

بسمه تعالی

راهنمای ثبت نام واحدهای تولیدی در سامانه مدیریت کالا (مرحله اول)

از زیر سامانه های پنجره واحد تجارت فرامرزی

Persian Gulf



ویرایش اول - تابستان ۱۳۹۶

فهرست مطالب

-
- فهرست مطالب..... ۱
۱. بخش اول: ورود به سامانه ۲
۲. بخش دوم: مشخصات کلی تولیدی ۳
۳. بخش سوم: اطلاعات مدیر عامل و پروانه تولیدی ۵
۴. تماس با پشتیبانی سامانه..... ۸



بخش اول: ورود به سامانه

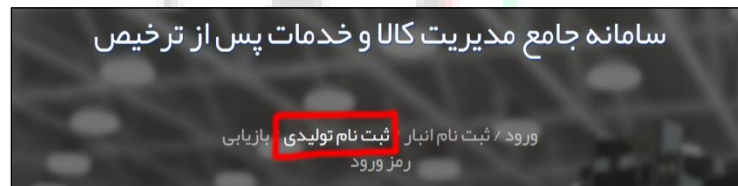
سامانه مدیریت کالا از ادرس های زیر قابل دسترس است:

wms.ir

wms.cppo.ir

wms.irica.co

پس از ورود به سایت از منوی ثبت نام تولیدی اقدام نمائید.



در ابتدای صفحه سوالی مبنی بر انتخاب نوع تولیدی گذاشته شده است که مشخص کننده نوع فعالیت تولیدی شما بر اساس دو نوع شناسه ملی شرکت (ثبت شده به عنوان شرکت) و شناسه صنفی (ثبت شده به عنوان شغل در اصناف) می باشد.

نوع شناسه تولیدی:

شناسه ملی شرکت (در صورتی که با یک عنوان حقوقی فعالیت می کنید این گزینه را انتخاب نمایید.)

شناسه صنفی (در صورتی که دارای شناسه صنفی می باشید این گزینه را انتخاب نمایید.)

بخش دوم: مشخصات کلی تولیدی

مشخصات تولیدی

در این قسمت مجموعه سوالاتی در رابطه با تولیدی شما قرار گرفته است که نحوه تکمیل هر کدام از آنها را در ادامه شرح می دهیم .

The screenshot shows a registration form with the following fields and callouts:

- 1. نام تولیدی (Production Name)
- 2. برند تولیدی (Production Brand)
- 3. سهام، عام (Shares, General)
- 4. شناسه ملی شرکت یا شناسه صنفی (National Company Code or Industry Code)
- 5. شماره ثبت تولیدی (Production Registration Number)
- 6. شماره تلفن ثابت تولیدی (Production Fixed Phone Number)
- 7. تاریخ ثبت تولیدی (Production Registration Date)
- 8. حوزه فعالیت (Activity Sector)
- 9. کد پستی تولیدی (Production Postal Code)
- 10. شناسه کسب و کار (Business Identification Number)

۱. نام تولیدی : در این قسمت نام تولیدی را مطابق با پروانه فعالیت و سایر اسناد درج نمایید .

۲. برند تولیدی : در این قسمت نام تجاری (برند) که محصولات خود را با آن تولید می کنید ذکر نمایید .

۳. سهامی عام : این قسمت مشخص کننده نوع فعالیت تولیدی می باشد . که با باز کردن زیر منوی آن می توانید نوع فعالیت مربوطه خود را از گزینه های موجود را انتخاب نمایید .

۴. شناسه ملی شرکت یا شناسه صنفی : در این قسمت باید شناسه ملی (تولیدی ثبت شده به عنوان شرکت) و یا شناسه صنفی (تولیدی ثبت شده در اصناف) را ذکر نمایید.

۵. شماره ثبت تولیدی : شماره ثبت واحد تولیدی که در پروانه بهره برداری قرار دارد را وارد نمایید. (به عنوان شرکت تولیدی و یا ثبت در اصناف)

۶. شماره تلفن ثابت تولیدی : تلفن تماس تولیدی را در این قسمت درج نمایید .

۷. تاریخ ثبت تولیدی : در این قسمت تاریخ به ثبت رسیدن تولیدی را درج کنید .

۸. حوزه فعالیت: در این قسمت حوزه فعالیت تولیدی خودتان را از زیر منوهای موجود انتخاب کنید. توجه داشته باشید در انتخاب حوزه فعالیت دقت لازم را داشته باشید و دقیقاً مطابق با واقع و با دقت انتخاب شود تا در مراحل بعدی به مشکلات احتمالی برخورد نکنید.

۹. کد پستی تولیدی: در این بخش کد پستی مرکز اصلی تولیدی را درج نمایید. (کد پستی را می‌توانید از روی قبض تلفن و یا با مراجعه با شرکت پست بدست آورید).

کد پستی تولیدی: با درج نمودن کد پستی تولیدی به صورت خودکار شهر، استان و آدرس نمایان خواهد شد. (کد پستی را به صورت صحیح درج نمایید در غیر اینصورت عواقب نادرست درج نمودن کد پستی به عهده خود شما خواهد بود.)

۱۰. شناسه کسب کار: برای هر یک از فعالیت‌های دارای مجوز از وزارت صنعت معدن و تجارت یک شناسه کسب کار (۱۲ رقمی) تخصیص داده شده این شناسه به منزله هویت فعالیت بنگاه است. ممکن است یک شرکت (که تنها یک شناسه اشخاص حقوقی دارد) دارای چند واحد تولیدی فعال و چند طرح در حال احداث باشد که برای هر کدام از آنها یک شناسه کسب کار تخصیص یافته باشد

۱۱. محل تولیدی: محلی که تولید شما در آن واقع شده است (شهرک صنعتی - مناطق آزاد - مناطق ویژه اقتصادی - شهر)

بخش سوم: اطلاعات مدیر عامل و پروانه تولیدی

اطلاعات مدیر عامل یا مودی اصلی

در این قسمت اطلاعات مربوط به مدیر عامل شرکت باید درج شود.

| اطلاعات مدیر عامل یا مؤدی اصلی | |
|--|--|
| ۲ تلفن همراه مدیر عامل یا مؤدی اصلی تولیدی | ۳ شماره شناسنامه مدیر عامل یا مؤدی اصلی تولیدی |
| ۴ کد ملی مدیر عامل یا مؤدی اصلی تولیدی | ۵ ایمیل مدیر عامل یا مؤدی اصلی تولیدی |
| تاریخ تولد مدیر عامل یا مؤدی اصلی تولیدی | تاریخ |

۱۲. تلفن همراه مدیر عامل یا مودی اصلی تولیدی : در اولین قسمت تلفن همراه مدیر عامل و یا مسئول اصلی تولیدی را درج نمایید . توجه کنید تلفن همراه حتما باید به نام مدیر عامل باشد.

۱۳. شماره شناسنامه مدیر عامل یا مودی اصلی تولیدی : در این قسمت شماره شناسنامه مدیر عامل و یا مسئول اصلی تولیدی را درج نمایید .

۱۴. کد ملی مدیر عامل یا مودی اصلی تولیدی : در این قسمت کد ملی مدیر عامل و یا مسئول اصلی تولیدی را درج نمایید .

۱۵. ایمیل مدیر عامل یا مودی اصلی تولیدی : در این قسمت ایمیل مدیر عامل و یا مسئول اصلی تولیدی را درج نمایید .

۱۶. تاریخ تولد مدیر عامل یا مودی اصلی تولیدی : در این قسمت تاریخ تولد مدیر عامل یا مودی اصلی تولیدی را با کلیک کردن بر روی تقویم کوچک قرار گرفته در کنار کلمه (تاریخ) انتخاب نمایید .

اطلاعات پروانه و مسئول فنی

در این قسمت باید اطلاعات مربوط به مسئول فنی تولیدی را درج نمایید .

۱۷. شماره ملی مسئول فنی : در این قسمت شماره ملی مسئول فنی را درج نمایید .

۱۸. شماره شناسنامه مسئول فنی : در این قسمت شماره شناسنامه مسئول فنی را درج نمایید .

۱۹. پروانه بهره برداری : در این قسمت می بایست ذکر نمایید که پروانه بهره برداری تولیدی را از کدام یک از ارگان هایی که در زیر منو موجود است دریافت نموده اید .

۲۰. تاریخ تولد مسئول فنی : در این قسمت تاریخ تولد مسئول فنی را با کلیک کردن بر روی تقویم کوچک قرار گرفته در کنار کلمه (تاریخ) انتخاب نمایید .

۲۱. شماره پروانه تولیدی : در این قسمت شماره پروانه تولیدی را که از ارگان مربوطه اخذ نموده اید ، ذکر نمایید .

۲۲. شماره پروانه مسئول فنی : در این قسمت شماره پروانه مربوط به مسئول فنی را درج کنید (مسئول فنی تولیدی های: غذایی ، دارویی ، آرایشی و بهداشتی می بایست شماره پروانه مسئول فنی را حتما درج نمایند ، مابقی تولیدی ها در صورت داشتن شماره پروانه برای مسئول فنی آن را درج کنند.) در صورت عدم وجود این پروانه برای تولیدی هایی که حتما می بایست شماره پروانه مسئول فنی را ذکر کننده به سازمان غذا و دارو شهر خود مراجعه نمایید .

۲۳. تلفن همراه مسئول فنی: در این قسمت تلفن همراه مسئول فنی را درج نمایید.

در انتهای صفحه با پذیرفتن قوانین و مقررات روی کادر سفید رنگ مربعی شکل کلیک نموده تا تیک سبز رنگ ظاهر گردد. و در انتها گزینه ارسال پیامک به شماره تلفن همراه مدیر عامل یا مودی اصلی را کلیک نمایید.

قوانین و مقررات ثبت نام را قبول دارید در صورت تایید شما متعهد هستید که تمام اطلاعات بالا معتبر باشد و هرگونه اطلاعات نامعتبر پیگرد قانونی دارد.

قوانین و مقررات ثبت نام را قبول دارید در صورت تایید شما متعهد هستید که تمام اطلاعات بالا معتبر باشد و هرگونه اطلاعات نامعتبر پیگرد قانونی دارد.

ارسال پیامک به شماره تلفن همراه مدیرعامل یا مؤدی اصلی

در پایان ذکر این نکته الزامیست که کلیه اطلاعات فوق با استفاده از سرویس های دریافتی از سایر سازمان ها اعتبار سنجی می شود و قبل از اقدام به ثبت نام تولیدی میبایست در صورتیکه قبلا اقدام به ثبت انبارهای تحت کلید تولیدی نکرده اید حتما نسبت به ثبت کلیه انبارها از منوی ثبت نام انبار اقدام نمایید.

تماس با پشتیبانی سامانه

جهت مشاهده راهنما و همچنین ارتباط با واحد پشتیبانی wms.ir/help مراجعه نمایید.

شماره تلفن میز خدمت برای پاسخگویی به سؤالات شما:

www.psdgraphici.com

