



سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور



جمهوری اسلامی ایران
وزارت کار و امور اجتماعی

استاندارد مهارت و آموزشی

کارور عمومی رایانه شخصی

گروه برنامه ریزی درسی فناوری اطلاعات

تاریخ شروع اعتبار: ۱۳۸۵/۰۹/۰۱

کد استاندارد: ۳-۴۲/۲۴/۱/۵

معاونت پژوهش و برنامه ریزی : تهران-خیابان
آزادی- نش چهارراه خوش- سازمان آموزش فنی و
حرفه‌ای کشور- طبقه پنجم
تلفن: ۶۶۹۴۱۵۱۶ دورنگار: ۶۶۹۴۱۲۷۲
کدپستی: ۱۳۴۵۶۵۳۸۶۸
EMAIL: INFO@IRANTVTO.IR

از کلیه صاحب نظران
تقاضا دارد پیشنهادات و
نظرات خود را درباره
این سند آموزشی به
نشانی‌های مذکور اعلام
نمایند.

دفتر طرح و برنامه های درسی: تهران- خیابان
آزادی- خ خوش شمالی- تقاطع خوش و نصرت -
ساختمان فناوری اطلاعات و ارتباطات- طبقه چهارم
تلفن: ۶۶۹۴۴۱۱۹ و ۶۶۹۴۴۱۲۰ دورنگار: ۶۶۹۴۴۱۱۷
کدپستی: ۱۴۵۷۷۷۳۶۳
EMAIL: DEVELOP@IRANTVTO.IR



خلاصه استاندارد

تعریف مفاهیم سطوح یادگیری	
آشنایی: به مفهوم داشتن اطلاعات مقدماتی/شناسایی: به مفهوم داشتن اطلاعات کامل/اصول: به مفهوم مبانی مطالب نظری/توانایی: به مفهوم قدرت انجام کار	
مشخصات عمومی شغل:	
کارور عمومی رایانه شخصی کسی است که از عهده توانایی شناخت مفاهیم اولیه و اساسی کامپیوتر، حافظه اولیه و ثانویه، دستگا‌ه‌های ورودی و خروجی، برد اصلی، طبقه بندی نرم افزار، سیستم عامل، راه اندازی کامپیوتر و کار با سیستم عامل DOS، اجرای ویندوز مدیریت پوشه ها و درایوها، تنظیم Taskbar، مدیریت اجرای برنامه ها، کار با Folder option، کار با برنامه های سودمند رایج ویندوز، کار با Bak up و برنامه های تفریحی، کار با Control Panel و اجزای آن، استفاده از راهنمایی ویندوز، نصب ویندوز، جستجوهای پیشرفته و برقراری ارتباط توسط ویندوز، انجام تنظیمات پیشرفته و کار با ویروس یاب ها برآید.	
ویژگی های کارآموز ورودی:	
حداقل میزان تحصیلات: پایان دوره سوم راهنمایی	
حداقل توانایی جسمی: متناسب با شغل مربوطه	
مهارت های پیش نیاز این استاندارد: -	
طول دوره آموزشی:	
طول دوره آموزش	: ۸۰ ساعت
- زمان آموزش نظری	: ۳۰ ساعت
- زمان آموزش عملی	: ۵۰ ساعت
- زمان کارآموزی در محیط کار	: ساعت
- زمان اجرای پروژه	: ساعت
- زمان سنجش مهارت	: ساعت
روش ارزیابی مهارت کارآموز:	
۱- امتیاز سنجش نظری (دانش فنی): ۲۵٪	
۲- امتیاز سنجش عملی: ۷۵٪	
۲-۱- امتیاز سنجش مشاهده ای: ۱۰٪	
۲-۲- امتیاز سنجش نتایج کار عملی: ۶۵٪	
ویژگیهای نیروی آموزشی:	
حداقل سطح تحصیلات: لیسانس مرتبط	



فهرست توانایی های شغل

ردیف	عنوان توانایی
۱	توانایی شناخت مفاهیم اولیه و اساسی کامپیوتر
۲	توانایی شناخت حافظه اولیه یا اصلی و کاربرد آن
۳	توانایی شناخت حافظه ثانویه یا جانبی و کاربرد آن
۴	توانایی شناخت انواع دستگاههای ورودی و کاربرد آن
۵	توانایی شناخت انواع دستگاههای خروجی و کاربرد آن
۶	توانایی شناخت MOTHER BOARD و اجزای تشکیل دهنده
۷	توانایی شناخت طبقه بندی نرم افزار
۸	توانایی شناخت سیستم عامل و کاربرد آن
۹	توانایی راه اندازی کامپیوتر و کار با سیستم عامل DOS
۱۰	توانایی اجرای ویندوز , شناخت محیط وبکارگیری آن
۱۱	توانایی شناخت پنجره و برنامه
۱۲	توانایی مدیریت فایلها, پوشه هاو درایوها
۱۳	توانایی تنظیم نوار Task bar
۱۴	توانایی مدیریت اجرای برنامه ها
۱۵	توانایی کار با Folder option
۱۶	توانایی کار با برنامه های سودمند رایج ویندوز
۱۷	توانایی کار با برنامه Back up
۱۸	توانایی کار با برنامه های تفریحی ویندوز
۱۹	توانایی کار با Control Panel و اجزای آن
۲۰	توانایی استفاده از راهنمایی ویندوز
۲۱	توانایی نصب ویندوز
۲۲	توانایی جستجوهای پیشرفته و برقراری ارتباط توسط ویندوز
۲۳	توانایی انجام تنظیمات پیشرفته
۲۴	توانایی کار با ویروس یاب ها



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
۲	۱	۱	توانایی شناخت مفاهیم اولیه و اساسی کامپیوتر	۱
			آشنایی با تعریف کامپیوتر	۱-۱
			آشنایی با مزایای کامپیوتر	۱-۲
			- مزیت سرعت	
			- مزیت اطمینان	
			- مزیت دقت	
			- مزیت حافظه بالا	
			آشنایی با انواع کامپیوتر های شخصی	۱-۳
			- کامپیوتر رومیزی	
			- کامپیوتر کیفی	
			آشنایی با علوم کامپیوتر	۱-۴
			- سخت افزار (HARD WARE)	
			- نرم افزار (SOFT WARE)	
			- میان افزار (FIRM MARE)	
			آشنایی با اصطلاحات سیستم کامپیوتری	۱-۵
			- تعریف سیستم و سیستم کامپیوتری	
			- تعریف داده ها	
			- تعریف پردازش	
			- تعریف اطلاعات	
			شناسایی اصول بررسی بلوک دیاگرام سیستم	۱-۶
			آشنایی با انواع کامپیوتر براساس قدرت پردازش و کاربرد آن	۱-۷
			COMPUTER - یا PERSONAL PC -	
			MINI COMPUTER -	
			MAIN FRAME -	
			SUPER COMPUTER -	



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
			آشنایی با ساختار عمومی یک کامپیوتر شخصی CASE - POWER- CPU و اجزای داخلی آن ALU - CU - REGISTER - CACHE-	۱-۸
			آشنایی با بخشهای مرتبط با CPU MAIN MEMORY - SECONDARY MEMORY- INPUT NUIT- OUT PUT UNIT-	۱-۹
			شناسایی اصول بررسی بلوک دیاگرام عمومی یک کامپیوتر	۱-۱۰
۱/۵	۰/۵	۱	توانایی شناخت حافظه اولیه یا اصلی و کاربرد آن آشنایی با واحدهای حافظه BIT - تعریف BYTE - تعریف - تعریف کلمه (WORD) - تعریف کیلو بایت (KB) - تعریف مگابایت (MB) - تعریف گیگابایت (GB) - تعریف تزا بایت (TB) - تعریف اگزابایت (EB)	۲ ۲-۱



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
			آشنایی با انواع حافظه اصلی و کاربرد آن RAM - ROM - PROM - EPROM-	۲-۲
۱/۵	۰/۵	۱	توانایی شناخت حافظه ثانویه یا جانبی و کاربرد آن آشنایی با انواع حافظه ثانویه و کاربرد آن FLOPPY DISK - HARD DISK - DVD - OPTICAL- TAPE - آشنایی با دسترسی مستقیم و ترتیبی	۳ ۳-۱ ۳-۲
۲	۱	۱	توانایی شناخت انواع دستگاههای ورودی و کاربرد آن آشنایی با KEY BOARD, انواع و نواحی آن آشنایی با MOUSE و انواع آن آشنایی با JOYSTICK آشنایی با CONTROL PAD آشنایی با SCANNER و انواع آن	۴ ۴-۱ ۴-۲ ۴-۳ ۴-۴ ۴-۵
۱/۵	۰/۵	۱	توانایی شناخت انواع دستگاههای خروجی و کاربرد آن آشنایی با DOT MATRIX PRINTER آشنایی با LASER PRINTER آشنایی با INK JET PRINTER آشنایی با PLATTER و انواع آن	۵ ۵-۱ ۵-۲ ۵-۳ ۵-۴



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
			آشنایی با MONITOR و انواع آن	۵-۵
۱/۵	۰/۵	۱	توانایی شناخت MOTHER BOARD و اجزای تشکیل دهنده ۶-۱ آشنایی با SLOT با SOCKET و ویژه CPU ۶-۲ آشنایی با SLOT ویژه RAM ۶-۳ آشنایی با SLOT ویژه کارتهای دیگر ۶-۴ آشنایی با CONTROLLERها ۶-۵ آشنایی با POWER CONTROLLER ۶-۶ آشنایی با IDE PORT -SERIAL ۶-۷ آشنایی با IDE PORT -PARALLER ۶-۸ آشنایی با BACKUP BATTERY ۶-۹ آشنایی با DATA BUS ۶-۱۰ آشنایی با CONTROL BUS ۶-۱۱ آشنایی با ADDRESS BUS ۶-۱۲ آشنایی با CLOCK SPEED ۶-۱۳ آشنایی با JUMPER , DIP SWITCH	۶
۱/۵	۰/۵	۱	توانایی شناخت طبقه بندی نرم افزار ۷-۱ آشنایی با نرم افزار سیستم ۷-۲ آشنایی با نرم افزار کاربری ۷-۳ آشنایی با مفهوم و کاربرد زبانهای برنامه نویسی	۷
۲	۱	۱	توانایی شناخت سیستم عامل و کاربرد آن ۸-۱ آشنایی با سیستم های عامل تک کاربر ۸-۲ آشنایی با سیستم های عامل چند کاربر ۸-۳ آشنایی با سیستم های عامل یک برنامه ای	۸



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
			آشنایی با سیستم های عامل چند برنامه ای	۸-۴
			آشنایی با سیستم های عامل با محیط TEXT	۸-۵
			آشنایی با سیستم های عامل با محیط GRAPHIC	۸-۶
			آشنایی با سیستم عامل DOS	۸-۷
			آشنایی با سیستم عامل WINDOWS	۸-۸
			آشنایی با محیط عامل WINDOWS 3.1	۸-۹
			آشنایی با سیستم عامل WINDOWS 95	۸-۱۰
			آشنایی با سیستم عامل WINDOWS 98	۸-۱۱
			آشنایی با سیستم عامل WINDOWS NT	۸-۱۲
			آشنایی با سیستم عامل WINDOWS 2000	۸-۱۳
			آشنایی با سیستم عامل WINDOWS XP	۸-۱۴
۷/۵	۵	۲/۵	توانایی راه اندازی کامپیوتر و کار با سیستم عامل DOS	۹
			آشنایی با مفهوم و کاربرد فایل در سیستم عامل DOS	۹-۱
			آشنایی با قوانین نام گذاری فایلها در سیستم عامل DOS	۹-۲
			آشنایی با فایلهای اجرایی در سیستم عامل DOS	۹-۳
			آشنایی با مفهوم و کاربرد دایر کتوری در سیستم عامل DOS	۹-۴
			آشنایی با قوانین نام گذاری دایر کتورها در سیستم عامل DOS	۹-۵
			آشنایی با کاراکترهای عمومی (*و؟)	۹-۶
			آشنایی با مفهوم فرمان داخلی و اجرای آن	۹-۷
			آشنایی با مفهوم فرمان خارجی و برنامه اجرایی و اجرای آن	۹-۸
			آشنایی با مفهوم و کاربرد سویچ ها	۹-۹
			آشنایی با راهنمایی برای مفهوم و کاربرد فرمان	۹-۱۰
			شناسایی اصول چگونگی قرار گرفتن کاربر جهت کار با کامپیوتر	۹-۱۱
			شناسایی اصول راه اندازی کامپیوتر	۹-۱۲



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
			شناسایی اصول راه اندازی مجدد کامپیوتر	۹-۱۳
			آشنایی با Config.sys	۹-۱۴
			آشنایی با Autoexec.bat	۹-۱۵
			شناسایی اصول کار با فرامین اولیه و اساسی DOS	۹-۱۶
			- فرمان PROMPT	
			- فرمان CLS	
			- فرمان VER	
			- فرمان VOL	
			- فرمان LABLE	
			- حذف برچسب دیسک	
			- فرمان DATE	
			- فرمان TIME	
			- فرمان DIR	
			- فرمان CD	
			- فرمان MD	
			- فرمان RD	
			- فرمان COPY	
			- فرمان DEL	
			- فرمان REN	
			- فرمان ATTRIB	
			- فرمت کردن دیسک فلاپی	
			- ساخت یک دیسک فلاپی راه انداز	
			- ساختن یک دیسک سخت راه انداز	
			- فرمان PATH	



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
			DOS	۹-۱۷
۷/۵	۵	۲/۵	<p>توانایی اجرای ویندوز ، شناخت محیط و بکارگیری آن</p> <p>۱۰-۱ آشنایی با امکانات اولیه مورد نیاز ویندوز ۹۸</p> <p>۱۰-۲ آشنایی با محیط ویندوز (Desktop) و اجزای آن</p> <p>Icon -</p> <p>- نوار کار (Taskbar)</p> <p>- دکمه شروع (Start)</p> <p>- نوار ابزار (Toolbar)</p> <p>- برنامه های در حال اجرا (Task Manger)</p> <p>- سینی نوار ابزار (Traybar)</p> <p>۱۰-۳ آشنایی با مراحل اجرای ویندوز</p> <p>۱۰-۴ آشنایی با چگونگی بکارگیری محیط ویندوز</p> <p>- مفهوم کلیک راست کردن</p> <p>- مفهوم کلیک کردن</p> <p>- مفهوم دوبار کلیک کردن</p> <p>۱۰-۵ آشنایی با دکمه شروع و مشاهده منوی شروع</p> <p>۱۰-۶ آشنایی با گزینه Programs و زیر منوهای آن</p> <p>۱۰-۷ شناسایی اصول اجرای برنامه ماشین حساب از زیر منوی</p> <p>۱۰-۸ شناسایی اصول بستن برنامه ماشین حساب</p> <p>۱۰-۹ شناسایی اصول انجام Right click بر روی Desktop</p> <p>۱۰-۱۰ شناسایی اصول بستن منوی Right Click</p> <p>۱۰-۱۱ شناسایی اصول انتخاب یک آیکون روی Desktop</p> <p>۱۰-۱۲ شناسایی اصول مشاهده فایلها و فولدرها</p> <p>۱۰-۱۳ شناسایی اصول رفتن به داخلی یک فولدر</p>	



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
			شناسایی اصول مشاهده محتوای پوشه و مشخصات آن	۱۰-۱۴
			آشنایی با خاصیت drag and drop	۱۰-۱۵
			آشنایی با گزینه های پنجره shut down و خاموش کردن کامپیوتر	۱۰-۱۶
			شناسایی اصول اجرای ویندوز , شناخت محیط و بکارگیری آن	۱۰-۱۷
۴	۲	۲	توانایی شناخت پنجره و برنامه	۱۱
			آشنایی برنامه , پنجره, محتوا و کاربرد آن	۱۱-۱
			شناسایی اصول کار با پنجره ها	۱۱-۲
			آشنایی با گزینه های منوی سیستم	۱۱-۳
			شناسایی اصول فعال کردن و کمپته سازی پنجره از طریق Task bar	۱۱-۴
			شناسایی اصول مقایسه My Computer با Windows Explorer	۱۱-۵
۶/۵	۵	۱/۵	توانایی مدیریت فایلها, پوشه هاو درایوها	۱۲
			آشنایی با مفهوم و کاربرد فایل در سیستم عامل ویندوز	۱۲-۱
			آشنایی با مفهوم و کاربرد پوشه در سیستم عامل ویندوز	۱۲-۲
			آشنایی با سلسله مراتب درختی پوشه ها	۱۲-۳
			آشنایی با مفهوم و کاربرد درایوها	۱۲-۴
			آشنایی با تعریف دیسک فیزیکی	۱۲-۵
			آشنایی با تعریف دیسک منطقی	۱۲-۶
			شناسایی اصول کار با درایوها با My Computer و انواع حالت های نمایشی	۱۲-۷
			شناسایی اصول بررسی خصوصیات درایوها با My Computer	۱۲-۸
			شناسایی اصول اجرای اتومکانیک Clean up در صورت کمبود فضای دیسک	۱۲-۹
			شناسایی اصول کار با پوشه ها با My Computer	۱۲-۱۰
			شناسایی اصول کار با فایلها با My Computer	۱۲-۱۱



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
			شناسایی اصول انتخاب چندشی جهت عملیات مختلف	۱۲-۱۲
			شناسایی اصول جستجوی فایل یا پوشه	۱۲-۱۳
۲	۱	۱	<p>توانایی تنظیم نوار Task bar</p> <p>شناسایی اصول تنظیم خصیصه های نوار Task bar</p> <p>شناسایی اصول قرار دادن نوار Task bar در جای مناسب</p> <p>شناسایی اصول تغییر انداز نوار Task bar</p> <p>شناسایی اصول نمایش پنجره ها بصورت آبشاری در محیط Desktop</p> <p>شناسایی اصول نمایش پنجره ها بصورت کاشی افق عمودی در محیط Desktop</p> <p>شناسایی اصول Minimize کردن کلیه پنجره ها</p>	۱۳
۴	۳	۱	<p>توانایی مدیریت اجرای برنامه ها</p> <p>شناسایی اصول اجرای برنامه از پنجره Run</p> <p>شناسایی اصول اجرای برنامه از پنجره پوشه</p> <p>شناسایی اصول کار با پنجره Ms-Dos Prompt</p> <p>شناسایی اصول اجرای برنامه ها براساس زمان بندی معین</p> <p>- زمان بندی یک برنامه برای اجرا</p> <p>- شروع استفاده از برنامه زمان بندی</p> <p>- لغو اجرای کار برنامه زمان بند</p> <p>- حذف یک برنامه از برنامه زمان بند</p> <p>شناسایی اصول اجرای برنامه به هنگام آغاز کار ویندوز</p> <p>شناسایی اصول لغو برنامه</p> <p>شناسایی اصول اجرای برنامه به هنگام آغاز کار ویندوز</p> <p>آشنایی با مفهوم و کاربرد میان بر</p> <p>شناسایی اصول ساختن یک میان بر در یک پوشه</p>	۱۴



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
			<p>۱۴-۱۰ شناسایی اصول تغییر خصوصیات یک برنامه میان بر تحت DOS</p> <p>۱۴-۱۱ شناسایی اصول قرار دادن یک میان بر روی Desktop</p> <p>۱۴-۱۲ شناسایی اصول اضافه کردن یک زیر منو به منوی Programs</p> <p>۱۴-۱۳ شناسایی اصول اضافه کردن گزینه به منوی start</p> <p>۱۴-۱۴ شناسایی اصول حذف یک گزینه از منوی start</p>	
۳	۲	۱	<p>۱۵ توانایی کار با Folderoption</p> <p>۱۵-۱ شناسایی اصول اجرای Folderoption</p> <p>۱۵-۲ شناسایی اصول سفارشی کردن Active Desktop و مفهوم آن</p> <p>۱۵-۳ شناسایی اصول فعال کردن Active Desktop</p> <p>۱۵-۴ شناسایی اصول غیر فعال کردن Active Desktop</p> <p>۱۵-۵ شناسایی اصول تنظیم Desktop بصورت Web</p> <p>۱۵-۶ شناسایی اصول تنظیم Desktop بصورت پیش فرض ویندوز</p> <p>۱۵-۷ شناسایی اصول سفارشی کردن Desktop و پوشه ها بصورت دلخواه و بررسی کامل آن</p>	
۷	۴	۳	<p>۱۶ توانایی کار با برنامه های سودمند رایج ویندوز</p> <p>۱۶-۱ شناسایی اصول اجرای Word pad</p> <p>۱۶-۲ آشنایی با نواحی گوناگون Word pad</p> <p>۱۶-۳ شناسایی اصول ویرایش متن با Word pad</p> <p>۱۶-۴ شناسایی اصول تایپ انگلیسی و فارسی در Word pad</p> <p>۱۶-۵ شناسایی اصول کار با نوار ابزار</p> <p>- ایجاد یک سند جدید</p> <p>- باز کردن یک سند</p> <p>- ذخیره سازی یک سند</p> <p>- کاربرد Save as</p>	



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
			<ul style="list-style-type: none"> - چاپ سند و بررسی پنجره چاپ بطور کامل - بررسی Print to file بطور کلی - پیش نمایش چاپ سند و بررسی آن بطور کامل - پیدا کردن یک کلمه دلخواه در سند - جایگزین کردن یک کلمه با کلمه دیگری در سند - حذف کردن و بریدن بخش از متن - کپی کردن بخشی از متن در کلیپ برد - چسباندن محتوای کلیپ برد - عمل undo - درج تاریخ و ساعت - شناسایی اصول کار با نوار قالب بندی - تغییر قلم و اندازه قلم - تغییر قلم و اندازه قلم ناحیه انتخاب شده - روشهای نوشتاری - تغییر رنگ متن - بکارگیری پنجره Font و بررسی کامل آن - تراز از چپ - تراز از راست - تراز از طرفین - بکارگیری Bullets 	۱۶-۶
			<ul style="list-style-type: none"> - شناسایی اصول پاراگراف بندی متن 	۱۶-۷
			<ul style="list-style-type: none"> - شناسایی اصول ستون بندی با استفاده از Tab و اسقرار تب روی خط کش و کاربرد آن 	۱۶-۸
			<ul style="list-style-type: none"> - آشنایی با مفهوم درج اشیا در Word pad 	۱۶-۹



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
			شناسایی اصول درج تصویر در Word pad	۱۶-۱۰
			شناسایی اصل درج یک ویدیو در سند	۱۶-۱۱
			شناسایی اصل نمایش یک ویدیو در سند با mediaplayer	۱۶-۱۲
			شناسایی اصول درج تقویم در سند	۱۶-۱۳
			شناسایی اصول تنظیمات کاغذ	۱۶-۱۴
			شناسایی اصول اجرای Paint	۱۶-۱۵
			آشنایی با نواحی گوناگون Paint	۱۶-۱۶
			شناسایی اصول کار با منوهای نرم افزار Paint	۱۶-۱۷
			- بررسی کامل منوی File	
			- تغییر پس زمینه Desktop با تصویر جاری	
			- انتخاب فایل از لیست فایل‌های قبلی	
			- خروج از نرم افزار	
			- بررسی کامل منوی Edit	
			- بررسی کامل منوی View	
			- بررسی کامل منوی Image	
			- بررسی کامل منوی Colors	
			شناسایی اصول کار با ماشین حساب ویندوز	۱۶-۱۸
			شناسایی اصول کار با Notepad	۱۶-۱۹
۳	۲	۱	توانایی کار با برنامه Back up	۱۷
			شناسایی اصول اجرای برنامه Back up	۱۷-۱
			آشنایی با مفهوم Media	۱۷-۲
			آشنایی با مفهوم Job	۱۷-۳
			شناسایی اصول ساختن یک Back up job	۱۷-۴



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
			<p>۱۷-۵ شناسایی اصول باز کردن یک Back up job و بررسی کلیه گزینه های پنجره Back up job option</p> <p>۱۷-۶ شناسایی اصول احیای فایلها از یک Back up job</p> <p>۱۷-۷ شناسایی اصول عدم نمایش کارد ابتدای اجرای برنامه</p> <p>۱۷-۸ شناسایی اصول تهیه پشتیبان و احیای Registry ویندوز</p> <p>۱۷-۹ شناسایی اصول مشاهده انداز و حجم داده ها</p> <p>۱۷-۱۰ آشنایی با مفهوم Registry</p>	
۳	۲	۱	<p>۱۸ توانایی کار با برنامه های تفریحی ویندوز</p> <p>۱۸-۱ شناسایی اصول پخش فایل های صوتی با Sound Recorder</p> <p>- ضبط صدا</p> <p>- ویرایش فایل های صوتی</p> <p>۱۸-۲ شناسایی اصول پخش CD صوتی با CD player</p> <p>۱۸-۳ شناسایی اصول پخش فایل ویدیویی با Madia Player</p> <p>- بررسی منوی Device</p> <p>- بررسی منوی Edit</p> <p>- کپی کردن تمام یا بخشی از فایل چند رسانه ای در سند</p>	
۷/۵	۶	۱/۵	<p>۱۹ توانایی کار با Control Panel و اجزای آن</p> <p>۱۹-۱ آشنایی با Control panel و اجزای آن</p> <p>۱۹-۲ آشنای با اجرای Control panel</p> <p>۱۹-۳ شناسایی اصول تنظیمات ویندوز برای افراد معلول</p> <p>۱۹-۴ شناسایی اصول اضافه کردن سخت افزار جدید</p> <p>۱۹-۵ شناسایی اصول اضافه/حذف کردن برنامه ها</p> <p>۱۹-۶ شناسایی اصول مشاهده و تنظیم تاریخ و سماعت کامپیوتر</p> <p>۱۹-۷ شناسایی اصول تنظیم موضوعات میزکار</p>	



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
			شناسایی اصول تنظیمات صفحه نمایش	۱۹-۸
			شناسایی اصول مدیریت قلم ها	۱۹-۹
			شناسایی اصول مدیریت چاپگرها	۱۹-۱۰
			شناسایی اصول تنظیمات ناحیه ای	۱۹-۱۱
			شناسایی اصول انتخاب صدا برای ویندوز	۱۹-۱۲
			شناسایی اصول تنظیمات خصیصه های صوتی	۱۹-۱۳
			شناسایی اصول تنظیمات مودم و بررسی کلید گزینه ها و سربرگ ها	۱۹-۱۴
			شناسایی اصول تنظیمات شبکه و بررسی کلید گزینه ها و سربرگها	۱۹-۱۵
			شناسایی اصول تنظیمات تلفن و بررسی کلید گزینه ها و سربرگها	۱۹-۱۶
			شناسایی اصول تنظیمات out look و بررسی کلید گزینه ها و سربرگها	۱۹-۱۷
			شناسایی اصول تنظیمات صفحه کلید و بررسی کامل گزینه های آن	۱۹-۱۸
			شناسایی اصول تنظیمات ماوس و بررسی کامل گزینه های آن	۱۹-۱۹
			شناسایی اصول به اشتراک گذاردن یک کامپیوتر و ایجاد امنیت	۱۹-۲۰
			شناسایی اصول تنظیم کامپیوتر برای استفاده چند کاربر	۱۹-۲۱
			شناسایی اصول بررسی سیستم در ویندوز	۱۹-۲۲
			شناسایی اصول کار با Recycle Bin و بررسی کامل آن	۱۹-۲۳
			شناسایی اصول بررسی وضعیت پراکندگی اطلاعات روی دیسک و مرتب کردن اطلاعات	۱۹-۲۴
			شناسایی اصول بررسی دیسک از لحاظ وضعیت خطا	۱۹-۲۵
			شناسایی اصول تغییر آرمهای نمایشی در ویندوز	۱۹-۲۶
۱/۵	۰/۵	۱	توانایی استفاده از راهنمایی ویندوز	۲۰
			شناسایی اصول بررسی کامل منوی اصلی راهنما و گزینه های آن	۲۰-۱
			شناسایی اصول کار با سربرگ Contents و کاربرد آن	۲۰-۲
			شناسایی اصول کار با منوهای کلیک راست بر روی متن	۲۰-۳
			شناسایی اصول کار با سربرگ Index	۲۰-۴



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
			شناسایی اصول کار با سربرگ search	۲۰-۵
۳	۲	۱	<p>توانایی نصب ویندوز</p> <p>۲۱-۱ شناسایی اصول اجرای برنامه نصب</p> <p>۲۱-۲ آشنای با شکل کلی و پارامترهای برنامه نصب</p> <p>۲۱-۳ شناسایی اصول نصب ویندوز، بررسی کامل مراحل نصب و چگونگی شرکت Componentها در حالت‌های گوناگون نصب</p> <p>۲۱-۴ شناسایی اصول ساختن دیسک Start up هنگام نصب</p> <p>۲۱-۵ آشنایی با پیشگیری از تخریب برنامه‌ها هنگام نصب مجدد</p> <p>۲۱-۶ شناسایی اصول ساخت یک دیسک Start up ویندوز</p> <p>۲۱-۷ شناسایی اصول راه اندازی سیستم با دیسک Start up</p>	۲۱
۳	۲	۱	<p>توانایی جستجوهای پیشرفته و برقراری ارتباط توسط ویندوز</p> <p>۲۲-۱ شناسایی اصول اتصال به اینترنت</p> <p>۲۲-۲ شناسایی اصول ساختن یک اتصال جدید</p> <p>۲۲-۳ شناسایی اصول سرویس‌گیری از سرویس دهنده اینترنت</p> <p>۲۲-۴ شناسایی اصول قطع اتصال با اینترنت</p> <p>۲۲-۵ شناسایی اصول جستجوی یک کامپیوتر در شبکه</p> <p>۲۲-۶ شناسایی اصول جستجو با استفاده از Md-out look</p> <p>۲۲-۷ شناسایی اصول جستجوی اشخاص</p> <p>۲۲-۸ شناسایی اصول جستجو بر روی اینترنت</p> <p>۲۲-۹ شناسایی اصول مکالمه تلفنی از طریق ویندوز</p>	۲۲
۱/۵	۱	۰/۵	<p>توانایی انجام تنظیمات پیشرفته</p> <p>۲۳-۱ آشنایی با پیکربندی حافظه توسط ویندوز</p> <p>۲۳-۲ آشنایی با منابع سیستم عامل ویندوز و ظرفیت آنها</p> <p>۲۳-۳ آشنایی با مفهوم fat 16 و بررسی مزایا و معایب آن</p>	۲۳



زمان آموزش			شرح	شماره
جمع	عملی	نظری		
			آشنایی با مفهوم FAT 32 و بررسی مزایا و معایب آن	۲۳-۴
			آشنایی با تبدیل پارتیشن های FAT 16 به FAT 32 و بالعکس	۲۳-۵
۲/۵	۲	۰/۵	توانایی کار با ویروس یاب ها آشنایی با مفهوم ویروس کامپیوتری آشنایی با انواع ویروس ها و محل تاثیر آنها شناسایی اصول کار با برنامه ویروس یاب MCAFEG به عنوان نمونه - اجرای برنامه ویروس یاب - انجام عمل Scan و مفهوم آن - انجام عمل Clean و مفهوم - انجام عمل Delete و مفهوم آن	۲۴ ۲۴-۱ ۲۴-۲ ۲۴-۳



سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

نام شغل : کارور عمومی رایانه شخصی

فهرست استاندارد تجهیزات، ابزار، مواد و وسایل رسانه ای

ردیف	مشخصات فنی	تعداد	شماره
۱	وسایل کمک آموزشی		
۲	فرایند کار		
۳	نرم افزار		
۴	سخت افزار		
۵	دیسکت فلاپی		
۶	CD خام		
۷	کاغذ		
۸	خودکار		
۹	مداد		
۱۰	مداد پاک کن		
۱۱	خط کش		
۱۲	دفترچه یادداشت		
۱۳	ماژیک CD		
۱۴	ماژیک فسفری		
۱۵	روپوش کار		
۱۶	CD نرم افزار سیستم عامل		
۱۷	CD نرم افزار مربوطه		
۱۸	CD آموزشی نرم افزار مربوطه		
۱۹	CD دیکشنری		
۲۰	پوستر آموزشی		
۲۱	اسلاید آموزشی		
۲۲	نوار آموزشی ویدیویی		
۲۳	کتاب آموزشی		
۲۴	استاندارد رشته مربوطه		
۲۵	برنامه درسی مربوطه		
۲۶	مداد تراش رومیزی		
۲۷	Cool disk		
۲۸	کابل سیار پنج راهه		
۲۹	فرایند کار		
۳۰	کامپیوتر با تمام متعلقات کامل		



سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

نام شغل : کارور عمومی رایانه شخصی

فهرست استاندارد تجهیزات، ابزار، مواد و وسایل رسانه ای

ردیف	مشخصات فنی	تعداد	شماره
۳۱	چاپگر لیزری		
۳۲	چاپگر رنگی		
۳۳	اسکنر		
۳۴	میز کامپیوتر		
۳۵	صندلی گردان		
۳۶	smartboard		
۳۷	دیتا پروژکتور		
۳۸	پرده دیتا پروژکتور		
۳۹	تجهیزات اتصال به اینترنت		
۴۰	تلویزیون رنگی		
۴۱	ویدئو cd و Tape		