



سند تحول تشکیلات دانش آموزی پیشتازان

بازمهندسی
اصول و فرایندهای اجرایی



سازمان دانش آموزی

تیرماه ۱۴۰۰



«باید در مرحله نخست برای برنامه‌ریزی و نظارت در امور جوانان تشکیلات مناسبی به وجود آید. در مرحله بعد، این تشکیلات شرایط را برای تصمیم‌گیری و مسئولیت‌پذیری دختران و پسران جوان فراهم کند، برای آنان شغل مفید و مولد ایجاد کند، برای رشته‌های تحصیلی و گذراندن اوقات فراغت به‌گونه‌ای که با زمینه‌های تحصیلی و شغلی آینده آنان متناسب باشد و به ولنگاری و بیکارگی نکشاند چاره‌اندیشی کند، برای حل مشکلات ویژه جوانان از خود آنان کمک بخواند، آنان را به‌سوی کارهای گروهی تکامل‌یافته رهنمون شود، شرافت و ارزش کار را به آنان بیاموزد و نیروی خلاقه و ذوق هنری و کنکاشگری و حقیقت‌جویی و نو‌طلبی آنان را به‌سوی کمال هدایت کند و با تشکیل جلسات سخنرانی و بحث در مورد انسان و آزادی‌های فردی و ایجاد نمایشگاه‌های هنری و ترتیب دادن گشت‌های مسافرتی، علمی، حرفه‌ای و محلی و وارد کردن نماز جماعت و دعا و نیایش دسته‌جمعی در زندگی جوانان به‌عنوان برنده‌ترین سلاح بر ضد پوچی و هرزگی و فساد و اعتیاد، به رشد و پرورش و ارتقا آنان کمک کند.»

مقام معظم رهبری

فهرست

مقدمه	۵
فصل ۱ کلیات	۱۲
فصل ۲ اعضا	۲۲
فصل ۳ مربیان	۵۴
فصل ۴ مدرسان	۶۷
فصل ۵ درجات اداری تشکیلاتی	۸۱
فصل ۶ مدال های افتخار بین الملل	۸۵
فصل ۷ نمادها و علائم	۹۲
فصل ۸ محتوای آموزشی	۱۰۷
فصل ۹ کمیته های فنی	۱۱۴
پیوست	۱۱۹

فصل ۱

کلیات

ا کلیات

امروزه با توجه به تحولات گسترده در جهان، انجام برنامه ریزی راهبردی بر مبنای نیازهای حال، فرصت‌های آینده و توانمندی‌های موجود، برای افزایش بهره‌وری و استفاده بهینه از سرمایه‌های سازمان، ضرورتی اجتناب ناپذیر است. از سوی دیگر اجرای درست برنامه‌های راهبردی در افق مورد نظر می‌تواند سهم بسزایی در ارتقای جایگاه سازمان و تحقق مأموریت‌های تربیتی داشته باشد. برای همین منظور، لازم است از همان ابتدای کار، الزامات اجرایی دقیقاً مشخص و تعریف شود. ارایه برنامه مدون بدین شکل با ویژگی‌های نقشه راه مطابقت بسیاری دارد. نقشه راه عبارت است از روش کشف و توصیف آینده مطلوب و تبیین راه رسیدن به آن به زبانی ساده و قابل فهم. نقشه راه، یک شیوه برنامه ریزی فرایندی به شکل گام به گام و لایه به لایه در بستر زمان و معطوف به آینده است. آنچه که در این مجموعه ارائه شده است بیشتر در قالب سند یا طرح اجرایی قابل توصیف می‌باشد که در ادامه مسیر با افزودن قید زمان، تقسیم مسئولیت‌های اجرایی و تأمین و ابلاغ منابع مالی مورد نیاز، می‌تواند به نقشه راه عملیاتی کارآمدی برای سازمان دانش آموزی جمهوری اسلامی ایران تبدیل شود.

نقشه راه بازمهندسی فعالیت‌های تشکیلات دانش آموزی پیشتازان

نقشه راه بازمهندسی فعالیت‌های تشکیلات دانش آموزی پیشتازان، مبتنی بر اسناد بالادستی و به گونه‌ای که به رشد همه جانبه دانش آموزان و ارتقای جامعه پذیری آنان منتهی شود، در برگیرنده ملاحظات و الزاماتی است، که نیازمند تبیین دقیق بوده و ذیلاً به اجمال مورد اشاره قرار می‌گیرد:

۱- دستگاه فکری

انسان شناسی صدرایی به عنوان یکی از مبانی نظری تربیت^۱ که در سند تحول بنیادین مورد تأیید، تبیین و تأکید قرار گرفته است، به عنوان دستگاه فکری و روح حاکم بر برنامه ریزی تربیتی سازمان دانش آموزی جمهوری اسلامی ایران است.

در نگرش صدرایی هر دیدگاه، نظریه یا طرح و برنامه‌ای مشتمل بر شماری از گزاره‌های تجویزی است که پذیرش آن‌ها صرفاً با توجه به اعتبار مفروض مجموعه‌ای دیگر از گزاره‌ها به عنوان مبانی آن منطقی به نظر می‌رسد. از آنجا که فعالیت‌های تشکیلات دانش آموزی پیشتازان به دلیل داشتن ماهیت تربیتی و تعالی بخشی با مبانی تربیت گره می‌خورد، طبعاً مبانی تربیت دینی و اسلامی ایرانی خاستگاه آن می‌باشد.

مبانی تربیت از هستی جهان و انسان و موقعیت شایسته آدمی در هستی، یعنی نسبت او با خالق و دیگر موجودات، وضعیت مطلوب زندگی انسان و غایت آن و از سرمایه‌ها، امکانات، ظرفیت‌ها، ضعف‌ها، محدودیت‌ها، سنت‌ها و ضرورت‌هایی بحث می‌کند که حیات انسان و نحوه تحویل آن را تحت تاثیر قرار داده و یا تصویری از واقعیت تربیتی و نحوه تغییر و تحول در آن را ارائه می‌دهند

۱. مبانی نظری سند تحول



و بر همین اساس انواع گزاره های تجویزی درباره تربیت شکل می گیرد و قابل تأیید و اجرا می شود. بدون شک مبانی اساسی تشکیلات دانش آموزی پیشتازان، همسو و هماهنگ با مبانی نظری اسناد بالادستی، شامل اساسنامه سازمان دانش آموزی جمهوری اسلامی ایران، سند تحول بنیادین آموزش و پرورش و بیانیه گام دوم انقلاب، می تواند در پنج موضوع اصلی مبانی هستی شناختی، مبانی انسان شناختی، مبانی معرفت شناختی، مبانی ارزش شناختی و مبانی دین شناختی تبیین شود.

۲- فلسفه باز مهندسی

سازمان دانش آموزی، مطابق اساسنامه مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، عهده دار وظایفی است که مهم ترین آن عبارت است از ارتقای جامعه پذیری دانش آموزان از طریق زمینه سازی برای تربیت اسلامی آنان در ابعاد فردی و اجتماعی. به عبارت دیگر این سازمان باید تلاش کند زمینه مشارکت دانش آموزان را با همه نهادها، سازمان ها و بخش های اجتماعی فراهم کرده و ظرفیت عظیم آنان را در موقعیت و مسیری که کشور و انقلاب بدان نیاز دارد، به جریان انداخته و شکوفا کند. بر همین اساس ضرورت داشت که نقاط قوت، ضعف، فرصت ها و تهدیدها و بازمهندسی سیاست های حاکم بر تشکیلات دانش آموزی پیشتازان سازمان دانش آموزی جمهوری اسلامی ایران در آستانه ورود به دهه سوم فعالیت آن و پس از گذشت بیش از دو دهه از تأسیس، مبتنی بر اسناد بالادستی انجام شود. همچنین تأکیدات مکرر و مؤکد مقام معظم رهبری بر بومی سازی تعلیم و تربیت و عدم اتکاء به روش ها و اسناد خارجی از قبیل سند ۲۰۳۰ در وزارت آموزش و پرورش، مطالبه موکد و مصرح ایشان در دیدار اردیبهشت ماه سال ۱۳۹۵ با جمعی از فرهنگیان و دانش آموزان مبنی بر استفاده از عنوان پیشتاز و اصلاح برخی از واژه ها، نام ها و نشان های جامانده از زمان طاغوت از جمله سازمان پیشاهنگی سابق، در این تشکل، تطابق اهداف و مأموریت های این تشکل با اهداف دوره های تحصیلی منبعث از سند تحول بنیادین آموزش و پرورش، متناسب سازی محتوای برنامه ها و فعالیت ها با پیشرفت سریع اطلاعات و ارتباطات، زمینه سازی به منظور اجرایی سازی بند ۱۰ ماده ۳ اساسنامه مبنی بر استفاده از علائم و نشان ها به منظور ایجاد و تقویت هویت اسلامی ایرانی را هم می توان از جمله دلایل و ضرورت های این امر، نام برد.

۳- ارزش های اساسی

ارزش های حاکم بر تشکیلات دانش آموزی پیشتازان مبتنی بر گزاره های ارزشی مندرج در بیانیه ارزش ها، بایدها و نبایدهای اساسی اسناد بالادستی یاد شده است که لازم است تمام اجزا و مولفه های تشکیلات، هماهنگ با آن ها بوده و همه سیاست گذاران و کارگزاران تشکیلات ملتزم و پای بند به آن ها باشند. این ارزش ها براساس آموزه های قرآن کریم و سنت پیامبر اکرم (ص) و اهل بیت (علیهم السلام)، قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، رهنمودهای رهبر کبیر انقلاب اسلامی حضرت امام خمینی (ره) و مقام معظم رهبری، سند چشم انداز بیست ساله، نقشه جامع علمی

کشور و سیاست‌های کلی تحول نظام آموزشی تهیه و تدوین شده است و با مبانی نظری سند تحول بنیادین آموزش و پرورش (شامل فلسفه تعلیم و تربیت، فلسفه تعلیم و تربیت رسمی عمومی و رهنامه نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی در جمهوری اسلامی ایران)^۲ و اساسنامه مصوب سازمان دانش آموزی، سازگار و مستند به مضامین مندرج در آن‌ها می‌باشد. بر همین اساس، برخی از مهمترین اصول حاکم بر فعالیت‌های تربیتی تشکیلات دانش آموزی پیش‌تازان به شرح زیر است:

- ۱- انطباق با نظام معیار اسلامی^۳ و اهتمام به حفظ اصول و ارزش‌های اسلامی، ملی و انقلاب اسلامی بویژه پاسداری از حریم ولایت، قانون اساسی^۴ و ارزش‌های اخلاقی، اسلامی و انسانی در شکل دادن و سازماندهی فعالیت‌های مختلف دانش آموزان در کلیه شئون تشکیلات.^۵
- ۲- ارتباط با خداوند و تکیه بر تدابیر ربوبی او.^۶
- ۳- تدریج و تعالی مرتبتی^۷ و توجه به نیاز، علاقه، استعداد و قابلیت‌های اعضای تحت پوشش و تلاش برای رشد همه جانبه فردی و اجتماعی آنان.^۸
- ۴- عقل ورزی، اعتدال^۹ و حضور در کلیه عرصه‌های توسعه کشور اعم از فرهنگی، اجتماعی، سیاسی، اقتصادی و غیره به منظور ارتقای توانمندی‌های فردی و اجتماعی دانش آموزان متناسب با مقتضیات سنی، اجتماعی و محل جغرافیایی.^{۱۰}
- ۵- رعایت اصل هماهنگی کلیه فعالیت‌ها با برنامه‌های تعلیم و تربیت عمومی کشور و بهره‌برداری مناسب و درست از ظرفیت‌های موجود ملی اعم از فرهنگی، آموزشی، اجتماعی و اقتصادی جامعه.^{۱۱}
- ۶- ایجاد هویت اسلامی ایرانی انقلابی و تقویت روح جمعی و سازمان‌پذیری از طریق نشان‌ها و علائم.^{۱۲}
- ۷- مشارکت فعال اعضا در همه عرصه‌های فعالیت^{۱۳} تشکیلات و تأکید بر انجام فعالیت‌ها به شیوه کار گروهی، پویا و فعال.^{۱۴}
- ۸- تداوم در برنامه‌ریزی‌ها و اجرای برنامه‌های تربیتی و تأکید بر تعلیم مهارت‌ها، ایجاد روحیات و صفات مطلوب از طریق فعالیت‌های عملی.^{۱۵}

۲. سند تحول، ۱۳۹۰: فصل دوم

۳. مبانی نظری تحول بنیادین، ۱۳۹۰: ۱۸۴

۴. بند اول ماده ۳ اساسنامه سازمان دانش آموزی

۵. بند دوم ماده ۳ اساسنامه سازمان دانش آموزی

۶. مبانی نظری تحول بنیادین، ۱۳۹۰: ۱۸۶

۷. مبانی نظری تحول بنیادین، ۱۳۹۰: ۱۸۴

۸. بند چهارم ماده ۳ اساسنامه سازمان دانش آموزی

۹. مبانی نظری تحول بنیادین، ۱۳۹۰: ۱۸۴

۱۰. بند هشتم ماده ۳ اساسنامه سازمان دانش آموزی

۱۱. بند ششم ماده ۳ اساسنامه سازمان دانش آموزی

۱۲. بند دهم ماده ۳ اساسنامه سازمان دانش آموزی

۱۳. بند پنجم ماده ۳ اساسنامه سازمان دانش آموزی

۱۴. بند دوازدهم ماده ۳ اساسنامه سازمان دانش آموزی

۱۵. بند چهاردهم ماده ۳ اساسنامه سازمان دانش آموزی



بدنه سازمانی تشکیلات دانش آموزی پیشتازان، متشکل از افراد داوطلب، متعهد و وفادار به آرمان‌های بلند انقلاب اسلامی و فرهنگ و تمدن اسلامی ایرانی است که می‌کوشند تا از طریق آموزش و توانمندسازی، در راستای ارتقای جامعه‌پذیری خود و اعضای گروه، گام بردارند. اگر قرار باشد این تشکیلات مطابق با اهداف تربیتی خود در ابعاد فردی و اجتماعی به بهترین وجه در خدمت مخاطبان باشد، باید اهداف و اولویت‌های خود و اجرای آن‌ها را در چارچوب اسناد معتبر بالادستی پی گرفته و مستقل از هر چارچوبی که مغایر با این اسناد باشد، عمل نماید. در عین حال در فرایندهای تصمیم‌گیری، تصمیم‌سازی و اجرای این تصمیمات، به خویشتن متکی باشد. «استقلال» با این مفهوم، نه تنها به معنای نفی ارتباط با محیط داخلی و خارجی نیست، بلکه ارتباط با محیط را به یک ضرورت تبدیل می‌کند. چرا که این تشکیلات به عنوان یک پدیده اجتماعی، باید با محیطی که در آن فعالیت می‌کنند، ارتباط داشته و با آن تعامل عقلانی و معیار مدار برقرار کند. بر همین اساس و به منظور حفظ استقلال هویتی، هر کدام از فعالیت‌ها، علائم، نمادها و نشان‌های مورد استفاده که استقلال هویتی تشکیلات پیشتازان را خدشه دار کند، باید به صحیح‌ترین و سریع‌ترین شکل ممکن مورد بررسی و بازنگری قرار گرفته و اشکالات آن مرتفع گردد.

۵- دکترین (رویکرد و جهت‌گیری کلی):

در دکترین ناظر بر فعالیت‌های تشکیلات دانش آموزی پیشتازان همسو با رویکرد های تربیتی و آموزشی در آموزش و پرورش، بر مواردی چون دانش آموزان، مربیان، محتوا، علائم، نمادها، نشان‌ها، مهارت آموزشی، ارزشیابی و محیط یادگیری تاکید شده است.

مطابق با مبانی نظری سند تحول بنیادین، جهت‌گیری راهبری و آینده پژوهانه، فرایند مداری و پیامد محوری، مخاطب محوری، مدرسه محوری، عدالت مداری، افزایش بهره‌وری و استفاده آگاهانه از یافته‌های پژوهشی و فناوری های نوین در چارچوب نظام معیار اسلامی مورد تأکید است. به گونه‌ای که ضمن تعالی و حفظ استقلال فرهنگی و تربیتی، بتواند با تعاملی سازنده و موثر در عرصه بین‌المللی الهام بخش تشکل‌های دانش آموزی در نظام های تربیتی باشد.

امید است با مشارکت فعال و هوشمندانه اعضا و مربیان، مطابق با آنچه که در بیانیه گام دوم انقلاب، اساسنامه مصوب سازمان و سند تحول تأکید شده است، خروجی سازمان، سرمایه‌های ارزشمندی از نیروهای انسانی کارآمدی باشند که با اتکا به قدرت لایزال الهی، مبتنی بر نظام معیار اسلامی، فرهنگ و تمدن اسلامی ایرانی، قوام‌بخش آن‌ها و زمینه‌ساز جامعه جهانی عدل مهدوی (عج) بوده و ضمن برخورداری از توانمندی‌های تربیتی ممتاز در تراز جمهوری اسلامی ایران در سطح منطقه، الهام‌بخش و با نظام‌های تعلیم و تربیتی در سطح جهان دارای تعامل سازنده و موثر باشند. ۱۶

سازمان دانش آموزی جمهوری اسلامی ایران تحت نظارت وزارت آموزش و پرورش، مأموریت دارد تا با زمینه سازی مناسب، موجبات تربیت اسلامی دانش آموزان در ابعاد فردی و اجتماعی و ارتقای جامعه پذیری آنان را با تأکید بر شایستگی های پایه فراهم آورد و زمینه دستیابی آنان را به مراتبی از حیات طیبه در ابعاد فردی، خانوادگی، اجتماعی و جهانی^{۱۷} به صورت نظام مند، عادلانه، داوطلبانه و اختیاری در ساختاری کارآمد و اثربخش فراهم سازد.

این سازمان تلاش می کند تا در راستای تحقق غایت تربیت عمومی در نظام جمهوری اسلامی ایران و دستیابی به مرتبه قابل قبولی از آمادگی جهت تحقق حیات طیبه در همه ابعاد^{۱۸}، گام بردارد. مطابق اساسنامه مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، مهم ترین وظایف سازمان عبارتند از^{۱۹}: زمینه سازی تعلیم و تربیت اسلامی دانش آموزان در ابعاد مختلف فردی و اجتماعی برای کسب فضایل اخلاقی و کمالات انسانی براساس تعالیم عالیه اسلام ناب محمدی (ص)، زمینه سازی برای بسط مشارکت فعال دانش آموزان در عرصه های مختلف انقلاب و کشور، برنامه ریزی برای استفاده مفید از اوقات فراغت دانش آموزان و آماده سازی آنان برای پذیرش مسئولیت های فردی و اجتماعی، ترویج الگوها و اسوه های انقلابی، اسلامی و ملی در بین دانش آموزان، تقویت روحیه تعاون، نیکوکاری، نوع دوستی و کمک به دیگران و ترغیب به رعایت نظم و انضباط اجتماعی و روحیه قانون گرایی و احترام به قانون در جامعه، مشارکت در ارتباطات بین المللی دانش آموزان بویژه با دانش آموزان کشورهای اسلامی، ایجاد علاقه و ایمان به فرهنگ خودی، خودباوری و توجه به شعار نه شرقی و نه غربی.

به عبارت دیگر این سازمان باید تلاش کند زمینه مشارکت دانش آموزان را با همه نهادها، سازمان ها و بخش های اجتماعی فراهم کند و ظرفیت عظیم آنان را در موقعیت و مسیری که کشور و انقلاب بدان نیاز دارد، به جریان انداخته و شکوفا کند.

۲- شناخت محیطی

شناسایی نقاط ضعف، قوت و تهدیدها و فرصت ها منجر به شکوفایی، تعالی و جلوگیری از آسیب ها می گردد. علاوه بر آن شناخت محیطی، آمادگی مقابله با چالش ها و امکان دوراندیشی اثربخش را فراهم می کند تا سازمان بتواند راه حل عبور از تنگناهای پیش رو را از قبل مشخص نماید.

سازمان دانش آموزی بر اساس اسناد بالادستی خود بویژه سند تحول بنیادین آموزش و پرورش^{۲۰} و بیانیه گام دوم انقلاب و روح حاکم بر اساسنامه سازمان، برخلاف برخی از اشکال رایج تربیت رسمی، به دور از هرگونه محافظه کاری و تبعیت کامل از شرایط اجتماعی، از هرگونه تلاشی که

۱۷. سند تحول، ۱۳۹۰: فصل سوم

۱۸. مبانی نظری تحول بنیادین، ۱۳۹۰: ۴۰۹

۱۹. اساسنامه مصوب سازمان

۲۰. سند تحول، ۱۳۹۰: فصل سوم



منجر به تربیت انسان های منفعل و تأثیرپذیر، مدافع تداوم وضع موجود و باز تولید شرایط حاکم شود، پرهیز نموده و مبتنی بر نگرش دین مبین اسلام، انسان را موجودی برخوردار از آزادی، قدرت تفکر، تعقل، قدرت خلق و تولید و تصرف در طبیعت می داند که توانایی اصلاح موقعیت خود و دیگران را دارد و لازم است ضمن مواجهه نقادانه با موقعیت های زندگی خود، به اصلاح و بهبود آن ها بپردازد تا بتواند محملی برای ایجاد شایستگی های لازم (جهت درک و بهبود موقعیت متریان) شود. این سازمان ضمن مواجهه ای عقلانی با مقوله ارزش ها و پذیرش کثرت های قومی، فرهنگی، دینی، مذهبی و تنوع زبانی، آن را یکی از واقعیت های جامعه ایران می داند و با وجود این کثرت قابل توجه که در کشور ما یک موضوع ریشه ای و تاریخی می باشد، جریان وحدت و انسجام را نیز به عنوان جریانی که همواره بصورت نوعی وحدت و هم گرایی تاریخی در مجموعه صاحبان خرده فرهنگ ها و اقوام مختلف ساکن این سرزمین با نام ایران و عناصر مشترک فرهنگی جریان داشته است، مورد تأیید و تأکید قرار می دهد.

از سوی دیگر در مواجهه با فرایند جهانی شدن و تاثیر پذیری از آن، انعطاف پذیری معیار مدار را به عنوان یکی از ویژگی های مهم تربیت رسمی و عمومی جمهوری اسلامی ایران، مبنای عمل خود قرار می دهد و بر همین اساس، فرایند ایجاد وفاق بین افراد و گروه های اجتماعی را فرایندی ضرورتاً فرهنگی می داند.

لذا سازمان دانش آموزی معتقد است، ساز و کار تربیت به مثابه یکی از ساز و کارهای فرهنگی ایجاد وفاق، باید ضمن وفادار بودن به ارزش های هسته ای و به اصول ثابت و نظام معیاری مشخص، نسبت به شرایط، مقتضیات و نیازهای روزآمد فردی، گروهی، محلی، ملی و جهانی گشوده و منعطف باشد تا ظرفیت های انسجام بخشی آن (به ویژه در شکل گیری هویت مشترک) افزون گردد.

بدیهی است که نباید در نظام تربیت رسمی و عمومی بدون ملاحظه تناسب بین تجارب و ایده های مورد نظر با مفروضات اسلامی و مقتضیات بومی، به اقتباس و تقلید محض از دیگران اقدام کرد یا در جهت مقابل، هرگونه استفاده از تجارب دیگران را ممنوع ساخت.^{۲۱}

۸- چشم انداز

آرمان سازمان، قله اصلی، نقطه مطلوب و قابل دسترس سازمان در یک بازه زمانی نسبتاً بلند مدت است که جهت گیری اساسی تمامی برنامه ها، فعالیت ها و اقدامات سازمان را مشخص می کند. نقطه مطلوب سازمان دانش آموزی، واجد ویژگی های متمایزکننده آن از دیگر الگوهای رقیب و نشان دهنده ارتباط این الگو با مبانی اندیشه اسلامی و به ویژه با خصوصیات نظام جمهوری اسلامی ایران است.

۲۱. مبانی نظری سند تحول بنیادین آموزش و پرورش، ۱۳۹۰.

از جمله نکات و ویژگی های متمایز ساز سازمان که مبتنی بر اسناد بالادستی^{۲۲} می توان نام برد، عبارتند از: دین مداری (انطباق همه ابعاد و مولفه ها با نظام معیار اسلامی) در مقابل رویکرد های سکولار، تکیه بر فرهنگ و تمدن اسلامی و تناسب با جامعه امروز ایران، تبیین چرایی تربیت اسلامی در ابعاد فردی و اجتماعی در قالب فعالیت های گروهی و تشکیلاتی، همچنین قسط و عدالت گرایی برای تحقق آرمان های هدایت و عدالت در نظام اسلامی.

چشم انداز سازمان معرف وضع مطلوب دست یافتنی است که با الهام از وضعیت آرمانی و تحت تأثیر چالش ها در بازه زمانی مشخصی ترسیم شده است. استنادات این چشم انداز موبد فرایندی است که به تصویر آن وضعیت مطلوب معنا می بخشد. سازمان دانش آموزی به عنوان بخش موثری از نظام تعلیم و تربیت و براساس مبانی نظری تربیت در نظام مذکور، باید در سطوح مختلف کلان، عالی، میانی و اجرایی، سازمانی جامع و چابک باشد که ضمن برخورداری از ویژگی های سازمان یادگیرنده، قادر است با هوشمندی لازم، تمامی نیروهای تغییر را بطور هماهنگ، کارا و اثربخش در جهت غایت تربیت یعنی تحقق مراتب حیات طیبه در همه ی ابعاد و اهداف تربیت یعنی «آمادگی متریان برای تحقق آگاهانه و اختیاری مراتب حیات طیبه در همه ابعاد» همسوسازد.

۹- سیاست های اجرایی

منظور از سیاست های اجرایی نگاه دقیق بر روند عملیاتی شدن برنامه ها و فعالیت ها و تعیین باید ها و نبایدهای اجرایی در رسیدن به اهداف هریک از برنامه ها و فعالیت های سازمان می باشد. سیاست های اجرایی را می توان اصول راهنمای کارگزاران و مجموعه علائم و نشانه هایی دانست که مسیر حرکت را نشان می دهد و به نوعی دستورالعمل اجرایی است که روشنگر حرکت است. این سیاست ها خاص هر برنامه و فعالیت بوده و مطابق با اصول اساسی حاکم بر سازمان و در چارچوب وظایف و اختیارات ارکان تصمیم گیری سازمان شامل هیئت امناء، شورای برنامه ریزی و رئیس/ قائم مقام سازمان دانش آموزی اتخاذ و ابلاغ می شود و رعایت آن ها در اجرای برنامه ها و فعالیت های مربوطه، الزامی بوده و موجبات ایجاد هم فکری، هم سویی، همکاری و هماهنگی در عوامل و عناصر مرتبط را با برنامه یا فعالیت فراهم می کند.

۱۰- تحلیل محیطی

SWOT^{۲۳} مرکب از واژه های قوت ها و ضعف های داخلی و فرصت ها و تهدیدات محیط است. تجزیه و تحلیل SWOT شناخت نظام یافته این عوامل و انتخاب استراتژی است که بهترین ترکیب میان آن ها را ایجاد می کند. منطق این تجزیه و تحلیل به حداکثر رساندن فرصت ها و قوت ها

۲۲. مبانی نظری تحول بنیادین، ۱۳۹۵: ۲۶۲-۲۶۵. SWOT: Strength, Weakness, Opportunity, Threat . ۲۳

۲۳. تجزیه و تحلیل محیطی، ۱۳۹۵: ۲۶۲-۲۶۵.



در یک استراتژی اثربخش و به حداقل رساندن ضعف‌ها و تهدیدات آن است. این فرض ساده اگر به درستی اجرا شود، تأثیرات عمده‌ای بر انتخاب و طراحی استراتژی اثربخش خواهد داشت.^{۲۴} تحلیل محیطی یکی از ضروری‌ترین اموری است که در هر یک از برنامه‌ها و فعالیت‌های خرد و کلان سازمان دانش‌آموزی و تشکیلات دانش‌آموزی پیش‌تازان باید مورد توجه جدی دست‌اندرکاران قرار بگیرد.

۱۱- اهداف

اهداف همان نقاط آرامشی است که سازمان در بازه‌های زمانی مستمر و مشخص معطوف به چشم‌انداز، بر روی آن‌ها تمرکز می‌کند تا احساس رضایت نسبی را فراهم نماید. علاوه بر اهداف کلانی که در خصوص تربیت دانش‌آموزان در مبانی نظری سند تحول، بیانیه گام دوم انقلاب و اساسنامه سازمان، ذکر شده می‌توان گفت سازمان دانش‌آموزی هدف اساسی خود را تربیت انسان‌های عالم، توانمند، ماهر، متقی، آزاده و اخلاقی به منظور تحقق آرمان‌های متعالی انقلاب اسلامی ایران مانند احیای تمدن عظیم اسلامی، حضور سازنده، فعال و پیشرو در میان ملت‌ها و کسب آمادگی برای برقراری عدالت و معنویت در جهان می‌داند. تربیتی که در آن مربی، تحقق بخش حیات طیبه، جامعه عدل جهانی و تمدن اسلامی ایرانی باشد.^{۲۵} به همین منظور با طراحی برنامه‌های کلان و عملیاتی بلند مدت، میان مدت و کوتاه مدت، نقاط هدف مشخصی را تعیین و تمامی منابع و ظرفیت‌های خود را در راستای تحقق آن‌ها هماهنگ نماید.

۱۲- تدوین و تعیین راهبردها

مدیران و دست‌اندرکاران تشکیلات دانش‌آموزی پیش‌تازان، می‌بایست راهبردهای مناسبی برای نیل به اهداف تربیتی تدوین و اجرا نمایند. این راهبردها باید بر مبنای «شناخت کافی» از رسالت و مقصود تشکیلات دانش‌آموزی پیش‌تازان، هدف‌های خرد و کلان آن، ارزش‌های محوری و فرهنگی، نقاط قوت و ضعف داخلی و فرصت‌ها و تهدیدهای محیطی تدوین و اجرا شود. در واقع تعیین و تدوین راهبردهای مناسب انتخاب بهترین مسیرها برای دستیابی به اهداف، چشم‌انداز و حرکت در راستای نیل به آرمان‌های بلند تربیتی تشکیلات دانش‌آموزی پیش‌تازان محسوب می‌شود.

۱۳- تبدیل راهبردها به برنامه عملیاتی

برنامه‌ریزی عملیاتی یک اقدام قهرمانانه است که کمک می‌کند رویاها و تصورات تشکیلات پیش‌تازان به واقعیت تبدیل شود. برنامه عملیاتی روشی است که به دست‌اندرکاران تشکیلات

۲۴. صالحی امیری، سیدرضا، کاووسی، اسماعیل؛ (۱۳۹۱)، فرهنگ و مدیریت سازمان‌های فرهنگی، تهران: مجمع تشخیص مصلحت نظام، مرکز تحقیقات استراتژیک، چاپ دوم. به نقل از پیرس، رابینسون، ۱۳۷۶: ۳۰۷.

۲۵. مقدمه سند تحول بنیادین مشهور به سند مشهد، ۱۳۹۰

دانش آموزی پیشتازان، اطمینان می بخشد تا چشم انداز پیشتازان را بطور دقیق و روشن مشخص کند، همچنین روشی را توضیح می دهد که کارگزاران تشکیلات باید بکارگیرند، تا راهبردها را به تحقق اهداف منتهی کند. یک برنامه عملیاتی شامل مجموعه ای از گام های عملیاتی است که انجام می گیرد تا تشکیلات به اهداف از پیش تعیین شده برسد. هر گام عملیاتی در تشکیلات پیشتاز، می بایست اطلاعاتی را در بر گرفته و به سوالات مهم اجرایی بطور دقیق، شفاف، مشخص، تحقق پذیر و قابل سنجش، پاسخ دهد. از جمله این که: چه اقداماتی می بایست انجام شود؟ چه کسی مسئول انجام اقدامات تعیین شده می شود؟ چه زمانی هر یک از اقدامات و فعالیت ها بایستی انجام گیرند و هر فعالیت تا چه زمانی بطول می انجامند؟ چه منابعی نیاز است تا اقدامات و فعالیت های مربوطه انجام پذیرد؟ اطلاعات حاصل به چه کسانی باید منتقل شود؟ بدین ترتیب می توان انتظار داشت که راهبردها برای عملیاتی شدن به برنامه ها، فعالیت ها و اقدامات اجرایی تبدیل شده و تشکیلات را به سمت اهداف تعیین شده به حرکت در آورده و به نقاط مطلوب سوق دهد.

۱۴- پژوهش محوری

تشکیلات دانش آموزی پیشتازان، برای دانش محور شدن باید به شکلی تغییر کند که بر اهمیت دانش درون و بیرون از تشکیلات توجه نماید و از تکنیک هایی برای به حداکثر رساندن بهره گیری از دانش توسط کارکنان، مربیان و دانش آموزان استفاده کند. از طرفی با دانش محور شدن تشکیلات، می توان شرایطی را در نظر گرفت که دانش های جدیدی که به طور پیوسته در تشکیلات خلق می شود، به طور گسترده در تمامی ارکان آن توزیع شده و به سرعت آن را خدمات و فناوری های جدید فرهنگی و تربیتی خود تعبیه کند و بتواند با ارزش آفرینی برای اعضا و مربیان، بقای فعالیت خود را حفظ نماید. تشکیلات دانش آموزی پیشتازان همچنین در این صورت می تواند در تبیین و مدل سازی فرایندهای تربیتی کارآمد و بروز، تحقیق و توسعه، غنی سازی علمی و مهارتی، توسعه انسانی، انتقال دانش و نشر و اشاعه نوآوری نقش مهمی ایفا کند. هراندازه این تشکیلات بتواند در ساختار خود از دانش های پنهان و آشکار درون و بیرون خود، بیشتر استفاده کند، بر ارزش آن افزوده شده و چرخه تکامل یافته تری از بالندگی را به وجود می آورد. دانش بنیان نمودن پیشتازان در طراحی، اجرا و کنترل برنامه ها و فعالیت ها از طریق ابزارهای روش های معتبر علمی پویای و نشاط آن را حفظ و ارتقا می دهد. همچنین تدوین راهبرد تحقیقاتی تشکیلات از طریق تدوین برنامه ای پویا و فعال و به کارگیری روش های مختلف علمی، به شناسایی فرصت ها و تعیین درست مسیر و جهت حرکت آینده آن می انجامد.



فصل ۲

اعضا



بخش ۱ / ساختار تشکیلاتی

بخش ۲ / نشان های دوره ای

بخش ۳ / نشان های تعلیماتی

بخش ۴ / نشان های شناسایی

بخش ۵ / نشان های شایستگی

بخش ۶ / درجات سنواتی

بخش ۷ / مدال های افتخار

• ساختار

گام نخست در کار تشکیلاتی سازمان دانش آموزی، جذب و سازماندهی اعضا و مربیان است. اما سازماندهی اعضا و مربیان که دورکن اصلی سازمان را تشکیل می دهند، نیازمند ساختار تشکیلاتی منظم و مشخصی است تا علاوه بر انسجام بخشی به کارگروهی و جمعی، موجبات نظم پذیری، ارتباط موثر بین اعضا و ارتقای اثربخشی آن را فراهم نماید. در حقیقت ساختار تشکیلاتی سازمان مبتنی بر ساختار وظیفه ای است که اعضا در یک تقسیم کار تیمی چگونگی کار گروهی و جمعی را می آموزند و با عمل به وظایف خود نقش و سهم خود را به منظور تحقق اهداف تشکیلاتی ایفا می نمایند.

• ساختار تشکیلاتی اعضای پیشتاز

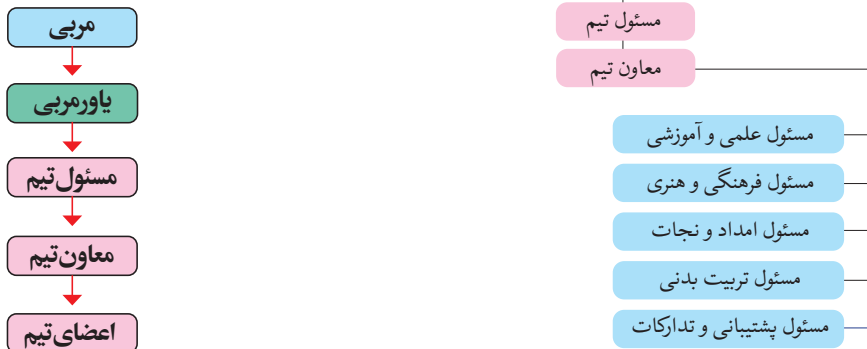
۱- تیم متشکل از ۷ دانش آموز + ۱ مربی

۲- رسته متشکل از ۲ تا ۴ تیم ۷ نفره + ۱ یاور مربی + ۱ خبرنگار + ۱ مربی

۳- گروه متشکل از ۵ تا ۸ تیم ۷ نفره + ۲ یاور مربی + ۱ خبرنگار + ۱ مربی

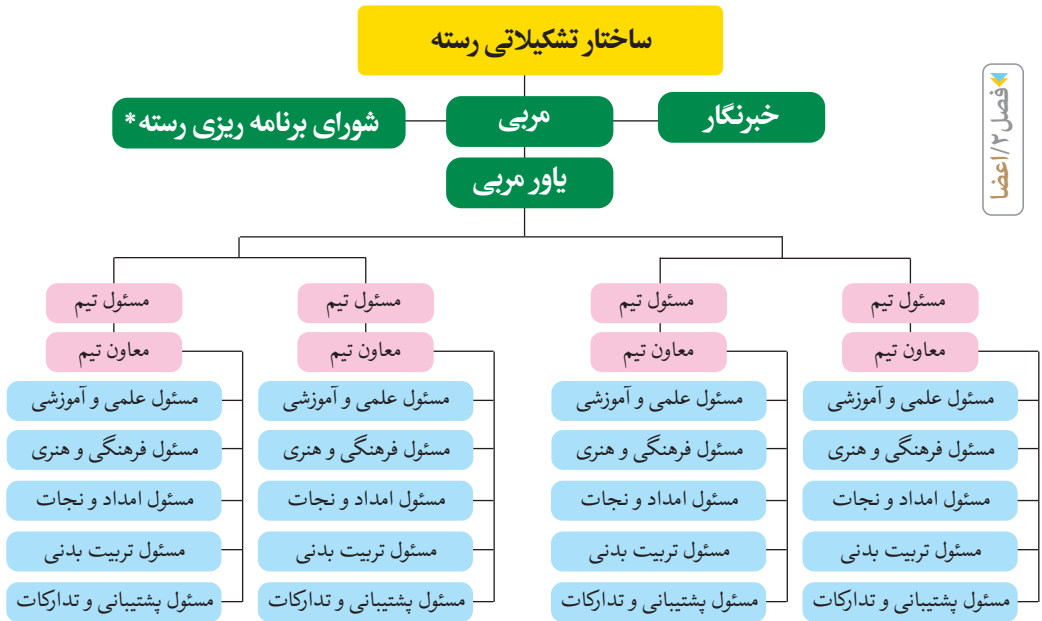
• ساختار تشکیلاتی پیشتازان

• ارتباط ساختاری

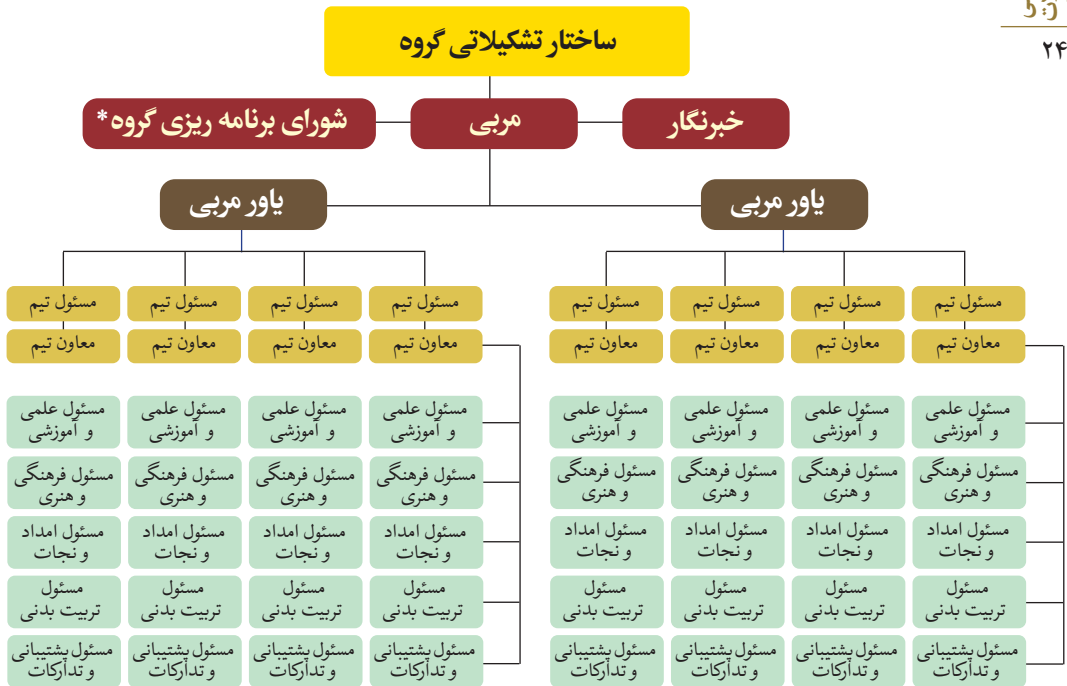


* مدیر مدرسه، مربی، سرتیم





* مدیر مدرسه، یکی از معاونین مدرسه، مربی، انفریاور مربی، انفر از اولیای دانش آموزان



* مدیر مدرسه، یکی از معاونین مدرسه، مربی، ۲ نفریاور مربی، ۲ نفر از اولیای دانش آموزان

• پیشتاز

دانش آموز (پسر یا دختر) عضو تیم، رسته یا گروه تشکیلات، پیشتاز نامیده می شود.

• شرح وظایف اعضا در ساختار تشکیلاتی:

• یاور مربی

به دانش آموزی (عضو) اطلاق می شود که توسط مربی انتخاب و نسبت به سایر دانش آموزان از توانایی علمی، عملی، تخصصی و مهارت های تشکیلاتی بیشتری برخوردار بوده و به عنوان جانشین مربی، مسئولیت رسته یا گروه را به عهده گرفته و انجام وظیفه می نماید.

شرح وظایف:

- ۱- شناسایی و عضو یابی
- ۲- تقسیم وظایف بین مسئولین تیم ها و مدیریت بر اجرای دقیق و به هنگام برنامه های پیش بینی شده
- ۳- پیگیری صدور کارت شناسایی برای اعضا
- ۴- دریافت حق عضویت سالانه اعضا و تحویل به مربی
- ۵- برگزاری جلسات منظم مسئولین تیم ها و ثبت فعالیت ها در دفتر مربوطه
- ۶- آموزش به اعضای گروه (با هماهنگی مربی)
- ۷- کمک به مربی در ثبت اطلاعات و داده های اعضا در سامانه جذب و سازماندهی
- ۸- شرکت در دوره های آموزشی منطقه/ ناحیه/ شهرستان
- ۹- شرکت در جلسات ماهانه تشکل
- ۱۰- تهیه گزارش ماهانه از فعالیت های رسته و گروه و ارائه به مربی
- ۱۱- نظارت بر فعالیت های سایر تشکل های زیرمجموعه سازمان دانش آموزی (کتاب یار، معاون یار، معلم یار، امداد یار، همیار انرژی، یاران نماز، یادآوران و خبرنگار دانش آموز)
- ۱۲- شرکت در جلسه شورای برنامه ریزی (رسته/ گروه)

• مسئول تیم

به یکی از اعضای پیشتاز با تجربه و فعال، که دوره های آموزشی را با موفقیت گذرانده و اطلاق می شود که ضمن داشتن مقبولیت در بین سایر دانش آموزان، شایستگی لازم را به



لحاظ متصف به صفات دینی و اخلاقی بودن و نیز مهارت تخصصی و تشکیلاتی تیم را داشته و مسئول اداره و سازماندهی فعالیت های تیم خود است که توسط مربی انتخاب می شود.

شرح وظایف

- ۱- تعامل و همکاری با یاور مربی
- ۲- شناسایی، عضوایی و سازماندهی دانش آموزان علاقه مند در تیم با توجه به علاقه مندی و توانمندی هایشان
- ۳- دریافت آموزش ها از مربی / یاور مربی و انتقال به اعضای تیم
- ۴- ایجاد ارتباط با سایر تیم ها و اعضای آنان
- ۵- ارائه گزارش هفتگی به مربی / یاور مربی از روند مباحث فعالیت و آموزشی
- ۶- شرکت در نشست های هفتگی مسئولین تیم ها و رفع اشکالات فنی و آموزشی آنان

• معاون تیم

معاون تیم توسط مسئول تیم با هماهنگی مربی / یاور مربی انتخاب می گردد.

شرح وظایف

موظف به انجام کلیه وظایف محوله از طرف مسئول تیم می باشد.

• مسئول علمی و آموزشی

یکی از اعضای تیم، که شایستگی لازم را به لحاظ مهارت های علمی و آموزشی داشته باشد.

شرح وظایف

- ۱- شناسایی دانش آموزان نخبه و مستعد جهت تشکیل انجمن های علمی مدرسه
- ۲- اجرای طرح معلم یار
- ۳- برگزاری مسابقات علمی و آموزشی در سطح مدرسه
- ۴- اطلاع رسانی از برخی یافته های علمی کشور و جهان به دانش آموزان
- ۵- برنامه ریزی فعالیت های علمی و ترغیب دانش آموزان به شرکت در برنامه های علمی
- ۶- سایر موارد به پیشنهاد دانش آموزان و مربی با هماهنگی شورای برنامه ریزی تیم / رسته یا گروه

• مسئول تدارکات و پشتیبانی

یکی از اعضای تیم، که توانایی های لازم به لحاظ انجام امور تدارک و پشتیبانی تیم را داشته باشد.

شرح وظایف

- ۱- همکاری در تشکیل مجمع خیرین دانش آموز و برگزاری جشن عاطفه ها و جشن نیکوکاری
- ۲- تشکیل صندوق مالی گروه و دریافت حق عضویت ماهانه
- ۳- مشارکت در اداره تعاونی مدرسه
- ۴- برگزاری نمایشگاه عرضه محصولات فرهنگی، هنری، صنایع دستی دانش آموزان
- ۵- همکاری در اجرای طرح امدادیار برای کمک به دانش آموزان بی بضاعت
- ۶- سایر موارد به پیشنهاد دانش آموزان و مربی با هماهنگی شورای برنامه ریزی تیم / رسته یا گروه



• مسئول فرهنگی، هنری

یکی از اعضای تیم، که توانایی های لازم به لحاظ انجام امور فعالیت های فرهنگی و هنری تیم را داشته باشد.

شرح وظایف:

- ۱- تهیه محتوای مراسم و ایام الله
- ۲- شناسایی دانش آموزان مستعد و تشکیل گروه های سرود، همخوانی، شعر و ...
- ۳- مشارکت فعال در اجرای مراسم آغازین مدرسه و ایام الله (۱۳ آبان، راهپیمایی ۲۲ بهمن، سپاس معلم، غبار رویی گلزار شهدا و مساجد و ...)
- ۴- همکاری با سایر تشکلات ها در مدرسه
- ۵- همکاری در اجرای طرح کتاب یار برای اداره کتابخانه مدرسه
- ۶- همکاری در برگزاری مسابقات فرهنگی و هنری در مدرسه
- ۷- فضا آرای مدرسه قبل از مراسم ها به ویژه نمازخانه مدرسه
- ۸- برگزاری محفل انس با قرآن و جنگ های شادی

- ۹- شناسایی دانش آموزان مستعد خبرنگار برای تهیه خبر از فعالیت های گروه
- ۱۰- تهیه نشریات دانش آموزی به شکل بروشور، روزنامه دیواری، تهیه خبر و گزارش و...
- ۱۱- سایر موارد به پیشنهاد دانش آموزان و مربی با هماهنگی شورای برنامه ریزی تیم / رسته یا گروه

• مسئول امداد و کمک های اولیه

یکی از اعضای تیم، که مهارت های لازم به لحاظ انجام امور امداد و نجات و کمک های اولیه تیم را داشته باشد.

شرح وظایف

- ۱- تشکیل تیم امداد و کمک های اولیه
- ۲- آموزش کمک های اولیه به اعضای تیم
- ۳- شناسایی دانش آموزان مستعد و کوشا و به کارگیری آنان در قالب طرح همیار انرژی
- ۴- آموزش پیشگیری و مقابله با خطرات به ویژه زلزله
- ۵- سایر موارد به پیشنهاد دانش آموزان و مربی با هماهنگی شورای برنامه ریزی تیم / رسته یا گروه

• مسئول تربیت بدنی

یکی از اعضای تیم، که توانایی های لازم به لحاظ انجام امور فعالیت های ورزشی تیم را داشته باشد.

شرح وظایف

- ۱- شناسایی دانش آموزان ساعی و مستعد در رشته های مختلف ورزشی
- ۲- برگزاری مسابقات ورزشی برای اعضا و سایر دانش آموزان علاقه مند
- ۳- برگزاری برنامه کوهپیمایی و راهپیمایی در طبیعت و جنگل برای دانش آموزان با هماهنگی مربی و شورای برنامه ریزی مدرسه
- ۴- سایر موارد به پیشنهاد دانش آموزان و مربی با هماهنگی شورای برنامه ریزی تیم / رسته یا گروه

۱- نشان دوره ای

به منظور تعیین دوره تحصیلی، سه نشان پیش بینی گردیده که هر یک مشخص کننده دوره تحصیلی اعضا می باشد.

نشان پیشتاز بالنده

دارنده این نشان، عضو پیشتاز دوره ابتدایی بوده و در این تشکل در حال فعالیت می باشد.



نشان پیشتاز یابنده

دارنده این نشان، عضو پیشتاز دوره متوسطه اول بوده و در این تشکل در حال فعالیت می باشد



دارنده این نشان، عضو پیشتاز دوره متوسطه دوم بوده و در این تشکل در حال فعالیت می باشد.



نکات اجرایی:

- دانش آموزان به محض عضویت در تشکل پیشتازان نشان دوره‌ی مربوطه را طی مراسمی با حضور اعضای گروه از مربی دریافت می نمایند.
- این نشان ها به شکل هلالی و از جنس جیر است.
- محل نصب این نشان ها بر روی بازوی راست می باشد.
- اندازه نشان ها در دوره ابتدایی به ابعاد ۴ در ۸ سانتی متر و در دوره متوسطه ۴ در ۱۰ سانتی متر می باشد.

۲- نشان تعلیماتی

- دوره اول ابتدایی: نشان شادابی
- دوره دوم ابتدایی: نشان شکوفایی
- دوره اول متوسطه: نشان دانایی
- دوره دوم متوسطه: نشان توانایی

نشان شادابی

دارنده این نشان در حال گذراندن آموزش های تشکیلاتی، مهارتی و معرفتی، اجتماعی و تجربه محور دوره اول ابتدایی می باشد.



نشان شکوفایی

دارنده این نشان در حال گذراندن آموزش های تشکیلاتی، مهارتی، معرفتی، اجتماعی و تجربی محور دوره دوم ابتدایی می باشد.



نشان دانایی

دارنده این نشان در حال گذراندن آموزش های تشکیلاتی، مهارتی و معرفتی، اجتماعی و تجربه محور دوره متوسطه اول می باشد.

فصل ۲ / اعضا



نشان توانایی

دارنده این نشان در حال گذراندن آموزش های تشکیلاتی، مهارتی، معرفتی، اجتماعی و تجربه محور دوره متوسطه دوم می باشد.



پیشگازان
تشکیلاتی
بازمهندسی

۳۲

نکات اجرایی:

- این نشان به عضو پیشتازی که در حال گذراندن فعالیت ها و آموزش های تشکیلاتی، مهارتی، معرفتی و اجتماعی دوره مربوطه می باشد، اعطاء می گردد.
- نشان های تعلیماتی اعضا در تمام سطوح، بعد از آموزش هویت تشکیلاتی و طی مراسم رسمی با حضور شورای برنامه ریزی و اعضای تیم / رسته و گروه و توسط مدیر مدرسه اعطا می گردد.
- نشان های تعلیماتی به صورت پیکسل، به قطر ۴ سانتی متر می باشند.
- اعضا آخرین نشان تعلیماتی که دریافت نموده اند در پیشگازان پسر بر روی جیب چپ و در پیشگازان دختر بر روی آستین چپ، بالاتر از درجات سنواتی نصب می نمایند.

۳- نشان شناسایی

هر یک از اعضا، پیشتاز دارای یک کد شناسایی پنج رقمی می باشند که دو یا سه رقم اول آن شماره کد استان (کد مخابراتی استان بدون صفر) و سه رقم آخر آن کد مسئولیت در ساختار تشکیلاتی پیشتازان می باشد.

• کد نشان شناسایی اعضا:

یاور مربی: ۱۱۱

مسئول تیم: ۱۱۲

معاون تیم: ۱۱۳

مسئول علمی و آموزشی: ۱۱۴

مسئول فرهنگی و هنری: ۱۱۵

مسئول امداد و نجات: ۱۱۶

مسئول تربیت بدنی: ۱۱۷

مسئول پشتیبانی و تدارکات: ۱۱۸

خبرنگار: ۱۱۹

یاور مربی - آذربایجان غربی

۱۱۱ - ۴۴

نکات اجرایی:

- نشان کد شناسایی اعضا از جنس جیر به رنگ سفید با گلدوزی قرمز در ابعاد ۲/۵ در ۶ سانتی متر می باشد.
- محل نصب کد شناسایی برای پیشتازان بازوی راست ۸ الی ۱۰ سانتی متر پایین تر از درز دوخت شانه و بالاتر از نشان دوره ای نصب می گردد.



نشان شایستگی های اجتماعی، سیاسی، و اعتقادی

این نشان به اعضای پشترز در نتیجه فعالیت های اجتماعی، سیاسی، اعتقادی، عبادی و اخلاقی خارج از فعالیت های آموزشی و مهارتی پشترز اعطاء می گردد.



نشان نماز شناسی



نشان هویت اسلامی - ایرانی



نشان وطن دوستی



نظم و قانون پذیری



نشان همیاری و نوع دوستی



نشان تاب آوری و سازگاری



نشان عزت نفسی



نشان حقیقت جویی



نشان احترام به طبیعت



نشان تکریم والدین





نشان جرات مندی



نشان وفای به عهد



نشان بصیرت



نشان مسئولیت پذیری



نشان اِشار





نشان جامعه پذیری



نشان کرامت



نشان سخنوری



نشان قرآنی



نشان کنشگر اجتماعی



نشان انقلابی گری





نشان مداحی



نشان خبرنگاری



نشان همیار معلم



نشان همیار سالمند



نشان عفاف و حجاب



نشان همیار خانواده

نشان شایستگی های عمومی

این نشان را اعضای پیشتاز در نتیجه ی فعالیت های علمی، فرهنگی، زیبا شناختی هنری، ورزشی، فنی، اقتصادی و حرفه ای در خارج از فعالیت های آموزشی و مهارتی پیشتازان، کسب می کنند، اعطاء می گردد.

فصل ۲ / اعضا

زیستی و بدنی



نشان زیستی و بدنی (شنا)



نشان زیستی و بدنی (پرش با اسب)



نشان زیستی و بدنی (تیراندازی با کمان)



نشان زیستی و بدنی (بدمیتون)



نشان زیستی و بدنی (تنیس)



نشان زیستی و بدنی (فوتبال)



نشان زیستی و بدنی (والیبال)



نشان زیستی و بدنی (ژیمناستیک)



نشان زیستی و بدنی (پرتاب وزنه)





نشان زیستی و بدنی (جودو)



نشان زیستی و بدنی (هندبال)



نشان زیستی و بدنی (تنیس روی میز)



نشان زیستی و بدنی (قایقرانی)



نشان زیستی و بدنی (فوتسال)



نشان زیستی و بدنی (باستانی)



نشان زیستی و بدنی (شمشیربازی)



نشان زیستی و بدنی (صخره نوردی)



نشان زیستی و بدنی (شطرنج)



نشان زیستی و بدنی (دوچرخه سواری)



نشان زیستی و بدنی (دومیدانی)



نشان زیستی و بدنی (تیراندازی)



نشان زیستی و بدنی (وشو)



نشان زیستی و بدنی (اسکواش)



نشان زیستی و بدنی (بسکتبال)



نشان زیستی و بدنی (تکواندو)



نشان زیستی و بدنی (کشتی)



نشان زیستی و بدنی (دارت)



نشان زیستی و بدنی (ماهیگیری)



نشان زیستی و بدنی (واترپلو)



نشان زیستی و بدنی (وزنه برداری)



زیباشناختی و هنر

فصل ۲ / اعضا



نشان زیباشناختی و هنر (حصیر بافی)



نشان زیباشناختی و هنر (نقاشی)



نشان زیباشناختی و هنر (گرافیک)



نشان زیباشناختی و هنر (بافتنی)



نشان زیباشناختی و هنر (سفال)



نشان زیباشناختی و هنر (نویسندگی)

پیشخان
تشکیر
بازمهندسی

۴۲



نشان زیباشناختی و هنر (سفره آرای)



نشان زیباشناختی و هنر (خوشنویسی)



نشان زیباشناختی و هنر (گلسازی)



نشان زیباشناختی و هنر (فیلمبرداری و عکاسی)



نشان زیباشناختی و هنر (کاشی کاری)



نشان زیباشناختی و هنر (موسیقی)



نشان زیباشناختی و هنر (قالی بافی)



نشان زیباشناختی و هنر (شعر و ادبیات)



نشان زیباشناختی و هنر (سخنوری)



نشان زیباشناختی و هنر (جعبه سازی)



نشان زیباشناختی و هنر (معرق)



نشان زیباشناختی و هنر (منبت کاری)



نشان زیباشناختی و هنر (نمایش)



نشان زیباشناختی و هنر (فیلمسازی)



نشان زیباشناختی و هنر (خیاطی)



نشان زیباشناختی و هنر (نمایش عروسکی)



نشان زیباشناختی و هنر (ساخت عروسک)

اقتصادی و حرفه ای



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (بنایی)



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (تراشکاری)



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (کارآفرینی)



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (برق‌کاری)



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (تایپ)



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (پیرایش)



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (جوشکاری)



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (تعمیرکار گوشی همراه)



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (مکانیک)



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (جواهرسازی)



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (نجاری)



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (تعمیرکار قطعات کامپیوتر)



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (نقاشی ساختمان)



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (نانوایی)



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (کشاورزی)



نشان اقتصادی و حرفه‌ای (شیرینی پزی)

علمی و فناوری



نشان علمی و فناوری (ساخت ربات)



نشان علمی و فناوری (برنامه نویسی)



نشان علمی و فناوری (جهت یابی)



نشان علمی و فناوری (زبان های خارجی)



نشان شایستگی های تخصصی تشکیلاتی

این نشان به اعضای پیشتاز در نتیجه ی داشتن مهارت های تشکیلاتی اعطاء می گردد.

فصل ۲ / اعضا



نشان شایستگی های تخصص تشکیلاتی
(امداد و نجات)



نشان شایستگی های تخصص تشکیلاتی
(چوب و گره)



نشان شایستگی های تخصص تشکیلاتی
(چادرزنی)



نشان شایستگی های تخصص تشکیلاتی
(راپل)



نشان شایستگی های تخصص تشکیلاتی
(آتش نشان)



نشان شایستگی های تخصص تشکیلاتی
(نقشه خوانی)

پیشتازان
تشکیلاتی
بازمهندسی

۴۶



نشان شایستگی های تخصص تشکیلاتی
(بازی های گروهی)



نشان شایستگی های تخصص تشکیلاتی
(کوهنوردی)



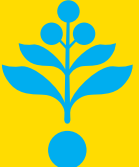
نشان شایستگی های تخصص تشکیلاتی
(حفاظت از محیط زیست)

نکات اجرایی:

- دریافت هر یک از نشان های شایستگی سه گانه منوط به یک سال عضویت در تشکل پیشتازان می باشد.
- دریافت نشان های شایستگی اعتقادی، سیاسی و اخلاقی با نظر مربی و مدیر مدرسه یا پیشنهاد عوامل برگزاری فعالیت های اردویی یا... و تایید نهایی مسئول آن فعالیت، می باشد.
- دریافت نشان های شایستگی عمومی منوط به کسب مهارت از مراکز رسمی یا غیر رسمی مورد تایید سازمان دانش آموزی می باشد.
- دریافت نشان های شایستگی تخصصی (تشکیلاتی) منوط به کسب مهارت های فوق و اخذ گواهی از کمیته های فنی سازمان های دانش آموزی می باشد.
- دانش آموزان پیشتاز پس از تحویل مدارک و مستندات لازم به کمیته فنی (سازمان دانش آموزی شهرستان/ منطقه، استان و کشور) و تایید آنها، مفتخر به دریافت نشان های شایستگی اجتماعی، اخلاقی، عمومی و تشکیلاتی می شوند.
- نشان های شایستگی بصورت پیکسل دایره ای شکل و به قطر ۴ سانتیمتر می باشند که نمادی از مهارت آموخته شده روی آن طراحی شده است.
- نشان های شایستگی سه گانه برای پسران بر روی بازوی چپ و راست و برای دختران روی سرجیب چپ و راست مانتنو نصب می گردد.



جدول درجات سنواتی اعضا

سال عضویت	دوره ابتدایی	دوره متوسطه اول	دوره متوسطه دوم
پیش دبستانی			
سال اول			
سال دوم			
سال سوم			
سال چهارم			
سال پنجم			
سال ششم			

جدول درجات سنواتی اعضا

سال عضویت	دوره متوسطه اول	دوره متوسطه دوم
سال هفتم		
سال هشتم		
سال نهم		
سال دهم		
سال یازدهم		
سال دوازدهم		



نکات اجرایی:

- دانش آموزان دوره ابتدایی با نظر مربی و دریافت گواهی عضویت تشکل پیشتازان به ازای هر سال عضویت می تواند از یکی از درجات شش گانه دوره ابتدایی استفاده نمایند.
- درجات سنوای اعضای پیشتاز در دوره اول و دوم متوسطه توسط مربی و کمیته های فنی منطقه با رعایت ضوابط و شرایط (گواهی عضویت سالانه) که توسط کمیته های فنی صادر می گردد. قابل استفاده و نصب می باشد.
- درجات سنوای اعضا در تمام سطوح طی مراسم رسمی و با حضور اعضای گروه های تشکیلاتی و مسئولین سازمان دانش آموزی منطقه و توسط مربی اعطا می گردد.
- درجات فوق به شکل مستطیل و از جنس جیر و به ابعاد ۴ در ۷ سانتی متر در دوره ابتدایی و ۵ در ۹ سانتی متر در دوره اول و دوم متوسطه می باشد.
- درجات سنوای برای اعضا پیشتاز پسر بر روی پاکون (سردوشی) بین یقه و شانه و برای دختران روی آستین نصب می گردد.

مدال‌های افتخار پيشتازان

• مدال افتخار اعضا به دانش آموزان عضو تشکيل پيشتازان که دارای شرایط و ضوابط دریافت مدال هستند اعطا می گردد، این مدال‌ها به ترتيب تقدم عبارت اند از:

• مدال افتخار همفکری

• مدال افتخار همدلی

• مدال افتخار همکاری

• مدال افتخار هادی

مدال افتخار همفکری

• مدال افتخار همفکری (حداقل ۸ نشان شایستگی)

- حداقل ۲ نشان شایستگی اجتماعی، سیاسی و اخلاقی
- حداقل ۳ نشان شایستگی عمومی
- حداقل ۲ نشان شایستگی تشکيلاتی



مدال افتخار همدلی

- **مدال افتخار همدلی** (حداقل ۱۲ نشان شایستگی)
- حداقل ۴ نشان شایستگی اجتماعی، سیاسی و اخلاق
- حداقل ۵ نشان شایستگی عمومی
- حداقل ۵ نشان شایستگی تشکیلاتی



مدال افتخار همکاری

- **مدال افتخار همکاری** (حداقل ۱۶ نشان شایستگی)
- حداقل ۵ نشان شایستگی اجتماعی، سیاسی و اخلاق
- حداقل ۶ نشان شایستگی عمومی
- حداقل ۵ نشان شایستگی تشکیلاتی



مدال افتخار هادی



- **مدال افتخار هادی** (حداقل ۲۰ نشان شایستگی)
- حداقل ۷ نشان شایستگی اجتماعی، سیاسی و اخلاق
- حداقل ۸ نشان شایستگی عمومی
- حداقل ۵ نشان شایستگی تشکیلاتی
- دارندگان ۳ نشان همفکری، همدلی و همکاری

نکات اجرایی:

- مدال های افتخار اعضا برابر با ضوابط و شرایط تعیین شده و بر اساس مستندات، احکام، گواهی و ... از طریق کمیته فنی کشور اعطا می گردد.
- مدال های افتخار اعضا در هر استان حداکثر ۲۰ مدال در سال می باشد.
- کمیته فنی کشور برای هریک از مدال های اعطایی می بایست گواهی و حکم ویژه مدال را تدوین و در اختیار افراد ذینفع قرار دهد.
- مدال های افتخار در تمام بخش ها بدون گواهی و حکم مربوطه از درجه اعتبار ساقط است.
- تولید مدال های فوق به صورت انحصاری در اختیار سازمان دانش آموزی می باشد و تولید یا کپی برداری از این مدال ها پیگرد قانونی دارد.
- تعیین جنس مدال ها از اختیارات سازمان دانش آموزی است که به صورت انحصاری تولید می گردد.

نکته:

دستورالعمل معادل سازی ارزش مادی و معنوی مدال های افتخار در حوزه اعضا، مربیان، مدرسان، مدیران و مدال های افتخار بین المللی متعاقباً توسط سازمان دانش آموزی تدوین و پس از تصویب شورای برنامه ریزی سازمان دانش آموزی مرکز ابلاغ خواهد شد.



فصل ۳

مربیان



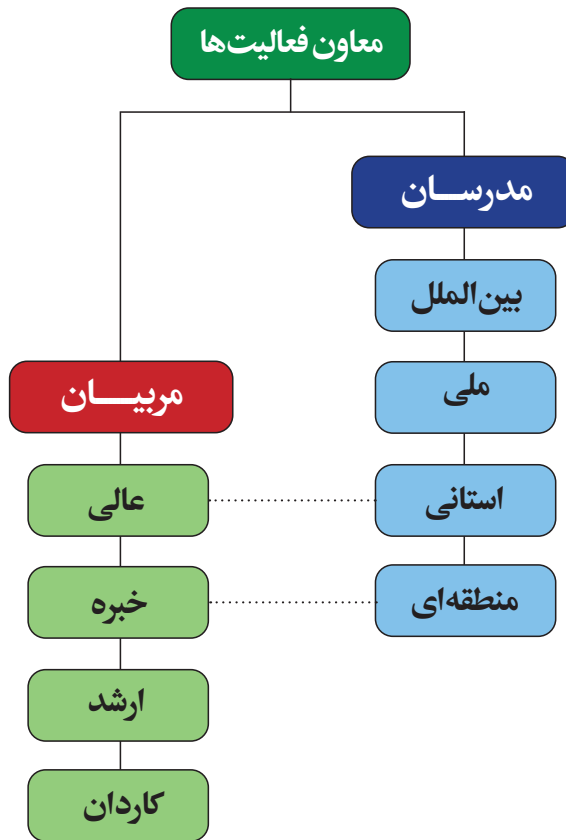
بخش ۱ / ساختار تشکیلاتی

بخش ۲ / نشان‌های رتبه‌ای

بخش ۳ / نشان‌های شناسایی

بخش ۴ / درجات تعلیماتی

بخش ۵ / مدال‌های افتخار



• مربی:

به مربیان، معلمان، معاونان و مدیران رسمی، پیمانی یا قراردادی مدارس که به طور داوطلبانه و با علاقه مندی اعلام آمادگی نموده و با ابلاغ رسمی سازمان دانش‌آموزی مشغول فعالیت می‌شوند و مسئولیت جذب، سازماندهی، هدایت، آموزش و نظارت بر عملکرد تیم / رسته / گروه پیش‌تازان تحت پوشش خود را در مدت یک سال تحصیلی بر عهده می‌گیرند، مربی گفته می‌شود.



جدول رتبه بندی تشکیلاتی مربیان

رتبه	کارکرد	دامنه	
		نظارتی	جغرافیایی
مربی عالی	- جذب، سازماندهی و آموزش اعضا - آموزش مربیان ارشد و کاردان - نظارت بر عملکرد مربیان خبره	۸ نفر مربی خبره	کشور
مربی خبره	- جذب، سازماندهی و آموزش اعضا - آموزش مربیان کاردان - نظارت بر عملکرد مربیان ارشد	۴ نفر مربی ارشد	استان
مربی ارشد	- جذب، سازماندهی و آموزش اعضا - نظارت بر عملکرد مربیان کاردان	۲ نفر مربی کاردان	منطقه
مربی کاردان	جذب، سازماندهی و آموزش اعضا	دانش آموز	مدرسه

شرح وظایف مربی:

- ۱- عضوگیری و تشکیل تیم، رسته یا گروه و ثبت اسامی دانش آموزان در سامانه جذب
- ۲- سازماندهی اعضای هسته مرکزی در تیم های تخصصی با توجه به توانمندی آنان
- ۳- آموزش های تشکیلاتی اعم از مهارتی و دانشی، تشکیلاتی و معرفی به اعضا
- ۴- سازماندهی سایر تشکلهای زیر مجموعه سازمان دانش آموزی (کتاب یار، معاون یار، معلم یار، امداد یار، همیار انرژی، یاران نماز، یادآوران و خبرنگار دانش آموز)
- ۵- هدایت و رهبری اعضای تیم، رسته و گروه در راستای تحقق برنامه های ابلاغی از سوی سازمان / شهرستان / منطقه
- ۶- ثبت اطلاعات و داده های اعضا در سامانه جذب و سازماندهی اعضای سازمان
- ۷- تشکیل جلسه شورای تیم / رسته / گروه
- ۸- تدوین پیش نویس برنامه سالانه تیم / رسته / گروه و تصویب در جلسات
- ۹- ارزیابی مستمر از نقاط قوت و ضعف فعالیت های تیم / رسته / گروه
- ۱۰- ثبت گزارش فعالیت های گروه در سامانه

۱- نشان های رتبه ای مربیان

مربیان با توجه به احراز شرایط عمومی و اختصاصی در یکی از رتبه های تعریف شده درجه بندی می شوند.

مربی کاردان

مربی ارشد

مربی خبره

مربی عالی

■ شرایط عمومی دریافت نشان رتبه ای مربیان:

- تعهد و تقید به ارزش های دینی و معیارهای اخلاقی؛
- برخورداری از نگرش غنی نسبت به تعلیم و تربیت و انگیزه قوی در تلاش برای کار با دانش آموزان؛
- بهره مندی از قدرت رهبری و مدیریت گروهی؛
- بهره مندی از قدرت ارتباطی، مهارت های اجتماعی و سلامت کلام؛
- برخورداری از دانش مرتبط با محتوای دانش و مهارت های معرفتی و تشکیلاتی



■ شرایط اختصاصی دریافت نشان رتبه‌ای مربی کاردان:

این نشان به مربیانی که با دارا بودن شرایط زیر فعالیت خود را آغاز نموده‌اند تعلق می‌گیرد:

- علاقه مند و داوطلب
- توانمند در اداره گروه
- کسب موفقیت در دوره آموزشی ۱۶ ساعته مربی پیشتاز کاردان
- داشتن تیم، رسته یا گروه تشکیلاتی منسجم و فعال در سال تحصیلی جاری (ثبت شده در سامانه)



■ شرایط اختصاصی دریافت نشان رتبه‌ای مربی ارشد:

این نشان به مربیانی تعلق می‌گیرد که با توجه به توانمندی‌های تشکیلاتی، دارای شرایط زیر باشند:

- داشتن درجه تعلیماتی مربی پیشتاز کاردان
- داشتن حداقل ۲ سال سابقه به عنوان مربی پیشتاز کاردان
- همکاری فعال و مستمر با سازمان دانش آموزی شهرستان/ منطقه در اجرای برنامه ها و فعالیت ها با تایید رئیس اداره دانش آموزی
- داشتن تیم، رسته یا گروه تشکیلاتی منسجم و فعال در سال تحصیلی جاری (ثبت شده در سامانه)
- کسب موفقیت در دوره آموزشی ۲۴ ساعته مربی پیشتاز ارشد



■ شرایط اختصاصی دریافت نشان رتبه‌ای مربی خبره:

این نشان به مربیانی تعلق می‌گیرد که با توجه به توانمندی های تشکیلاتی، دارای شرایط زیر باشند:

- داشتن گواهی نامه دوره آموزشی تعلیمات مربی پیشتاز ارشد
- داشتن حداقل ۲ سال سابقه به عنوان مربی پیشتاز ارشد
- شرکت حداقل یک دوره در اردوهای کشوری پیشتازان
- شرکت فعال در برنامه و فعالیت های استانی با تایید مدیر استان
- شرکت و کسب موفقیت در دوره آموزشی ۳۲ ساعته مربی پیشتاز خبره



■ شرایط اختصاصی دریافت نشان رتبه‌ای مربی عالی:

این نشان به مربیانی تعلق می‌گیرد که با توجه به توانمندی های تشکیلاتی، دارای شرایط زیر باشند:

- داشتن درجه تعلیماتی مربی پیشتاز خبره
- داشتن حداقل ۳ سال سابقه به عنوان مربی پیشتاز خبره
- شرکت حداقل دو دوره در اردوهای کشوری
- شرکت فعال در برنامه و فعالیت های استانی و کشوری با تایید مدیر سازمان دانش آموزی

- تالیف حداقل ۱ عنوان کتاب یا ۱ مقاله پژوهشی در زمینه مهارت های تشکیلاتی یا تربیت اجتماعی (مورد تایید کمیته فنی)
- شرکت و کسب موفقیت در دوره آموزشی ۴۰ ساعته مربی پیشتاز عالی



نکات اجرایی:

- مربی می تواند پس از احراز شرایط اختصاصی نشان مربوطه و اخذ گواهی از کمیته های فنی نشان را دریافت و نصب نماید.
- نشان مربی کاردان و ارشد طی مراسم رسمی با حضور اعضای کمیته فنی توسط مدیر دانش آموزی منطقه اعطاء می گردد.
- نشان مربی خبره طی مراسم رسمی با حضور تعدادی از مربیان، کمیته فنی و با حضور اعضای شورای برنامه ریزی استان توسط مدیرکل آموزش و پرورش اعطا می گردد.
- نشان مربی عالی طی مراسم رسمی با حضور تعدادی از اعضای کمیته فنی کشور و مسئولین سازمان دانش آموزی مرکز توسط قائم مقام سازمان اعطا می گردد.
- این نشان به شکل دایره و از جنس جیر به قطر ۶ سانتی متر برای آقایان و قطر ۵ سانتی متر برای خانم ها می باشد.
- این نشان برای مربیان پیشتاز آقا روی جیب چپ و برای مربیان پیشتاز خانم روی آستین چپ بالاتر از پاگون نصب می گردد.

۲- نشان شناسایی مریان

هر یک از مریان پیشتاز دارای یک کد شناسایی پنج رقمی می باشند که دو رقم اول آن شماره کد استان (کد مخابراتی استان بدون صفر) و سه رقم آخر آن کد رتبه آن ها در ساختار پیشتازان می باشد.

• کد نشان شناسایی مریان:

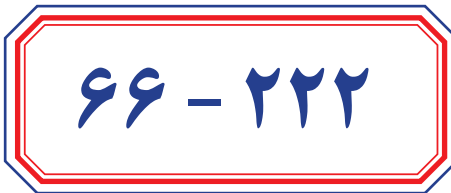
مربی کاردان: ۲۲۱

مربی ارشد: ۲۲۲

مربی خبره: ۲۲۳

مربی عالی: ۲۲۴

مربی ارشد - لرستان



نکات اجرایی:

- نشان کد شناسایی مریان از جنس جیر به رنگ آبی کاربنی با گلدوزی طلایی در ابعاد ۲/۵ در ۶ سانتی متر می باشد.
- محل نصب کد شناسایی برای مریان پیشتاز بازوی راست ۸ الی ۱۰ سانتی متر پایین تر از درز دوخت شانه و بالاتر از نشان دوره ای نصب می گردد.

درجات تعلیماتی مربیان

- درجات تعلیماتی به مربیانی تعلق می‌گیرد که شرایط عمومی و اختصاصی نشان‌های رتبه‌ای مربیان را احراز نموده و دوره آموزش رتبه مربوطه را با موفقیت گذرانده‌اند.



مربی ارشد



مربی کاردان





مربی عالی



مربی خبره

نکات اجرایی:

- درجات تعلیماتی مریبان همزمان با اخذ نشان رتبه‌ای دریافت می‌گردد.
- شرط اصلی نصب درجات تعلیماتی مریبان شرکت در دوره‌های آموزشی و کسب موفقیت تعریف شده در شرایط اختصاصی نشان رتبه‌ای می باشد.
- درجات تعلیماتی مریبان از جنس جیر و بصورت گلدوزی متناسب با رنگ‌های تعریف شده و به ابعاد ۶ در ۱۱ سانتی متر می باشد.
- نصب درجات تعلیماتی مریبان با دریافت گواهی از کمیته‌های فنی، متناسب با نشان‌های رتبه‌ای تعریف شده امکان پذیر می باشد.

مدال های افتخار مربیان

● مدال افتخار مربیان به اشخاصی تعلق می یابد که دارای دانش و مهارت تخصصی در تشکیلات بوده و فعالیتی درخور و فراتر از انتظار سازمان انجام داده اند و زمینه ساز تعلیم و تربیت اسلامی دانش آموزان در ابعاد مختلف فردی و اجتماعی برای کسب فضایل اخلاقی و کمالات انسانی بر اساس تعلیم عالیه ناب محمدی (ص) بوده اند.

● مدال افتخار دانش و مهارت تشکیلاتی

● مدال افتخار فعالیت های گروهی



مدال افتخار دانش و مهارت تشکیلاتی



مدال افتخار فعالیت های گروهی



نکات اجرایی:

- مدال افتخار دانش و مهارت تشکیلاتی و مدال افتخار فعالیت های گروهی پس از تأیید کمیته فنی استان و پیشنهاد مدیر دانش آموزی هر استان با موافقت کمیته کشور به مریبان واجد شرایط اعطا می گردد.
- مدال های افتخار مریبان در هر استان حداکثر ۱۰ مدال در سال می باشد.
- کمیته فنی کشور برای هریک از مدال های اعطایی می بایست گواهی و حکم ویژه مدال را تدوین و در اختیار افراد ذینفع قرار دهد.
- مدال های افتخار در تمام بخش ها بدون گواهی و حکم مربوطه از درجه اعتبار ساقط است.
- تولید مدال های فوق به صورت انحصاری در اختیار سازمان دانش آموزی می باشد و تولید یا کپی برداری از این مدال ها پیگرد قانونی دارد.
- تعیین جنس مدال ها از اختیارات سازمان دانش آموزی است که به صورت انحصاری تولید می گردد.

نکته:

دستورالعمل معادل سازی ارزش مادی و معنوی مدال های افتخار در حوزه اعضا، مریبان، مدرسان، مدیران و مدال های افتخار بین المللی متعاقباً توسط سازمان دانش آموزی تدوین و پس از تصویب شورای برنامه ریزی سازمان دانش آموزی مرکز ابلاغ خواهد شد.

فصل ۴

مدرسان



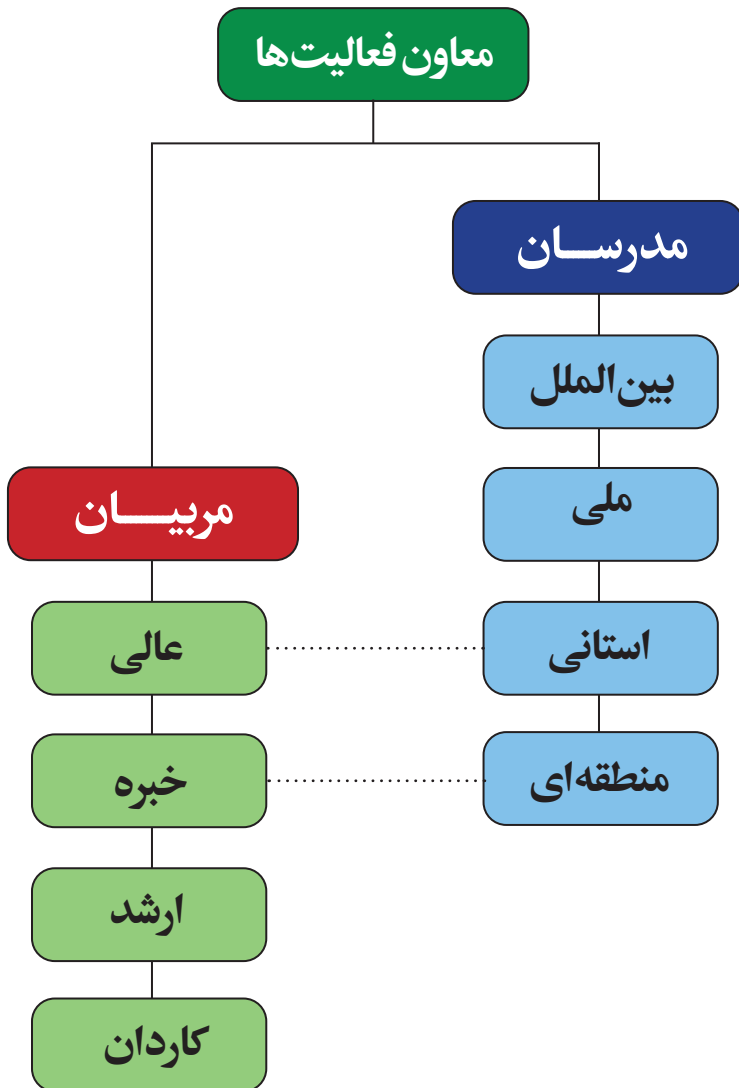
بخش ۱ / ساختار تشکیلاتی

بخش ۲ / نشان های رتبه ای

بخش ۳ / نشان های شناسایی

بخش ۴ / درجات تعلیماتی

بخش ۵ / مدال های افتخار



• **مدرس:**

مربیانی که از دانش و مهارت های آموزشی و تشکیلاتی لازم برخوردار بوده و واجد شرایط عمومی و اختصاصی مندرج در این آیین نامه باشند، مدرس نامیده می شوند.

جدول رتبه بندی تشکیلاتی مدرسان

رتبه	کارکرد	دامنه	
		نظارتی	جغرافیایی
مدرس بین الملل	• نظارت بر عملکرد مدرس ملی • آموزش مدرسین ملی، استانی و مربیان خبره و عالی	۱۰ نفر مدرس ملی	کشوری و بین المللی
مدرس ملی	• نظارت بر عملکرد مدرسین استانی و منطقه ای و مربیان عالی • آموزش مدرسین منطقه ای و مربیان خبره	۱۰ نفر مدرس استانی، مربی عالی	کشوری
مدرس استانی	• آموزش مربیان خبره، ارشد و کاردان • نظارت بر عملکرد مربیان خبره	۸ نفر مربی خبره	استانی
مدرس منطقه ای	• آموزش مربیان ارشد و کاردان • نظارت بر عملکرد مربیان ارشد و کاردان	۴ نفر مربی ارشد و کاردان	منطقه ای



۱- نشان های رتبه ای مدرسان

مدرسان با توجه به توانمندی و احراز شرایط عمومی و اختصاصی در یکی از رتبه های تعریف شده درجه بندی می شوند.

مدرس منطقه ای

مدرس استانی

مدرس ملی

مدرس بین المللی

شرایط عمومی دریافت نشان رتبه ای مدرسان:

- تعهد و تقید به ارزش های دینی و معیارهای اخلاقی؛
- برخورداری از نگرش غنی نسبت به تعلیم و تربیت و انگیزه قوی در تلاش برای کار با دانش آموزان؛
- بهره مندی از قدرت رهبری و مدیریت گروهی؛
- بهره مندی از قدرت ارتباطی ، مهارت های اجتماعی و سلامت کلام؛
- برخورداری از دانش مرتبط با محتوای دانش و مهارت های معرفتی و تشکیلاتی

■ شرایط اختصاصی دریافت نشان رتبه‌ای مدرس پیشتاز منطقه‌ای:

این نشان به مدرسانی تعلق می‌گیرد که با توجه به توانمندی های تشکیلاتی، دارای شرایط زیر باشند:

- داشتن مدرک تحصیلی حداقل لیسانس
- داشتن سابقه خدمت حداکثر ۲۵ سال و سن حداکثر ۴۵ سال
- داشتن درجه تعلیماتی مربی پیشتاز خبره، مربی پیشتاز عالی
- داشتن حداقل ۳ سال سابقه به عنوان مربی خبره یا عالی
- داشتن تعامل و همکاری با سازمان دانش آموزی (شهرستان / منطقه / استان و مرکز)
- حضور فعال و تدریس در دوره های آموزشی در سطح شهرستان / منطقه و استان (حداقل ۳ دوره آموزشی)
- شرکت و کسب موفقیت در دوره آموزشی ۲۴ ساعته مدرس پیشتاز منطقه‌ای



■ شرایط اختصاصی دریافت نشان رتبه‌ای مدرس پیشتاز استانی:

این نشان به مدرسانی تعلق می‌گیرد که با توجه به توانمندی های تشکیلاتی، دارای شرایط زیر باشند:

- داشتن مدرک تحصیلی حداقل لیسانس
- داشتن سابقه خدمت حداکثر ۳۰ سال و سن حداکثر ۵۲ سال
- داشتن درجه تعلیماتی مربی پیشتاز عالی
- داشتن درجه تعلیماتی مدرس پیشتاز منطقه‌ای
- داشتن حداقل ۳ سال سابقه به عنوان مدرس پیشتاز منطقه‌ای
- داشتن تعامل و همکاری با سازمان دانش آموزی (شهرستان/ منطقه/ استان و مرکز)
- حضور فعال و تدریس در دوره های آموزشی در سطح شهرستان / منطقه و استان (حداقل ۳ دوره آموزشی)
- شرکت و کسب موفقیت در دوره آموزشی ۳۲ ساعته مدرس پیشتاز استانی



■ شرایط اختصاصی دریافت نشان رتبه‌ای مدرس پیشتاز ملی:

این نشان به مدرسانی تعلق می‌گیرد که با توجه به توانمندی‌های تشکیلاتی، دارای شرایط زیر باشند:

- داشتن مدرک تحصیلی حداقل فوق لیسانس
- داشتن سابقه خدمت حداقل ۳۲ سال و سن حداکثر ۵۵ سال
- داشتن درجه تعلیماتی مربی پیشتاز عالی
- داشتن درجه تعلیماتی مدرس پیشتاز استانی
- داشتن حداقل ۳ سال سابقه به عنوان مدرس پیشتاز استانی
- داشتن تعامل و همکاری با سازمان دانش آموزی (شهرستان/ منطقه/ استان و مرکز)
- حضور فعال و تدریس در دوره‌های آموزشی در سطح شهرستان/ منطقه/ استان و کشور (حد اقل ۳ دوره آموزشی)
- تألیف حداقل ۱ عنوان کتاب و ۲ مقاله در زمینه مهارت‌های تشکیلاتی یا تربیت اجتماعی (مورد تایید کمیته فنی)
- شرکت و کسب موفقیت در دوره آموزشی ۴۰ ساعته مدرس پیشتاز ملی



■ شرایط اختصاصی دریافت نشان تعلیماتی مدرس رتبه‌ای بین الملل:

این نشان به مدرسانی تعلق می‌گیرد که با توجه به توانمندی های تشکیلاتی، دارای شرایط زیر باشند:

- داشتن مدرک تحصیلی حداقل فوق لیسانس
- داشتن سابقه خدمت حداقل ۳۳ سال و سن حداقل ۵۸ سال
- داشتن درجه تعلیماتی مربی عالی
- داشتن نشان تعلیماتی مدرس پیشتاز ملی
- داشتن حداقل ۳ سال سابقه به عنوان مدرس ملی
- داشتن تعامل و همکاری با سازمان دانش آموزی (شهرستان/ منطقه/ استان و مرکز)
- حضور فعال و تدریس در دوره های آموزشی یا اردوهای قطبی و کشوری (حداقل سه دوره)
- تالیف حداقل ۲ عنوان کتاب و ۲ مقاله پژوهشی در زمینه مهارت های تشکیلاتی یا تربیت اجتماعی (مورد تایید کمیته فنی)
- آشنایی به یکی از زبان های خارجه (عربی، انگلیسی، فرانسوی، آلمانی و روسی و ...)
- شرکت و کسب موفقیت در دوره آموزشی مدرس ۴۸ ساعته پیشتاز بین الملل



نکات اجرایی:

- مدرس می‌تواند پس از احراز شرایط اختصاصی نشان مربوطه و اخذ گواهی از کمیته فنی، نشان را دریافت و نصب نماید.
- نشان مدرس منطقه‌ای طی مراسم رسمی با حضور اعضای کمیته فنی توسط شورای برنامه‌ریزی استان و توسط مدیرکل آموزش و پرورش اعطا می‌گردد.
- نشان مدرسان استانی توسط کمیته فنی کشور و طی مراسم رسمی با حضور اعضای کمیته و شورای برنامه‌ریزی کشوری و توسط قائم مقام سازمان اعطا می‌گردد.
- نشان مدرس بین الملل توسط کمیته فنی کشور، و طی مراسم رسمی با حضور اعضای شورای برنامه‌ریزی و هیئت امناء توسط وزیر آموزش و پرورش اعطا می‌گردد.
- این نشان‌ها به شکل مستطیل و از جنس جیر و به صورت گلدوزی و به ابعاد ۶ در ۷ سانتی متر می‌باشد.
- این نشان‌ها برای مدرسان آقا بر روی جیب چپ و برای مدرسان خانم روی آستین چپ جایگزین نشان رتبه‌ای مریان خواهد بود و بالاتر از پاگون نصب می‌گردد.



۲- نشان شناسایی مدرسان

هر یک از مدرسان پیشتاز دارای یک کد شناسایی پنج رقمی می باشند که دو رقم اول آن شماره کد استان (کد مخابراتی استان بدون صفر) و سه رقم آخر آن کد رتبه آن ها در ساختار پیشتازان می باشد.

• کد نشان شناسایی مدرسان:

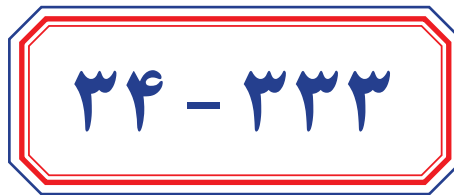
مدرس منطقه ای: ۳۳۱

مدرس استانی: ۳۳۲

مدرس ملی: ۳۳۳

مدرس بین الملل: ۳۳۴

مدرس ملی - کرمان



نکات اجرایی:

- نشان کد شناسایی مدرسان از جنس جیر به رنگ آبی کاربنی با گلدوزی طلایی در ابعاد ۲/۵ در ۶ سانتی متر می باشد.
- محل نصب کد شناسایی برای پیشتازان بازوی راست ۸ الی ۱۰ سانتی متر پایین تر از درز دوخت شانه و بالاتر از نشان دوره ای نصب می گردد.

درجات تعلیماتی مدرسان

- درجات تعلیماتی به مدرسانی تعلق می‌گیرد که شرایط عمومی و اختصاصی نشان‌های رتبه‌ای مدرسان را احراز نموده و دوره آموزش مربوطه را با موفقیت گذرانده‌اند.



مدرس استانی



مدرس منطقه‌ای



مدرس بین الملل



مدرس ملی

نکات اجرایی:

- درجات تعلیماتی مدرسان همزمان با اخذ نشان رتبه‌ای دریافت می‌گردد.
- شرط اصلی نصب درجات تعلیماتی مدرسان شرکت در دوره های آموزشی و کسب موفقیت تعریف شده در شرایط اختصاصی نشان رتبه‌ای می باشد.
- درجات تعلیماتی مدرسان از جنس جیر و بصورت گلدوزی متناسب با رنگ‌های تعریف شده و به ابعاد ۶ در ۱۱ سانتی متر می باشد.
- نصب درجات تعلیماتی مدرسان با دریافت گواهی از کمیته های فنی، متناسب با نشان‌های رتبه ای تعریف شده امکان پذیر می باشد.

مدال های افتخار مدرسان و مدیران

• مدال افتخار مدرسان و مدیران به اشخاصی تعلق می یابد که دارای دانش و مهارت تخصصی در تشکیلات بوده و فعالیتی درخور و فراتر از انتظار سازمان انجام داده اند و زمینه ساز تعلیم و تربیت اسلامی دانش آموزان در ابعاد مختلف فردی و اجتماعی برای کسب فضایل اخلاقی و کمالات انسانی بر اساس تعلیم عالیه ناب محمدی (ص) بوده اند.

- مدال افتخار راهبری تشکیلاتی
- مدال افتخار مدیریت و رهبری تشکیلاتی



مدال افتخار راهبری تشکیلاتی



مدال افتخار مدیریت و رهبری تشکیلاتی



نکات اجرایی:

- مدال افتخار راهبری تشکیلاتی و مدال افتخار مدیریت و رهبری تشکیلاتی به مدرسان و مدیران ستادی و استانی سازمان یا مدیران آموزش و پرورش به پیشنهاد قائم مقام و معاونین سازمان و تایید شورای برنامه ریزی و کمیته فنی کشور اعطا می‌گردد.
- مدال‌های افتخار راهبری تشکیلاتی و مدال افتخار مدیریت و رهبری تشکیلاتی حد اکثر ۵ مدال در سال می‌باشد.
- کمیته فنی کشور برای هریک از مدال‌های اعطایی می‌بایست گواهی و حکم ویژه مدال را تدوین و در اختیار افراد ذینفع قرار دهد.
- مدال‌های افتخار در تمام بخش‌ها بدون گواهی و حکم مربوطه از درجه اعتبار ساقط است.
- تولید مدال‌های فوق به صورت انحصاری در اختیار سازمان دانش آموزی می‌باشد و تولید یا کپی برداری از این مدال‌ها پیگرد قانونی دارد.
- تعیین جنس مدال‌ها از اختیارات سازمان دانش آموزی است که به صورت انحصاری تولید می‌گردد.

نکته:

دستورالعمل معادل سازی ارزش مادی و معنوی مدال‌های افتخار در حوزه اعضا، مربیان، مدرسان، مدیران و مدال‌های افتخار بین المللی متعاقباً توسط سازمان دانش آموزی تدوین و پس از تصویب شورای برنامه ریزی سازمان دانش آموزی مرکز ابلاغ خواهد شد.

فصل ۵

درجات اداری تشکیلاتی



مدیر دانش آموزی منطقه
کارشناس مسئول تشکیلاتی استان
کارشناس تشکیلاتی ستاد



مدیر مدرسه تمام تشکیلاتی
کارشناس منطقه



مدیر دانش آموزی استان
مدیران تشکیلاتی ستاد



معاون تشکیلاتی استان
کارشناس مسئول تشکیلاتی ستاد





رئیس و قائم مقام سازمان



معاون و مشاوران تشکیلات

فصل ۶

مدال‌های افتخار
بین الملل

مدال های افتخار بین الملل

- مدال های افتخار بین الملل سازمان دانش آموزی به افراد شایسته دریافت
- مدال اعم از اتباع جمهوری اسلامی ایران یا اتباع خارجی اعطا می شود که به ترتیب تقدم عبارت اند از :

• مدال افتخار ولایت

• مدال افتخار تمدن سازی

• مدال افتخار مقاومت

• مدال افتخار عدالت

• مدال افتخار شجاعت

• مدال افتخار علمی پژوهشی

• مدال افتخار فرهنگ و هنر

• مدال افتخار تربیت اجتماعی

۱- مدال افتخار ولایت

- مدال افتخار ولایت به عنوان عالی ترین مدال سازمان دانش آموزی به شخصیت های برجسته فرهنگی، سیاسی و بین المللی که به مبانی فکری انقلاب اسلامی معتقدند و در برهه های حساس از مواضع ایران در عرصه های بین المللی دفاع می نمایند، اعطا می گردد.



۲- مدال افتخار تمدن سازی

- مدال افتخار تمدن سازی یکی از مدال های عالی سازمان دانش آموزی است که به شخصیت های داخلی و خارجی که در جهت اعتلای اسلام و مبانی فکری انقلاب اسلامی و برقراری تمدن نوین اسلامی در جهان و ایران تلاش می نمایند، اعطا می گردد.



۳-مدال افتخار مقاومت

- مدال افتخار مقاومت یکی از مدال های عالی و برجسته سازمان دانش آموزی است، که به شخصیت های داخلی ، خارجی، ایشارگران یا خانواده شهدای شاخص عرصه بین الملل که با پذیرفتن ماموریت های خطیر و مجاهدت های بی نظیر در عرصه های بین الملل، جانفشانی و رشادت به خرج داده اند، اعطا می گردد.



۴-مدال افتخار عدالت

- مدال افتخار عدالت یکی از مدال های عالی سازمان دانش آموزی است که به اشخاص داخلی و خارجی که در جهت گسترش عدالت و عدالتخواهی و دفاع از حق و عدل و احقاق حقوق مردم تلاش می نمایند، اعطا می گردد.



۵- مدال افتخار شجاعت

- مدال افتخار شجاعت یکی از مدال های عالی سازمان دانش آموزی است که به شخصیت های داخلی و خارجی که در انجام امور دشوار و حساس کشور از خود رشادت، جانفشانی و گذشت به خرج می دهند، اعطا می گردد.



۶- مدال افتخار علمی پژوهشی

- مدال افتخار علمی پژوهشی یکی از مدال های افتخار عالی سازمان دانش آموزی است که به شخصیت های داخلی و خارجی یا خانواده های شهدای علمی و هسته ای که در جهت اعتلای دانش و پژوهش و پیشرفت علمی و بنیادین کشور تلاش نموده اند، اعطا می گردد.



۷- مدال افتخار فرهنگ و هنر

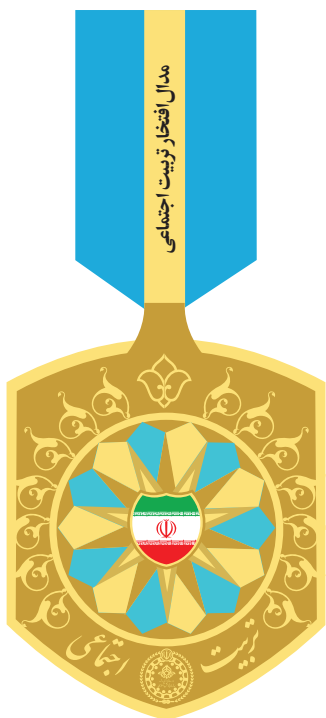
• مدال افتخار فرهنگ و هنری یکی از مدال‌های عالی سازمان دانش آموزی است که به شخصیت‌های فرهنگی و هنری داخلی و خارجی که در جهت ارتقا و اعتلای فرهنگ، هنر، تاریخ و تمدن اسلامی ایرانی، تلاش چشمگیر و اقدامات برجسته‌ای از قبیل خلق آثار ارزشمند فرهنگی، هنری، مذهبی و تاریخی داشته‌اند اعطا می‌گردد.

تبصره:

به سازمان دانش آموزی استان‌های سراسر کشور اجازه داده می‌شود به منظور تشویق و ترغیب دانش آموزان، مربیان و مدرسان شرکت‌کننده در جشنواره‌های فرهنگی و هنری ابلاغی از طرف وزارت آموزش و پرورش، سازمان دانش آموزی و سایر نهادهای رسمی فرهنگی که در سطح ملی برگزار می‌شود، پس از کسب مجوز از سازمان دانش آموزی مرکز، نسبت به ساخت مدال افتخار فرهنگ و هنر متناسب با نمادها و نشان‌های فرهنگی، هنری، مذهبی و تاریخ تمدن بومی و استانی، اقدام و به آنان اعطا نمایند.



۸- مدال افتخار تربیت اجتماعی



● مدال افتخار تربیت اجتماعی یکی از مدال‌های عالی سازمان دانش آموزی است که به شخصیت‌های علمی و فرهنگی که در جهت ارتقا و اعتلای فعالیت‌های گروهی و فوق برنامه سازمان دانش آموزی، تلاش چشمگیر و اقدامات برجسته‌ای از قبیل تالیف آثار ارزشمند علمی یا فرهنگی مرتبط با تربیت اجتماعی، سیاسی و اخلاقی انجام داده اند، اعطا می‌گردد.

نکات اجرایی:

- مدال‌های بین الملل با پیشنهاد قائم مقام و موافقت رئیس سازمان و تأیید کمیته فنی کشور به اشخاص داخلی اعطا می‌گردد.
- مدال‌های بین الملل با پیشنهاد رئیس / قائم مقام سازمان و تصویب شورای برنامه ریزی و پس از هماهنگی با نهاد های ذیصلاح توسط وزیر آموزش و پرورش / رئیس / قائم مقام سازمان دانش آموزی به شخصیت های حقیقی یا حقوقی خارجی اعطا می‌گردد.
- در هر سال حداکثر از هریک از مدال های بین المللی ۳ عدد اعطا می‌گردد.
- کمیته فنی کشور برای هریک از مدال های اعطایی می بایست گواهی و حکم ویژه مدال راندوین و در اختیار افراد ذینفع قرار دهد.
- مدال های افتخار در تمام بخش ها بدون گواهی و حکم مربوطه از درجه اعتبار ساقط است.
- تولید مدال های فوق به صورت انحصاری در اختیار سازمان دانش آموزی می باشد و تولید یا کپی برداری از این مدال ها پیگرد قانونی دارد.
- تعیین جنس مدال ها از اختیارات سازمان دانش آموزی است که به صورت انحصاری تولید می‌گردد.

نکته:

دستورالعمل معادل سازی ارزش مادی و معنوی مدال های افتخار در حوزه اعضا، مربیان، مدرسان، مدیران و مدال های افتخار بین المللی متعاقباً توسط سازمان دانش آموزی تدوین و پس از تصویب شورای برنامه ریزی سازمان دانش آموزی مرکز ابلاغ خواهد شد.



فصل ۷

نمادها و علائم

۱- فضیلت های تشکیلاتی

عرصه های ارتباطی				فضیلت ها	
طبیعت	دیگران	خود	خدا		
✓	✓	✓	✓	۱	دیانت و معنویت
✓	✓	✓	✓	۲	عدل و انصاف
✓	✓	✓	✓	۳	راستی و وفای به عهد
✓	✓	✓	✓	۴	عفت و پاکدامنی
✓	✓	✓	✓	۵	عزت نفس
✓	✓	✓	✓	۶	ایثار و نوع دوستی
✓	✓	✓	✓	۷	شجاعت و حقیقت جویی
✓	✓	✓	✓	۸	تدبیر و تفکر
✓	✓	✓	✓	۹	میهن دوستی
✓	✓	✓	✓	۱۰	نظم و قانون مندی
✓	✓	✓	✓	۱۱	طبیعت دوستی
✓	✓	✓	✓	۱۲	پرسشگری و نقد پذیری
✓	✓	✓	✓	۱۳	تاب آوری و سازگاری
✓	✓	✓	✓	۱۴	مسئولیت پذیری و مشارکت جویی



۲- شعار تشکیلاتی پیشتازان

پشتازان گام دوم انقلاب، پیشگامان تمدن نوین اسلامی

۳- راهبرد تشکیلاتی پیشتازان

همفکری، همدلی، همکاری

۴- علامت پیشتازان

پشتازان دست راست خود را در حالی که پنج انگشت به هم چسبیده و کف دست رو به جلو است بالا می‌آورند، به طوری که در پشتازان پسر بازو با ساعد زاویه ۹۰ درجه و در پشتازان دختر زاویه ۴۵ درجه ایجاد کند و علامت تشکیلاتی می‌دهند.

۵- میثاق تشکیلاتی پیشتازان

من، که یک پشتاز هستم، در پیشگاه الهی عهد می‌بندم که:
- وظیفه ام را نسبت به دستورات الهی انجام دهم.
- مقررات و اصول تشکیلات دانش آموزی را، که برگرفته از آرمان‌های مقدس جمهوری اسلامی است، رعایت نمایم.
- همیشه، در حفظ و سرافرازی میهنم، که خون بهای شهدای عزیز است، تحت امر ولایت فقیه، تلاش نمایم. (صلوات)

پشتازان هنگام قرائت میثاق نامه به حالت خبردار می‌ایستند و علامت تشکیلاتی می‌دهند.

۶- احترام تشکیلاتی

پیشتانزان هنگامی که لباس تشکیلاتی داشته باشند به حالت نظامی و به صورت دست باز به گونه ای که پنج انگشت به هم چسبیده باشند، دست راست خود را از مقابل بدن بالا آورده و کنار ابروی راست قرار می دهند (در صورت داشتن کلاه، دست راست مماس به لبه کلاه، روی ابروی راست قرار می گیرد)

۷- آرم تشکیلاتی پیشتانزان

آرم پیشتانزان به صورت چاپ دیجیتالی یا گلدوزی به قطر ۶ سانتی متر بر روی پارچه بوده که در اعضای پسر بر روی جیب راست و در اعضای دختر بر روی ساعد دست راست نصب می گردد.



۸- نحوه دست دادن تشکیلاتی

پیشتانزان هنگام مواجهه بایکدیگر ضمن ادای سلام، بادست راست و مطابق با آداب و فرهنگ اسلامی - ایرانی دست می دهند.



۹- سرود تشکیلاتی پیشتازان

سرود ملی پیشتازان، با استفاده از کلید واژه های: فضیلت ها، شایستگی ها، نمادها، نشان ها، مدال ها، شعار پیشتازان، الگوها و واژگان هویت ساز اسلامی، ایرانی و انقلابی خصوصاً «امام، انقلاب، ایران، شهدا و ولایت» توسط هنرمندان متخصص و برجسته کشور ساخته شده و در برنامه های رسمی تشکیلات اجرا می شود.

۱۰- پرچم جمهوری اسلامی ایران

پرچم جمهوری اسلامی ایران به صورت چاپ دیجیتالی و یا گلدوزی بر روی پارچه جیر به ابعاد $3/5$ در $6/5$ سانتی متر تهیه می شود و پیشتازان دختر و پسر آن را بر روی بازوی چپ به فاصله ۸ الی ۱۰ سانتی متر پایین تر از درز دوخت شانه خود نصب می کنند.



۱۱- سوگند پرچم

من در مقابل این پرچم مقدس که مزین به نام الله و مظهر استقلال میهن اسلامی من است در پیشگاه الهی سوگند یاد می کنم که تا آخرین قطره خون خود از میهن عزیزم ایران دفاع کرده و برای آبادانی و سربلندی آن تلاش نمایم.

هنگام برافراشتن پرچم مقدس جمهوری اسلامی ایران و سرود ملی، اعضای پیشتاز به حالت خیردار می ایستند و احترام تشکیلاتی می دهند.

پیشتازان هنگام قرائت سوگند پرچم دست راست خود را به نشان احترام بر روی قلب قرار می دهند و به حالت خیردار می ایستند.

۱۲- لباس فرم تشکیلاتی

طراحی لباس فرم ویژه پשתازان با استفاده از نمادها و نشان‌های نشأت‌گرفته از آداب و فرهنگ اسلامی-ایرانی، متناسب با فعالیت‌های تشکیلاتی و ویژگی‌های سنی اعضا، مربیان و مدرسان، توسط گروه علمی طراحی و دوخت دانشکده فنی و حرفه‌ای شریعتی تهران، طراحی شده و پس از نقد، بررسی و اجماع جامعه نخبگانی (ملی و استانی) تشکیلات، مورد تأیید قرار گرفته و با تصویب شورای برنامه‌ریزی سازمان، به عنوان لباس فرم تشکیلاتی پשתازان مورد بهره‌برداری قرار می‌گیرد.

۱۳- شال تشکیلاتی پשתازان

به منظور نمایش هویت تشکیلاتی اعضا، مربیان و مدرسان پשתاز، نماد تشکیلاتی تحت عنوان شال تشکیلاتی طراحی شده است. مهمترین کارکرد این شال معرفی هویت تشکیلاتی پשתازان است؛ در عین حال از ویژگی‌های دیگر آن می‌توان به موارد زیر نیز اشاره کرد:

- کم‌هزینه بودن تولید و بهره‌برداری آن در مقایسه با لباس فرم؛
- برخورداری از قابلیت استفاده در برنامه‌های همگانی و عمومی؛
- برخورداری از قابلیت بهره‌برداری در برخی فعالیت‌ها و مهارت‌های تشکیلاتی.

تبصره:

سازمان دانش آموزی مرکز می‌تواند در مناسبت‌های خاص ملی و مذهبی، اردوها، جشنواره‌ها و فعالیت‌های ملی، شال تشکیلاتی ویژه‌ای را با حفظ نمادها و نشان‌های تشکیلاتی، و درج پیام‌ها و رنگ‌های مناسب با موضوع برنامه یا فعالیت، تولید و صرف نظر از تفکیک دوره‌های تحصیلی به صورت عمومی مورد بهره‌برداری قرار دهد.







شال گردن دانش آموزان پیشنوازان دوره ابتدایی



شال گردن دانش آموزان پیشتاز دوره متوسطه اول



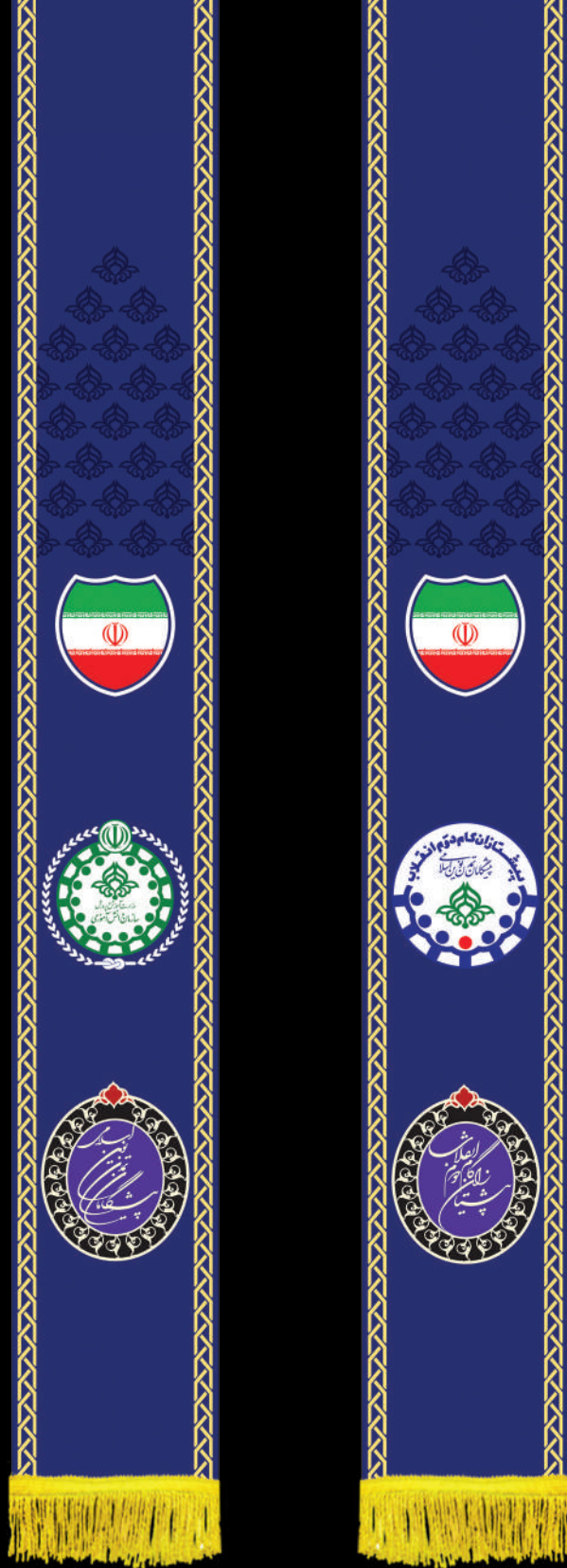
شال گردن دانش آموزان پيشنما دوره متوسطه دوم



شال گردن مرييان پيشتاز

شال گردن مدرسان پیشتاز





شال گردن کادر اداری

۱۴- محل نصب علائم، نشان ها و درجات پيشتازان

فصل ۶ / نمادها و علائم



جدول محل نصب علائم، نشان ها و درجات اعضای پيشتاز

ردیف	عنوان	پاگون	جیب راست	جیب چپ	بازوی راست	بازوی چپ	ساعد راست	بالای جیب راست
۱	پرچم ایران					✓		
۲	آرم تشکيلات		✓				✓	
۳	نشان دوره‌ای				✓			
۴	نشان تعليماتی			✓				
۵	نشان شناسایی				✓			
۶	نشان شايستگی				✓	✓		
۷	درجات سنواتی	✓						
۸	مدال افتخار							✓

جدول محل نصب علائم، نشان ها و درجات مربيان و مدرسان

ردیف	عنوان	پاگون	جیب راست	جیب چپ	بازوی راست	بازوی چپ	ساعد راست	ساعد چپ	بالای جیب راست
۱	پرچم ایران					✓			
۲	آرم تشکيلات		✓				✓		
۳	نشان رتبه‌ای			✓				✓	
۴	درجات تعليماتی	✓							
۵	نشان شناسایی				✓				
۶	مدال افتخار								✓

فصل ۸

محتوای آموزشی

محتوای آموزشی

دانش تشکیلاتی

دانش و مهارت معرفتی

مهارت های تشکیلاتی

مهارت های زندگی

فن آوری های نوین

دانش عمومی

سرفصل های محتوای دانش تشکیلاتی

دامنه آموزش				موضوع
دوره متوسطه دوم	دوره متوسطه اول	دوره دوم ابتدایی	دوره اول ابتدایی	
✓	✓	✓	✓	آشنایی با هویت سازمانی
✓	✓	✓	✓	آشنایی با هویت تشکیلاتی
✓	✓	✓	✓	آشنایی با هویت اسلامی ایرانی
✓	✓	✓	✓	آشنایی با قوانین نظم دهنده
✓	✓	✓	✓	حرکات و نمایش های تشکیلاتی
✓	✓			آشنایی با قانون اساسی
✓	✓			آشنایی با بیانیه گام دوم
✓	✓			آشنایی با سند تحول بنیادین آ. پ
✓	✓			آشنایی با اساسنامه سازمان

سرفصل های محتوای دانش و مهارت معرفتی

دامنه آموزش				موضوع
دوره متوسطه دوم	دوره متوسطه اول	دوره دوم ابتدایی	دوره اول ابتدایی	
✓	✓	✓	✓	خداشناسی (توحید)
✓	✓	✓	✓	امام شناسی (عترت)
✓	✓	✓	✓	مکارم اخلاق
✓	✓	✓	✓	نماز شناسی
✓	✓	✓	✓	قرآن شناسی
✓	✓	✓	✓	معاد شناسی
✓	✓	✓	✓	زیبا شناختی خلقت



سرفصل های مهارت های زندگی (فردی و اجتماعی)

دامنه آموزش				مهارت ها
دوره متوسطه دوم	دوره متوسطه اول	دوره دوم ابتدایی	دوره اول ابتدایی	
✓	✓	✓	✓	مهارت جرأت مندی
✓	✓	✓	✓	مسئولیت پذیری
✓	✓	✓	✓	مهارت خودآگاهی
✓	✓	✓	✓	مهارت خوب گوش کردن
✓	✓	✓	✓	مهارت همدلی
✓	✓	✓		مهارت تاب آوری و سازگاری
✓	✓	✓		مهارت نویسندگی
✓	✓	✓		مهارت سخنوری
✓	✓	✓	✓	مهارت تفکر خلاق
✓	✓	✓	✓	مهارت های شهروندی
✓	✓	✓	✓	مهارت رهبری
✓	✓	✓		مهارت خود کنترلی و استرس
✓	✓	✓		مهارت خودآنگیزی
✓	✓	✓		مهارت مدیریت زمان
✓	✓	✓		مهارت عفاف و حجاب
✓	✓	✓		مهارت سواد مالی
✓	✓	✓		مهارت ارتباط بین فردی مؤثر
✓	✓	✓		مهارت تفکر انتقادی
✓	✓	✓		مهارت دفاع از حقوق فردی
✓	✓	✓		مهارت گفتگو و تعامل
✓	✓	✓		مهارت تصمیم گیری و حل مسئله
✓	✓	✓		مهارت امنیت در فضای مجازی
✓	✓	✓		مهارت سواد رسانه ای
✓	✓	✓		مهارت سواد رایانه ای
✓	✓	✓		مهارت شهروند دیجیتال

مهارت های تشکیلاتی

- رهبری تشکیلات
- پیشگیری و امداد
- نشاط و شادابی
- مهارت های اردویی

سرفصل های محتوای رهبری تشکیلاتی

دامنه آموزش				موضوع
دوره متوسطه دوم	دوره متوسطه اول	دوره دوم ابتدایی	دوره اول ابتدایی	
✓	✓	✓	✓	برنامه ریزی، سازماندهی و هدایت تشکیلاتی
✓	✓	✓	✓	مدیریت فعالیت های گروهی

سرفصل های محتوای پیشگیری و امداد

دامنه آموزش				موضوع
دوره متوسطه دوم	دوره متوسطه اول	دوره دوم ابتدایی	دوره اول ابتدایی	
✓	✓	✓		فوریت های پزشکی
✓	✓	✓	✓	خود امدادی و دیگر امدادی (کمک های اولیه)
✓	✓	✓	✓	مدیریت بحران حوادث طبیعی (سیل / زلزله)
✓	✓	✓	✓	مدیریت بحران حوادث غیرطبیعی (آتش سوزی / انفجار)



سرفصل های محتوای نشاط و شادابی تشکیلاتی

دامنه آموزش				موضوع
دوره متوسطه دوم	دوره متوسطه اول	دوره دوم ابتدایی	دوره اول ابتدایی	
✓	✓	✓	✓	نغمه ها و فریادهای اردویی
✓	✓	✓	✓	دست ها و تشویق ها
✓	✓	✓	✓	بازی های محلی و گروهی
✓	✓	✓	✓	بازی با کاغذ و تا (اورینگامی)
✓	✓	✓	✓	بازی های فکری

سرفصل های محتوای مهارت های اردویی

دامنه آموزش				موضوع
دوره متوسطه دوم	دوره متوسطه اول	دوره دوم ابتدایی	دوره اول ابتدایی	
✓	✓			اسکان در طبیعت
✓	✓	✓	✓	بهداشت محیط و سلامت
✓	✓	✓		آشپزی و تغذیه در اردو
✓	✓	✓	✓	نقشه خوانی و جهت یابی
✓	✓	✓	✓	کار با چوب و طناب
✓	✓	✓		ایمنی در اردو
✓	✓	✓		آشنایی با آتش، اجاق ها و اطفاء حریق
✓	✓	✓		اصول راهپیمایی و کوه پیمایی

سرفصل های محتوای دانش عمومی

دامنه آموزش				موضوع
دوره متوسطه دوم	دوره متوسطه اول	دوره دوم ابتدایی	دوره اول ابتدایی	
✓	✓	✓		روانشناسی رشد و تربیت
✓	✓	✓	✓	آداب اقوام و فرهنگ اسلامی ایرانی

فصل ۷ / محتوای آموزشی

سرفصل های محتوای فناوری های نوین

دامنه آموزش				موضوع
دوره متوسطه دوم	دوره متوسطه اول	دوره دوم ابتدایی	دوره اول ابتدایی	
✓	✓	✓		آشنایی با شبکه های اجتماعی مجازی
✓	✓	✓		آشنایی با تکنولوژی های نوظهور
✓	✓	✓		آشنایی با استارت آپ ها



فصل ۹

کمیته های فنی

کمیته های فنی تشکیلات

ترکیبی متشکل از اعضا، مربیان، پیشکسوتان و کادر اداری است که براساس وظایف محوله در سه سطح شهرستان/ منطقه/ استان و کشور فعالیت می نمایند.

۱- ساختار

ساختار کمیته فنی در هر سه سطح شهرستان/ منطقه/ استان و کشور متشکل از اعضا و مربیان پیشتاز بوده و ترکیب آن شامل رئیس، دبیر، و سایر اعضا می باشد.

۲- تعداد و ترکیب اعضای کمیته فنی

• شهرستان/ منطقه

مجموع هفت نفر کمیته فنی اعضا و مربیان شهرستان/ منطقه را تشکیل می دهند که شامل:

- مسئول سازمان دانش آموزی (رئیس کمیته)
- دو نفر پیشکسوت فعال (ترجیحاً یک آقا و یک خانم) با انتخاب مسئول سازمان دانش آموزی
- دو نفر مربی مرد و زن عضو هیئت رئیسه مجمع شهرستان
- یک نفر دانش آموز پسر عضو هیئت رئیسه مجمع شهرستان (بالاترین رای)
- یک نفر دانش آموز دختر عضو هیئت رئیسه مجمع شهرستان (بالاترین رای)

• استان

- مجموع هفت نفر، کمیته فنی استان را تشکیل میدهند که شامل:
- مدیر سازمان دانش آموزی (رئیس کمیته)
- معاون تشکیلات سازمان دانش آموزی
- دو نفر دانش آموز پیشتاز دختر و پسر عضو هیئت رئیسه مجمع استان



- دو نفر مربی مرد و زن پیشتاز عضو هیئت رئیسه مجمع استان
- یک نفر پیشکسوت فعال (آقا یا خانم) با انتخاب مدیر سازمان دانش آموزی

کشور

مجموع یازده نفر، کمیته فنی کشور را تشکیل میدهند که شامل:

- قائم مقام سازمان دانش آموزی (رئیس کمیته)
- معاون فعالیت های سازمان (دبیر کمیته)
- دو نفر از مدیران حوزه معاونت فعالیت های سازمان مرکز
- دو نفر از مدیران سازمان دانش آموزی (با انتخاب مدیران استان)
- مدیر حراست سازمان
- دو نفر پیشکسوت و صاحب نظر تشکیلاتی با انتخاب رئیس یا قائم مقام سازمان

- دو نفر مربی خانم و آقا عضو هیئت امنای سازمان دانش آموزی
- دبیر دبیرخانه های کمیته های فنی کشور (عضو مدعو)

نکته:

۱- منظور از پیشکسوت فعال فردی است شاغل یا بازنشسته که حداقل دارای ۱۰ سال سابقه تشکیلاتی بوده و در حال حاضر با سازمان دانش آموزی همکاری دارد.

۲- کمیته فنی کشور میتواند با بررسی و تأیید مدارک و مستندات یا براساس خدمات آموزشی، فنی و فعالیتی پیشکسوتان، یکی از درجات تعلیماتی یا نشان های رتبه ای مربیان و مدرسان را به صورت **افتخاری به آنان اعطا نماید.**

۳- اعطای درجات تعلیماتی یا نشان های رتبه ای مربیان و مدرسان به **پیشکسوتان** فقط از اختیارات کمیته فنی کشور می باشد و استان ها باید افراد واجد شرایط را به کمیته فنی کشور معرفی نمایند.

۳- شرح وظایف کمیته فنی

• شهرستان / منطقه

- بررسی مدارک و سوابق مربیان پیشتاز کاردان و ارشد جهت دریافت نشان های رتبه ای و درجات تعلیماتی و صدور احکام مربوطه
- بررسی مدارک و سوابق اعضا پیشتاز جهت دریافت نشان های دوره ای، تعلیماتی و درجات سنواتی و صدور احکام مربوطه
- بررسی مدارک و مستندات مربوط به دریافت نشان های شایستگی عمومی اعضا و اعطای نشان های مربوطه

• استان

- بررسی مدارک و سوابق مربیان پیشتاز خبره و مدرسان منطقه ای و استانی جهت دریافت نشان های رتبه ای و درجات تعلیماتی و صدور گواهی و احکام مربوطه

- بررسی مدارک و مستندات مربوط به دریافت نشان های شایستگی اجتماعی و اخلاقی و تشکیلاتی اعضا و صدور گواهی و احکام مربوطه
- بررسی مدارک و مستندات دریافت مدال های افتخار اعضا (مدال همفکری، همدلی، همکاری و مدال هادی) و صدور گواهی و احکام مربوطه
- بررسی مدارک و مستندات دریافت مدال های افتخار مربیان (مدال دانش و مهارت و مدال فعالیت های گروهی) و صدور گواهی و احکام مربوطه

• کشور

- بررسی مدارک و سوابق مربیان عالی و مدرسان ملی پیشتاز معرفی شده توسط کمیته فنی استان جهت دریافت نشان های رتبه ای و درجات تعلیماتی
- بررسی مدارک و سوابق مدرسان بین الملل به پیشنهاد معاون فعالیت ها جهت دریافت درجه تعلیماتی مدرس بین الملل و صدور گواهی و احکام مربوطه.



- بررسی مدارک و مستندات و اعطای مدال های افتخار بین الملل به افراد شایسته دریافت اعم از اتباع داخلی و خارجی و صدور گواهی و احکام مربوطه
- بررسی مدارک و مستندات اعطای مدال افتخار راهبری تشکیلاتی و مدال افتخار مدیریت و رهبری تشکیلاتی به مدرسان با پیشنهاد معاون فعالیت ها و تأیید قائم مقام سازمان و به مدیران با پیشنهاد قائم مقام سازمان و تأیید رئیس سازمان و صدور گواهی و احکام مربوطه

۴- زمان تشکیل کمیته فنی

- ۱- تشکیل جلسات فوق العاده کمیته فنی بنا به ضرورت بلا مانع است.
- ۲- حضور رئیس کمیته در تمام سطوح الزامی است.
- ۳- مدت عضویت اعضا کمیته فنی ۲ سال می باشد.
- ۴- در صورت عدم همکاری اعضا با کمیته فنی (دو جلسه متوالی غیبت غیرموجه و ...) رئیس کمیته فنی، مسئول جایگزینی اعضا جدید می باشد.
- ۵- جلسه با حضور $\frac{۲}{۳}$ اعضا رسمیت می یابد.
- ۶- صدور احکام اعضای کمیته های شهرستان توسط سازمان دانش آموزی استان صادر می گردد.
- ۷- صدور احکام اعضای کمیته های استان توسط رئیس سازمان دانش آموزی استان صادر می گردد.
- ۸- صدور احکام روسای کمیته فنی و اعضای کمیته فنی کشور توسط قائم مقام سازمان دانش آموزی صادر می گردد.

زمان	سطح
هر ۳ ماه یکبار	شهرستان / منطقه
هر ۴ ماه یکبار	استان
هر ۶ ماه یکبار	کشور