوانید از حروف فارسی و یا علامات ؟+|=~!^%\$#:"@/|() استفاده کنید.

عنوان: کلمه ای که شما در این کادر درج می کنید بعنوان عنوان وبلاگ جدید شما در بالای همه صفحات به نمایش در خواهد آمد و همیشه قابل تغییر خواهد بود.

توضیح مختصر: آنچه در کادر توضیح مختصر درج می کنید همیشه ذیل عنوان وبلاگ شما در وبلاگ نمایش داده می شود و می تواند شامل هر عبارتی که شما بخواهید در تمام صفحات وبلاگ نمایش داده شود؛ می شود و حتما لازم نیست توضیحی درباره وبلاگ باشد.

توضیح: توضیح نیز در تمام صفحات وبلاگ شما قابل رویت است. در این کادر هر چیزی را می توانید درج کنید و تفاوت آن با توضیح مختصر اولا در نحوه نمایش آن و ثانیا در تعداد کاراکتر مجاز آن است. این بخش نیز همیشه قابل تغییر بوده و نمایش و عدم نمایش آن نیز از قسمت تنظیمات ساده بلاگ قابل تغییر است. پس از تکمیل موارد مورد و ذخیره کردن آن وبلاگ شما در سیستم ثبت می شود و به مرکز مدیریت وبلاگ جدید خود منتقل می شوید. پس از آن از منوی وبلاگ بر روی عنوان "انتشار" کلیک کنید و گزینه ارسال مطلب جدید را انتخاب نمایید.



با کلیک کردن بر روی **بلاگ** به صفحه ثبت **وبلاگ جدید** ارجاع داده خواهید شد.

در این حالت بصورت خودکار به صفحه مشخصات اولیه برای **ایجاد وبلاگ** جدید ارجاع داده می شوید.

آدرس: در این قسمت باید آدرس وبلاگ جدید خود را درج کنید

منابع:

مزینی، محمدسجاد (۱۳۹۶) نقش شرکت های واسطه (تسهیل گر) در کارآفرینی رسانه ای، گروه مدیریت رسانه، دانشکده مدیریت، دانشگاه تهران.

مزینی، محمدسجاد (۱۳۹۶) راهنمای نگارش مقاله علمی، واحد پژوهش، دبیرستان علامه حلی ۹، سازمان ملی استعدادهای درخشان.

مزینی، محمدسجاد (۱۳۹۶) راهنمای چاپ مقاله و مکاتبات با مجلات علمی پژوهشی، دبیرستان علامه حلی ۹، سازمان ملی استعدادهای درخشان.

مزینی، محمدسجاد (۱۳۹۶) آیین نامه منبع نویسی، واحد پژوهش، دبیرستان علامه حلی ۹، سازمان ملی استعدادهای درخشان.

مزینی، محمدسجاد (۱۳۹۶) چگونه یک وبلاگ پژوهشی داشته باشیم، واحد پژوهش، دبیرستان علامه حلی ۹، سازمان ملی استعدادهای درخشان.

مزینی، محمدسجاد (۱۳۹۶) روش تحقیق عملی، واحد پژوهش، دبیرستان علامه حلی ۹، سازمان ملی استعدادهای درخشان.

مزینی، محمدسجاد (۱۳۹۶) وبلاگ باشگاه پژوهشگران بزرگ آینده (nextmanagers.blog.ir) واحد پژوهش، دبیرستان علامه حلی ۹، سازمان ملی استعدادهای درخشان و نیز سایت بیان (راهنمای ساخت وبلاگ) و سایر سایت های راهنمای پژوهشگران در شبکه جهانی اطلاعات و ارتباطات.

منابع و ضمائم

نشانی وبلاگ پژوهشگران پایه هفتم دبیرستان علامه حلی (۹۷-۱۳۹۶)

نشانی	پژوهشگر محترم
http://ariansamin.blog.ir	دوست خویمان آرین ثمین
http://mmahdiaskari.blog.ir/	دوست خویمان مهدی عسکری
http://hadinezhad-elia.blog.ir/	دوست خویمان ایلیا هادی نژاد
http://amirhosseinhajj.blog.ir/	دوست خویمان امیرحسین حاج فیضی
http://aryankhalaj1289.blog.ir/	دوست خویمان آرین حسین خلج
http://mirzabaigy.blog.ir/	دوست خویمان امیرحسین میرزا بیگی
http://parsa2580.blog.ir/	دوست خویمان پارسا اسدالهی
http://tajmiri.blog.ir/	دوست خویمان علی تاجمیری
http://erfana9.blog.ir/	دوست خویمان عرفان آجرلو
http://mobin-morovati.blog.ir/	دوست خویمان مبین مروتی
http://soheilvazifeh.blog.ir/	دوست خویمان سهیل وظیفه
http://sinasadouni.blog.ir	دوست خویمان سینا سعدونی
http://kiarashsohrabi.blog.ir/	دوست خویمان کیارش سهرابی
http://arminraddady.blog.ir/	دوست خویمان آرمین ردادی (وبلاگ پژوهشی)
http://ar-technology.blog.ir/	دوست خویمان آرمین ردادی
http://mzafari.blog.ir/	دوست خویمان محمد ظفری
http://tahghighvapajooresh.blog.ir/	دوست خویمان پوریا شفاهی
http://mhnknam.blog.ir/	دوست خویمان محمد حسین نیکنام
http://aminsherafati1383.blog.ir/	دوست خویمان امین شرافتی
http://frank.blog.ir/	دوست خویمان سپهر کمالی فرد
http://soroush83.blog.ir/	دوست خویمان محمد سروش نوروزی
http://atat-8384.blog.ir/	دوست خویمان محمد عطا تربیت
http://emadrabiei.blog.ir	دوست خویمان عماد ربیعی
http://mohammadshahreza.blog.ir/	دوست خویمان محمد شاه رضا
http://abolfazlazizi.blog.ir/	دوست خویمان ابوالفضل عزیزی

نشانی	پژوهشگر محترم
http://mahdi-bairami.blog.ir/	دوست خویمان مهدی بایرامی
http://ilya1383.blog.ir/	دوست خویمان ایلیا تابنده دوست
http://mshojaei.blog.ir/	دوست خویمان مهدی شجاعی
http://rahimi-pazhooresh.blog.ir/	دوست خویمان پارسا رحیمی
http://rezaalizadeh456.blog.ir/	دوست خویمان محمدرضا علیزاده
http://sajadagheli.blog.ir/	دوست خویمان سجاد عاقلی
http://alisalemi.blog.ir/	دوست خویمان علی سالمی
http://parsa-noori.blog.ir	دوست خویمان پارسا نوری
http://amirbabayi.blog.ir/	دوست خویمان امیرمحمدبابایان
http://armin-khalaj.blog.ir/	دوست خویمان آرمین خلج
http://pouyandegandanesht.blog.ir/	دوست خویمان طاهرا رحمانی
http://maghalat-e-man.blog.ir/	دوست خویمان پویا علافر
http://arvin123dolatshtah123.blog.ir/	دوست خویمان آروین دولتشاه
http://amirhosein83.blog.ir	دوست خویمان امیر حسین ساقی
http://alirezahakmatnazemi.blog.ir/	دوست خویمان علیرضا حکمت ناظمی
http://shahriyar-lack.blog.ir/	دوست خویمان شهریار لک
http://1383az.blog.ir/	دوست خویمان محمدجواد خدایی
http://armin-khalaj.blog.ir	دوست خویمان آرمین حسین خلج
http://aminahmadzadeh.blog.ir/	دوست خویمان امین احمدزاده
http://radman-amini.blog.ir/	دوست خویمان رادمان امینی
http://hosseinjjahangiri.blog.ir/	دوست خویمان حسین جهانگیری
http://mehrad-rahimi.blog.ir/	دوست خویمان مهرداد رحیمی
http://mohammadebrahimakbari.blog.ir/	دوست خویمان محمدابراهیم اکبری
http://alirezashokrollahi.blog.ir	دوست خویمان علیرضا شکرالهی
http://amiralihadavand.blog.ir/	دوست خویمان امیرعلی هداوند