

کاردانی حرفه ای حسابداری مالی

جدول ترم بندی پیشنهادی

ترم دوم

پیشنیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس
	جمع	عملی	نظری		
حسابداری مؤسسات خدماتی و بازرگانی	۳۲	-	۳۲	۲	کاربرد فناوری اطلاعات در ارتباطات
-	۳۲	۳۲	-	۱	تربیت بدنی
اقتصاد خرد	۳۲	-	۳۲	۲	اقتصاد کلان
-	۳۲	-	۳۲	۲	دانش خانواده و جمعیت
حسابداری مؤسسات خدماتی و بازرگانی	۶۴	۳۲	۳۲	۳	حسابداری شرکت های غیر سهامی
-	۴۸	۳۲	۱۶	۲	ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری
-	۳۲	-	۳۲	۲	یک درس از اخلاق و تربیت اسلامی
حسابداری مؤسسات خدماتی و بازرگانی	۴۸	۳۲	۱۶	۲	اصول حسابرسی
کاربردی ۱	۲۴۰	۲۴۰	-	۲	کاربردی ۱
-	-	-	-	۱۸	جمع کل

ترم اول

پیشنیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس
	جمع	عملی	نظری		
-	۳۲	۳۲	-	۱	کاربینی
-	۴۸	-	۴۸	۳	فارسی
-	۳۲	-	۳۲	۲	یک درس از گروه مبانی نظری اسلام
-	۴۸	-	۴۸	۳	اقتصاد خرد
-	۳۲	-	۳۲	۲	حقوق بازرگانی
-	۳۲	-	۳۲	۲	مبانی سازمان و مدیریت
-	۴۸	-	۴۸	۳	زبان خارجی عمومی
-	۶۴	۳۲	۳۲	۳	حسابداری مؤسسات خدماتی و بازرگانی
-	-	-	-	۱۹	جمع کل

ترم چهارم

پیشنیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس
	جمع	عملی	نظری		
حسابداری شرکت های غیر سهامی	۶۴	۳۲	۳۲	۳	حسابداری بهای تمام شده ۱
کاربرد رایانه در حسابداری	۳۲	-	۳۲	۲	خدمات الکترونیک
حسابداری شرکت های سهامی	۶۴	۳۲	۳۲	۳	حسابداری مالی
حسابداری شرکت های سهامی	۴۸	۳۲	۱۶	۲	حسابداری مالیاتی
حسابداری بهای تمام شده ۱	۴۸	۳۲	۱۶	۲	حسابداری پیمانکاری
حسابداری شرکت های سهامی	۴۸	۳۲	۱۶	۲	اصول تنظیم و کنترل بودجه مؤسسات خدماتی و بازرگانی
پس از گذراندن ۵۰ واحد	۴۸	۴۸	-	۱	پروژه مالی
کاربردی ۲	۲۴۰	۲۴۰	-	۲	کاربردی ۲
-	-	-	-	۱۷	جمع کل

ترم سوم

پیشنیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس
	جمع	عملی	نظری		
مبانی سازمان و مدیریت	۳۲	-	۳۲	۲	مدیریت اسناد و گزارش نویسی مالی
-	۳۲	-	۳۲	۲	کار آفرینی
حسابداری شرکت های غیر سهامی	۴۸	۳۲	۱۶	۲	حسابداری شرکت های سهامی
-	۴۸	۳۲	۱۶	۲	کاربرد رایانه در حسابداری
حسابداری شرکت های غیر سهامی	۶۴	۳۲	۳۲	۳	مدیریت مالی
ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری	۴۸	۳۲	۱۶	۲	روش های آماری
زبان خارجی	۳۲	-	۳۲	۲	زبان تخصصی مالی
-	۳۲	-	۳۲	۲	مهارت ها و قوانین کسب و کار
مبانی سازمان حسابداری مؤسسات خدماتی و بازرگانی	۴۸	۳۲	۱۶	۲	سیستم سفارشات خرید و انبار داری
-	-	-	-	۱۹	جمع کل