



**دفتر چه راهنمای
دوره های کارشناسی فنی و کارشناسی حرفه ای
ورودی بهمن ۹۴**

یکی از بزرگترین و مجهزترین مراکز علمی کاربردی کشور

مرکز نمونه کشور در چهارمین جشنواره ملی

دانشگاه جامع علمی کاربردی سطح کشور در سال ۸۸

داشتن ویژگی شغل محور بودن اغلب رشته های مرکز

کسب عناوین برتر در جشنواره ها در عرصه پژوهشی و فناوری

حمایت از دانشجویان مخترع، مبتکر و مشاوره

در زمینه کار آفرینی و ایجاد کسب و کار جدید

تألیف بیش از ۳۵ جلد کتاب درسی تخصصی علمی کاربردی

کسب عناوین برتر در رشته های ورزشی

آدرس: استان قزوین - شهر محمدیه

تلفن: ۰۲۸-۳۲۵۶۱۳۸۱ و ۰۲۸-۳۲۵۷۱۳۸۱-۲

www.quast.ac.ir

E-mail: ofogh@quast.ac.ir

**خردای شما مرهون امروز است .
امروز را از دست ندهید .**

قیمت رایگان

تهیه کننده : مدیریت دانشجویی - فرهنگی

فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۳	پیام تبریک ریاست مرکز آموزش علمی - کاربردی علوم و فنون قزوین
۴	مقدمه
۶	تعاریف
۱۰	معرفی مرکز
۱۱	مدیریت آموزش و پژوهش
۱۳	فعالیت‌های علمی و پژوهشی و دانشجویی
۱۷	چکیده مقررات و آئین نامه آموزشی دوره کاردان فنی و کاردان حرفه ای
۲۴	چکیده مقررات و آئین نامه مالی و شهریه دوره کاردان فنی و کاردان حرفه ای
۲۶	مدیریت دانشجویی و فرهنگی
۳۰	بسیج دانشجویی
۳۱	کانون دانشجویی هلال احمر
۳۲	تربیت بدنی
۳۴	دفتر مشاوره مرکز
۳۶	اهم افتخارات و فعالیت‌های انجمن مرکز:
۳۹	مدیریت کارگاهها و آزمایشگاه
۴۲	معرفی رشته های پذیرش شده در این دوره شامل

پیام تبریک ریاست مرکز به دانشجویان جدیدالورود



اللهم عجل لولیک الفرج - با نام و یاد خداوند متعال وبا استعانت از حضرت حق ، با سلام و درود به پیشگاه حضرت بقیه
ا.. الاعظم منجی عالم بشریت و روان پاک و مطهر امام خمینی (قدس سره) و همه شهدای گرانقدر اسلام و با سلام و درود
به رهبر فرزانه انقلاب و کلیه خدمتگزاران صدیق جمهوری اسلامی.

ضمن گرامیداشت مقدم شما دانشجویان عزیز ، امیدواریم با تلاشی هماهنگ جهت رفع نیازهای واقعی جامعه بتوانیم
بندهای وابستگی فرهنگی ، اقتصادی و صنعتی را بگسلانیم و در پرتو علم و تقوی آرمانهای حقیقی انقلاب اسلامیمان را
شکوفاتر سازیم . وبا همکاری شما دانشجویان محترم سالی پر افتخار همچون گذشته در راستای کاربردی نمودن و
فراگیری علوم گامهای موثری برداریم.

از آنجا که مسائل آموزشی این دوره مجموعه ای از مطالب و مباحث نظری و عملی است ، به نحوی که آموختن آنها منجر
به کسب مهارتهایی در زمینه فنون و حرف مختلف می گردد ؛ از شما دانشجویان متعهد انتظار می رود با کوششهای
پیگیر خود در جهت فراگیری این علوم ، همواره وصایا و رهنمودهای امام امت رضوان ا... تعالی علیه را مورد عنایت قرار
داده و با بهره گیری از فرامین و رهبری های داهیان آیت ا... خامنه ای همواره تزکیه را بر تعلیم مقدم دانسته تا ضمن
تحقق بخشیدن به اهداف عالیه انقلاب فرهنگی ؛ نیرویی کاردان و با تقوی در جهت رفع نیاز جامعه گردید .

دفترچه راهنمایی که در پیش رو دارید به منظور آشنایی با برخی اهداف کلی و ساختار دانشگاه جامع علمی - کاربردی و
مقررات آموزشی و واحدهای مختلف مرکز آموزش علمی - کاربردی علوم و فنون قزوین و تسهیل در امور ثبت نام شما
عزیزان فراهم گردیده است. امید است با توکل به خداوند متعال در مسیر رسیدن به حق و معرفت موفق و موید باشید

رشد روزافزون پیشرفت‌های علمی در جهان امروز همراه با تحولات شگرف صورت گرفته در آن، ضرورت توجه به برنامه‌ریزی دقیق، اساسی و منطبق با واقعیت‌های موجود و سند چشم‌انداز بیست‌ساله جمهوری اسلامی ایران را بیش از پیش روشن ساخته است. در افق این چشم‌انداز، جامعه ایرانی دارای ویژگی‌هایی است که بخش مهمی از آن در قلمروی سیاست‌های وزارت علوم، تحقیقات و فناوری قرار دارد. دانشگاه جامع علمی - کاربردی یکی از دانشگاه‌های وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است که با هدف ارتقاء و انتقال دانش، کار و فناوری، به هنگام کردن مهارت‌های شغلی و افزایش مستمر و فزاینده بهره‌وری در تمامی سطوح تحصیلی مهارت و فناوری در سال ۷۳ تأسیس گردید و در حال حاضر بر اساس آیین‌نامه نظام آموزش مهارت و فناوری مصوب ۱۳۹۰، سنجش و پذیرش دانشجویان را در مقاطع آموزش عالی مهارت و فناوری مطابق با مصوبات شورای برنامه‌ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی، نظام آموزش عالی مهارت و فناوری و قوانین پذیرش در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری انجام می‌دهد.

توسعه کیفی و کمی دانشگاه و پراکندگی زیاد مراکز آموزشی در سطح کشور از یک سو و تنوع و تعدد مراکز فوق‌الذکر از سوی دیگر موجب توجه جدی به راه‌اندازی و تقویت شوراهای تخصصی آموزشی دانشگاه در سه سطح سازمان مرکزی، واحدهای استانی و مراکز آموزش علمی - کاربردی، شورای سنجش و آزمون، شورای بررسی موارد خاص دانشگاه و شورای تخصصی دانشجویی دانشگاه که ناشی از نگاه ساختارمند دانشگاه به ارتقاء کیفیت آموزش‌های مهارتی است، شده است. همچنین براساس اسناد بالادستی بویژه سیاست‌های کلی برنامه ششم توسعه ابلاغی توسط مقام معظم رهبری در

حوزه امور علم، فناوری و نوآوری در خصوص توجه جدی به افزایش سهم آموزش‌های مهارتی در نظام آموزش کشور و آخرین آیین‌نامه‌های آموزشی، در حوزه نظام آموزشی مهارت و فناوری و آیین‌نامه آموزشی دوره‌های کاردانی و کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به شماره ۲/۲۴۴۷۵۹ مورخ ۹۳/۱۲/۲۴ مبنی بر کیفی‌سازی برنامه‌ها به خصوص ارتقای شاخص‌های کیفی رشته‌های تحصیلی، این معاونت را برآن داشت که نسبت به تهیه و تدوین بخش اول، ویراست اول مجموعه مقررات آموزشی دانشگاه جامع علمی - کاربردی دانشگاه اقدام نماید.

بدیهی است نظرات و پیشنهادهای سازنده کارشناسان آموزشی در جمع‌آوری این مجموعه به شکل جدید بسیار مثرم ثمر بوده است. لذا خواهشمند است نظرات و پیشنهادهای ارزنده خود را جهت بهبود و ارتقای این مجموعه در ویراست‌های بعدی به پست الکترونیکی sanjesh@uast.ac.ir ارسال فرمائید. در مجموعه حاضر سعی شده ضمن رعایت تمامی مقررات آموزشی و آیین‌نامه‌ها، با توجه به

نظام آموزش عالی مهارت و فناوری و دوره‌های آموزشی دانشگاه جامع علمی - کاربردی، بومی‌سازی صورت پذیرفته و ساختار و محتوای آن به شیوه‌ای جدید برای بهره‌مندی آسان تهیه گردد. شایان ذکر است که مجموعه مقررات آموزشی حاضر در سامانه جامع آموزشی دانشگاه نیز پیاده‌سازی شده است تا مراکز آموزشی و واحدهای استانی بتوانند با بهره‌برداری از سامانه مذکور، خدمات آموزشی سریع و با کیفیت بالا به دانشجویان ارائه نمایند لذا اجرای دقیق مفاد آن از وظایف مدیران اجرایی و شورای آموزشی مراکز بوده و نظارت بر حسن اجرای آن بر عهده شورای آموزشی و کمیسیون موارد خاص واحد استان می‌باشد که در اعتبارسنجی موسسات و مراکز نقش تعیین کننده خواهد داشت.

در آخر لازم است از تدابیر و رهنمودهای گره‌گشای ریاست محترم عالییه دانشگاه، اعضای محترم شورای تخصصی آموزشی دانشگاه و کمیته تخصصی منتخب آن، مدیران محترم کل، معاونین، کارشناسان مسئول و کارشناسان ادارات حوزه معاونت سنجش، خدمات آموزشی و دانشجویی دانشگاه و روسای محترم واحدهای استانی و کارشناسان ذیربط که مجموعه حاضر را مورد بررسی نهایی قرار داده و با ارائه نظرات و پیشنهادات ارزنده‌شان در بهتر شدن این مجموعه با شیوه جدید مشارکت داشته‌اند، قدردانی گردد.

بی‌شک افزایش کیفیت آموزشی، هدف و آمال همه دلسوزان نظام آموزش عالی مهارتی بوده و مجموعه حاضر نیز همچون تمامی دست نوشته‌های بشری بری از خطا نمی‌باشد لذا خواهشمند است نظرات، انتقادات و پیشنهادات سازنده خود از طریق پست الکترونیک به نشانی sanjesh@uast.ac.ir به اطلاع این معاونت برسانند. شایان ذکر است ویراست اول این مجموعه با تلاش افزون بر ۱۴۰۰۰ نفر ساعت کار در ۱۷ فصل، ۹۵ ماده، ۱۷۳ تبصره به همراه ۶۶ کاربرگ در چهارمین جلسه شورای تخصصی آموزشی دانشگاه به ریاست محترم عالییه دانشگاه و سایر اعضای محترم شورا به تصویب رسید و جهت اجرا به این معاونت ابلاغ گردیده است که رعایت کلیه مفاد آن توسط واحد استانی، موسسات و مراکز آموزشی تحت نظارت الزامی می‌باشد.

تعاریف:

- ۱- وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۲- دانشگاه: دانشگاه جامع علمی-کاربردی
- ۳- واحد استانی: واحد استانی دانشگاه جامع علمی-کاربردی
- ۴- موسسه آموزش عالی علمی-کاربردی: موسسه آموزش عالی وابسته به دستگاه‌های اجرایی، سازمان‌ها و نهادهای عمومی غیر دولتی که به منظور رفع نیاز تخصصی وزارت یا سازمان مربوط به نیروهای کارآمد، توانمند و متخصص در زمینه‌ی مأموریت خود مبادرت به برگزاری دوره‌های علمی - کاربردی با مجوز از شورای گسترش وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و دانشگاه جامع علمی - کاربردی توسط مراکز آموزش عالی علمی - کاربردی تحت پوشش خود می‌نماید.
- ۵- مرکز: واحد آموزشی مجری دوره‌های علمی - کاربردی، که تحت نظارت دانشگاه و وابسته به ارگان‌ها، دستگاه‌ها و موسسات آموزشی و یا دانشگاه مشغول به فعالیت است.
- ۶- گروه آموزشی: یکی از چهار گروه مدیریت و خدمات اجتماعی، فرهنگ و هنر، صنعت و کشاورزی و بنیادی‌ترین واحد سازمانی که در مراکز آموزش علمی - کاربردی تشکیل و مدیران گروه آموزشی از بین اعضای هیات علمی و یا مدرسین هر مرکز و به حکم رئیس شورای آموزشی مرکز منصوب می‌شود. هر مرکز آموزش با توجه به رشته‌های مختلف در ۴ گروه فوق‌الذکر می‌بایست گروه آموزشی مربوطه را ایجاد نماید.
- ۷- زیرگروه: مجموعه‌ای از رشته‌های متجانس و یا نزدیک به هم و یا گرایش‌های یک رشته که در دفترچه راهنمای پذیرش دانشگاه قرار دارد.
- ۸- شورای دانشگاه: شورای تخصصی آموزشی دانشگاه
- ۹- شورای آموزشی: شورای آموزشی و کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان
- ۱۰- شورای مرکز: شورای آموزشی مرکز آموزش علمی-کاربردی
- ۱۱- دبیرخانه‌ها:
 - ۱-۱۱- دبیرخانه شورای دانشگاه
 - ۲-۱۱- دبیرخانه شورای آموزشی
 - ۳-۱۱- دبیرخانه شورای مراکز
- ۱۲- شورای بررسی موارد خاص دانشگاه: دبیرخانه شورای بررسی موارد خاص در معاونت سنجش، خدمات آموزشی و دانشجویی مستقر است.

۱۳- **رشته تحصیلی:** یکی از شعب فرعی از گروه‌های آموزشی مدیریت و خدمات اجتماعی، فرهنگ و هنر، صنعت و کشاورزی است که از لحاظ موضوع کاملاً مشخص و از دیگر موضوعات متمایز بوده و حداقل به یک کارایی مشخص می‌انجامد.

۱۴- **گرایش تحصیلی:** هر یک از شعب یک رشته تحصیلی که ناظر بر تخصص آن باشد، که اختلاف دروس در دو گرایش از یک رشته نباید از ۷ درصد کل واحدهای رشته کمتر و از ۳۰ درصد کل واحدها بیشتر باشد.

۱۵- **نظام آموزشی:** یکی از دو نظام آموزشی نظری یا مهارت و فناوری.

۱۶- **شیوه آموزشی:** یکی از دو شیوه آموزشی ترمی و پودمانی.

۱۷- **برنامه درسی:** منظور مجموعه به هم پیوسته‌ای از دروس هر رشته تحصیلی است که هدف مشخصی را دنبال می‌کند و برنامه آن توسط شورای برنامه‌ریزی آموزشی درسی علمی - کاربردی به تصویب رسیده است.

۱۸- **ترم (نیم‌سال تحصیلی):** هر نیم‌سال تحصیلی شامل ۱۶ هفته آموزش و ۲ هفته امتحانات پایانی است.

۱۹- **دوره تابستان:** بازه زمانی که در شیوه آموزش‌های ترمی و پودمانی به ترتیب شامل ۶ هفته و ۸ هفته آموزشی به اضافه یک هفته مدت زمان امتحانات است.

۲۰- **پودمان:** مجموعه‌ای از چند درس وابسته به هم که به همراه یکدیگر مهارتی خاص را تعریف می‌نمایند.

۲۱- **مقطع تحصیلی:** یکی از مقاطع تحصیلی کاردانی پیوسته، کاردانی ناپیوسته، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته در نظام آموزشی نظری یا یکی از مقاطع تحصیلی کاردانی فنی، کاردانی حرفه‌ای، کارشناسی حرفه‌ای، مهندسی فناوری، مهندسی فناوری ارشد و کارشناسی حرفه‌ای ارشد در نظام آموزشی عالی مهارت و فناوری.

۲۲- **مدرس:** هر یک از افراد واجد شرایط تدریس در مراکز که بنابر ضوابط دانشگاه به عنوان مدرس علمی - کاربردی شناخته می‌شوند.

۲۳- **دانشجو:** به پذیرفته‌شده‌ای اطلاق می‌گردد که در مهلت مقرر و بر اساس ضوابط و مقررات جاری دانشگاه، پس از مراجعه حضوری در مرکز و احراز هویت ثبت‌نام می‌نماید.

۲۴- **آموزش حضوری:** آموزشی است که دانشجو به صورت تمام وقت در فعالیت‌های آموزشی مرکز شرکت می‌کند.

۲۵- **آموزش نیمه حضوری:** آموزشی است که بخشی از آن به صورت حضوری و بخشی از آن به صورت غیر حضوری انجام می‌شود.

۲۶- دوره: یکی از دوره‌های تحصیلی به شرح زیر است:

۲۶-۱- دوره کاردانی فنی، مجموعه‌ای از آموزش‌های نظری و عملی است که دانش، مهارت و نگرش دانشجو را برای ایفای نقش کارآمد و اثربخش در بخش‌های فنی حوزه‌های شغلی ارتقا می‌دهد. این آموزش‌ها در سطح تکنسینی و مبتنی بر آموزش چندمهارتی در طیفی از مشاغل همگون است. مجموع واحدهای این دوره براساس مصوبات شورای برنامه ریزی آموزشی درسی علمی - کاربردی می‌باشد.

۲۶-۲- دوره کاردانی حرفه‌ای، مجموعه‌ای از آموزش‌های نظری و عملی است که دانش، مهارت و نگرش دانشجو را در زمینه‌های بهره‌برداری، پشتیبانی تولید و عرضه خدمات، اجرای طرح‌هایی در مقیاس کوچک، انجام و ارائه خدمات حرفه‌ای در بخش‌های مختلف حوزه‌های شغلی ارتقا می‌دهد. این آموزش‌ها مبتنی بر آموزش‌های مهارتی در طیفی از مشاغل همگون است که منجر به بالندگی در یک حوزه شغلی می‌شود. مجموع واحدهای این دوره براساس مصوبات شورای برنامه ریزی آموزشی درسی علمی - کاربردی می‌باشد.

۲۶-۳- دوره مهندسی فناوری، مجموعه‌ای از آموزش‌های نظری و عملی است که دانش، مهارت و نگرش دانشجو را در زمینه‌های تحقیق، طراحی، نوآوری، بهینه‌سازی، اجرا و برنامه‌ریزی در بخش‌های فنی حوزه‌های شغلی ارتقا می‌دهد. این آموزش‌ها مبتنی بر آموزش چندمهارتی در طیفی از مشاغل همگون است که منجر به بالندگی در یک حوزه شغلی می‌شود. مجموع واحدهای این دوره براساس مصوبات شورای برنامه ریزی آموزشی درسی علمی - کاربردی می‌باشد.

۲۶-۴- دوره کارشناسی حرفه‌ای، مجموعه‌ای از آموزش‌های نظری و عملی است که دانش، مهارت و نگرش دانشجو در زمینه‌های تحقیق، طراحی، توسعه، برنامه‌ریزی، اجرا و ارزش‌یابی در بخش‌های فرهنگی، هنری، اجتماعی و اقتصادی را ارتقا می‌دهد. این آموزش‌ها مبتنی بر آموزش‌های چندمهارتی در طیفی از مشاغل همگون است که منجر به بالندگی در یک حوزه شغلی می‌شود. مجموع واحدهای این دوره براساس مصوبات شورای برنامه ریزی آموزشی درسی علمی - کاربردی می‌باشد.

۲۷- کاربرینی: یک درس یک واحدی عملی که طی ۳۲ ساعت به منظور مشاهده و آشنایی با حوزه شغلی مرتبط با رشته مورد نظر صرفاً در اولین نیم‌سال تحصیلی و یا اولین پودمان به دانشجو ارائه می‌شود.

۲۸- کارورزی: دوره‌ای است که دانشجو با حضور در بنگاه‌های اقتصادی، واحدهای صنعتی، خدماتی، کشاورزی، فرهنگی و هنری ضمن استفاده از آموخته‌های علمی و فنی توان مهارتی خود را افزایش می‌دهند. دروس کارورزی ۱ و ۲ هر کدام به ارزش دو واحد و مجموعاً ۴۸۰ ساعت است. زمان ارایه کارورزی ۱ پایان نیم‌سال دوم و زمان ارایه کارورزی ۲ پایان دوره می‌باشد.

۲۹- کار در محیط: پودمان کار در محیط ۱ که شامل درس کارورزی ۱ (۲ واحد و ۲۴۰ ساعت) و پودمان کار در محیط ۲ شامل درس کارورزی ۲ (۲ واحد و ۲۴۰ ساعت) است.

۳۰- دوره‌های آموزش عالی تکمیلی بین سطوح تحصیلی: دوره‌های کوتاه مدتی هستند که در بین مقاطع تحصیلی آموزش عالی به منظور ارتقای بهره‌وری نیروی کار، افزایش دانش و مهارت، ارتقای شغلی و حرفه‌ای مطابق با فناوری روز، در شروع و یا حین کار در محیط کار، کارگاه و یا مراکز آموزش ارایه می‌شود. این آموزش‌ها در قالب پودمان‌ها یا بسته‌های آموزشی طراحی و اجرا می‌شود.

۳۱- تک پودمان: مجموعه‌ای از آموزش‌های مهارتی در دوره‌های آموزش عالی تکمیلی بین سطوح تحصیلی که در قالب چند درس، توانمندی‌های یک یا چند نقش شغلی را پوشش می‌دهد. حداقل زمان آموزش آن ۱۶۰ و حداکثر آن ۴۸۰ ساعت است.

۳۲- تک درس: مجموعه‌ای از آموزش‌های مهارتی در دوره‌های آموزش عالی تکمیلی بین سطوح تحصیلی که توانایی انجام یک فرآیند کاری را مطابق استانداردهای محیط واقعی کار پوشش دهد. حداقل زمان این آموزش ۳۰ و حداکثر آن ۱۰۰ ساعت است.

۳۳- مهارت‌پذیر: به شخصی اطلاق می‌گردد که در یک دوره آموزش عالی تکمیلی بین سطوح تحصیلی پذیرفته شده و دارای شماره مهارت‌پذیری باشد.

۳۴- شیوه اجرا: روش اجرای دوره به یکی از دو صورت حضوری و یا آموزش‌های خاص می‌باشد.

۳۵- آموزش‌های خاص: به آموزش‌های علمی - کاربردی اطلاق می‌گردد که به صورت غیرحضوری و یا ترکیبی از حضوری و غیرحضوری، در حین کار، با استفاده از فناوری‌های نوین آموزشی، امکانات محیط کار، استفاده از نمونه‌ها، شبیه‌سازها و امکانات کارگاهی برگزار می‌شود.

۳۶- دانشجویان شاهد و ایثارگر:

۳۶-۱- فرزندان (شهید، جاویدالآثر، آزاده، جانباز ۵۰٪ و بالاتر)

۳۶-۲- جانباز ۷۰٪ به بالا

۳۶-۳- همسر (شهید، جاویدالآثر، آزاده جانباز ۵۰٪ و بالاتر)

۳۶-۴- جانبازان ۲۵٪ و بالاتر

۳۶-۵- آزادگان (با حداقل شش ماه سابقه اسارت)

۳۶-۶- جانباز با حداقل ۱۵٪ جانبازی و سه ماه سابقه حضور داوطلبانه در جبهه

۳۶-۷- رزمنده با حداقل سابقه حضور داوطلبانه شش ماه متوالی و یا نه ماه متناوب در جبهه

معرفی مرکز:

مرکز آموزش علمی کاربردی علوم و فنون قزوین با توجه به اهداف دانشگاه جامع و براساس نیاز محیط بازار کار بویژه در استان قزوین که دارای شهرک های صنعتی بزرگ و ویژگی های فراوانی در خصوص علمی - صنعتی می باشد با ایجاد رشته های تحصیلی بر مبنای آن توانسته گامی بزرگ را در رشد و شکوفایی جامعه بردارد. این مرکز در سال ۱۳۸۱ به عنوان اولین و بزرگترین مرکز علمی - کاربردی در استان قزوین و در شهر محمدیه تاسیس گردید. در این مرکز در حال حاضر بیش از ۱۶۰ استاد و مربی با تحصیلات فوق لیسانس و دکتری و در دروس کارگاهی از اساتید با تجربه فنی مشغول به تدریس می باشند که از اساتید بنام دروس تخصصی در دانشگاه های استان و کشور می باشند. همچنین بیش از ۳۰ نفر بصورت کادر اداری و آموزشی و کارگاهی با این مرکز همکاری دارند

این مرکز دارای ۲ هکتار زمین آموزشی و دارای حدود ۱۰/۰۰۰ مترمربع فضای استاندارد آموزشی و کارگاهی می باشد. مدیریت علت موفقیت مرکز را عمل به وظایف و جلب اعتماد دانشجویان در حل مشکلات آنان می داند و تلاش این مرکز در حوزه فرهنگی و فوق برنامه، ایجاد فضایی مناسب برای بهبود فعالیت های علمی است که در جلب همکاری دانشجویان در کانون کارآفرینی، کانون ورزشی، انجمن های علمی، بسیج علمی دانشجویی، کانون هلال احمر، برگزاری نمایشگاه های صنعتی توانسته تا حدود زیادی موفق باشد.

هدف از تاسیس مرکز:

مرکز آموزش علمی کاربردی علوم و فنون قزوین با هدف ایجاد یک مرکز دانشگاهی پیشرو در آموزش، پژوهش، تولید و ترویج علم، گسترش مرزهای دانش و فناوری با مرجعیت علمی و محوریت اسلامی در سطح استانی تاسیس تا با رشد روزافزون بتواند در سطوح ملی، منطقه ای و بین المللی، آرمانهای زیر را تحقق بخشد

چشم انداز مرکز:

پیشتاز در آموزش عالی غیر دولتی منطقه به لحاظ کیفی و کمی

تاثیر گذار بر جامعه از طریق تربیت نسل نوین متخصص تحول آفرین

توسعه فعالیتهای فرهنگی و فوق برنامه

توسعه دوره های آموزشی تکمیلی و کوتاه مدت

ماموریت مرکز:

مرکز آموزش علمی کاربردی علوم و فنون قزوین با تمرکز بر توسعه آموزش تحصیلات تکمیلی و با رویکردی فنی و صنعتی می باشد که آموزش و پژوهش از ارکان آن محسوب می گردد. مرکز آموزش علمی کاربردی علوم و فنون قزوین با هدف حرکت در مسیر توسعه و تولید دانش گام برداشته و به لحاظ مسولیت ملی و اجتماعی خود را متعهد به ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی در قالب استانداردهای کیفی می داند و براین باور است که این مهم با جذب و حفظ استادان نخبه و فرهیخته و افزایش توانمندی مدیران و کارکنان به نتیجه مطلوب خواهد رسید

مدیریت آموزش و پژوهش :

آموزش اگر مهمترین مأموریت و دستور کار یک مجموعه آموزش عالی نباشد، یکی از مهمترین مأموریتها و وظایف تعریف شده برای هر دانشگاه می باشد، هر چند فلسفه وجودی دانشگاهها از مراکز آموزش محور در حال تغییر به مراکز پژوهش محور می باشد. در حوزه معاونت آموزشی آنچه هدف و نقطه دستیابی تعریف می گردد، تربیت نیروی انسانی متخصصی است که توان اندیشیدن به مشکلات حال و آینده جامعه را داشته باشد و در این راستا داشتن کادر هیأت علمی قوی و روزآمد یکی از مهمترین فاکتورها می باشد.

پی ریزی برنامه های آموزشی و درسی مناسب و تنظیم حضور دانشجویان در کلاسها، کارگاهها و دسترسی دانشجویان به امکانات آموزشی - پژوهشی مهمترین فرآیندی است که در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی جریان دارد و به واسطه محور بودن دانشجو و ارتقای سطح علمی آنان در این مسیر توجه خاص خود را می طلبد. از این دید است که یک نظام آموزشی پویا می تواند در امر تسهیل تحصیل و شکوفایی استعدادها و دانشجویان مؤثر واقع گردد و در نهایت به تولید علم سرعت بیشتری ببخشد. حوزه معاونت آموزشی این موسسه هم سعی نموده که این موضوع را تحقق بخشد و با اجرای مقررات و آئین نامه های آموزشی، گسترش کمی و کیفی فعالیتهای آموزشی با توجه به زمانبندیهای کوتاه مدت و بلندمدت موسسه، تقویت و جذب هیأت علمی در سطوح عالی، نظارت بر فعالیتهای جاری آموزشی، پاسخگویی به مشکلات دانشجویان و فراهم نمودن زمینه های رضایتمندی آنان و ایجاد نمودن بستری مناسب جهت توسعه و گسترش تحصیلات تکمیلی گام بردارد.

شرح وظایف معاون آموزشی

- ۱ - نظارت بر اجرای آیین نامه ها و مقررات آموزشی
- ۲ - ارائه خدمات مورد نیاز به اساتید و اعضاء هیأت علمی در چارچوب ضوابط
- ۳ - نظارت بر امور فارغ التحصیلان برابر مقررات مربوطه جهت صدور گواهی فراغت از تحصیل برای مقاطع مختلف
- ۴ - نظارت در پیش بینی بودجه لازم برای وظائف تحت سرپرستی
- ۵ - نظارت بر انجام تحقیقات و مطالعات در زمینه نوآوری های آموزشی
- ۶ - نظارت در تهیه پیش نویس آیین نامه ها دستور العمل ها، مقررات آموزشی
- ۷ - نظارت در برنامه ریزی به منظور اجرای برنامه های فرصت های مطالعاتی اعضای هیأت علمی
- ۸ - نظارت در برنامه های آموزشی دوره های تحصیلات تکمیلی
- ۹ - نظارت در برنامه های درسی دوره های کارشناسی و مقاطع مربوطه
- ۱۰ - ارائه گزارش به ریاست مؤسسه

کمیته های علمی - تخصصی که با محوریت مرکز علوم و فنون قزوین می باشد.

۱. کمیته علمی - تخصصی مهندسی نقشه کشی صنعتی
۲. کمیته علمی - تخصصی مهندسی تاسیسات حرارتی و برودتی
۳. کمیته علمی - تخصصی حسابداری
۴. کمیته علمی - تخصصی معماری بافتهای فرسوده
۵. کمیته علمی - تخصصی کنترل کیفی قطعات مکانیکی
۶. کمیته علمی - تخصصی پیمانهای عمرانی

این واحد فعالیت آموزشی خود را در تاریخ ۸۲/۲/۱۰ با پذیرش دور اول خود در قالب ۴ رشته حسابداری مالی، نقشه کشی صنعتی، نرم افزار رایانه، ماشین افزار شروع و تاکنون در ۴۳ نوبت پذیرش جمعاً تعداد ۱۴۵۱۵ نفر دانشجو جذب نموده است که از این تعداد ۸۳۴۸ نفر فارغ التحصیل شده اند و حدود ۳۶۲۳ نفر از آنها در مقطع کارشناسی و بالاتر مشغول به تحصیل می باشند .

این مرکز در حال حاضر دارای ۱۹۴۹ دانشجو در حال تحصیل می باشد .

تعداد پذیرفته شدگان در مقطع بالاتر	تعداد ثبت نام در کانون دانش آموختگان	تعداد دانشنامه صادر شده	تعداد گواهینامه موقت صادر شده	تعداد کل فارغ التحصیلان	دوره
۲۱۰۱	۴۱۰۰	۳۴۱۶	۴۰۴۳	۴۴۲۴	کاردانی پودمانی
۸۲۵	۱۱۲۳	۵۷۴	۹۵۶	۱۱۴۹	کاردانی ترمی
۵۲۴	۱۵۰۱	۹۶۸	۱۵۶۲	۱۷۸۳	کارشناسی ناپیوسته ترمی
۱۷۳	۱۱۴۱	۲۵۳	۹۰۱	۹۹۲	کارشناسی ناپیوسته پودمانی
۳۶۲۳	۷۸۶۵	۵۲۱۱	۷۴۶۲	۸۳۴۸	جمع

این مرکز دارای بیش از ۴۰ کلاس درس و بیش از ۲۰ آزمایشگاه تخصصی و بیش از ۲۵ کارگاه آموزشی و تولیدی و سالن اجتماعات ۱۸۰ نفره می باشد، همچنین مرکز دارای ۴ سایت رایانه با بیش از ۱۰۰ دستگاه کامپیوتر با قابلیت اتصال به شبکه و اینترنت می باشد.

همچنین این نکته نیز حائز اهمیت خواهد بود که تا بحال با پیگیری های مستمر و مجدانه ریاست مرکز برای حدود ۱۵۶ نفر از اساتید مرکز از بدو تاسیس تا بحال مجوز تدریس ID کارت از دفتر امور مدرسان اخذ گردیده استمدارسان اخذ گردیده است.

آمار اساتید مرکز علوم و فنون قزوین	
تعداد استاد	مقطع تحصیلی
۲۲	دکتری
۱۰۷	کارشناسی ارشد
۷	کارشناسی (خبره)
۱۳۶	جمع کل

اهم فعالیتهای علمی، پژوهشی، دانشجویی

شرکت اولین جشنواره ملی اختراعات و ابتکارات دانشگاه جامع علمی کاربردی در سال ۱۳۹۴



شرکت در نمایشگاه اشتغال، توسعه و کارآفرینی در سال ۱۳۹۳



شرکت در نخستین نمایشگاه معرفی مشاغل تحصیلی استان قزوین در سال ۱۳۹۳



برگزاری کارگاه آموزشی کسب و کارهای نوین در فضای کارآفرینی نوین در استان قزوین در سال ۱۳۹۳ با حضور دکتر بابک ضیاء "عضوهیئت علمی دانشکده کارآفرینی دانشگاه تهران و ازا ستید برجسته کشوری در حوزه کارآفرینی



* شرکت در جشنواره های علمی و پژوهشی



* شرکت در نمایشگاه هفته پژوهش تهران با شرکت مخترع مرکز در سال ۱۳۸۹



❖ شرکت در نمایشگاه هفته پژوهش در شهرستان البرز و تجلیل از پژوهشگران مرکز توسط امام جمعه و فرماندار در سال ۸۹



❖ برگزاری اولین مسابقات علمی کشوری، سازه های ماکارونی در بین دانشگاه های کشور



❖ برگزاری اولین همایش کنترل کیفی قطعات خودرو با همکاری مرکز نیرومحرکه و برپایی نمایشگاه دستاورد دانشجویان



❖ برگزاری سمینارهای علمی و پژوهشی، تخصصی و کارگاه های آموزشی

❖ تشکیل انجمن های علمی - تخصصی، دانشجویی در رشته های موجود در مرکز

❖ تشکیل کانون های دانشجویی (کانون هلال احمر؛ بسیج دانشجویی و کارآفرینی)

❖ برگزاری کلاس های آموزشی و تخصصی و تقویتی توسط دانشجویان

❖ معرفی دانشجویان و فارغ التحصلان مرکز به کارخانجات و شرکت های مرتبط

❖ تشکیل انجمن های ادبی و تئاتر مرکز و کسب مقام در مسابقات کشور

❖ برگزاری بازدید های علمی از شرکت های مختلف

❖ راه اندازی مرکز اینترنت و غرفه محصولات فرهنگی برای استفاده دانشجویان

• شرکت در نمایشگاه‌های هفته پژوهش استان و کشور

• برگزاری و شرکت در نمایشگاه کتاب

• برگزاری کلاسهای کارآفرینی برای دانشجویان با حضور مدیران کارآفرین و کارآمد بخش صنعت و خدمات

• برگزاری نمایشگاه دستاوردهای دانشجویان در مرکز

• برگزاری جلسات هم‌اندیشی مدیران و مسئولین در مرکز و همچنین برگزاری کارگاههای آموزشی ویژه اساتید

و کارکنان



• برگزاری مراسم و اعیاد در طول سال در مرکز



• برگزاری جشن، اعیاد و سایر مراسم معنوی



چکیده مقررات و آئین نامه آموزشی دوره کاردان فنی و کاردان حرفه ای

شرایط ورود

- ماده ۱-** شرایط ورود در دوره‌های کاردانی^۱ و کارشناسی^۲ به شرح زیر است.
- ۱- مجاز بودن به تحصیل از نظر قوانین و مقررات جاری کشور و داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی، برابر مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی.
 - ۲- احراز توانمندی علمی مطابق مصوبات وزارت.
 - ۳- داشتن گواهینامه پایان دوره متوسطه از داخل یا خارج کشور مورد تأیید وزارت آموزش و پرورش یا برابر آن برای آموزش‌های حوزوی (مطابق مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی) برای ورود به مقطع کاردانی.
 - ۴- داشتن گواهینامه مقطع کاردانی مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برای ورود به مقطع کارشناسی ناپیوسته.
 - ۵- پذیرش در دوره‌های کاردانی/کارشناسی از طریق سازمان سنجش آموزش کشور و براساس مندرجات دفترچه راهنمای ثبت‌نام صورت می‌پذیرد.
 - ۶- ثبت‌نام از پذیرفته‌شدگان دانشگاه جامع علمی- کاربردی در مراکز آموزش علمی- کاربردی صرفاً بر اساس دستورالعمل ابلاغی معاونت سنجش، خدمات آموزشی و دانشجویی صورت می‌گیرد.

ثبت‌نام

- ماده ۲-** پذیرفته‌شده موظف است در مهلتی که توسط دانشگاه اعلام می‌شود، برای ثبت‌نام و انتخاب واحد به مرکز مربوط مراجعه نماید. عدم مراجعه برای ثبت‌نام در نخستین نیم‌سال تحصیلی پس از اعلام نتایج، انصراف از تحصیل تلقی خواهد شد.
- ماده ۳-** عدم انتخاب واحد دانشجو در هر نیم‌سال تحصیلی بدون کسب اجازه از مرکز، انصراف از تحصیل محسوب می‌شود.
- ماده ۴-** شورای آموزشی مرکز موظف است بر اساس دستورالعمل راهنمای آموزشی مصوبه شورای تخصصی آموزشی دانشگاه برای هدایت تحصیلی دانشجو از زمان پذیرش، مدرس یا مدرسان مرتبط با رشته تحصیلی را به عنوان مدرس راهنمای آموزشی تعیین و اعلام کند.

تحصیل هم‌زمان

- ماده ۵-** دانشجوی مشمول این مجموعه مقررات می‌تواند در دوره‌های غیرحضوری که منتهی به مدرک تحصیلی می‌شود، مطابق مصوبات مربوط به صورت هم‌زمان تحصیل کند. به دانشجویان مشمول در دوره‌های غیرحضوری معافیت تحصیلی تعلق نمی‌گیرد.

واحد درسی

- ماده ۶-** آموزش در شیوه‌های ترمی دانشگاه مبتنی بر نظام واحدی و به زبان فارسی انجام می‌شود.

سال تحصیلی

ماده ۷- هر سال تحصیلی از دو نیم‌سال تحصیلی شامل ۱۶ هفته آموزشی و دو هفته امتحانات پایانی و یک دوره تابستانی که شامل ۶ هفته آموزشی و یک هفته امتحانات پایان دوره تشکیل شده است.

تقویم آموزشی

ماده ۸- تقویم آموزشی برای هر سال و یا نیم‌سال تحصیلی توسط شورای تخصصی آموزشی دانشگاه مصوب شده و توسط معاون سنجش ابلاغ و در سامانه جامع آموزشی پیاده‌سازی می‌گردد. بدیهی است رعایت مفاد آن توسط شورای آموزشی مرکز لازم‌الاجراست. اجرای دقیق تقویم آموزشی یکی از شاخص‌های سنجش و ارزیابی عملکرد شورای آموزشی مراکز محسوب می‌گردد.

حدود اختیارات شورای آموزشی مرکز در مورد برنامه درسی

ماده ۹- مرکز موظف است برنامه‌های آموزشی و درسی مصوب شورای برنامه‌ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی دانشگاه را برای دوره‌ای که پذیرش دانشجو داشته است، اجرا نماید. واحد استانی موظف است دروس قابل ارایه برای هر نیم‌سال را به تفکیک و به طور مشخص طی زمان‌بندی زیر از کلیه مراکز واقع در استان دریافت و پس از جمع‌بندی در فایل اکسل، در پروفایل سامانه جامع آموزشی دانشجویان طبق جدول زیر قرار دهد.

نیم‌سال	تاریخ مرکز	تاریخ استان (ویژه گزارش‌گیری و درج در پروفایل دانشجویان)
نیم‌سال اول	از اول اردیبهشت تا نیمه اردیبهشت	از نیمه اردیبهشت تا آخر شهریور برای دانشجو قابل رویت باشد.
نیم‌سال دوم	از اول آبان تا نیمه آبان	از نیمه آبان تا آخر بهمن برای دانشجو قابل رویت باشد.
دوره تابستان	از نیمه فروردین	از نیمه خرداد تا آخر مرداد برای دانشجو قابل رویت باشد.

ساعات حل تمرین

ماده ۱۰- مراکز می‌توانند در صورت لزوم، به تشخیص گروه آموزشی، در هر رشته از مقاطع کاردانی و کارشناسی تا ۱۰ ساعت به عنوان حل تمرین به ساعات تدریس رشته بدون دریافت شهریه، در هر نیم‌سال بیافزایند.

تعداد و محتوای واحدهای درسی

ماده ۱۱- تعداد واحدهای درسی لازم برای گذراندن در شروع تحصیل در هر یک از مقاطع تحصیلی بر اساس سرفصل مصوب شورای برنامه‌ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی دانشگاه است. تعداد و عناوین واحدهای درسی طبق زمانبندی جدول **ماده ۹** همین مجموعه، قبل از شروع انتخاب واحد هر نیم‌سال تحصیلی، بر اساس برنامه پیشنهادی مصوب گروه‌های آموزشی توسط مدیران گروه آموزشی به شورای آموزشی مرکز ارسال و پس از تصویب در این شورا جهت اجرا به مدیران گروه آموزشی ابلاغ می‌گردد. معاون آموزشی مرکز و یا هر عنوان مشابه دیگر آن ناظر بر حسن اجرای آن بوده و گزارش مربوطه در هر نیم‌سال تحصیلی به دبیرخانه شورای آموزشی و کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان ارسال می‌نماید.

ماده ۱۲- هر دانشجو می‌تواند در هر نیم‌سال تحصیلی، حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی با رعایت آخرین ضوابط و مقررات آموزشی دانشگاه انتخاب نماید.

دوره تابستان

ماده ۱۳- تعداد واحدهای انتخابی در دوره تابستانی حداکثر ۶ واحد درسی است.
درس معرفی به استاد

ماده ۱۴- در صورتی که دانشجو در آخرین نیم‌سال تحصیلی برای دانش‌آموختگی حداکثر دو درس نظری برای فراغت از تحصیل داشته باشد، با تایید شورای آموزشی مرکز و با رعایت سقف واحدهای آن نیم‌سال (موضوع تبصره ۱ **ماده ۱۲** و تبصره ۱ **ماده ۱۳**) می‌تواند خارج از تاریخ امتحانات اعلام شده در تقویم آموزشی، امتحان آن درس را از طریق معرفی به استاد بگذراند.

دروس جبرانی

ماده ۱۵- دروسی است که به تشخیص گروه آموزشی و تایید شورای آموزشی مرکز گذراندن آن برای رفع کمبود دانش یا مهارت دانشجو، در آغاز دوره تحصیلی مربوط ضروری است. تعداد واحدهای جبرانی، با تشخیص گروه آموزشی و تایید شورای آموزشی مرکز برای دوره کارشناسی ناپیوسته حداکثر ۶ واحد از بین دروس سرفصل مصوب می‌باشد و نمره درس جبرانی در میانگین نیم‌سال و کل محاسبه نمی‌شود.

طول دوره

ماده ۱۶- حداکثر مدت مجاز تحصیل در مقاطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۲ سال است.

حضور در جلسات درس و امتحان

ماده ۱۷- حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس اعم از نظری و عملی الزامی است. تبصره ۱- اگر دانشجو در درسی بیش از ۳ جلسه و یا در جلسه امتحان پایان نیمسال غیبت داشته باشد، با تشخیص شورای آموزشی مرکز، آن درس حذف خواهد شد. در این صورت رعایت حدنصاب ۱۲ واحد در طول نیمسال برای دانشجو الزامی نیست ولی نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی وی محسوب می شود. اگر دانشجو در درسی بیش از ۳ جلسه غیبت داشته باشد، اجازه حضور در جلسه امتحان را ندارد. معاون یا مدیر آموزشی مرکز آموزش موظف است در صورت غیبت بیش از حد مجاز دانشجویان، نسبت به حذف درس از نیمسال مربوطه اقدام نموده و غیبت صورت گرفته را قبل از زمان امتحانات در سامانه جامع آموزشی درج نماید و گزارش حضور و غیاب دانشجویان را به صورت ماهیانه جهت بررسی و تصمیم گیری به شورای آموزشی مرکز ارایه نماید.

ماده ۱۸- در شرایط خاص، حذف تمام دروس یک نیمسال تحصیلی با درخواست کتبی دانشجو و تایید شورای آموزشی مرکز و تایید نهایی شورای آموزشی و کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان قبل از شروع امتحانات و با احتساب در سنوات امکان پذیر است.

ماده ۱۹- معاون آموزشی و یا مدیر آموزش مرکز موظف است که نسبت به حضور و غیاب مدرسان در کلاس های درسی اقدام نموده و گزارش تعداد جلسات حضور مدرسان را به صورت ماهیانه به شورای آموزشی مرکز ارایه نماید.

ارزیابی پیشرفت تحصیلی

ماده ۲۰- ارزیابی پیشرفت دانشجو در هر درس توسط مدرس آن درس و بر اساس حضور و فعالیت در کلاس، انجام تکالیف و نتایج امتحانات انجام می شود و به صورت عددی از صفر تا بیست محاسبه می شود.

ماده ۲۱- حداقل نمره قبولی در شیوه ترمی در هر درس ۱۰ و در شیوه پودمانی ۱۲ است.

ماده ۲۲- مدرس موظف است حداکثر ۷ روز بعد از برگزاری امتحان هر درس، نمرات نهایی (کامل) را در سامانه جامع آموزشی وارد، تایید و ثبت نهایی نماید.

ماده ۲۳- تغییر نمره در دانشگاه بعد از فرایند تجدید نظر مطلقاً ممنوع است.

تبصره - رئیس مرکز موظف است تمهیدات لازم را جهت حفظ و نگهداری برگه های امتحانی و یا پاسخنامه های دانشجویان را حداقل تا دو نیمسال تحصیلی بعد، در یک مخزن معتبر بایگانی، فراهم نماید.

دانشجوی مشروط

ماده ۲۴- چنانچه معدل نمرات هر نیمسال تحصیلی دانشجو کمتر از ۱۲ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می‌شود.

دانشجوی مشروط، در نیمسال بعد (جز در آخرین نیمسال تحصیلی) حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی را ندارد. چنانچه دانشجویی در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته دو نیمسال اعم از متوالی یا متناوب مشروط شده باشد، از تحصیل محروم می‌شود و ضروری است از تاریخ صدور حکم محرومیت از تحصیل، به مدت ۱۵ روز جهت تسویه حساب مالی و بدهی صندوق رفاه دانشجویان، اقدام نماید.

مرخصی تحصیلی

ماده ۲۵- دانشجو می‌تواند با رعایت سنوات مجاز تحصیل، در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته، یک نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده نماید.

ماده ۲۶- تقاضای مرخصی تحصیلی باید حداقل دو هفته قبل از شروع انتخاب واحد هر نیمسال، توسط دانشجو به شورای آموزشی مرکز اعلام گردد.

انصراف از تحصیل

ماده ۲۷- دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل، باید درخواست انصراف خود را شخصا و به صورت کتبی به دبیرخانه شورای آموزشی مرکز تحویل نموده و همچنین درخواست خود را در سامانه جامع آموزشی ثبت نماید. شورای آموزشی مرکز پس از بررسی درخواست می‌تواند در سامانه نسبت به تایید و یا رد درخواست انصراف اقدام نماید.

تغییر رشته

ماده ۲۸- دانشجوی دوره‌های کاردانی با داشتن شرایط زیر می‌تواند حداقل شش هفته پیش از شروع نیمسال تحصیلی بجز اولین نیمسال تحصیلی و صرفاً در تابستان نسبت به ارایه درخواست خود به گروه آموزشی مرکز اقدام نماید. شورای آموزشی مرکز با ارسال مدارک (فهرست سازمان سنجش، وضعیت تحصیلی دانشجو و تکمیل کاربرگ مربوطه) نسبت به ارسال موضوع به کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استانی ظرف مدت ۷۲ ساعت اقدام می‌نماید. کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استانی نیز می‌تواند درخصوص تغییررشته یا گرایش تحصیلی در همان مرکز و گروه آموزشی با رعایت شرایط و ضوابط زیر، مدارک را برای تصمیم‌گیری نهایی به شورای بررسی موارد خاص دانشگاه ارسال نماید:

۱- وجود رشته یا گرایش مورد تقاضای دانشجو.

۲- امکان ادامه تحصیل دانشجو در سنوات مجاز باقی‌مانده.

ماده ۲۹- تغییر رشته دانشجو در دوره کارشناسی ناپیوسته ممنوع است، اما تغییر گرایش با داشتن شرایط و ضوابط **ماده ۲۸** امکان پذیر است.

ماده ۳۰- تغییر رشته و یا تغییر رشته توأم با انتقال از دوره های پایین به دوره های بالاتر، غیردولتی به دولتی، شبانه به روزانه، غیرحضوری به نیمه حضوری و حضوری و تغییر مقطع از پایین به بالا ممنوع است ولی برعکس آن به شرط از دست دادن توانایی ادامه تحصیل در همان رشته پس از اخذ مجوز لازم از سازمان سنجش آموزش کشور در شورای بررسی موارد خاص دانشگاه قابل بررسی و تصمیم گیری است.

ماده ۳۱- دروسی که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است، بلافاصله در گروه آموزشی رشته جدید بررسی و جهت تصمیم گیری در خصوص معادل سازی دروس به شورای آموزشی مرکز ارجاع می شود و فقط دروسی از وی پذیرفته می شود که به تشخیص گروه آموزشی، با دروس رشته جدید اشتراک محتوایی (طبق برنامه درسی مصوب) داشته باشد و نمره هر یک از آن دروس کمتر از ۱۲ نباشد، در این صورت، فقط دروس پذیرفته شده و نمره آنها با احتساب در معدل کل و سنوات، در کارنامه دانشجو ثبت و باقی می ماند. دروس دانشجویانی که تغییر گرایش داده اند نیازی به معادلسازی نداشته و تمامی دروس گذرانده شده در گرایش قبلی عیناً پذیرفته می شود.

ماده ۳۲- تغییر رشته در مقاطع تحصیلی هم سطح صورت می گیرد. ضمناً تغییر رشته از مقاطع تحصیلی بالاتر به پایین تر (در گروه آموزشی مرکز و با نظر اولیه شورای آموزشی مرکز و شورای آموزشی واحد استان و نظر نهایی شورای بررسی موارد خاص دانشگاه) پس از اخذ مجوز از سازمان سنجش آموزش کشور بلامانع است. برای این گونه دانشجویان به ازای هر ۲۰ واحد از دروس پذیرفته شده دانشجو، یک نیم سال تحصیلی از حداکثر مدت مجاز تحصیل وی کاسته می شود.

ماده ۳۳- در صورت موافقت با تقاضای تغییر رشته، دانشجو موظف است در زمان تعیین شده از سوی دانشگاه در رشته جدید ثبت نام کند. پس از ثبت نام، دانشجو حق بازگشت به رشته تحصیلی قبلی را ندارد. تا زمانی که با تغییر رشته دانشجو موافقت نشده، دانشجو موظف به ثبت نام در رشته قبلی خود می باشد.

معادل سازی و پذیرش واحد های درسی

ماده ۳۴- معادل سازی و پذیرش دروسی که پذیرفته شدگان قبلاً در دانشگاه ها یا مراکز دیگر یا دیگر مقاطع تحصیلی گذرانده اند، با رعایت شرایط زیر با تایید گروه آموزشی و شورای آموزشی مرکز مجاز است:

- ۱- دانشجویان با توجه به سوابق تحصیلی خود مجاز به پذیرش و ادامه تحصیل در رشته جدید باشد.
- ۲- محل تحصیل قبلی و مدارک تحصیلی آن مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا شورای عالی انقلاب فرهنگی باشد.
- ۳- تحصیل دانشجویان در محل تحصیل قبلی مطابق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی وزارتین فوق الذکر یا شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی دانشگاه باشد.
- ۴- محتوای آموزشی دروس گذرانده شده دانشجویان با دروس رشته جدید به تشخیص گروه آموزشی مرکز و تایید نهایی شورای آموزشی مرکز پذیرنده، اشتراک محتوایی داشته و نمره هر یک از دروس کمتر از ۱۲ نباشد. برای دانشجویان شاهد و ایثارگر نمرات دروس بین ۱۰ تا ۱۲ نیز قابل پذیرش است.

دانش آموختگی

ماده ۳۵- دانشجویی که کلیه واحدهای درسی یکی از دوره های کاردانی ناپیوسته و کارشناسی ناپیوسته را طبق برنامه مصوب و بر اساس مقررات این مجموعه با موفقیت گذرانده باشد، با داشتن میانگین کل حداقل ۱۲ در پایان دوره دانش آموخته شناخته می شود.

ماده ۳۶- در صورتی که دانشجوی انصرافی یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته حداقل ۶۸ واحد درسی (شامل حداکثر ۱۰ واحد دروس عمومی و مابقی از سایر دروس دوره) را با نمره قبولی گذرانده و میانگین کل دروس گذرانده وی ۱۲ یا بالاتر باشد، در این صورت می تواند مدرک دوره کاردانی همان رشته را دریافت کند. در غیر این صورت، به دانشجوی مذکور و همچنین به دانشجوی انصرافی یا محروم از تحصیل در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته، فقط گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده شده داده خواهد شد.

ماده ۳۷- تاریخ دانش آموختگی بر اساس انتخاب واحد انجام شده در هر نیم سال تحصیلی یا دوره تابستانی، پایان همان نیم سال یا دوره تابستانی خواهد بود.

نیم سال / دوره	تاریخ دانش آموختگی
اول	۳۰ بهمن
دوم	۳۱ تیر
تابستان	۳۱ شهریور

ماده ۳۸- گواهینامه موقت دانش آموختگی توسط مراکز یا موسسات تهیه و توسط واحد استانی صادر می شود. اصل مدرک دانش آموختگی توسط دانشگاه تهیه و صادر می شود.

ماده ۳۹- گواهینامه‌های موقت دوره‌های غیرحضوری، توسط مجری دوره آماده و در معاونت سنجش دانشگاه بررسی و در صورت تایید صادر می‌گردد.

ماده ۴۰- صدور و امضاء گواهینامه موقت و همچنین گواهی فراغت از تحصیل به منزله بررسی دقیق و تطبیق و تایید رعایت کلیه قوانین و دستورالعمل‌های آموزشی اعم از صحت سرفصل دروس، سوابق تحصیلی، سوابق هویتی، وضعیت نظام وظیفه، مدرک مقطع تحصیلی قبل و تأییدیه آن، فهرست سازمان سنجش، رفع مغایرت، مجوزها، نمرات ثبت شده، بررسی تعهد خدمتی، وام صندوق رفاه، رعایت پیش‌نیاز و هم‌نیاز، وضعیت مالی، ثبت نام مرکز و رشته براساس دفترچه پذیرش، تاریخ دانش‌آموختگی، بروزرسانی و اعمال تغییرات در سامانه آموزشی دانشگاه و غیره می‌باشد.

نگاه سیزدهم: مدیریت اداری و مالی

معاونت اداری و مالی به سبب کنترل و نظارت دقیق و مستمر بر کلیه امور مالی و اداری، ثبت و ضبط و انتقال کلیه دارایی‌ها، تامین نیروی انسانی و تدوین و اجرای ضوابط مربوط به کارکنان، تامین ملزومات و تجهیزات مورد نیاز برای فعالیت های دانشگاه، از اهمیت ویژه ای برخوردار است این معاونت در جهت نظم بخشیدن به مسایل مالی و اداری با تکیه بر قوانین و آیین نامه ها تلاش نموده تا در راه پیشبرد و پیشرفت اهداف مقدس دانشگاه فعالیت نماید لذا ایجاد امکانات لازم و فضای مناسب و تجهیز فضاهای آموزشی، اختصاص بودجه و اعتبارات لازم به کارکنان، تامین و توزیع تجهیزات، امور عمومی و رفاه را مدیریت مینماید. از این رو معاونت اداری و مالی یکی از معاونت های مهم و کلیدی دانشگاه می باشد.

چکیده مقررات و آئین نامه مالی و شهریه دوره کاردان فنی و کاردان حرفه ای علمی کاربردی

- ۱- شهریه ثابت که مربوط به تامین بخشی از هزینه های خدمات آموزشی و تجهیز مرکز آموزشی بوده و بدون توجه به واحد اخذ شده، از دانشجو در ابتدای هر نیمسال تحصیلی دریافت می شود.
- ۲- شهریه متغیر که مربوط به دروس اخذ شده توسط دانشجو بر اساس نوع درس (که به پیوست در جدول شهریه موجود می باشد) محاسبه می گردد.
- ۳- دانشجویانی که از مرخصی تحصیلی استفاده می نمایند موظف به پرداخت تمام شهریه ثابت آن نیمسال خواهند بود.
- ۴- دانشجو مهمان موظف است شهریه ثابت نیمسال تحصیلی مربوط را به مرکز مبداء و شهریه متغیر را به مرکز مقصد بپردازد. (حق نظارت پرداختی به مرکز مبداء تحویل می شود)

۵- به درسهایی که به صورت معرفی به استاد ارائه می شوند فقط شهریه متغیر آن درس تعلق می گیرد.

۶- در صورت انتقال دانشجو به مراکز دیگر کل شهریه تحصیلی برای نیمسالهای باقی مانده به مرکز مقصد و شهریه ثابت یک نیمسال تحصیلی به مرکز مبداء پرداخت می شود.

۷- دانشجو می بایست N/20 شهریه ثابت دروس معادل سازی شده خود را در صورت معادل سازی کردن دروس گذرانده خود به مرکز بپردازد.

۸- شهریه پرداختی دانشجویان منصرف از تحصیل چنانچه انصراف از تحصیل آنها بعد از مهلت حذف و اضافه واحد باشد بازگردانده نمی شود و در صورتی که زمان انصراف از تحصیل قبل از مهلت مذکور باشد فقط شهریه متغیر آن ترم قابل برگشت است و شهریه ثابت و حق نظارت بازگردانده نمی شود.

۹- از کل مبلغ کل شهریه (ثابت و متغیر) هر دانشجو ۱۵٪ بابت حق نظارت را از طریق سامانه آموزشی سجاد به حساب دانشگاه جامع علمی کاربردی وایز وکد رهگیری واریزی خود را تحویل امور مالی نمایید.

۱۰- از کل مبلغ کل شهریه (ثابت و متغیر) هر دانشجو ۸۵٪ به حساب مرکز آموزش علمی - کاربردی علوم و فنون قزوین واریز می گردد. ((فیش مربوطه را بایستی از شعبه بانک تحویل بگیرید.))

۱۱- برابر مصوبه هیات امنای دانشگاه جامع علمی - کاربردی مبنای محاسبه شهریه و نحوه پرداخت آن در دوره های کاردانی ناپیوسته علمی - کاربردی ترمی برای ورودی بهمن ۹۴ به شرح ذیل می باشد:

جدول شماره (۱): شهریه دوره مهندسی فناوری و دوره کارشناسی حرفه ای (ناپیوسته) سال تحصیلی ۹۴-۹۵

گروه آموزشی	شهریه ثابت هر ترم در طول دوره (ریال)	شهریه متغیر					
		دروس پایه، اصلی و تخصصی			دروس عمومی		
		* واحد کاربینی و کارورزی (ریال)	واحد کارگاهی و پروژه (ریال)	واحد آزمایشگاهی (ریال)	واحد نظری (ریال)	واحد عملی (ریال)	واحد نظری (ریال)
صنعت	۳/۶۷۱/۳۵۲	۱۵۸/۹۷۶	۲۵۹/۹۹۲	۲۰۳/۶۸۸	۳۲۶/۲۳۲	۳۵۲/۷۲۸	۶۹۰/۰۰۰
کشاورزی	۲/۸۸۱/۴۴۰	۱۵۸/۹۷۶	۲۵۹/۹۹۲	۱۵۵/۶۶۴	۲۲۶/۸۷۲	۲۶۸/۲۷۲	۶۹۰/۰۰۰
مدیریت و خدمات اجتماعی	۲/۹۲۹/۴۶۴	۱۵۸/۹۷۶	۲۵۹/۹۹۲	۱۴۹/۰۴۰	۲۴۵/۰۸۸	۲۷۱/۵۸۴	۶۹۰/۰۰۰
فرهنگ و هنر	۳/۱۷۶/۲۰۸	۱۵۸/۹۷۶	۲۵۹/۹۹۲	۱۶۳/۹۴۴	۲۴۵/۰۸۸	۲۷۱/۵۸۴	۶۹۰/۰۰۰

مدیریت دانشجویی و فرهنگی

این مدیریت عهده دار سیاستگذاری، برنامه ریزی و ارائه خدمات به دانشجویان است. و همچنین تعیین خط مشی های کلی در مسائل امور رفاهی، فوق برنامه، مشاوره، بهداشت و درمان و امور فرهنگی دانشجویان از دیگر وظایف این حوزه معاونت به شمار می رود.

این مدیریت می کوشد تا با بهره گیری از دانش روز، و با در نظر گرفتن شأن والای دانشجو، در نیل به اهداف زیر تمام امکانات و اقدامات را هم سو و تا حصول بهترین نتیجه پیگیری نماید

شرح وظایف:

الف: مسئولیت انجام موارد ذیل

- ۱ - تنظیم تقویم فرهنگی دانشگاه و تمهید مقدمات اجرائی آن پس از تصویب شورای فرهنگی یا هیات رئیسه
- ۲ - تشکیل شورای فرهنگی دانشگاه
- ۳ - ارتباط مستمر با دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه های استان
- ۴ - تمهید مقدمات اجرای طرح های پیشنهادی دفاتر نهاد
- ۵ - تشکیل شورای بدوی انضباطی به عنوان رئیس سازمانی شورا
- ۶ - تمهید مقدمات تشکیل شورای تجدید نظر انضباطی به عنوان دبیر سازمانی شورا
- ۷ - تعیین رابطین فرهنگی و ارشادی و ضابطین انضباطی
- ۸ - ارتباط مستمر با معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و سایر مراکز فرهنگی از قبیل سازمان تبلیغات اسلامی، دفاتر ائمه جمعه و حوزه های علمیه جهت تبادل تجربیات و انجام مراسم مشترک در مواقع لازم

- ۹ - شرکت در جلسات شورای هیات رئیسه و اجرای مصوبات مربوط به حوزه دانشجویی و فرهنگی

ب: مسئولیت نظارت بر حسن انجام موارد ذیل

- ۱- ترویج اخلاق اسلامی، عفاف و حجاب
- ۲- ترویج قرآن و معارف اسلامی در دانشگاه و خوابگاه ها
- ۳- ترویج نماز جماعت و ترغیب دانشجویان و کارکنان برای شرکت در نماز جماعت
- ۴- توسعه فعالیت های شوراهای، کانون ها، انجمن ها و سایر تشکل های دانشجویی از قبیل بسیج دانشجویی، جامعه اسلامی دانشجویان و...
- ۵- برگزاری مراسم مختلف در مناسبت های ویژه
- ۶- برگزاری اردوهای علمی، فرهنگی، زیارتی و تفریحی
- ۷- انجام بازدید های علمی، آموزشی و فرهنگی
- ۸- انجام فعالیت های عام المنفعه دانشجویی نظیر جهاد امداد رسانی، هلال احمر و...
- ۹- بررسی تقاضاهای انتشار نشریات دانشجویی و نظارت به عملکرد آن ها
- ۱۰- انجام مشاوره های گروهی و فردی دانشجویان
- ۱۱- رسیدگی به مشکلات تحصیلی و رفتاری دانشجویان

۱۲- به روزآوری قسمت های فرهنگی و دانشجویی پایگاه مجازی دانشگاه

۱۳- نحوه ثبت نام دانشجویان جدید الورد

۱۴-آماده سازی خوابگاه های دانشجویی و نحوه اسكان دانشجویان

۱۵- صدور کارت های دانشجویی

۱۶- صدور معافیت های تحصیلی

۱۷- انجام امور مربوط به تامین ارزاق و توزیع آن

۱۸- تامین وام ها و سایر تسهیلات دانشجویی و توزیع آن ها

۱۹-گسترش امکانات رفاهی و تفریحی از قبیل بوفه، سالن های ورزشی و...

تهیه و توزیع کارت های دانشجویی؛

-چاپ و توزیع کارت های شناسایی دانشجویی

-چاپ و توزیع کارت های شناسایی دانشجویی المثنی

-امور معافیت تحصیلی و نظام وظیفه؛

-کنترل مدارک دانشجویان از حیث وضعیت نظام وظیفه

-ارسال درخواست معافیت تحصیلی برای دانشجویان

فعالیت های فرهنگی - علمی و مذهبی (فوق برنامه)؛

-اجرای برنامه های فرهنگی فوق برنامه برابر تقویم فرهنگی

-شناسایی دانشجویان علاقه مند به فعالیت های فرهنگی - علمی و مذهبی

-تمهید مقدمات تشکیل انجمن ها، کانون ها و گروه های فرهنگی - علمی و مذهبی

-تمهید مقدمات لازم جهت تسهیل در انجام فرایض دینی روزانه دانشجویان بلاخص نماز جماعت

-تمهید مقدمات و دعوت از دانشجویان علاقه مند جهت انتشار نشریات دانشجویی

-هماهنگی و تعامل با اداره کل امور فرهنگی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

امور صندوق رفاه

الف. تامین ارزاق:

-اعلام آمار دانشجویان به موسسه پژوهش و برنامه ریزی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

-جذب ارزاق تخصیص یافته از سوی صندوق رفاه دانشجویان

ب. توزیع ارزاق:

-نظارت بر حسن اجرای وظایف پیمانکاران پخت و پز و کیفیت و بهداشت غذا

-نظارت بر سیستم اتوماسیون تغذیه دانشجویی و نحوه توزیع غذا

-تعیین دانشجویان همکار در امور توزیع غذا و نظارت بر فعالیت آنان

-ثبت فیش های واریزی دانشجویان جهت تخصیص اعتبار غذا

ج. تامین و توزیع وام شهریه؛

-جذب اعتبار لازم وام شهریه دانشجویی از صندوق رفاه

-اطلاع رسانی به دانشجویان متقاضی وام شهریه

-توزیع فرم های تقاضای وام و جمع آوری مدارک اعم از تقاضانامه ها و تعهدنامه های رسمی ضامنین و غیره

-ثبت و ارسال تقاضا به صندوق رفاه دانشجویان کشور

-انجام مراحل تسویه حساب وام از قبیل صدور فیش - ثبت فیش - پایان تحصیلات - صدور دفترچه اقساط

امور رفاهی و دانشجویی (کار دانشجویی)؛

-شناسایی و دعوت از دانشجویانی که علاقه مند و حائز شرایط همکاری با دانشگاه در قسمت های مختلف از قبیل

کتابخانه، سایت، سلف سرویس، توزیع غذا، تکثیر و توزیع نشریات و... می باشند و معرفی آنان به معاونت دانشجویی

جهت مصاحبه و تحقیق و انعقاد قرارداد

-نظارت بر نحوه عملکرد و حضور و غیاب دانشجویان همکار

-نظارت بر نحوه اداره بوفه دانشگاه از حیث رعایت موارد بهداشتی و نظم عمومی و کنترل قیمت اردوها و بازدیدها؛

-تعیین زمان و مکان اردوها و بازدیدها و اطلاع رسانی و ثبت نام از دانشجویان علاقه مند

-بررسی تقاضاهای دانشجویان مبنی بر انجام بازدید ها یا برگزاری اردوها و صدور مجوز لازم پس از تصویب شورای

فرهنگی یا تایید معاونت دانشجویی و فرهنگی

-تعیین تیم های تدارکات و گروه های فرهنگی و سایر تیم های فعال در اردو

تربیت بدنی و ورزش (فوق برنامه)؛

-شناسایی دانشجویان علاقه مند به فعالیت های فوق برنامه ورزشی در رشته های مختلف و ثبت نام از آنان

-تامین امکانات مناسب ورزشی اعم از مکان های ورزشی و تجهیزات جهت استفاده دانشجویان

-برگزاری مسابقات داخلی و فعالیت های فوق برنامه ورزشی

امور خوابگاه ها؛

-اطلاع رسانی پذیرش، ثبت نام و انعقاد قرار داد با دانشجویان متقاضی خوابگاه

-تعیین و نظارت سرپرستان خوابگاه ها

-ثبت اطلاعات دانشجویان و فیش های واریزی دانشجویان

-اخذ گزارش های روزانه و هفتگی از سرپرستان

-رسیدگی به مشکلات و تامین نیازهای دانشجویان تا حد امکان

-بازرسی های دوره ای و نظارت بر حضور و غیاب دانشجویان و سرپرستان

-تامین غذای دانشجویان متقاضی در صورت امکان

-نظارت بر اجرای آیین نامه های انضباطی در خوابگاه

• وامهای دانشجویی

دانشجویان دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته حداکثر ۱۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال وام شهریه و در چهارنوبت و هر نوبت

حداکثر ۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال در صورت مورد نیاز می توانند از وام شهریه استفاده نمایند. جهت استفاده از وام، دانشجویان

می توانند به امور دانشجویی مراجعه و از شرایط و نحوه دریافت مطلع گردند.

• عمره دانشجویی

ثبت نام عمره دانشجویی سالانه یکبار همزمان با شروع ثبت نام در سراسر کشور توسط امور دانشجویی و فرهنگی مرکز صورت می گیرد که در زمان مقرر به اطلاع دانشجویان خواهد رسید. به دانشجویانی که در حین تحصیل از طریق سهمیه تخصیص داده شده از سوی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری جهت عزیمت به حج عمره ثبت نام می نمایند و عازم می شوند؛ فقط برای یک بار وام حج عمره تعلق می گیرد.

• انجمن علمی

به منظور حمایت، تقویت و ترویج فرهنگ و اخلاق علمی در دانشگاه های کشور، تقویت روحیه و بنیه علمی دانشجویان مستعد و توانمند و فراهم آوردن زمینه های مناسب برای فعالیت های جمعی علمی، همچنین بهره گیری از توانمندی و خلاقیت آنان در تحقق توسعه علمی و نهضت تولید علم و جنبش نرم افزاری انجمن های علمی دانشجویی حوزه های مختلف دانش با حمایت دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی کشور تشکیل می شوند و به فعالیت می پردازند. انجمن های علمی دانشجویی متشکل از دانشجویان علاقه مند به مشارکت در فعالیت های علمی در یک گروه آموزشی است.

فعالیت های انجمن علمی عبارتند از:

- 1- مناظره و نقد علمی
- 2- هم اندیشی و نشست های تخصصی
- 3- مطالعات و پژوهش های علمی
- 4- نشر و ترویج یافته های علمی
- 5- فعالیت های کمک آموزشی

تبصره برخی از مصادیق و عرصه های فعالیت انجمنها و اتحادیه های انجمن های علمی عبارتند از:

- 1- برگزاری دور ههای آموزشی تکمیلی و تقویتی و تشکیل کارگاههای تخصصی
- 2- برگزاری و همکاری در اجرای جشنواره ها، کنفران سها و مسابقات علمی داخلی و خارجی
- 3- تولید و انتشار نشریه علمی، کتاب و نشریات الکترونیکی، نر مافزارهای رایانه ای و فیلم های علمی آموزشی
- 4- برنامه ریزی و اجرای بازدی دهای علمی از مراکز علمی، صنعتی و فناوری
- 5- اطلا عرسانی در خصوص کلیه فعالیت های مرتبط با اهداف انجمن
- 6- حمایت و تشویق مادی و معنوی از ابتکارات، خلاقیت های علمی، فعالیت های پژوهشی و اختراعات دانشجویان



بسیج دانشجویی تشکلی است نظم یافته که به فرمان بنیان گذار جمهوری اسلامی ایران تشکیل شده است و جایی است برای همه دانشجویان با هر تفکری در راستای اصول و ارزشهای دین مبین اسلام و آرمان های انقلاب اسلامی ، جایی است برای همدلی ، همفکری و همکاری برای تحقق عدل علوی ، تعالی جایگاه جنبش دانشجویی ، تحقق خواسته های به حق دانشجویان و انشاء ... زمینه سازی برای ظهور آقا امام زمان (عج)

بسیج دانشجویی موسسه آموزش عالی غیردولتی اکباتان هم تلاش دارد تا همراه با قافله بزرگ بسیج دانشجویی کشور در راستای تحقق این اهداف فعالیت کند .

واحدهای مختلف بسیج دانشجویی عبارت اند از: فرهنگی - بررسی و تحلیل (سیاسی) - علمی - تربیت بدنی - آموزش - جذب و سازماندهی (نیروی انسانی) - طرح و برنامه و

شرح وظایف

بسیج دانشجویی برای نیل به اهداف مذکور از شیوه های زیر استفاده خواهد کرد :

- جذب ، آموزش و سازماندهی دانشجویان داوطلب .
- آشنا ساختن دانشجویان با فرهنگ ایثار و شهادت و معرفی اسوه های انقلاب اسلامی و دفاع مقدس .
- همکاری در توسعه تحقیقات و پژوهشهای فرهنگی علمی و دفاعی در راستای پیشرفت و سازندگی کشور .
- حفظ و ارتقای روحیه استکبار ستیزی در دانشجویان .
- برگزاری یادواره ها ، همایش ها ، جشنواره ها و مسابقات مورد نیاز .
- برگزاری دوره ها ، اردوها و کلاسهای فرهنگی ، علمی و دفاعی .
- تبصره: دوره های علمی دفاعی در خارج از دانشگاه برگزار می شود .
- انتشار جزوات و نشریات بسیج دانشجویی مطابق ضوابط مصوب شورایی عالی انقلاب فرهنگی و دستورالعمل های ذیربط .
- همکاری با مسئولان دانشگاه و تشکلهای دانشگاهی طبق ضوابط و دستورالعمل های نیروی مقاومت بسیج.

کانون دانشجویی هلال احمر:

این کانون به منظور جذب و تربیت دانشجویان علاقمند به انجام داوطلبانه خدمات امدادی و عام المنفعه براساس توافق نامه منعقد شده با وزارتخانه های علوم و بهداشت و دانشگاه آزاد اسلامی در دانشگاههای تحت پوشش تشکیل می گردد. در این کانون ها با برنامه ریزی جهت عضوپذیری و بهره مندی بهینه از توان و ظرفیت دانشجویان بستر مناسبی برای انجام فعالیتهای امدادی و بشر دوستانه (برحسب علاقه) سازماندهی می گردند. انجام تحقیقات علمی و پروژه های مرتبط با جمعیت هلال احمر (اهداف و وظایف آن) از مهمترین کارکردهای این کانون ها به شمار می آید.

شرح وظایف کانون:

- الف) عضوگیری از بین دانشجویان داوطلب با انجام فراخوان در طی سال
- ب) برنامه ریزی جهت آموزش و بکارگیری دانشجویان و آماده نمودن آنان برای شرکت در فعالیتهای امدادی، اجتماعی، فرهنگی، ورزشی، خدمات عام المنفعه سازمان
- ج) ارائه خدمات اجتماعی و فرهنگی به دانشجویان در چارچوب اهداف و برنامه های سازمان
- د) جلب همکاری مردم و نهادها از طریق شناساندن اهداف و معرفی فعالیتهای جمعیت هلال احمر
- ه) برنامه ریزی و اجرای طرح های مشترک علمی و پژوهشی با سایر نهادها به منظور تبیین هدفها و برنامه های سازمان
- و) ترویج روحیه ی کار و تلاش داوطلبانه در بین دانشجویان با اجرای برنامه های فرهنگی ، اجتماعی و عام المنفعه
- ز) برنامه ریزی و اجرای فعالیتهای فرهنگی و اجتماعی برای استفاده ی مطلوب از توانائی ، استعداد و تخصص دانشجویان در گسترش فرهنگ صلح ، تفاهم و دیگر ارزشها و مفاهیم والای انسانی و الهی



تربیت بدنی

ورزش با ابعاد چهارگانه تربیتی، همگانی، قهرمانی و حرفه ای تأثیر شگرفی بر جامعه بشری گذاشته است. به همین دلیل اهتمام دولت-ها به توسعه این ابعاد چهارگانه بیش از پیش در حال افزایش است. تأثیر انکارناپذیر ورزش در سلامتی جامعه و نقش مهم آن در پیشگیری از بزهکاری اخلاقی و حتی سیاسی موجب شده است تا حکومت-ها به این مقوله جذاب بیشتر توجه کنند.

سفارش مؤکد صالحان، آموزه-های دینی، ویژگیهای فرهنگی و هنجارهای اجتماعی سبب شده است در کشورها ورزش بیش از پیش مورد توجه نهادهای قانون-گذاری و اجرایی قرار گیرد.

مراکز آموزشی به ویژه دانشگاهها به عنوان نهادهایی که با قشر عظیمی از جوانان روبرو هستند وظیفه-ای سنگین بر دوش دارند. این دانشگاه نیز خارج از این مقوله نیست. تاریخچه ورزشی دانشگاه مبین این واقعیت است که توجه به فعالیتهای ورزشی دانشجویان، همواره یکی از مهمترین دغدغه-های مدیران این دانشگاه از زمان تأسیس تاکنون بوده و در سالهای اخیر با توجه به گسترش آسیب-های اجتماعی در میان جوانان اهمیت و حساسیت بیشتری پیدا کرده است.

تربیت بدنی دانشگاه نیز همواره در رسیدن به اهداف خود که همان توسعه ورزش در سطح دانشگاهی بوده، اهتمام ورزیده و به لطف خداوند متعال با تمام توان به این روند ادامه خواهد داد.

لذا کلیه دانشجویانی که هرگونه فعالیت ورزشی دارند با مراجعه به امور فرهنگی و دانشجویی و ثبت نام در این واحد بر حسب نوع رشته ورزشی به مسابقات استانی یا کشوری اعزام خواهند شد و در صورت قهرمانی در المپیادهای ورزشی از تخفیف شهریه نیز بهره مند می گردند.

برخی از عناوین اخیر ورزشی دانشجویان در مرکز:



- کسب مقام نایب قهرمانی تیم فوتسال دانشجویان پسر مرکز در دومین دوره المپیاد فرهنگی ورزشی دانشگاه جامع علمی کاربردی استان قزوین در سال ۱۳۹۴
- کسب مقام قهرمانی تنیس روی میز دانشجویان دختر مرکز در دومین دوره المپیاد فرهنگی ورزشی دانشگاه جامع علمی کاربردی استان قزوین در سال ۱۳۹۴
- کسب مقام سوم تیم فوتسال کارکنان مرکز در اولین دوره المپیاد فرهنگی ورزشی دانشگاه جامع علمی کاربردی استان قزوین در سال ۱۳۹۳
- کسب مدال برنز مسابقات دو ۱۵۰۰ متر در یازدهمین المپیاد فرهنگی ورزشی دانشجویان سراسر کشور توسط دانشجوی مرکز در مرداد ماه ۱۳۹۱
- کسب مدال نقره مسابقات دو ۳۰۰۰ متر در یازدهمین المپیاد فرهنگی ورزشی دانشجویان سراسر کشور توسط دانشجوی مرکز در مرداد ماه ۱۳۹۱
- کسب مدال نقره و برنز مسابقات دو میدانی در کشور قرقیزستان توسط دانشجوی مرکز در تیرماه ۱۳۹۱
- کسب ۵ مدال طلای تیم دومیدانی پسران مرکز در دومین المپیاد ورزشی علمی - کاربردی دانشجویان سراسر کشور در ۱۳۹۰
- کسب ۱ مدال برنز کشتی دانشجوی پسر مرکز در دومین المپیاد ورزشی علمی - کاربردی دانشجویان سراسر کشور در ۱۳۹۰
- کسب ۲ مدال برنز تکواندو دانشجوی پسر مرکز در دومین المپیاد ورزشی علمی - کاربردی دانشجویان سراسر کشور در ۱۳۹۰
- کسب مدال برنز مسابقات فوتسال دانشجویان پسر مرکز در دومین المپیاد ورزشی علمی کاربردی دانشجویان سراسر کشور ۱۳۹۰
- کسب ۲ مدال طلا دومیدانی دختران مرکز در دومین المپیاد ورزشی علمی - کاربردی دانشجویان سراسر کشور در ۱۳۹۰
- کسب ۱ مدال برنز تکواندو دانشجوی دختر مرکز در دومین المپیاد ورزشی علمی - کاربردی دانشجویان سراسر کشور در ۱۳۹۰
- کسب مقام اول مسابقات فوتسال کارکنان دانشگاههای استان قزوین در سال ۱۳۹۰

اردوهای تفریحی و علمی دانشجویی

اردوهای علمی و دانشجویی از طریق بردهای موجود در مرکز به اطلاع دانشجویان می رسد. که دانشجویان می توانند پس از ثبت نام در امور دانشجویی مرکز از این اردوها بهره مند گردند.



واحد محصولات فرهنگی

واحد محصولات فرهنگی که با نظارت مستقیم مرکز به فعالیت می پردازد بخشی از فعالیتهای رفاهی دانشجویی منجمله تهیه و ارائه انواع CD های آموزشی، درسی، نرم افزارهای مذهبی و سینمایی را به عهده دارد

• انتشارات مرکز

این بخش مسئولیت خرید کتب و تکثیر جزوات آموزشی و ارایه آنها به مدرسین و دانشجویان را به عهده دارد.



دفتر مشاوره مرکز

به محلی که به منظور حفظ، تأمین و ارتقای سلامت روان و ارائه مداخلات پیشگیرانه، مشاوره‌ای و روان‌شناختی در فضای مرکز تشکیل می‌گردد مرکز مشاوره دانشجویی گفته می‌شود.

اهداف

- اهداف مرکز مشاوره دانشجویی بطور کلی تلاش در راستای ارتقای سطح سلامت روانی، اخلاقی، معنوی و تربیتی دانشجویان و پیشگیری از آسیب‌های روانی- اجتماعی می‌باشد. در این راستا اهداف اختصاصی عبارتند از:
- ارتقاء سطح دانش و بینش روان‌شناختی دانشجویان در زمینه مسائل، مشکلات و نیازهای جامعه دانشگاهی
 - راهنمایی دانشجویان در جهت شناخت صحیح توانائی‌ها و مشکلات خود
 - راهنمایی دانشجویان در تصمیم‌گیری آگاهانه، عاقلانه و حسن انتخاب
 - راهنمایی دانشجویان در حل مشکلات رفتاری، عاطفی، شناختی، تحصیلی، خانوادگی و مسائل مربوط به ازدواج
 - افزایش سازگاری مؤثر دانشجویان با محیط تحصیل و زندگی، توسعه روابط اجتماعی و پیشرفت تحصیلی
 - پیشگیری از بروز و شیوع مسائل و مشکلات عاطفی- رفتاری و توسعه بهداشت روانی به فضای عمومی دانشگاه و جامعه دانشگاهی.
 - ایجاد زمینه‌های لازم برای ارتقاء روابط میان فردی سالم در دانشگاه از طریق توجه به عوامل تعیین‌کننده روابط متقابل بین استاد، دانشجو و کارمند.

وظایف

وظایف مراکز مشاوره دانشجویی مرکز به شرح زیر است :

- بررسی و شناخت استعدادها و علایق دانشجویان و برنامه‌ریزی و تلاش در جهت شکوفایی استعدادها، هدایت تحصیلی و حرفه‌ای دانشجویان
- انجام ارزیابی‌های دوره‌ای سلامت روان دانشجویان به ویژه دانشجویان ورودی جدید و شناسایی و ارائه خدمات به دانشجویان نیازمند و استفاده از داده‌های به دست آمده برای برنامه‌ریزی‌های بهداشت روانی فردی و گروهی دانشجویان
- ارائه خدمات روان‌شناختی، مددکاری، روانپزشکی و مشاوره فردی، گروهی، تحصیلی، ارتباطی، پیش از ازدواج، زناشویی، خانوادگی و شغلی
- برگزاری جلسات با دانشجویان و پاسخگویی به پرسش‌های آنان در مورد مسائل روانی - اجتماعی به کمک کارشناسان افراد متخصص و صاحب‌نظر در مسائل روان‌شناسی، مشاوره، روان‌پزشکی و مددکاری اجتماعی
- برگزاری کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی برای دانشجویان و دانشگاهیان با هدف ارتقاء بهداشت روانی و پیشگیری از آسیب‌های روانی اجتماعی
- انتشار کتابچه‌ها، بروشورها و پیام‌های بهداشت روانی با هدف ارتقاء بهداشت روانی دانشجویان و دانشگاهیان و پیشگیری از آسیب‌های روانی اجتماعی
- استفاده از فناوری‌های نوین ارتباطی برای ارائه خدمات روان‌شناختی و مشاوره‌ای و آموزش‌های بهداشت روانی
- جلب مشارکت و استفاده از ظرفیت دانشجویان داوطلب در زمینه فعالیت‌های بهداشت روانی
- جلب مشارکت و استفاده از ظرفیت استادان، کارمندان و خانواده دانشجویان به منظور ارتقای سلامت روانی و پیشگیری از آسیب‌ها و مشکلات روانی، اجتماعی و تحصیلی دانشجویان
- شناسایی منابع حمایتی - درمانی موجود در جامعه و ارجاع دانشجویان به آنها حسب مورد
- ارائه گزارش فعالیت‌های انجام‌شده به مسئولان مرکز و دفتر مشاوره و سلامت سازمان امور دانشجویان در فواصل زمانی معین

اهم افتخارات و فعالیتهای انجمن مرکز:

مرکز نمونه کشوری در چهارمین جشنواره ملی دانشگاه جامع علمی کاربردی کشور در سال ۱۳۸۸ شرکت در نخستین جشنواره ملی اختراعات و ابتکارات دانشگاه جامع علمی کاربردی با بیش از ۷۰ طرح و کسب عنوان مقام دوم و سوم در این جشنواره با موضوعات مرتبط با شهر در سال ۱۳۹۴

انجمن علمی برگزیده در بخش اختراع در هفتمین جشنواره ملی حرکت وزارت علوم و تحقیقات فناوری در سال ۱۳۹۳

انجمن علمی برگزیده در بخش اختراع در دومین جشنواره ملی حرکت دانشگاه جامع علمی کاربردی در سال ۱۳۹۳

سایت برگزیده انجمن علمی در دومین جشنواره ملی حرکت دانشگاه جامع علمی کاربردی در سال ۱۳۹۳

انجمن علمی برگزیده در بخش ابتکار در دومین جشنواره ملی حرکت دانشگاه جامع علمی کاربردی در سال ۱۳۹۳

کسب غرفه برتر در سومین نمایشگاه اشتغال توسعه و کارآفرینی قزوین در بین مراکز علمی کاربردی در سال ۱۳۹۳



*کسب غرفه برتر در نمایشگاه استانی پژوهش، فناوری، اشتغال و توسعه کارآفرینی و دریافت تندیس جشنواره در سال ۹۲



*کسب رتبه نخست در بخش اختراع جشنواره حرکت در استان زنجان در بین مراکز علمی کاربردی در سال ۹۲



* کسب رتبه نخست در بخش ایده های برتر در سیزدهمین نمایشگاه هفته پژوهش و فناوری وزارت علوم و تحقیقات و فناوری در سال ۹۱



* شرکت در جشنواره ملی حرکت و کسب مقام دوم در عرصه پژوهش و فناوری سال ۱۳۹۰ در بین مراکز علمی - کاربردی و دریافت لوح تقدیر و تندیس جشنواره از دکتر مهدی نژاد نوری ، معاون پژوهش و فناوری وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری و دکتر پورعباس رئیس دانشگاه جامع علمی - کاربردی

* اختراع و ثبت پرگار دیجیتالی با طول بازوهای متغیر توسط مجتبی شیری دانشجوی رشته مهندسی تکنولوژی ساخت و تولید
* اختراع و ثبت موتور بدون سوخت توسط داود بهاری دانشجوی مقطع کاردانی رشته تعمیر و نگهداری خودرو دانشجوی برتر سال و همچنین پژوهشگر برتر مسابقات بین المللی علمی پژوهشی سال ۲۰۰۷

* اختراع و ثبت میز طراحی و نقشه کشی نانوفایبر توسط ضیاء یادگاری دانشجوی رشته مهندسی طراحی نقشه کشی صنعتی
* اختراع و ثبت کرین تصویربرداری توسط میثم ادیبی دانشجوی رشته مهندسی طراحی نقشه کشی صنعتی

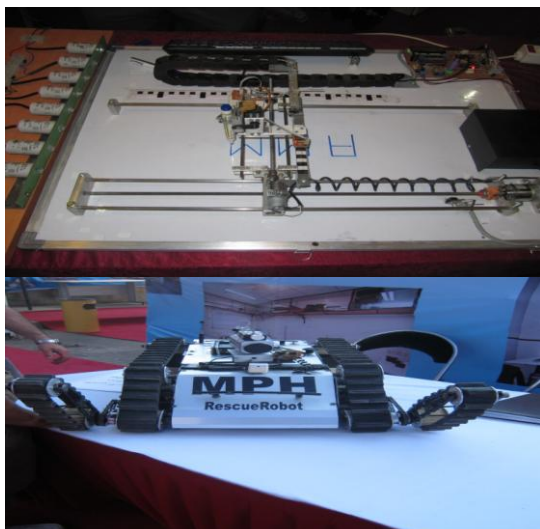
* اختراع و ثبت کنتور برق هوشمند توسط مجتبی رحیمی دانشجوی رشته کاردانی برق قدرت
* کسب پژوهشگر منتخب استان توسط داود بهاری دانشجوی مقطع کاردانی رشته تعمیر و نگهداری

* کسب پژوهشگر برتر توسط اساتید مرکز و دریافت تندیس و لوح جشنواره

* کسب مقام اول دانشجوی کاردانی استان قزوین توسط دانشجوی مرکز

اولین مرکز علمی کاربردی برگزار کننده مسابقه علمی سازه های ماکارونی در سطح کشوری

* تهیه و تدوین و تصویب بیش از ۸۲ رشته در مقطع کاردانی و کارشناسی در دو نظام ترمی و پودمانی



* کسب مقام سوم نشریات بسیج دانشجویی استان قزوین

* کسب کارآفرین برتر توسط دانشجوی مرکز

* پذیرش و ارائه دو مقاله در سمینار علمی کشوری در سال ۹۱

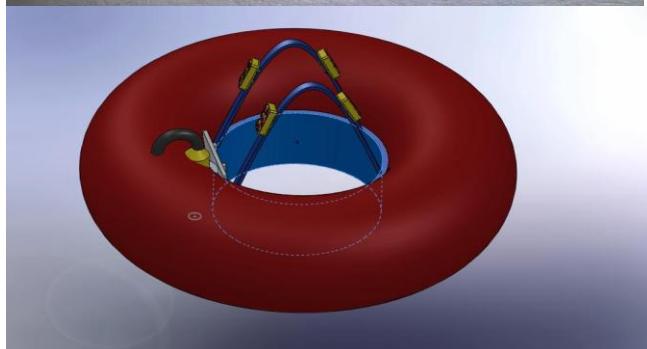
* اختراع طرح آویژه (ناخن گیر برقی)

* اختراع اینلنت (پنجره هوشمند سالنهای مرغداری)

* اختراع تیوب نجات هوشمند با نام دلفین

* اختراع دستگاه کفشور (دستگاه شستشوی کف دامداریها)

* اختراع دستگاه کود خشک کن و کودپاش دامی



- * اختراع دستگاه باکس گاشور
- * اختراع دستگاه پارک خودرو
- * اختراع دستگاه راهبان هوشمند
- * اختراع دستگاه هشدار دهنده گاز خانگی
- * اختراع ربات امدادگر
- * اختراع ربات ذوب ریز
- * اختراع ربات مسیر یاب
- * اختراع ربات ویلچر پله نورد
- * اختراع محافظ دندان مصنوعی
- * طراحی و ساخت توربین بادی کوچک قابل حمل
- * طراحی و ساخت دستگاه اندازه گیری زبری سطح
- * طراحی و ساخت دستگاه ربو پرینت
- * طراحی و ساخت مخزن تحت فشار و دمای بالا
- * طراحی و ساخت دستگاه خستگی
- * طراحی و ساخت دستگاه تست ضربه
- * طراحی و ساخت دستگاه پیچش
- * طراحی و ساخت خودروی سبک
- * طراحی و ساخت پانتوگراف
- * طراحی و ساخت پمپ رکابی آب
- * طراحی و ساخت شیرپدالی
- * طراحی و ساخت پوست کن گردو
- * طراحی و ساخت قندشکن
- * طراحی و ساخت دستگاه رولینگ
- * طراحی و ساخت درب صندوق عقب پراید
- * طراحی و ساخت زیتون شکن
- * طراحی و ساخت خودروی الکتریکی آگراین
- * طراحی و ساخت قالب
- * طراحی و ساخت دوچرخه
- * طراحی و ساخت صندلی بغل اتوبوس
- * طراحی و ساخت درایر هوا

مدیریت کارگاهها و آزمایشگاه

کارگاه فلزکاری که دارای ۴۰ عدد گیره فلزکاری و امکانات لازم می باشد .

کارگاه جوشکاری ۱ و ۲ (مقدماتی و پیشرفته)

الف : کارگاه جوشکاری مقدماتی دارای ۸ عدد دستگاه جوش برق می باشد .

ب: کارگاه جوشکاری پیشرفته دارای ۵ عدد دستگاه جوش برق و دستگاه جوش CO₂ و دستگاه جوش آرگون و دستگاه نقطه جوش، دستگاه برش پلاسما و جوش استیلن، دستگاه گیوتین، دستگاه خم کن و دستگاه اهر آتشی می باشد .

کارگاه جوشکاری الکتروودستی و اکسی گاز

کارگاه جوشکاری فولاد و چدن

کارگاه جوشکاری تحت پوشش گاز محافظ

کارگاه جوشکاری قوسی با الکتروود

کارگاه برشکاری و جوشکاری



با توجه به اینکه آموزشهای علمی - کاربردی با هدف انتقال دانش کار و ایجاد مهارت های شغلی و حرفه ای برای تصدی مشاغل و حرف گوناگون ایجاد گردیده است لذا انجام عمل فوق مستلزم وجود کارگاههای آموزشی متعدد جهت آموزش علمی و کاربردی آن علوم می باشد تا بتوان بطور مستقیم در تولید علم و کار نقش بسزایی ایفا نمود . این مرکز در بدو تاسیس خود در اولین گام اقدام به ساخت اولین پروژه عمرانی خود نمود که سالن کارگاههای آموزشی بود که در حال حاضر ۱۰۰٪ کلیه دروس کارگاهی کلیه رشته های موجود و برخی رشته ها که توانایی اجرای آن را داریم ولی رشته مذکور در مرکز وجود ندارد که ذیلاً ارائه گردیده است :

کارگاههای آموزشی

کارگاه یونیورسال که شامل ۱۵ دستگاه ماشین تراش ، ۵ دستگاه ماشین فرز ، یک دستگاه فرز CNC ، ۲ دستگاه دریل رادیال ، ۴ دستگاه دریل ستونی ، ۲ دستگاه ماشین صفحه تراش ، یک دستگاه اهر لنگ ، یک دستگاه سنگ تخت ، یک دستگاه سنگ گرد ، یک دستگاه اسپارگ ، ۱ دستگاه پرس ضربه ای ۱۲ تن و یک دستگاه پرس هیدرولیک ۴۰ تن



کارگاه الکتریسته صنعتی

دارای انواع قطعات برق صنعتی و خانگی می باشد.



کارگاه ریخته گری

دارای انواع مدل‌های ریخته گری می باشد



کارگاه نقشه برداری

کارگاه سیستم‌های هیدرولیک و پنوماتیک

کارگاه تعمیر و نصب و نگهداری ماشین ابزار

کارگاه عیب یابی برق

کارگاه توزیع هوایی

کارگاه خط گرم

کارگاه سرکابل مفصل

کارگاه برق مدار فرمان



کارگاه تابلو صنعتی برق



کارگاه ترانسفورماتور



کارگاه نصب اجزاء مکانیکی آسانسور

کارگاه نصب اجزاء الکتریکی آسانسور

کارگاه راه اندازی و آزمون آسانسور

کارگاه سرویس و نگهداری آسانسور



کارگاه فشار قوی و عایق‌ها



آزمایشگاه های عمومی و تخصصی :

آزمایشگاه خواص مکانیکی مواد

دارای انواع دستگاه کشش، خمش، کمانش، پیچش، خزش، ضربه و خستگی و سایر امکانات لازم می باشد که اکثر دستگاهها در مرکز ساخته شده است .

آزمایشگاه عملیات حرارتی



آزمایشگاه فیزیک الکتریسیته با امکانات کامل و مجهز

آزمایشگاه پایگاه داده ها

آزمایشگاه سیستمهای عامل مدیریت شبکه

آزمایشگاه تست های غیر مخرب

آزمایشگاه ماشینهای الکتریکی

آزمایشگاه سیستمهای کنترل اتوماتیک

آزمایشگاه اندازه گیری کمیات الکتریکی و غیر الکتریکی

آزمایشگاه سیستمهای کنترل هیدرولیکی و پنوماتیکی

آزمایشگاه بازرسی و کنترل کیفی جوش

آزمایشگاه الکترونیک و منابع الکتریکی

آزمایشگاه مدار الکتریکی

آزمایشگاه الکترونیک کاربردی



آزمایشگاه بهینه سازی مصرف انرژی



آزمایشگاه شیمی عمومی با امکانات مجهز



آزمایشگاه تلورانس (کالیبراسیون)



آزمایشگاه فیزیک مکانیک با امکانات کامل و مجهز



آزمایشگاه مدار منطقی رایانه با تجهیزات کامل



آزمایشگاه تکمیل سطح مواد با تجهیزات کامل



معرفی رشته های پذیرش شده در این دوره

کارشناسی حرفه ای حسابداری مالی

تعریف و هدف:

حسابداری یک سیستم است که در آن فرآیند جمع آوری، طبقه بندی، ثبت، خلاصه کردن اطلاعات و تهیه گزارشهای مالی و صورتهای حسابداری در شکلها و مدلهای خاص انجام می گیرد. تا افراد ذینفع درون سازمانی مثل مدیران سازمان و یا برون سازمانی مثل بانکها، مجمع عمومی سازمان مورد نظر و یا مقامات مالیاتی بتوانند از این اطلاعات استفاده کنند. حسابداری به عنوان یک نظام پردازش اطلاعات، داده های خام مالی را دریافت نموده، آنها را به نظم در می آورد، که هدف از تدوین این رشته و گرایشها، آموزش و پرورش افرادی است که بتوانند در موسسات بازرگانی، خدماتی، تولیدی و غیرانتفاعی این مهم را به سرانجام برسانند.

ضرورت و اهمیت:

حسابداری به منظور جوابگویی به نیازهای انسان به وجود آمده است. به همین دلیل با گذشت زمان و به موازات گسترش فعالیت های اقتصادی و افزایش پیچیدگی آن، هدفها و روشهای حسابداری برای جوابگویی به نیازهای اطلاعاتی، توسعه یافته است. از سوی دیگر انجام سرمایه گذاری یکی از مواد ضروری و اساسی در فرآیند رشد و توسعه اقتصادی کشور است و سرمایه گذاران نیز از بعد عرضه سرمایه، تا حد امکان سعی دارند منابع مالی خود را به سویی سوق دهند که کمترین ریسک و بیشترین بازده را داشته باشد. این در حالی است که یکی از مبانی اساسی برای محاسبه ریسک بازار شرکتها، استفاده از اطلاعات تولید شده توسط سیستم حسابداری است.

قابلیت ها و توانمندیهای حرفه ای فارغ التحصیلان:

- فارغ التحصیلان این دوره دارای قابلیت ها و توانایی هایی به شرح زیر می باشند:
- بکارگیری اصول و استانداردهای حسابداری و توانایی انجام عملیات حسابداری مرتبط.
- طراحی و اجرا و پیاده سازی سیستمهای حسابداری.
- شناخت حسابداری مالی و حسابداری بهای تمام شده و حسابرسی پیشرفته و سیستم های حسابداری.
- اجرای حسابداری موسسات بازرگانی و خدماتی و مشارکت در تهیه صورت های مالی اساسی
- انجام امور مالی حسابداری شرکت ها و مشارکت در تهیه صورت های مالی اساسی

مشاغل قابل احراز:

فارغ التحصیلان این دوره با ۴۸۰ ساعت کارآموزی ویژه در محل کار، توانایی احراز مشاغل زیر را دارند:

کارشناس حسابداری

- کارشناس مسول دایره حسابداری
- کارشناس مسوول هزینه ها و وصول درآمدها
- حسابدار شرکتهای زنجیره ای و شعب
- حسابدار شرکتهای هلدینگ
- حسابدار شرکتهای تلفیقی
- حسابدار موسسات بانکی و بیمه ای
- ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو (رشته تحصیلی دیپلم – گواهی سلامت...):
- رشته تحصیلی مرتبط

– دارا بودن مدرک کاردانی در رشته های حسابداری، حسابرسی، مدیریت و سایر رشته های مرتبط

– قبولی در آزمون سراسری پذیرش دانشجو

– داشتن شرایط عمومی

طول و ساختار دوره:

دوره کارشناسی حرفه ای مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و حرفه ای به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود.

کارشناسی حرفه ای حسابداری مالی – ترمی

تعداد واحد کل	تعداد واحد	درس
۷۰	نوع درس	پیش نیاز
	ساعت عملی	نظری

ترم اول

۲	ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری
۳۳	۱۶

۲	برنامه ریزی توسعه
۳۳	۱۶

۲	مدیریت مالی پیشرفته
۳۳	۱۶

۲	سیستم های اطلاعاتی حسابداری
۳۳	۱۶

۲	حقوق بازرگانی پیشرفته
۳۳	۱۶

۱	کارپیشی
۳۳	

۲	اندیشه اسلامی ۲
۳۳	

۱	تربیت بدنی ۲
۳۳	

۲	تفسیر موضوعی قرآن
۳۳	

تعداد واحد: ۱۶

ترم دوم

۲	آمار و کاربرد آن در حسابداری
۳۳	ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری

۲	کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته
۳۳	۱۶

۲	پژوهش عملیاتی ۱
۳۳	ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری

۲	مبانی مدیریت سرمایه گذاری
۳۳	مدیریت مالی پیشرفته

۲	اخلاق حرفه ای در تجارت
۳۳	

۲	گازورزی ۱
۳۳	کارپیشی

۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)
۳۳	

۲	روانشناسی کار
۳۳	مهارت مشترک

۲	مدیریت منابع انسانی
۳۳	مهارت مشترک

تعداد واحد: ۱۸

ترم سوم

۲	پژوهش عملیاتی ۲
۳۳	پژوهش عملیاتی ۱

۲	بازار پول و سرمایه
۳۳	مبانی مدیریت سرمایه گذاری

۲	روش تحقیق در حسابداری
۳۳	۱۶

۲	تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم
۳۳	کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته

۲	تجارت الکترونیک
۳۳	کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته

۳	حسابداری مالی پیشرفته ۱
۳۳	مبانی مدیریت سرمایه گذاری

۲	زبان تخصصی مالی ۱
۳۳	

۲	حسابداری منابع انسانی
۳۳	سیستم های اطلاعاتی حسابداری

۲	مهارت های مسئله بافی و تصمیم گیری
۳۳	مهارت مشترک

تعداد واحد: ۱۹

ترم چهارم

۲	مباحث جاری در حسابداری مالی
۳۳	حسابداری مالی پیشرفته ۱

۲	کاربرد استانداردهای حسابداری
۳۳	حسابداری مالی پیشرفته ۱

۱	زبان تخصصی مالی ۱
۳۳	۱۶

۳	حسابداری مالی پیشرفته ۲
۳۳	حسابداری مالی پیشرفته ۱

۲	مدیریت بانکداری و بیمه
۳۳	مبانی مدیریت سرمایه گذاری

۲	حسابداری تلفیقی
۳۳	حسابداری مالی پیشرفته ۱

۱	پروژه مالی
۳۳	

۲	گازورزی ۲
۳۳	گازورزی ۱

۲	تاریخ تحلیلی صدر اسلام
۳۳	

تعداد واحد: ۱۷

کارشناسی حرفه‌ای حسابداری خدمات و تولیدات صنعتی

تعریف و هدف:

حسابداری یک سیستم است که در آن فرآیند جمع‌آوری، طبقه‌بندی، ثبت، خلاصه کردن اطلاعات و تهیه گزارشهای مالی و صورتهای حسابداری در شکل‌ها و مدلهای خاص انجام می‌گیرد. تا افراد ذینفع درون سازمانی مثل مدیران سازمان و یا برون‌سازمانی مثل بانک‌ها، مجمع عمومی سازمان مورد نظر و یا مقامات مالیاتی بتوانند از این اطلاعات استفاده کنند. حسابداری به عنوان یک نظام پردازش اطلاعات، داده‌های خام مالی را دریافت نموده، آنها را به نظم در می‌آورد، که هدف از تدوین این رشته و گرایشها، آموزش و پرورش افرادی است که بتوانند در موسسات بازرگانی، خدماتی، تولیدی و غیرانتفاعی این مهم را به سرانجام برسانند.

ضرورت و اهمیت:

حسابداری به منظور جوابگویی به نیازهای انسان به وجود آمده است. به همین دلیل با گذشت زمان و به موازات گسترش فعالیت‌های اقتصادی و افزایش پیچیدگی آن، هدفها و روشهای حسابداری برای جوابگویی به نیازهای اطلاعاتی، توسعه یافته است. از سوی دیگر انجام سرمایه‌گذاری یکی از مواد ضروری و اساسی در فرآیند رشد و توسعه اقتصادی کشور است و سرمایه‌گذاران نیز از بعد عرضه سرمایه، تا حد امکان سعی دارند منابع مالی خود را به سویی سوق دهند که کمترین ریسک و بیشترین بازده را داشته باشد. این در حالی است که یکی از مبانی اساسی برای محاسبه ریسک بازار شرکت‌ها، استفاده از اطلاعات تولید شده توسط سیستم حسابداری است.

قابلیت‌ها و توانمندیهای حرفه‌ای فارغ التحصیلان:

- فارغ التحصیلان این دوره دارای قابلیت‌ها و توانایی‌هایی به شرح زیر می‌باشند:
- بکارگیری اصول و استانداردهای حسابداری و توانایی انجام عملیات حسابداری مرتبط.
- طراحی و اجرا و پیاده سازی سیستمهای حسابداری.
- شناخت حسابداری مالی و حسابداری بهای تمام شده و حسابرسی پیشرفته و سیستم های حسابداری.
- شناخت اصول و سیستم های حسابداری صنعتی.
- شناخت نحوه محاسبات قیمت تمام شده کالاها و محصولات و خدمات

مشاغل قابل احراز:

- فارغ التحصیلان این دوره با ۲۴۰ ساعت کارآموزی ویژه در محل کار، توانایی احراز مشاغل زیر را دارند:
- کارشناس حسابداری
- کارشناس مسول دایره حسابداری
- کارشناس مسوول هزینه ها و وصول درآمدها
- کارشناس حسابداری صنعتی
- کارشناس محاسبه بهای تمام شده کالا و خدمات
- کارشناس بهره وری
- رئیس حسابداری صنعتی واحد های تولیدی

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو (رشته تحصیلی دیپلم - گواهی سلامت...):

- رشته تحصیلی مرتبط
- دارا بودن مدرک کاردانی در رشته های حسابداری، حسابرسی، مدیریت و سایر رشته های مرتبط
- قبولی در آزمون سراسری پذیرش دانشجو
- داشتن شرایط عمومی

طول و ساختار دوره:

دوره کارشناسی حرفه‌ای مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه‌ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت‌ها و توانمندی‌های عمومی و حرفه‌ای به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می‌شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می‌باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می‌شود.

کارشناسی حرفه ای حسابداری خدمات و تولیدات صنعتی – ترمی

تعداد واحد کل	تعداد واحد	درس
۷۱	نوع درس	پیش نیاز
	ساعت عملی	نظری

ترم اول

۲	ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری
۳۲	۱۶
۲	برنامه ریزی توسعه
۳۲	۱۶
۲	مدیریت مالی پیشرفته
۳۲	۱۶
۲	سیستم های اطلاعاتی حسابداری
۳۲	۱۶
۲	حقوق بازار گانی پیشرفته
۳۲	۱۶
۱	کاربینی
۳۲	۳۲
۲	اندیشه اسلامی ۲
۳۲	
۱	تربیت بدنی ۲
۳۲	
۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ه)
۳۲	

تعداد واحد: ۱۶

ترم دوم

۲	آمار و کاربرد آن در حسابداری
۳۲	ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری
۱۶	۱۶
۲	کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته
۳۲	۱۶
۲	پژوهش عملیاتی ۱
۳۲	ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری
۱۶	۱۶
۲	مبانی مدیریت سرمایه گذاری
۳۲	مدیریت مالی پیشرفته
۱۶	۱۶
۲	اخلاق حرفه ای در تجارت
۳۲	حقوق بازار گانی پیشرفته
۱۶	۱۶
۲	کارورزی ۱
۲۴۰	کاربینی
۲	روانشناسی کار
۳۲	
۲	مدیریت منابع انسانی
۳۲	
۲	مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری
۳۲	مهارت مشترک

تعداد واحد: ۱۸

ترم سوم

۲	پژوهش عملیاتی ۲
۳۲	پژوهش عملیاتی ۱
۱۶	۱۶
۲	بازار پول و سرمایه
۳۲	مبانی مدیریت سرمایه گذاری
۱۶	۱۶
۲	روش تحقیق در حسابداری
۳۲	آمار و کاربرد آن در حسابداری
۱۶	۱۶
۲	نظریه و تحلیل و طراحی سیستم
۳۲	کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته
۱۶	۱۶
۲	مدیریت کیفیت و بهره وری
۳۲	پژوهش عملیاتی ۲
۱۶	۱۶
۳	حسابداری برای نظام شده پیشرفته
۳۲	مبانی مدیریت سرمایه گذاری
۳۲	۳۲
۲	زبان تخصصی صنعتی ۱
۳۲	
۲	مدیریت تولید و عملیات
۳۲	پژوهش عملیاتی ۱
۱۶	۱۶
۲	تفسیر موضوعی قرآن
۳۲	

تعداد واحد: ۱۹

ترم چهارم

۲	حسابداری فرارده های بلند مدت پیمانکاری
۳۲	حسابداری برای تمام شده پیشرفته
۱۶	۱۶
۳	حسابداری مدیریت هزینه
۳۲	حسابداری برای تمام شده پیشرفته
۳۲	۳۲
۱	زبان تخصصی صنعتی ۲
۱۶	زبان تخصصی صنعتی ۱
۱۶	۱۶
۲	ارزانی طرح های اقتصادی
۳۲	مدیریت کیفیت و بهره وری
۱۶	۱۶
۲	برنامه ریزی و کنترل تولید و موجودیها
۳۲	پژوهش عملیاتی ۲
۱۶	۱۶
۳	پژوهش عملیاتی ۳
۳۲	پژوهش عملیاتی ۲
۱۶	۱۶
۱	پروژه صنعتی
۴۸	
۲	کارورزی ۲
۲۴۰	کارورزی ۱
۲	تاریخ تحلیلی صدر اسلام
۳۲	

تعداد واحد: ۱۸

کارشناسی ناپيوسته حسابداري گرايش دولتي

تعريف و هدف

حسابداري يك سيستم است كه در آن فرآيند جمع آوري ، طبقه بندي ، ثبت ، خلاصه كردن اطلاعات و تهيه گزارشهاي مالي و صورتهاي حسابداري در شكل ها و مدلهاي خاص انجام مي گيرد . تا افراد ذينفع درون سازمانی مثل مديران سازمان ويا برون سازمانی مثل بانكها ، مجمع عمومي سازمان مورد نظر ويا مقامات مالياتي بتوانند از اين اطلاعات استفاده كنند . حسابداري به عنوان يك نظام پردازش اطلاعات ، داده هاي خام مالي را دريافت نموده ، آنها را به نظم در مي آورد ، كه هدف از تدوين اين رشته وگرايشها ، آموزش وپروورش افرادي است كه بتواننددر موسسات بازرگاني ، خدماتي ، توليدي وغيرانتفاعي اين مهم را به سرانجام برسانند.

ضرورت و اهميت

حسابداري به منظور جوابگويي به نيازهاي انسان به وجود آمده است . به همين دليل با گذشت زمان وبه موازات گسترش فعاليتهاي اقتصادي وافزايش پيچيدگي آن ، هدفها وروشهاي حسابداري براي جوابگويي به نيازهاي اطلاعاتي ، توسعه يافته است . از سوي ديگر انجام سرمايه گذاري يكي از موادضروري واساسي در فرآيند رشد وتوسعه اقتصادي كشور است وسرمايه گذاران نيز از بعد عرضه سرمايه ، تا حد امكان سعي دارند منابع مالي خودرا به سويي سوق دهند كه كمترين ريسك وبيشترين بازده را داشته باشد.اين در حالي است كه يكي از مباني اساسي براي محاسبه ريسك بازار شركتها ، استفاده از اطلاعات توليد شده توسط سيستم حسابداري است .

نقش و توانايي فارغ التحصيلان به ترتيب اولويت

- بكارگيري اصول واستانداردهاي حسابداري وتوانايي انجام عمليات حسابداري مرتبط.
- طراحي واجراي پياده سازي سيستمهاي حسابداري
- شناخت حسابداري مالي وحسابداري بهاي تمام شده وحسابداري پيشرفته وسيستمهاي حسابداري .
- شناخت اصول تنظيم وكنترل بودجه وقوانين مالي حاكم بر كشور
- شناخت سيستم حسابداري موسسات دولتي وغيرانتفاعي
- چگونگي خرج درسازمانهاي دولتي وعمومي كشور

مشاغل قابل احراز

۱. كارشناس حسابداري
۲. كارشناس مسئول دايير حسابداري
۳. كارشناس مسئول هزينه ووصول درآمدها
۴. كارشناس بودجه وحسابداري دولتي
۵. كارشناس مالي دولتي وذبحسابي
۶. كارشناس امور مالي سازمانهاي دولتي
۷. تحليلگر قوانين مالي دولتي

ضوابط و شرايط پذيرش دانشجو

۱. دارا بودن مدرک کاردانی در رشته حسابداري ، حسابرسى ،مدیریت وسایر رشته های مرتبط
۲. افرادی كه رشته كاردانی آنها مرتبط با يكي از رشته های فوق نمی باشدملزمو به گذراندن ۸ واحداز دروس زیر می باشند

جدول دروس جبرانی دوره کارشناسی ناپيوسته بودماني حسابداري گرايش مالياتي

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت نظري	ساعت عملي	جمع
۱	حسابداري خدماتي وبازرگاني	۳	۳۲	۳۲	۶۴
۲	حسابداري شرکتهای غيرسهامي	۳	۳۲	۳۲	۶۴
۳	حسابداري دولتي ۱	۲	۱۶	۳۲	۴۸

طول دوره و شكل نظام

طول دوره ۲/۵ تا ۶ سال است كه دروس عملي و نظري ان بصورت واحد ارائه مي گردد به طوري كه هر واحد نظري معادل ۱۶ ساعت ، هر واحد آزمایشگاهی ۳۲ ساعت ، هر واحد کارگاهی معادل ۴۸ ساعت و هر واحد کارآموزی معادل ۱۲۰ ساعت در طول نیمسال تحصیلی است . دروس آزمایشگاهی و کارگاهی كه بصورت يك واحدی (مستقل) ارائه مي گردد می تواند به ترتیب ۴۸ و ۶۴ ساعت باشد. طول هر ترم ۱۶ هفته معادل يك نیمسال تحصیلی است .

تعداد واحد	نام درس
۳۰	نوع درس
	پیش نیاز
	ساعت نظری

۳	روانشناسی و کاربرد آن در حسابداری
پایه	
۴۸	

۲	پول و ارز و بانکداری
پایه	
۳۲	

۲	روانشناسی کار
پایه	
۳۲	

۳	محدودیت مالی پیشرفته
اصلی	
۳۲	

۲	سیستم های اطلاعاتی حسابداری
تخصصی	
۱۶	

۲	حقوق بازرگانی پیشرفته
تخصصی	
۱۶	

۲	اندیشه اسلامی ۲
عمومی	
۳۲	

۷۰

۳	آمار و کاربرد آن در حسابداری
پایه	
۳۲	روانشناسی و کاربرد آن در حسابداری ۲
۳۲	

۲	برنامه ریزی توسعه
اصلی	
۳۲	پول و ارز و بانکداری
۱۶	

۲	سیستم های رایانه ای حسابداری پیشرفته
پایه	
۴۸	
۱۶	

۳	پژوهش عملی ۱
اصلی	
۳۲	روانشناسی و کاربرد آن در حسابداری ۲
۳۲	

۲	مبانی مدیریت سرمایه گذاری
اصلی	
۳۲	محدودیت مالی پیشرفته
۱۶	

۲	اخلاق حرفه ای در تجارت
تخصصی	
۳۲	حقوق بازرگانی پیشرفته
۱۶	

۲	تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۱
اصلی	
۳۲	
۱۶	

۲	مبانی مدیریت دولتی
تخصصی	
۳۲	سیستم اطلاعاتی حسابداری
۱۶	

۲	تاریخ تحلیلی صدر اسلام
عمومی	
۳۲	

مرکز آموزش علمی – کاربردی علوم فنون قزوین لیست دروس ترم بندی کارشناسی ناپویسته حسابداری – دولتی

۱	حسابداری ملی
تخصصی	
۱۶	مبانی مدیریت دولتی

۳	پژوهش عملی ۲
اصلی	
۳۲	پژوهش عملی ۱
۳۲	

۲	بازار پول و سرمایه
اصلی	
۳۲	مبانی مدیریت سرمایه گذاری
۱۶	

۲	روش تحقیق در حسابداری
تخصصی	
۳۲	آمار و کاربرد آن در حسابداری

۲	تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم
تخصصی	
۳۲	سیستم های رایانه ای حسابداری پیشرفته
۱۶	

۲	امور مالی بین المللی
تخصصی	
۳۲	برنامه ریزی توسعه
۱۶	

۲	تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۲
تخصصی	
۳۲	تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۱
۱۶	

۲	زبان تخصصی (پژوه کرانیش دولتی)
تخصصی	
۳۲	

۲	تفسیر موضوعی قرآن
عمومی	
۳۲	

۲	حسابداری دولتی تطبیقی
تخصصی	
۳۲	تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۱
۱۶	

۲	محدودیت مالی دولتی
تخصصی	
۳۲	مبانی مدیریت دولتی
۱۶	

۲	محدودیت بانکداری و بیمه
تخصصی	
۳۲	بازار پول و سرمایه
۱۶	

۲	حسابداری مالیاتی
تخصصی	
۳۲	پژوهش عملی ۲
۱۶	

۲	نودجه ریزی عملیاتی
تخصصی	
۳۲	تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۲
۳۲	

۱	پروژه (پژوه کرانیش دولتی)
تخصصی	
۴۸	روش تحقیق در حسابداری

۲	کار ووری (پژوه کرانیش دولتی)
تخصصی	
۲۴۰	

۱	تربیت بدنی
عمومی	
۳۲	

۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)
عمومی	
۳۲	

۱۶

ترم اول

۲۰

ترم دوم

۱۸

ترم سوم

۱۶

ترم چهارم

کارشناسی حرفه‌ای حسابداری مالیاتی

تعریف و هدف:

حسابداری یک سیستم است که در آن فرآیند جمع‌آوری، طبقه‌بندی، ثبت، خلاصه کردن اطلاعات و تهیه گزارشهای مالی و صورتهای حسابداری در شکل‌ها و مدل‌های خاص انجام می‌گیرد. تا افراد ذینفع درون سازمانی مثل مدیران سازمان و یا برون‌سازمانی مثل بانک‌ها، مجمع عمومی سازمان مورد نظر و یا مقامات مالیاتی بتوانند از این اطلاعات استفاده کنند. حسابداری به عنوان یک نظام پردازش اطلاعات، داده‌های خام مالی را دریافت نموده، آنها را به نظم در می‌آورد، که هدف از تدوین این رشته و گرایشها، آموزش و پرورش افرادی است که بتوانند در موسسات بازرگانی، خدماتی، تولیدی و غیرانتفاعی این مهم را به سرانجام برسانند.

ضرورت و اهمیت:

حسابداری به منظور جوابگویی به نیازهای انسان به وجود آمده است. به همین دلیل با گذشت زمان و به موازات گسترش فعالیت‌های اقتصادی و افزایش پیچیدگی آن، هدفها و روشهای حسابداری برای جوابگویی به نیازهای اطلاعاتی، توسعه یافته است. از سوی دیگر انجام سرمایه‌گذاری یکی از مواد ضروری و اساسی در فرآیند رشد و توسعه اقتصادی کشور است و سرمایه‌گذاران نیز از بعد عرضه سرمایه، تا حد امکان سعی دارند منابع مالی خود را به سویی سوق دهند که کمترین ریسک و بیشترین بازده را داشته باشد. این در حالی است که یکی از مبانی اساسی برای محاسبه ریسک بازار شرکت‌ها، استفاده از اطلاعات تولید شده توسط سیستم حسابداری است.

قابلیت‌ها و توانمندیهای حرفه‌ای فارغ التحصیلان:

فارغ التحصیلان این دوره دارای قابلیت‌ها و توانائی‌هایی به شرح زیر می‌باشند:

– بکارگیری اصول و استانداردهای حسابداری و توانایی انجام عملیات حسابداری مرتبط.

– طراحی و اجرا و پیاده سازی سیستمهای حسابداری.

– شناخت حسابداری مالی و حسابداری بهای تمام شده و حسابرسی پیشرفته و سیستم‌های حسابداری.

– توانایی تشخیص و وصول مالیات طبق مقررات قانون مالیات‌های مستقیم و غیر مستقیم

– توانایی تکمیل اظهارنامه مالیاتی

– توانایی تشخیص و استفاده از فعالیت‌های مالیاتی مودیان مختلف

مشاغل قابل احراز:

فارغ التحصیلان این دوره با ۲۴۰ ساعت کارآموزی ویژه در محل کار، توانایی احراز مشاغل زیر را دارند:

– کارشناس حسابداری

– کارشناس مسول دایره حسابداری

– کارشناس مسوول هزینه‌ها و وصول درآمدها

– ممیز مالیاتی

– کارشناس تشخیص و وصول مالیات

– کارشناس ارشد مالیاتی

– تحلیل گر قوانین مالیاتی کشور

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو (رشته تحصیلی دیپلم – گواهی سلامت...):

– رشته تحصیلی مرتبط

– دارا بودن مدرک کاردانی در رشته‌های حسابداری، حسابرسی، مدیریت و سایر رشته‌های مرتبط

– قبولی در آزمون سراسری پذیرش دانشجو

– داشتن شرایط عمومی

طول و ساختار دوره:

دوره کارشناسی حرفه‌ای مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه‌ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت‌ها و توانمندی‌های عمومی و حرفه‌ای به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می‌شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می‌باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسالی و پودمانی اجرا می‌شود

تعداد واحد	درس
نوع درس	پیش نیاز
ساعت عملی	تئوری

تعداد واحد کل

۷۰

کارشناسی حرفه ای مالیاتی – ترمی

۱۳۹۲/۰۷/۰۱

ورودی مهر ۹۲

ترم اول

ترم دوم

ترم سوم

ترم چهارم

ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری	۲	آمار و کاربرد آن در حسابداری	۲	پژوهش عملیاتی ۲	۲	تحلیل قوانین مقرراتی و مالیاتی ۲	۳
۱۶	۳۲	ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری	۳۲	پژوهش عملیاتی ۱	۳۲	تحلیل قوانین و مقرراتی مالیاتی ۱	۳۲
برنامه ریزی توسعه	۲	کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته	۲	بازار پول و سرمایه	۲	مالیات بر ارزش افزوده	۲
۱۶	۳۲	۱۶	۴۸	مبانی مدیریت سرمایه گذاری	۳۲	مدیریت سازمان مالیاتی	۳۲
مدیریت مالی پیشرفته	۲	پژوهش عملیاتی ۱	۲	روش تحقیق در حسابداری	۲	برنامه ریزی مالیاتی	۲
۱۶	۳۲	ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری	۳۲	آمار و کاربرد آن در حسابداری	۳۲	مدیریت سازمان مالیاتی	۳۲
سیستم های اطلاعاتی حسابداری	۲	مبانی مدیریت سرمایه گذاری	۲	تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم	۲	قوانین مالیاتی تطبیقی	۲
۱۶	۳۲	مدیریت مالی پیشرفته	۳۲	کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته	۳۲	تحلیل قوانین و مقرراتی مالیاتی ۱	۳۲
حقوق بازرگانی پیشرفته	۲	اخلاق حرفه ای در تجارت	۲	کلیات قوانین و مقررات مالی دولتی	۲	زبان تخصصی مالیاتی ۲	۱
۱۶	۳۲	حقوق بازرگانی پیشرفته	۳۲	مبانی مدیریت سرمایه گذاری	۳۲	زبان تخصصی مالیاتی ۱	
کاربینی	۱	کارورزی ۱	۲	تحلیل قوانین و مقرراتی مالیاتی ۱	۳۲	مباحث جاری قوانین مالیاتی	۲
	۳۲	کاربینی	۲۴۰			تحلیل قوانین و مقرراتی مالیاتی ۱	۳۲
اندیشه اسلامی ۲	۲	مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری	۲	زبان تخصصی مالیاتی ۱	۲	پروژه مالیاتی	۱
۳۲		۳۲			۳۲	روش تحقیق در حسابداری	۴۸
روانشناسی کار	۲	تفسیر موضوعی قوانین	۲	مدیریت سازمان مالیاتی	۲	کارورزی ۲	۲
۳۲	مهارت مشترک	۳۲		اخلاق حرفه ای در تجارت	۳۲	کارورزی ۱	۲۴۰
مدیریت منابع انسانی	۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)	۲	تاریخ تحلیلی صدر اسلام	۲	نوبت بدنی ۲	۱
۳۲	مهارت مشترک	۳۲					۳۲
۱۷		۱۸		۱۹		۱۶	

کارشناسی حرفه‌ای حسابداری

تعریف و هدف:

حسابداری یک سیستم است که در آن فرآیند جمع‌آوری، طبقه‌بندی، ثبت، خلاصه کردن اطلاعات و تهیه گزارشهای مالی و صورتهای حسابداری در شکل‌ها و مدلهای خاص انجام می‌گیرد. تا افراد ذینفع درون سازمانی مثل مدیران سازمان و یا برون‌سازمانی مثل بانک‌ها، مجمع عمومی سازمان مورد نظر و یا مقامات مالیاتی بتوانند از این اطلاعات استفاده کنند. حسابداری به عنوان یک نظام پردازش اطلاعات، داده‌های خام مالی را دریافت نموده، آنها را به نظم در می‌آورد، که هدف از تدوین این رشته و گرایشها، آموزش و پرورش افرادی است که بتوانند در موسسات بازرگانی، خدماتی، تولیدی و غیرانتفاعی این مهم را به سرانجام برسانند.

ضرورت و اهمیت:

حسابداری به منظور جوابگویی به نیازهای انسان به وجود آمده است. به همین دلیل با گذشت زمان و به موازات گسترش فعالیت‌های اقتصادی و افزایش پیچیدگی آن، هدفها و روشهای حسابداری برای جوابگویی به نیازهای اطلاعاتی، توسعه یافته است. از سوی دیگر انجام سرمایه‌گذاری یکی از مواد ضروری و اساسی در فرآیند رشد و توسعه اقتصادی کشور است و سرمایه‌گذاران نیز از بعد عرضه سرمایه، تا حد امکان سعی دارند منابع مالی خود را به سویی سوق دهند که کمترین ریسک و بیشترین بازده را داشته باشد. این در حالی است که یکی از مبانی اساسی برای محاسبه ریسک بازار شرکت‌ها، استفاده از اطلاعات تولید شده توسط سیستم حسابداری است.

قابلیت‌ها و توانمندیهای حرفه‌ای فارغ التحصیلان:

فارغ التحصیلان این دوره دارای قابلیت‌ها و توانائی‌هایی به شرح زیر می‌باشند:

- بکارگیری اصول و استانداردهای حسابداری و توانایی انجام عملیات حسابداری مرتبط.
- طراحی و اجرا و پیاده سازی سیستمهای حسابداری.
- شناخت حسابداری مالی و حسابداری بهای تمام شده و حسابرسی پیشرفته و سیستم‌های حسابداری
- حسابرسی و ممیزی حساب و انجام حسابرسی در کلیه واحدها
- حسابرسی موسسات و سازمان‌های دولتی و غیر انتفاعی

مشاغل قابل احراز:

فارغ التحصیلان این دوره با ۲۴۰ ساعت کارآموزی ویژه در محل کار، توانایی احراز مشاغل زیر را دارند:

- کارشناس حسابداری
- کارشناس مسول دایره حسابداری
- کارشناس مسوول هزینه‌ها و وصول درآمدها
- حسابرر داخلی
- حسابرر مستقل
- حسابرر طبق مقررات محاسبات عمومی
- حسابرر شرکتها

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو (رشته تحصیلی دیپلم - گواهی سلامت...):

- رشته تحصیلی مرتبط
- دارا بودن مدرک کاردانی در رشته‌های حسابداری، حسابرری، مدیریت و سایر رشته‌های مرتبط
- قبولی در آزمون سراسری پذیرش دانشجو
- داشتن شرایط عمومی

طول و ساختار دوره:

دوره کارشناسی حرفه‌ای مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه‌ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت‌ها و توانمندی‌های عمومی و حرفه‌ای به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می‌شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می‌باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می‌شود.

کارشناسی حرفه ای حسابرسی – ترمی

تعداد واحد کل	تعداد واحد	درس
۷۰	نوع درس	پیش نیاز
	ساعت عملی	نظری

ترم اول

۲	رأیسات و کاربرد آن در حسابداری
۳۲	۱۶
۲	برنامه ریزی توسعه
۳۲	۱۶
۲	مدیریت مالی پیشرفته
۳۲	۱۶

ترم دوم

۲	آمار و کاربرد آن در حسابداری
۳۲	رأیسات و کاربرد آن در حسابداری
۲	کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته
۶۸	۱۶
۲	پژوهش عملیاتی ۱
۳۲	رأیسات و کاربرد آن در حسابداری

ترم سوم

۲	پژوهش عملیاتی ۲
۳۲	پژوهش عملیاتی ۱
۲	بازار پول و سرمایه
۳۲	مبانی مدیریت سرمایه گذاری
۲	روش تحقیق در حسابداری
۳۲	آمار و کاربرد آن در حسابداری

ترم چهارم

۳	حسابداری و حسابرسی دولتی پیشرفته
۳۲	بازار پول و سرمایه
۲	حسابرسی کامپیوتری پیشرفته
۳۲	حسابرسی مالی پیشرفته
۱	زمان تخصصی حسابرسی ۲
	۱۶

۲	سیستم های اطلاعاتی حسابداری
۳۲	۱۶

۲	مبانی مدیریت سرمایه گذاری
۳۲	مدیریت مالی پیشرفته

۲	تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم
۳۲	کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته

۲	حسابرسی داخلی نهادهای پولی و مالی
۳۲	حسابرسی مالی پیشرفته

۲	حقوق بازرگانی پیشرفته
۳۲	۱۶

۲	اخلاق حرفه ای در تجارت
۳۲	حقوق بازرگانی پیشرفته

۳	حسابرسی مالی پیشرفته
۳۲	مبانی مدیریت سرمایه گذاری

۲	حسابرسی مالی پیشرفته
۳۲	حسابرسی مالی پیشرفته

۱	کاربینی
۳۲	۳۲

۲	کارورزی ۱
۲۲۰	کاربینی

۲	مدیریت کیفیت و بهره وری
۳۲	پژوهش عملیاتی ۲

۲	کاربرد استانداردهای حسابرسی
	کاربرد استانداردهای حسابداری

۲	اندیشه اسلامی ۲
	۳۲

۲	روانشناسی کار
	مهارت مشترک

۲	زمان تخصصی حسابرسی ۱
	۳۲

۱	پروژه مالی
	۶۸

۱	تربیت بدنی ۲
	۳۲

۲	مدیریت منابع انسانی
	مهارت مشترک

۲	کاربرد استانداردهای حسابداری
	سیستم های اطلاعاتی حسابداری

۲	کارورزی ۲
	کارورزی ۱

۲	تفسیر موضوعی قرآن
	۳۲

۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ه)
	۳۲

۲	تاریخ تحلیلی صدر اسلام
	۳۲

۲	مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری
	مهارت مشترک

تعداد واحد: ۱۶

تعداد واحد: ۱۸

تعداد واحد: ۱۹

تعداد واحد: ۱۷

تعریف و هدف :

دوره کارشناسی ناپیوسته علمی - کاربردی مهندسی فناوری اطلاعات دوره ای است که ضمن ایجاد آمادگی و زمینه سازی لازم علمی ، حاوی آموزش بهره گیری از ابزار های فناوری اطلاعات به گونه ای مؤثر و کاربردی در حوزه های مختلف طراحی و برنامه سازی طرح وب ، تجارت الکترونیکی ، امنیت اطلاعات و ... می باشد . این دوره دانش آموختگانی را تربیت می کند که با کسب مجموعه ای از علوم نظری و مهارت های عملی فناوری اطلاعات ، بتوانند مسؤلیت های موجود در خصوص طراحی ، عملیاتی سازی ، پشتیبانی و بهره برداری مناسب از سیستمهای سخت افزاری و نرم افزاری و نیز جمع آوری ، ذخیره سازی ، سازمان دهی ، بازاریابی ، انتقال و پردازش اطلاعات را در حوزه های مختلف کاری با تصدی مشاغل و مسؤلیتهای مرتبط ایفا نمایند .

ضرورت و اهمیت :

حجم عظیم اطلاعات و نقش اساسی آن در کیفیت مدیریت و اداره امور ، همچنین نقش فناوری در کیفیت جمع آوری و سازماندهی اطلاعات و نیز نشر و انتقال سریع آن موجب گسترش روزافزون و به کار گیری این فناوری در زمینه های مختلف کاری و مشاغل گوناگون از قبیل حوزه اطلاع رسانی ، تجارت الکترونیکی ، آموزش از راه دور و گردیده است . توسعه و ارتقای فناوری اطلاعات و تلفیق آن با مباحث شبکه های اطلاعاتی و همچنین مدیریت ، محوری نوین به نام مهندسی تکنولوژی فناوری اطلاعات را شکل داده که اکنون به عنوان یکی از محورهای مهم راهبردی در کشورهای توسعه یافته و در حال توسعه مطرح می باشد . با توجه به نقش اساسی و مهم فناوری اطلاعات در بخش های زیر بنایی اقتصاد کشور و تدوین برنامه های توسعه اقتصادی ، بیش از هر چیز نیاز به تربیت کارشناسانی است که همزمان دارای دانش فنی و توانایی های علمی و عملی در این حوزه باشند .

نقش و توانایی فراغ التحصیلان به تربیت اولویت :

توانایی تجزیه و تحلیل مسائل در حوزه فناوری اطلاعات

توانایی راهبری و مدیریت پروژه های فناوری اطلاعات

توانایی امکان سنجی و به کارگیری فناوری اطلاعات در سازمان ها

مشاغل قابل احراز :

کارشناس فناوری اطلاعات

طراح و برنامه ساز سیستمهای اطلاعاتی

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو : (رشته تحصیلی کاردانی - گواهی سلامت ...) :

دارا بودن مدرک کاردانی در یکی از حوزه های نرم افزار ، فناوری اطلاعات یا فناوری اطلاعات و ارتباطات

پذیرفته شدگان با مدرک کاردانی غیر مرتبط ملزم به گذراندن دروس جبرانی مطابق جدول ذیل هستند .

طول و ساختار دوره :

دوره کارشناسی حرفه ای مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و حرفه ای به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود.

مهندسي فناوری اطلاعات – ترمي

تعداد واحد كل

۶۹

تعداد واحد	درس
نوع درس	پيش نیاز
ساعت عملي	تئوري

ترم اول

۲	رياضيات مهندسي
۳۲	
۲	رياضيات گسسته
۳۲	
۲	طراحی الگوریتم ها
۱۶	
۲	برنامه سازی شی گرا
۱۶	
۲	بانک اطلاعاتي کاربردی
۱۶	
۱	کارپيشی
۳۲	
۲	اندیشه اسلامي ۲
۳۲	
۲	تاريخ تحلیلي صدر اسلام
۳۲	

ترم دوم

۲	مدیریت فناوری اطلاعات
۳۲	
۲	تجارت الکترونیکی
۳۲	
۳	مهندسي نرم افزار
۳۲	طراحی الگوریتم
۳	برنامه سازی تحت وب
۳۲	برنامه سازی شی گرا
۲	اصول و فنون مذاکره
۳۲	مهارت مشتري
۲	مهارت های مسئله بايي و تصمیم گیری
۳۲	مهارت مشتري
۲	کارورزی ۱
۲۴۰	کارپيشی
۲	اندیشه سياسي امام خميني (ره)
۳۲	

ترم سوم

۲	خدمات ارزش افزوده در فناوری اطلاعات
۳۲	تجارت الکترونیکی
۲	پایه سازی مدل های تجارت الکترونیکی
۴۸	تجارت الکترونیکی / برنامه سازی تحت وب
۳	طراحی و پايه سازی زیر ساخت شبکه های کاميونيکي
۳۲	
۳	مدیریت ارتباط با مشتری
۳۲	تجارت الکترونیکی
۳	سیستم های اطلاعات مدیریت
۳۲	مهندسي نرم افزار
۲	کنترل پروژه
۳۲	مهارت مشتري
۲	تفسیر موضوعي قرآن
۳۲	

ترم چهارم

۳	مدیریت خدمات فناوری اطلاعات
۳۲	
۲	نمایه سازی
۳۲	
۳	هوش مصنوعی
۳۲	طراحی الگوریتم
۳	سیستم های خبره
۳۲	
۲	کاربرد فناوری اطلاعات در سازمان
	مدیریت فناوری اطلاعات
۳	پروژه فناوری اطلاعات
۱۴۴	
۲	کارورزی ۲
۲۴۰	کارورزی ۱
۱	تربيت بدني ۲
۳۲	

تعداد واحد: ۱۵

تعداد واحد: ۱۸

تعداد واحد: ۱۷

تعداد واحد: ۱۹

تعریف و هدف :

دوره کارشناسی ناپیوسته علمی - کاربردی مهندسی فناوری اطلاعات دوره ای است که ضمن ایجاد آمادگی و زمینه سازی لازم علمی ، حاوی آموزش بهره گیری از ابزار های فناوری اطلاعات به گونه ای مؤثر و کاربردی در حوزه های مختلف طراحی و برنامه سازی طرح وب ، تجارت الکترونیکی ، امنیت اطلاعات و ... می باشد . این دوره دانش آموختگانی را تربیت می کند که با کسب مجموعه ای از علوم نظری و مهارت های عملی فناوری اطلاعات ، بتوانند مسئولیت های موجود در خصوص طراحی ، عملیاتی سازی ، پشتیبانی و بهره برداری مناسب از سیستمهای سخت افزاری و نرم افزاری و نیز جمع آوری ، ذخیره سازی ، سازمان دهی ، بازاریابی ، انتقال و پردازش اطلاعات را در حوزه های مختلف کاری با تصدی مشاغل و مسئولیتهای مرتبط ایفا نمایند .

ضرورت و اهمیت :

حجم عظیم اطلاعات و نقش اساسی آن در کیفیت مدیریت و اداره امور ، همچنین نقش فناوری در کیفیت جمع آوری و سازماندهی اطلاعات و نیز نشر و انتقال سریع آن موجب گسترش روزافزون و به کار گیری این فناوری در زمینه های مختلف کاری و مشاغل گوناگون از قبیل حوزه اطلاع رسانی ، تجارت الکترونیکی ، آموزش از راه دور و گردیده است . توسعه و ارتقای فناوری اطلاعات و تلفیق آن با مباحث شبکه های اطلاعاتی و همچنین مدیریت ، محوری نوین به نام مهندسی تکنولوژی فناوری اطلاعات را شکل داده که اکنون به عنوان یکی از محورهای مهم راهبردی در کشورهای توسعه یافته و در حال توسعه مطرح می باشد . با توجه به نقش اساسی و مهم فناوری اطلاعات در بخش های زیر بنایی اقتصاد کشور و تدوین برنامه های توسعه اقتصادی ، بیش از هر چیز نیاز به تربیت کارشناسانی است که همزمان دارای دانش فنی و توانایی های علمی و عملی در این حوزه باشند .

نقش و توانایی فراغ التحصیلان به تربیت اولویت :

توانایی تجزیه و تحلیل مسائل در حوزه فناوری اطلاعات
توانایی راهبری و مدیریت پروژه های فناوری اطلاعات
توانایی امکان سنجی و به کارگیری فناوری اطلاعات در سازمان ها
توانایی ارائه خدمات رایانه ای ، اداره مراکز و پایگاه های اطلاعاتی و اطلاع رسانی

مشاغل قابل احراز :

کارشناس فناوری اطلاعات
طراح و برنامه ساز سیستمهای اطلاعاتی
کارشناس پشتیبانی و نگهداری سیستم ها

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو :

دارا بودن مدرک کاردانی در یکی از حوزه های نرم افزار ، فناوری اطلاعات یا فناوری اطلاعات و ارتباطات پذیرفته شدگان با مدرک کاردانی غیر مرتبط ملزم به گذراندن دروس جبرانی مطابق جدول ذیل هستند .

طول و ساختار دوره :

دوره کارشناسی حرفه ای مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و حرفه ای به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود.

فرس	تعداد واحد	تعداد واحد کل	مهندسی فناوری اطلاعات – خدمات رایانه در شهرداری – ترمی	۱۳۹۲/۰۷/۰۱
پیش نیاز	نوع درس	۶۹		از ورودی مهر ۹۳
نظری	ساعت عملی			

ترم اول		ترم دوم		ترم سوم		ترم چهارم	
ریاضیات مهندسی	۲	مدیریت فناوری اطلاعات	۲	شهر الکترونیکی و شهردار الکترونیکی	۳	ارگونومی کار با کامپیوتر	۳
۳۲		۳۲		تجارت الکترونیکی	۳۲	۳۲	۳۲
ریاضیات گسسته	۲	تجارت الکترونیکی	۲	کاربرد فناوری اطلاعات در برنامه ریزی شهری	۳	کاربرد فناوری اطلاعات در حمل و نقل و ترافیک	۳
۳۲		۳۲		مهندسی ترم افزار	۳۲	مهندسی ترم افزار	۳۲
طراحی الگوریتم ها	۲	مهندسی ترم افزار	۳	کاربرد فناوری اطلاعات در امور فرهنگی و اطلاع رسانی	۳	مدیریت کیفیت مبتنی بر فناوری اطلاعات	۳
۱۶	۴۸	طراحی الگوریتم	۳۲	۳۲	۳۲	۳۲	۳۲
برنامه سازی شی گرا	۲	برنامه سازی تحت وب	۳	کاربرد فناوری اطلاعات در حمل و نقل و ترافیک	۳	پروژه خدمات رایانه در شهرداری	۳
۱۶	۴۸	برنامه سازی شی گرا	۳۲	مهندسی ترم افزار	۳۲	۱۴۴	
بانک اطلاعاتی کاربردی	۲	اصول و فنون مذاکره	۲	کاربرد سیستم اطلاعات جغرافیایی در شهرداری	۳	مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری	۲
۱۶	۴۸	مهارت مشتری	۳۲	۳۲	۳۲	مهارت مشتری	
کاربینی	۱	تاریخ تحلیلی صدر اسلام	۲	کنترل پروژه	۲		
	۳۲			۳۲	مهارت مشتری		
انذیشه اسلامی ۲	۲	انذیشه سیاسی امام خمینی (ره)	۲	تفسیر موضوعی قرآن	۲		
۳۲		۳۲		۳۲			
تربیت بدنی ۲	۱						
	۳۲						
۱۴		۱۶		۱۹		۱۴	

مهندسی فناوری اطلاعات گرایش امنیت

تعریف و هدف

دوره کارشناسی ناپیوسته پودمانی مهندسی تکنولوژی فناوری اطلاعات به روش پودمانی دوره ای است که ضمن ایجاد آمادگی وزمینه سازی لازم علمی، حاوی آموزش بهره گیری از ابزارهای فناوری اطلاعات به گونه ای موثر و کاربردی در حوزه های مختلف طراحی و برنامه سازی تحت وب، تجارت الکترونیکی، امنیت اطلاعات و ... می باشد. این دوره از دانش آموختگانی را تربیت می کند که با کسب مجموعه ای از علوم نظری و مهارت های علمی فناوری اطلاعات، بتوانند مسئولیتهای موجود در خصوص طراحی، عملیات سازی، پشتیبانی و بهره برداری مناسب از سیستمهای سخت افزاری و نرم افزاری و نیز جمع آوری، ذخیره سازی، سازمان دهی، بازیابی، انتقال و پردازش اطلاعات را در حوزه های مختلف کاری با تصدی مشاغل و مسئولیتهای مرتبط ایفا نمایند.

ضرورت و اهمیت

حجم عظیم اطلاعات و نقش اساسی آن در کیفیت مدیریت و اداره امور، همچنین نقش فناوری اطلاعات در کیفیت جمع آوری و سازماندهی اطلاعات و نیز نشر و انتقال سریع آن موجب گسترش روز افزون و بکارگیری این فناوری در زمینه های مختلف کاری و مشاغل گوناگون از قبیل حوزه اطلاع رسانی، تجارت الکترونیکی، آموزش از راه دور و ... گردیده است. توسعه و ارتقای فناوری اطلاعات و تلفیق آن با مباحث شبکه های اطلاعاتی و همچنین مدیریت محوری نوین به نام مهندسی تکنولوژی فناوری اطلاعات را شکل داده که اکنون به عنوان یکی از محورهای مهم راهبردی در کشورهای توسعه یافته و در حال توسعه مطرح می باشد. با توجه به نقش اساسی و مهم فناوری اطلاعات در بخش های زیر بنایی اقتصاد کشور و تدوین برنامه های توسعه اقتصادی، بیش از هر چیز نیاز به تربیت کارشناسانی است که همزمان دارای دانش فنی و توانایی های علمی و عملی در این حوزه باشند.

نقش و توانایی فارغ التحصیلان به ترتیب اولویت

- توانایی تجزیه و تحلیل مسائل در حوزه فناوری اطلاعات	- توانایی امن سازی، نگهداری و پشتیبانی سیستم های اطلاعاتی و شبکه
- توانایی امکان سنجی و بکارگیری فناوری اطلاعات در سازمانها	- توانایی برنامه سازی تحت وب مبتنی بر بانکهای اطلاعاتی
- توانایی طراحی صفحات وب و بروزرسانی و تولید محتوا	- توانایی طراحی، پیاده سازی و پشتیبانی سیستمهای تجارت الکترونیکی و بانکداری الکترونیکی
- توانایی تجزیه و تحلیل و معماری امنیت در حوزه فناوری اطلاعات	- توانایی مدیریت کسب و کار الکترونیکی و بستر سازی ارائه خدمات الکترونیکی
- توانایی راهبردی و مدیریت پروژه فناوری اطلاعات	- توانایی ارائه خدمات رایانه ای، اداره مراکز و پایگاههای اطلاعاتی و اطلاع رسانی

مشاغل قابل احراز

۱. کارشناس فناوری اطلاعات
۲. طراح و برنامه ساز سیستمهای اطلاعاتی
۳. طراحی و برنامه ساز تحت وب
۴. کارشناس امنیت اطلاعات
۵. طراح و پیاده ساز سیستمهای تجارت الکترونیکی
۶. کارشناس پشتیبانی و نگهداری سیستمها

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو

۱. دارا بودن مدرک کاردانی در یکی از حوزه های نرم افزار، فناوری اطلاعات یا فناوری اطلاعات و ارتباطات
۲. افرادی که رشته کاردانی آنها مرتبط با یکی از رشته های فوق نمی باشد ملزم به گذراندن حداکثر ۸ واحد از دروس زیر می باشند

جدول دروس جبرانی کارشناسی ناپیوسته پودمانی مهندسی تکنولوژی فناوری اطلاعات گرایش امنیت اطلاعات

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت نظری	ساعت عملی	جمع
۱	پایگاه داده ها	۳	۴۸	-	۴۸
۲	مبانی فناوری اطلاعات	۳	۳۲	۳۲	۶۴
۳	ساختمان داده ها و الگوریتم	۳	۴۸	-	۴۸
۴	شبکه های کامپیوتری	۲	۳۲	-	۳۲
۵	آشنایی با مبانی امنیت شبکه	۲	۱۶	۳۲	۴۸

طول و ساختار دوره:

دوره کارشناسی حرفه ای مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و حرفه ای به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود.

درس	تعداد واحد
پیش نیاز	نوع درس
نظری	ساعت عملی

تعداد واحد کل
۷۰

مهندسی فناوری اطلاعات – امنیت اطلاعات – نرمی

۱۳۹۲/۰۷/۰۱

نرم اول

نرم دوم

نرم سوم

نرم چهارم

ریاضیات مهندسی	۲	امنیت سیستم ها و شبکه های رایانه ای	۳	مدل ها و استانداردهای امنیت اطلاعات	۳	مهندسی نرم افزار امن	۳
۳۲		ریاضیات مهندسی / ریاضی گسسته	۴۸	۴۸		مهندسی نرم افزار	۳۲
ریاضیات گسسته	۲	تجارت الکترونیکی	۲	امنیت در سیستم های عامل	۳	قواعد داده های ارتباطی امن	۳
۳۲		۳۲		۳۲	۴۸	امنیت سیستم ها و شبکه های رایانه ای	۴۸
طراحی الگوریتم ها	۲	مهندسی نرم افزار	۳	امنیت بانکهای اطلاعاتی	۳	معماری امنیت اطلاعات	۳
۱۶	۴۸	طراحی الگوریتم	۳۲	بانک اطلاعاتی کاربردی	۳۲	امنیت در سیستم های عامل	۴۸
برنامه سازی شی گرا	۲	برنامه سازی تحت وب	۳	اصول مفاهیم رمزنگاری	۳	نمودن گری شبکه	۳
۱۶	۴۸	برنامه سازی شی گرا	۳۲	۴۸		امنیت سیستم ها و شبکه های رایانه ای	۶۴
بانک اطلاعاتی کاربردی	۲	مدیریت فناوری اطلاعات	۲	مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری	۲	بروزه امنیت اطلاعات	۳
۱۶	۴۸	۳۲		۳۲	مهارت مشتری	۱۴۴	
کاربینی	۱	اصول و فنون مذاکره	۲	تربیت بدنی ۲	۱	کنترل پروژه	۲
	۳۲		مهارت مشتری		۳۲		مهارت مشتری
اندیشه اسلامی ۲	۲	کارورزی ۱	۲	تفسیر موضوعی قرآن	۲	کارورزی ۲	۲
۳۲		کاربینی	۴۰	۳۲		کارورزی ۱	۲۴۰
تاریخ تعلیمی صدر اسلام	۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)	۲				
۳۲		۳۲					
تعداد واحد: ۱۵		تعداد واحد: ۱۹		تعداد واحد: ۱۷		تعداد واحد: ۱۹	

مهندسی تکنولوژی فناوری اطلاعات گرایش تجارت الکترونیک

تعریف و هدف

دوره کارشناسی ناپیوسته پودمانی مهندسی تکنولوژی فناوری اطلاعات به روش پودمانی دوره ای است که ضمن ایجاد آمادگی وزمینه سازی لازم علمی، حاوی آموزش بهره گیری از ابزارهای فناوری اطلاعات به گونه ای موثر و کاربردی در حوزه های مختلف طراحی و برنامه سازی تحت وب، تجارت الکترونیکی، امنیت اطلاعات و ... می باشد. این دوره از دانش آموختگانی را تربیت می کند که با کسب مجموعه ای از علوم نظری و مهارت های علمی فناوری اطلاعات، بتوانند مسئولیتهای موجود در خصوص طراحی، عملیات سازی، پشتیبانی و بهره برداری مناسب از سیستمهای سخت افزاری و نرم افزاری و نیز جمع آوری، ذخیره سازی، سازمان دهی، بازیابی، انتقال و پردازش اطلاعات را در حوزه های مختلف کاری با تصدی مشاغل و مسئولیتهای مرتبط ایفا نمایند.

ضرورت و اهمیت

حجم عظیم اطلاعات و نقش اساسی آن در کیفیت مدیریت و اداره امور، همچنین نقش فناوری اطلاعات در کیفیت جمع آوری و سازماندهی اطلاعات و نیز نشر و انتقال سریع آن موجب گسترش روز افزون و بکارگیری این فناوری در زمینه های مختلف کاری و مشاغل گوناگون از قبیل حوزه اطلاع رسانی، تجارت الکترونیکی، آموزش از راه دور و ... گردیده است. توسعه و ارتقای فناوری اطلاعات و تلفیق آن با مباحث شبکه های اطلاعاتی و همچنین مدیریت محوری نوین به نام مهندسی تکنولوژی فناوری اطلاعات را شکل داده که اکنون به عنوان یکی از محورهای مهم راهبردی در کشورهای توسعه یافته و در حال توسعه مطرح می باشد. با توجه به نقش اساسی و مهم فناوری اطلاعات در بخش های زیر بنایی اقتصاد کشور و تدوین برنامه های توسعه اقتصادی، بیش از هر چیز نیاز به تربیت کارشناسانی است که همزمان دارای دانش فنی و توانایی های علمی و عملی در این حوزه باشند.

نقش و توانایی فارغ التحصیلان به ترتیب اولویت

- توانایی تجزیه و تحلیل مسائل در حوزه فناوری اطلاعات	- توانایی امن سازی، نگهداری و پشتیبانی سیستم های اطلاعاتی و شبکه
- توانایی امکان سنجی و بکارگیری فناوری اطلاعات در سازمانها	- توانایی برنامه سازی تحت وب مبتنی بر بانکهای اطلاعاتی
- توانایی طراحی صفحات وب و وبورزرسانی و تولید محتوا	- توانایی طراحی، پیاده سازی و پشتیبانی سیستمهای تجارت الکترونیکی و بانکداری الکترونیکی
- توانایی تجزیه و تحلیل و معماری امنیت در حوزه فناوری اطلاعات	- توانایی مدیریت کسب و کار الکترونیکی و بستر سازی ارائه خدمات الکترونیکی
- توانایی راهبردی و مدیریت پروژه فناوری اطلاعات	- توانایی ارائه خدمات رایانه ای، اداره مراکز و پایگاههای اطلاعاتی و اطلاع رسانی

مشاغل قابل احراز

۷. کارشناس فناوری اطلاعات
۸. طراح و برنامه ساز سیستمهای اطلاعاتی
۹. طراحی و برنامه ساز تحت وب
۱۰. کارشناس امنیت اطلاعات
۱۱. طراح و پیاده ساز سیستمهای تجارت الکترونیکی
۱۲. کارشناس پشتیبانی و نگهداری سیستمها

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو

۱. دارا بودن مدرک کاردانی در یکی از حوزه های نرم افزار، فناوری اطلاعات یا فناوری اطلاعات و ارتباطات
۲. افرادی که رشته کاردانی آنها مرتبط با یکی از رشته های فوق نمی باشد ملزم به گذراندن حداکثر ۸ واحد از دروس زیر می باشند

جدول دروس جبرانی کارشناسی ناپیوسته پودمانی مهندسی تکنولوژی فناوری اطلاعات گرایش تجارت الکترونیک

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت نظری	ساعت عملی	جمع
۱	پایگاه داده ها	۳	۴۸	-	۴۸
۲	مبانی فناوری اطلاعات	۳	۳۲	۳۲	۶۴
۳	ساختمان داده ها و الگوریتم	۳	۴۸	-	۴۸
۴	شبکه های کامپیوتری	۲	۳۲	-	۳۲
۵	آشنایی با مبانی امنیت شبکه	۲	۱۶	۳۲	۴۸

طول و ساختار دوره :

دوره کارشناسی حرفه ای مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و حرفه ای به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود.

تعداد واحد	درس
نوع درس	پیش نیاز
ساعت عملی	نظری

ترم اول

ترم دوم

ترم سوم

ترم چهارم

ریاضیات مهندسی	۲	مدیریت فناوری اطلاعات	۲	سیستم های پرداخت الکترونیک برنامه سازی تحت وب / بانک اطلاعاتی کاربردی	۲ ۳۲	بازار بازاری الکترونیک سیستم های ارتباط با مشتری	۳ ۴۸
۳۲		۳۲		۱۶		۳۲	
ریاضیات گسسته	۲	تجارت الکترونیک	۲	امنیت در تجارت الکترونیک	۳ ۳۲	دولت الکترونیک سیستم های ارتباط با مشتری	۲
۳۲		۳۲		۳۲		۳۲	
طراحی الگوریتم ها	۲	مهندسی نرم افزار طراحی الگوریتم	۳ ۳۲	مبانی قوانین حقوقی در تجارت الکترونیک تجارت الکترونیک	۲ ۳۲	طراحی کسب و کار الکترونیک سیستم های ارتباط با مشتری	۲
۱۶	۴۸	۳۲	۳۲	۳۲		۳۲	
برنامه سازی شی گرا	۲	برنامه سازی تحت وب برنامه سازی شی گرا	۳ ۳۲	سیستم های ارتباط با مشتری تجارت الکترونیک	۲ ۳۲	مدیریت استراتژیک در تجارت الکترونیک مدیریت فناوری اطلاعات	۳ ۳۲
۱۶	۴۸	۳۲	۳۲	۱۶		۳۲	
بانک اطلاعاتی کاربردی	۲	بانکداری الکترونیک	۳	طراحی سایت های تجارت الکترونیک تجارت الکترونیک	۳ ۴۸	پروژه تجارت الکترونیک	۳
۱۶	۴۸	۳۲	۳۲	۳۲		۱۴۴	
کاربینی	۱	مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری مهارت مشتری	۲ مهارت مشتری	سیستم های مدیریت محتوا تجارت الکترونیک	۲ ۴۸	کنترل پروژه مهارت مشتری	۲ مهارت مشتری
۳۲	۳۲	۳۲		۱۶		۳۲	
اندیشه اسلامی ۲	۲	کارورزی ۱ کاربینی	۲ ۲۴۰	اصول و فنون مذاکره مهارت مشتری	۲ مهارت مشتری	کارورزی ۲ کارورزی ۱	۲ ۲۴۰
۳۲		۳۲		۳۲		۳۲	
تاریخ تحلیلی صدر اسلام	۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)	۲	تفسیر موضوعی قرآن	۲	تربیت بدنی ۲	۱
۳۲		۳۲		۳۲		۳۲	
تعداد واحد: ۱۵		تعداد واحد: ۱۹		تعداد واحد: ۱۸		تعداد واحد: ۱۸	

تعریف و هدف :

دوره کارشناسی ناپیوسته علمی - کاربردی مهندسی فناوری اطلاعات دوره ای است که ضمن ایجاد آمادگی و زمینه سازی لازم علمی ، حاوی آموزش بهره گیری از ابزار های فناوری اطلاعات به گونه ای مؤثر و کاربردی در حوزه های مختلف طراحی و برنامه سازی طرح وب ، تجارت الکترونیکی ، امنیت اطلاعات و ... می باشد . این دوره دانش آموختگانی را تربیت می کند که با کسب مجموعه ای از علوم نظری و مهارت های عملی فناوری اطلاعات ، بتوانند مسئولیت های موجود در خصوص طراحی ، عملیاتی سازی ، پشتیبانی و بهره برداری مناسب از سیستمهای سخت افزاری و نرم افزاری و نیز جمع آوری ، ذخیره سازی ، سازمان دهی ، بازاریابی ، انتقال و پردازش اطلاعات را در حوزه های مختلف کاری با تصدی مشاغل و مسئولیتهای مرتبط ایفا نمایند .

ضرورت و اهمیت :

حجم عظیم اطلاعات و نقش اساسی آن در کیفیت مدیریت و اداره امور ، همچنین نقش فناوری در کیفیت جمع آوری و سازماندهی اطلاعات و نیز نشر و انتقال سریع آن موجب گسترش روزافزون و به کار گیری این فناوری در زمینه های مختلف کاری و مشاغل گوناگون از قبیل حوزه اطلاع رسانی ، تجارت الکترونیکی ، آموزش از راه دور و گردیده است . توسعه و ارتقای فناوری اطلاعات و تلفیق آن با مباحث شبکه های اطلاعاتی و همچنین مدیریت ، محوری نوین به نام مهندسی تکنولوژی فناوری اطلاعات را شکل داده که اکنون به عنوان یکی از محورهای مهم راهبردی در کشورهای توسعه یافته و در حال توسعه مطرح می باشد . با توجه به نقش اساسی و مهم فناوری اطلاعات در بخش های زیر بنایی اقتصاد کشور و تدوین برنامه های توسعه اقتصادی ، بیش از هر چیز نیاز به تربیت کارشناسانی است که همزمان دارای دانش فنی و توانایی های علمی و عملی در این حوزه باشند .

نقش و توانایی فراغ التحصیلان به تربیت اولویت :

توانایی تجزیه و تحلیل مسائل در حوزه فناوری اطلاعات

توانایی راهبری و مدیریت پروژه های فناوری اطلاعات

توانایی امکان سنجی و به کارگیری فناوری اطلاعات در سازمان ها

توانایی طراحی صفحات وب و به روز رسانی و تولید محتوا

مشاغل قابل احراز :

کارشناس فناوری اطلاعات

طراح و برنامه ساز سیستمهای اطلاعاتی

طراح و برنامه ساز تحت وب

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو : (رشته تحصیلی کاردانی - گواهی سلامت ...) :

دارا بودن مدرک کاردانی در یکی از حوزه های نرم افزار ، فناوری اطلاعات یا فناوری اطلاعات و ارتباطات

پذیرفته شدگان با مدرک کاردانی غیر مرتبط ملزم به گذراندن دروس جبرانی مطابق جدول ذیل هستند

طول و ساختار دوره :

دوره کارشناسی حرفه ای مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و حرفه ای به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود.

درس	تعداد واحد	تعداد واحد کل
پیش نیاز	نوع درس	۷۰
نظری	ساعت عملی	

مهندسی فناوری اطلاعات — برنامه نویسی تحت وب — ترمی

۱۳۹۲/۰۷/۰۱
از ورودی مهر ۹۲

ترم اول

ترم دوم

ترم سوم

ترم چهارم

ریاضیات مهندسی	۲	تعارف الکترونیک	۲	طراحی پایه کاربردی	۳	برنامه سازی سرور (PHP)	۳
۳۲		۳۲		۳۲	۳۲	برنامه سازی تحت وب / بانک اطلاعاتی کاربردی	۳۲
ریاضیات گسسته	۲	مدیریت فناوری اطلاعات	۲	تکنیک های پیشرفته برنامه سازی	۳	راه اندازی وب سرور و اینترنت	۳
۳۲		۳۲		۳۲	۳۲	برنامه سازی تحت وب ویندوز (ASP)	۳۲
طراحی الگوریتم ها	۲	مهندسی نرم افزار	۳	برنامه سازی تحت وب ویندوز (ASP)	۳	امنیت در وب	۳
۴۸		طراحی الگوریتم	۳۲	برنامه سازی تحت وب / بانک اطلاعاتی کاربردی	۳۲	تکنیک های پیشرفته برنامه سازی	۳۲
برنامه سازی شی گرا	۲	برنامه سازی تحت وب	۳	برنامه سازی سمت کاربر (javascript)	۳	وب سرویس ها	۳
۴۸		برنامه سازی شی گرا	۳۲	برنامه سازی تحت وب	۳۲	تکنیک های پیشرفته برنامه سازی	۳۲
بانک اطلاعاتی کاربردی	۲	گرافیک و انیمیشن در وب	۳	مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری	۲	پروژه برنامه سازی تحت وب	۳
۴۸		۳۲		۳۲	مهارت مشترک	۱۴۴	
کاربینی	۱	اصول و فنون مذاکره	۲	تربیت بدنی ۲	۱	کنترل پروژه	۲
۳۲		۳۲	مهارت مشترک	۳۲	۳۲	مهارت مشترک	۳۲
اندیشه اسلامی ۲	۲	کارورزی ۱	۲	تفسیر موضوعی قرآن	۲	کارورزی ۲	۲
۳۲		۲۴۰		۳۲		کارورزی ۱	۲۴۰
تاریخ تعلیمی صدر اسلام	۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)	۲				
۳۲		۳۲					
تعداد واحد: ۱۵		تعداد واحد: ۱۹		تعداد واحد: ۱۷		تعداد واحد: ۱۹	

تعریف و هدف :

دوره کارشناسی ناپیوسته علمی - کاربردی مهندسی فناوری اطلاعات دوره ای است که ضمن ایجاد آمادگی و زمینه سازی لازم علمی ، حاوی آموزش بهره گیری از ابزار های فناوری اطلاعات به گونه ای مؤثر و کاربردی در حوزه های مختلف طراحی و برنامه سازی تحت وب ، تجارت الکترونیک ، امنیت اطلاعات و ... می باشد . این دوره دانش آموختگانی را تربیت می کند که با کسب مجموعه ای از علوم نظری و مهارت های عملی فناوری اطلاعات ، بتوانند مسئولیت های موجود در خصوص طراحی ، عملیات سازی ، پشتیبانی و بهره برداری مناسب از سیستمهای سخت افزاری و نرم افزاری و نیز جمع آوری ، ذخیره سازی ، سازمان دهی ، بازاریابی ، انتقال و پردازش اطلاعات را در حوزه های مختلف کاری با تصدی مشاغل و مسئولیت های مرتبط ایفا نمایند .

ضرورت و اهمیت :

حجم عظیم اطلاعات و نقش اساسی آن در کیفیت مدیریت و اداره امور ، همچنین نقش فناوری اطلاعات در کیفیت جمع آوری و سازماندهی اطلاعات و نیز نشر و انتقال سریع آن موجب گسترش روزافزون و به کارگیری این فناوری در زمینه های مختلف کاری و مشاغل گوناگون از قبیل حوزه اطلاع رسانی ، تجارت الکترونیکی ، آموزش از راه دور و ... گردیده است . توسعه و ارتقای فناوری اطلاعات و تلفیق آن با مباحث شبکه های اطلاعاتی و همچنین مدیریت ، محوری نوین به نام مهندسی تکنولوژی فناوری اطلاعات را شکل داده که اکنون به عنوان یکی از محورهای مهم راهبردی در کشورهای توسعه یافته و در حال توسعه مطرح می باشد . با توجه به نقش اساسی و مهم فناوری اطلاعات در بخش های زیر بنایی اقتصاد کشور و تدوین برنامه های توسعه اقتصادی ، بیش از هر چیز نیاز به تربیت کارشناسانی است که همزمان دارای دانش فنی و توانایی های علمی و عملی در این حوزه باشند .

نقش و توانایی فراغ التحصیلان به تربیت اولویت :

توانایی تجزیه و تحلیل مسائل در حوزه فناوری اطلاعات

توانایی راهبری و مدیریت پروژه های فناوری اطلاعات

توانایی امکان سنجی و به کارگیری فناوری اطلاعات در سازمان ها

توانایی طراحی صفحات وب و به روز رسانی و تولید محتوا

مشاغل قابل احراز :

کارشناس فناوری اطلاعات

طراح و برنامه ساز سیستمهای اطلاعاتی

طراح و برنامه ساز تحت وب

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو : (رشته تحصیلی کاردانی - گواهی سلامت ...) :

دارا بودن مدرک کاردانی در یکی از حوزه های نرم افزار ، فناوری اطلاعات یا فناوری اطلاعات و ارتباطات پذیرفته شدگان با مدرک کاردانی غیر مرتبط ملزم به گذراندن دروس جبرانی مطابق جدول ذیل هستند .

طول و ساختار دوره :

دوره کارشناسی حرفه ای مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و حرفه ای به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود.

۱۳۹۲/۰۷/۰۱

از ورودی مهر ۹۲ به بعد

مهندسی فناوری اطلاعات – طراحی صفحات وب – ترمی

درس	تعداد واحد	تعداد واحد کل
پیش نیاز	نوع درس	
نظری	ساعت عملی	۷۰

ترم اول

ریاضیات مهندسی	۲
۳۲	

ریاضیات گسسته	۲
۳۲	

طراحی الگوریتم ها	۲
۴۸	

برنامه سازی شی گرا	۲
۴۸	

بانک اطلاعاتی کاربردی	۲
۴۸	

کاربینی	۱
۳۲	

اندیشه اسلامی ۲	۲
۳۲	

تفسیر موضوعی قرآن	۲
۳۲	

تعداد واحد: ۱۵	
----------------	--

ترم دوم

مدیریت فناوری اطلاعات	۲
۳۲	

تجارت الکترونیکی	۲
۳۲	

مهندسی نرم افزار	۳
طراحی الگوریتم	۳۲

برنامه سازی تحت وب	۳
برنامه سازی شی گرا	۳۲

طراحی پایگاه کاربردی	۳
۳۲	

تصویر سازی	۳
۳۲	

مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری	۲
مهارت مشترک	۳۲

کارورزی ۱	۲
کاربینی	۲۴۰

تعداد واحد: ۲۰	
----------------	--

ترم سوم

وب آشنی تصویر ۱	۳
۳۲	

خلاقیت هنری	۳
۳۲	

برنامه سازی سمت کاربر (java script)	۳
طراحی پایگاه کاربردی	۳۲

نگهداری و بروزسانی وب	۳
طراحی پایگاه کاربردی	۳۲

مدیریت تولید محتوا در وب	۳
طراحی پایگاه کاربردی	۳۲

اصول و فنون مذاکره	۲
مهارت مشترک	۳۲

کنترل پروژه	۲
مهارت مشترک	۳۲

ترم چهارم

وب آشنی تصویر ۲	۳
وب آشنی تصویر ۱	۳۲

اینمیشن در وب	۳
۳۲	

پروژه طراحی صفحات وب	۳
۱۴۴	

کارورزی ۲	۲
کارورزی ۱	۲۴۰

تربیت بدنی ۲	۱
۳۲	

تاریخ تعلیمی صدر اسلام	۲
۳۲	

اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)	۲
۳۲	

تعداد واحد: ۱۶	
----------------	--

مقدمه:

در راستای پاسخگویی به نیاز آموزشی بخش های فنی حوزه های شغلی در تاسیسات حرارتی و برودتی در ساختمان در دوره مهندسی فناوری تاسیسات حرارتی و برودتی تعریف می شود

تعریف و هدف:

این برنامه براساس نظام آموزشهای علمی - کاربردی برنامه ریزی و بر مبنای آموزشهای علمی - کاربردی طراحی و تدوین شده است.

ضرورت و اهمیت:

با توجه به ضرورت ایجاد فضای مطبوع جهت آسایش انسان در اماکن آموزشی، مسکونی، صنعتی، و... همچنین انجام فرآیندهای حرارتی و برودتی و انجماد خانگی، صنعتی، نیاز مبرم کشور به تربیت نیروهای انسانی کارآمد که دانش مربوط به این رشته را با تواناییهای کاربردی آن بصورت توأم داشته باشند احساس می گردد

قابلیت ها و توانمندی های فنی فارغ التحصیلان:

- طرح محاسبه انواع سیستمهای تهویه مطبوع
- طرح و محاسبه انواع سیستمهای تبرید و سردخانه
- مدیریت، اجرا و بهره برداری سیستمهای تهویه و مطبوع
- مدیریت، اجرا و بهره برداری تبرید و سردخانه

مشاغل قابل احراز:

- سرپرست کارگاه پروژه های اجرای تهویه مطبوع
- سرپرست کارگاه پروژه های اجرای تبرید و سردخانه
- طراح و محاسب سیستمهای حرارتی و برودتی در دفاتر مهندسی مشاور و دفاتر فنی

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو: (رشته تحصیلی دیپلم - گواهی سلامت...):

- رشته تحصیلی مرتبط
- تبصره: قبولشدگانی که مدرک تحصیلی آنان منطبق نمی باشد ملزم به گذراندن دروس جبرانی می باشند
- قبولی در آزمون
- داشتن شرایط عمومی

طول و ساختار دوره:

دوره مهندسی فناوری مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و فنی به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود.

مهندسی فناوری تاسیسات حرارتی و برودتی – ترمی

تعداد واحد کل
۷۱

درس	تعداد واحد
پیش نیاز	نوع درس
نظری	ساعت عملی

ترم اول

استاتیک	۳
۴۸	

مکانیک سیالات کاربردی	۲
۳۲	

ترمودینامیک کاربردی	۲
۳۲	

آزمکانیک سیالات	۱
۳۲	

آز ترمودینامیک	۱
۳۲	

ریاضی کاربردی	۳
۴۸	

کاربینی	۲
۳۲	

اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)	۲
۳۲	

ترم دوم

طراحی سیستمهای تبرید و سردخانه	۳
ترمودینامیک کاربردی	۴۸

انتقال حرارت کاربردی	۳
ترمودینامیک کاربردی	۴۸

آز انتقال حرارت	۱
۳۲	

سویخت و احتراق	۲
ترمودینامیک کاربردی	۳۲

تقویم گسی رایانه ای تاسیسات حرارتی و برودتی	۲
۶۴	

معادلات دینتر انسبل	۳
ریاضی کاربردی	۴۸

مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری	۲
مهارت مشترک	۳۲

مدیریت کسب و کار و بهره وری	۲
مهارت مشترک	۳۲

ترم سوم

طراحی سیستم های توبه و مطبوع و پروژه	۳
طراحی سیستمهای تبرید و سردخانه	۴۸

زبان فنی	۲
۳۲	

طراحی تاسیسات به کمک نرم افزار	۲
۶۴	

بینه سازی و مدیریت انرژی در تاسیسات ساختمان	۲
۳۲	

انرژی های تجدید پذیر و کاربرد آن در تاسیسات	۲
۳۲	

برق و کنترلهای تاسیسات	۳
۴۸	

تفسیر موضوعی قرآن	۲
۳۲	

اندیشه اسلامی ۲	۲
۳۲	

ترم چهارم

سیستم های گرمایشی و سرمایشی در صنعت	۲
طراحی سیستم های توبه و مطبوع و پروژه	
۳۲	

فناوری های نوین حرارتی و برودتی	۳
برق و کنترلهای تاسیسات	۴۸

طراحی و اجرای تاسیسات برقی ساختمانها	۲
برق و کنترلهای تاسیسات	۳۲

پروژه نهایی	۳
۱۴۴	

کنترل پروژه	۲
مهارت مشترک	۳۲

کارورزی ۲	۲
کارورزی ۱	۲۴۰

تربیت بدنی ۲	۱
۳۲	

تاریخ تحلیلی صدر اسلام	۲
۳۲	

تعداد واحد: ۱۶

تعداد واحد: ۲۰

تعداد واحد: ۱۸

تعداد واحد: ۱۷

تعریف و هدف:

هدف این دوره تربیت مهندس فناوری در رشته معماری - طراحی و نوسازی بافت‌های فرسوده است و مهندس فناوری در رشته فوق به فردی اطلاق می‌گردد که دانش و مهارت‌های لازم را در زمینه‌های معماری، به منظور اجرای فعالیت طراحی و نوسازی فضاهای مسکونی، آموزشی، فرهنگی و تجاری و... را در بافت‌های تاریخی و فرسوده تحت ضوابط و آئین نامه‌ها و روش‌های علمی روز دنیا کسب نماید

ضرورت و اهمیت:

با توجه به نیاز جامعه این برنامه جهت تربیت مهندس فناوری برای اشتغال در مسئولیت‌های فنی و کاربردی تهیه شده است و در این مجموعه به اهداف و نیازهای خاص رشته در جامعه توجه گردیده است. بدیهی است سوق دادن آموزش معماری به سمت جوابگویی هر چه بیشتر به نیازهای واقعی و صالح جامعه و آشنایی دانشجویان با فرهنگ بومی و صحیح معماری به هدف فوق کمک موثر می‌نماید.

قابلیت‌ها و توانمندی‌های فنی فارغ‌التحصیلان:

- توانایی شناسایی و اسکان سنجی و طراحی بافت‌های فرسوده شهری
- توانایی مطالعات شناسایی و طراحی مجتمع‌های زیستی در بافت‌های تاریخی
- مجتمع‌های زیستی در بافت‌های تاریخی
- توانایی کاربرد نرم افزارهای شبیه سازی جهت بروزرسانی نقشه‌های شهر و بافت‌های فرسوده
- توانایی مطالعات وضع موجود و پیشنهاد پلاکهای اصلاحی و شبکه‌ها

مشاغل قابل احراز:

- کارشناس امکان سنجی بافت‌های فرسوده
- کارشناس بهسازی بافت‌های تاریخی
- کارشناس کاربرد نرم افزارهای شهرسازی
- کارشناس GIS شهری
- کارشناس تجمیع پلاکهای بافت‌های فرسوده

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو: (رشته تحصیلی دیپلم - گواهی سلامت...):

- رشته تحصیلی مرتبط
- قبولی در آزمون
- داشتن شرایط عمومی
- قبولشدگانی که مدرک تحصیلی آنان منطبق نمی باشند ملزم به گذراندن دروس جبرانی می باشند

طول و ساختار دوره:

دوره مهندسی فناوری مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه‌ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت‌ها و توانمندی‌های عمومی و فنی به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می‌شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می‌باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می‌شود.

تعداد واحد

کل

۶۹

مهندسی فناوری طراحی و نوسازی بافتهای فرسوده — ترمی

۱۳۹۲/۰۷/۰۱

از ورودی

مهر ۹۲ به بعد

تعداد واحد	درس
نوع درس	پیش نیاز
ساعت عملی	نظری

ترم اول

۲	سیر اندیشه های مداخله در بافت فرسوده
۳۲	

۲	عناصر و جزئیات ساختمان ۲
۴۸	۱۶

۲	مبانی نظری مرمت ابنیه و بافتهای تاریخی
۳۲	

۳	طراحی معماری ۲ طراحی خانه مسکونی پایدار (۱)
۶۴	۱۶

۲	آمار در شهرسازی
۳۲	

۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)
۳۲	

۲	کاربینی
۳۲	

۲	اندیشه اسلامی ۲
۳۲	

تعداد واحد: ۱۷

ترم دوم

۳	طراحی بنای فرهنگی در بافت فرسوده
۹۶	سیر اندیشه های مداخله در بافت های فرسوده
۱۶	

۲	تأسیسات الکتریکی و مکانیکی
۴۸	عناصر و جزئیات ساختمان ۲
۱۶	

۲	معماری ایران
۳۲	

۳	مبانی و روش های برنامه ریزی شهری
۴۸	۳۲

۳	مبانی و روشهای طراحی شهری
۴۸	۳۲

۲	طراحی نوین در ساختارهای تاریخی
۴۸	اختیاری
۱۶	

۲	کارورزی ۱
۲۴۰	کاربینی

۲	تفسیر موضوعی قرآن
۳۲	

تعداد واحد: ۱۹

ترم سوم

۳	طرح مرمت و احیاء بناها و بافتهای تاریخی
۹۶	
۱۶	

۲	مدیریت مصرف انرژی در معماری و شهرسازی
۴۸	۱۶

۳	طراحی بنای پایدار با عملکرد پیچیده
۹۶	مبانی و روش های برنامه ریزی شهری
۱۶	

۲	مبانی توسعه پایدار و اکولوژی در شهر
۴۸	مبانی و روشهای برنامه ریزی شهری
۱۶	

۲	شناخت و آسیب شناسی بافت فرسوده
	سیر اندیشه های مداخله در بافت فرسوده
۳۲	

۳	طراحی واحد مسکنی در بافت فرسوده
۹۶	عناصر و جزئیات ساختمان ۲
۱۶	

۱	کارگاه ساخت تجربه
۶۴	عناصر و جزئیات ساختمان ۲

۲	اصول و فنون مذاکره
مهارت مشتری	۳۲

تعداد واحد: ۱۸

ترم چهارم

۲	انسان ، جامعه و محیط پایدار
۳۲	

۲	حقوق و قوانین شهری (تشکلات معماری و مدیریت شهری)
۳۲	

۲	گازبرد کامپیوتر در معماری
۴۸	اختیاری
۱۶	

۲	کارورزی ۲
۲۴۰	کارورزی ۱

۲	تحلیل هزینه و منفعت
مهارت مشتری	۳۲

۲	تاریخ تحلیلی صدر اسلام
۳۲	

۲	مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری
مهارت مشتری	۳۲

۱	تربیت بدنی ۲
۳۲	

تعداد واحد: ۱۵

تعریف و هدف:

هدف این دوره تربیت مهندس فناوری علمی - کاربردی در رشته مهندسی فناوری طراحی و نقشه کشی صنعتی است که براساس نظام آموزشهای علمی - کاربردی گروه هشتم شورای عالی برنامه ریزی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری طراحی و تدوین شده است. مهندس فناوری طراحی نقشه کشی صنعتی فردی است که دانش و مهارتهای لازم را در زمینه های طراحی و نقشه کشی به منظور اجرا در طرحهای مختلف را فراگرفته باشد.

ضرورت و اهمیت:

فن آوریهای نوین، جهان را در موقعیتی حساس و تاریخ ساز قرار داده است به گونه ای که هر گونه غفلت و کاهلی در هماهنگی با دانش روز، فوایدی پر نشدنی را به وجود می آورد که قابل جبران نخواهد بود. از سویی انرژیهای نو و از سوی دیگر فن آوری نانو، از سویی افزونی دانش بشر در منشاء انرژی ها و از سوی دیگر کاهش انرژی های متداول، راهی برای کنارگذاشتن اقرار دانش باقی نمی گذارد. امروز سخن نخست را فن آوری می زند و بر ماست که کوشش را دو چندان و همت را افزون کنیم تا بتوانیم حرفی برای گفتن داشته باشیم. با یک نگاه دقیق خواهیم دید که همه امکانات را بلقوه در اختیار داریم. طراحی و نقشه کشی صنعتی البته یکی از امکانات است. به این ترتیب تربیت نیروی انسانی کارآمد در این زمینه بیش از پیش احساس خواهد شد. برنامه ریزی و کوشش در این راستا، می تواند گامی موثر در بهینه سازی صنایع کشور باشد.

قابلیت ها و توانمندی های فنی فارغ التحصیلان:

- توانایی طراحی قالب، قید، قطعات صنعتی
- توانایی اسکچ برداری و مهندسی معکوس
- توانایی ترسیم نقشه های حاصل از طراحی و مهندسی معکوس
- توانایی ساخت پروتوتایپ و مدل سازی رایانه ای
- مدرس نقشه کشی در سطوح هنرستان، کاردانی و کارشناسی و برگزاری دوره در کارخانه ها
- تهیه اسناد و شکل دهی آرشیو فنی و کنترل کننده کیفیت

مشاغل قابل احراز:

- طراحی مکانیزم
- نقشه بردار صنعتی
- نقشه کشی صنعتی
- نمونه سازی کارگاهی و رایانه ای
- آموزش نقشه کشی در سطوح مختلف
- تهیه اسناد و مدارک فنی، بازرسی و کنترل کیفیت

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو: (رشته تحصیلی دیپلم - گواهی سلامت...):

- رشته تحصیلی مرتبط
- قبول شدگان (به تشخیص مجری) ملزم به گذراندن دروس جبرانی می باشند
- داشتن شرایط عمومی

طول و ساختار دوره:

دوره مهندسی فناوری مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و فنی به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود.

مهندسی فناوری طراحی و نقشه کشی صنعتی

تعداد واحد	تعداد واحد کل
درس	واحد کل
پیش نیاز	۷۰
نظری	ساعت عملی

ترم اول

ترم دوم

ترم سوم

ترم چهارم

۳	ریاضی کاربردی	۲	کاربرد مکانیزمها	۲	ریاضی تریسیمی	۳	پروژه
۴۸		۴۸	۱۶	۴۸	۱۶	۱۴۴	
۲	اندیشه اسلامی ۲	۲	مقاومت مصالح ریاضی کاربردی ۳۳	۲	گاه نمونه سازی روشهای تولید مخصوص ۱۶	۲	کارورزی ۲
۳۳				۴۶		۴۴۰	
۲	مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری مهارت مشترک	۲	نقشه کشی رایانه ای عمومی	۲	طراحی اجزاء ماشین مقاومت مصالح ۳۳	۲	پروژه طراحی کاربرد مکانیزمها ۱۶
۳۳		۴۸	۱۶			۴۶	
۳	هندسه	۲	نقشه کشی گسترش نقشه کشی هندسی ۱۶	۲	نقشه کشی مکانیزم نقشه کشی گسترش ۱۶	۲	نمونه سازی رایانه ای نقشه کشی رایانه پیشرفته ۱۶
۴۸		۶۶		۴۶		۴۸	
۲	اندازه گیری پیشرفته و آزمایشگاه	۲	مدیریت کسب و کار و بهره وری	۲	نقشه کش رایانه پیشرفته نقشه کشی رایانه ای عمومی ۱۶	۲	طراحی قالب پلاستیک نقشه کشی مکانیزم ۱۶
۴۸		۳۳		۴۸		۴۶	
۲	نقشه کشی هندسی	۲	روشهای تولید مخصوص	۲	تاریخ تعلیمی صدر اسلام	۲	نقشه برداری صنعتی نقشه کشی مکانیزم ۱۶
۱۶		۳۳		۳۳		۴۶	
۱	کاربینی	۲	تفسیر موضوعی قرآن	۲	استانداردهای نقشه کشی	۲	زبان فنی
۳۳			۳۳	۴۸		۳۳	
۳	هندسه و قوسه تریسیمی	۲	اندیشه سیاسی امام خمینی	۲	دینامیک ریاضی کاربردی ۳۳		
۴۸			۳۳				
۱	تزیینت بدنی ۲	۲	کارورزی ۱	۲	کنترل پروژه		
۳۳		۴۴۰	۳۳	۳۳			
۱۹		۱۸		۱۸		۱۵	

مهندسی فناوری نقشه برداری

هدف و تعریف دوره:

هدف این دوره تربیت کارشناس علمی- کاربردی در رشته نقشه برداری مسیر است که بر اساس نظام آموزش های گروه هشتم شورای عالی برنامه ریزی وزارت فرهنگ و آموزش عالی طراحی و تدوین شده است. کارشناس فن آوری نقشه برداری فردی است که دانش و مهارت های لازم را بر اساس نیاز های شغلی خود و به منظور اجرای فعالیت در طرح های مختلف، به خصوص راهسازی و مسیر، فرا گرفته باشد.

اهمیت و ضرورت دوره:

با توجه به روند رو به رشد توسعه کشور در زمینه های عمرانی و زیر بنایی و با توجه به اینکه ایجاد و گسترش راه های ارتباطی از لوازم توسعه ای می باشد، نیاز مبرم به فن نقشه برداری و تربیت نیروی انسانی کارآمد در این تخصص احساس می شود. از آنجا که لزوم ادامه تحصیل تعدادی از فارغ التحصیلان دوره های کاردانی فنی و حرفه ای به دلیل داشتن علاقه و استعداد و نیاز کشور به کارشناس علمی- کاربردی در این رشته امری اجتناب ناپذیر است، لذا این دوره طراحی گردیده است.

قابلیت ها و توانمندی های فنی فارغ التحصیلان:

- مدیریت فنی گروه های اجرایی و عملیاتی نقشه برداری
- تهیه نقشه های مسطحاتی و ارتفاعی در مقیاس های مختلف
- استفاده از نرم افزار های رشته مربوطه
- تعیین مساحت و تفکیک قطعه زمین های با شکل های مختلف
- کنترل حسن اجرای پروژه های نقشه برداری
- آماده سازی اطلاعات برای محیط GIS
- بررسی سیستم های کاربرد محلی GIS
- استفاده از سیستم های تعیین موقعیت ماهواره ای
- محاسبه و تعدیل شبکه های مختلف نقشه برداری و ژئودزی
- استفاده از سیستم های جدید تهیه نقشه به روش فتوگرامتری با استفاده از عکس های هوایی یا تصاویر ماهواره ای
- تعیین موقعیت دقیق سه بعدی نقاط در صنایع مختلف
- نقشه برداری کلیه عملیات مربوط به راهسازی شامل توپو گرافی، پلان، پروفیل طولی و عرضی، مقاطع عرضی، لیست کوباز، منحنی بروکتر، تعیین احجام عملیات خاکی و ابنیه های فنی شامل: پل، تونل، آبرو، دیوارهای حائل
- نقشه برداری منترل شبکه سدها و سازه های بزرگ و پیاده سازی آنها

قابلیت ها و مهارت های مشترک فارغ التحصیلان:

- الف - تجزیه و تحلیل رخدادهای و ارائه راه حل بهینه
- ب - برنامه ریزی انجام کار و هدایت کار گروهی
- پ - مدیریت و آموزش افراد تحت سرپرستی و انتقال اطلاعات فنی
- ت - بهبود و مستندسازی فرایندهای انجام کار و ارائه گزارش نتایج فعالیت ها
- ث - کارآفرینی، خلق و راه اندازی عرصه های جدید کسب و کار
- ج - برقراری ارتباط موثر در محیط کار
- چ - برنامه ریزی به منظور رعایت الزامات بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE)
- ح - برنامه ریزی به منظور رعایت اخلاقی حرفه ای
- خ - تصمیم سازی و تصمیم گیری بخردانه
- د - تفکر نقادانه و اقتصادی
- ذ - خلاقیت و نوآوری

مشاغل قابل احراز:

فراگیران پس از گذراندن دوره مهندسی فناوری رشته نقشه برداری، توانایی احراز مشاغل زیر را کسب می نمایند:

- سرپرست کارگاه های نقشه برداری
- کارشناس نقشه برداری به خصوص در قسمت پل ها و تونل ها و مسیر
- مدیر فنی بخش نقشه برداری پروژه های عمرانی به خصوص پل ها و تونل ها و مسیر
- کارشناس کنترل کیفیت پروژه های GIS

شرایط پذیرش دانشجو:

- ۱- فارغ التحصیلان دوره های کاردانی در گرایش های مختلف عمران
- ۲- دارا بودن ویژگی های جسمانی و روانی مورد نظر

طول دوره و شکل نظام

دوره مهندسی فناوری مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و فنی به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود.

مهندسی فناوری مکانیک—ماشین افزار — ترمی

۱۳۹۲/۰۷/۰۱

از ورودی مهر ۹۲
به بعد

تعداد واحد	تعداد واحد	درس
واحد کل	نوع درس	پیش نیاز
۷۰	ساعت عملی	تفتری

ترم اول

ترم دوم

ترم سوم

ترم چهارم

۳	ریاضی عمومی ۲	
۴۸		
۲	اندیشه اسلامی ۲	
۳۲		
۲	مقاومت مصالح ۲	
۳۲		
۲	ترمودینامیک و انتقال حرارت	
۳۲		
۱	سیستم های اندازه گیری	
۱۶		
۱	از سیستم اندازه گیری	
۳۲		
۱	کاربینی	
۳۲		
۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)	
۳۲		
۲	تاریخ تحلیلی صدر اسلام	
۳۲		

۳	معادلات دیفرانسیل	
۴۸	ریاضی عمومی ۲	
۲	آمار احتمالات مهندسی	
۳۲	ریاضی عمومی ۲	
۲	اجزاء ماشین ۲	
۳۲	مقاومت مصالح ۲	
۱	کارگاه جوشکاری	
۶۴		
۱	کارگاه ریخته گری	
۶۴		
۲	طراحی قالب	
۱۶	مقاومت مصالح ۲	
۲	روشهای تولید مخصوص	
۳۲		
۲	کارورزی ۱	
۲۴۰	کاربینی	
۲	مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری	
مهارت مستری		
۳۲		

۲	دینامیک ارتعاشات	
۳۲	معادلات دیفرانسیل	
۲	طراحی cad/cam	
۳۲	۱۶	
۲	زبان تخصصی	
۳۲		
۲	مهندسی صنایع	
۳۲	آمار و احتمالات مهندسی	
۳	توانایی ماشینکاری	
۴۸		
۲	رباتیک	
۳۲		
۲	تست های غیر مخرب	
۳۲	۱۶	
۱	تربیت بدنی ۲	
۳۲		
۲	تفسیر موضوعی قرآن	
۳۲		
۲	مدیریت کسب و کار و بهره وری	
مهارت مستری		
۳۲		

۲	کنترل کیفیت	
۳۲	مهندسی صنایع	
۲	اصول شکل دادن فلزات	
۳۲	مقاومت مصالح ۲	
۲	پروژه	
۹۶		
۱	نسب ، تعمیر و نگهداری ماشینهای cnc	
۶۴	توانایی ماشینکاری	
۲	برنامه ریزی فرایند	
۳۲		
۲	ماشین ابزار تولیدی	
۳۲	توانایی ماشینکاری	
۲	کارورزی ۲	
۲۴۰	کارورزی ۱	
۲	کنترل اتوماتیک	
دینامیک ارتعاشات / معادلات دیفرانسیل		
۳۲		
۲	کنترل پروژه	
مهارت مستری		
۳۲		

تعداد واحد: ۶۰

تعداد واحد: ۱۷

تعداد واحد: ۲۰

تعداد واحد: ۱۷

مهندسی فناوری مکانیک – ماشین افزار

تعریف و هدف

این برنامه بر اساس نظام آموزشهای علمی – کاربردی طراحی و تدوین شده است. هدف این دوره تربیت کارشناس علمی – کاربردی در رشته ساخت و تولید – ماشین ابزار است بطوری که دانش و مهارتهای لازم را در زمینه ساخت و تولید قطعات به منظور اجرای فعالیت در طرحهای مختلف فرا گرفته باشد.

ضرورت و اهمیت

با توجه به ضرورت خودکفایی کشور در زمینه تهیه قطعات صنعتی از طریق براده برداری با کیفیت بالا و نیاز مبرم صنعت ماشین ابزار به تربیت نیروی انسانی کارآمد در این تخصص، ضرورت تهیه برنامه کارشناسی ناپیوسته ساخت و تولید – ماشین ابزار احساس میگردد.

نقش و توانایی فارغ التحصیلان به ترتیب اولویت

- تجزیه و تحلیل روشهای ساخت و تولید قطعات
- احداث کارگاههای تراشکاری فرزکاری و سنگ زنی با توجه به نیاز صنعت
- برنامه ریزی و سرپرستی کارگاههای ماشین ابزار
- برنامه ریزی و ساخت قطعات
- کنترل کیفیت قطعات تولید شده
- آموزش و تربیت نیروی انسانی مورد نیاز در زمینه مربوطه
- آموزش افراد تحت سرپرستی

مشاغل قابل احراز

- سرپرست کارگاههای ماشین ابزار و خط تولید
- طراح کارگاههای کوچک ماشین ابزار
- اشتغال در کارخانه و شرکتهای بزرگ تولیدی و دفاتر طراحی و مهندسی
- کارشناس کنترل کیفی قطعات

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو

داشتن شرایط عمومی

دارا بودن مدرک کاردانی در رشته های ماشین ابزار، ابزارسازی، ساخت و تولید و نقشه کشی صنعتی افرادی که رشته کاردانی آنها مرتبط با یکی از رشته های فوق نمی باشد ملزم به گذراندن ۸ واحد از دروس زیر می باشند

جدول دروس جبرانی دوره کارشناسی ناپیوسته پودمانی مهندسی تکنولوژی ساخت و تولید گرایش ماشین ابزار

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت نظری	ساعت عملی	جمع
۱	قابلهای فلزی	۲	۱۶	۶۴	۸۰
۲	ماشینهای کنترل عددی	۳	۳۲	۴۸	۸۰
۳	عملیات حرارتی و آزمایشگاه	۳	۳۲	۳۲	۶۴
۴	هیدرولیک و پنوماتیک و آزمایشگاه	۳	۳۲	۳۲	۶۴
۵	تکنولوژی پلاستیک	۲	۳۲	۰	۳۲

طول دوره و شکل نظام

دوره مهندسی فناوری مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و فنی به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود.

مهندسی فناوری مکانیک—ماشین افزار – ترمی

۱۳۹۲/۰۷/۰۱

از ورودی مهر ۹۲
به بعد

تعداد واحد	تعداد واحد	درس
واحد کل	نوع درس	پیش نیاز
۷۰	ساعت عملی	تفتری

ترم اول

ترم دوم

ترم سوم

ترم چهارم

۳	ریاضی عمومی ۲	
۴۸		
۲	اندیشه اسلامی ۲	
۳۲		
۲	مقاومت مصالح ۲	
۳۲		
۲	ترمودینامیک و انتقال حرارت	
۳۲		
۱	سیستم های اندازه گیری	
۱۶		
۱	از سیستم اندازه گیری	
۳۲		
۱	کاربینی	
۳۲		
۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)	
۳۲		
۲	تاریخ تحلیلی صدر اسلام	
۳۲		

۳	معادلات دیفرانسیل	
۴۸	ریاضی عمومی ۲	
۲	آمار احتمالات مهندسی	
۳۲	ریاضی عمومی ۲	
۲	اجزاء ماشین ۲	
۳۲	مقاومت مصالح ۲	
۱	کارگاه جوشکاری	
۶۴		
۱	کارگاه ریخته گری	
۶۴		
۲	طراحی قالب	
۱۶	مقاومت مصالح ۲	
۲	روشهای تولید مخصوص	
۳۲		
۲	کارورزی ۱	
۲۴۰	کاربینی	
۲	مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری	
مهارت مستتر		
۳۲		

۲	دینامیک ارتعاشات	
۳۲	معادلات دیفرانسیل	
۲	طراحی cad/cam	
۳۲	۱۶	
۲	زبان تخصصی	
۳۲		
۲	مهندسی صنایع	
۳۲	آمار و احتمالات مهندسی	
۳	توانایی ماشینکاری	
۴۸		
۲	رباتیک	
۳۲		
۲	تست های غیر مخرب	
۳۲	۱۶	
۱	تربیت بدنی ۲	
۳۲		
۲	تفسیر موضوعی قرآن	
۳۲		
۲	مدیریت کسب و کار و بهره وری	
مهارت مستتر		
۳۲		

۲	کنترل کیفیت	
۳۲	مهندسی صنایع	
۲	اصول شکل دادن فلزات	
۳۲	مقاومت مصالح ۲	
۲	پروژه	
۹۶		
۱	نسب ، تعمیر و نگهداری ماشینهای cnc	
۶۴	توانایی ماشینکاری	
۲	برنامه ریزی فرایند	
۳۲		
۲	ماشین ابزار تولیدی	
۳۲	توانایی ماشینکاری	
۲	کارورزی ۲	
۲۴۰	کارورزی ۱	
۲	کنترل اتوماتیک	
دینامیک ارتعاشات / معادلات دیفرانسیل		
۳۲		
۲	کنترل پروژه	
مهارت مستتر		
۳۲		

تعداد واحد: ۶۱

تعداد واحد: ۱۷

تعداد واحد: ۲۰

تعداد واحد: ۱۷

تعریف و هدف

هدف تربیت کارشناسان تکنولوژی جوشکاری می باشد تا به موازات مهندسين علمی مرتبط با این رشته بمنظور استفاده بهینه از شرایط موجود صنایع در مشاغل اجرایی از قبیل بهره برداری، تعمیر و نگهداری، سفارش ماشین آلات، نصب و احداث تاسیسات و یا طراحی محصولاتی که نیاز به دانش تئوریک بسیار بالا و تجهیزات پیچیده فنی ندارد به فعالیت بپردازند.

ضرورت و اهمیت

جوشکاری و برشکاری از معمولترین فرایندهای تولید است که در ساختن قطعات بزرگ ماشین آلات صنعتی، اسکلت های فلزی، تحت فشار و پل های عظیم مورد استفاده قرار میگیرد این فرایند در واحدهای صنعتی که دارای سیستم تولید سفارشی با پروژه ای می باشد از اهمیت ویژه ای برخوردار است. از طرفی قابلیت اتوماسیون و اعمال روشهای مکانیزه امکان اجرای جوشکاری را در شرایط مختلف امکان پذیر ساخته است و همچنین امر تغییرات گسترده ای در طرز کار و چگونگی بهره برداری از این فرایند و به تبع آن مسائل تئوریک که به دنبال می آید را باعث گردیده است.

در دنیای صنعتی امروز دهها وسیله جوشکاری ابداع گردیده است. انواع فلزات غیر آهنی، فولادهای مخصوص و آلیاژهای بیشمار آنها از طریق جوشکاری بهم متصل می شوند. هر چند روش های اتوماتیک جوشکاری، از طرفی کیفیت جوش را افزایش داده و از طرف دیگر زمان فرایند را به حداقل ممکن رسانده اند اما وجود دستگاهها و امکانات سخت افزاری در این زمینه کافی نیست و تنها با آموزش صحیح و کامل نیروی انسانی می توان به ضریب اطمینان لازم برای تضمین فعالیت های تولیدی جوشکاری دست یافت. در حقیقت آموزش هدفمند و برنامه ریزی شده پلی است بین آنچه که هستیم و آنچه باید باشیم که این امر از جمله هدفهایی است که برگزاری این دوره دنبال می کند.

نقش و توانایی فارغ التحصیلان به ترتیب اولویت

فارغ التحصیلان این دوره قادر خواهند بود در واحدهای مختلف صنعتی از جمله پالایشگاهها، شرکت های پتروشیمی، سازندگان مخازن تحت فشار و بویلر، صنایع اتومبیل سازی، صنایع کشتی سازی، سازندگان اسکلت های فلزی و پلها به فعالیت های ذیل بپردازند.

مشاغل قابل احراز

- به عنوان مدرسین علمی - کاربردی دروس دوره های کاردانی علمی - کاربردی
- ارائه روش و نظارت بر کنترل کیفی محصولات جوشکاری شده
- ارائه طرحهای اتوماسیون متناسب با پروژه های جاری در واحدهای صنعتی
- ارائه طرحهای اصلاح و بهبود فرایند های مختلف جوشکاری
- نظارت بر ساخت سازه های فلزی
- نظارت بر ساخت مخازن تحت فشار
- ارائه برنامه های تعمیر و نگهداری دستگاههای جوشکاری
- طراحی و تعیین دستورالعمل های اجرایی

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو

الف) فارغ التحصیلان رشته کاردانی جوشکاری به عنوان رشته منطبق پس از قبولی در آزمون مربوطه و دارا بودن شرایط عمومی می توانند در مقطع کارشناسی علمی - کاربردی جوشکاری به تحصیل بپردازند.

ب) افرادی که رشته کاردانی آنها مرتبط با یکی از رشته های فوق نمی باشد ملزم به گذراندن حداکثر ۸ واحد از دروس زیر می باشند

جدول دروس جبرانی دوره کارشناسی ناپیوسته پودمانی مهندسی تکنولوژی جوشکاری

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت نظری	ساعت عملی	جمع
۱	طراحی جوش	۳	۴۸	-	۴۸
۲	متالوژی جوش ۱	۲	۳۲	-	۳۲
۳	متالوژی جوش ۲	۳	۳۲	۳۲	۶۴
۴	جوشکاری تحت پوشی گاز محافظ	۲	۱۶	۴۸	۶۴
۵	جوشکاری فولادها و چدن ها	۲	۱۶	۴۸	۶۴

طول دوره و شکل نظام

دوره مهندسی فناوری مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و فنی به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود.

مهندسی فناوری جوش – ترمی

۱۳۹۲/۰۷/۰۱

از ورودی
مهر ۹۲ به بعد

تعداد واحد کل	تعداد واحد	درس
۷۰	نوع درس	پیش نیاز
	ساعت عملی	نظری

ترم اول

ترم دوم

ترم سوم

ترم چهارم

۲	معادلات دیفرانسیل
۳۲	

۲	توزیع حرارت در جوشکاری
۳۲	

۲	مقاله‌ری جوش
۳۲	توزیع حرارت در جوشکاری

۲	اصول تقسیم کیفیت در جوشکاری
۴۸	

۲	نرم افزارهای کاربردی
۹۶	

۱	انجماد فلزات
	نرم‌ودینامیک و سینتیک مواد
۱۶	

۱	آز روشهای غیر مخرب
	روشهای غیر مخرب
۴۸	

۲	مقاله‌ری جوشکاری فلزات غیر آهنی
۳۲	

۱	برنامه نویسی کامپیوتر
۶۴	

۲	روشهای غیر مخرب
۳۲	

۲	طراحی محاسبه بر اساس کد
	اصول محاسبه و طراحی جوش
۴۸	

۱	مقاله‌ری جوشکاری تعمیر
۱۶	

۲	مواد مهندسی
۳۲	

۲	مکانیکهای تخریب و مکانیک شکست
	اصول خوردگی و حفاظت
۳۲	

۲	مقاله‌ری جوشکاری فولادهای پر آلیاژ
۳۲	

۲	تنش های پس ماند و کنترل بیچمدگی
	عملیات حرارتی جوش / توزیع حرارت در جوشکاری
۳۲	

۳	عملیات حرارتی جوش
۴۸	

۲	کاربرد استاندارد
۴۸	

۲	ارزیابی کیفی
	کاربرد استاندارد
۳۲	

۲	انتخاب فرآیندهای جوشکاری
۳۲	

۲	نرم‌ودینامیک و سینتیک مواد
۳۲	

۲	اصول محاسبه و طراحی جوش
۴۸	

۱	آز ارزیابی کیفی
۴۸	

۲	کارورزی
	کارورزی
۴۰	

۲	اصول خوردگی و حفاظت
۳۲	

۲	مقاله‌ری جوشکاری فولادهای کربن و کم آلیاژ
۳۲	

۲	تعمیم کاری سخت و نرم
	مواد مهندسی
۴۸	

۱	تربیت بدنی
۳۲	

۱	کاربینی
۳۲	

۲	کارورزی
	کاربینی
۴۰	

۲	فرآیندهای جوشکاری ویژه
	مواد مهندسی
۳۲	

۲	تحلیل هزینه و منفعت
	مهارت مشتری
۳۲	

۲	اندیشه اسلامی
۳۲	

۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)
۳۲	

۲	مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری
	مهارت مشتری
۳۲	

۲	تاریخ تعلیمی صدر اسلام
۳۲	

۲	مدیریت کسب و کار و بهره وری
	مهارت مشتری
۳۲	

۲	تفسیر موضوعی قرآن
۳۲	

تعداد واحد: ۱۷

تعداد واحد: ۱۹

تعداد واحد: ۱۸

تعداد واحد: ۱۶

تعریف و هدف :

هدف تربیت کارشناس های ماهر و کارآمدی است تا بتوانند با بهره گیری از تکنیک های بازرسی مختلف بازرسی جوش و با توانایی تحلیل و ارزیابی الزامات کیفی جوش و فرآیندهای بازرسی جوش را در سازه های مختلف انجام دهند .
ضرورت و اهمیت :

جوشکاری یکی از مهمترین و حساس ترین فرآیندهای تولید می باشد که در ساخت قطعات تجهیزات ، ماشین آلات صنعتی ، اسکلت های فلزی ، مخازن تحت فشار و ... مورد استفاده قرار می گیرد . اطمینان از کیفیت تولیدات جوشکاری مستلزم طراحی و اجرای فرآیندهای بازرسی بر اساس استانداردها و دستورالعمل های بین المللی است . اجرای صحیح عملیات بازرسی جوش تنها با آموزش نیروی انسانی توانمند که توانایی درک و پیاده سازی دستورات العمل ها را داشته باشند امکان پذیر است .

نقش و توانایی ها :

توانایی تحلیل رفتار مواد در حین جوشکاری
توانایی تحلیل تنش های پسماند و کنترل پیچیدگی
توانایی ارزیابی الزامات کیفی جوش
توانایی برنامه ریزی و تهیه دستورالعمل های کنترل کیفی
توانایی درک استانداردهای بازرسی و تأیید صلاحیت و شناخت استانداردها و کدهای ساخت
توانایی شناخت و انتخاب فرآیندهای بازرسی مناسب (رنگ و سند بلاست ، خوردگی ، DT ، NDT)
توانایی تفسیر نتایج و ارزیابی صحت عملکرد بازرسی های مخرب و غیر مخرب (مدیریت کیفیت ، مدیریت ریسک)

مشاغل قابل احراز :

بازرس جوش

ضوابط و شرایط دانشجو : (رشته تحصیلی کاردانی - گواهی سلامت ...) :

دارا بودن مدرک کاردانی مرتبط
دارا بودن شرایط عمومی تحصیل در نظام آموزش عالی کشور
سایر رشته ها به شرط گذراندن دروس جبرانی

طول دوره و شکل نظام

دوره مهندسی فناوری مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و فنی به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود.

مهندسی فناوری بازی سازی – ترمی

۱۳۹۲/۰۷/۰۱

از ورودی مهر ۹۲

به بعد

تعداد واحد کل	تعداد واحد	درس
۷۰	نوع درس	پیش نیاز
	ساعت عملی	نظری

ترم اول

۲	معدلات دیفرانسیل
۳۲	
۲	نرم افزارهای کاربردی (توکل و...)
۹۶	

۱	برنامه نویسی کامپیوتر
۶۴	

۲	مواد مهندسی
۳۲	

۳	عملیات حرارتی جوش
۴۸	

۲	نمودارهایک و سیستمک مواد
۳۲	

۲	اصول خوردگی و حفاظت
۳۲	

۱	کاربینی
۳۲	

۲	تاریخ تعلیمی صدر اسلام
۳۲	

۲	اندیشه اسلامی ۲
۳۲	

تعداد واحد: ۱۹

ترم دوم

۲	مناوژی جوش آلیاژهای مهندسی
مواد مهندسی / عملیات حرارتی جوش	۳۲

۱	محاسبه عدم قطعیت
۱۶	

۲	اصول تقوین کیفیت در جوشکاری
۱۶	۴۸

۲	مکانیزمهای تخریب و مکانیک شکست
اصول خوردگی و حفاظت	۳۲

۲	روشهای نازری ویژه
۳۲	

۱	بازرسی خوردگی
اصول خوردگی و حفاظت	۱۶

۲	بازرسی رنگ، پوشش
اصول خوردگی و حفاظت	۳۲

۲	کارورزی ۱
کاربینی	۳۲۰

۲	مدیریت کسب و کار و بهره وری
مدیریت	۳۲

۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)
۳۲	

تعداد واحد: ۱۸

ترم سوم

۲	بازرسی و کنترل کیفی مواد
مواد مهندسی / محاسبه عدم قطعیت	۳۲

۲	بازرسی سازه و ساختمان
۱۶	۴۸

۲	بازرسی مخازن تحت فشار
۳۲	

۲	بازرسی مخازن ذخیره
۳۲	

۱	کارگاه بازرسی مخازن
۴۸	

۱	بازرسی ماشین آلات
۱۶	

۲	بازرسی خطوط لوله
۳۲	

۲	بازرسی لوله کشی صنعتی
۳۲	

۱	توپیت بدنی ۲
۳۲	

۲	مهارت های مسئله بافی و تصمیم گیری
مهارت مشترک	۳۲

تعداد واحد: ۱۷

ترم چهارم

۱	کارگاه بازرسی سازه و ماشین آلات
بازرسی سازه و ساختمان / بازرسی ماشین آلات	۴۸

۱	کارگاه بازرسی خطوط لوله
بازرسی لوله کشی صنعتی / بازرسی خطوط لوله	۴۸

۲	طرح ریزی کیفی و بازرسی
۱۶	۴۸

۱	بازرسی بومبانی ریسک
مکانیزمهای تخریب و مکانیک شکست / محاسبه عدم قطعیت	۱۶

۲	تشنه های پسماند و کنترل پمپجی
مناوژی جوش آلیاژهای مهندسی	۳۲

۲	آزبازرسی و خوردگی ، رنگ و پوشش
بازرسی خوردگی	۹۶

۱	تناسب برای عملکرد
مکانیزمهای تخریب و مکانیک شکست	۱۶

۲	کارورزی ۲
کارورزی ۱	۳۲۰

۲	تحلیل هزینه و منفعت
مهارت مشترک	۳۲

۲	تفسیر موضوعی قرآن
۳۲	

تعداد واحد: ۱۶

مهندسی فناوری کنترل گرایش ابزار دقیق

تعریف و هدف

هدف از این برنامه تربیت مهندس تکنولوژی در رشته کنترل با گرایشهای ساخت و تولید، فرآیند، ابزار دقیق است که بر اساس نظام آموزشهای علمی - کاربردی و با توجه به پدیده های مدرن در فناوری های سیستمهای کنترل و ابزار دقیق طراحی و تدوین شده است.

ضرورت و اهمیت

سیستمهای کنترل اتوماتیک و ابزار دقیق در خط تولید کارخانجات، نیروگاهها، پالایشگاهها و صنایع مختلف مورد استفاده قرار می گیرد. اغلب در مراکز صنعتی برای مهندسين برق مشاغلي با نامهای کارشناس برق و ابزار دقیق و یا کارشناس ابزار دقیق و کنترل پیش بینی شده است که کمتر متخصصین خاص این مشاغل در بین فارغ التحصیلان مراکز عالی وجود دارد. از این رو پرورش کارشناسانی در گرایشهای مختلف کنترل و ابزار دقیق با داشتن دانش پایه ای قوی در برق ضروری به نظر می رسد.

نقش و توانایی فارغ التحصیلان به ترتیب اولویت

- طراحی، پیاده سازی و راهبری سیستمهای اتوماسیون صنعتی، کنترل صنعتی و ابزار دقیق
- نظارت بر فرآیند نصب، راه اندازی و تعمیر و نگهداری سیستمهای اتوماسیون صنعتی، کنترل صنعتی و ابزار دقیق
- برنامه ریزی، نگهداری و عیب یابی سیستمهای کنترل کامپیوتری

مشاغل قابل احراز

۱. کارشناس سیستمهای ابزار دقیق

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو

۱. دارا بودن مدرک کاردانی ناپیوسته در کلیه گرایشهای برق
۲. پذیرفته شدن در آزمون ورودی
۳. افرادی که رشته کاردانی آنها مرتبط با یکی از رشته های فوق نمی باشد ملزم به گذراندن حداکثر ۸ واحد از دروس زیر می باشند

جدول دروس جبرانی کارشناسی ناپیوسته پودمانی مهندسی تکنولوژی کنترل گرایش ابزار دقیق

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت نظری	ساعت عملی	جمع
۱	مدارهای الکتریکی (۱)	۳	۴۸	—	۴۸
۲	الکترونیک	۳	۴۸	—	۴۸
۳	مدارهای منطقی	۲	۳۲	—	۳۲
۴	ریزپردازنده ها	۲	۳۲	—	۳۲
۵	سیستمهای کنترل هیدرولیکی و پنوماتیکی	۳	۴۸	—	۴۸

طول دوره و شکل نظام

دوره مهندسی فناوری مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و فنی به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود.

تعداد
واحد کل
۷۱

تعداد واحد	درس
نوع درس	پیش نیاز
ساعت عملی	نظری

ترم اول

۳	ریاضی مهندسی
۴۸	
۲	جبر خطی
۳۲	
۲	آمار و احتمالات مهندسی
۳۲	
۲	محاسبات عددی
۳۲	
۲	مدارهای الکتریکی ۲
۳۲	
۲	کاربینی
۳۲	
۲	اندیشه اسلامی ۲
۳۲	
۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)
۳۲	

مهندسی فناوری کنترل – ابزار دقیق – ترمی

ترم دوم

۲	الکترونیک کاربردی
۳۲	
۲	سیستم های کنترل خطی
۳۲	
۲	میکرو کنترلرها
۳۲	
۳	مهندسی نرم افزار سیستم های کنترل
۴۸	
۲	مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری
۳۲	مهارت مشتری
۲	اصول و فنون مذاکره
۳۲	مهارت مشتری
۲	تفسیر موضوعی قرآن
۳۲	
۲	کاروری ۱
۲۴۰	کاربینی

ترم سوم

۱	آز الکترونیک کاربردی
۴۸	الکترونیک کاربردی
۱	آز سیستم های کنترل خطی
۴۸	سیستمی کنترل خطی
۱	آز میکرو کنترلرها
۴۸	میکرو کنترلرها
۳	کنترل مدرن
	سیستم های کنترل خطی / جبر خطی
۲	عملگرها
۳۲	
۱	آز عملگرها
۴۸	
۳	کنترل دیجیتال و غیر خطی
۴۸	
۲	سنسورها و میدلها
	الکترونیک کاربردی
۱	آز سنسورها و میدلها
۴۸	
۲	سیستم های کنترل هوشمند
۳۲	

ترم چهارم

۳	ابزار دقیق پیشرفته
۴۸	سنسورها و میدلها / عملگرها
۳	کنترل در ابزار دقیق
۴۸	
۲	نگهداری و تشخیص عیب
	سنسورها و میدلها / عملگرها
۳۲	
۳	پروژه تخصصی
۱۳۴	
۲	سیستم های کنترل بلادرنگ
۳۲	
۲	کارورزی ۲
۲۴۰	کارورزی ۱
۲	کنترل پروژه
	مهارت مشتری
۳۲	
۱	تربیت بدنی ۲
۳۲	
۲	تاریخ تحلیلی صدر اسلام
۳۲	

۱۳۹۲/۰۷/۰۱
از ورودی مهر ۹۲
به بعد

تعداد واحد: ۱۷

تعداد واحد: ۱۷

تعداد واحد: ۱۷

تعداد واحد: ۲۰

تعریف و هدف:

هدف از طراحی دوره مهندسی فناوری شبکه های توزیع برق، تربیت کارشناسانی است که با کسب توانایی های لازم در زمینه طراحی، نصب، بهره برداری، نگهداری و تعمیرات تاسیسات موجود در شبکه های توزیع برق کشور به نوعی فعالیت نمایند که استفاده بهینه از این تاسیسات بعمل آید.

ضرورت و اهمیت:

ضرورت اجرای پروژه های مرتبط با صنعت برق و اولویت اجرای طرح های توزیع برق، تربیت نیروهای متخصص کاربردی را از طریق اجرای دوره مهندسی فناوری شبکه های توزیع ایجاب می نماید.

قابلیت ها و توانمندی های فنی فارغ التحصیلان :

- نظارت و انجام امور مربوط به نصب و راه اندازی شبکه های توزیع برق
- نظارت و انجام امور مربوط به بهره برداری، نگهداری و تعمیرات شبکه های توزیع برق
- مطالعه و تهیه مشخصات فنی تجهیزات برای احداث شبکه های توزیع برق
- آموزش دروس عملی و تئوری کاربردی در مقاطع پایین تر
- طراحی شبکه های توزیع برق

مشاغل قابل احراز:

- کارشناسی فنی مطالعات توزیع برق
- کارشناسی نظارت بر طراحی و نصب و راه اندازی شبکه های توزیع برق
- کارشناسی بررسی اتفاقات و تعمیرات توزیع برق
- کارشناسی بهره برداری از شبکه های توزیع برق

مشاغل قابل احراز:

- کارشناسی فنی مطالعات توزیع برق
- کارشناسی نظارت بر طراحی و نصب و راه اندازی شبکه های توزیع برق
- کارشناسی بررسی اتفاقات و تعمیرات توزیع برق
- کارشناسی بهره برداری از شبکه های توزیع برق

طول دوره و شکل نظام

دوره مهندسی فناوری مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و فنی به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود

تعداد واحد	درس
نوع درس	پیش نیاز
ساعت عملی	نظری

تعداد کل واحد

۷۰

مهندسی فناوری شبکه های توزیع برق

ترم اول	
۱	کاربینی
۳۲	
۳	ریاضیات مهندسی
۴۸	
۲	آمار و احتمالات مهندسی
۳۲	ریاضیات مهندسی (همیناز)
۲	الکترومغناطیس
۳۲	ریاضیات مهندسی (همیناز)
۲	زبان تخصصی
۳۲	
۱	کارگاه تخصصی قابلو
۴۸	
۱	تربیت بدنی ۲
۳۲	
۲	اندیشه اسلامی ۲
۳۲	
۲	کارورزی ۱
۴۴۰	
۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)
۳۲	

ترم دوم	
۲	مهارت های مسئله یابی و تصمیم گیری
۳۲	
۲	مدار های جریان متناوب
۳۲	ریاضیات مهندسی
۲	ماشینهای الکتریکی
۳۲	الکترومغناطیس
۲	تاسیسات الکتریکی و نیروگاه
۴۸	مدار های جریان متناوب (همیناز)
۲	بررسی سیستمهای قدرت ۱
۳۲	ماشینهای الکتریکی (همیناز)
۱	مقررات نگهداری و بهره برداری از شبکه های توزیع
۱۶	
۱	نقشه کشی و نقشه خوانی الکتریکی
۴۸	
۲	تفسیر موضوعی قرآن
۳۲	
۲	مدیریت منابع انسانی
۳۲	
۲	استاندارد در شبکه های توزیع
۳۲	
۱	کاربرد کامپیوتر در شبکه های توزیع
۴۸	

ترم سوم	
۲	کنترل نیروگاه
۳۲	
۱	آزمایشگاه مدار های جریان متناوب
۳۲	مدار های جریان متناوب (همیناز)
۱	آزمایشگاه مدار های الکتریکی ۱
۳۲	ماشینهای الکتریکی (همیناز)
۲	بررسی سیستمهای قدرت ۲
۳۲	بررسی سیستمهای قدرت ۱
۲	حفاظت سیستمهای قدرت
۳۲	بررسی سیستمهای قدرت ۲ (همیناز)
۲	تجهیزات پست
۴۸	فشار قوی و عایقها (همیناز)
۲	فشار قوی و عایقها
۳۲	بررسی سیستمهای قدرت ۱
۲	مطراحی و توسعه شبکه های توزیع و نیروگاه
۴۸	تاسیسات الکتریکی و نیروگاه
۱	کارگاه تخصصی توزیع هوایی
۴۸	مطراحی و توسعه شبکه های توزیع و نیروگاه (همیناز)
۲	تاریخ تحلیلی صدر اسلام
۳۲	
۱	نقشه برداری خطوط توزیع
۴۸	

ترم چهارم	
۱	آزمایشگاه ماشینهای الکتریکی ۲
۳۲	ماشینهای الکتریکی (همیناز)
۱	آزمایشگاه حفاظت سیستمهای قدرت
۳۲	حفاظت سیستمهای قدرت (همیناز)
۱	آزمایشگاه فشار قوی و عایقها
۳۲	فشار قوی و عایقها (همیناز)
۳	مدیریت توزیع مصرف برق
۴۸	مطراحی و توسعه شبکه های توزیع و نیروگاه
۲	طراحی پستهای فشار قوی و نیروگاه
۴۸	تجهیزات پست
۱	کارگاه تخصصی مدار های جریان
۴۸	
۱	کارگاه تخصصی ترانسفورماتور
۴۸	ماشینهای الکتریکی
۱	کارگاه تخصصی عیب یابی کامل
۴۸	فشار قوی و عایقها
۱	کارگاه تخصصی سر کابل و فصل بندی
۴۸	فشار قوی و عایقها
۱	کارگاه تخصصی خطا گرم
۴۸	فشار قوی و عایقها
۲	کارورزی ۲
۴۴۰	

تعریف و هدف :

هدف از دوره مهندسی فناوری آسانسور و بالابرها ، تربیت نیروی انسانی متخصص و آموزش دیده در حوزه های تخصصی طراحی ، کنترل کیفیت ، تولید و تعمیرات و نگهداری انواع آسانسور ، پله برقی و بالابرها صنعتی و ساختمانی موزد استفاده در حوزه های مختلف صنعت است .

ضرورت و اهمیت :

امروزه با توجه به گسترش شهرها و صنایع مختلف ، صنعت آسانسور و پله برقی و بالابرها بعنوان یکی از پرتراфик ترین صنایع حمل و نقل مطرح گردیده است . امروزه با نگاهی کارشناسانه به نیاز روزافزون جامعه به این صنعت بعنوان یک صنعت حمل و نقل مهم ، لزوم ایجاد زیرساختهای لازم برای آموزش نیروی انسانی لازم برای حال و آینده بصورتی غیر قابل تردید خود را نمایان می سازد . نقش مهم دست اندرکاران این صنعت از جمله مهندسین طراح ، تولید کنندگان قطعات و مجموعه ها ، نصب کنندگان و سرویس دهندگان آسانسور و بالابرها را مورد توجه قرار داد . زیرا که ، الخصوص آسانسور و برخی از بالابرها همچون تله کابین و ... از معدود ماشینهایی هستند که بصورت قطعات منفصله در کارخانه های مختلف ساخته شده و در نهایت در محل پروژه نصب و راه اندازی و تعمیر می شوند . همین امر نیاز به آموزش افراد با صلاحیتی که بتوانند بدرستی این قطعات را طراحی و انتخاب نموده و در تمامی مراحل مونتاژ بر صحت عملکرد تکنسینهای مربوطه اشراف و نظارت داشته باشند . طراحی و انتخاب و یا تولید اصولی یک آسانسور یا بالابر صنعتی یا ساختمانی ، اولین گام و نصب و سرویس اصولی بعنوان گامی تکمیلی علاوه بر کاهش هزینه ها باعث حفظ امنیت روحی و جسمی استفاده کنندگان از این سیستم حمل و نقل می گردد .

قابلیت ها و توانمندی های فنی فارغ التحصیلان :

محاسبه ، طراحی و انتخاب اجزاء مکانیکی آسانسور و بالابرها با استفاده از مشخصات پروژه و اطلاعات فنی محاسبه ، طراحی و انتخاب اجزاء الکتریکی آسانسور و بالابرها با استفاده از مشخصات پروژه و اطلاعات فنی طراحی ، برنامه ریزی و نظارت بر فرآیند تولید قطعات آسانسور و بالابرها مدیریت و کنترل پروژه های نصب و راه اندازی آسانسور و بالابرها طراحی ، برنامه ریزی و نظارت بر سیستم تعمیرات و نگهداری کنترل کیفیت قطعات آسانسور و بالابرها بازرسی فنی اولیه و ادواری آسانسور و بالابرها

مشاغل قابل احراز :

طراح آسانسور و بالابرها
مدیر تولید و نصب آسانسور و بالابرها
مدیر نگهداری و تعمیرات آسانسور و بالابرها
بازرس کنترل کیفیت آسانسور و بالابرها

طول دوره و شکل نظام

دوره مهندسی فناوری مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت ها و توانمندی های عمومی و فنی به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می شود.

مهندسی فناوری آسانسور و بالابر ها - ترمی

۱۳۹۲/۰۷/۰۱

از ورودی مهر ۹۲

به بعد

تعداد واحد کل	تعداد واحد	درس
۷۰	نوع درس	پیش نیاز
	ساعت عملی	نظری

ترم اول

۳	ریاضی مهندسی
۴۸	
۲	آمار و احتمالات مهندسی
۳۲	
۳	استاتیک و دینامیک
۴۸	
۲	مقاومت مصالح کاربردی
۳۲	
۱	آزمقاومت مصالح کاربردی
۳۲	
۲	ماشینهای الکتریکی
۳۲	
۱	آزمایشهای الکتریکی
۳۲	
۱	کاربینی
۳۲	
۲	اندیشه اسلامی ۲
۳۲	

تعداد واحد: ۱۷

ترم دوم

۲	الکترونیک کاربردی
۳۲	
۱	آز الکترونیک کاربردی
۳۲	
۲	سیستم های کنترل خطی
۳۲	
۱	آز سیستم های کنترل خطی
۳۲	
۲	کنترل موتورهای الکتریکی
۳۲	
۱	آز کنترل موتورهای الکتریکی
۳۲	
۲	ارتباطات کاربردی
۳۲	
۲	کارورزی ۱
۴۰	کاربینی
۲	اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)
۳۲	
۲	مهارت های مسئله بافی و تصمیم گیری
۳۲	مهارت مشترک

تعداد واحد: ۱۷

ترم سوم

۲	مبانی طراحی قطعات مکانیکی
۳۲	
۱	کارگاه مبانی طراحی قطعات مکانیکی
۶۳	
۲	سیستم های کنترل هوشمند
۳۲	
۲	مبانی طراحی سیستم های کنترل فرمان
۳۲	
۱	کارگاه مبانی طراحی سیستم های کنترل فرمان
۶۳	
۲	مبانی طراحی آسانسور و بالابر ها
۳۲	
۲	مبانی طراحی سازه آسانسور
۳۲	
۱	کارگاه مبانی طراحی سازه آسانسور
۶۳	
۲	تفسیر موضوعی قرآن
۳۲	
۲	مدیریت منابع انسانی
۳۲	مهارت مشترک

تعداد واحد: ۱۷

ترم چهارم

۲	زبان تخصصی
۳۲	
۲	برنامه ریزی سیستم های تولید و تعمیرات نگهداری
۳۲	
۲	اقتصاد و مدیریت مهندسی
۳۲	
۲	مبانی بازرسی و کنترل کیفیت آسانسور و بالابر ها
۳۲	
۱	آز مبانی بازرسی و کنترل کیفیت آسانسور و بالابر ها
۴۸	
۳	پروژه
۱۴۴	
۲	کارورزی ۲
۴۰	کارورزی ۱
۱	تربیت بدنی ۲
۳۲	
۲	تاریخ تعلیمی صدر اسلام
۳۲	
۲	کنترل پروژه
۳۲	مهارت مشترک

تعداد واحد: ۱۹





روز شمار ۱۳۹۵



خرداد						
شنبه	یک	دو	سه	چهار	پنج	جمعه
۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷
۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴
۱۵	۱۶	۱۷	۱۸	۱۹	۲۰	۲۱
۲۲	۲۳	۲۴	۲۵	۲۶	۲۷	۲۸
۲۹	۳۰	۳۱				

اردیبهشت						
شنبه	یک	دو	سه	چهار	پنج	جمعه
				۱	۲	۳
۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰
۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵	۱۶	۱۷
۱۸	۱۹	۲۰	۲۱	۲۲	۲۳	۲۴
۲۵	۲۶	۲۷	۲۸	۲۹	۳۰	۳۱

فروردین						
شنبه	یک	دو	سه	چهار	پنج	جمعه
	۱	۲	۳	۴	۵	۶
۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳
۱۴	۱۵	۱۶	۱۷	۱۸	۱۹	۲۰
۲۱	۲۲	۲۳	۲۴	۲۵	۲۶	۲۷
۲۸	۲۹	۳۰	۳۱			

مهر						
شنبه	یک	دو	سه	چهار	پنج	جمعه
					۱	۲
۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹
۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵	۱۶
۱۷	۱۸	۱۹	۲۰	۲۱	۲۲	۲۳
۲۴	۲۵	۲۶	۲۷	۲۸	۲۹	۳۰

تعطیلات رسمی سال ۱۳۹۵		
ردیف	ایام هفته	مناسبت
۱	۱ فروردین	آغاز نوروز
۲	۲ فروردین	عید نوروز
۳	۳ فروردین	عید نوروز
۴	۴ فروردین	عید نوروز
۵	۱۲ فروردین	روز جمهوری اسلامی ایران
۶	۱۳ فروردین	روز طبیعت
۷	۱۶ اردیبهشت	مبعث حضرت رسول اکرم (ص)
۸	۱۴ خرداد	رحلت امام خمینی (ره)
۹	۱۵ خرداد	قیام ۱۵ خنجر خرداد
۱۰	۷ تیر	شهادت حضرت علی (ع)
۱۱	۱۶ تیر	عید سعید فطر
۱۲	۱۷ تیر	عید سعید فطر
۱۳	۹ مرداد	شهادت امام جعفر صادق (ع)
۱۴	۲۲ شهریور	عید سعید قربان
۱۵	۳۰ شهریور	عید سعید غدیر خم
۱۶	۲۰ مهر	ناسوعای حسینی
۱۷	۲۱ مهر	عاشورای حسینی
۱۸	۳۰ آبان	اربعین حسینی
۱۹	۲۸ آذر	رحلت رسول اکرم (ص)
۲۰	۱۰ آذر	شهادت امام رضا (ع)
۲۱	۲۷ آذر	ولادت حضرت رسول (ص)
۲۲	۲۲ بهمن	پیروزی انقلاب اسلامی
۲۳	۱۲ اسفند	شهادت فاطمه زهرا (س)
۲۴	۱۲ اسفند	ملی شدن صنعت نفت ایران

تیر						
شنبه	یک	دو	سه	چهار	پنج	جمعه
			۱	۲	۳	۴
۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱
۱۲	۱۳	۱۴	۱۵	۱۶	۱۷	۱۸
۱۹	۲۰	۲۱	۲۲	۲۳	۲۴	۲۵
۲۶	۲۷	۲۸	۲۹	۳۰	۳۱	

آبان						
شنبه	یک	دو	سه	چهار	پنج	جمعه
۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷
۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴
۱۵	۱۶	۱۷	۱۸	۱۹	۲۰	۲۱
۲۲	۲۳	۲۴	۲۵	۲۶	۲۷	۲۸
۲۹	۳۰					

مرداد						
شنبه	یک	دو	سه	چهار	پنج	جمعه
						۱
۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸
۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵
۱۶	۱۷	۱۸	۱۹	۲۰	۲۱	۲۲
۲۳	۲۴	۲۵	۲۶	۲۷	۲۸	۲۹
۳۰	۳۱					

آذر						
شنبه	یک	دو	سه	چهار	پنج	جمعه
		۱	۲	۳	۴	۵
۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲
۱۳	۱۴	۱۵	۱۶	۱۷	۱۸	۱۹
۲۰	۲۱	۲۲	۲۳	۲۴	۲۵	۲۶
۲۷	۲۸	۲۹	۳۰			

شهریور						
شنبه	یک	دو	سه	چهار	پنج	جمعه
		۱	۲	۳	۴	۵
۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲
۱۳	۱۴	۱۵	۱۶	۱۷	۱۸	۱۹
۲۰	۲۱	۲۲	۲۳	۲۴	۲۵	۲۶
۲۷	۲۸	۲۹	۳۰	۳۱		

اسفند						
شنبه	یک	دو	سه	چهار	پنج	جمعه
	۱	۲	۳	۴	۵	۶
۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳
۱۴	۱۵	۱۶	۱۷	۱۸	۱۹	۲۰
۲۱	۲۲	۲۳	۲۴	۲۵	۲۶	۲۷
۲۸	۲۹	۳۰				

بهمن						
شنبه	یک	دو	سه	چهار	پنج	جمعه
						۱
۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸
۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵
۱۶	۱۷	۱۸	۱۹	۲۰	۲۱	۲۲
۲۳	۲۴	۲۵	۲۶	۲۷	۲۸	۲۹
۳۰						

دی						
شنبه	یک	دو	سه	چهار	پنج	جمعه
				۱	۲	۳
۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰
۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵	۱۶	۱۷
۱۸	۱۹	۲۰	۲۱	۲۲	۲۳	۲۴
۲۵	۲۶	۲۷	۲۸	۲۹	۳۰	