


## نکات و اصطلاحات کار با رایانه


### روشن و خاموش کردن کامپیوتر:


روشن کردن: برای روشن کردن کامپیوتر باید روی کیس (کازه) دکمه پاور که بزرگ ترین دکمه آن است فشار دهیم.


خاموش کردن: برای خاموش کردن کامپیوتر در نواری که پایین صفحه است روی  کلیک میکنیم و از پنجره ای که باز شد روی  کلیک میکنیم.


اعمال اصلی روی پنجره ها: در بالای هر پنجره این نماد  دیده می شود.

باز کردن یک برنامه: برای باز کردن یک پوشه یا پرونده کافی است روی آیکون آن ها دوبار کلیک سریع کنیم.


بستن پنجره ها: برای بستن هر پنجره روی  کلیک میکنیم.

تغییر اندازه پنجره: برای بزرگ و کوچک کردن پنجره ها روی  کلیک میکنیم.

پایین فرستادن پنجره ها: روی  کلیک میکنیم و پنجره به نوار پایین صفحه فرستاده می شود. برای بازگرداندن پنجره از نوار پایین صفحه کافی است روی آیکون برنامه در نوار پایین صفحه کلیک کنیم.


بازگشت به صفحه قبلی: 

### اجرای برنامه های مفید مثل نقاشی، ماشین حساب و ...:


ابتدا روی  در پایین صفحه کلیک میکنیم. از پنجره ای که باز شد روی اشاره گر را روی **All Programs** نگره میداریم تا پنجره جدیدی ظاهر شود. در این پنجره روی اولین پوشه زرد رنگ **Accessories** (اکسی سوریس) کلیک میکنیم. حال می توانیم هر برنامه مفیدی که به آن نیاز داشتیم را اجرا کنیم.


### چند نمونه برنامه کاربردی در اکسی سوریس:

 Calculator ماشین حساب

 Notepad یادداشت برداری

 Paint نقاشی

 Sound Recorder ضبط صدا

 Sticky Notes یادداشت برداری سریع روی دسکتاپ

 WordPad واژه پرداز ساده

.....  
**ایجاد یک پوشه جدید :** در فضای سفید دسکتاپ تا پنجره ای که باز کرده ایم کلیک راست میکنیم سپس اشاره گر را روی گزینه New (نیو) نگه میداریم سپس از پنجره ای که ظاهر شده گزینه Folder (فولدر) را انتخاب میکنیم.

.....  
**تغییر نام پوشه یا پرونده :** وقتی یک پوشه جدید ایجاد میکنیم نوشته زیر پوشه به رنگ آبی در آمده یعنی اسم پوشه برای تغییر آماده است. اگر اسم زیر پوشه یا پرونده برای تغییر آماده نبود روی آیکون کلیک راست میکنیم و گزینه Rename (ری نیم) را انتخاب میکنیم. حال نوشته به رنگ آبی در آمده و برای تغییر آماده است.

.....  
**تغییر زبان ویندوز :** برای تغییر زبان دو راه وجود دارد. اگر زبان کامپیوتر انگلیسی بود:

- 1- به نوار پایین دسکتاپ نگاه میکنیم سمت راست این نوار **EN** نوشته شده است روی آن کلیک میکنیم و گزینه **FA** یعنی فارسی را انتخاب میکنیم.
- 2- روی کیبورد کلید **Alt** (آلت) را نگه میداریم و بدون آنکه آن را رها کنیم کلید **Shift** (شیفت) را میزنیم و با هم رها میکنیم.

.....  
**کپی کردن یک پوشه یا پرونده:** کپی کردن دو مرحله دارد.

- 1- ابتدا روی آیکون پرونده یا پوشه کلیک راست میکنیم و از پنجره ای که باز شد روی گزینه **Copy** (کپی) کلیک میکنیم.
- 2- در فضای خالی دسکتاپ یا پنجره کلیک راست میکنیم و از پنجره ای که باز شد روی گزینه **Paste** (پیست) کلیک میکنیم.

.....  
**حذف کردن یک پوشه یا پرونده :** برای حذف کردن پوشه ها یا پرونده ها سه راه وجود دارد:

- 1- روی آیکون پوشه یا پرونده کلیک راست میکنیم. از پنجره ای که باز شد روی گزینه **Delete** (دیلیت) کلیک میکنیم یک پنجره ظاهر می شود که سوال میکند آیا برای حذف مطمئن هستید یا نه. روی **Yes** (پس) به معنی بله کلیک میکنیم.
- 2- روی آیکون پوشه یا پرونده یک کلیک میکنیم تا انتخاب شود. روی کیبورد کلید **Delete** (دیلیت) را میزنیم. یک پنجره ظاهر می شود که سوال میکند آیا برای حذف مطمئن هستید یا نه. روی **Yes** (پس) به معنی بله کلیک میکنیم.
- 3- روی آیکون پوشه یا پرونده کلیک میکنیم و بدون اینکه کلیک را رها کنیم پوشه یا پرونده را میکشیم و روی سطل زباله قرار میدهیم و رها میکنیم.

.....  
**بازگرداندن پرونده یا پوشه حذف شده از سطل اشغال:** گاهی ما به اشتباه یک پوشه یا پرونده را حذف میکنیم و میخواهیم آن را بازگردانیم. برای این کار وارد سطل زباله میشویم و روی آیکون پوشه یا پرونده ای که میخواهیم بازگردانیم کلیک راست میکنیم و از پنجره ای که ظاهر شد روی گزینه **Restore** (ری استور) کلیک میکنیم.

.....  
**خالی کردن سطل زباله:** روی آیکون سطل زباله کلیک راست میکنیم و از پنجره ای که ظاهر شد گزینه ای که تصویر سطل زباله دارد را انتخاب میکنیم. یک پنجره ظاهر می شود که سوال میکند آیا برای خالی کردن مطمئن هستید یا نه. روی **Yes** (پس) به معنی بله کلیک میکنیم.